



***G r a d i v o***

***za 24. sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika,  
ki bo v ČETRTEK, 15. oktobra 2009, ob 19.00 uri  
v sejni sobi Občine Vrhnika***



Številka: 900-42/2009 (1-02)  
Datum: 28. 9. 2009

Na podlagi 24. člena Statuta Občine Vrhnika (Ur. list RS št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06) in 21. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (UPB – Naš časopis, št. 354/2008)

### **SKLICUJEM**

24. sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki bo v

**ČETRTEK, 15. oktobra 2009, ob 19.00 uri**  
**v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1** (kletna etaža – vhod zadaj)

z naslednjim

#### **DNEVNIM REDOM:**

1. Pregled in potrditev zapisnikov
  - a) Zapisnik 23. seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 9. 7. 2009
  - b) Zapisnik 16. izredne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 16. 7. 2009
2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta Občine Vrhnika
3. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008
4. Realizacija proračuna Občine Vrhnika za obdobje od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009
5. Soglasje k statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika
6. Odlok o lokalnem turističnem vodenju na območju občine Vrhnika
7. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika
8. Predlog Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« – sprejem po skrajšanem postopku
9. Predlog Odloka o določitvi območij predkupne pravice na nepremičninah v občini Vrhnika
10. Sprememba terminskega plana za pripravo Občinskega prostorskega načrta občine Vrhnika
11. Predlog spremembe cene za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika
12. Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. – sprejem po skrajšanem postopku
13. Pridobitev statusa grajenega javnega dobra
14. Poimenovanje »Park pri lipi samostojnosti«
15. Predlog Statuta Občine Vrhnika
16. Dodatni sklep k predlogu nove lokacije Upravnega centra Vrhnika in ureditve medsebojnih razmerij investitorjev
17. Imenovanje predstavnika Občine Vrhnika v Svet javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje za obdobje 2009-2013

**ŽUPAN**  
**OBČINE VRHNIKA**  
dr. Marjan Rihar, l.r.

#### VABLJENI:

1. Člani Občinskega sveta
2. Predsednik Nadzornega odbora, Milan Jerman
3. Zunanji poročevalci:
  - k točki 5: Suzana Potočnik, direktorica Cankarjeve knjižnice Vrhnika
  - k točki 6 in 7: Boštjan Koprivec, direktor Zavoda Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika
  - k točki 11: Stojan Jakin, direktor JP Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o.
4. Predstavniki občinske uprave:
  - Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika
  - Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance
  - mag. Maja Gnidovec, vodja Oddelka za splošne zadeve
  - mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo
  - Tina Kobal, v.d. vodje Oddelka za okolje in komunalo
  - Aleksandra Rode Turšič, vodja Oddelka za prostor
5. Načelnica Upravne enote Vrhnika, Gabrijela Mlinar
6. Dopisništvo RTV Slovenija, Barbara Renčof
7. Ljubljanska redakcija DELO, Ljubljana, Katja Žižek
8. Časopis Dnevnik, Vanja Alič, Kopitarjeva 2 in 4, Ljubljana
9. Radio Slovenija, Val 202, Filip Šemrl
10. Uredništvo Naš časopis, Simon Seljak
11. Radio 1 - Orion
12. Radio 94
13. Center za informiranje Vrhnika

#### V VEDNOST:

1. Predsednikom krajevnih skupnosti
2. Cankarjeva knjižnica Vrhnika
3. Občina Borovnica
4. Občina Log-Dragomer
5. OO SDS Vrhnika
6. OO LDS Vrhnika
7. OO De SuS Vrhnika
8. OO SNS Vrhnika
9. OO SD Vrhnika
10. OO SLS Vrhnika

*Gradivo za sejo Občinskega sveta je objavljeno na spletni strani Občine Vrhnika:*

*[http://www.vrhnika.si/Obcinski\\_svet/Seje\\_obcinskega\\_sveta/Gradiva\\_za\\_seje/Gradivo\\_za\\_24.redno\\_sejo](http://www.vrhnika.si/Obcinski_svet/Seje_obcinskega_sveta/Gradiva_za_seje/Gradivo_za_24.redno_sejo).*



Številka: 900-32/2009 (1-02)  
Datum: 12.8.2009

# 1a

## Z A P I S N I K

**23. seje OBČINSKEGA SVETA Občine Vrhnika, ki je bila v četrtek, 9.7. 2009, ob 18.00 uri v sejni sobi Občine Vrhnika.**

### **PRISOTNI ČLANI OBČINSKEGA SVETA:**

1. Irena Oblak (LDS)
2. Edin Behrić (LDS)
3. Igor Novljan (LDS)
4. Janko Skodlar (LDS)
5. Vera Jesenovec (LDS)
6. Pavel Caserman (SDS)
7. Robert Malovrh (SDS)
8. Daniel Cukjati (SDS)
9. Karmen Grom (SDS)
10. Vlado Petek (SDS)
11. Alojz Kos (SD)
12. Živa Živković (SD)
13. Janez Kikelj (SD)
14. Vincencij Tomšič (SLS)
15. Marko Čepon (SLS)
16. Jurij Zimšek (N.Si)
17. Vinko Keršmanc (N.Si)
18. Franc Mišič (SNS)
19. Leon Marjan Možina (DeSUS)

### **ODSOTEN:**

1. Richard Beuermann (LDS)

### **OSTALI PRISOTNI:**

1. Dr. Marjan Rihar, župan Občine Vrhnika
2. Predstavniki občinske uprave:
  - Vesna Kranjc, direktorica občinske uprave
  - Mag. Maja Gnidovec, vodja Oddelka za splošne zadeve
  - Mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo
  - Aleksandra Rode Turšič, vodja Oddelka za prostor
  - Andrej Černe, vodja Oddelka za okolje in komunalo
  - Tina Kobal, višja svetovalka za premoženjsko – pravne zadeve
  - Katarina Draksler, svetovalka za okolje in komunalo
  - Milivoj Kalanj, programer aplikacij V
3. Ostali prisotni:
  - Milan Jerman, predsednik Nadzornega odbora
  - Stojan Jakin, direktor JP KPV d.o.o.
  - Janko Jelovšek, predsednik Nadzornega sveta JP KPV d.o.o.
  - Uroš Jereb, Delavnica d.o.o.
  - Radio 1 - Orion
  - Center za informiranje Vrhnika

Župan dr. Marjan Rihar je na začetku seje najprej pozdravil vse navzoče, povedal, da je svojo odsotnost opravičil svetnik Richard Beuermann ter dodal, da je bilo k 15. točki dnevnega reda razdeljeno dodatno gradivo. Župan je po uvodnih besedah prešel na obravnavo dnevnega reda, iz katerega je umaknil dve točki in sicer točko z naslovom: Urbanistična presoja za večstanovanjski objekt Bizjak na zemljišču parc. št. 2802/9 k.o. Vrhnika ter točko z naslovom: Stanje v vrhniškem osnovnem zdravstvu, za katero je umik v imenu Richarda Beuermann predlagal Igor Novljan.

Župan je nato na glasovanje podal predlog Igorja Novljana.

**SKLEP:**

***Umakne se točka z naslovom: Stanje v vrhniškem osnovnem zdravstvu.***

Glasovanje  
Navzočih: 18  
ZA: 14

Sklep je bil sprejet.

V nadaljevanju je župan predlagal, da se osma točka dnevnega reda z naslovom: Informacija o ravnanju s komunalnimi odpadki po juliju 2009 obravnava kot šesta po vrstnem redu.

Na podani predlog ni bilo razprave.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**SKLEP:**

***Točka z naslovom: Informacija o ravnanju s komunalnimi odpadki po juliju 2009 se obravnava kot šesta po vrstnem redu.***

Glasovanje  
Navzočih: 19  
ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

Pred potrditvijo dnevnega reda je Franc Mišič v razpravi predlagal, da se 15. točka Volitve in imenovanja kandidatov za predstavnike ustanovitelja in predstavnike uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v Svet zavoda Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika obravnava kot 9 po vrstnem redu.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**SKLEP:**

***Točka z naslovom: Volitve in imenovanja kandidatov za predstavnike ustanovitelja in predstavnike uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v Svet zavoda Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika se obravnava kot 9 po vrstnem redu.***

Glasovanje  
Navzočih: 19  
ZA: 18  
Sklep je bil sprejet.

Nato je župan podal na glasovanje celoten

**DNEVNI RED:**

1. Pregled in potrditev zapisnika 22. seje Občinskega sveta z dne 11. 6. 2009
2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta
3. Letno poročilo Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. za leto 2008
4. Predlog spremembe cene za storitev odvajanja komunalne in padavinske vode v občini Vrhnika
5. Merila in kriteriji za povračila za priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina na Vrhniki
6. Informacija o ravnanju s komunalnimi odpadki po juliju 2009
7. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Vrhnika
8. Dograditev in rekonstrukcija vodovodnih sistemov na povodju zgornje in srednje Ljubljanice
9. Volitve in imenovanja  
Imenovanje kandidatov za predstavnike ustanovitelja in predstavnike uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v Svet zavoda Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika
10. Osnutek Statuta Občine Vrhnika
11. Osnutek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008
12. Rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2009
13. Predlog za poimenovanje »Park samostojnosti«

**1. Pregled in potrditev zapisnika 22. seje Občinskega sveta z dne 11. 6. 2009**

Župan je opozoril, da je pod 13. točko dnevnega reda v zapisniku nastala napaka in sicer se KS Vrhnika Center zamenja s KS Vrhnika Vas.

V nadaljevanju svetniki niso imeli pripomb na zapisnik.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

***Potrdi se zapisnik 22. seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 11.6.2009.***

Glasovanje  
Navzočih: 19  
ZA: 19

Zapisnik je bil soglasno sprejet.

**2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta**

Janez Kikelj je predlagal večjo natančnost pri zapisih magnetograma - vsaj pri imenih in priimkih.

G. Mišič je želel še dodatno pojasnilo glede na zastavljeno vprašanje glede zavarovanje vodovodnega omrežja.

Podrobnejše pojasnilo je podal direktor JP KPV d.o.o., Stojan Jakin, ki je bil prisoten na seji sveta kot poročevalec.

***Pavel Caserman (iz magnetograma)***

Na mojo pobudo, vprašanje oz. pobudo sem dobil dosti izčrpen odgovor in sem hvaležen za to, ker ni bilo potrebno meni te podatke iskati in zbirati. S tem, da sem jaz to pobudo oddal, to se pravi, da sem na ta občinski svet prinesel to informacijo, da je trenutek ugoden za nakup, mislim, da sem kot Vrhničan naredil dovolj. Ker da jaz zdaj še prihajam z predlogom amandmajev, se borim za zagotovitev sredstev, mislim, da to ni več moja stvar. Zdaj, če smo Vrhničani tukaj, še posebej pa, če se en že tudi na tem občinskem svetu in v tej sredini že skoraj dokončno odločilo za nakup te hiše, to se pravi Lavrenčičeve hiše, mislim, da bi bilo prav, da bi dobili s strani uprave vsaj tak predlog sprememb, da pustimo odprta vrata v proračunu, to se pravi, v kolikor se pokaže ugoden nakup, da se tega tudi lahko izvede, v kolikor seveda smo vsi skupaj zainteresirani, tako da jaz tega amandmaja nisem dajal, mislim pa, da bom podprl vse predloge v tej smeri, še posebej, ker tudi že v tem gradivu predlagatelj oz. direktorica občinske uprave Vesna Kranjčeva na to napeljuje, to se pravi, da bi bilo potrebno z amandmajem v letni program pridobivanja stvarnega premoženja in seveda tudi zagotoviti sredstva za to. Jaz sem že v razpravi, ko sem na prejšnji seji to pobudo dal, smatral, da je tudi zadolževanje občine za tako pomemben objekt na mestu. Toliko z moje strani.

***Vinko Keršmanc (iz magnetograma)***

Jaz bi imel eno pobudo in sicer glede na dejstvo, da v naši občini krajevne skupnosti predstavljajo ožji del občine, menim, da bi kot take morale najti svoje mesto tudi na spletni strani Občine Vrhnika. Primerna predstavitev in vključitev povezav bi bila lahko popestritev in možnost pridobitve informacij na celotnem območju Občine Vrhnika. Sam sem pripravljen v nadaljevanju uresničevanje pobude aktivno sodelovati. V informaciji je moč in razvoj.

***Edin Behrič (iz magnetogram)***

Hvala za besedo! Jaz bi mogoče samo še eno pobudo, pa -----, ker pač je bilo prej odgovor na prejšnjo sejo glede IUV-ja, ko ste rekli, da boste enkrat pripravili eno širšo razpravo, glede kaj se bo lahko z IUV-jem glede zaposlenih oz. bivših zaposlenih naredilo, pa me zanima, ali še kaj delate v to smer ali je ta zadeva zdaj v mirovanju?

Odgovor je podal župan dr. Marjan Rihar.

Še tisto vprašanje me zanima, slišal sem, da so nekateri interesi, da bi en del IUV-ja uporabljali za pralnico tovornih vozil, pa so me tam spraševali prebivalci, ali je to kaj res, ker pač tam stanovalci lih ne bodo zadovoljni, če se bo tam v pralnice vozilo, predvsem teh tovornih, če kaj veste mogoče o tem. Hvala!

**3. Letno poročilo Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. za leto 2008**

Poročevalec k točki je bil Stojan Jakin, direktor JP KPV d.o.o. G. Jakin je uvodoma povedal, da je bilo komunalno podjetje ustanovljeno leta 1964 ter, da je do leta 1997 poslovalo kot družbeno podjetje, po letu 1997 pa je podjetje poslovalo kot KPV d.d.. Od leta 2008 pa podjetje posluje kot JP KPV d.o.o., katerega lastnice so Občina Vrhnika, Občina Borovnica in občina Log - Dragomer. Povedano je še bilo, da je trenutno v podjetju zaposlenih 86 uslužbencev.

V nadaljevanju pa se je poročilo konkretnije nanašalo na finančno poslovanje.

Kot drugi poročevalec k točki je bil Janko Jelovšek, predsednik Nadzornega sveta JP KPV d.o.o., ki je povedal, da se je Nadzorni svet na novo konstituiral na seji dne 2.6.2009, na kateri je tudi obravnaval letno poročilo za leto 2008 ter se do njega z manjšo pripombo pozitivno opredelil.

Prav tako je pozitivno mnenje podal tudi Odbor za finance, gospodarstvo in proračun.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

**Občinski svet Občine Vrhnika sprejme revidirano Letno poročilo Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o. za leto 2008.**

Glasovanje

Navzočih: 19

ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

**4. Predlog spremembe cene za storitev odvajanja komunalne in padavinske vode v občini Vrhnika**

Poročevalec k točki je bil Stojan Jakin, direktor JP KPV d.o.o.

Zadnja sprememba cene je bila 1.2.2007. Iz letnih poročil JP KPV d.o.o. je razvidno, da se v zadnjih letih potrošnja vode in s tem storitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Vrhnika ne dviguje. Stroški pa navkljub temu rastejo, saj so vezani tako na povišanje cene energije, kot na podražitve samih materialov in delovne sile.

Cilj oz. namen povišanje cen je uresničevanje načela Evropske unije s področja varstva okolja.

Komunalno podjetje je v skladu z veljavnim Pravilnikom o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb pripravilo nov izračun cene odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode. Veljavna zakonodaja sedanjo ceno storitve odvajanja komunalne in padavinske vode deli na dva dela in sicer:

- strošek omrežnine, ki se deli glede na vodomer (strošek javne infrastrukture, ki je namenjena odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode na celotnem območju občine),
- drugi stroški odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, ki se delijo glede na dobavljeno količino pitne vode

Točko je obravnaval Odbor za finance, gospodarstvo in proračun ter pripravljeni predlog podprl.

Vprašanja so postavili: Jurij Zimšek, Pavel Caserman in Janez Kikelj.

Razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

**Občinski svet Občine Vrhnika sprejme sklep o povišanju cene za storitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Vrhnika, tako da znaša nova cena:**

1. **Strošek omrežnine znaša za DN 13: 1,89 €/mesec**
2. **Drugi stroški z okoljsko dajatvijo znašajo 0,9754 €/m<sup>3</sup>.  
(0,5000 €/m<sup>3</sup> drugi stroški + 0,4754 €/m<sup>3</sup> strošek okoljske dajatve)**

Glasovanje  
Navzočih: 19  
ZA: 16

Sklep je bil sprejet.

**5. Merila in kriteriji za povračila za priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina na Vrhniki**

Poročevalec k točki je bil Andrej Černe, vodja Oddelka za okolje in komunalo, ki je povedal, da so z uveljavitvijo Odloka o komunalnem prispevku prenehala veljati Merila in kriteriji za povračila za priključitev na mestno plinovodno omrežje na Vrhniki s pogoji za izvedbo plinovodnih priključkov, ki jih je na 14. redni seji sprejel Občinski svet Občine Vrhnika.

Ker se ob uveljavitvi Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju občine Vrhnika plin ne bo več obračunaval v okviru komunalnega prispevka, je potrebno sprejeti Merila in kriterije za povračila za priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina na Vrhniki.

Osnovni cilj sprejetja meril in kriterijev je ureditev obračunavanja povračila za priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina na Vrhniki po prenehanju veljavnosti starega Odloka o komunalnem prispevku.

Osnova za izračun višine je priključna moč trošin. Izračun povračila je primerljiv z višino izračuna komunalnega prispevka za plin, obračunanega po Odloku o komunalnem prispevku.

Točko sta obravnavala Odbor za gospodarstvo, finance in proračun in Odbor za ekologijo in infrastrukturo, ki sta v zadevi podala pozitivni mnenji.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

**Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Merila in kriterije za povračila za priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina na Vrhniki.**

Glasovanje  
Navzočih: 19  
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

## 6. Informacija o ravnanju s komunalnimi odpadki po juliju 2009

Poročevalec k točki je bil župan, dr. Marjan Rihar, ki je povedal, da je dne 27.3.2008 Vlada RS sprejela Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjševanja količin odloženih biorazgradivih odpadkov za obdobje 2009-2013 ter da je bila Občina Vrhnika uvrščena na regijsko odlagališče Cero Globoko v Občini Trebnje.

Občine notranjskih regij so po sestanku oz. predstavitvi bodočega centra za ravnanje z odpadki podvomile v umestitev v Cero 1 – Globoko ter so bila mnenja, da se regijski center umesti na že obstoječe ali predvidene lokacije na območju občin. Občine so svoj predlog dne, 3.3.2009, predstavile na sestanku na Ministrstvu za okolje in prostor, na katerem je bilo obljubljeni, da je možno spremeniti operativni program, če župani v roku 14 dni podpišejo pogodbo o ustanovitvi COOL-Logatec.

Občine Bloke, Cerknica, Logatec, Loška dolina, Pivka, Postojna, Brezovica, Log - Dragomer in Občina Vrhnika so dne, 16.3.2009, popisale Pismo o nameri in ga poslale na Ministrstvo za okolje in prostor. Navedene občine so se ponovno sestale na skupnem sestanku dne 22.5.2009 v občini Logatec, ki so obravnavale osnutek konzorcionalne pogodbe. Dogovorile so se, da bo pogodba stopila v veljavo z dnem, ko jo potrdi zadnji občinski sklep občine podpisnice.

V nadaljevanju je direktor JP KPV d.o.o., Stojan Jakin, podal še informacijo s seminarja, ki ga je pripravilo Ministrstvo za okolje in prostor. Na seminarju je bilo povedano, da bodo morale deponije za svoje nadaljnjo obratovanje sprejeti stroga evropska pravila.

Vprašanja so zastavili: Jurij Zimšek, Janez Kikelj, Igor Novljan, Pavel Caserman.

Razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

### **SKLEP:**

***Občinski svet Občine Vrhnika soglaša z Medobčinsko pogodbo o ustanovitvi interesnega združenja za skupno gospodarjenje z odpadki za izvedbo skupnega Centra za obdelavo in odlaganje odpadkov Logatec in pooblašča župana dr. Marjana Riharja za podpis te pogodbe.***

Glasovanje  
Navzočih: 19  
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

## 7. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Vrhnika

Poročevalec k točki je bil Andrej Černe, vodja Oddelka za okolje in komunalo.

Povedano je bilo, da je cilj Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Vrhnika njegova uskladitev z veljavnimi predpisi.

Predlog odloka je na svoji 15. seji dne 31.3.2009 potrdil tudi Odbor za ekologijo in infrastrukturo ter predlagal Občinskemu svetu, da ga posreduje v javno obravnavo.

Občinski svet je na 21. seji dne 16.4.2009 sprejel predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Vrhnika, ga prekvalificiral v predlog in posredoval v javno obravnavo do 17.5.2009. V času javne obravnave ni bilo podanih pripomb.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

***Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Vrhnika.***

Glasovanje  
Navzočih: 18  
ZA: 17

Sklep je bil sprejet.

**8. Dograditev in rekonstrukcija vodovodnih sistemov na povodju zgornje in srednje Ljubljani**

Poročevalca k točki sta bila Andrej Černe, vodja Oddelka za okolje in komunalno in župan, dr. Marjan Rihar.

V letu 2007 so občine Bloke, Borovnica, Brezovica, Cerknica, Log - Dragomer, Logatec, Loška dolina, Pivka, Postojna, Vrhnika, Horjul, Ilirska Bistrica in Škofljica sklenile pogodbo o skupnem nastopu pri projektu »Čista Ljubljana« oz. Dograditev in obnova vodovodnih sistemov ter sistemov odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda na povodju srednje in zgornje Ljubljani in za pridobitev sredstev iz kohezijskega sklada.

Župan je v nadaljevanju povedal, da projekt spada v program »Čista Ljubljana«, kjer občina Vrhnika že sodeluje s projektoma CCN Tojnica in Kanalizacija Verd. Na temo vodooskrbe so se po predlogu Občine Logatec in KP Logatec sešli predstavniki občin in komunalnih podjetij. Poleg dosedanjih občin, ki so sodelovale na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda, se je projektu vodooskrbe pridružila tudi občina Ig. Dogovorjeno in kasneje potrjeno je bilo, da bo nosilec projekta Občina Postojna, koordinator projekta pa Kovod Postojna d.o.o., ki je pripravil podrobnejši plan projekta.

Razpravljala sta: Igor Novljan in Janko Skodlar.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

***Občinski svet Občine Vrhnika soglaš z Medobčinsko pogodbo o medsebojnem sodelovanju pri projektu »Dograditev in rekonstrukcija vodovodnih sistemov na povodju zgornje in srednje Ljubljani« in pooblašča g. župana dr. Marjana Riharja za podpis te pogodbe.***

Glasovanje  
Navzočih: 19  
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

## 9. Volitve in imenovanja

### **Imenovanje kandidatov za predstavnike ustanovitelja in predstavnike uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v Svet zavoda Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika**

Pavel Caserman, predsednik komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve je povedal, da dne, 15.9.2009, poteče mandat dosedanjim članom v Svetu Zavoda Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem, zato je KMVIAZ na svoji 30. seji dne 20.5.2009 sprejela sklep, da se pozovejo politične stranke, zastopane v občinskem svetu občine Vrhnika in pa društva in zveze s področja dejavnosti zavoda, ki imajo sedež v občini Vrhnika, da do 24.6.2009 do 12.00 ure posredujejo predlog za imenovanje predstavnikov ustanovitelja v zavodu »ZIC«.

KMVIAZ je dne 24.6.2009 natančno pregledala pravočasno prispelle vloge. Za dve vlogi je ugotovila, da ne izpolnjujeta pogojev saj nista vpisani v register.

Pred razpravo je župan dr. Marjan Rihar povedal, da stranka DESUS umika svojo kandidaturo.

Razpravljali so: Vlado Petek, Irena Oblak in Pavel Caserman kot predsednik KMVIAZ.

Pred volitvami je župan dr. Marjan Rihar predlagal tričlansko komisijo za pomoč pri izvedbi tajnih volitev. Predlagal je naslednje člane: Vera Jesenovec, Marka Čepona in Vinka Keršmanca.

V sprejem je bil predlagan naslednji

#### ***SKLEP:***

***V tričlansko volilno komisijo za izvedbo tajnih volitev v Svet zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« se imenujejo naslednji člani:***

- Vera Jesenovec***
- Marko Čepon***
- Vinko Keršmanec***

Glasovanje  
Navzočih 19  
ZA: 17

Po opravljenih volitvah je Vera Jesenovec podala poročilo o izidu volitev in sicer je povedala, da je bilo oddanih 19 glasovnih, št. neveljavnih glasovnic je bilo 0, veljavnih pa 19. Marija Kupec je prejela 4 glasove, Janez Petrič je prejel 4 glasove, Alojz Kos je prejel 9 glasov, Džerman Mustafič je prejel 6 glasov, Tomislav Popit je prejel 1 glas in Mario Antolovič je prejel 9 glasov.

V sprejem je bil predlagan naslednji

#### ***SKLEP:***

***Občinski svet Občine Vrhnika kot predstavnike ustanovitelja v Svet zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika«, na predlog političnih strank zastopanih v Občinskem svetu Občine Vrhnika, imenuje naslednje člane:***

- 1. Richard Beuermann, Raskovec 11, 1360 Vrhnika***
- 2. Mirjam Dominko, Turnovše 19, 1360 Vrhnika***
- 3. Franc Mišič, Verd 204, 1360 Vrhnika***
- 4. Jurij Zimšek, Pot k Trojici 8, 1360 Vrhnika***

**Občinski svet Občine Vrhnika kot predstavnike uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v Svet zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika«, na predlog društev in zvez s področja dejavnosti zavoda, ki imajo sedež v Občini Vrhnika, imenuje naslednja člana:**

- 1. Alojz Kos, Med vrtovi 1, 1360 Vrhnika,**
- 2. Mario Antolović, Krpanova ulica 1, 1360 Vrhnika**

**Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda. Za člana sveta je ista oseba lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma.**

Glasovanje  
Navzočih: 18  
ZA: 17

Sklep je bil sprejet.

## **10. Osnutek Statuta Občine Vrhnika**

Poročevalka k točki je bila mag. Maja Gnidovec, ki je povedala, da je razlog za sprejem statuta njegova uskladitev z Zakonom o lokalni samoupravi ter drugimi predpisi. Osnutek statuta vsebuje spremenjenje določbe članov predvsem v delu, ki se nanašajo na Nadzorni odbor in v delu, ki se nanaša na premoženje in financiranje občine. Ostali člani statuta pa se usklajujejo tudi z vzorcem statuta, ki ga je aprila 2009 pripravila Služba Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko.

Razpravljal je Edin Behrič.

V sprejem je bil predlagan naslednji

### ***SKLEP:***

***Občinski svet Občine Vrhnika sprejme osnutek Statuta Občine Vrhnika, ga prekvalificira v predlog in ga posreduje v javno obravnavo do vključno 31.8.2009.***

Glasovanje  
Navzočih: 18  
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

## **11. Osnutek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008**

Poročevalka k točki je bila Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance, ki je povedala, da je na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah župan dolžan pripraviti zaključni račun proračuna za preteklo leto in ga predložiti ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta. Prav tako mora zaključni račun na podlagi Zakona o javnih financah in na podlagi Statuta občine Vrhnika sprejeti občinski svet občine Vrhnika, ter ga nato posredovati na Ministrstvo za finance.

Zaključni račun proračuna je pripravljen v skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

Zaključni račun proračuna je tako sestavljen iz obrazložitve zaključnega računa proračuna in tabelarnega dela zaključnega računa proračuna.

Zaključni račun proračuna za leto 2008 je na svoji 5. seji dne, 17.6.2009, obravnaval tudi Nadzorni odbor. Predsednik Nadzornega odbora je povedal, da so vsebino zaključnega računa temeljito pregledali in v zadevi podali ustrezno poročilo. G. Jerman je še povedal, da bo odbor na naslednji seji obravnaval še revizijsko poročilo, ki do 17.6. še ni bilo pripravljeno.

Igor Novljan, predsednik Odbora za finance, gospodarstvo in proračun je povedal, da je odbor po razpravi in pregledu kljub manjšim pripombam potrdil predlagani sklep.

Razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

***Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Osnutek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo, ki traja do vključno 31.8.2009.***

Glasovanje

Navzočih: 18

ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

## **12. Rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2009**

Poročevalka k točki je bila Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance.

Razlog za sprejem rebalansa proračuna je sprememba zakonodaje in uskladitev zneskov v splošnem in posebnem delu proračuna ter načrtu razvojnih programov glede na realizacijo v obdobju 1-5/2009 in predvideno realizacijo do konca leta.

Rebalans vsebuje tudi spremembe finančnih načrtov devetih krajevnih skupnosti.

Točko je obravnaval tudi Odbor za finance, gospodarstvo in proračun ter z manjšimi pripombami sprejel predlagani sklep.

Razpravljali so: Janez Kikelj, Franc Mišič, Janko Skodlar in Igor Novljan.

V sprejem je bil predlagan naslednji

**S K L E P:**

- 1. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2009.***
- 2. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Spremembe in dopolnitve letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2009.***

Glasovanje

Navzočih: 18

ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

### 13. Predlog za poimenovanje »Park samostojnosti«

Poročevalka k točki je bila Katarina Draksler, svetovalka za okolje in komunalo. Povedala je, da je na občino Vrhnika prispela pobuda s strani Policijsko – veteranskega društva Sever Ljubljana, Odbor Vrhnika – Logatec in Območnega združenja veteranov vojne za Slovenijo Vrhnika – Borovnica za poimenovanje parka ob lipi, ki je bila posajena junija 1991 ob osamosvojitvi.

O imenu parka je razpravljal Janez Kikelj.

V sprejem je bil predlagan naslednji

#### **S K L E P:**

***Občinski svet Občine Vrhnika sprejme predlog poimenovanja zemljišč parc. št. 2789/1, 2819/2 in del zemljišča parc. št. 2819/8 – del dvorišča med zemljiščema parc. št. 2789/1 in 2819/2, vse k.o. Vrhnika v »Park pri lipi samostojnosti« in ga posreduje v javno obravnavo do 31.8.2009.***

Glasovanje

Navzočih: 18

ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

Župan se je na koncu seje zahvalil svetnikom za konstruktivno delovanje jim zaželel prijeten dopust ter povedal, da je naslednja seja po planu predvidena v mesecu oktobru, delovna telesa pa bodo zasedala že v mesecu avgustu in septembru.

Zapisala:  
Sandra Skvarča

Župan  
**dr. Marjan Rihar**



Številka: 900-36/2009 (1-02)  
Datum: 12.8.2009

# 1b

## Z A P I S N I K

**16. izredne seje OBČINSKEGA SVETA Občine Vrhnika, ki je bila v četrtek, 16.7. 2009, ob 19.00 uri v sejni sobi Občine Vrhnika.**

### **PRISOTNI ČLANI OBČINSKEGA SVETA:**

1. Richard Beuermann (LDS)
2. Edin Behrić (LDS)
3. Igor Novljan (LDS)
4. Janko Skodlar
5. Vera Jesenovec (LDS)
6. Pavel Caserman (SDS)
7. Daniel Cukjati (SDS)
8. Karmen Grom (SDS)
9. Alojz Kos (SD)
10. Živa Živković (SD)
11. Janez Kikelj (SD)
12. Vincencij Tomšič (SLS)
13. Jurij Zimšek (N.Si)
14. Vinko Keršmanc (N.Si)
15. Franc Mišič (SNS)
16. Leon Marjan Možina (DeSUS)

### **ODSOTENI:**

1. Irena Oblak (LDS)
2. Vlado Petek (SDS)
3. Marko Čepon (SLS)
4. Robert Malovrh (SDS)

### **OSTALI PRISOTNI:**

1. Dr. Marjan Rihar, župan Občine Vrhnika
2. Predstavniki občinske uprave:
  - Vesna Kranjc, direktorica občinske uprave
  - Irena Kramarič, svetovalka urbanistka
  - Milivoj Kalanj, programer aplikacij V
3. Ostali prisotni:
  - Radio 1 - Orion
  - Center za informiranje Vrhnika

Župan dr. Marjan Rihar je na začetku seje vse lepo pozdravil. Povedal, da je 16. izredna seja sklicana v skladu s Statutom in Poslovníkom Občine Vrhnika in na kratko ponovil razloge za sklic, nato pa opravičil svetnike, ki so sporočili svojo odsotnost.

Župan je pred potrditvijo dnevnega reda, podal na glasovanje še naslednji ugotovitveni

**S K L E P:**

**Občinski svet Občine Vrhnika ugotavlja, da so razlogi za sklic izredne seje utemeljeni.**

Glasovanje  
Navzočih: 16  
ZA: 15

Sklep je bil sprejet.

Nato je župan predlagal potrditev dnevnega reda.

**D N E V N I R E D:**

**1. Predlog nove lokacije Upravnega centra Vrhnika in ureditve medsebojnih razmerij investitorjev.**

Glasovanje  
Navzočih: 16  
ZA: 16

Dnevni red je bil sprejet.

