



G r a d i v o

za 20. sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika,

v ČETRTEK, 27. januarja 2005 ob 18.00 uri

v sejni sobi Občine Vrhnika



Številka: 1/02 –062-02-1/2005
Datum: 13. 1. 2005

Na podlagi 24. člena Statuta Občine Vrhnika (Ur. list RS št. 99/99, 39/00, 36/01) in 21. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 18/00, 57/01)

S K L I C U J E M

20. sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki bo v

ČETRTEK, 27. januarja 2005 ob 18.00 uri,
v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1 (kletna etaža – vhod zadaj)

z naslednjim

D N E V N I M R E D O M:

1. Pregled in potrditev zapisnika 19. seje Občinskega sveta, z dne 23. 12. 2004
2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta
3. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi občine Vrhnika - skrajšani postopek
4. Predlog sprememb in dopolnitev Odredbe o prometni ureditvi Stare ceste in uvedba časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v občini Vrhnika
5. Predlog Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika
6. Predlog Pravilnika o sofinanciranju programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij
7. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika
8. Predlog Letnega programa športa občine Vrhnika za leto 2005
9. Osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika
10. Informacija o novogradnji vrtca na Tržaški cesti 2
11. Oprostitev plačila komunalnega prispevka

Ž U P A N
OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan Rihar l.r.

VABLJENI:

1. Člani občinskega sveta
2. Predsednik nadzornega odbora, Tomaž Grom
3. Poročevalci:
 - k točki 5: Peter Caserman, predsednik ZKD Vrhnika
 - k točki 9: Primož Rus, dr. med., direktor Zdravstvenega doma Vrhnika,
4. Predstavniki občinske uprave:
 - Marijan Prijatelj, direktor OU
 - Andrej Treven, vodja oddelka za okolje, prostor in komunalno
 - Erika Červek, vodja oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve
 - Neva Šibenik, vodja oddelka za splošne zadeve
 - Maja Dremelj, v.d. vodje režijskega obrata
5. Predsednik sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v občini Vrhnika, g. Ludvik Rožnik
6. Načelnik Upravne enote Andrej Kos
7. Dopisništvo RTV Slovenija, Barbara Renčof
8. Ljubljanska redakcija DELO, Ljubljana, Primož Zrnec
9. Časopis Dnevnik, Miha Bašelj
10. Radio Slovenija, Val 202, Filip Šemrl
11. Uredništvo Naš časopis, Simon Seljak
12. Radio Orion
13. Radio 94
14. Center za informiranje Vrhnika

V VEDNOST:

1. Predsednikom krajevnih skupnosti
2. Cankarjeva knjižnica Vrhnika
3. OO SDS Vrhnika
4. OO LDS Vrhnika
5. OO De SuS Vrhnika



Številka: 11/7-0600-02/04
Datum: 27.12.2004

ZAPISNIK

1

19. seje OBČINSKEGA SVETA Občine Vrhnika, ki je bila v četrtek 23.12.2004 ob 18.00. v sejni sobi Občine Vrhnika.

PRISOTNI ČLANI OBČINSKEGA SVETA:

1. Richard Beuermann (LDS)
2. Irena Oblak (LDS)
3. Andrej Mattias (LDS)
4. Igor Novljan (LDS)
5. Tomislav Grom (LDS)
6. Zoran Lončar (LDS)
7. Igor Pirnat (LDS)
8. Pavel Caserman (SDS)
9. Franc Gorenc (SDS)
10. Robert Malovrh (SDS)
11. Tomaž Mesec (SDS)
12. Peter Mausar (SDS)
13. Jurij Zimšek (N.Si)
14. Leopold Rus (N.Si)
15. Viljem Kosednar (N.Si)
16. mag. Edvard Kolar (ZLSD)
17. Alojz Kos (ZLSD)
18. Janez Kikelj (ZLSD)
19. Vincencij Tomšič (SLS)
20. mag. Marko Čepon (SLS)
21. Branko Gorjan (ŠTORKLJA)
22. Anton Sluga (DeSUS)
23. Franc Mišič (SNS)
24. Mladen Sumina (lista za Dragomer in Lukovico)