**1. Predlog nove lokacije Upravnega centra Vrhnika in ureditve medsebojnih razmerij investitorjev**

Poročevalca k točki sta bila Župan dr. Marjan Rihar in Irena Kramarič, svetovalka urbanistka.

Župan je povedal, da se je tematika obravnavala že na 22. seji Občinskega sveta na kateri so svetniki potrdili sklep, da se strinjajo s predvideno gradnjo poslovnih prostorov za občino Vrhnika, Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Upravno enoto Vrhnika, Geodetsko upravo RS in Center za socialno delo, na takrat predvideni lokaciji v križišču Tržaške ceste in Ulice 6. maja.

G. župan je povedal, da je prišlo do sprememb lokacije za izgradnjo Upravnega centra, zaradi spremenjenih ekonomskih razmer in zapletov pri načrtovanju strateških projektov občine, predvsem severne obvoznice Vrhnika. Iz navedenega občinska uprava predlaga spremembo vsebine projekta za Upravni center Vrhnika glede lokacije in glede površin in prostorov za potrebe občine Vrhnika. Predlagana nova lokacija ima manj omejitev s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine (območje spada med naselbinsko dediščino, ne pa tudi arheološko) ter omogoča občanom upravne storitve na sedanji lokaciji.

Predlagana lokacija obsega parceli med Upravno stavbo občinske uprave, Tržaška cesta 1 in med OŠ Ivana Cankarja, Tržaška cesta 2. Zemljišče ima obliko mnogokotnika, sestavljenega iz dveh parcel, ki sta v občinski lasti. Občina ima možnost odkupiti tudi del zemljišča, katerega lastnik je g. Lavrenčič. Zemljišče bi s tem pridobilo pravilno pravokotno obliko, kar bi omogočalo lažjo umestitev novega objekta, bolj fleksibilno zasnovo ter večjo površino zemljišča.

Terminski plan projekta ostaja enak. Sprememba je v strukturi nosilcev projekta. Namesto Občine Vrhnika postane glavni nosilec projekta Ministrstvo za javno upravo, občina pa je le partner v projektu, ki zagotavlja zemljišča in pripravo občinskih prostorskih aktov.

Kot druga poročevalka k točki je bila Irena Kramarič, ki je obrazložila, da je predlagano območje v namenski rabi delno opredeljeno za parkovne površine, delno pa za centralne in oskrbne dejavnosti. Za realizacijo tega projekta je potrebno najprej spremeniti namensko rabo, ki jo je potrebno izvesti v začetem postopku sprejemanja občinskega prostorskega načrta, nato pa je potrebno izdelati še geodetski načrt ter urbanistično oz. arhitekturno preveritev, ki bo osnova za idejno zasnovo oz. idejni projekt, le-ta pa bo podlaga za izdelavo prostorsko izvedbenih pogojev (PIP). Z predlaganim postopkom se tako izognemo izdelavi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN).

Člani občinskega sveta so novo lokacijo potrdili. Razprava se je razvila v smeri, da je lokacija ugodnejša tako iz finančnega kot tudi iz prostorskega vidika.

Razpravljali so: Igor Novljan, Janko Skodlar, Richard Beuermann, Edin Behrić, Leon Marjan Možina, Vinko Tomšič, Pavel Caserman, Jurij Zimšek, Franc Mišič, Vinko Keršmanc, Janez Kikelj.

V sprejem so bili predlagani naslednji sklepi

## **S K L E P**

***Sklep št.1 , ki je bil sprejet v okviru 3. točke dnevnega reda 22. seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, se razveljavi ter se ga nadomesti z naslednjim sklepom: »Občinski svet Občine Vrhnika je obravnaval predlog nove lokacije za Upravni center v katerem bi se uredili prostori za potrebe državne uprave (Upravna enota Vrhnika, Geodetska uprava, Davčna uprava Republike Slovenija z izpostavo Vrhnika in Center za socialno delo Vrhnika), za potrebe Občine Vrhnika pa se v novogradnji načrtuje sejna soba in eventuelen prehod iz dosedanje upravne stavbe Tržaške ceste 1 v novogradnjo (opcija: tudi prostor za MIREĐ) na zemljišču med Osnovno šolo Ivana Cankarja, Tržaška cesta 2 in upravno stavbo Občine Vrhnika na Tržaški 1, predvsem na delih parcel 2785/2 in 2785/3, obe k.o. Vrhnika, in ga potrdi«***

Glasovanje:  
Navzočih: 16  
ZA: 16

Sklep je bil sprejet.

## **S K L E P**

***Sklep št. 2, ki je bil sprejet v okviru 3. točke dnevnega reda 22. seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, ostane v veljavi.***

Glasovanje:  
Navzočih: 16  
ZA: 16

Sklep je bil sprejet.

**S K L E P**

**Sklep št. 3, ki je bil sprejet v okviru 3. točke dnevnega reda 22. seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, se razveljavi in se ga nadomesti z naslednjim sklepom: »Idejni projekt za izgradnjo Upravnega centra mora občina Vrhnika posredovati v razpravo in sprejem Občinskemu svetu Občine Vrhnika.«**

Glasovanje:  
Navzočih: 16  
ZA: 16

Sklep je bil sprejet.

Seja je bila zaključena ob 20.30 uri.

Zapisala:  
Sandra Skvarča

Župan  
**dr. Marjan Rihar**

# 2

**POBUDE IN VPRAŠANJA  
ČLANOV OBČINSKEGA SVETA**

Pobude in vprašanja na 23. seji Občinskega sveta, na katera je bilo odgovorjeno neposredno na seji so podali: g. Janez Kikelj, g. Franc Mišič, g. Pavel Caserman ter g. Edin Behrič.

Vprašanja in pobude ter odgovori so na vpogled: [http://www.vrhnika.si/Občinski svet/Seje občinskega sveta/Magnetogrami/Magnetogram 23.redne seje](http://www.vrhnika.si/Občinski_svet/Seje_občinskega_sveta/Magnetogrami/Magnetogram_23.redne_seje).

#### **VRSTA: VPRAŠANJE:**

**VPRAŠANJE JE PODAL:** g. Vinko Kršmanc na 23. seji Občinskega sveta z dne 9. 7. 2009

#### **VSEBINA (iz magnetograma):**

Vinko Keršmanc:

Jaz bi imel eno pobudo in sicer glede na dejstvo, da v naši občini krajevne skupnosti predstavljajo ožji del občine, menim, da bi kot take morale najti svoje mesto tudi na spletni strani Občine Vrhnika. Primerna predstavitev in vključitev povezav bi bila lahko popestritev in možnost pridobitve informacij na celotnem območju Občine Vrhnika. Sam sem pripravljen v nadaljevanju uresničevanje pobude aktivno sodelovati. V informaciji je moč in razvoj.

#### **ODGOVOR:**

Na občinski spletni strani [www.vrhnika.si](http://www.vrhnika.si) je bilo poskrbljeno za izdelavo novega zavihka, imenovanega Krajevne skupnosti. S klikom nanj se odprejo vse krajevne skupnosti občine Vrhnika. Trenutno so pod vsako krajevno skupnost navedeni osnovni podatki, in sicer predsednik KS, naslov, telefonska številka, površina ozemlja KS, število stalno prijavljenih prebivalcev ter naselja, ki jih zajema KS.

Vsem KS je bil poslan tudi dopis, ki ga v prilogi dostavljamo, z željo po pridobitvi dodatnih podatkov, znamenitosti in pomembnih informacij ter fotografij, ki bi jih dodali novo izdelanemu zavitku na spletni strani in še podrobneje predstavljajo znamenitost, barvitost in posebnost posamezne KS. Prav tako vabimo vse ostale zainteresirane, da posredujejo podatke, ki bi kakorkoli lahko izboljšali predstavitev posamezne KS.

Aktualne novice in prireditve pa lahko KS že do sedaj in tako bo tudi v prihodnje objavljajo na spletni strani pod rubriko »prireditve« in »aktualno«.

Strmimo k temu, da je spletna stran dejansko prijazna in odličen pripomoček za seznanjanje z vsebinami različnih področij, ki so nepogrešljiv sestavni del delovanja vsakega urada in vsake občine.

Želimo si, da bi ob spremljanju naših spletnih strani začutili, da so narejene zaradi občanov in zato, da bi bilo naše sodelovanje in delo lažje in boljše.

**ODGOVOR JE PRIPRAVILA: Direktorica OU Vesna Kranjc**



Številka: 124/09 (1-02)

Datum: 11. 9. 2009

KRAJEVNIM SKUPNOSTIM  
V OBČINI VRHNIKA

**ZADEVA: Krajevne skupnosti na internetni strani Občine Vrhnika**

Obveščamo vas, da je na spletni strani Občine Vrhnika na novo uvedena »rubrika« KRAJEVNE SKUPNOSTI, kjer bodo krajevne skupnosti poleg osnovnih podatkov lahko predstavile svoje značilnosti oz. zanimivosti.

Prosimo vas, da nam posredujete gradivo in nam pomagate sooblikovati predstavitev vaše krajevne skupnosti na internetni strani. Predvsem vas bi prosili za zgodovinske, kulturne ter turistične zanimivosti (fotografije z opisom), predstavitev kulturnih, športnih in gasilskih društev ter ostalih društev, ki delujejo v vaši krajevni skupnosti.

V kolikor potrebujete dodatne informacije se lahko obrnete na g. Milivoja Kalanja, tel. 01 755 54 22. Prosimo, da nam gradivo, v kolikor je mogoče, pošljite v elektronski obliki na naslov: [milivoj.kalanj@vrhnika.si](mailto:milivoj.kalanj@vrhnika.si).

Direktorica občinske uprave  
**Vesna KRANJC**  
univ. dipl. pravnica





Številka: 410-20/2009 (4-01)  
Datum: 9. 9. 2009

**3**

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:** **Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008**

**PРАВNA PODLAGA:** - Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 127/2006, 14/2007, 109/2008, 49/2009)  
- Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001 in 77/2006)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALCI:** Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave  
Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance  
mag. Maja Gnidovec, vodja Oddelka za splošne zadeve  
mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo  
Tina Kobal, v.d. vodje Oddelka za okolje in komunalno  
Aleksandra Rode Turšič, vodja Oddelka za prostor

**I. OBRAZLOŽITEV:**

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 23. redni seji 9. 7. 2009 obravnaval Osnutek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008 ter sprejel sklep, da Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Osnutek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo, ki traja do vključno 31. 8. 2009.

V času javne obravnave nismo prejeli pripomb na predlog odloka.  
Glede na spremenjen Zakon o javnih financah v preambulo dodajamo Ur. l. RS, št. 49/2009.

Gradivo za obravnavo predloga ste prejeli 2. 4. 2009 s sklicem 21. redne seje v posebnem zvezku Osnutek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008.

## II. BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 127/2006, 14/2007, 109/2008 in 49/2009) in 112. člena Statuta občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001, 77/2006) je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji \_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

### O D L O K O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE VRHNIKA ZA LETO 2008

#### 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Vrhnika za leto 2008, ki zajema vse prihodke in druge prejeme ter odhodke in druge izdatke proračuna.

Sestavni del zaključnega računa proračuna občine so tudi prihodki in drugi prejemi ter odhodki in drugi izdatki krajevnih skupnosti za leto 2008.

#### 2. člen

Prihodki in drugi prejemi ter odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Vrhnika so bili v letu 2008 realizirani v naslednjih zneskih:

v EUR

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2008
I SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	11.815.756,89
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.907.820,16
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.706.790,54
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.892.897,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	1.216.327,65
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	597.565,89
71 NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.201.029,62
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	757.252,55
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	13.232,71
712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	20.390,68
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	9.849,48
714 DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	1.400.304,20
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	301.804,43
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	102.613,25
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	199.191,18
73 PREJETE DONACIJE (730+731)	300,00
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	300,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740)	605.832,30
740 TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	605.832,30
II SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	12.371.533,73
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.415.217,34
400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	786.734,50
401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	125.445,58
402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.405.455,98
403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0,00
409 REZERVE	97.581,28
41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.693.157,82
410 SUBVENCije	263.383,23
411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.878.433,64
412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	544.011,38

413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.007.329,57
42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.263.158,57
420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.263.158,57
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	0,00
430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00
III PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-555.776,84

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2008
IV PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	24.523,54
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	24.523,54
751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	24.523,54
V DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	24.523,54

#### C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2008
VII ZADOLŽEVANJE (50)	0,00
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
VIII ODPLAČILA DOLGA (55)	0,00
55 ODPLAČILA DOLGA	0,00
550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0,00
IX SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-531.253,30
X NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	0,00
XI NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	555.776,84
XII STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	4.840.328,00

#### 3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja so sestavni del tega odloka.

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v uradnem glasilu Naš časopis.

Številka: 410-20/2009 (4-01)

Datum:

OBČINA VRHNIKA  
Župan  
dr. Marjan Rihar

### **III. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA:**

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednji

#### **SKLEP:**

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2008.

ŽUPAN  
OBČINE VRHNIKA  
dr. Marjan RIHAR



Številka: 410-110/2008 (4-01)  
Datum: 28. 9. 2009

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**4**

**ZADEVA:** Realizacija proračuna Občine Vrhnika za obdobje od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009

**PРАВNA PODLAGA:** - Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 127/2006, 14/2007, 109/2008, 49/2009)  
- Odlok o proračunu Občine Vrhnika za leto 2009 (Naš časopis, št. 356/2008)  
- Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001, 77/2006)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALCI:** Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave  
Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance  
mag. Maja Gnidovec, vodja Oddelka za splošne zadeve  
mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo  
Tina Kobal, v. d. vodje Oddelka za okolje in komunalno  
Aleksandra Rode Turšič, vodja Oddelka za prostor

**OBRAZLOŽITEV:**

Na podlagi 63. člena Zakona o javnih financah in 5. člena Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2009 je župan dolžan poročati občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.

V poročilu o izvrševanju proračuna Občine Vrhnika od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009 je obrazložena realizacija prihodkovne strani proračuna in posameznih področij, ki se financirajo iz občinskega proračuna. Poročilo zajema plačano realizacijo v obdobju od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009.

Sestavni del poročila je tudi poročilo o opravljenih prerazporeditvah med posameznimi postavkami, ki jih s sklepom odredi župan na obrazložen predlog odgovorne osebe za realizacijo posameznih postavk.

Poročilo ste prejeli v posebnem zvezku.

**PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA:**

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednji:

**SKLEP:**

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Vrhnika od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009.

ŽUPAN  
OBČINE VRHNIKA  
dr. Marjan RIHAR



Številka: 410-20/2009 (4-01)  
Datum: 28. 9. 2009

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA: Realizacija proračuna Občine Vrhnika za obdobje od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009**

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun je na svoji 22. seji dne 24. 9. 2009 obravnaval Realizacijo proračuna Občine Vrhnika za obdobje od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009 ter po razpravi sprejel naslednji:

**S K L E P:**

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun se je seznanil z vsebino realizacije proračuna Občine Vrhnika za obdobje od 1. 1. 2009 do 30. 6. 2009 in ga kot primernega posreduje v seznanitev Občinskemu svetu.

Predsednik odbora  
**Igor Novljan**





Številka: 013-3/2009-3 (3-01)  
Datum: 24. 9. 2009

**5**

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:     Soglasje k statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika**

**PРАВNA PODLAGA:**     Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika – UPB2 (Naš časopis, št. 354 z dne 27. 10. 2008)  
Statut Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)

**NAMEN:**                 Obravnavati in sprejeti

**POROČEVALEC:**        mag. Matej Černetič, vodja oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo  
ga. Suzana Potočnik, direktorica Cankarjeve knjižnice Vrhnika

**I. OBRAZLOŽITEV:**

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika – UPB2 (Naš časopis, št. 354 z dne 27. 10. 2008) v 40. členu določa, da statut sprejme svet zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Cankarjeva knjižnica Vrhnika je dne 29. 7. 2009 posredovala ustanovitelju prošnjo za soglasje k statutu. Popravki se nanašajo na uskladitev z zadnjo spremembo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika.

**II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA**

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednji

**SKLEP:**

Občina Vrhnika soglašuje s statutom Cankarjeve knjižnice Vrhnika, kot je to razvidno iz vloge s št. 52/09, prejete dne 29. 7. 2009.

Župan:  
dr. **Marjan RIHAR**

**CANKARJEVA KNJIŽNICA VRHNIKA**  
Tržaška cesta 9b, 1360 Vrhnika  
Tel.: 01/7553 114, fax: 01/7553 833  
E-mail: knjiznica@ckv.si

Zap.št. 52/09  
Datum: 29.7.2009

OBČINA VRHNIKA  
OBČINSKI SVET  
Tržaška 1, 1360 Vrhnika

Prejeto: 29-07-2009	Sig.z.: 3-01
	Pril.: /
Številka zadeve: 013-3/2009-3	Vredn: /

**ZADEVA:** Soglasje k statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika

Spoštovani!

V skladu s sklepom 1. Konstituitivne seje Sveta Cankarjeve knjižnice Vrhnika z dne 27.11.2008, prosim za soglasje ustanovitelja k Statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika. Popravki so potrebni predvsem zaradi uskladitve z zadnjo spremembo, ki se je zgodila s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika, uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš časopis, št. 354, z dne 27.10.08). S sprejetjem bo prenehal veljati statut Cankarjeve knjižnice Vrhnika z dne 7.11.2006, sprejet na 4. Seji Sveta zavoda.

Spremembe so v sledečih členih:

- 1. odstavek 2. člena, kjer je navedena zadnja statusna sprememba, ki se je zgodila s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika, uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš časopis, št. 354, z dne 27.10.08).
- 1. odstavek 5. člena je dodana občina Log-Dragomer, za katero Cankarjeva knjižnica pogodbeno opravlja knjižnično dejavnost (poleg občine Borovnica).
- 1. odstavek 12. člena je dodana občina Log-Dragomer kot pogodbeni partnerica.
- 2. in 4. odstavek 21. člena, spremenjeni v skladu z Odlokom o ustanovitvi:  
Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Vrhnika izmed delavcev občinske uprave ali občanov občine Vrhnika.  
Predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje občinski svet Občine Vrhnika izmed aktivnih članov knjižnice na predlog direktorja Cankarjeve knjižnice Vrhnika.
- 1. odstavek 34. člena; v 2. stavku se, skladno s 40. členom Odloka o ustanovitvi zavoda doda beseda »predhodnim«: Statut knjižnice sprejme svet knjižnice s predhodnim soglasjem ustanovitelja.
- 1. odstavek 37. člena, v katerem je dodan stavek: Program dela in finančni načrt zavoda sprejme svet knjižnice.

Direktorica:  
Suzana Potočnik



Na podlagi prvega odstavka 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št.12/91, 8/96, 36/00 in 127/06), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 UPB1), 42. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 56/08), 19. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) in 40. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika, uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš časopis, št. 354, 27.10.08), ter pridobitvi soglasja ustanovitelja z dne \_\_\_\_\_, je Svet zavoda na \_\_\_\_\_seji dne\_\_\_\_ sprejel

## **STATUT**

### **Cankarjeve knjižnice Vrhnika**

#### **I. TEMELJNE DOLOČBE**

##### **1. ČLEN**

S tem statutom se urejajo temeljna vprašanja, pomembna za delo in poslovanje javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika (v nadaljevanju knjižnica), zlasti pa statusna vprašanja, pravice in obveznosti knjižnice v pravnem prometu, predstavljanje in zastopanje knjižnice, dejavnosti knjižnice, organizacija dela v knjižnici, organi knjižnice in njihove pristojnosti ter način odločanja, upravljanje s premoženjem in sredstva za delo, način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo, vloga in položaj sindikata, sodelovanje delavcev pri upravljanju knjižnice, obveščanje, poslovna skrivnost in splošni akti knjižnice ter določa druge zadeve, pomembne za delo in poslovanje knjižnice.

#### **II. STATUSNE DOLOČBE**

##### **1. Ustanovitev knjižnice**

##### **2. ČLEN**

Za začetek delovanja knjižnice štejemo dan, ko je bila uradno ustanovljena Ljudska knjižnica, dne 21.6.1958 (preimenovana v Cankarjevo knjižnico Vrhnika 10.5.1976), zadnja statusna sprememba se je zgodila s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika, uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš časopis, št. 354, z dne 27.10.08).

Knjižnica je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča Ljubljana, št. registrskega vložka 1/00689/00.

##### **2. Ime in sedež knjižnice**

##### **3. ČLEN**

Ime knjižnice je Cankarjeva knjižnica Vrhnika (v nadaljevanju knjižnica), Tržaška cesta 9b, 1360 Vrhnika.

Ime in sedež knjižnice lahko spremeni le ustanovitelj s spremembo odloka.

### **3. Pečati knjižnice**

#### **4. ČLEN**

Knjižnica ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 30 mm, z napisom na obodu Cankarjeva knjižnica Vrhnika in z grbom občine Vrhnika v sredini. Knjižnica ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka 4. člena uporablja knjižnica v pravnem prometu za pečatenje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam in občanom. Pečat iz drugega odstavka 4. člena uporablja knjižnica za pečatenje finančne in knjigovodske dokumentacije ter dokumentov iz delovnih razmerij.

Knjižnica ima lahko tudi druge prepoznavne znake in simbole za interno uporabo, ki pa niso okrogle oblike. Njihovo število, obliko in vsebino določi direktor, kot tudi način njihovega uničenja.

### **4. Obseg in vsebina dejavnosti**

#### **5. ČLEN**

Knjižnica je javni zavod, ki opravlja knjižnično dejavnost na območju občin Vrhnika, Borovnica in Log-Dragomer.

Dejavnosti knjižnice, ki jih opravlja v javnem interesu kot javno službo so dejavnosti knjižničarstva v skladu z Zakonom o knjižničarstvu in druge dejavnosti, ki jih podrobneje določa Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika.

### **5. Pravice, obveznosti in odgovornosti knjižnice v pravnem prometu**

#### **6. ČLEN**

Knjižnica je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, ki jih določata zakon in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika.

Za svoje obveznosti v pravnem prometu odgovarja s sredstvi, ki jih zagotavlja ustanovitelj in država v okviru proračuna in s sredstvi, ki jih sama ustvarja in s katerimi razpolaga.

Knjižnica nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun z omejitvami, ki so določene v Odloku o ustanovitvi.

Ustanovitelj odgovarja za svoje obveznosti omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so v proračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje dejavnosti knjižnice.

### **6. Predstavljanje in zastopanje knjižnice**

#### **7. ČLEN**

Knjižnico zastopa in predstavlja direktor knjižnice. Direktor zastopa in predstavlja knjižnico brez omejitev, razen v pravnih poslih z osnovnimi sredstvi, kjer je potrebno soglasje in pooblastilo ustanovitelja.

Direktor je odgovoren za zakonitost dela v knjižnici. Pooblaščen je, da v imenu in za račun knjižnice v okviru dejavnosti knjižnice sklepa pogodbe ter opravlja druge posle.

#### **8. ČLEN**

V odsotnosti direktorja predstavlja in zastopa knjižnico oseba, ki jo pooblasti direktor. Pisno pooblastilo določa vsebino, obseg in trajanje pooblastila. Direktor lahko s pisnim pooblastilom pooblasti druge osebe za opravljanje določenih posameznih nalog.

#### 9. ČLEN

Listine finančne narave podpisujejo za knjižnico direktor, računovodja in osebe z deponiranimi podpisi, ki jih direktor določi in pooblasti..

### III. ORGANI KNJIŽNICE

#### 10. ČLEN

Organi knjižnice so:

- direktor
- svet knjižnice
- strokovni svet
- komisije.

#### 1. Direktor

#### 11. ČLEN

Knjižnico vodi direktor, ki je istočasno v vlogi poslovnega in programskega direktorja.

#### 12. ČLEN

Direktorja knjižnice imenuje Svet knjižnice na podlagi predhodnega javnega razpisa in soglasja ustanovitelja knjižnice ter mnenja strokovnih delavcev knjižnice in mnenja pogodbenih partnerjev občine Borovnica in občine Log-Dragomer. Svet knjižnice potrdi direktorja z večino glasov vseh članov.

Svet knjižnice z izbranim kandidatom sklene pogodbo o zaposlitvi za čas trajanja mandata. Podpisnik pogodbe je predsednik Sveta knjižnice.

#### 13. ČLEN

Mandat direktorja traja pet let. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja, če je kandidirala na razpisu in bila po postopku izbrana.

#### 14. ČLEN

Za direktorja knjižnice je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev iz Zakona o javnih uslužbencih, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne smeri,
- ima opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- ima najmanj osem let delovnih izkušenj, od tega vsaj eno leto na vodstvenih delih,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela,
- aktivno obvlada vsaj en svetovni jezik ter
- izpolnjuje druge pogoje, določene v sistemizaciji.

Ob prijavi na razpis morajo kandidati predložiti program dela knjižnice.

## 15. ČLEN

Razpis objavi Svet knjižnice šest mesecev pred potekom mandata, v izrednem slučaju pa takoj, ko je ta nastal.

Po poteku roka za zbiranje prijav, Svet prispele prijave odpre, izbere enega ali več kandidatov, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in prosi za soglasje in mnenja k izbranim kandidatom. Po prejetju ustreznih dokumentov, Svet na svoji seji imenuje direktorja.

Neizbranim kandidatom mora Svet odgovoriti v 30 dneh po poteku razpisa, ostalim kandidatom pa po zaključku postopka o izboru.

## 16. ČLEN

Direktor ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo in poslovanje knjižnice,
- vodi strokovno delo knjižnice,
- odgovarja za zakonitost in strokovnost dela knjižnice,
- zastopa in predstavlja knjižnico,
- predlaga programe dela in razvoja knjižnice ter skrbi za njihovo izvrševanje,
- poroča o rezultatih poslovanja svetu zavoda in ustanovitelju,
- sodeluje pri delu strokovnega sveta,
- sprejema splošne in posamične akte knjižnice, če ni z zakonom, odlokom ali s tem statutom določeno, da jih sprejema svet knjižnice,
- predlaga organizacijo in sistemizacijo delovnih mest,
- načrtuje in izvaja kadrovsko politiko, sprejema delavce v delovno razmerje, jih razporeja na delovna mesta in izvaja druge pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi zakoni, predpisi in splošnimi akti knjižnice,
- skrbi za uresničevanje pravic, ki izhajajo iz delovnega razmerja,
- skrbi za obveščanje javnosti in delavcev,
- izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi predpisi,
- skrbi za izobraževanje delavcev,
- odloča o napredovanju zaposlenih,
- odloča o razporedu delovnega časa in odreja delo preko polnega delovnega časa,
- odloča o vseh drugih zadevah v okviru svojih pristojnosti, določenih z zakoni, s tem statutom in drugimi akti knjižnice.

## 17. ČLEN

Direktor lahko imenuje svojega pomočnika ali namestnika, ki opravlja z aktom o sistemizaciji določene naloge.

## 18. ČLEN

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- nastane kateri od razlogov, ko po predpisih iz delovnih razmerij preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo, če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti knjižnice,

- zaradi bistvenih sprememb, kot sta bistveno spremenjena dejavnost zaradi katere je bil zavod ustanovljen,
- zaradi zagotavljanja knjižnične dejavnosti za druge občine brez soglasja ustanovitelja.

Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanovitelja, mnenja občin, ki so na zavod s pogodbo prenesle opravljanje dejavnosti ter mnenje strokovnih delavcev. Svet mora direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjasni.

## 19. ČLEN

Svet zavoda začne postopek za imenovanje direktorja šest mesecev pred potekom mandata. V kolikor je prvi razpis neuspešen, oziroma je poteklo šest mesecev, ne da bi imenovali novega direktorja, mora Svet zavoda imenovati osebo, ki bo kot v.d. direktorja prevzela in vodila posle knjižnice do imenovanja direktorja.

V primeru predčasnega odhoda ali razrešitve direktorja med mandatom, Svet zavoda imenuje v.d. direktorja z dnem takega dejanja.

Vršilca dolžnosti direktorja imenuje Svet zavoda izmed strokovnih delavcev knjižnice. Pri izboru lahko upošteva tudi dosedanjega direktorja, če mu je redno prenehal mandat.

## 2. Svet knjižnice

### 20. ČLEN

Svet knjižnice ima naslednje pristojnosti:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanovitelja,
- sprejema statut knjižnice s predhodnim soglasjem ustanovitelja,
- sprejema Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovem izvajanju,
- sprejema finančni in zaključni račun,
- daje soglasje k cenam kulturnih dobrin,
- daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenje o posameznih vprašanjih,
- obravnava predloge in mnenja zainteresirane javnosti,
- sprejema splošne akte in opravlja druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi javnega zavoda,
- odloča o ugovorih in pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v zavodu, kot drugostopenjski organ,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svetu zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi.

### 21. ČLEN

Svet šteje pet članov in ga sestavljajo:

- trije člani predstavniki ustanovitelja,
- en član predstavnik delavcev zavoda,

- en član predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnik ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Vrhnika izmed delavcev občinske uprave ali občanov občine Vrhnika.

Predstavnik delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih tajnih volitvah, po postopku in na način, kot ga določa statut zavoda.

Predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje občinski svet Občine Vrhnika izmed aktivnih članov knjižnice na predlog direktorja Cankarjeve knjižnice Vrhnika.

## 22. ČLEN

Mandat članov Sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja Sveta zavoda. Za člana Sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Člani sveta knjižnice izmed sebe izvolijo na ustanovni seji predsednika sveta in njegovega namestnika, z večino glasov vseh članov sveta zavoda. Eno od teh funkcij opravlja član, ki je predstavnik delavcev knjižnice.

## 23. ČLEN

Delovanje Sveta knjižnice je določeno v Odloku oziroma v Poslovniku Sveta knjižnice. V kolikor posamezno vprašanje v Odloku oziroma Poslovniku Sveta knjižnice ni posebej urejeno, se za delovanje Sveta knjižnice smiselno uporabljajo ustrezne določbe Poslovnika občinskega Sveta Občine Vrhnika.

## 24. ČLEN

Svet knjižnice razpiše volitve predstavnika zaposlenih v knjižnici v Svet knjižnice s sklepom, ki se v knjižnici javno objavi na oglasni deski, o razpisu volitev v svet knjižnice pa se seznanijo tudi vse zaposlene. S sklepom o razpisu volitev predstavnikov zaposlenih se določi dan in čas volitev ter rok za oddajo kandidatur.

Svet knjižnice mora sprejeti sklep o razpisu volitev največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandata članov sveta, volitve pa se opravijo najkasneje 20 dni pred potekom mandata. Prav tako mora Svet knjižnice sprejeti sklep o razpisu nadomestnih volitev v primeru razrešitve člana Sveta knjižnice, ki je predstavnik delavcev, zaradi razlogov navedenih v 26. členu Odloka.

## 25. ČLEN

V kolikor se v knjižnici ne konstituirajo svet delavcev in se volitve in odpoklic predstavnika delavcev v Svet knjižnice ne uredijo na način kot to določa Odlok v 42. členu, to se pravi v skladu in na podlagi Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju, se za imenovanje predstavnika delavcev v Svet knjižnice smiselno uporabijo določbe Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju, ki urejajo izvolitev članov svetov delavcev.

## 26. ČLEN

Volilno komisijo, ki vodi postopek in ugotavlja izid volitev, imenuje direktor na predlog zaposlenih.

Volilna komisija se lahko pred potekom roka za oddajo kandidatur, določenega v sklepu, odloči tudi, da se kot kandidati za člana Sveta knjižnice evidentirajo vsi zaposleni v knjižnici, z izjemo direktorja.

## 27. ČLEN

Predstavnika delavcev v Svetu knjižnice se ne sme razrešiti v nasprotju z njegovo voljo z njegove funkcije člana Sveta knjižnice brez soglasja sveta delavcev oziroma sindikata delavcev knjižnice, v kolikor ni sveta delavcev. V primeru, da ni oblikovan niti eden niti drug, mora dati soglasje za neprostovoljno razrešitev predstavnika delavcev v Svetu knjižnice Strokovni svet knjižnice.

### 3. Strokovni svet knjižnice

## 28. ČLEN

Strokovni svet knjižnice šteje 5 članov, ki jih imenuje Svet knjižnice izmed strokovnih delavcev knjižnice in zunanjih strokovnjakov s področja knjižničarstva. Predsednika in polovico članov strokovnega sveta imenuje svet knjižnice po svoji izbiri, ostale člane pa predlagajo društva oz. organizacije zainteresirane javnosti.

## 29. ČLEN

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela knjižnice in daje direktorju ter svetu knjižnice mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj.

Strokovni svet zlasti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela knjižnice,
- daje direktorju ter svetu knjižnice mnenja, predloge in pobude za strokovni razvoj in dejavnost knjižnice,
- predlaga izobraževanje delavcev,
- obravnava razvojne programe knjižnice,
- pripravlja predloge za spremembe in razširitev dejavnosti knjižnice,
- opravlja druge z zakoni in splošnimi akti knjižnice določene naloge.

Strokovni svet dela na sejah. Seje sklicuje in vodi predsednik strokovnega sveta. Pobudo za sklic strokovnega sveta lahko da tudi direktor knjižnice. Direktor sodeluje na sejah Strokovnega sveta.

## 30. ČLEN

Strokovni svet odloča z večino glasov vseh članov. V primeru, ko se za določeno odločitev glasuje nerešeno, se vsebino prenese na odločanje v Svetu knjižnice.

### 4. Komisije

## 31. ČLEN

O disciplinski odgovornosti delavca za storjeno kršitev delovne obveznosti, za katero se izreče ukrep prenehanja delovnega razmerja, odloča disciplinska komisija.

Disciplinska komisija odloča tudi o odškodninski odgovornosti delavcev, če povzročena škoda presega znesek čiste zajamčene plače.

Disciplinska komisija ima predsednika in dva člana ter enako število namestnikov, ki jih imenuje svet zavoda v soglasju z reprezentativnim sindikatom .

## 32. ČLEN

Svet knjižnice ali Strokovni svet lahko ustanovita tudi druge trajne ali občasne komisije za proučevanje ali svetovanje na področjih, ki izhajajo iz vsebine poslovnega predmeta

knjižnice. Število članov in trajanje mandata določi ustanovitelj pri čemer mora upoštevati, da delo ustanovljenih komisij sovпада z mandatom ustanovitelja.

#### **IV SPLOŠNI AKTI ZAVODA**

##### **33. ČLEN**

Splošni akti zavoda so statut, pravilniki, poslovniki, organizacijski in drugi akti, s katerimi se na splošen način urejajo uresničevanja pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev, notranja organizacija in druga vprašanja, pomembna za delovanje zavoda.

##### **34. ČLEN**

Splošni akti morajo biti v skladu z aktom o ustanovitvi in s Statutom. Statut knjižnice sprejme svet knjižnice s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

Letni program dela knjižnice iz predvidenih finančnih možnosti in programa investiranja ter mora biti pred dokončnim sprejemom v Svetu knjižnice, usklajen z razpoložljivimi sredstvi ustanovitelja.

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest sprejme, po predhodnem mnenju reprezentativnega sindikata, Svet knjižnice.

Poslovnik o delu knjižnice določa čas izposoje, cene posameznih storitev, pogoje za včlanjenje in pogoje ravnanja s knjižničnim gradivom. Sprejme ga svet knjižnice.

Knjižnica sme imeti tudi druge splošne akte, ki urejajo posamezna področja, pomembna za delo in poslovanje knjižnice. Sprejema jih direktor knjižnice, če ni s statutom ali zakoni določeno, da jih sprejema Svet knjižnice.

Posamični akti morajo biti usklajeni z veljavnimi splošnimi akti.

Splošni akti knjižnice morajo biti objavljeni na oglasni deski in začno veljati osmi dan po objavi, če ni o tem drugače določeno.

#### **V. PREMOŽENJE KNJIŽNICE IN ODGOVORNOST ZA NJENE OBVEZNOSTI**

##### **35. ČLEN**

Premoženje knjižnice je last ustanovitelja. Knjižnica samostojno upravlja s sredstvi, ki so ji dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

Knjižnici sta dani v upravljanje nepremičnini na Tržaški cesti 9b na Vrhniki, s parc. št. 2818/8 in 2819/3, obe k.o. Vrhnika.

Knjižnica je dolžna uporabljati in upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja. Gospodarjenje z nepremičninami nadzira ustanovitelj.

##### **36. ČLEN**

Knjižnica pridobiva sredstva za svoje delo iz proračuna ustanovitelja, iz proračuna države in iz plačil uporabnikov za storitve, ki jih opravlja knjižnica v okviru svoje dejavnosti. Knjižnica lahko pridobiva sredstva za posamezne projekte tudi na podlagi javnih razpisov.

Knjižnica lahko za opravljanje javne službe pridobiva tudi donatorska sredstva in sredstva iz opravljanja gospodarskih oziroma tržnih dejavnosti.

### 37. ČLEN

Sredstva za izvajanje javne službe knjižnice zagotavlja ustanovitelj na podlagi programa dela in finančnega načrta zavoda, h katerima je dal soglasje. Program dela in finančni načrt zavoda sprejme svet knjižnice.

V primeru, da knjižnica na podlagi sklenjenih pogodb zagotavlja knjižnično dejavnost tudi za druge občine, se finančne obveznosti teh občin določijo v pogodbi.

### 38. ČLEN

Ustanovitelj in knjižnica skleneta vsakoletno pogodbo, s katero opredelita obseg sredstev za izvajanje dejavnosti javne službe, ki vključuje stroške za plače, za materialne stroške za delo, za nakup knjižničnega gradiva ter za nakup in vzdrževanje prostorov in opreme.

### 39. ČLEN

Presežke prihodkov nad odhodki uporablja knjižnica za opravljanje in razvoj dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja Svet knjižnice v soglasju z ustanoviteljem.

V primeru primanjkljaja sredstev za dejavnost knjižnice, se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljem.

### 40. ČLEN

Knjižnica vodi knjigovodstvo in knjigovodske evidence po načelih in pravilih, ki jih določa zakon.

Knjigovodstvo in knjigovodske evidence knjižnice vodijo delavci računovodstva ali v ta namen organizirani oz. ustanovljeni strokovni servisi oziroma pogodbeni delavci z ustrezno izobrazbo.

### 41. ČLEN

Knjižnica pripravlja in sprejema periodične in zaključne račune ter poslovna poročila za obdobja, v roku, na način ter po postopkih, ki jih določa zakon.

Za pravilno in zakonito vodenje knjigovodstva in knjigovodskih evidenc odgovarjata računovodja, strokovni servis oziroma pogodbeni delavec, ki vodi knjigovodstvo in direktor knjižnice. Finančno poslovanje knjižnice se mora izvajati v skladu z zakonom.

## VI. NADZOR NAD DELOM KNJIŽNICE

### 42. ČLEN

Nadzor nad opravljanjem osnovne dejavnosti v knjižnici, upravljanjem z nepremičninami ter izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje in namensko porabo sredstev, izvajajo inšpektorji ministrstva, pristojnega za kulturo in ustanovitelja preko pristojnih organov.

Nadzor nad zakonitostjo dela knjižnice s področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

## VII. OBVEŠČANJE IN JAVNOST DELA

### 43. ČLEN

Delo zavoda je javno. Javnosti so dostopne vse informacije o delu zavoda, razen tistih, ki veljajo za poslovno ali uradno skrivnost.

#### 44. ČLEN

Zavod zagotavlja javnost dela:

- z obveščanjem javnosti o svojem delu preko informacijskih točk;
- z rednimi objavami dogajanja preko občinskega glasila;
- z dodatnim rednim posredovanjem informacij o poslovanju, uresničevanju programov in razvojnih ciljih;
- na druge krajevno ustaljene načine.

#### 45 .ČLEN

Delavce se obvešča na zborih delavcev, na sestankih izmen ali z objavljanjem sklepov na oglasnih deskah.

Vsi splošni akti in akti, ki vplivajo na socialno-ekonomski položaj in pravice ter obveznosti delavcev iz dela in delovnega razmerja se izobesijo na oglasni deski, po 15-ih dneh pa so delavcem na vpogled v upravi knjižnice.

### VIII. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

#### 46. ČLEN

Za poslovno skrivnost štejejo podatki in listine, katerih nepooblaščen objava ali posredovanje bi škodovala interesom ali ugledu knjižnice oziroma povzročilo škodo v širšem prostoru.

Poleg listin so lahko poslovna skrivnost tudi predmeti, na primer nosilci zvoka in slike, diskete, CD-romi, računalniške baze podatkov, načrti, sheme, vzorci itd.

#### 47. ČLEN

Za poslovno skrivnost štejejo zlasti podatki in listine:

- ki so z zakonskimi in drugimi predpisi določeni za poslovno skrivnost,
- ki jih svet knjižnice ali direktor določita za poslovno skrivnost,
- določeni podatki s področja finančno materialnega poslovanja zavoda;
- podatki o delavcih v obsegu, ki ga določa zakon o varstvu osebnih podatkov,
- osebni podatki o poslovnih strankah, pogodbenih in drugih sodelavcih;
- računalniški programi in sistemski produkti, ki jih je razvil ali odkupil zavod,
- pogodbe in dokumentacija, za katere je tako določeno v pogodbah, ki jih je sklenil zavod,
- podatki, ki jih kot zaupne sporoči pristojni organ,
- podatki, ki jih kot zaupne sporočijo poslovne stranke,

#### 48. ČLEN

Za poslovno tajnost se štejejo tudi podatki in listine:

- ki jih pristojni organi izven knjižnice, v skladu z zakonom določijo za poslovno tajnost;
- ki jih kot zaupne knjižnici sporoči oz. posreduje pristojni organi;
- ki so v zvezi z nalogami in interesi obrambe in zaščite;
- vseh delavcih, ki so zaposleni v knjižnici;
- podatki, ki jih kot zaupne sporočajo poslovne stranke;
- podatki o fizičnem in tehničnem varovanju objekta;

- lokacija, kjer se hranijo listine, ki vsebujejo zaupne podatke, ki jih direktor določi za poslovno tajnost.

#### 49. ČLEN

Listine in podatke, ki štejejo za poslovno skrivnost, lahko posreduje pooblaščenim organom le direktor knjižnice.

#### 50. ČLEN

Dolžnost varovanja poslovne skrivnosti nastane v trenutku, ko se zaposleni z njo seznanijo in traja tudi po prenehanju delovnega razmerja.

### **IX. VARNO DELOVNO OKOLJE TER VLOGA KNJIŽNICE V ŠIRŠI LOKALNI SKUPNOSTI**

#### 51. ČLEN

Knjižnica je dolžna organizirati opravljanje dejavnosti na tak način, da se zagotovi varnost pri delu ter da se izvajajo potrebni ukrepi zaščite delovnega okolja in preprečujejo vzroki škodljivih dogodkov ter odpravljajo škodljive posledice, ki bi lahko nastale pri opravljanju knjižnične dejavnosti.

Požarno varstvo se organizira v knjižnici v skladu z veljavnimi predpisi.

#### 52. ČLEN

Knjižnica se s svojim delom vključuje v okolje, prevzema soodgovornost za razvoj okolja in si prizadeva za njegov kulturni razvoj.

V ta namen se povezuje s podjetji, zavodi, organizacijami in organizira javne prireditve in sodeluje v kulturno prosvetnem življenju ter pri aktivnostih na področju kulture.

#### 53. ČLEN

Za uresničevanje vloge knjižnice v okolju je knjižnica splošno kulturno, vzgojno-izobraževalno in informativno dejavna tako, da organizira:

- strokovno vodene ogledne knjižnice
- kulturno umetniške prireditve
- literarne večere in razstave
- ure pravljic za otroke
- igralne ure
- strokovna predavanja in predstavitve novih knjig
- druge prireditve, ki se nanašajo na knjižnično dejavnost.

### **X. POLOŽAJ IN VLOGA DELAVCEV PRI UPRAVLJANJU IN SINDIKATU**

#### 54. ČLEN

Delavci sodelujejo pri upravljanju zavoda v skladu z zakonom in zakonskimi predpisi in Kolektivno pogodbo za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji.

#### 55. ČLEN

Delavci zavoda imajo pravico organizirati sindikat, ki varuje pravice in interese članstva v postopkih odločanja o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja. Knjižnica zagotavlja sindikatu osnovne pogoje za njegovo delo, skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti knjižnice.

#### 56. ČLEN

V postopku pri odločanju o pravicah, obveznostih in odgovornostih iz delovnega razmerja ter v postopku sprejemanja splošnih aktov zavoda, ki se nanašajo na delovna razmerja, pogoje dela in pravice delavcev v knjižnici, pristojni organi knjižnice omogočijo udeležbo sindikata.

#### 57. ČLEN

Direktor knjižnice, pooblaščen delavci in strokovni svet zagotavljajo sindikatu podatke o vseh vprašanih, o katerih odločajo svet knjižnice in pooblaščen delavci in se nanašajo na socialno-ekonomski in delovni položaj ter pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz dela in delovnega razmerja.

#### 58. ČLEN

Glede vloge, pristojnosti in drugih vprašanj, povezanih z delovanjem sindikata, se neposredno uporabljajo določbe kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti.

### **XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### 59. ČLEN

Ta statut začne veljati v osmih dneh po pridobitvi soglasja ustanovitelja in sprejemu na seji Sveta knjižnice ter javni objavi na oglasni deski knjižnice.

#### 60. ČLEN

Do sprejema novih splošnih aktov ostanejo v veljavi obstoječi, v delih, ki niso v nasprotju s Odlokom o ustanovitvi Cankarjeve knjižnice Vrhnika in tem Statutom.

Vrhnika,

Predsednica Sveta knjižnice:  
Irena Petrovič

Priloge:

Soglasje ustanovitelja k Statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika, z dne



Številka: 013-3/2009-3 (3-01)

Datum: 28. 9. 2009

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:     Soglasje k statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 13. seji dne 21. 9. 2009 obravnaval točko Soglasje k statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika ter po razpravi sprejel naslednji

**SKLEP:**

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval Soglasje k statutu Cankarjeve knjižnice Vrhnika, gradivo ocenil kot primernega za nadaljnjo obravnavo in ga kot takega posreduje Občinskemu svetu Občine Vrhnike ter predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Občina Vrhnika soglašča s statutom Cankarjeve knjižnice Vrhnika, kot je to razvidno iz vloge s št. 52/09, prejete dne 29. 7. 2009.

**PREDSEDNIK ODBORA ZA  
DRUŽBENE DEJAVNOSTI  
Daniel CUKJATI I.r.**





Številka: 007-6/2009 (3-04)  
Datum: 2.9.2009

**6**

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: Odlok o lokalnem turističnem vodenju na območju občine Vrhnika**

**PRAVNA PODLAGA:** Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08)  
Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS št. 2/2004, v nadaljevanju ZSRT)  
Zakon o prekrških (Ur. l. RS št. 3/2007- UPB4, 29/2007, 58/2007, 16/2008, 17/2008, 21/2008, 76/2008)  
Statut Občine Vrhnika ( Ur. list RS, št. 99/99, 39/00, 36,01 in 77/06)  
Poslovnik o delu Občinskega sveta občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 18/00, 57/01, 77/05, 62/08)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALCA:** mag. Matej Černetič, vodja oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo  
Boštjan Koprivec, direktor Zavoda Ivana Cankarja za kulturo šport in turizem Vrhnika

**I. OBRAZLOŽITEV:**

**1. Uvod**

Točka je bila obravnavana na 22. redni seji Občinskega sveta Občine Vrhnika, dne 11.6.2009. Občinski svet Občine Vrhnika je sprejel Osnutek Odloka o lokalnem turističnem vodenju na območju občine Vrhnika, ga prekvalificiral v predlog in ga posredoval v javno obravnavo do 12.7.2009.

**2. Predlogi iz javne obravnave**

V času javne obravnave so bili podani in upoštevani naslednji predlogi Medobčinskega inšpektorata:

**2.1.**

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo ali pristojni tržni inšpekcijski organ, če pa se to deli glede na pristojnost, pa vsak v okviru svojih pristojnosti, ki

jih določajo področni predpisi. V kolikor se določi nadzorni organ Ministrstva, je potrebno o tem pridobiti soglasje Ministrstva za gospodarstvo oziroma Tržnega inšpektorata. Na podlagi podane pripombe se spremeni 21. člen.

#### **21. člen**

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni tržni inšpekcijski organ, s strani občinske uprave pa opravlja nadzor Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

Se spremeni v:

#### **21. člen**

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

#### **2.2.**

Zakon o prekrških določa, da so globe, plačane zaradi kršitev določb občinskih odlokov, prihodek proračuna občine, zato tega ni potrebno posebej navajati. Pri določitvi glob za pravne osebe je potrebno upoštevati delitev pravnih oseb na večje in manjše družbe. Na podlagi podane pripombe se spremeni 23. člen.

#### **23. člen**

Z globo v višini 200 EUR se za prekršek kaznuje fizična oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije.

Z globo v višini 200 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije.

Z globo v višini 400 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije.

Z globo v višini 50 EUR se za prekršek kaznuje lokalni turistični vodnik, če dela v nasprotju z drugim odstavkom 13. člena.

Globe, plačane zaradi kršitev določb tega odloka, so prihodek proračuna občine.

Se spremeni v:

#### **23. člen**

Z globo v višini 400 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije. Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, pa se kaznuje z globo v višini 500 EUR (13. člen).

Z globo v višini 200 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije (13. člen).

Z globo v višini 200 EUR se za prekršek kaznuje fizična oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije (13. člen).

Z globo v višini 50 EUR se za prekršek kaznuje lokalni turistični vodnik, če dela v nasprotju z drugim odstavkom 13. člena tega odloka.

## **II. BESEDILO ČLENOV ODLOKA:**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08), 19., 41., 42. in 44. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Ur.l. RS, št. 2/2004), 17. člena Zakona o prekrških (Ur.l. RS, št. 3/2007 – UPB4, 29/2007, 58/2007, 16/2008, 17/2008, 21/2008, 76/2008) in Statuta Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001 in 77/2006) je Občinski svet Občine Vrhnika na \_\_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_, sprejel

## **ODLOK O LOKALNEM TURISTIČNEM VODENJU NA OBMOČJU OBČINE VRHNIKA**

### **I. UVODNE DOLOČBE**

#### 1. člen

S tem odlokom Občina Vrhnika predpisuje naslednje vsebinske določbe tega odloka, in sicer:

1. opredelitev pojma lokalnega turističnega vodnika,
2. pogoje za opravljanje dejavnosti lokalnega turističnega vodenja,
3. usposabljanje za lokalno turistično vodenje,
4. vodenje registra lokalnih turističnih vodnikov,
5. opredelitev programov lokalnega turističnega vodenja,
6. izvajanje, sprejem naročil in evidenco lokalnih turističnih vodenj,
7. nadzor nad izvajanjem lokalne turistične vodniške službe.

#### 2. člen

Občina Vrhnika (v nadaljevanju: občina) zagotavlja opravljanje lokalne turistične vodniške službe v okviru Zavoda Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika (v nadaljevanju: zavod).

#### 3. člen

Dejavnost lokalnega turističnega vodenja je strokovno vodenje obiskovalcev na območju občine skladno z ustreznim programom.

### **II. OPREDELITEV POJMA LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODNIKA**

#### 4. člen

Po tem odloku je lokalni turistični vodnik fizična oseba, ki je za to strokovno usposobljena in je vpisana v register lokalnih turističnih vodnikov za območje občine.

Lokalni turistični vodnik domačim in tujim obiskovalcem razkazuje in strokovno pojasnjuje naravne ter kulturne zanimivosti, zgodovinske, etnografske ter druge znamenitosti in značilnosti na območju občine.

### **III. POGOJI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODENJA**

#### 5. člen

Lokalno turistično vodenje lahko opravljajo osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo končano vsaj peto stopnjo izobrazbe,

- imajo pridobljeno znanje vsaj enega tujega jezika,
- so obiskovale tečaj strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika,
- imajo uspešno opravljen izpit strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika,
- so vpisane v register lokalnih turističnih vodnikov občine pri zavodu.

Določbe prvega odstavka tega člena ne veljajo za opravljanje dejavnosti turističnega vodnika:

- kadar tuj državljan spremlja organizirane skupine obiskovalcev, ki so začeli svoje potovanje zunaj Republike Slovenije,
- če so za vodenje z zakonom določena posebna znanja (vodenje v muzejih, galerijah, spomenikih, gorsko vodenje, ipd.),
- kadar je za vodenje možno pridobiti licenco (dovoljenje, soglasje, ipd.) na podlagi posebnega programa usposabljanja, ki ga potrdi pristojni strokovni organ in h kateremu je dalo soglasje ministrstvo, pristojno za turizem.

#### **IV. USPOSABLJANJE ZA LOKALNO TURISTIČNO VODENJE**

##### **6. člen**

Za izpolnjevanje pogoja strokovne usposobljenosti iz prvega odstavka 4. člena tega odloka mora kandidat obiskovati tečaj, ki ga za usposabljanje vodnikov opravlja strokovna ustanova in mora po zaključenem tečaju uspešno opraviti preizkus znanja. Tečaje strokovne usposobljenosti za opravljanje lokalnega turističnega vodenja in obnovitvene tečaje organizira zavod.

##### **7. člen**

Program usposabljanja mora biti razdeljen na teoretični in praktični del, pri čemer teoretični del obsega področja, vsebinsko vezana na območje in tematsko področje vodenja, praktični del pa samostojno strokovno vodenje.

##### **8. člen**

Udeleženci morajo za pridobitev potrdila o opravljenem tečaju uspešno opraviti teoretično in praktično preverjanje strokovne usposobljenosti za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodnika pred izpitno komisijo. Komisijo sestavljajo trije strokovnjaki, ki jih izbere izvajalec tečaja v sodelovanju z zavodom. Komisijo imenuje direktor zavoda. Člani komisije izmed sebe izvolijo predsednika.

Ko izpitna komisija ugotovi, da ima kandidat za lokalnega turističnega vodnika potrebno znanje, mu zavod izda potrdilo o strokovni usposobljenosti, kandidat pa pridobi oziroma obnovi naziv »Lokalni turistični vodnik za območje občine Vrhnika«.

##### **9. člen**

Znanje tujega jezika se dokazuje s spričevalom zaključene najmanj srednje izobrazbe ali s potrdilom o uspešno zaključenem tečaju tujega jezika na stopnji najmanj srednje izobrazbe, ki ga izda organizacija, pooblaščen za opravljanje tovrstnih izobraževanj.

## V. VODENJE REGISTRA LOKALNIH TURISTIČNIH VODNIKOV

### 10. člen

Osebe, ki jim je bilo izdano potrdilo o strokovni usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika, se vpišejo v register lokalnih turističnih vodnikov, ki ga vodi zavod. Z vpisom v register pridobijo licenco lokalnega turističnega vodnika za območje občine Vrhnika.

### 11. člen

Register lokalnih turističnih vodnikov vsebuje naslednje podatke:

1. zaporedno evidenčno številko,
2. datum vpisa,
3. ime in priimek,
4. prebivališče in številka telefona ter e-naslov;
5. matična in davčna številka,
6. podatke o številu ur vodenja za preteklo leto in v katerem jeziku je bilo posamezno vodenje opravljeno,
7. podatke o relacijah vodenja za preteklo leto,
8. dokazila o strokovnem znanju in usposobljenosti.

### 12. člen

Po vpisu v register se lokalnemu turističnemu vodniku izda posebna izkaznica.

Po preteku petih let se lokalnemu turističnemu vodniku licenca podaljša za obdobje petih let z obnovitvenim tečajem in s ponovnim opravljanjem izpita. V primeru, da je imel v zadnjem letu opravljenih najmanj dvanajst vodenj in na njegovo delo lokalnega turističnega vodnika v zadnjem letu ni bilo utemeljenih treh pritožb ali dokazanega prekrška po tem odloku, se lokalnemu turističnemu vodniku licenca podaljša brez obnovitvenega tečaja in ponovnega opravljanja izpita.

### 13. člen

Dejavnost lokalnega turističnega vodenja po tem odloku lahko opravlja samo lokalni turistični vodnik, ki ima veljavno izkaznico.

Lokalni turistični vodnik mora imeti izkaznico v času vodenja na vidnem mestu. Izkaznica je lahko tudi v obliki priponke. Na izkaznici mora biti ime in priimek lokalnega turističnega vodnika ter naziv »Lokalni turistični vodnik za območje občine Vrhnika«, zaporedna evidenčna številka iz registra lokalnih turističnih vodnikov, datum izdaje in rok veljavnosti licence. Izkaznica mora biti na hrbtni strani potrjena z žigom izdajatelja.

### 14. člen

Za nekakovostno vodenje se šteje, če je bila v roku 15 dni po opravljenem vodenju na delo lokalnega turističnega vodnika vložena pisna pritožba s strani organizirane skupine oziroma uporabnika vodenja.

Pismena pritožba se vloži na sedežu zavoda. O pritožbi se obvesti lokalnega turističnega vodnika, ki je vodenje opravljal. Lokalni turistični vodnik ima možnost, da se v roku 8 dni na vloženo pritožbo pisno odzove z obrazložitvijo. O utemeljenosti pritožbe odloča s sklepom posebna komisija, ki jo sestavljajo trije člani in jo imenuje direktor zavoda.

Lokalnega turističnega vodnika, ki je bil po predhodni ugotovitvi komisije v zadnjem letu deležen treh upravičenih kritik in pritožb, lahko zavod s sklepom izbriše iz registra lokalnih turističnih vodnikov.

#### 15. člen

Seznam lokalnih turističnih vodnikov mora biti objavljen na spletnih straneh zavoda. Seznam obsega ime in priimek lokalnega turističnega vodnika ter navedbo tujega jezika, v katerem vodnik lahko izvaja lokalno turistično vodenje.

### **VI. OPREDELITEV PROGRAMOV LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODENJA**

#### 16. člen

Programi lokalnega turističnega vodenja so po vsebini in obsegu lahko različni. Vodniška služba se izvaja v obliki naročenih občasnih oz. posebnih ogledov in rednih oz. standardnih ogledov na območju občine.

Program lokalnega turističnega vodenja, ki obsega ogled in opis pomembnejših naravnih znamenitosti in kulturnozgodovinskih spomenikov oz. vodenje obiskovalcev k ogledu vseh najpomembnejših turističnih znamenitosti na območju občine, je standardni program lokalnega turističnega vodenja.

K predlogu programa standardnih vodenj, ki ga pripravi in zagotovi zavod, poda mnenje župan Občine Vrhnika.

#### 17. člen

Občasni oz. posebni program lokalnega turističnega vodenja obsega skladno z interesi naročnikov vodenje obiskovalcev po določenih znamenitostih območja ali k vrsti znamenitosti določenega tipa (naravnih znamenitostih, kulturnozgodovinskih spomenikih, zanimivih krajih, dogodkih ipd.).

Oglede je potrebno najaviti praviloma 7 (sedem) dni pred začetkom izvajanja. Najava vsebuje:

1. ime oz. naziv naročnika vodenja,
2. število obiskovalcev,
3. kraj oz. državo, od koder so obiskovalci,
4. termin vodenja in čas trajanja.

Storitev lokalne turistične vodniške službe v okviru zavoda obsega:

- sprejemanje naročil občasnih in rednih ogledov na območju občine,
- vodenje ogledov na območju občine in
- vodenje evidenc.

### **VII. IZVAJANJE, SPREJEM NAROČIL IN EVIDENCA LOKALNIH TURISTIČNIH VODENJ**

#### 18. člen

Naročila za lokalna turistična vodenja, ki se izvajajo v okviru standardnih in občasnih vodenj, sprejema Turistično informacijski center Vrhnika (v nadaljevanju TIC), ki deluje v okviru zavoda.

#### 19. člen

Po sprejemu naročila za vodenje TIC določi lokalnega turističnega vodnika in mu sporoči datum vodenja.

Lokalni turistični vodniki za opravljeno vodenje s strani zavoda prejmejo plačilo.

Plačilo se opravi na podlagi števila ur vodenja. Lokalni turistični vodniki po zaključku vsakega vodenja oddajo v TIC-u poročilo o izvedenem vodenju, ki obsega podatke o lokalnem turističnem vodniku, datumu, času, kraju, naročniku, številu vodenih oseb in trajanju opravljenega vodenja.

Poročilo je podlaga za izplačilo in se arhivira.

#### 20. člen

Cene programov lokalnega turističnega vodenja in višino plačila lokalnim turističnim vodnikom enkrat letno določi zavod.

### **VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM LOKALNE TURISTIČNE VODNIŠKE SLUŽBE**

#### 21. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

#### 22. člen

Lokalni turistični vodnik se je na zahtevo pristojnih služb dolžan predstaviti z veljavno izkaznico, ki jo je prejel po uspešno opravljenem preizkusu znanja za lokalne turistične vodnike oziroma izkaznico, ki jo je prejel od Gospodarske zbornice Slovenije, ali pa dokazati, da opravlja dejavnost, določeno v zadnjem odstavku 5. člena tega odloka.

### **IX. KAZENSKÉ DOLOČBE**

#### 23. člen

Z globo v višini 400 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije. Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, pa se kaznuje z globo v višini 500 EUR (13. člen).

Z globo v višini 200 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije (13. člen).

Z globo v višini 200 EUR se za prekršek kaznuje fizična oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi imela veljavno izkaznico lokalnega turističnega vodnika za območje občine ali izkaznico Gospodarske zbornice Slovenije (13. člen).

Z globo v višini 50 EUR se za prekršek kaznuje lokalni turistični vodnik, če dela v nasprotju z drugim odstavkom 13. člena tega odloka.

## X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 24. člen

Zavod je dolžan v roku 6. (šestih) mesecev od uveljavitve tega odloka:

- vzpostaviti register lokalnih turističnih vodnikov,
- pričeti postopek za izbiro izvajalca, ki bo opravljal tečaj,
- zagotoviti vse ostale pogoje za uresničevanje določb, potrebnih za izvajanje, ki so v njegovi pristojnosti.

### 25. člen

Osebe, ki so pred uveljavitvijo tega odloka že opravljale dejavnost lokalnega turističnega vodenja in so opravile v zadnjem letu na območju občine najmanj 12 (dvanajst) vodenj, so dolžne v roku 60 dni posredovati podatke od točke 3 do točke 8 iz 11. člena tega odloka zavodu. Podatki predstavljajo podlago za vpis v register lokalnih turističnih vodnikov.

### 26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v lokalnem glasilu Naš časopis.

## III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV:

1. ČLEN: opredeljuje vsebinske določbe odloka
2. ČLEN: določa zagotavljanje lokalne turistične vodniške službe na območju občine s strani ZIC,
3. ČLEN: natančneje določa, kaj je dejavnost lokalnega turističnega vodenja
4. ČLEN: opredeljuje kdo je lokalni turistični vodnik in kaj dela
5. ČLEN: določa pogoje, ki jih mora izpolnjevati oseba, ki opravlja lokalno turistično vodenje ter opredeljuje izjeme, kdaj ti pogoji ne veljajo
6. ČLEN: določa postopek organizacije in izvedbe tečajev za strokovno usposobljenost kandidatov za lokalno turistično vodenje, ki jih organizira ZIC
7. ČLEN: opredeljuje delitev programa usposabljanja na teoretični in praktični del ter njun obseg
8. ČLEN: določa pogoje za pridobitev potrdila o opravljenem tečaju ter sestavo in imenovanje strokovne komisije in opredeljuje naziv, ki ga pridobi usposobljeni kandidat
9. ČLEN: določa, katera dokazila so potrebna za priznanje znanja tujega jezika
10. ČLEN: določa, da se na podlagi potrdila o strokovni usposobljenosti vodi register, kdo ga vodi ter, da z vpisom vanj kandidat pridobi licenco
11. ČLEN: določa podatke, ki jih mora vsebovati register lokalnih turističnih vodnikov
12. ČLEN: določa, kdaj se vodnikom izda izkaznica ter pogoje, ki morajo biti izpolnjeni, da se licenca po preteku petih let obnovi
13. ČLEN: določa potrebne podatke, ki morajo biti na izkaznici lokalnega turističnega vodnika ter način nošenja izkaznice
14. ČLEN: določa rok in način vložitve pritožbe za nekakovostno vodenje, naslovnika pritožbe, obvezen odziv vodnika na pritožbo, določa organ odločanja o utemeljenosti pritožbe ter način izbrisa iz registra turističnih vodnikov
15. ČLEN: opredeljuje, kje mora biti objavljen seznam lokalnih turističnih vodnikov in kaj mora vsebovati
16. ČLEN: natančneje opredeljuje program in obseg lokalnega turističnega vodenja, vrsto ogledov ter kdo pripravlja program
17. ČLEN: določa obseg občasnega oz. posebnega programa, vsebino in rok za najavo ogledov ter obseg storitev lokalne turistične službe

18. ČLEN: določa sprejem naročila za lokalno turistično vodenje pri TIC - u
19. ČLEN: določa način obveščanja lokalnih turističnih vodnikov o vodenju, določa plačilo, ki ga le- ti prejmejo ter pogoje za prejem plačila
20. ČLEN: opredeljuje, da ZIC enkrat letno določi cene programov lokalnega turističnega vodenja ter višino plačila lokalnim turističnim vodnikom
21. ČLEN: opredeljuje, da opravlja nadzor nad izvajanjem odloka občinska redarska in inšpekcijska služba
22. ČLEN: opredeljuje način identifikacije lokalnih turističnih vodnikov pristojnim za nadzor nad izvajanjem odloka
23. ČLEN: opredeljuje višino glob za posamezne prekrške
24. ČLEN: določa naloge zavoda, ki jih mora izvršiti v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka
25. ČLEN: določa dolžnost tistih oseb za vpis v register, ki so pred uveljavitvijo odloka opravljale lokalno turistično vodenje
26. ČLEN: določa začetek veljavnosti odloka in objavo v občinskem glasilu

#### **IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA:**

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji:

#### **SKLEP:**

**Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o lokalnem turističnem vodenju na območju občine Vrhnika.**

ŽUPAN  
OBČINE VRHNIKA  
**dr. Marjan RIHAR**



Številka: 621-1/99 (3-01)  
Datum: 24. 9. 2009

**7**

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika**

**PРАВNA PODLAGA:** Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2 in 76/2008),  
Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02, 110/02 in 15/03)  
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)  
Poslovnik o delu Občinskega sveta občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 18/00, 57/01, 77/05 in 62/08)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALEC:** mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo  
g. Boštjan Koprivec, direktor Zavoda Ivana Cankarja Vrhnika

**I. OBRAZLOŽITEV:**

**1. Ocena stanja in cilji**

V nekaj letih dela po pravilniku se je izkazalo, da je potrebno pravilnik v določenih členih prilagoditi dejanskim potrebam izvajalcev Letnega programa športa. Sprememba pravilnika je namenjena predvsem hitrejšemu in učinkovitejšemu dodeljevanju finančnih sredstev izvajalcem ter racionalnejšemu ravnanju z javnim denarjem. Prav tako pa je prišlo do delitve občine Vrhnika in do spremembe resornega ministrstva in je potrebno besedilo uskladiti z dejanskim stanjem.