OSTALI PRISOTNI:

1. Dr. Marjan Rihar – župan Občine Vrhnika
2. Predstavniki občinske uprave:
 - Marijan Prijatelj, direktor občinske uprave
 - Erika Červek, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve
 - Neva Šibenik, vodja Oddelka za splošne zadeve
 - Maja Dremelj, v.d. vodja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči
 - Blanka Zakrajšek, vodja Oddelka za finance in gospodarstvo
 - Sandra Skvarča, tajnica oddelkov
3. Predstavniki medijev
 - Radio Orion
 - Center za informiranje Vrhnika

Pred uradnim začetkom je župan, dr. Marjan Rihar obrazložil vsebino dodatnega gradiva. Potem je na podlagi 2. odstavka 75. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagal umik iz postopka Osnutek Odloka o dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Vrhnika.

V sprejem je bil predlagan naslednji formalni

S K L E P:

Osnutek Odloka o dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Vrhnika se umakne iz postopka.

Glasovanje
Navzočih: 22
ZA: 22

Sklep je bil sprejet.

Nato se je prešlo k razpravi o dnevnem redu seje. V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi občine Vrhnika se obravnava po skrajšanem postopku.

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

V nadaljnji razpravi o dnevnem redu je bil na predlog Zorana Lončarja v sprejem predlagan naslednji

S K L E P:

8. točka dnevnega reda - Mnenje lokalne skupnosti k imenovanju direktorja javnega zavoda Doma upokojujencev Vrhnika se obravnava kot 3. točka dnevnega reda.

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

V imenu občinskega odbora Nacionalne stranke Slovenije je svetnik Franc Mišič umaknil 10. točko dnevnega reda.

Po uvodnih formalnostih je bil v sprejem predlagan naslednji

D N E V N I R E D:

1. Pregled in potrditev zapisnikov:
 - a) 18. seje občinskega sveta, z dne 25. 11. 2004
 - b) 11. izredne seje občinskega sveta, z dne 24. 11. 2004
2. Pobude in vprašanja članov občinskega sveta
3. Mnenje lokalne skupnosti k imenovanju direktorja javnega zavoda Doma upokojujencev Vrhnika
4. Predlog odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2005
5. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo pravic najemnikov stanovanj v občini Vrhnika – skrajšani postopek
6. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi Občine Vrhnika – skrajšani postopek

7. Program dela Občinskega sveta Občine Vrhnika za leto 2005
8. Premoženjsko pravna zadeva:
- Odmera in nakup dela zemljišča, parc. št. 2978, k.o. Blatna Brezovica
9. Informacija o nameri k pristopu k medregijskemu projektu »odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Ljubljani«

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Dnevni red je bil sprejet.

- 1. Pregled in potrditev zapisnikov:**
 - a) 18. seje Občinskega sveta, z dne 25.11.2004**
 - b) 11. izredne seje Občinskega sveta, z dne 24.11.2004**

a)
Na zapisnik ni bilo pripomb.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Sprejme se zapisnik 18. seje Občinskega sveta Občine Vrhnika v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

b)
Na zapisnik ni bilo pripomb.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P.

Sprejme se zapisnik 11. izredne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta

POBUDA:

Andrej Mattias:

Pri meni se je oglasilo nekaj krajanov iz Krošljevega hriba, kjer ugotavljajo, da pri izdelavi vodovoda kot investitorji niso bili v enakopravnem položaju. Dali so tudi pismeno pritožbo na občinsko upravo, vendar niso dobili nobenega pismenega odgovora in prosijo, da se jim to odgovori v pisni obliki.

VPRAŠANJE:

Anton Sluga:

Zdi se mi, da sem na 17. seji podal predlog, da se postavi znak pri gostišču Medeja za uvoz na klanec k Sveti trojici, pa do sedaj ni bilo še nič pojasnjeno niti narejeno.