Ker gre za manj zahtevne spremembe pravilnika, v skladu z 81. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagamo obravnavo predloga Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika po skrajšanem postopku.

**2. Finančne posledice**

Sprejetje pravilnika ne predvideva nobenih dodatnih finančnih obremenitev proračuna.

**II. BESEDILO ČLENOV**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2 in 76/2008), 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02, 110/02 in 15/03) in Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06) je Občinski svet na \_\_\_\_\_. seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **PRAVILNIK**

### **O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU ŠPORTA V OBČINI VRHNIKA**

#### 1. člen

V prvem odstavku 5. člena se črta besedilo »po pooblastilu župana«.

#### 2. člen

Spremeni se prvi odstavek 7. člena tako, da se glasi:

»Javni razpis se objavi v občinskem glasilu Naš časopis, na spletni strani zavoda ter na spletni strani Občine Vrhnika.«.

Spremeni se drugi odstavek tako, da se glasi:

»Javni razpis se objavi najkasneje en mesec po sprejemu letnega programa športa za naslednje proračunsko leto.«.

Spremeni se tretji odstavek tako, da se glasi:

»Rezultate javnega razpisa se objavi javno, in sicer na spletni strani zavoda, najkasneje en mesec po podpisu pogodb z izvajalci letnega programa športa.«.

#### 3. člen

V prvem odstavku 8. člena se črta beseda »vsaj«.

#### 4. člen

Peta alineja 10. člena se črta.

#### 5. člen

Spremeni se odstavek 16.a člena tako, da se glasi:

»Ob podpisu pogodbe in poravnanih vseh obveznostih iz predhodnih koledarskih let do javnega zavoda in do Občine Vrhnika bo Občina Vrhnika posameznemu izvajalcu programov nakazala ustrezen odstotek skupne višine njemu namenjenih sredstev, in sicer glede na to, v katerem mesecu je pogodba podpisana. Preostala sredstva za ta namen pa bo Občina Vrhnika nakazovala v skladu s predlogom dinamike razpoložljivih sredstev, in sicer na podlagi prejema pisnega obvestila javnega zavoda o realizaciji posameznega programa izvajalca ter poravnanih vseh obveznostih do javnega zavoda in do Občine Vrhnika.«.

#### 6. člen

Spremeni se 17. člen tako, da se glasi:

»Če izvajalec pogodbe ne podpiše v roku 8 dni od prejema pisnega poziva za podpis, se šteje, da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju posameznih vsebin na področju športa.«.

#### 7. člen

Spremeni se četrti odstavek 18. člena tako, da se glasi:

»Javni zavod mora omogočiti občinski upravi vpogled v vso dokumentacijo, naštetu v prvem odstavku.«.

#### 8. člen

V tretji alineji 20. člena se za besedo »registrirane« doda besedo »tudi«.

V prvi alineji drugega odstavka se za besedo »zakonodajo« črta ločilo vejica »,«.

#### 9. člen

V prvi alineji prvega odstavka 22. člena se za besedo »šolstvo« črta ločilo vejica »,« in črta besedo »znanost«.

#### 10. člen

Za 25. členom se doda 26. člen, ki se glasi:

»Nerazdeljena sredstva iz posameznih vsebin se prerazporedijo po ostalih vsebinah tako, kot se to določi v letnem programu športa.«

#### 11. člen

26. člen in 27. člen se ustrezno preštevilčita na »27. člen« in »28. člen«.

#### 12. člen

V Merilih za vrednotenje športa v občini Vrhnika se v vsebini »6. Športni objekti« črta besedilo », telovadnica pri OŠ Log-Dragomer«.

V deveti alineji razpredelnice številka 7 se na koncu doda vejica in besedilo »športne dvorane izven občine Vrhnika«.

V razpredelnici številka 7 se črta besedilo »Telovadnica OŠ Log-Dragomer« s pripadajočim faktorjem »2«.

V razpredelnici se črta besedilo »Športno igrišče Dragomer« s pripadajočimi točkami »200«.

V drugem odstavku se za besedo »športa« doda ločilo vejica »,«.

#### 13. člen

V zadnjem odstavku vsebine »12. Delovanje društev in športnih zvez, ki opravljajo na ravni lokalne skupnosti strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu« se za besedo »šolstvo« črta ločilo vejica »,« in beseda »znanost«.

#### 14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika Naš časopis.

### III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

K 1. členu:

Postopek dodeljevanja javnih sredstev vodi javni zavod na podlagi Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika. Pooblastilo župana je zatorej nepotrebna birokratska ovira.

K 2. členu:

V želji po čim širši obveščeni morebitnih izvajalcev, bi se razpis, poleg objave v Našem časopisu, objavil tudi na občinski spletni strani ter na spletni strani zavoda.

Objava Javnega razpisa je vezana na sprejem letnega programa športa za naslednje proračunsko leto. Zaradi vezanosti na LPŠ, objava razpisa ni možna vedno v mesecu oktobru. Poleg tega je objava javnega razpisa vezana tudi na mesečno izdajo Našega časopisa.

Rezultati Javnega razpisa so zanimivi predvsem za izvajalce LPŠ, ki so se prijavili na razpis. Najhitrejša možna objava je na spletnih straneh zavoda.

K 3. členu:

Vloga, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati razpisne elemente, ki se jih vrednoti. Vse dodatno, kar je vlogi priloženo in se ne ocenjuje, samo ovira delo Komisije za vrednotenje športnih vsebin. Zato je beseda »vsaj« nepotrebna.

K 4. členu:

Letno poročilo o delu komisije ni smiselno, saj se komisija sestane izključno pri odpiranju vlog in pri potrditvi vrednotenja športnih vsebin. O vsakem delu komisije je sestavljen zapisnik.

K 5. členu:

Izvajalci dodeljenih sredstev iz naslova Sofinanciranje športa v občini Vrhnika dobijo tudi sredstva za uporabo oz. najem športnih dvoran. V preteklosti se je pogosto dogajalo, da so izvajalci iz razpisa redno dobivali dodeljena sredstva za uporabo športnih dvoran, po drugi strani pa niso poravnavali svojih obveznosti do občine oziroma upravljavca športnih dvoran.

K 6. členu:

Za čim hitrejši zaključek razpisa je smiselno skrajšati tudi roke za podpis pogodb.

K 7. členu:

Izvajalci morajo javnemu zavodu v določenem roku predložiti poročila o izvedbi športnih vsebin, dokazila o namenski porabi sredstev ter zaključno poročilo. To dokumentacijo bi do sedaj morali do konca leta posredovati občinski upravi. Zaradi praktičnosti in transparentnosti je smiselno, da se dokumentacija hrani na javnem zavodu. Občinska uprava pa ima pravico do vpogleda v to dokumentacijo.

K 8. členu:

Izvajalci letnega programa športa so sedaj lahko le tisti, ki so registrirani samo za športno dejavnost. S spremembo so lahko izvajalci letnega programa športa tudi tisti, ki niso registrirani izključno za dejavnosti na področju športa.

S črtanjem ločila vejica »«,« morajo biti izvajalci registrirani dvanajst mesecev v občini Vrhnika.

K 9. členu:

Uskladitev z imenom resornega ministrstva

K 10. členu:

V preteklih letih je prihajalo do tega, da so določena sredstva, ki niso bila razdeljena, ostala neizkoriščena. S spremembo bi se v primeru, da se na posamezne vsebine ne prijavi nihče, nerazporejena sredstva prerazporedila na ostale vsebine. Področja, ki bi se jim v posameznem letu namenilo nerazporejena sredstva, bi se določilo v letnem programu športa.

K 11. členu:

Uskladitev s spremembami.

K 12. členu:

Zaradi delitve občine, občina Vrhnika ne razpolaga več s telovadnico pri OŠ Log Dragomer ter s Športnim igriščem Dragomer.

Občina Vrhnika s svojimi športnimi kapacitetami ne more zadovoljiti vseh potreb po izvajanju letnega programa športa. Nekatera športna društva (nogomet, tenis, lokostrelstvo,...) so tako primorana najemati športne dvorane v drugih občinah (Horjul, Log-Dragomer, Ljubljana,...). S tem bi društvom, ki izvajajo LPŠ z vrhniškimi otroci in mladino delno sofinancirali najem dvoran.

K 13. členu:

Uskladitev z imenom resornega ministrstva

K 14. členu:

Določa pričetek veljavnosti sprememb pravilnika.

#### **IV. ČLENI, KI SE SPREMINJAJO**

##### 5. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev vodi po pooblastilu župana javni zavod »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« (v nadaljevanju: javni zavod).

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, določi direktor javnega zavoda s sklepom. Razpisna dokumentacija zajema razpisne obrazce z navodili in kriteriji, ki jih pripravi javni zavod.

Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanja občinskega proračuna.

##### 7. člen

Javni razpis se objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

Javni razpis se praviloma izvede meseca oktobra tekočega leta za naslednje proračunsko leto.

Rezultate javnega razpisa se objavi javno, in sicer v občinskem glasilu Naš časopis.

##### 8. člen

Vsaka vloga, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati vsaj:

- podatke o vlagatelju (naziv, sedež,...);
- navedbo športnih programov, za katere vlagatelj kandidira;
- opis načrtovanih programov;

- dokazilo o ustrezno usposobljenem strokovnem kadru in materialnih pogojih za izvajanje programov;
- dokazilo o ustrezno usposobljenem strokovnem kadru in materialnih pogojih za izvajanje programov;
- dokazila o izpolnjevanju ostalih pogojev, navedenih v razpisu.

#### 10. člen

Naloge komisije so:

- odpiranje predlogov, ki so prispeli na javni razpis;
- ugotavljanje formalnih pogojev vlagateljev;
- vrednotenje športnih programov, skladno z merili in modelom;
- sestava zapisnika o delu;
- priprava letnega poročila o delu komisije.

#### 16. a člen

Ob podpisu pogodbe Občina Vrhnika posameznemu izvajalcu programov nakaže ustrezen odstotek skupne višine njemu namenjenih sredstev, in sicer glede na to, v katerem mesecu je pogodba podpisana. Preostala sredstva za ta namen pa bo Občina Vrhnika nakazovala v skladu s predlogom dinamike razpoložljivih sredstev in sicer na podlagi prejema pisnega obvestila javnega zavoda o realizaciji posameznega programa izvajalca.

#### 17. člen

Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne javnemu zavodu v roku 15 dni od izdaje pismenega poziva za podpis, se šteje, da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju posameznih vsebin na področju športa.

#### 18. člen

O izvedbi sofinanciranih športnih vsebin morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti:

- poročilo o izvedbi športnih vsebin;
- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa;
- zaključno poročilo.

Poročila in dokazila iz prejšnjega odstavka izvajalci predložijo javnemu zavodu.

Javni zavod lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

Zavod Ivana Cankarja mora vso dokumentacijo naštetu v prvem odstavku tega člena posredovati občinski upravi do 31. 12. tekočega leta.

#### 20. člen

Izvajalci letnega programa športa v Občini Vrhnika so:

- športna društva;
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja oziroma športne panoge;
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa;
- vrtci in osnovne šole;
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne;
- organizacije invalidov, ki izvajajo športni program za invalide.

Izvajalci navedeni v prvem odstavku tega člena morajo:

- biti najmanj dvanajst mesecev registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, s sedežem v občini Vrhnika in izvajati programe, namenjene občanom občine Vrhnika,
- imeti zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti.

Športna društva in zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa športa.

## 22. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem športnih vsebin in sicer za naslednje vsebine:

1. športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa in ni vključena v interesno dejavnost, ki jo financira Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport
2. športna rekreacija
3. kakovostni šport
4. vrhunski šport
5. šport invalidov
6. športni objekti

V okviru tekočih proračunskih sredstev se lahko v posameznem letu sofinancirajo tudi:

A) strokovne in razvojne naloge na področju športa in rekreacije, ki so pomembne za razvoj dejavnosti na področju občine Vrhnika:

1. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu, v skupni vrednosti največ 2,5% sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.
2. znanstveno - raziskovalna dejavnost v skupni vrednosti največ 0.5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.
3. založniška dejavnost v skupni vrednosti največ 0.5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.
4. velike športne prireditve, meddržavne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve v skupni vrednosti največ 3 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.
5. informacijski sistem na področju športa v skupni vrednosti največ 1,0 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna;

B) delovanje društev in športnih zvez na ravni lokalne skupnosti, ki opravljajo strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu, v skupni vrednosti največ 12,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Obseg športnih vsebin, za katere lahko izvajalci kandidirajo, je podrobneje opredeljen v Merilih, ki so sestavni del tega Pravilnika.

Za potrebe vrednotenja športnih panog v Občini Vrhnika se uporablja »Model vrednotenja športnih panog v Občini Vrhnika, ki je priloga tega pravilnika.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 26. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati obstoječi sistem financiranja športa v občini Vrhnika.

### 27. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu občine Vrhnika.

## 6. Športni objekti

Število točk za sofinanciranje objektov izračunamo tako, da v preglednicah športnih vsebin od točke 1.1 do točke 5 VT (vmesno št. točk) pomnožimo s faktorjem iz preglednice 7. Pri tem se za zaprte objekte (športna dvorana A.M.Slomška, VNO, telovadnica pri OŠ Log-Dragomer in telovadnica Partizan) posamezni športni panogi lahko ustrezno zniža število točk (vadbene skupine različnih starosti lahko objekt uporabljajo istočasno – število uporabnikov od 12 do 20).

Preglednica 7

ZAPRTI OBJEKTI	FAKTOR
Športna dvorana A.M.Slomška 3/3 –samo za tekme	3,5
Športna dvorana A.M.Slomška 1/3	1,8
Športna dvorana A.M.Slomška – galerija	0,5
Večnamenski objekt pri OŠ I.Cankarja	2,5
Telovadnica OŠ Log-Dragomer	2
Telovadnica Partizan Vrhnika	2
Telovadnica razredne stopnje OŠ I.Cankarja	1,2
Strelišče zračna puška (10 strelnih mest)	1
Dvorane gasilskih domov, krajevnih skupnosti, učilnice, klubski prostori	0,8
Pokriti bazeni	2,5
Pokrito balinišče	0,5
Plezalna stena	0,5

ODPRTI ŠPORTNI OBJEKTI	FAKTOR
Glavno nogometno igrišče Vrhnika - samo za tekme	1,5
Pomožno nogometno igrišče Vrhnika	0,8
Nogometno igrišče Drenov Grič	0,8
Travnata igrišča za mali nogomet (po KS)	0,5
Atletski poligon Vrhnika	0,8
Peščeno teniško igrišče	0,5
Igrišče za odbojko na mivki	0,3
Asfaltne ploščadi	0,3
Strelišče trap	1
Lokostrelski poligon	0,3
Balinišče	0,4
Odprti bazen	1
Smučišče	1,5
Tekaške smučarske proge	0,1
Planinske poti, taborni prostori	0,1
Konjeniški poligoni	0,3
Poligon za avtomobilizem	0,5
Vzletna steza za jadralno padalstvo	0,5

## RAZMERJE UPORABE OBJEKTOV (se ne uporablja za športno rekreacijo)

Športna panoga	Zaprta objekt	Odprti objekt
Atletika	40 %	60 %
Balinanje	20 %	80 %
Lokostrelstvo	30 %	70 %
Nogomet	30 %	70 %
Odbojka	70 %	30 %
Planinstvo	20 %	80 %
Smučanje alpsko	30 %	70 %
Smučanje teki	30 %	70 %
Tenis	20 %	80 %

Na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Vrhnika (št.11/1-skl-003/99) o določitvi športnih objektov za objekte občinskega pomena, se upravljavcem športnih objektov sofinancira objekte, ki jih lahko uporabljajo vsi občani – v času, ko se na teh objektih ne izvaja letni program športa in sicer:

Športni objekti občinskega pomena	Št. točk
Športni park Vrhnika	600
Športno igrišče Drenov Grič	200
Športno igrišče Dragomer	200

### 12. Delovanje društev in športnih zvez, ki opravljajo na ravni lokalne skupnosti strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v športne zveze. Društva in zveze za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 12,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

	Društva	Zveze
Št. točk /člana	1	
Št.točk/registr.člana	2	
Št. točk/društvo		200
Status delovanja v javnem interesu	50	50

Društvo pridobi za svoje delovanje 1 točko za vsakega člana s plačano članarino in 2 točki za vsakega člana društva, ki je registriran kot tekmovalec pri ustrezni nacionalni panožni zvezi. Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja ali za posamezne športne panoge, pridobijo za svoje delovanje 200 točk za

vsako športno društvo z območja občine Vrhnika, včlanjeno v zvezo.

Društva in zveze, ki jim je bil podeljen status društva, ki deluje v javnem interesu na področju športa s strani Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, pridobijo za svoje delovanje še dodatnih 50 točk.

### V. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

#### SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika, po skrajšanem postopku.

Župan:  
dr. Marjan RIHAR



Številka: 621-1/99 (3-01)

Datum: 28. 9. 2009

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:     Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju  
športa v občini Vrhnika**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 13. seji dne 21. 9. 2009 obravnaval točko Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika ter po razpravi sprejel naslednji

**SKLEP:**

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika in ga s predlaganimi spremembami ocenil kot primerne za nadaljnjo obravnavo. Občinskemu svetu Občine Vrhnike predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika, po skrajšanem postopku.

**PRESEDNIK ODBORA ZA  
DRUŽBENE DEJAVNOSTI  
Daniel CUKJATI l.r.**



Številka: 621-1/99 (3-01)  
Datum: 29. 9. 2009

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:     Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju  
športa v občini Vrhnika**

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun je na svoji 22. seji dne 24. 9. 2009 obravnaval točko Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika ter po razpravi sprejel naslednji

**SKLEP:**

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun je obravnaval Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika, ga ocenil kot primernega za nadaljnjo obravnavo in ga s pripombami posreduje Občinskemu svetu.

Predsednik odbora  
**Igor NOVLJAN**





Številka: 002-6/2004 (3-01)  
Datum: 2. 9. 2009

8

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA:** Predlog Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda  
»Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika«  
- sprejem po skrajšanem postopku

**PRAVNA PODLAGA:** Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in  
77/06)  
Poslovnik o delu Občinskega sveta občine Vrhnika (Uradni list RS,  
št. 18/00, 57/01, 77/05 in 62/08)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALEC:** mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in  
gospodarstvo

## I. OBRAZLOŽITEV:

### 1. Ocena stanja in cilji

Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika se je iz najetih poslovnih prostorov na Tržaški cesti 12 preselil v prenovljene poslovne prostore na Tržaško cesto 9. Zato je potrebno tudi v odloku spremeniti sedež zavoda iz Tržaške ceste 12 na Tržaško cesto 9.

Ker gre za manj zahtevno spremembo odloka v skladu z 81. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagamo obravnavo predloga Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« po skrajšanem postopku.

### 2. Finančne posledice

Sprejetje odloka ne predvideva nobenih dodatnih finančnih obremenitev proračuna.

## II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96 in 36/00), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2 in 76/2008), 28. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1 in 56/2008), 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02, 110/02 in 15/03), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06) je Občinski svet na \_\_\_\_\_. seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **ODLOK**

### **O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA »ZAVOD IVANA CANKARJA ZA KULTURO, ŠPORT IN TURIZEM VRHNIKA«**

#### 1. člen

Spremeni se drugi stavek 3. člena tako, da se glasi:  
»Sedež zavoda je na Vrhniki, Tržaška cesta 9.«

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika Naš časopis.

### **III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO**

K 1. členu:

V členu se spreminja sedež zavoda.

K 2. členu

Člen določa pričetek veljavnosti in način objave.

### **IV. ČLENI, KI SE SPREMINJAJO**

#### 3. člen

##### **1. Ime, sedež in pravni status zavoda**

Ime zavoda je: Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika.

Sedež zavoda je na Vrhniki, Tržaška cesta 25.

Skrajšano ime zavoda je: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika.

Zavod lahko spremeni ime in sedež le s soglasjem ustanovitelja.

### **V. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA**

Članom Občinskega sveta se predlaga, da sprejmejo naslednji

#### **SKLEP:**

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« po skrajšanem postopku.

Župan:  
dr. **Marjan RIHAR**



Številka: 007-7/2009 (5-01)  
Datum: 23. 9. 2009

**9**

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:** **Predlog Odloka o določitvi območij predkupne pravice na nepremičninah v občini Vrhnika**

**PRAVNA PODLAGA:**

- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03-popr., 58/03-ZZK-1 in 33/07-ZPNačrt),
- Dolgoročni plan Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 2000 in srednjeročni družbeni plan Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 1990 (Uradne objave Naš časopis št. 4/87, 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/96, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave Naš časopis št. 40/01, 272/01, 277/01, 304/2004, 319/05),
- Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06),
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika - UPB2 ( Naš časopis, št. 354/2008);

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALKA:** Aleksandra Rode Turšič, vodja Oddelka za prostor

**I. OBRAZLOŽITEV:**

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 22. redni seji 11. 6. 2009 obravnaval osnutek Odloka o določitvi območij predkupne pravice na nepremičninah v občini Vrhnika ter sprejel sklep, da Občinski svet Občine Vrhnika sprejme osnutek Odloka o določitvi območij predkupne pravice na nepremičninah v občini Vrhnika, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo, ki je trajala do 12. 7. 2009.

V času javne obravnave nismo prejeli pripomb na predlog odloka.

**II. BESEDILO ČLENOV:**

Na podlagi 85.člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03-popr., 58/03-ZZK-1 in 33/07 - ZPNačrt) in Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06) je Občinski svet Občine Vrhnika na .....seji, dne ..... sprejel

## **ODLOK O DOLOČITVI OBMOČIJ PREDKUPNE PRAVICE NA NEPREMIČNINAH V OBČINI VRHNIKA**

### I. UVODNA DOLOČBA

#### 1. člen

(1) Ta odlok določa območja predkupne pravice občine Vrhnika na nepremičninah na območjih poselitve in na območjih obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij.

(2) Odlok o določitvi območij predkupne pravice na nepremičninah v občini Vrhnika vsebuje tekstualni in grafični del.

### II. PODLAGA ZA DOLOČITEV OBMOČIJ

#### 2. člen

(1) Poselitvena območja, na katerih se nahajajo nepremičnine iz 1. člena tega odloka so določena z Dolgoročnem planu Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 2000 in srednjeročnim družbenim planom Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 1990 (Uradne objave Naš časopis št. 4/87, 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/96, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave Naš časopis št. 40/01, 272/01, 277/01, 304/2004, 319/05), (v nadaljevanju: prostorski plan občine Vrhnika).

(2) Predkupna pravica se nanaša na nepremičnine, na katerih se v celoti ali samo na delu predvideva:

- gradnja ali rekonstrukcija poškodovanih, dotrajanih ali porušenih objektov za potrebe javne uprave, pravosodja, obrambe in državnih rezerv,
- gradnja ali rekonstrukcija poškodovanih, dotrajanih ali porušenih objektov gospodarske javne infrastrukture in objektov, ki služijo varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- gradnja ali rekonstrukcija poškodovanih, dotrajanih ali porušenih objektov za potrebe zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti in športa.

(3) Predkupna pravica se ne nanaša na stanovanja v etažni lastnini.

### III. PREDKUPNA PRAVICA NA OBMOČJIH POSELITVE

#### 3. člen

Predkupna pravica je na območjih poselitve določena na nepremičninah, ki so namenjene za enega od namenov iz drugega odstavka 2. člena tega odloka na območjih, ki se urejajo z

veljavnim prostorskim izvedbenim aktom ali s predvidenim občinskim podrobnim prostorskim načrtom na spodaj navedenih območjih:

- 1) V delu planske celote V1 Vrhnika – Center:
  - v območjih urejanja V1P/3, morfološka enota 6A/1 - površine za proizvodne dejavnosti, prostostoječa gosta pozidava in morfološka enota 2A/1 – območje za individualno stanovanjsko gradnjo, prostostoječa gosta pozidava,
  - v območju urejanja V1P/5, morfološka enota 6E/4 – površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice),
  - v območju urejanja V1P/4, morfološka enota 6E/3 – površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice),
  - v območju, ki je namenjen za gradnjo dostopne ceste do vrtca Barjanček na zemljiščih s parcelno št. 2502/1, 2502/2, 2103/1, 2496/1, 2496/3, 2496/4, 2494, 2859/2, 2497/1, 2500/14, 2500/15 in 2500/17 vse k.o. Vrhnika,
  - v območju, kjer je predvidena gradnja Upravnega centra Vrhnika na zemljišču s parcelno št. 2053/16 k.o. Vrhnika;
  
- 2) V delu planske celote V2 Vrhnika – Verd:
  - v območjih urejanja V2P/1, morfološka enota 6E/3 – površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice) na delu območja, ki je v planskem aktu določen za proizvodno namensko rabo,
  - v območjih urejanja V2P/2, morfološka enota 6E/2 – površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice) na delu območja, ki je v planskem aktu določen za proizvodno namensko rabo,
  - v območjih urejanja V2P/4, morfološka enota 6E/1 – površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice) na delu območja, ki je v planskem aktu določen za proizvodno namensko rabo.
  
- 3) V delu planske celote V3 Vrhnika – Sinja Gorica
  - celotno območje Industrijske cone Sinja Gorica, ki zajema območji V3P/3, morfološke enote 6E/3, 6E/5 in 6E/6 ter območje V3P/4, morfološka enota 4A/1 in celotno območje Občinskega lokacijskega načrta za javno prometno, energetska, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Uradni list RS, št. 75/05),
  - v območju Obrtne cone Sinja Gorica: V3P/1, morfološka enota 6G/1 – površine za proizvodne dejavnosti (dovoljena gradnja nadstrešnic in deponij),
  - v območju Poslovno obrtne cone 2 (POC 2) in območje RTP Vrhnika, ki zajema zemljišča, namenjena za proizvodnje dejavnosti, s parcelno št. 2291/4, 2280/2, 2281/2, 2282/3, 2283/4, 2284/2, 2290, 2286/1 in 2289 k.o. Stara Vrhnika in 2658/14, 2658/2 k.o. Vrhnika.

#### 4. člen

Na delih poselitvenih območjih naselij, ki se urejajo z Odloki o prostorskih ureditvenih pogojih, veljavnih na območju Občine Vrhnika, je predkupna pravica občine določena:

- 1) V območju varstvenih pasov vseh občinskih kategoriziranih cest in kolesarskih poti.
- 2) V delu planske celote V1 Vrhnika – Center:
  - v območju urejanja V1P/8 – IUV – industrija, morfološka enota 6E/7 - površine za proizvodnje dejavnosti, prostostoječa gosta pozidava.
- 3) V delu planske celote V2 Vrhnika – Verd:

- v območju LIKO, v območju urejanja V2P/4, morfološka enota 6E/1 – površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice),
  - v območju proizvodne cone z oznako »P« ob kamnolomu Verd (proizvodne, obrtne in servisne dejavnosti).
- 4) V delu planske celote V3 Vrhnika – Sinja Gorica
- v območju proizvodna cona Bajerji, območje urejanja V3P/5, morfološka enota 6E/1 – površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice),
  - V območju Obrtno - komunalne cone Tojnice zajema območje urejanja V3M/2, morfološka enota 7E/1 – območje za komunalne dejavnosti, površine za proizvodne dejavnosti in proizvodne objekte ter druge objekte (skladišča in nadstrešnice).

#### IV. PREDKUPNA PRAVICA IZVEN OBMOČIJ POSELITVE

##### 5. člen

Izven poselitvenih območij je območje predkupne pravice določeno v prostorskem planu občine Vrhnika, kot območje predvidene gospodarske infrastrukture, za obstoječo gospodarsko infrastrukturo pa z varstvenim pasom ob kategoriziranih občinskih cestah in kolesarskih poteh.

#### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi območja predkupne pravice na območju občinskega lokacijskega načrta za javno prometno, energetska, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Uradni list RS, št. 85/05).

##### 7. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš Časopis.

Št. 007-7/2009 (5-01)

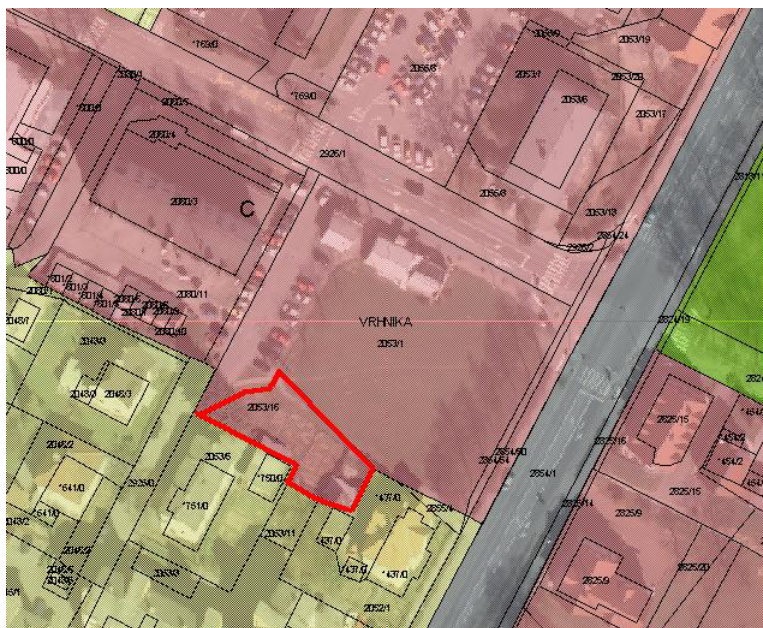
Vrhnika, dne.....

Župan  
Občine Vrhnika  
**dr. Marjan RIHAR**



Območje predkupne pravice UPRAVNI CENTER VRHNIKA zajema:

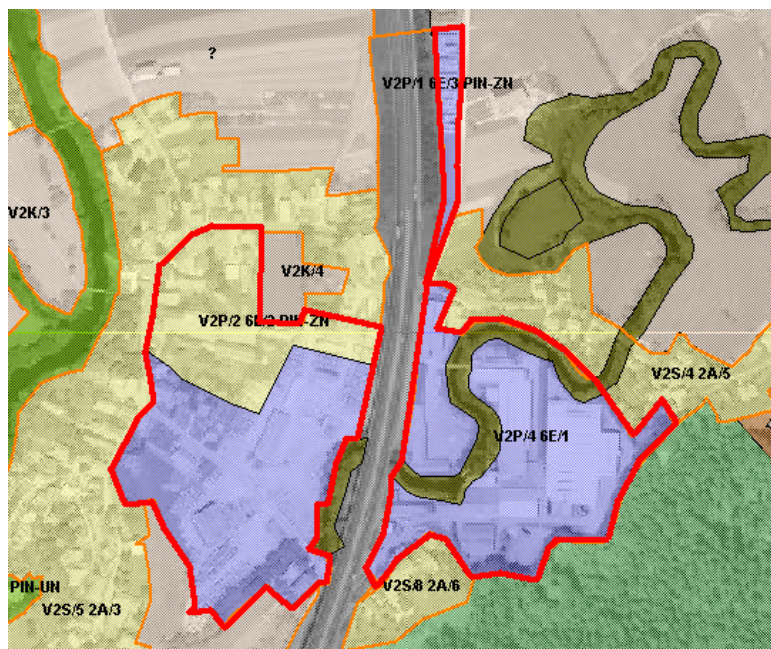
- zemljišče s parcelno številko 2053/16 k.o Vrhnika



2) V delu planske celote V2 Vrhnika – Verd

Območje predkupne pravice PROIZVODNA CONA LIKO zajema:

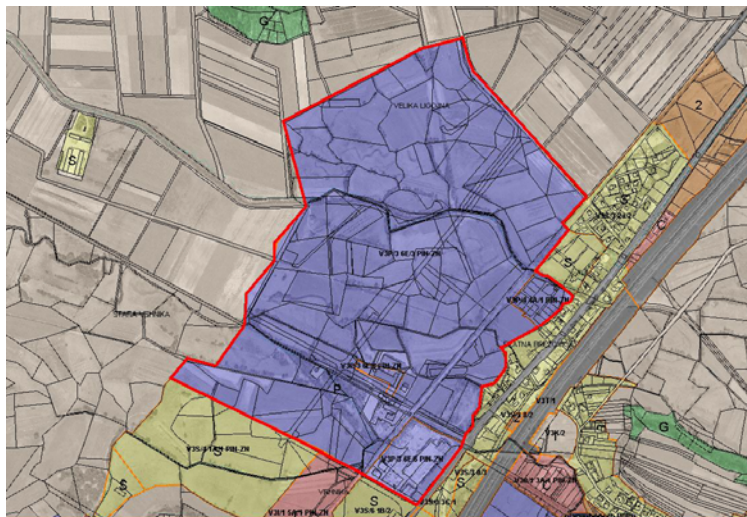
- območje urejanja V2P/4, morfološka enota 6E/1,
- območje urejanja V2P2, morfološka enota 6E/2,
- območje urejanja V2P/1, morfološka enota 6E/3.



### 3) V delu planske celote V3 Vrhnika – Sinja Gorica

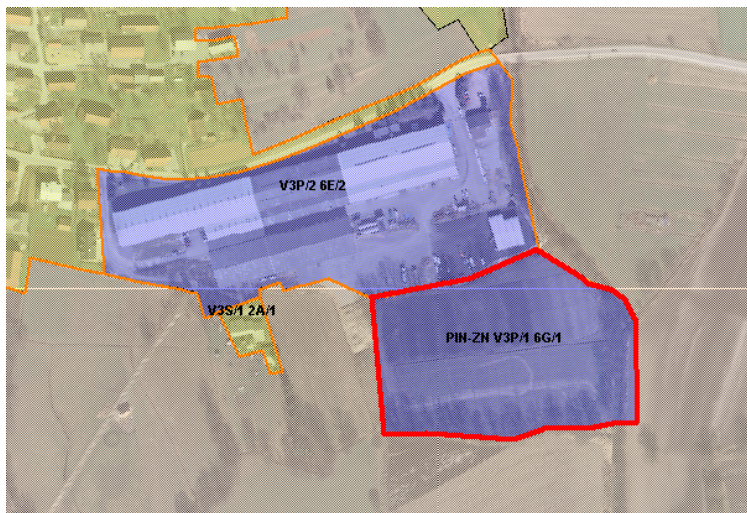
Območje predkupne pravice za INDUSTRIJSKO CONO SINJA GORICA zajema naslednja območja urejanja:

- V3P/3 , morfološka enota 6E/3,
- V3P/3, morfološka enota 6E/6,
- V3P/3, morfološka enota 6E/5,
- V3P/4, morfološka enota 4A/1



Območje predkupne pravice OBRTNA CONA SINJA GORICA zajema:

- območje urejanja V3P/1, morfološka enota 6G/1.



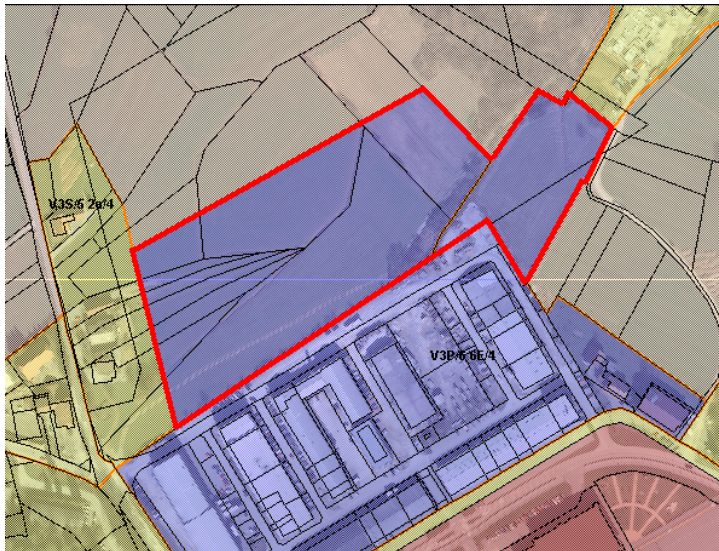
Območje predkupne pravice POC 2 in RTP Vrhnika zajema zemljišča oz. dele zemljišč, katerih namenska raba po prostorskem planu Občine Vrhnika je P, s parcelnimi št. 2291/4, 2280/2, 2281/2, 2282/3, 2283/4, 2284/2, 2290, 2286/1 in 2289 vse k.o. Stara Vrhnika in 2658/14, 2658/2 obe k.o. Vrhnika, oziroma območji št. 150 in 64, ki sta v prostorskem planu Občine Vrhnika opredeljeni sledeče:

*Zaporedna št.:* 150; *Naziv območja:* POC 2;

Širitev obstoječe poslovne cone z delnimi LN na osnovi ustreznih strokovnih podlag z obvezno skupno prometni in komunalno infrastrukturo;

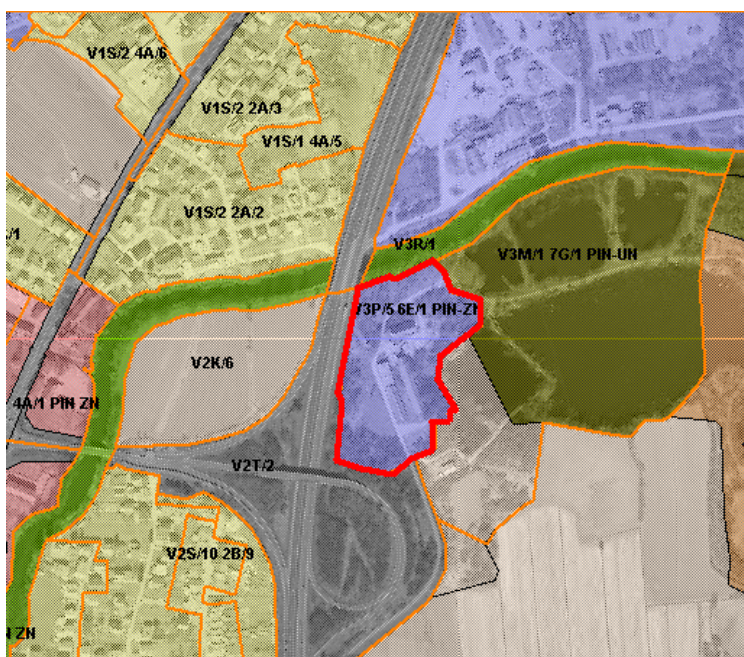
*Zaporedna št.:* 64; *Naziv območja:* RTP Vrhnika;

Postavitev razdelilne TP ob POC s koridorji vodov (110 KV daljnovod in 20 KV razvod);

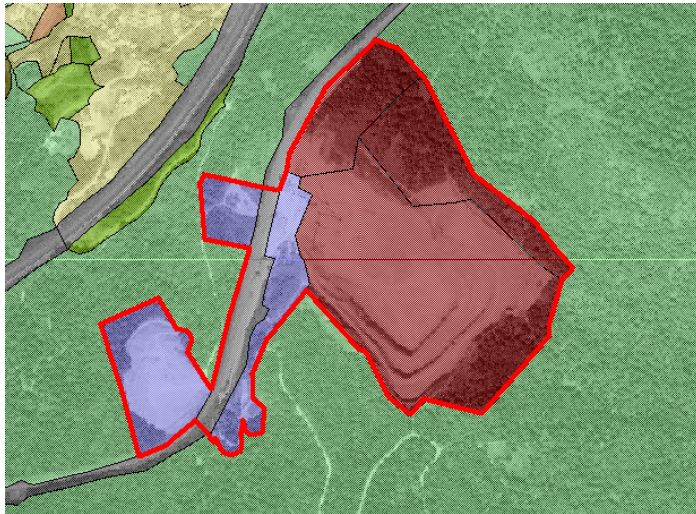


Območje predkupne pravice PROIZVODNA CONA BAJERJI zajema:

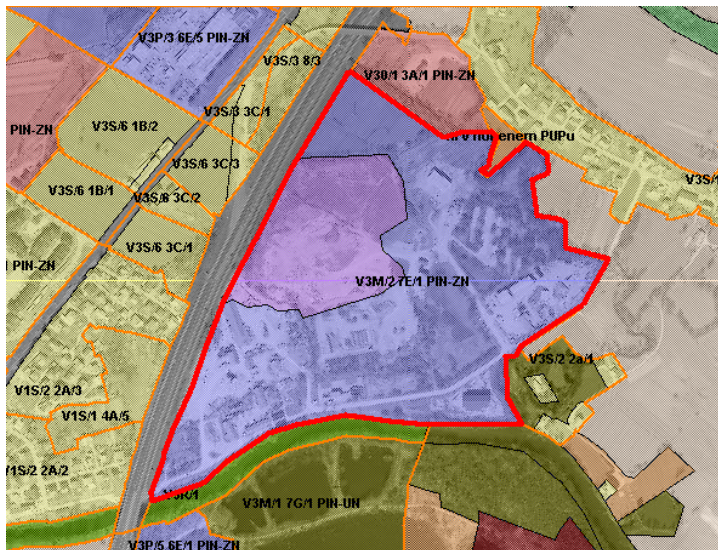
- območje urejanja V3P/5, morfološka enota 6E/1.



Območje predkupne pravice KAMNOLOM VERD S PROIZVODNO CONO zajema zemljišča oz. dele zemljišč, katerih namenska raba po prostorskem planu Občine Vrhnika je PRO (pridobivalno območje druge rudnine) oziroma P (proizvodne, obrtne in servisne dejavnosti).



Območje predkupne pravice OBRTNO – KOMUNALNA CONA TOJNICE zajema:  
- območje urejanja V3M/2, morfološka enota 7E/1.



### III. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednji

#### SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o določitvi območij predkupne pravice na nepremičninah v občini Vrhnika.

ŽUPAN  
OBČINE VRHNIKA  
dr. Marjan RIHAR





Številka: 3500-22/2007 (5-08)  
Datum: 30. 9. 2009

# 10

## ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

### ZADEVA:

**Sprememba terminskega plana za pripravo  
Občinskega prostorskega načrta občine Vrhnika**

### PРАВNA PODLAGA:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07)
- Statut Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06)
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika  
- uradno prečiščeno besedilo (Naš časopis, št. 354/2008)

### POROČEVALKA:

Aleksandra Rode Turšič, vodja Oddelka za prostor

## I. OBRAZLOŽITEV

Občina Vrhnika od leta 2006 pripravlja Občinski prostorski načrt občine Vrhnika (v nadaljnjem besedilu: OPN). Postopek je trenutno v fazi priprave dopolnjenega osnutka OPN in za njegovo pripravo potrebnih strokovnih podlag (strokovne podlage za kmetijstvo). V postopku priprave OPN se občina srečuje z velikimi problemi načrtovanja severne obvoznice ter drugimi posegi, ki segajo na poplavna območja občine.

Za posege na poplavna območja je po novi *Uredbi o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja* (Ur. l. RS, št. 89/08) potrebno izdelati poplavno študijo za občino Vrhnika, ki bi natančneje določila poplavna območja ter razrede poplavne nevarnosti. Brez te študije, ki dokaže ali je poseg sploh možen in pod kakšnimi pogoji, nadaljnjo načrtovanje obvoznice in drugih posegov ni možno.

Umeščanje obvoznice v prostor otežkočajo tudi varovanja naravnih habitatov, Natura 2000, arheološka kulturna dediščina in najboljša kmetijska zemljišča.

Res je, da je obvoznica zelo pomembna za nadaljnji razvoj Vrhnike, vendar se Občina Vrhnika na drugi strani sooča z velikimi problemi zaradi zastarelih in neuskkljenih prostorskih ureditvenih pogojev (v nadaljnjem besedilu: PUP). Ker PUP-i niso novelirani in usklajeni z veljavnim prostorskim planom občine Vrhnika, niti z novo zakonodajo, ki se je sprejemala od leta 1995 dalje, jih je potrebno čim prej zamenjati z novimi merili in pogoji za posege v

prostor v obliki prostorskih izvedbenih pogojev, ki je del izvedbenega dela OPN (v nadaljnjem besedilu: PIP). Trenutno je delo v občinski upravi Občine Vrhnika in Upravni enoti Vrhnika konfuzno in glede na nove zakone nepravilno.

Konkretni problemi PUP-a so:

- neuskkljenost s prostorskim planom občine Vrhnika - namenska raba v planu in podrobnejša namenska raba opredeljena v PUP-u nista usklajeni. PUP-i bi se morali ob vsaki spremembi plana spremeniti in prilagoditi planu. Ker se to ni dogajalo, se marsikje pojavljajo razlike, da je neko območje v prostorskem planu opredeljeno kot stavbno zemljišče, v PUP-u pa še vedno kot kmetijsko zemljišče. Posledično za ta območja nimamo predpisanih pravih meril in pogojev za gradnjo;
- v PUP-u se pojavljajo načini urejanja prostora, ki nimajo pravne podlage v prostorski zakonodaji in ne ustrezajo veljavnim postopkom prostorskega načrtovanja oz. pridobivanja gradbenega dovoljenja (lokacijske smernice, urbanistične in prostorske presoje, mnenja k odmikom med objekti);
- posebni PUP-i ne pokrivajo vseh naselij v občini, npr. za Veliko in Malo Ligojno;
- PUP za KS Zaplana je eden najstarejših PUP-ov v Sloveniji, sprejet je bil leta 1986, njegova vsebina in terminologija je v sedanjem času povsem neustrezna;
- merila in pogoji za gradnjo so preohlapni, npr. merila in pogoji za vikend območja na Zaplani omogočajo gradnjo povsem sodobnih stanovanjskih hiš;
- PUP nejasno določa gostoto in tipologijo gradnje – uporablja terminologijo, ki je bila aktualna v času nastanka, v sedanjem času pa ne ustreza več sistemu prostorskega razvoja mest in tipom gradenj (npr. individualna gradnja, kolektivna gradnja);
- PUP ne zajema meril in pogojev za gradnjo infrastrukture (ceste, kanalizacija ipd.) in novejših tipov infrastrukture (mobilna telefonija, internet ipd.);
- PUP preohlapno določa merila in pogoje za gradnjo stanovanjskih in drugih stavb, zaradi česar se v prostoru pojavljajo objekti, ki se ne vključujejo v obstoječo tipologijo naselja (npr. barva fasad, tip ograje ipd.);
- PUP ne določa striktnih območij glede na število stanovanj v objektih in omogoča številne izjeme, ki so nato v prostoru največkrat negativni pojav oz. tujek t.j. večstanovanjski objekti v območjih individualnih hiš;
- PUP ne zajema meril in pogojev za določanje obsega in oblikovanje zelenih in rekreacijskih površin (npr. otroških igrišč), kar je v sedanjih časih gradnje za trg in želja investitorjev »Čim več stanovanjskih enot na čim manjšem prostoru!« eden glavnih problemov, ki se posledično kaže v pregosti gradnji stanovanjskih sosesk s premalo zelenimi površinami;
- PUP ne zajema meril in pogojev za urejanje mirujočega prometa (št. parkirnih mest /stanovanjsko enoto).

Terminski plan za pripravo OPN, ki je bil sprejet na Občinskem svetu dne 24. 1. 2008, je predvideval sprejem OPN že aprila 2009. Ker ta rok ni bil dosežen, in ker so bile s podzakonskimi akti določene nove obveznosti za pripravo OPN, predstavljamo možnosti sprejema OPN v treh novih variantah. V nadaljevanju so predstavljene prednosti, slabosti, priložnosti in tveganja vseh treh variant.

### **Modra varianta terminskega plana**

Prednosti:

- v postopku priprave OPN bodo izdelane vse potrebne strokovne podlage (reševanje poplav) ter strokovne podlage, ki bodo olajšale pripravo OPN in omogočile natančnejše opredelitve meril in pogojev za gradnjo;
- v OPN bo vključeno načrtovanje severne obvoznice (določitev trase) tudi v izvedbenem delu OPN;

- pobude za spremembo namenske rabe zemljišč se upoštevajo v največji možni meri in v skladu z zakonodajo.

#### Slabosti:

- čas sprejema OPN je predviden šele decembra 2011;
- stroški izdelave strokovnih podlag so: **cca 336.661,00 EUR**;
  - poplavna študija – 208.620,00 EUR,
  - idejna zasnova zadrževalnika na Štefanovem grabnu nad Drenovim Gričem – 43.776,00 EUR,
  - karta geološko pogojenih nevarnosti – 24.805,00 EUR,
  - strateška karta hrupa in določitev območij stopenj varstva pred hrupom – 14.460,00 EUR,
  - strokovne podlage za poselitev – širitev naselij Velika in Mala Ligojna – cca 20.000,00 EUR,
  - strokovne podlage za podrobnejše prostorske izvedbene pogoje (v nadaljnjem besedilu: PPIP) Koševе doline in PPIP Podhruševca – cca 25.000,00 EUR.

#### Tveganja:

- s podaljšanjem priprave OPN obstaja možnost sprejema novih zakonov ali podzakonskih aktov, ki lahko predpišejo nove zahteve za izdelavo obveznih strokovnih podlag;
- obstaja možnost, da se ugotovi, da umestitev trase severne obvoznice v prostor ni možna;
- s podaljšanjem priprave OPN bomo imeli še več kot dve leti neusklajene PUP-e, tako s prostorskim planom kot z zakonodajo;
- obstaja možnost, da se investitor pritoži in ustavno sodišče razveljavi PUP-e Občine Vrhnika. V tem primeru je občina prisiljena in dolžna čimprej pripraviti nov OPN.

### **Rdeča varianta terminskega plana**

#### Prednosti:

- v postopku priprave OPN bodo izdelane vse strokovne podlage, razen poplavne študije;
- pobude za spremembo namenske rabe zemljišč, razen pobud, ki se nahajajo na poplavnem območju, se upoštevajo v največji možni meri in v skladu z zakonodajo – pobude, ki se nahajajo na poplavnem območju, se avtomatično izločijo, ker je za njih potrebno pripraviti poplavno študijo.

#### Slabosti:

- teoretično je sprejem OPN možen decembra 2010, realno pa aprila 2011,
- stroški izdelave strokovnih podlag so: **cca 128.041,00 EUR**:
  - idejna zasnova zadrževalnika na Štefanovem grabnu nad Drenovim Gričem – 43.776,00 EUR,
  - karta geološko pogojenih nevarnosti – 24.805,00 EUR,
  - strateška karta hrupa in določitev območij stopenj varstva pred hrupom – 14.460,00 EUR,
  - strokovne podlage za poselitev – širitev naselij Velika in Mala Ligojna – cca 20.000,00 EUR,
  - strokovne podlage za PPIP Koševе doline in PPIP Podhruševca – cca 25.000,00 EUR;
- v pripravo OPN je vključeno načrtovanje severne obvoznice samo v strateškem delu OPN.

#### Tveganja:

- s podaljšanjem priprave OPN obstaja možnost sprejema novih zakonov ali podzakonskih aktov, ki lahko predpišejo nove zahteve za izdelavo obveznih strokovnih podlag.

### **Zelena varianta terminskega plana**

#### Prednosti:

- čas sprejema OPN je julij 2010;
- stroški priprave OPN so minimalni: **59.690,00 EUR:**
  - priprava OPN - LUZ d.d. (39.743,00 EUR),
  - izdelava okoljskega poročila - OIKOS d.o.o. (19.947,20 EUR);
- **s sprejemom OPN dobimo prostorske izvedbene pogoje (PIP), ki nadomestijo sedanje prostorske ureditvene pogoje (PUP);**
- ker se takoj po sprejemu OPN začne nov postopek sprememb in dopolnitev OPN, se bodo tudi ponovno zbirale in ovrednotile pobude za spremembo namenske rabe zemljišč;
- kljub izločitvi načrtovanja trase obvoznice iz OPN, se strokovno vsebinska dela za določitev trase obvoznice ne prekinjajo, temveč nadaljujejo in potekajo vseskozi, tudi če se postopek sprememb in dopolnitev OPN uradno začne šele po sprejemu OPN.

#### Slabosti:

- v pripravo OPN je vključeno načrtovanje severne obvoznice samo v strateškem delu OPN;
- strokovne podlage ne bodo izdelane - razen strokovnih podlag za kmetijstvo (obrazložitev posegov na najboljša kmetijska zemljišča in posegov »v proučevanju«), ki so že pripravljene;
- vse posege (pobude za spremembo namenske rabe zemljišč), ki zavirajo postopek priprave z usklajevanji z nosilci urejanja prostora ali nujno izdelavo strokovnih podlag, se izloči iz dopoljenega osnutka OPN.

#### Priložnosti:

- takoj po sprejemu OPN se začne nov postopek sprememb in dopolnitev OPN.

## **II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA**

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga naslednji

### **SKLEP:**

**Sprejme se terminski plan za pripravo Občinskega prostorskega načrta občine Vrhnika po zeleni varianti.**

Župan  
Občine Vrhnika  
**dr. Marjan RIHAR**

#### Priloga:

- terminski plan priprave OPN s predlaganimi variantami





Številka: 3500-22/2006 (5-08)  
Datum: 30. 9. 2009

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: Sprememba terminskega plana za pripravo Občinskega prostorskega načrta občine Vrhnika**

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na 26. seji, dne 29. 9. 2009, obravnaval Spremembo terminskega plana za pripravo Občinskega prostorskega načrta občine Vrhnika ter sprejel naslednje

**MNENJE:**

**Sprejme se terminski plan za pripravo Občinskega prostorskega načrta občine Vrhnika po zeleni varianti.**

Predsednik odbora  
**Janko Skodlar l.r.**





Številka: 354-118/2009 (6-01)  
Datum: 29.9.2009

**11**

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

- ZADEVA:** **Predlog spremembe cene za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika**
- PРАВNA PODLAGA:** Zakon o gospodarskih javnih službah (Ur.l. RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPPO, 127/2006-ZJZP)  
Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev (Uradni list RS, št. 32/2009)  
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)  
Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Vrhnika (Naš časopis št.: 313 z dne 29.03.2005)  
Pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Ur. l. RS, št. 35/06, 41/08)  
Pravilnik o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 79/2008)  
Zakon o kontroli cen (Ur. List RS 51/2006)  
Uredba o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (UR. list RS št. 80/2000 in št. 17/2004)
- NAMEN:** Obravnava in sprejem
- POROČEVALCA:** Tina Kobal, v.d. vodje Oddelka za okolje in komunalno  
Stojan Jakin, direktor JP Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o.

## **I. OBRAZLOŽITEV**

### **1. Uvod:**

JP Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. je na Občino Vrhnika dne 22.06.2009 naslovilo predlog za povišanje cene storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika.

### **2. Ocena stanja in razlogi za povišanje cen:**

Točka je bila obravnavana na 9. seji skupnega organa JP KPV d.o.o. dne 4.9.2009. V sklepu je bilo določeno, da se bo cena povišanja vodarine obravnavala na naslednji seji občinskega sveta. S strani gospoda Jakina direktorja JP KPV d.o.o. je bilo poudarjeno, da so predlagane cene ekonomske in, če se ne sprejme podražitve bo potrebno izgubo pokriti iz proračuna.

Zadnja sprememba cene povišanja storitev oskrbe s pitno vodo je bila opravljena 01.10.2002. Iz letnih poročil JP KPV d.o.o. je razvidno, da se v zadnjih letih potrošnja vode in s tem storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika ne dviguje. Stroški pa navkljub temu rastejo, saj so vezani tako na povišanje cen energije, kot na podražitve samih materialov in delovne sile.

Posledica tega je bila, da je JP KPV d.o.o. opustilo vsa večja vzdrževalna dela in investicijska vzdrževanja ter se osredotočilo le na odpravo okvar na omrežjih in na najnujnejše ukrepe na vodovodni napeljavi za oskrbo s pitno vodo v občini Vrhnika.

Podlaga, ki ureja oblikovanje cen je Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev, objavljena v Ur. l. RS št. 32/2009 in Pravilnik o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 79/2008). Uredba je bila izdana na podlagi Zakona o kontroli cen (Ur. l. RS 51/06) in v skladu z 2. členom Uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Ur. l. RS 80/00 in 17/04).

V skladu z veljavnim Pravilnikom o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja se je na JP KPV d.o.o. pripravil nov izračun cene oskrbe s pitno vodo. Veljavna zakonodaja sedanjo ceno storitve oskrbe s pitno vodo deli na dva dela in sicer:

- strošek omrežnine, ki se deli glede na vgrajen vodomer (strošek javne infrastrukture, ki je namenjena oskrbi s pitno vodo na celotnem območju občine),
- drugi stroški oskrbe s pitno vodo, ki se delijo glede na dobavljeno količino pitne vode.

## STROŠEK OMREŽNINE

Omrežnina je letni strošek, ki se razdeli po dvanajstih, obračunan v evrih in se porazdeli po faktorjih oblikovanih glede na različno zmogljivost vodovodnih priključkov, določeno z močjo vodomera in pretoka.

Tabela 1: Izračun omrežnine

	pretok v m <sup>3</sup> /h	faktor	število števecv na dan 31.12.2008	omrežnina	znesek na mesec	znesek na leto
				2,45		12
DN 13 oziroma 15 (1/2")	3	1,00	112	2,4500	274,40	3.292,80
DN 20 (3/4")	5	1,67	3.708	4,0915	15.171,28	182.055,38
DN 25 (1")	12	4,00	36	9,8000	352,80	4.233,60
DN 30 (5/4")	12	4,00	6	9,8000	58,80	705,60
DN 40 (6/4")	20	6,67	21	16,3415	343,17	4.118,06
DN 50 (2")	30	10,00	2	24,5000	49,00	588,00
DN 65	50	16,67	1	40,8333	40,83	489,96
DN 80	100	33,33	2	81,6585	163,32	1.959,80
DN 100	150	50,00	0	122,5000	0,00	0,00
DN 150	300	100,00	0	245,0000	0,00	0,00
			3.888			197.443,20

V tabeli 1 je prikazan izračun omrežnine. Pravilnik o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja določa faktorje preračuna glede na velikost vodomera in pretoka vode. Na podlagi lastnih evidenc, smo na dan 31.12.2008 v

občini Vrhnika dobavljali vodo preko 3.888 vodomerov. Kot prej navedeno, mora znesek omrežnine kriti strošek javne infrastrukture. Strošek javne infrastrukture pa v tem trenutku predstavlja amortizacija osnovnih sredstev v upravljanju in obresti za kredit (vodovod Zaplana) oziroma bodoča najemnina. Po podatkih iz letnega poročila JP KPV, d.o.o. je navedena amortizacija za leto 2008 znašala 189.008,13 € in obresti za kredit 6.270,75 €. Iz tabele 1 je razvidno, da bi z mesečnim zneskom omrežnine za vodomer DN 13 – 2,45 € in ostalimi preračunanimi faktorji in vodomeri skupni letni znesek omrežnine znašal 196.953,25 €.

## DRUGI STROŠKI

Drugi stroški zajemajo neposredne stroške, posredne proizvodjalne stroške, splošne stroške in stroške vodnih povračil. V te stroške so vključeni stroški za pridobivanje, pripravo, čiščenje in dezinfekcijo vode in stroški za transport in distribucijo pitne vode.

Tabela 2: Drugi stroški oskrbe s pitno vodo

	v €
<b>NEPOSREDNI STROŠKI</b>	<b>304.113,34</b>
električna energija	46.387,31
pogonsko gorivo	12.352,32
strošek materiala	12.394,33
storitev	11.261,51
dela	193.889,99
neposredni stroški prodaje	1.349,20
drugi neposredni stroški	26.478,68
<b>POSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI</b>	<b>149.982,43</b>
amortizacija	5.576,23
redno vzdrževanje javne infrastrukture	136.814,63
redno vzdrževanje OS in naprav, ki niso javna infrastruktura, vendar se uporabljajo za izvajanje javne službe in je v lasti izvajalca javne službe	7.591,57
drugi posredni proizvodjalni stroški	0,00
<b>SPLOŠNI STROŠKI</b>	<b>115.000,30</b>
nabave	0,00
uprave	102.125,35
prodaje	12.874,95
<b>VSI STROŠKI</b>	<b>569.096,07</b>
<b>KOLIČINA PITNE VODE V LETU 2008 v m3</b>	<b>779.562</b>

CENA NA ENOTO m <sup>3</sup>	0,7300
VODNO POVRAČILO	0,0876
KONČNA CENA SKUPAJ Z DAJATVIJO	0,8176

V tabeli 2 so prikazani posamezni stroški glede oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika glede na podatke zaključnega leta 2008. Prav tako je prikazana končna cena vode skupaj z vodnim povračilom.

Tabela 3: Drugi stroški oskrbe s pitno vodo na m<sup>3</sup>

NEPOSREDNI STROŠKI v €/m <sup>3</sup>	0,3901
POSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI v €/m <sup>3</sup>	0,1924
SPLOŠNI STROŠKI v €/m <sup>3</sup>	0,1475
CENA NA ENOTO v €/m <sup>3</sup>	0,7300
VODNO POVRAČILO v €/m <sup>3</sup>	0,0876
KONČNA CENA SKUPAJ Z DAJATVIJO v €/m <sup>3</sup>	0,8176

V tabeli 3 so prikazani posamezni stroški glede na količino dobavljene vode. V letu 2008 je znašala količina dobavljene vode 791.158 m<sup>3</sup>. Pri izračunu cene je bilo upoštevano, da podjetje IUV d.d. – v stečaju v letu 2009 ne bo kupovalo vode, zato bi bilo nesmiselno upoštevati njihovo porabo vode. Z upoštevanjem zmanjšanja dobavljene količine vode zaradi podjetja IUV d.d. – v stečaju, se je pri izračunu cene upoštevala količina 779.562 m<sup>3</sup>.

Skupna dobavljena voda	791.158 m <sup>3</sup>
Dobavljena voda podjetja IUV d.d.	-11.596 m <sup>3</sup>
PREOSTANEK ODVEDENE VODE	779.562 m <sup>3</sup>

Drugi stroški brez vodnega povračila tako znašajo 0,7300 €/m<sup>3</sup>, ker pa se cena potrjuje skupaj z vodnim povračilom to pomeni, da skupna cena znaša 0,8176 €/m<sup>3</sup> (0,7300 (cena storitve) + 0,0876 (vodno povračilo)). Pri tem je potrebno poudariti, da veljavna zakonodaja ne dopušča diferencirane cene med različnimi uporabniki, kot so to gospodinjstva in ostali uporabniki, če le-te niso utemeljene z dejansko nastalimi povečanimi stroški.

Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev v 6. členu določa, da mora vlagatelj predložiti ob vlogi za izdajo predhodnega soglasja, ki ga izda Ministrstvo za gospodarstvo, poleg ostalih dokumentov tudi:

20. točka – soglasje pristojne lokalne skupnosti z navedbo predlagane cene

21. točka – pozitivno strokovno mnenje Ministrstva za okolje in prostor o izpolnjevanju oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov ter normativov za opravljanje javnih služb varstva okolja, skladno s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

Priloga predlogu za spremembe cen za storitev oskrbe s pitno vodo so:

- Priloga 1: Pozitivno strokovno mnenje (iz ministrstva za okolje in prostor)
- Priloga 2: Primerjalni prikaz cene oskrbe s pitno vodo v nekaterih občinah v Sloveniji

### 3. Cilji povišanja cen:

Cilji oziroma namen povišanja cen je uresničevanje načela Evropske unije, ki pravi, da plača dejanski uporabnik dobrin.

### 4. Finančne posledice:

V primeru, da ne bomo sledili z rastjo cen storitvi oskrbe s pitno vodo glede na trende dvigovanja stroškov, ima to lahko dolgoročne posledice na proračun Občine Vrhnika. Občina Vrhnika, kot lastnik vodovodnega omrežja za oskrbo s pitno vodo, je po zakonu dolžna zagotoviti manjkajoča sredstva za izvajanje dejavnosti.

Tako predlagana cena, ki je enotna za vse uporabnike vode, znaša 0.7300 €/m<sup>3</sup>, sam strošek, ki ga bo plačeval občan, pa je sestavljen iz omrežnine (fiksni strošek) in cene vode (variabilni strošek, odvisen od količine porabljene vode). Temu je potrebno prišteti še številčnino in DDV.

Mesečni strošek 4 članske družine, ki porabi 12 m<sup>3</sup> in stanuje v individualni hiši in ima povprečni števec 3/4" znaša:

Tabela 4: Sedanji mesečni strošek vodarine za štiričlansko družino

	prodana voda v m <sup>3</sup>	veljavna cena	vrednost skupaj v € brez DDV
vodarina	12	0,6053	7,2636
vodno povračilo	12	0,0876	1,0512
Skupaj v € brez DDV			8,3148
številčnina za vodomer 3/4"	1	1,5440	1,5440
Skupaj v € brez DDV			9,8588
8,5% DDV			0,8380
Skupaj v € z DDV			10,6968

Tabela 5: Mesečni strošek vodarine za štiričlansko družino – pri zahtevani ceni

	prodana voda v m <sup>3</sup>	zahtevana cena	vrednost skupaj v € brez DDV
vodarina	12	0,7300	8,7600
vodno povračilo	12	0,0876	1,0512
Skupaj v € brez DDV			9,8112
števčnina za vodomer 3/4"	1	1,5440	1,5440
Strošek omrežnine za vodomer 3/4"	1	4,0915	4,0915
Skupaj v € brez DDV			15,4467
8,5% DDV			1,3130
Skupaj v € z DDV			16,7597

Tabela 6: Mesečni strošek vodarine za štiričlansko družino – pri podražitvi 50 % (predlog)

	prodana voda v m <sup>3</sup>	predlagana cena	vrednost skupaj v € brez DDV
vodarina	12	0,6800	8,1600
vodno povračilo	12	0,0876	1,0512
Skupaj v € brez DDV			9,2112
števčnina za vodomer 3/4"	1	1,5440	1,5440
Strošek omrežnine za vodomer 3/4"	1	4,0915	4,0915
Skupaj v € brez DDV			14,8467
8,5% DDV			1,2620
Skupaj v € z DDV			16,1087

Cene v stanovanjskih blokih bodo narastle bistveno manj, kot primer navajamo tipični stanovanjski blok s 15 stanovanji in 60 stanovalci:

Tabela 7: Sedanji mesečni strošek vodarine za stanovanjski blok

	prodana voda v m3	veljavna cena	vrednost skupaj v € brez DDV
vodarina	180	0,6053	108,9540
vodno povračilo	180	0,0876	15,7680
Skupaj v € brez DDV			124,7220
števčnina za vodomer 2"	1	7,3443	7,3443
Skupaj v € brez DDV			132,0663
8,5% DDV			11,2256
Skupaj v € z DDV			143,2919

Tabela 8: Mesečni strošek vodarine za stanovanjski blok – pri podražitvi 50 % (predlog)

	prodana voda v m3	predlagana cena	vrednost skupaj v € brez DDV
vodarina	180	0,6800	122,4000
vodno povračilo	180	0,0876	15,7680
Skupaj v € brez DDV			138,1680
števčnina za vodomer 2"	1	7,3443	7,3443
Strošek omrežnine za vodomer 2"	1	24,5000	24,5000
Skupaj v € brez DDV			170,0123
8,5% DDV			14,4510
Skupaj v € z DDV			184,4633

Kot je razvidno iz analiz je povišanje stroškov odvisno predvsem od količine porabljene vode. Povišanje tako znaša 28,73 %.

Nasprotno se bo strošek t.i. ostalim porabnikom znižal, kot je razvidno iz priložene tabele, ki velja za vrtec na Vrhniki.

Tabela 9: Primerjava stroškov vodarine ostalih uporabnikov

STORITEV	m3/ kos	stara cena	znesek	nova cena	znesek	% podražit ve
vodarina	80	1,2072	96,5760	0,6800	54,4000	-43,6713
vodno povračilo	80	0,0876	7,0080	0,0876	7,0080	
števčnina za vodomer 3/4"	1	1,5440	1,5440	1,5440	1,5440	
strošek omrežnine za vodomer 3/4"	1	0	0,0000	4,0915	4,0915	
števčnina za vodomer 50	1	7,3443	7,3443	7,3443	7,3443	
strošek omrežnine za vodomer 50	1	0	0,0000	24,5000	24,5000	
Skupaj vrednost brez DDV			112,4723		98,8878	-12,0781
znesek DDV			9,5601		8,405463	
Skupaj vrednost z DDV			122,0324		107,2933	-12,0781

Kot je bilo pojasnjeno že v drugi točki je pravilno dejansko izračunana cena 0,8176 EUR/m<sup>3</sup>, vendar pa ocenjujemo, da tolikšen dvig cene v času hude gospodarske krize na območju občine Vrhnika, ni primeren in bi za občane predstavljal preveliko finančno obremenitev. Iz navedenega predlagamo nekoliko nižje povišanje cen, kar bi prebivalcem območja občine Vrhnika po našem mnenju omogočilo tekoče poravnavo nastalih obveznosti. Kot že navedeno zgoraj je po novih predpisih cene nujno poenotiti, kar pomeni, da morajo biti cene enake tako za gospodinjstvo kot za ostale uporabnike.

## II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

Članom Občinskega sveta se predlaga, da sprejmejo naslednji

### SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme povišanje cen za storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Vrhnika, tako da znaša nova cena:

1. Strošek omrežnine znaša za DN 13: 2,45 €/mesec
2. Drugi stroški z vodnim povračilom znašajo 0,7676 €/m<sup>3</sup>.  
(0,6800 €/m<sup>3</sup> drugi stroški + 0,0876 €/m<sup>3</sup> strošek vodno povračilo)

Župan  
dr. Marjan Rihar



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

www.mop.gov.si, e: gp.mop@gov.si  
 Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana  
 t: 01 478 74 00, f: 01 478 74 22



Številka: 35406-177/2009

Datum: 24.6.2009



Ministrstvo za okolje in prostor na podlagi 21. točke 6. člena Uredbe o oblikovanju cen komunalnih storitev (Uradni list RS, št. 32/2009), Komunalnemu podjetju Vrhnika d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, izdaja

### POZITIVNO STROKOVNO MNENJE

**O IZPOLNJEVANJU OSKRBOVALNIH STANDARDOV, TEHNIČNIH, VZDRŽEVALNIH, ORGANIZACIJSKIH IN DRUGIH UKREPOV TER NORMATIVOV ZA OPRAVLJANJE JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA, SKLADNO S PREDPISI, KI UREJAJO VARSTVO OKOLJA IN GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**

Dne 22.6.2009 je Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o. na Ministrstvu za okolje in prostor vložilo vlogo za izdajo pozitivnega strokovnega mnenja o izpolnjevanju oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov ter normativov za opravljanje javnih služb varstva okolja, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo okolja in gospodarske javne službe in sicer za povišanje cen komunalnih storitev v občini Vrhnika:

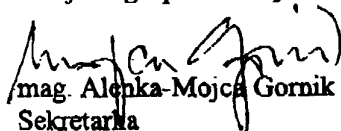
#### STORITVE OSKRBE S PITNO VODO:

1. STROŠKI OMREŽNINE (vodomer DN 13; faktor omrežnine 1,00; mesečni izdatek 2,45 EUR)
2. STROŠKI VODARINE (0,8176 EUR/m<sup>3</sup>)


Ministrstvo za okolje in prostor je v postopku preverilo in ugotovilo naslednje:

1. Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o. je v vlogi navedlo, da se občina Vrhnika oskrbuje iz naslednjih vodnih virov: Borovniški vršaj, Bevke, Pokojišče, Gačnik in Staje. Svoji vlogi je priložilo delna vodna dovoljenja, ki jih je izdala Agencija RS za okolje št. 35527-32/2009 z dne 5.6.2009, št. 35527-33/2009 z dne 5.6.2009, št. 35527-31/2009 z dne 3.6.2009, št. 35527-29/2009 z dne 27.5.2009 in št. 35527-30/2009 z dne 2.6.2009.
2. Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o. je predložilo program ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub, kar je v skladu s 1. odstavkom 20. člena Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06 in 41/08).
3. Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o. je predložilo izjavo direktorja podjetja, da podjetje vodi evidence, ki so predpisane v 25. členu Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06 in 41/08).
4. Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o. je predložila program oskrbe s pitno vodo za leto 2009. Program je bil pripravljen v decembru 2008 in potrjen s strani župana Občine Vrhnika.
5. Iz evidence Ministrstva za okolje in prostor je razvidno, da je izvajalec javne službe v skladu z 29. členom Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06 in 41/08), izpolnil predpisane poročevalske obveznosti.

Na podlagi navedenega so izpolnjeni pogoji za izdajo pozitivnega strokovnega mnenja, zato Ministrstvo za okolje in prostor izdaja pozitivno strokovno mnenje o izpolnjevanju oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov ter normativov za opravljanje javnih služb varstva okolja, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo okolja in gospodarske javne službe.

  
mag. Alenka-Mojca Gornik  
Sekretarka



  
mag. Bernarda Podlipnik  
Generalna direktorica  
Direktorat za evropske zadeve  
in investicije

Vročiti:

1. Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

Stran 2/2

## PRILOGA 2

### PREGLED CEN VODE V NEKATERIH OBČINAH V SLOVENIJI

	VODA	
	gospodinjstva	gospodarstvo
Vrhnika (predlagana)	0,7300	0,7300
Log - Dragomer (predlagana)	1,0073	1,0073
Vrhnika in Log - Dragomer (veljavna cena)	0,6053	1,2072
Borovnica (veljavne od 01.10.2002)	0,5371	0,9794
Logatec	0,3290	0,4500
Žužemberk	0,7071	1,0180
Novo mesto	0,5887	0,8194
Sežana, Divača, Hrpelje - Kozina	0,9100	1,3968
Koper, Izola, Piran	0,8160	1,3803
Idrija	0,6825	1,0460
Loška dolina	0,4415	0,8471
Cerknica	0,5313	0,8165
Ljubljana, Brezovica, Ig, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Škofljica in Velike Lašče - NORMALNA PORABA	0,2136	0,4684
Ljubljana, Brezovica, Ig, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Škofljica in Velike Lašče - ČEZMERNNA PORABA	0,3267	0,7164

Cene so v € povzete iz spletnih strani na dan 15.09.2009 in ne vsebujejo DDV in vodnega povračila.



Številka: 354-118/2009 (6-01)  
Datum: 30. 9. 2009

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA: Predlog spremembe cene za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika**

Odbor za ekologijo in infrastrukturo je na svoji 18. seji dne 24. 9. 2008 obravnaval Predlog spremembe cene za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika, ter po razpravi sprejel naslednji sklep, ki ga posreduje Občinskemu svetu Občine Vrhnika kot naslednje

**MNENJE:**

**Odbor za ekologijo in infrastrukturo predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme sklep o povišanju cene za storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Vrhnika, tako da znaša nova cena:**

- 3. Strošek omrežnine znaša za DN 13: 2,45 €/mesec**
- 4. Drugi stroški z vodnim povračilom znašajo 0,7676 €/m<sup>3</sup>.  
(0,6800 €/m<sup>3</sup> drugi stroški + 0,0876 €/m<sup>3</sup> strošek vodno povračilo)**

Predsednik odbora  
**Richard Beuermann I.r.**



Številka 354-118/2009 (6-01)  
Datum: 30. 9. 2009

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA: Predlog spremembe cene za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika**

Odbor za gospodarstvo in finance in proračun na svoji 22. seji dne 24. 9. 2008 obravnaval Predlog spremembe cene za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika, ter po razpravi sprejel naslednji sklep, ki ga posreduje Občinskemu svetu Občine Vrhnika kot naslednje

**MNENJE:**

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme sklep o povišanju cene za storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Vrhnika, tako da znaša nova cena:

5. Strošek omrežnine znaša za DN 13: 2,45 €/mesec
6. Drugi stroški z vodnim povračilom znašajo 0,7676 €/m<sup>3</sup>.  
(0,6800 €/m<sup>3</sup> drugi stroški + 0,0876 €/m<sup>3</sup> strošek vodno povračilo)

Predsednik odbora  
**Igor Novljan I.r.**





Številka: 353-69/03 (1-02)  
Datum: 22/8-2009

# 12

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:** Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. – sprejem po skrajšanem postopku

**PРАВNA PODLAGA:** - Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001 in 77/2006)  
- Statut Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/2008)  
- Statut Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/2007)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALKA:** Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika

**OBRAZLOŽITEV:**

**I. UVOD**

**1. Ocena stanja in razlogi za sprejem**

Odlok o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. so sprejeli Občinski svet Občine Vrhnika na 12. izredni seji dne 2. 10. 2008, Občinski svet Občine Borovnica na izredni seji dne 1. 10. 2008 in Občinski svet Občine Log – Dragomer na 7. izredni seji dne 8. 10. 2008.

V postopku izvajanja Odloka in poslovanja JP KPV d.o.o. je bilo ugotovljeno, da je pri oblikovanju vsebine in s tem sprejetju odloka v 12. členu, kjer so določeni osnovni vložki in poslovni deleži posamezne občine ustanoviteljice v osnovnem kapitalu družbe, prišlo do napake, in sicer pri določitvi deleža Občine Vrhnika in Občine Log – Dragomer ter pri opredelitvi vrednosti osnovnega kapitala v fiksnem znesku v EUR pri vseh treh občinah ustanoviteljicah.

12. člen veljavnega odloka se glasi:

*»12. člen*

*Osnovni vložek posamezne občine v osnovnem kapitalu podjetja se določi z upoštevanjem kriterija števila prebivalcev tako, da so osnovni vložki sledeči:*

- 1. Občina Vrhnika, osnovni vložek 265.373,08 EUR, poslovni delež 66,16 %;*
- 2. Občina Borovnica, osnovni vložek 74.200,98 EUR, poslovni delež 18,5 %;*
- 3. Občina Log - Dragomer, osnovni vložek 61.521,56 EUR, poslovni delež 15,34 %.*«

Prav tako je v veljavnem odloku nenatančno definirana podlaga, ki je bila osnova za določitev poslovnih deležev in osnovnih vložkov v osnovnem kapitalu družbe.

Pravilni poslovni deleži in osnovni vložki so naslednji:

1. Občina Vrhnika, osnovni vložek 265.404,97 EUR, poslovni delež 66,17 %;
2. Občina Borovnica, osnovni vložek 74.202,69 EUR, poslovni delež 18,5 %;
3. Občina Log - Dragomer, osnovni vložek 61.487,96 EUR, poslovni delež 15,33 %.

Pravilnost zgoraj navedenih deležev in zneskov namreč temelji na v nadaljevanju naštetih aktih, ki sta kot podlago za določitev razmerij v osnovnem kapitalu upoštevala število prebivalcev v času sprejetja posameznega akta:

1. **Sklepu o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan, 31/12-1994 z dne 23/10-1997**, kjer je v 3. členu določeno, da je splošni kriteriji za delitev premoženja prejšnje občine določen na osnovi kriterija površine, števila prebivalcev, števila zavezancev za dohodnino in deleža dohodnine, in znaša: 18,50 % Občine Borovnica in 81,50 % Občine Vrhnika ter v 7. členu, kjer je med drugim določeno, da se naložba v javno podjetje deli v splošnem delitvenem razmerju (kar pomeni skladno z 3. členom).
2. **Sporazumu o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31/12-2006 z dne 21/6-2007**, kjer 2. člen za premoženje (razen nepremičnin) predpisuje, da se deli na podlagi števila prebivalcev na dan 31/12-2006 (Vrhnika 14.980 prebivalcev s stalnim prebivališčem) 81,19 %, Log – Dragomer 3.470 prebivalcev s stalnim prebivališčem) 18,81 % ter 10. člen, ki ureja ustanoviteljske pravice in obveznosti oz. kapitalski delež v javnem podjetju KPV d.d. in določa, da se deleži razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31/12-2006, torej pri tej delitvi napotuje na uporabo 2. člena.

Če povzamemo, da je imela občina Vrhnika po delitvi z Občino Borovnica 81, 50 % delež osnovnega kapitala v javnem podjetju in je v teku razdelitve v letu 2006 med Občino Log – Dragomer in Občino Vrhnika ohranila še 81,19 % od prejšnjega 81,50 % deleža, ji tako ostane še 66,16985 %, kar zaokroženo predstavlja 66,17 % delež celotnega osnovnega kapitala družbe. To v fiksnem znesku od skupne vrednosti osnovnega kapitala 401.095,62 EUR predstavlja 265.404,97 EUR osnovnega vložka.

Skladno s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe je potrebno spremeniti in uskladiti tudi družbeno pogodbo Javnega komunalnega podjetja Vrhnika d.o.o., katere pristojnost sprejemanja in spreminjanja je na skupščini družbe ter vpis spremembe predlagati v sodnem registru.

Ker gre za manj zahtevno spremembo odloka, ki je posledica zgolj napačno predhodne zaokrožitve števil in izračuna deleža ter vrednosti osnovnega kapitala, predlagamo, da se po 81. členu Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika predlog sprememb odloka obravnava po skrajšanem postopku.

## **2. Finančne posledice**

Negativnih finančnih posledic spremembe odloka ne prinašajo.

## **II. BESEDILO ČLENOV ODLOKA**

Na podlagi Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001 in 77/2006), Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/2008) in Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/2007) so Občinski svet Občine Vrhnika na \_\_\_\_\_. seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Borovnica na \_\_\_\_\_. seji dne \_\_\_\_\_ in Občinski svet Občine Log – Dragomer na \_\_\_\_\_. seji dne \_\_\_\_\_ sprejeli

## ODLOK

### **o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.**

#### 1. člen

12. člen Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., (Uradne objave Naš časopis, št. 360/09 – uradno prečiščeno besedilo) se spremeni tako, da se glasi:

"Osnovni vložek posamezne občine v osnovnem kapitalu podjetja se določi na podlagi Sklepa o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan, 31. 12. 1994 z dne 23. 10. 1997 ter Sporazuma o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31. 12. 2006 z dne 21. 6. 2007 tako, da so osnovni vložki sledeči:

1. Občina Vrhnika, osnovni vložek 265.404,97 EUR, poslovni delež 66,17 %;
2. Občina Borovnica, osnovni vložek 74.202,69 EUR, poslovni delež 18,5 %;
3. Občina Log - Dragomer, osnovni vložek 61.487,96 EUR, poslovni delež 15,33 %."

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v uradnem glasilu Naš Časopis.

Odlok v Uradnem listu Republike Slovenije objavi Občina Vrhnika, stroški objave bremenijo občine ustanoviteljice glede na osnovne vložke.

Št. 353-69/03 (1-02)  
Vrhnika, dne

Župan  
Občine Vrhnika  
dr. Marjan Rihar

Št. 014-0002/2008-1  
Borovnica, dne

Župan  
Občine Borovnica  
Andrej Ocepek

Št. 354-5/2007  
Dragomer, dne

Župan  
Občine Log - Dragomer  
Mladen Sumina

### **III. PREDLOG SKLEPA:**

Članom Občinskega sveta predlagam, da sprejmejo naslednji

### **SKLEP:**

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o..

ŽUPAN  
dr. Marjan Rihar

### **Priloge:**

1. Sklep o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan 31/12-1994 z dne 23/10-1997
2. Sporazumu o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31/12-2006 z dne 21/6-2007

Na podlagi 100. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 44/96, 26/97), Statuta občine Borovnica (Naš časopis, marec 1995) in Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Borovnica na seji, dne 9.10.1997 in Občinski svet občine Vrhnika na seji, dne 23.10.1997 sprejel

## **S K L E P**

### **o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan, 31.12.1994**

#### 1. člen

S sklepom o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan, 31.12.1994, se deli premoženje v višini 3.392.984 tisoč tolarjev. Iz delitve se izloči premoženje v višini 462.029 tisoč tolarjev, ostalo premoženje pa se razdeli med obe občini v skladu s tem sklepom.

#### 2. člen

S sklepom o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan, 31.12.1994, se določajo:

- splošni kriterij za delitev premoženja prejšnje občine;
- kriteriji za delitev posameznih vrst premoženja;
- premoženje, ki je izvzeto iz delitve premoženja.

#### 3. člen

Splošni kriterij za delitev premoženja prejšnje občine je določen na osnovi kriterija površine, števila prebivalcev, števila zavezancev za dohodnino in deleža dohodnine, in znaša: 18,50 % občine Borovnica in 81,50 % občine Vrhnika.

#### 4. člen

Delitev premoženja vsebuje:

##### 1. nepremičnine:

- zemljišča (stavbna, kmetijska, gozdove);
- stavbe (poslovne stavbe, stanovanja, objekte komunalne infrastrukture, ceste in prometno infrastrukturo, kulturne objekte, zaklonišča in športne objekte);

##### 2. premičnine:

- osnovna sredstva (zaloga materiala, drobni inventar, umetniška dela);

##### 3. pravice:

- naložbe v javne zavode in javna podjetja;
- kapitalski upravljavski deleži v drugih pravnih osebah;

##### 4. denar, vrednostne papirje;

##### 5. terjatve in obveznosti.

#### 5. člen

Nepremičnine se razdelijo med novonastali občini po legi, kar pomeni, da pridobi nepremičnine občina, na katere območju nepremičnina leži.

#### 6. člen

Premičnine ostanejo občini Vrhnika, razen zaloge materiala, ki se razdeli v skladu s sklepom občinskega sveta občine Borovnica z dne, 23.3.1995, in sklepom občinskega občine Vrhnika z dne, 6.4.1995.

#### 7. člen

Naložbe v javne zavode se delijo po lokaciji zavoda, naložba v javno podjetje pa se deli v splošnem delitvenem razmerju.

Kapitalski upravljavski deleži v firmi VIP d.o.o. Vrhnika in Geoplin d.d. pa pripadajo občini Vrhnika.

#### 8. člen

Denarna sredstva se delijo v skladu s sklepom občinskega sveta občine Borovnica z dne, 23.3.1995, in sklepom občinskega občine Vrhnika z dne, 6.4.1995; vrednostne papirje pa obdrži občina Vrhnika.

#### 9. člen

Terjatve iz naslova prodanih stanovanj po Stanovanjskem zakonu se delijo po lokaciji stanovanj; ostale terjatve in obveznosti se delijo v skladu z že sprejetim sklepom občinskega sveta občine Borovnica z dne, 23.3.1995, in sklepom občinskega občine Vrhnika z dne, 6.4.1995, razen dolgoročnih kreditov za izgradnjo infrastrukture, ki se delijo po lokaciji infrastrukture.

#### 10. člen

Sredstva rezerv, sredstva solidarnosti in sredstva za druge namene se delijo v skladu z že sprejetim sklepom občinskega sveta občine Borovnica z dne, 23.3.1995, in sklepom občinskega sveta občine Vrhnika z dne, 6.4.1995.

#### 11. člen

Iz delitve se izvzame naslednje premoženje:

1.

- Zemljišča (stavbna in kmetijska ter gozdovi); zaradi nedokončanega prenosa zemljišč na Sklad RS kmetijskih zemljišč. Po končanem prenosu vsaka občina obdrži zemljišča na svojem področju, ki ne bodo prešla v last sklada.

- Stanovanja in poslovni prostori, ki so predmet denacionalizacijskega postopka, in stanovanja, ki so predmet sodnih postopkov po Stanovanjskem zakonu.  
Vse navedene nepremičnine ostanejo po zaključku postopkov občini, na območju, na katerem se nahajajo.

2.

Izloči se objekt Borovniški vršaj, na katerem se vzpostavi solastnina. Za objekt komunalne deponije se ugotovi vrednost in se prav tako vzpostavi solastnina. Za določitev deleža solastnine bo ustanovljena posebna komisija, sestavljena iz treh članov predstavnikov občine Borovnica in treh članov predstavnikov občine Vrhnika ter predstavnika Komunalnega podjetja Vrhnika. Komisija bo predlog za določitev solastniškega deleža na omenjeni komunalni infrastrukturi pripravila najkasneje v roku 6 mesecev, po sprejetju sklepa o delitvi premoženja na obeh občinskih svetih.

3.

- Izloči se stavba občine Vrhnika.
  - Izloči se oprema v uporabi državnih organov.
- Premoženje ostane v lasti občine Vrhnika.

4.

Iz delitve se izločijo naslednji objekti:

- vrtec Breg,
- Cankarjev dom,
- vrtec Hrib,
- objekti in druga osnovna sredstva v lasti športnih društev,
- zaklonišča.

Navedeno premoženje ostane v lasti občine, v kateri se nahaja.

## 12. člen

V skladu s sprejetimi merili za delitev premoženja med novonastalima občinama pripada občini Borovnica premoženje v višini 457.586 tisoč tolarjev, občini Vrhnika pa 2.473.369 tisoč tolarjev.

## 13. člen

Občina Borovnica in občina Vrhnika pa se dodatno dogovorita še:

1. občina Borovnica prejme odškodnino za:

- denacionalizirani objekt Paplerjeva 14, v višini 40.000,00 DEM, po srednjem tečaju Banke Slovenija na dan nakazila;
- za opremo, ki jo uporabljajo državni organi, v višini 1.268.532,00 tolarjev;
- za plačane oskrbnine v višini 1 mio tolarjev;
- za objekt občine Vrhnika v višini 1 mio tolarjev.
- Občini Borovnica pripada še del najemnin, pobranih od poslovnih prostorov v stavbi na Cankarjevem trgu 4. V roku treh mesecev po sprejetju sklepa o delitvi premoženja bosta pristojna komisija pri občini Borovnica in odbor pri občini Vrhnika določila delež pobrane najemnine.

2. Občina Vrhnika pa prejme 4.309.126,00 SIT za opravljeno novo izmero Borovnica.

14. člen

Plačane anuitete dolgoročnih kreditov, od 1.1.1995 do 30.9.1997, v skupni višini 111.363.90 DEM, ki jih je plačevala občina Vrhnika, v skladu s sklepom o delitvi premoženja med občino Borovnica in občino Vrhnika, pa jih prevzame občina Borovnica, bo občina Borovnica vrnila občini Vrhnika.

15. člen

Najkasneje do 31.12.1997 Občina Borovnica odpre žiro račun, na katerega se bodo vplačevale kupnine od prodanih stanovanj, ki ji bodo pripadle po sprejetju tega sklepa. Prav tako pa se najkasneje do 31.12.1997 naredi tudi obračun med vplačanimi kupninami in že nakazanimi kupninami občini Borovnica, od 1.1.1995 pa do začetka nakazovanja kupnin, na posebni račun pri občini Borovnica.

16. člen

V roku 3 mesecev po sprejemu delitvene bilance pristojni organi pri občinski upravi občine Borovnica in občine Vrhnika sprejmejo predlog poravnave obveznosti občine Vrhnika do občine Borovnica. Pri pripravi predloga se upoštevajo že nakazana sredstva občini Borovnica iz naslova delitvene bilance po 1.1.1995.

Predlog poravnave se posreduje v vednost občinskim svetom obeh občin.

17. člen

Vrednostni pregled delitve posameznih vrst premoženja je zajet v posebni tabeli, ki je sestavni del tega sklepa.

18. člen

Delitev premoženja na podlagi tega sklepa je dokončna.

19. člen

Sklep začne veljati, ko ga sprejmeta občinska sveta občine Borovnica in občina Vrhnika.

Številka: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

PRESEDNIK  
OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE BOROVNICA  
Marjan KRŽIČ

Številka: 11/24660-0001/96  
Datum: 23.10.1997

PRESEDNIK  
OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA  
Brane JEREB

Na podlagi 51. b člena in tretjega odstavka 100. člena [Zakona o lokalni samoupravi](#) (ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/2005, 212006 in 14/2007), določil [Zakona o financiranju občin](#) (ZFO-1, Uradni list RS, št. 123/2006) ter v skladu s Statutom Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001 in 77/2006) in Statutom Občine Log – Dragomer (Uradni list RS, št. 33/2007), sta Občinski svet Občine Vrhnika na svoji 5. izredni seji dne 24.5.2007 in Občinski svet Občine Log - Dragomer na svoji 4. izredni seji dne 24.5.2007 potrdila kot način sporazumne razdelitve premoženja naslednji

## **SPORAZUM o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31.12.2006**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Občinska sveta Občine Vrhnika in Občine Log - Dragomer s tem sporazumom sprejemata razdelitev premoženja Občine Vrhnika na dan 31.12.2006. Osnova za razdelitev premoženja je premoženjska bilanca Občine Vrhnika na dan 31.12.2006.

#### 2. člen

Premoženje Občine Vrhnika na dan 31.12.2006 se razdeli, v kolikor ni s tem sporazumom drugače določeno, po naslednjih kriterijih:

1. na podlagi lege premoženja (teritorialni princip);
2. na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006:

- Vrhnika (14.980 prebivalcev s stalnim prebivališčem)	81,19 %
- Log - Dragomer (3.470 prebivalcev s stalnim prebivališčem)	18,81 %

### **II. RAZDELITEV PREMOŽENJA**

#### 3. člen

Razdelitev premoženja vsebuje:

##### 1. Nepremično premoženje:

###### a. zemljišča:

- stavbna,
- kmetijska,
- gozdovi.

###### b. stavbe:

- poslovne stavbe,
- stanovanja, poslovne prostore in garaže,
- objekti javnih zavodov,
- objekti komunalne infrastrukture,
- javne površine, ceste in prometna infrastruktura,
- kulturni spomeniki in domovi,
- športni objekti,
- počitniški objekti.

##### 2. Premično premoženje:

###### a. oprema,

###### b. druga opredmetena sredstva..

##### 3. Ustanoviteljske ter druge premoženjske in upravljaljske pravice in obveznosti v:

- javnem podjetju,
- javnih zavodih,

- gospodarskih družbah.
- 4. Denarna sredstva
- 5. Vrednostni papirji
- 6. Terjatve in obveznosti

### III. NAČIN RAZDELITVE

#### III.I. Nepremičnino premoženje

##### 4. člen

Nepremičnino premoženje se razdeli med občinama tega sporazuma po legi, kar pomeni, da pridobi nepremično premoženje občina, na območju katere nepremično premoženje leži.

Po legi se razdelijo:

1. zemljišča (stavbna, kmetijska, gozdovi),
2. poslovne stavbe,
3. javne površine, ceste in prometna infrastruktura,
4. objekti komunalne infrastrukture (deponije, kanalizacija, vodovodno omrežje in čistilne naprave),
5. kulturni spomeniki in domovi,
6. športni objekti,
7. stanovanja, poslovni prostori in garaže,
8. objekti javnih zavodov.

Delež na počitniškem objektu v Čatežu se razdeli na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

#### III.II. Premično premoženje

##### 5. člen

Razdelitev premičnega premoženja obsega:

- opremo,
- druga opredmetena sredstva.

Premično premoženje, ki je namenjeno uporabi nepremičnine ali izvajanju dejavnosti, ki ji nepremičnina služi, postane premoženje občine, na območju katere leži nepremičnina.

Premično premoženje, ki ga uporablja Upravna enota Vrhnika, postane last občine na območju katere ima sedež, s tem, da ji ga je občina dolžna prepustiti v uporabo.

#### III.III. Ustanoviteljske ter druge premoženjske in upravljavske pravice in obveznosti

##### 6. člen

Edina ustanoviteljica javnega Vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ivana Cankarja, javnega Vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Martina Slomška in javnega Zavoda Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika postane Občina Vrhnika.

Edina ustanoviteljica javnega Vzgojno-izobraževalnega zavoda Antonije Kucler Vrhnika postane Občina Vrhnika. Enoti Log ter Dragomer se izločita iz javnega zavoda.

#### 7. člen

Edina ustanoviteljica javnega zavoda Glasbena šola Vrhnika in javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika postane Občina Vrhnika. Odnos z Občino Log - Dragomer se ureja pogodbeno.

#### 8. člen

Edina ustanoviteljica javnega zavoda Vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Log - Dragomer postane Občina Log - Dragomer. Odnos z Občino Vrhnika glede podružnice Bevke se ureja pogodbeno.

#### 9. člen

Ustanoviteljici javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika postaneta Občina Vrhnika in Občina Log - Dragomer. Pravice, obveznosti in odgovornosti se razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

#### 10. člen

Ustanoviteljske pravice in obveznosti oziroma kapitalski delež v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., Pot na Tojnice 40, Vrhnika, in kapitalski delež v družbi CRO Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, Vrhnika se razdeli na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

Namen občin tega sporazuma je, da Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., Pot na Tojnice 40, Vrhnika postane javno podjetje v 100% lasti občin Vrhnika, Borovnica in Log - Dragomer.

### III.IV. Denarna sredstva

#### 11. člen

Denarna sredstva v blagajni, katerih stanje na dan 31.12.2006 je 18.245,72 SIT (76,14 EUR), se razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

Denarna sredstva na računih, katerih stanje na dan 31.12.2006 je 12.648.885,53 SIT (52.782,86 EUR), se razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

Denarna sredstva na računu sklada krajevnih skupnosti Občine Vrhnika, katerih stanje na dan 31.12.2006 je 19.541.334,50 SIT (81.544,54 EUR), pripadajo Občini Log - Dragomer v višini 60.055,99 (250,61 EUR), in sicer od KS Dragomer - Lukovica 35.263,93 SIT (147,15 EUR) in KS Log 24.792,06 SIT (103,46 EUR). Prav tako Občini Log - Dragomer pripadajo obresti na glavnico od 31.12.2006 dalje do prenakazila sredstev na podračun Občine Log - Dragomer. Občina Vrhnika mora na dan prehoda na samostojno financiranje nakazati na podračun Občine Log - Dragomer sredstva iz tega člena.

#### 12. člen

Izločena denarna sredstva in akreditivi, katerih stanje na dan 31.12.2006 je 93.520.598,47 SIT (390.254,54 EUR) - tolarski depoziti na odpoklic – pripadajo Občini Log – Dragomer v višini 8.795.612,29 SIT (37.703,44 EUR). Občina Vrhnika mora v roku trideset dni po sprejemu Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2008 nakazati na podračun Občine Log -Dragomer sredstva iz tega člena.

### III.V. Vrednostni papirji

#### 13. člen

Vrednostni papirji se razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006. Število vrednostnih papirjev, ki pripada posamezni občini tega sporazuma se zaokroži na najbližje celo število.

### III.VI. Terjatve in obveznosti

#### 14. člen

Vse terjatve iz zaključnega računa za leto 2006 Občine Vrhnika v celoti pripadajo Občini Vrhnika.

#### 15. člen

Vse obveznosti iz zaključnega računa za leto 2006 Občine Vrhnika v celoti poravnava Občina Vrhnika.

## IV. OSTALA DOLOČILA

#### 16. člen

Meja med občinama poteka po mejah krajevnih skupnosti Bevke, Drenov grič -.Lesno Brdo in bivše krajevne skupnosti Log, ki so veljale na dan 31.12.2006.

#### 17. člen

V skladu s 37. členom zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN-UPB1, Uradni list RS, št. 51/2006) se v Občini Log-Dragomer organizira javna gasilska služba, ki jo opravljata PGD Dragomer- Lukovica in PGD Log in se organizirata kot poveljstvo Log-Dragomer v sestavi Gasilske zveze Vrhnika.

Oprema se razdeli na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006, razen opreme, ki je že v uporabi posameznega območja ali uporabnika in kot takšna ni predmet razdelitve.

#### 18. člen

Dokumentarno in arhivsko gradivo v tekoči in stalni zbirki dokumentarnega gradiva (arhivu) Občine Vrhnika ostane provenienčna (izvorna) celota. Občina Log - Dragomer ima pravico uporabljati gradivo iz tekoče in stalne zbirke za svoje potrebe poslovanja, tako da ga prepisuje, fotokopira, mikrofilma ali digitalizira. Le izjemoma si lahko s pogodbo izposodi za določen čas del izvirnega dokumentarnega in arhivskega gradiva, ki se nanaša na njeno krajevno pristojnost.

Iz arhiva Občine Vrhnika se izločijo v arhiv Občine Log – Dragomer le spisi in zadeve, ki so podlaga za nadaljevanje postopkov in nemoteno delo v Občini Log - Dragomer.

#### 19. člen

Podpisnika tega sporazuma se dogovorita, da občina Log - Dragomer prevzame delavko razporejeno na delovnem mestu Višji svetovalec I – vodja Oddelka za splošne zadeve.

#### 20. člen

Prihodki in drugi prejemki na ločenem podračunu Občine Vrhnika v obdobjih začasnega financiranja se razdelijo glede na dejanske prihodke in prejemke, ki pripadajo posamezni občini.

Pokrivanje obveznosti do gospodarskih javnih služb in zavodov, katerih ustanovitelj je bila Občina Vrhnika, se razdeli glede na razdelitev ustanoviteljskih ter drugih premoženjskih in upravljaljskih pravic in obveznosti iz III.III. poglavja tega sporazuma.

#### 21. člen

Podpisnika tega sporazuma soglašata, da se v primeru naknadne ugotovitve premoženja ali obveznosti in pravic, ki ni bilo zajeto v premoženjsko bilanco iz 1. člena tega sporazuma, o tem sklene poseben sporazum med občinama. Razdelitev se opravi po enakih kriterijih kot veljajo za skupino premoženja ali obveznosti in pravic, kamor le-to spada. V primeru, da razvrstitev v skupino ni mogoča, se razdelitev opravi na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

#### 22. člen

Premoženje, ki v naravi pripada posamezni občini, pa ni ovrednoteno v knjigovodskih evidencah, posamezna občina oceni in vnese v svoje poslovne knjige.

#### 23. člen

Sestavni del tega sporazuma je premoženjska bilanca Občine Vrhnika na dan 31.12.2006.

#### 24. člen

Občina Vrhnika izjavlja, da dovoljuje vknjižbo lastninske pravice na vseh nepremičninah, ki postanejo last občine Log - Dragomer na podlagi tega sporazuma.

Občina Log - Dragomer izjavlja, da dovoljuje vknjižbo lastninske pravice na vseh nepremičninah, ki postanejo last Občine Vrhnika na podlagi tega sporazuma.

#### 25. člen

Za izvedbo tega sporazuma sta pooblaščen župana Občine Vrhnika in Občine Log - Dragomer.

Stroške izvedbe tega sporazuma nosi občina, ki ji premoženje pripada, za skupno premoženje pa se stroški razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

#### 26. člen

Ta sporazum je napisan v 4 (štirih) izvodih, od katerih prejme vsaka občina po dva izvoda.

#### 27. člen

Z dnem uveljavitve tega sporazuma zapadejo v sporazumu dogovorjene obveznosti, v kolikor ni s tem sporazumom drugače določeno.

#### 28. člen

Ta sporazum začne veljati, ko ga podpišeta oba župana.

29. člen

Ta sporazum se objavi v Uradnem glasilu Naš časopis.

Številka: 478-16/2007 (1/02)

Datum: 21.6.2007

Datum: 21.6.2007

**OBČINA VRHNIKA**  
**Župan**  
**dr. Marjan RIHAR, l.r.**

**OBČINA LOG - DRAGOMER**  
**Župan**  
**Mladen SUMINA, l.r.**



Številka: 410-20/2009 (4-01)  
Datum: 29. 9. 2009

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju  
Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.**

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun je na svoji 22. seji dne 24. 9. 2009 obravnaval Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. ter po razpravi sprejel naslednji:

**S K L E P:**

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o..

Predsednik odbora  
**Igor Novljan**





Številka: 478-9/2009 (6-09)  
Datum: 30. 09. 2009

# 13

## ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

**ZADEVA:**

**Pridobitev statusa grajenega javnega dobra**

**PРАВNA PODLAGA:**

21. člen Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-UPB1, Ur.l. RS, št. 102/2004 (14/2005 popr.) in Ur.l. RS, št. 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46) - v nadaljevanju ZGO,  
2. in 3. člen Zakona o javnih cestah (33/2006-UPB1, 33/2006 Odl.US: U-I-325/04-8, 45/2008, 57/2008-ZLDUVCP, 42/2009) – v nadaljevanju ZJC,  
30. člen Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)

**NAMEN:**

Obravnavanje in sprejem

**POROČEVALKA:**

Tina Kobal, v.d. vodje Oddelka za okolje in komunalno

### I. OBRAZLOŽITEV

ZJC v prvem odstavku 2. člena določa, da so javne ceste javno dobro in so izven pravnega prometa, v prvem odstavku 3. člena ZJC pa je določeno, da so državne ceste v lasti Republike Slovenije, občinske ceste pa v lasti občin.

V skladu s prvim odstavkom 21. člena ZGO objekt oziroma del objekta, ki je po določbah tega zakona lahko grajeno javno dobro, pridobi status grajenega javnega dobra državnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije po uradni dolžnosti izda tisto pristojno ministrstvo, v katerega delovno področje sodi takšen objekt oziroma pridobi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa pristojnega občinskega organa po uradni dolžnosti izda pristojna občinska uprava. Vlada Republike Slovenije oziroma pristojni občinski organ izda sklep iz prvega odstavka 21. člena ZGO na zahtevo, ki jo lahko vložijo pristojni resorni ministri oziroma župan.

V skladu z letnim načrtom razpolaganja in pridobivanja stvarnega premoženja Občine je Občina Vrhnika sklenila pravne posle (menjalna pogodba in kupoprodajne pogodbe), na podlagi katerih je pridobila lastninsko pravico na naslednjih zemljiščih:

- parc. št. 91/2, 99/2 in 103/6, vse k.o. Vrhnika, ki v naravi predstavljata del kategorizirane občinske ceste LZ 466043 v Močilniku,

- parc. št. 242/15 in 228/1, obe k.o. Velika Ligojna, ki v naravi predstavljata kategorizirano občinsko cesto JP 966653 v Sinji Gorici,
- parc. št. 2155/4 k.o. Stara Vrhnika, ki v naravi predstavlja novo traso javne poti,
- parc. št. 2098/8, 2094/20, 2094/22, 2094/24, 2094/25, 2094/32 in 2094/23, vse k.o. Vrhnika, ki v naravi predstavljajo del pločnika na Cesti 6. maja na Vrhniki.

Občina Vrhnika je na podlagi pogodbe o brezplačnem prenosu pridobila lastninsko pravico na naslednjih zemljiščih: parc. št. 1848/32 k.o. Zaplana, travnik v izmeri 251 m<sup>2</sup>, parc. št. 1848/30 k.o. Zaplana, travnik v izmeri 889 m<sup>2</sup> in parc. št. 1838/2 k.o. Zaplana, travnik v izmeri 178 m<sup>2</sup>. Navedene parcele v naravi predstavljajo cesto na Zaplani.

Ugotovljeno je bilo, da je parcela št. 59/5 k.o. Vrhnika v naravi predstavlja del kategorizirane občinske ceste JP 966461, pri čemer je zemljišče v zemljiški knjigi vpisano kot lastnina Občine Vrhnika brez zaznambe o statusu grajenega javnega dobra.

Zgoraj navedena zemljišča v naravi torej predstavljajo ceste v lasti Občina Vrhnika, vendar v zemljiški knjigi status zemljišč ni ustrezno zaznamovan kot grajeno javno dobro. Glede na pravno podlago je potrebno pri zgoraj navedenih zemljiščih vzpostaviti status grajenega javnega dobra. Po sprejemu sklepa o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra in njegovi uradni objavi v občinskem glasilu, bo na njegovi podlagi pristojna občinska uprava po uradni dolžnosti izdala ugotovitveno odločbo, na podlagi katere bodo predmetna zemljišča pridobila status grajenega javnega dobra. Zaznamba statusa grajenega javnega dobra bo nadalje vpisana tudi v zemljiško knjigo.

## II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

### SKLEP:

Status grajenega javnega dobra pridobijo naslednja zemljišča v lasti Občine Vrhnika:

- parc. št. 91/2, 99/2, 103/6, 2098/8, 2094/20, 2094/22, 2094/24, 2094/25, 2094/32, 2094/23 in 59/5, vse k.o. Vrhnika,
- parc. št. 242/15 in 228/1, obe k.o. Velika Ligojna,
- parc. št. 2155/4, k.o. Stara Vrhnika.

Pri zemljiščih

- parc. št. 91/2, 99/2, 103/6, 2098/8, 2094/20, 2094/22, 2094/24, 2094/25, 2094/32, 2094/23 in 59/5, vse k.o. Vrhnika,
- parc. št. 242/15 in 228/1, obe k.o. Velika Ligojna,
- parc. št. 2155/4, k.o. Stara Vrhnika.

se v zemljiški knjigi vpiše zaznamba statusa grajenega javnega dobra.

**Župan**  
**dr. Marjan Rihar**



Številka: 478-9/2009 (6-09)

Datum: 30. 09. 2009

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA: Pridobitev statusa grajenega javnega dobra**

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na svoji 26. seji dne 29. 09. 2009 obravnaval točko Pridobitev statusa grajenega javnega dobra ter sprejel sklep, ki ga posreduje Občinskemu svetu Občine Vrhnika kot naslednje

***M N E N J E :***

***Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra pri naslednjih zemljiščih:***

- 
- parc. št. 91/2, 99/2, 103/6, 2098/8, 2094/20, 2094/22, 2094/24, 2094/25, 2094/32, 2094/23 in 59/5, vse k.o. Vrhnika,
- parc. št. 242/15 in 228/1, obe k.o. Velika Ligojna,
- parc. št. 2155/4, k.o. Stara Vrhnika.

Predsednik odbora  
**Janko Skodlar l.r.**





Številka: 031-2/2009 (6-08)  
Datum: 21.9.2009

14

**ČLANOM  
OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:** Poimenovanje "Park pri lipi samostojnosti"

**PRAVNA PODLAGA:**

- Statut Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06)
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš časopis, št. 354/08)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALCA:** dr. Marjan Rihar, župan  
Tina Kobal, v.d. vodje Oddelka za okolje in komunalo

## I. OBRAZLOŽITEV

### 1. Ocena stanja:

Občinski svet Občine Vrhnika je na seji dne 9.7.2009 sprejel sklep, da se predlog poimenovanja zemljišč parc. št. 2789/1, 2819/2 in del zemljišča parc. št. 2819/8 – del dvorišča med zemljiščema parc. št. 2789/1 in 2819/2, vse k.o. Vrhnika "Park pri lipi samostojnosti" posreduje v javno obravnavo do 31.8.2009. Javna obravnava je potekala preko občinske spletne strani. Že na seji Občinskega sveta je bil podan predlog, da se park poimenuje kot "Park samostojnosti".

V okviru javne obravnave je prišel na Občino Vrhnika samo en predlog, da se okoli lipe postavi kamnita klop in kamnita miza.

### 2. Namen poimenovanja:

Poimenovanje predstavlja trajno obeležitev spomina na dogodke iz osamosvojitvene vojne za Slovenijo leta 1991. Na mestu, označenem v prilogi, je bila 25. junija 1991, ob množično obiskanem praznovanju razglasitve Temeljne listine o samostojnosti in neodvisnosti Slovenije, zasajena lipa, po kateri se park pred telovadnico Partizan že sedaj v krogu občanov in širše javnosti imenuje Park pri lipi samostojnosti. V parku ob lipi se odvija vsakoletna spominska slovesnost na Dan državnosti.

Lipa je simbol slovenskega naroda. Po osamosvojitvi je dobila še globlji pomen povezovanja, saj se vsako leto odvija slovesnost pod najstarejšo slovensko lipo – Najevsko lipo. Lipa je pogost element v slovenski ljudski literaturi.

### **3. Posledice poimenovanja:**

Posledic poimenovanja ni, ker park ni ulica, ampak le ledinsko ime, ki ne uvaja novih uličnih števil.

### **4. Stroški poimenovanja:**

Stroškov ni.

### **5. Mnenje:**

Občinska uprava Občine Vrhnika ocenjuje, da je poimenovanje potrebno zaradi boljše prepoznavnosti parka pri lipi samostojnosti. S tem se obeleži spomin na dogodke osamosvojitvene vojne in poudari pomen osamosvojitve za povezovanje slovenskega naroda.

## **II. PREDLOG OBČINSKEMU SVETU OBČINE VRHNIKA**

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga naslednji

### **SKLEP:**

**Občinski svet Občine Vrhnika sprejme poimenovanje zemljišč parc. št. 2789/1, 2819/2 in del zemljišča parc. št. 2819/8 – del dvorišča med zemljiščema parc. št. 2789/1 in 2819/2, vse k.o. Vrhnika "Park pri lipi samostojnosti".**

Župan Občine Vrhnika  
**dr. Marjan RIHAR l.r.**

Priloge:

- prikaz lokacije



Lokacija bodočega parka "Park pri lipi samostojnosti".





Številka: 007-8/2009 (2-01)  
Datum: 23. 6. 2009

# 15

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA:** Predlog Statuta Občine Vrhnika

**PRAVNA PODLAGA:** Zakon o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 100/08)  
Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, ZFO-1 123/06 in 57/08)  
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)  
Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – Uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš Časopis št. 354 z dne 27. 10. 2008)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALEC:** mag. Maja Gnidovec, vodja oddelka za splošne zadeve

## I. OBRAZLOŽITEV:

### 1. Uvod

Točka je bila obravnavana na 23. redni seji Občinskega sveta Občine Vrhnika dne, 9.7.2009. Občinski svet Občine Vrhnika je sprejel Osnutek Statuta Občine Vrhnika, ga prekvalificiral v predlog in ga posredoval v javno obravnavo do 31.8.2009.

### 2. Predlogi iz javne obravnave

#### 2.1.

Občinska uprava Občine Vrhnika predlaga, da se nazivi krajevnih skupnosti uskladijo z registracijo nazivov krajevnih skupnosti v poslovnem registru Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

V 2. Členu Statuta se popravi naslednje nazive krajevnih skupnosti:

- iz »Krajevna skupnost Drenov Grič - Lesno Brdo« v »Krajevna skupnost Drenov Grič-Lesno Brdo«;
- iz »Krajevna skupnost Padež-Pokojišče-Zavrh« v »Krajevna skupnost Padež Pokojišče-Zavrh«;
- iz »Krajevna skupnost Vrhnika-Breg« v »Krajevna skupnost Vrhnika Breg«;
- iz »Krajevna skupnost Vrhnika-Center« v »Krajevna skupnost Vrhnika Center«;
- in iz »Krajevna skupnost Vrhnika-Vas« v »Krajevna skupnost Vrhnika Vas«.

Člen, ki se spreminja:

»2. člen

Na območju občine so ustanovljene krajevne skupnosti kot ožji deli občine. Naloge, organizacija in delovanje ter pravni status krajevnih skupnosti so določeni s tem statutom in odlokom občine.

Imena in območja krajevnih skupnosti so:

Krajevna skupnost Bevke: Bevke

Krajevna skupnost Blatna Brezovica: Blatna Brezovica

Krajevna skupnost Drenov Grič - Lesno Brdo: Drenov Grič, Lesno Brdo (znotraj meja Občine Vrhnika)

Krajevna skupnost Ligojna: Mala Ligojna, Velika Ligojna

Krajevna skupnost Padež-Pokojišče-Zavrh: Padež, Pokojišče, Zavrh pri Borovnici

Krajevna skupnost Podlipa-Smrečje: Podlipa, Smrečje

Krajevna skupnost Sinja Gorica: Sinja Gorica

Krajevna skupnost Stara Vrhnika: Stara Vrhnika

Krajevna skupnost Verd: Verd, ulica Verd, Mirke, Bistra, Brigadirski cesta, Cankarjevo nabrežje, Cesta na barju, Cesta Krimskega odreda, Cesta na polju, Janezova cesta, Jagrova cesta, Kačurjeva cesta, Kotnikova cesta, Ledina, Pionirska cesta, Sternena cesta, Stranska cesta, Čolnarska cesta.

Krajevna skupnost Vrhnika-Breg: Cankarjev trg: 2, 2a, 2b, 3, 3a, 4, 7, 8, 11, Delavsko naselje, Jelovškova ulica, Ljubljanska cesta, Partizanski tabor, Robova cesta, Sivkina ulica, Na livadi, Ob izviru, Ob progi, Travniška ulica, V zatišju, Na klancu (razen 22, 24, 26, 27), Stara cesta: 1, 1a, 3, 5, 7, 9, 11, 12, 14, 16, 17, 17a, 20, Čuža: 6, 8, 10, 12, Pot na Košace, Kolodvorska ulica, Možinova ulica, Vrtnarija, Opekarska cesta, Kuclerjeva ulica, Mokrice, Pot na Tojnice, Rožna ulica, Pod Hruševco.

Krajevna skupnost Vrhnika-Center: Cankarjev trg 1, 1b, 1c, 5, 6, 6a, 9, 10, Kopališka ulica, Ob igrišču, Ob Ljubljanici, Ribiška pot, Lošca, Mrakova cesta, Pot v Močilnik, Sušnikova cesta, Tržaška cesta: 1, 2, 2a, 3, 3a, 4, 5, 6, 7, 8, 8a, 9, 9a, 9b, 10, 11, 12, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 32, 32a, 33, Usnjarska cesta, Prečna pot, Gradišče, Voljčeva cesta: 1, 2, 4, 12, 13, 17, 17a, 21, 21a, 26, Cesta 6. maja, Na Klisu, Krožna pot, Cesta gradenj, Na zelenici, Poštna ulica, Trg Karla Grabeljška, Stara cesta: 2, 2a, 4, 4a, 6, 8, 10, 13, 15, 18, 19, 21, 23, 25, 31, 35, 37, 40, 45, 45a, 47, 49, 52, Krpanova ulica.

Krajevna skupnost Vrhnika-Vas: Dobovičnikova ulica, Idrijska cesta, Ob potoku, Dolge Njive, Kolesarska pot, Med vrtovi, Ob Beli, Pot k studentu, Pri lipi, Prisojna pot, Vas, Kurirska pot, Voljčeva cesta: 3, 3a, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 15, 16, 16a, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 27, Tičnica, Betajnova, Storžev grič, Gabrče, Notranjska cesta, Močilnik, Raskovec, Tržaška cesta: 31, 34, 34a, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 50, 51, 52, 55, 57, Pavkarjeva pot, Turnovše, Hrib, Grilcev grič, Na klancu: 22, 24, 26, 27, Petkovškova ulica, Stara cesta: 22, 24, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 36, 39, 41, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 50a, 51, 53, 54, 55, Čuža: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 15, Pot k Trojici.

Krajevna skupnost Zaplana: Zaplana (znotraj meja Občine Vrhnika), Jamnik, Jerinov Grič, Marinčev Grič, Mizni Dol, Prezid, Strmica, Trčkov Grič.«

## 2.2.

Občinski svetnik je opozoril na povečanje števila občinskih svetnikov glede na določbe 116. člena Zakona o lokalnih volitvah. Navedeni člen zakona določa, da se število članov občinskega sveta določi glede na število prebivalcev v občini, tako da občinski svet šteje naslednje število članov: - 24 do 27 članov v občini z do 20.000 prebivalcev.

Glede na navedeno se v 20. členu spremeni beseda »dvajset« v besedo »štiriindvajset«.

Člen, ki se spreminja:

»20. člen

Občinski svet šteje dvajset članov in je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.

Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.«

### 2.3.

Občinska uprava Občine Vrhnika predlaga spremembo 38. člena zaradi bolj smiselnega vrstnega reda alinej. Predlog spremembe:

38. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja ter civilne obrambe, predvsem pa:

- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika civilne zaščite in člane štaba civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.
- vodi priprave civilne obrambe občine in imenuje upravitelja obrambnega načrta,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati.

Člen, ki se spreminja:

»38. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika civilne zaščite in člane štaba civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi priprave civilne obrambe občine in imenuje upravitelja obrambnega načrta,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,

- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.«

#### **2.4.**

Občinska uprava Občine Vrhnika predlaga, da se črta peti odstavek 72. člena. S sprejemom proračuna se sprejmejo tudi finančni načrti krajevnih skupnosti. S tem Občinski svet potrди tudi vse investicije in druge izdatke krajevnih skupnosti. Vsebina, zapisana v petem odstavku 72. člena Statuta, je odveč in predvsem ovira oziroma podaljšuje sklepanje pravnih poslov in s tem izvedbo načrtovanih in s finančnim načrtom že potrjenih investicij.

Črta se peti odstavek 72. člena, ki določa:

»Vrednost pravnih poslov, ki se lahko opravi brez soglasja župana se določi z Odlokom o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhniki.«

Člen, ki se spreminja:

»72. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno, v skladu s tem statutom. Krajevna skupnost ne more biti delodajalec.

Skupnost iz prejšnjega odstavka nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti krajevne skupnosti subsidiarno.

Krajevno skupnost zastopa svet krajevne skupnosti.

Vrednost pravnih poslov, ki se lahko opravi brez soglasja župana se določi z Odlokom o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhniki.«

#### **IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA:**

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji:

#### **SKLEP:**

**Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Statut Občine Vrhnika.**

**Župan  
dr. Marjan RIHAR**

Priloga:

-Predlog Statuta Občine Vrhnika

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo in 76/08) je občinski svet Občine Vrhnika na ..... redni seji dne ..... sprejel

# STATUT OBČINE VRHNIKA

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Občina Vrhnika (v nadaljnjem besedilu: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij:

Bevke, Bistra, Blatna Brezovica, Drenov Grič, Lesno Brdo, Mala Ligojna, Mirke, Padež, Podlipa, Pokojišče, Sinja Gorica, Smrečje, Stara Vrhnika, Velika Ligojna, Verd, Vrhnika, Zaplana, Zavrh pri Borovnici.

Sedež občine je na Vrhniki, Tržaška cesta št. 1.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico pridobivati, posedovati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

### 2. člen

Na območju občine so ustanovljene krajevne skupnosti kot ožji deli občine. Naloge, organizacija in delovanje ter pravni status krajevnih skupnosti so določeni s tem statutom in odlokom občine.

Imena in območja krajevnih skupnosti so:

Krajevna skupnost Bevke: Bevke

Krajevna skupnost Blatna Brezovica: Blatna Brezovica

Krajevna skupnost Drenov Grič-Lesno Brdo: Drenov Grič, Lesno Brdo (znotraj meja Občine Vrhnika)

Krajevna skupnost Ligojna: Mala Ligojna, Velika Ligojna

Krajevna skupnost Padež Pokojišče-Zavrh: Padež, Pokojišče, Zavrh pri Borovnici

Krajevna skupnost Podlipa-Smrečje: Podlipa, Smrečje

Krajevna skupnost Sinja Gorica: Sinja Gorica

Krajevna skupnost Stara Vrhnika: Stara Vrhnika

Krajevna skupnost Verd: Verd, ulica Verd, Mirke, Bistra, Brigadirski cesta, Cankarjevo nabrežje, Cesta na barju, Cesta Krimskega odreda, Cesta na polju, Janezova cesta, Jagrova cesta, Kačurjeva cesta, Kotnikova cesta, Ledina, Pionirska cesta, Sternanova cesta, Stranska cesta, Čolnarska cesta.

Krajevna skupnost Vrhnika Breg: Cankarjev trg: 2, 2a, 2b, 3, 3a, 4, 7, 8, 11, Delavsko naselje, Jelovškova ulica, Ljubljanska cesta, Partizanski tabor, Robova cesta, Sivkina ulica, Na livadi, Ob izviri, Ob progi, Travniška ulica, V zatišju, Na klancu (razen 22, 24, 26, 27), Stara cesta: 1, 1a, 3, 5, 7, 9, 11, 12, 14, 16, 17, 17a, 20, Čuža: 6, 8, 10, 12, Pot na Košace, Kolodvorska ulica, Možinova ulica, Vrtnarija, Opekarska cesta, Kuclerjeva ulica, Mokrice, Pot na Tojnice, Rožna ulica, Pod Hruševco.

Krajevna skupnost Vrhnika Center: Cankarjev trg 1, 1b, 1c, 5, 6, 6a, 9, 10, Kopališka ulica, Ob igrišču, Ob Ljubljanici, Ribiška pot, Lošca, Mrakova cesta, Pot v Močilnik, Sušnikova cesta, Tržaška cesta: 1, 2, 2a, 3, 3a, 4, 5, 6, 7, 8, 8a, 9, 9a, 9b, 10, 11, 12, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 32, 32a, 33, Usnjarska cesta, Prečna pot, Gradišče, Voljčeva cesta: 1, 2, 4, 12, 13, 17, 17a, 21, 21a, 26, Cesta 6. maja, Na Klisu, Krožna pot, Cesta gradenj, Na zelenici,

Poštna ulica, Trg Karla Grabeljška, Stara cesta: 2, 2a, 4, 4a, 6, 8, 10, 13, 15, 18, 19, 21, 23, 25, 31, 35, 37, 40, 45, 45a, 47, 49, 52, Krpanova ulica.

Krajevna skupnost Vrhnika Vas: Dobovičnikova ulica, Idrijska cesta, Ob potoku, Dolge Njive, Kolesarska pot, Med vrtovi, Ob Beli, Pot k studentu, Pri lipi, Prisojna pot, Vas, Kurirska pot, Voljčeva cesta: 3, 3a, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 15, 16, 16a, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 27, Tičnica, Betajnova, Storžev grič, Gabrče, Notranjska cesta, Močilnik, Raskovec, Tržaška cesta: 31, 34, 34a, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 50, 51, 52, 55, 57, Pavkarjeva pot, Turnovše, Hrib, Grilcev grič, Na klancu: 22, 24, 26, 27, Petkovškova ulica, Stara cesta: 22, 24, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 36, 39, 41, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 50a, 51, 53, 54, 55, Čuža: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 15, Pot k Trojici.

Krajevna skupnost Zaplana: Zaplana (znotraj meja Občine Vrhnika), Jamnik, Jerinov Grič, Marinčev Grič, Mizni Dol, Prezid, Strmica, Trčkov Grič.

### 3. člen

V besedilu statuta uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

### 4. člen

Občina je pobratena z občinami Iolkos iz Grčije, Gonars iz Italije in Čapljina iz Bosne in Hercegovine.

### 5. člen

Občina je bila leta 2006 ob 15. obletnici osamosvojitve za izjemne zasluge pri uveljavljanju in obrambi samostojnosti ter suverenosti naše države odlikovana z zlatim častnim znakom svobode Republike Slovenije.

Uporaba odlikovanja je določena v posebnem odloku.

### 6. člen

Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja naloge, ki jih določa zakon o lokalni samoupravi ter naloge, določene s predpisi občine na podlagi zakona.

Občina lahko opravljajo posamezne naloge iz državne pristojnosti, če država za to zagotovi potrebna sredstva.

### 7. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine in preko svetov krajevnih skupnosti, ki jih volijo, na podlagi splošne in enake volilne pravice, na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter po drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

### 8. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje z drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode, javna podjetja.

Občina se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in zagotavljanja skupnih interesov lahko združuje v združenja.

#### 9. člen

Grb občine je Jazonova jadrnica na valovih Ljubljane.

Zastava občine je modre barve z grbom. Grb je v zgornji polovici zastave, tako da se zgornji del grba pokriva z linijo, ki predstavlja 1/4 zastave.

Oblika, velikost, barva in način uporabe grba in zastave občine, je določen s posebnim odlokom.

#### 10. člen

Občina ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis: Občina Vrhnika, v notranjem krogu pa naziv organa občine - Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava in Volilna komisija. V sredini žiga je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan.

Svoj žig imajo tudi krajevne skupnosti. Žig ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis: Občina Vrhnika, na spodnji polovici napis krajevna skupnost, v sredini pa ime krajevne skupnosti.

#### 11. člen

Praznik občine je 10. maj, dan obletnice rojstva Ivana Cankarja.

#### 12. člen

Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

## II. NALOGE OBČINE

#### 13. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:
  - sprejema statut in druge predpise občine,
  - sprejema proračun in zaključni račun občine,
  - načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,
  - sprejema programe razvoja občine.
2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:
  - ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
  - pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
  - sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,
  - sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.
3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:
  - spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
  - sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
  - pospešuje gospodarski razvoj,
  - sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,

- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oz. gospodarskih subjektov.
4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:
    - v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
    - sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
    - spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
    - spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
    - za socialno ogrožene gradi stanovanja in obnavlja objekte, ki so primerni za stanovanja,
    - v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovo stanovanj.
  5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:
    - zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
    - nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
    - gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo.
  6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno ter zdravstveno dejavnost tako, da:
    - ustanovi vzgojno izobraževalni zavod (javna osnovna šola in javni vrtec), zdravstveni zavod in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,
    - v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,
    - podeljuje koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva ter za zdravstveno dejavnost,
    - sodeluje z vzgojno izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,
    - z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,
    - ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.
  7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:
    - spremlja stanje na tem področju,
    - pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,
    - sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.
  8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:
    - omogoča dostopnost kulturnih programov in skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
    - določa občinski program športa,
    - zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
    - z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
    - sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.
  9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov ter opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:
    - izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
    - spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
    - sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
    - sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
    - z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.
  10. Upravlja, gradi in vzdržuje:
    - občinske ceste, ulice in javne poti,

- površine za pešce in kolesarje,
  - igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
  - javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
  - zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.
11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:
- organizira reševalno pomoč v požarih,
  - organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
  - zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
  - zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
  - sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
  - opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.
12. Ureja javni red v občini tako, da:
- sprejema program varnosti,
  - določa prekrške in globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
  - organizira občinsko redarstvo,
  - opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
  - opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

#### 14. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge:

- ugotavljanja javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic na nepremičninah občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve za potrebe občine,
- določanja namembnosti prostora,
- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- vodenja evidenc občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanja varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- zagotavljanja mrliško ogledne službe in
- urejanja drugih lokalnih zadev javnega pomena.

#### 15. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

Občina obdeluje podatke za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti, v skladu z zakonom.

### III. ORGANI OBČINE

#### 1. SKUPNE DOLOČBE

#### 16. člen

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan,
- nadzorni odbor občine in
- volilna komisija.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

Na predlog župana lahko občinski svet ustanovi tudi druge organe in jim določi delovno področje.

Volitve in imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta in župan so občinski funkcionarji.

#### 17. člen

Če ni v zakonu ali statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov.

#### 18. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov ter z vpogledom v zapisnike občinskega sveta in njegovih stalnih ali občasnih komisij in odborov.

Občinske akte, zapisnike občinskega sveta in njegovih delovnih teles se objavi na spletni strani Občine Vrhnika.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik o delu občinskega sveta (v nadaljevanju poslovnik OS) ter drugi akti, ki jih v skladu z zakonom, statutom ali poslovnikom sprejmejo organi občine.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

## 2. OBČINSKI SVET

#### 19. člen

Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.

#### 20. člen

Občinski svet šteje štiriindvajset članov in je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.

Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

## 21. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

## 22. člen

Občinski svet sprejema statut občine, odloke, poslovnik OS in druge predpise občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- sprejema odlok o notranji organizaciji in delovnih področjih občinske uprave na predlog župana,
- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,
- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,
- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,
- imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,
- določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor z zakonom, s statutom občine ali z odlokom ni določeno drugače,
- odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,
- razpisuje referendum,
- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje,
- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,
- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,
- imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter člane drugih organov občine ustanovljenih na podlagi zakona,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,
- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari
- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

## 23. člen

Občinski svet mora pred sprejetjem odločitve, ki se nanaša na ožji del občine, pridobiti mnenje ožjega dela občine.

## 24. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju občinske uprave. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Vsak član občinskega sveta ali delovno telo lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna, zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih občinski svet sprejme na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter direktor občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

## 25. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če ni s predpisi določena drugačna večina.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom, poslovníkom OS ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

## 26. člen

Župan predstavlja občinski svet in sklicuje ter vodi njegove seje. Župan nima pravice glasovanja.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa sklicati najmanj štiri redne seje v koledarskem letu. Podžupan lahko skliče sejo le na podlagi posamičnega pooblastila župana.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtnina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red in nujno potrebno gradivo oziroma utemeljena zahteva občinski upravi za pripravo gradiva. Župan mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

## 27. člen

Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

## 28. člen

Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta.

Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in administrativne zadeve ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Izvolitev oziroma potrditev nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.

## 2.1 ODBORI IN KOMISIJE OBČINSKEGA SVETA

### 29. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik OS.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

### 30. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve šteje pet članov in jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude oz. predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
- izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet.

### 31. člen

Občinski svet ima stalne in občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa.

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- Odbor za gospodarstvo, finance in proračun,
- Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine,
- Odbor za ekologijo in infrastrukturo,
- Odbor za družbene dejavnosti,
- Statutarno pravna komisija,

Delovna telesa štejejo praviloma 5 članov. Število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta in delovno področje se določi s poslovnikom OS.

### 32. člen

Člane in predsednika delovnih teles imenuje občinski svet izmed svojih članov, lahko pa tudi izmed drugih občanov, vendar največ polovico članov. Kandidate za člane delovnih teles lahko predlagajo najmanj štirje občinski svetniki ali organ politične stranke, ki je zastopan v občinskem svetu. Postopke imenovanja vodi Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Članstvo v delovnih telesih občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

### 33. člen

Delovna telesa občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Delovna telesa občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

### 34. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj štirih članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

## 3. ŽUPAN

### 35. člen

Župana volijo volivci, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi mora pisno obvestiti občinski svet.

### 36. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvrševanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja,
- odloča o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če zakon ali predpis občine ne določa drugače,

- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča direktorja občinske uprave za te naloge,
- imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, vodje notranjih organizacijskih enot in vodje organa skupne občinske uprave, skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- daje soglasje k statutu in poslovniku ožjega dela občine,
- vodi in organizira protokol občine,
- izvaja naloge, za katere ga pooblasti občinski svet,
- ter opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.

Župan lahko odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če ga za to pooblašča zakon.

### 37. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

### 38. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja ter civilne obrambe, predvsem pa:

- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika civilne zaščite in člane štaba civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.
- vodi priprave civilne obrambe občine in imenuje upravitelja obrambnega načrta,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati.

#### 39. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

#### 40. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina najmanj enega podžupana (v nadaljevanju podžupan). Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

Župan pooblasti enega podžupana, da v primeru predčasnega prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovanja na sejah občinskega sveta.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O tem pisno obvesti občinski svet.

#### 41. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

#### 42. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko župan ustanovi komisije in druga delovna telesa, kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

#### 43. člen

Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom.

Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

## 4. NADZORNI ODBOR

### 44. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

### 45. člen

Nadzorni odbor ima štiri člane in predsednika. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

Član nadzornega odbora ne more biti član občinskega sveta, župan, podžupan, član sveta krajevne skupnosti, direktor občinske uprave, delavec občinske uprave, član poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev se smiselno uporabljajo razlogi, ki veljajo za predčasno prenehanje mandata občinskih svetnikov. Razrešitev posameznega člana opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

### 46. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja Nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

### 47. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju ob pripravi proračuna predloži županu.

Nadzorni odbor mora vsako proračunsko leto izvesti nadzor:

- proračuna in zaključnega računa proračuna občine,
- finančnih načrtov in zaključnih računov ožjih delov občine (krajevnih skupnosti),
- finančnih načrtov in zaključnih računov uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih).

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine in njenimi ožjimi deli, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.

Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko obravnava predlog proračuna in druge zadeve, za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.

#### 48. člen

Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (javnih podjetij, javnih zavodov in drugih) na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev in po potrebi druge pridobljene dokumentacije.

Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

#### 49. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

#### 50. člen

Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami s področja svojega dela.

#### 51. člen

Delo nadzornega odbora je javno.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.

Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

#### 52. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemotena administrativna tehnična dela nadzornega odbora.

Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

#### 53. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu v posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

#### 54. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s Pravilnikom o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja ter o sejinah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi v pogodbi o delu ali avtorski pogodbi, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

#### 55. člen

Podrobneje uredi nadzorni odbor svoje delo s poslovnikom nadzornega odbora, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.

### **5. VOLILNA KOMISIJA**

#### 56. člen

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občinsko volilno komisijo in volilno komisijo volilne enote sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Predsednik volilne komisije in njegov namestnik se imenujeta izmed sodnikov ali izmed drugih diplomiranih pravnikov. Ostali člani volilne komisije in njihovi namestniki se imenujejo po predlogih političnih strank, drugih organizacij občanov v občini ter občanov. Natančneje sestavo volilne komisije določa poslovnik OS.

Naloge občinske volilne komisije so, da:

- skrbi za zakonitost volitev v občinski svet;

- potrjuje posamične kandidature oziroma liste kandidatov in sestavlja sezname kandidatov oziroma list kandidatov;
- določa volišča;
- imenuje volilna odbore;
- ugotavlja rezultate glasovanja in razglasi, kateri člani občinskega sveta so izvoljeni ter daje poročila o izidu volitev;
- opravlja in vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami;
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon o lokalnih volitvah.

## **6. OBČINSKA UPRAVA**

### 57. člen

Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom, poslovníkom OS in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.

Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njeno notranjo organizacijo in delovna področja.

Občinsko upravo sestavljajo notranje organizacijske enote.

Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

### 58. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

### 59. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupno občinsko upravo.

Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

### 60. člen

Občinska uprava odloča o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih zadevah v upravnem postopku.

Občinska uprava odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katero krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

### 61. člen

Posamične upravne akte iz izvorne pristojnosti občinske uprave podpisuje direktor občinske uprave po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblašcanje drugih

uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

#### 62. člen

Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja upravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.

#### 63. člen

O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

#### 64. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitve župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

#### 65. člen

O izločitvi vodje notranje organizacijske enote ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve vodje notranje organizacijske enote o stvari tudi odloči, če je vodja pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

## 7. OBČINSKO PRAVOBRANILSTVO

#### 66. člen

Občina ima lahko občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, občinske organe in ožje dele občine.

Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki jih je ustanovila občina.

Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, v katerem občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

## 8. DRUGI ORGANI OBČINE

#### 67. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določijo

župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

#### 68. člen

Občina ima poveljnika civilne zaščite in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

### IV. OŽJI DELI OBČINE

#### 69. člen

Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

Pobudo za ustanovitev nove krajevne skupnosti, njeno ukinitve ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov ožjega dela občine ali deset odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s tem statutom.

Krajevne skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje občinski svet s spremembo statuta po poprej ugotovljeni volji prebivalcev o imenu in območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zborih občanov, ki jih skliče župan za območje, na katerem naj bi se ustanovila ali ukinita skupnost.

Krajevne skupnosti smiselno uporabljajo Statut občine Vrhnika, lahko pa imajo svoj statut.

#### 70. člen

Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,
- dajejo pobude in predloge za ureditev kanalizacije in postavitve čistilnih naprav na svojem območju ter pri tem aktivno sodelujejo,
- dajejo pobude in predloge v zvezo z ureditvijo družbenih dejavnosti (zdravstvo, lekarniška dejavnost, vzgoja in izobraževanje,...)
- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,
- dajejo predloge za ureditev in olepševanje kraja (ocvetličjenja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,
- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),
- predlagajo programe javnih del,
- sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,
- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,
- dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v

kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,

- seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditvev,
- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog,
- občinskemu svetu dajejo mnenje v zvezi z obratovalnim časom gostinskih obratov,
- sodelujejo pri upravljanju drugih zadev v zvezi z zadovoljevanjem potreb občanov skladno s predpisi.

#### 71. člen

Krajevne skupnosti opravljajo naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti. Krajevne skupnosti občine praviloma samostojno:

- skrbijo za urejenost pokopališč in organizirajo pogrebno službo na krajevno običajni način, če z odlokom občine ni drugače določeno,
- skrbijo za vaške vodovode,
- upravljajo z lastnim premoženjem ali s premoženjem občine, ki jim je dano v uporabo,
- izdelujejo načrte zaščite in reševanja na podlagi predpisov in potreb občine,
- pripravljajo in izvajajo projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,
- pospešujejo kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizirajo kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudijo pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina.

#### 72. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno, v skladu s tem statutom. Krajevna skupnost ne more biti delodajalec.

Skupnost iz prejšnjega odstavka nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti krajevne skupnosti subsidiarno.

Krajevno skupnost zastopa svet krajevne skupnosti.

#### 73. člen

Organ krajevne skupnosti je svet, ki ga izvolijo krajanji s stalnim prebivališčem na območju krajevne skupnosti. Način izvolitve članov sveta določa zakon.

Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše župan.

Število članov sveta določi občinski svet z odlokom, s katerim določi volilne enote za volitve v svet krajevne skupnosti.

Mandat članov sveta krajevne skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

Določbe zakona in tega statuta, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana sveta ožjega dela občine.

Funkcija člana sveta je častna.

#### 74. člen

Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče dosedanji predsednik najkasneje dvajset dni po izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti. Če jo ne skliče v dvajsetih dneh, jo skliče župan. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov in je izvoljen predsednik.

Svet krajevne skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.

Predsednik sveta krajevne skupnosti predstavlja skupnost, sklicuje in vodi seje sveta ter predstavlja svet krajevne skupnosti.

Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

Svet krajevne skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino glasov navzočih članov.

Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta krajevne skupnosti in razpravljati, vendar pa nima pravice glasovati.

Predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat na leto. Predsednik mora sklicati svet krajevne skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta krajevne skupnosti.

Za delovanje sveta krajevne skupnosti se smiselno uporablja poslovnik OS, lahko pa svet sprejme tudi svoj poslovnik.

#### 75. člen

Svet krajevne skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s tem statutom naloge krajevne skupnosti. Svet krajevne skupnosti tudi:

- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
- daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine.

Stališča, mnenja, pobude in predlogi sveta krajevne skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen če ni s tem statutom ali odlokom drugače določeno.

Svet krajevne skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbornice krajanov krajevne skupnosti. Za sklic in izvedbo zbornice krajanov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, s katerimi je urejen zbor občanov.

#### 76. člen

Krajevne skupnosti imajo lastno premoženje, ki ga sestavljajo nepremičnine, premičnine, denarna sredstva in pravice.

Krajevna skupnost mora s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Za razpolaganje s premoženjem skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo razpolaganje s premoženjem občine ter določbe tega statuta.

Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

#### 77. člen

Delovanje krajevnih skupnosti se financira iz občinskega proračuna, s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb, s plačili za storitve, s samoprispevkom in s prihodki od premoženja krajevne skupnosti.

Kriteriji in merila za financiranje nalog in delovanja krajevnih skupnosti iz proračuna občine se določijo z odlokom.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati.

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti morajo biti zajeti v finančnih načrtih, ki jih za posamezno proračunsko leto oblikujejo in občinskemu svetu predlagajo njihovi sveti.

Finančne načrte, ki so kot sestavni del občinskega proračuna, sprejme na predlog župana občinski svet.

Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevnih skupnosti, ki niso zajeti v proračunu občine.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevnih skupnosti je odgovoren predsednik sveta.

Krajevne skupnosti imajo svoje transakcijske račune. Sklep o posebnem transakcijskem računu skupnosti izda župan.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.

Nadzor nad finančnim poslovanjem krajevnih skupnosti opravlja nadzorni odbor občine.

#### 78. člen

Občinski svet lahko na predlog župana, nadzornega odbora občine, polovice članov sveta krajevnih skupnosti ali zbora občanov krajevnih skupnosti razpusti svet krajevnih skupnosti in razpiše predčasne volitve:

- če se po najmanj trikratnem sklicu ne sestane,
- če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s tem statutom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine.
- če se ugotovi, da očitno nezakonito razpolaga s sredstvi občanov ali če se sredstva, ki so skupnosti dodeljena iz občinskega proračuna uporabljajo nenamensko.

Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine krajevno skupnost, če ugotovi:

- da se svet krajevnih skupnosti ne konstituira v roku 2 mesecev od izvolitve članov sveta,
- da svet krajevnih skupnosti ne opravlja svojih nalog,
- da ni kandidatov za člane sveta,
- oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog krajevnih skupnosti v skladu s tem statutom.

## V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

#### 79. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

### 1. ZBOR OBČANOV

#### 80. člen

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,
- obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,
- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,
- opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,
- dajejo predloge občinskemu organu v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,
- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Občinski organi so dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov, v katere pristojnost posamezna zadeva spada, če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

#### 81. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za eno ali več krajevnih skupnosti, za posamezno naselje ali zaselek.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali sveta krajevne skupnosti v tridesetih dneh od prejema pobude.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v tej skupnosti.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Slep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

#### 82. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora občanov je treba objaviti na krajevno običajen način.

#### 83. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katerega je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznaní občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

## 2. REFERENDUM O SPLOŠNEM AKTU OBČINE

#### 84. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

#### 85. člen

Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

#### 86. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

#### 87. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet ožjega dela občine. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podpore pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznanj občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

#### 88. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem.

Župan s sklepom določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma, in rok za zbiranje podpisov.

Osebno podpisovanje se izvaja na Upravni enoti Vrhnika.

Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

## 89. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali člana občinskega sveta za razpis referenduma oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavnosodno presojo take zahteve.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vrsto referenduma, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referenduma se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Vsaj petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referenduma v javnih občilih.

## 90. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

## 91. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referenduma veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, v kolikor ni s tem statutom posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

### **3. SVETOVALNI REFERENDUM**

## 92. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

### **4. DRUGI REFERENDUMI**

## 93. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

## **5. LJUDSKA INICIATIVA**

### 94. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen referendum o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

## **6. FINANCIRANJE OBLIK NEPOSREDNEGA SODELOVANJA OBČANOV PRI ODLOČANJU**

### 95. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

## **VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE**

### 96. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

### 97. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarniško dejavnost,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

#### 98. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih, če tako določa zakon.

#### 99. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

#### 100. člen

Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

#### 101. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje občinskih javnih služb.

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih pravnih osebah javnega prava, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

Akt o ustanovitvi skupnega organa mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

### **VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE**

#### 102. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine ter javno dobro v upravljanju občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisi.

Za odločanje o odtujitvi in pridobitvi premoženja občine je pristojen občinski svet. Občinski svet na predlog župana sprejme letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja. Sprejeti letni program prodaje izvršuje župan.

Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

#### 103. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

#### 104. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom je odgovoren župan.

Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

#### 105. člen

Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja.

#### 106. člen

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim

aktom, določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

#### 107. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugimi splošnimi akti občine.

Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne javne uslužbenke občinske uprave.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v mesecu juliju. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, določene z zakonom. (odstavek je napisan skladno z 63. členom Zakona o javnih financah)

#### 108. člen

Proračun občine in njegove spremembe se sprejemajo z odlokom.

Odlok o proračunu občine določa tudi ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerezporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje

proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštEV ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

Rebalans proračuna predlaga župan, če se med izvajanjem ne more uravnovesiti proračuna občine.

#### 109. člen

Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu.

Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

Odločitev o začasnem financiranju se objavi v uradnem glasilu občine.

Postopke sprejemanja proračuna natančneje uredi občinski svet s poslovnikom OS.

#### 110. člen

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo.

Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu v mesecu juliju.

#### 111. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.

O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance v 30 dneh po sprejemu.

#### 112. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet pod pogoji, ki jih določa zakon.

#### 113. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo skladno s predpisi.

O poroštEVih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet, skladno s predpisi.

#### 114. člen

Knjigovodsko in finančno poslovanje občine izvršuje oddelek, pristojen za finance.

Opravljanje posameznih nalog oddelka, pristojnega za finance ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

#### 115. člen

Nabavo blaga, naročanje storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

### VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

#### 1. Splošni akti občine

#### 116. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki, navodila in sklepi.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik OS.

#### 117. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

#### 118. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

#### 119. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela, ustanavlja javne službe ter zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

#### 120. člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

#### 121. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

#### 122. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše ravnanja oziroma delovanja, ki se nanašajo na nedoločen obseg oseb oziroma krog oseb, ki jih ni mogoče v naprej opredeliti.

#### 123. člen

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep.

#### 124. člen

Statut, poslovnik, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu občine Naš Časopis in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Dodatno pa se objavijo tudi na spletnih straneh Občine Vrhnika.

### 2. Posamični akti občine

#### 125. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti - sklepom ali odločbo - odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

#### 126. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

### IX. VARSTVO OBČINE IN PRAVIC POSAMEZNIKOV IN ORGANIZACIJ

#### 127. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

#### 128. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

#### 129. člen

Občina lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

#### 130. člen

Občina lahko sodeluje v upravnem ali sodnem postopku kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

## **X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA**

### 131. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

## **XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### 132. člen

Člani nadzornih odborov krajevnih skupnosti opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

### 133. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati: Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)

### 134. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika, Našem Časopisu.

Številka: 007-8/2009 (2-01)

Datum:

ŽUPAN OBČINE VRHNIKA  
dr. Marjan Rihar





Številka: 351-27/2009 (2-01)  
Datum: 30. 9. 2009

# 16

**ČLANOM**  
**OBČINSKEGA SVETA**  
**OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA:** **Dodatni sklep k predlogu nove lokacije Upravnega centra Vrhnika in ureditve medsebojnih razmerij investitorjev**

**PРАВNA PODLAGA:**

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07)
- Dolgoročni plan Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 2000 in srednjeročni družbeni plan Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 1990 (Uradne objave Naš časopis, št. 4/87, 13/88, Ur. l. RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/96, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave Naš časopis, št. 40/2001, 272/01, 277/01, 304/2004)
- Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za plansko celoto V1 Vrhnika – Center (Ur.l. RS, št. 1/95, Naš časopis, št. 274/01, 282/02, 308/04, 335/07, 354/08 – obv. razl.; v nadaljevanju PUP V1)
- Odlok o splošnih merilih in pogojih prostorsko ureditvenih pogojev za Občino Vrhnika (Ur. l. RS, št. 1/95, 6/99, Naš časopis, št. 292/03, 323/06-obv. razl., 349/08 – obv. razl.; v nadaljevanju Splošni PUP)
- Statut Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06)
- Poslovník o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš časopis, št. 354/2008)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALCA:** dr. Marjan Rihar, župan  
mag. Maja Gnidovec, vodja oddelka za splošne zadeve

## **I. OBRAZLOŽITEV**

Občinski svet je na 22. seji potrdil nadaljevanje projekta Upravni center Vrhnika z naslednjimi sklepi:

### **1.**

**Občinski svet Občine Vrhnika soglašá z zamisljjo o izgradnji Upravnega centra Vrhnika na delu zemljišča s parc. št. 2053/1, k.o. Vrhnika, v velikosti 3104 m<sup>2</sup>, kjer se predvideva gradnja novih poslovnih prostorov za Občino Vrhnika, Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Upravno enoto Vrhnika, Geodetsko upravo RS – območno**

geodetsko upravo Ljubljana – Izpostava Vrhnika, Davčno upravo RS – izpostava Vrhnika in Center za socialno delo Vrhnika.

2.

Občinski svet Občine Vrhnika pooblašča župana Občine Vrhnika za sklenitev ustreznega dogovora o določitvi medsebojnih razmerij pri izgradnji Upravnega centra Vrhnika z vsemi soinvestitorji.

3.

Občina Vrhnika mora Občinskemu svetu pravočasno posredovati v razpravo in sprejem urbanistično – arhitektonske zasnove za izgradnjo upravnega centra Vrhnika, pred izdelavo OPPN-ja.

Ter na 16. izredni seji, dne 16. 7. 2009, naslednje sklepe:

#### **SKLEPE:**

##### **Sklep št. 1:**

**Sklep št. 1, ki je bil sprejet v okviru 3. točke dnevnega reda 22. Seje Občinskega sveta Občine Vrhnika se razveljavi ter se ga nadomesti z naslednjim sklepom: »Občinski svet Občine Vrhnika je obravnaval predlog nove lokacije za Upravni center v katerem bi se uredili prostori za potrebe državne uprave (Upravna enota Vrhnika, Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna Geodetska uprava Ljubljana izpostava Vrhnika, Davčna uprava Republike Slovenije z izpostavo Vrhnika in Center za socialno delo Vrhnika), za potrebe Občine Vrhnika pa se v novogradnji načrtuje sejna soba in eventuelen prehod iz dosedanje upravne stavbe Tržaške ceste 1 v novogradnjo (opcija: tudi prostor za MIREĐ) na zemljišču med Osnovno šolo Ivana Cankarja, Tržaška cesta 2 in upravno stavbo Občine Vrhnika na Tržaški 1, predvsem na delih parcel 2785/2 in 2785/3, obe k.o. Vrhnika, in ga potrđi.«**

##### **Sklep št. 2**

**Sklep št. 2, ki je bil sprejet v okviru 3. točke dnevnega reda 22. Seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, ostane v veljavi.**

##### **Sklep št. 3**

**Sklep št. 3, ki je bil sprejet v okviru 3. točke dnevnega reda 22. Seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, se razveljavi in se ga nadomesti z naslednjim sklepom: » Idejni projekt za izgradnjo Upravnega centra mora občinska uprava Občine Vrhnika posredovati v razpravo in sprejem Občinskemu svetu Občine Vrhnika.«**

Ministrstvo za javno upravo je v sestavi: generalni direktor Direktorata za investicije in nepremičnine g. Cvelbar, g. Cesar in ga. Pretnar, dne 29. 9. 2009 opravilo obisk Občine Vrhnika ter ogled predlagane nove lokacije za Upravni center Vrhnika na delih parcel 2785/2 in 2785/3, obe k.o. Vrhnika. Po ogledu parcel je bilo potrjeno, da bi bila gradnja na navedenih parcelah izvedljiva ter da bo Ministrstvo za javno upravo pričelo s postopkom izdelave idejne zasnove.

Pogoj Ministrstva za javno upravo da bo pričelo s postopki za izdelavo idejne zasnove pa je, da Občina Vrhnika brezplačno prenese lastništvo na delu parcel 2785/2 in 2785/3, obe k.o. Vrhnika, Ministrstvu za javno upravo. Natančna odmera in prenos parcele bo narejeno po sprejemu in potrđitvi idejne zasnove. Občina Vrhnika bo v zameno za odstop parcele

neodplačno uporabljala sejno sobo v novem upravnem centru, v velikosti okvirno 90m<sup>2</sup>. Predvidi se tudi možnost izgradnje skupnega povezovalnega hodnika in dvigala, katerega del mora sofinancirati tudi Občine Vrhnika.

Zakon o upravi v 103. členu Zakona o upravi določa, da Upravne enote opravljajo delo v prostorih in s sredstvi, ki so jih kot družbeno premoženje do tedaj uporabljali občinski upravni organi. Prostor in sredstva iz prejšnjega odstavka po stanju na dan 31. 12. 1993 ostanejo v lasti občin s tem, da so jih občine dolžne prepustiti v uporabo upravnim enotam. Za uporabo teh prostorov in sredstev zagotavlja Vlada Republike Slovenije povračilo sorazmernega dela stroškov za vzdrževanje in obratovanje. Na podlagi navedenega Ministrstvo za javno upravo zahteva, da Občina v zameno za prostore, ki jih bo Upravna enota izpraznila ponudi brezplačen odstop zemljišča, kjer se bo gradilo Upravni center.

Za nadaljevanje postopka izvajanje projekta s strani Ministrstva za javno upravo pa je potreben sklep Občinskega sveta, katerega sprejem v nadaljevanju predlagamo.

## **II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA**

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga naslednja

### **SKLEPE:**

#### **Sklep št. 1:**

**Sklep št. 1, ki je bil sprejet na 16. izredni seji Občinskega sveta Občine Vrhnika se dopolni z naslednjim besedilom:**

**»Občina Vrhnika dele parcel 2785/2 in 2785/3, obe k.o. Vrhnika, brezplačno prenese v last RS Ministrstvu za javno upravo, izključno oziroma za namen izgradnje in obstoja upravnega centra Vrhnika, v zameno za možnost brezplačne uporabe velike sejne sobe. Odmera velikosti dela parcel se izvede po potrjeni idejni zasnovi.«**

#### **Sklep št. 2:**

**»Občinska uprava pripravi čistopis sklepa št. 1 in ga posreduje RS Ministrstvu za javno upravo.«**

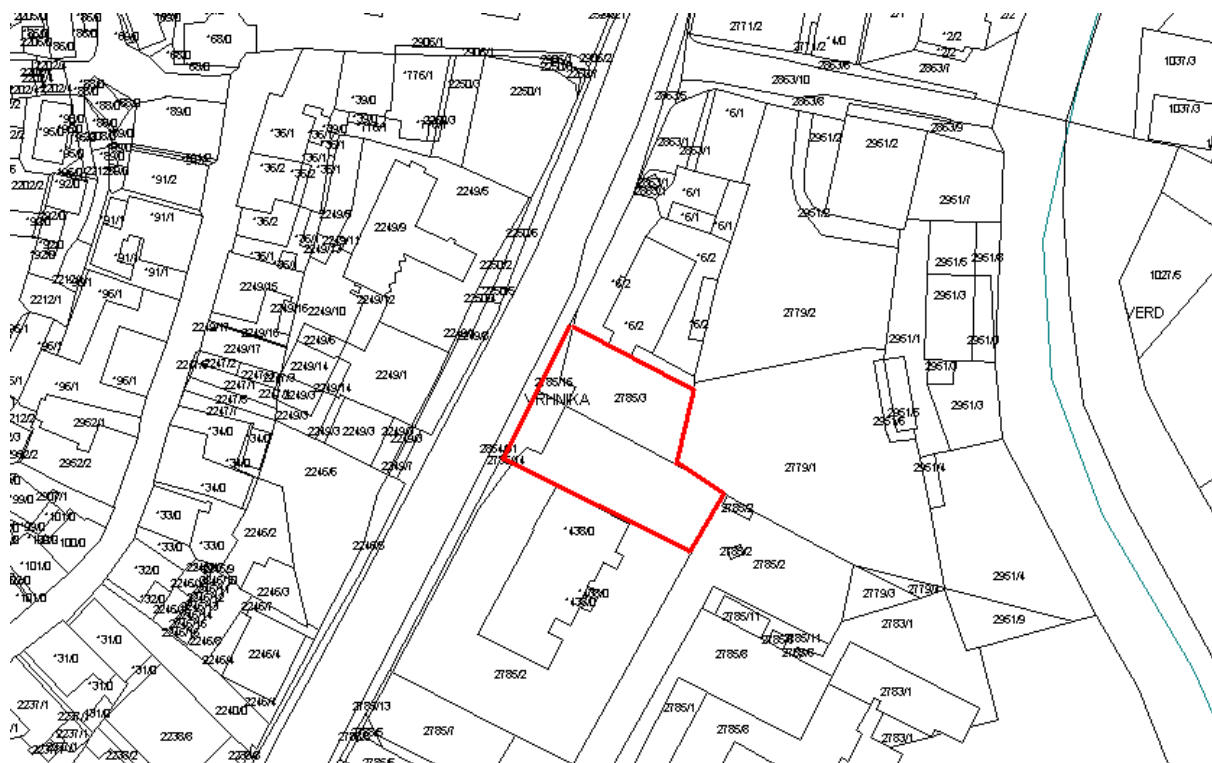
**Ostali sklepi sprejeti na 22. redni seji in 16. izredni seji ostanejo v veljavi.**

**Župan Občine Vrhnika  
dr. Marjan RIHAR**

Priloge:

- prikaz lokacije

# Predlagana lokacija za Upravni Center Vrhnika





Številka: 032-6/2009 (2-01)  
Datum: 30. 9. 2009

17

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE VRHNIKA V SVET JAVNEGA  
ZAVODA KRAJINSKI PARK LJUBLJANSKO BARJE ZA OBDOBJE 2009-2013**

**PРАВNA PODLAGA:** Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje (Uradni list RS, št. 55/09)  
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)  
Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – uradno prečiščeno besedilo 2 (Naš časopis, št. 354/08)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**POROČEVALEC:** Pavel Caserman – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve

**I. OBRAZLOŽITEV:**

Ministrstvo za okolje in prostor je na Občino Vrhnika, dne 18.7.2009 naslovilo dopis za imenovanje predstavnika občine Vrhnika v Svet Javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje za obdobje 2009-2013. Vlada Republike Slovenije je sprejela Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje, ki med drugim določa, da se za upravljanje zavoda ustanovi Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje in da je organ upravljanja v javnem zavodu Svet zavoda.

Zaradi potrebnih aktivnosti za zagon delovanja javnega zavoda je treba izvesti postopek imenovanja članov Sveta javnega zavoda. Na podlagi drugega odstavka 8. člena Sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje, Svet zavoda sestavlja tudi sedem predstavnikov parkovnih lokalnih skupnosti, ki jih imenujejo občine Borovnica, Brezovica, Ig, Log - Dragomer, Škofljica, Vrhnika in Mestna občina Ljubljana tako, da imenuje vsaka občina po enega predstavnika. Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Po preteku mandata je lahko član sveta ponovno imenovan ali izvoljen.

Glede na kratek rok za posredovanje imena predstavnika Občine Vrhnika na Ministrstvo za okolje in prostor mora Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve (v nadaljevanju: Komisija) v najkrajšem možnem času izvesti postopek imenovanja.

Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve je dopisno na 15. korespondenčni seji, dne 1. 9. 2009, sprejela naslednji sklep:

Politične stranke se pozove, da posredujejo predlog za imenovanje predstavnika Občine Vrhnika v Svet Javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje za obdobje 2009-2013, na naslov: Občina Vrhnika, Občinski svet, Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve, Tržaška 1, Vrhnika, v zaprti ovojnici s pripisom: "Ne odpiraj – predstavnik za Svet zavoda Krajinski park Ljubljansko barje". Predlogi morajo prispeti oziroma biti dostavljeni v tajništvo Občine Vrhnika, najkasneje do 23.9.2009 do 12.00 ure. Kasneje prispelih (prepoznih) vlog komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

Na svoji 32. seji, ki je bila dne 23. 9. 2009 je komisija odprla naslednje pravilne in pravočasno prejete vloge in sicer:

1. Janko Skodlar, EMŠO: 0803966500145, roj. 8.3.1966 v Ljubljani, stanujoč: Bevke 78, 1358 Log pri Brezovici, kandidature podpirajo svetniki Občinskega sveta Občine Vrhnika: Richard Beuermann, Lojze Kos, Franc Mišič in Igor Novljan.

## **II. PREDLOG SKLEPA**

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika v sprejem naslednji

### **SKLEP:**

**Občinski svet Občine Vrhnika kot predstavnik ustanovitelja v Svet javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje, na predlog štirih svetnikov zastopanih v Občinskem svetu Občine Vrhnika, imenuje naslednjega člana:**

#### **1. JANKO SKODLAR**

**Mandat članu sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda. Po poteku mandata je lahko član sveta ponovno imenovan ali izvoljen.**

**Predsednik komisije**  
Pavel Caserman l.r.



Številka: 032-6/2009 (2-01)  
Datum: 30. 9. 2009

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA: Imenovanje predstavnika Občine Vrhnika v Svet javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje za obdobje 2009-2013**

Na podlagi zadnjega odstavka 25. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – uradno prečiščeno besedilo (NČ, št. 354/2008) podajam naslednje

**M N E N J E**

Strinjam se, da Občinski svet Občine Vrhnika imenuje kot predstavnika ustanovitelja v Svet javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje, na predlog štirih svetnikov zastopanih v Občinskem svetu Občine Vrhnika, gospoda Janka Skodlarja.

Mandat članu sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda. Po poteku mandata je lahko član sveta ponovno imenovan ali izvoljen.

Župan  
dr. **Marjan RIHAR**, l.r.