Delno je bil odgovor posredovan že na sami seji, konkretno pa bo zadevo obravnaval Svet za preventivo in vzgojo v cestnem , ki je pristojen za reševanje tovrstnih zadev.

3. Mnenje lokalne skupnosti k imenovanju direktorice javnega zavoda Doma upokojencev Vrhnika

Uvodna poročevalka k točki je bila ga. Neva Šibenik, vodja Oddelka za splošne zadeve ter Zoran Lončar, predsednik KMVIAZ.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Občinski svet Občine Vrhnika daje k imenovanju ga. Mojce Drmota za direktorico javnega zavoda Dom upokojencev pozitivno mnenje.

Glasovanje

Navzočih: 23

ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

4. Predlog odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2005

Poročevalka k točki je bila ga. Blanka Zakrajšek, vodja Oddelka za finance in gospodarstvo, ki je obrazložila spremembe Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2005, ki še niso bile znane pri sami pripravi odloka.

Razpravljali so: Igor Novljan, Vincencij Tomšič, Leopold Rus, Anton Sluga

V sprejem je bil predlagan amandma, ki ga je vložil svetnik Vincencij Tomšič

A M A N D M A:

Sprejme se Amandma k proračunu Občine Vrhnika za leto 2005 na dejavnosti A.1.B.8.4.0. - Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij se spremeni konto 411212 – Prispevki za socialno varnost duhovnikov iz 0 SIT na 1.000.000,00 SIT.

Sredstva v isti višini se prerazporedijo iz dejavnosti A.1.B.8.2.0.3. – Spomeniki in kulturni objekti, konto 4205 – investicijsko vzdrževanje in obnova, št. 1. sakralni spomeniki.

Glasovanje

Navzočih: 23

ZA: 17

Predlagani amandma je bil sprejet.

V sprejem je bil predlagan predlog amandmaja, ki ga je vložil župan, dr. Marjan Rihar.

A M A N D M A:

K dejavnosti A.1.B.7.6.0. – Druge dejavnosti na področju zdravstva se pod konto 4205 – investicijsko vzdrževanje in obnova doda:

Zaporedna št. 2 – Ureditev zobne ordinacije v OŠ Log Dragomer v višini 8.500.000 SIT. Konto 4208 Študije o izvedljivosti projektov in projektna dokumentacija, zaporedna št. 1 – Zobna ordinacija v OŠ Log Dragomer v višini 1.900.000 SIT.

Sredstva v višini 10.400.000 SIT se prerazporedijo iz dejavnosti A.1.B.9.1.2.0. OŠ Ivana Cankarja, konto 4205 investicijsko vzdrževanje in obnova.

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Predlagani amandma je bil sprejet.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

- 1. Odlok o proračunu občine Vrhnika za leto 2005 se sprejme v predlaganem besedilu.**
- 2. Program prodaje občinskega premoženja za leto 2005 se sprejme v predlaganem besedilu.**

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 22

Sklep je bil sprejet.

5. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo pravic najemnikov stanovanj v občini Vrhnika

Poročevalka k točki je bila Erika Červek, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve, ki je povedala, da je bil navedeni odlok v javni obravnavi do 20.11.2004, ter da nanj ni bilo vloženih pripomb. Pri pripravi gradiva pa se je upošteval tudi predlog Franceta Cukjatija, ki ga je podal na seji Odbora za družbene dejavnosti.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo pravic najemnikov stanovanj v občini Vrhnika v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 21

Sklep je bil sprejet.

6. Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi občine Vrhnika – skrajšan postopek

Uvodno obrazložitev je podala ga. Neva Šibenik, vodja Oddelka za splošne zadeve.

Razpravljavec ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Sprejme se Odlok o dopolnitvah in spremembi Odloka o prometni ureditvi občine Vrhnika, se ga prekvalificira v predlog ter kot takega posreduje v javno obravnavo do 10.1.2005.

Glasovanje
Navzočih: 22
ZA: 21

Sklep je bil sprejet.

7. Program dela Občinskega sveta Občine Vrhnika za leto 2005

Poročevalec k točki je bil Marijan Prijatelj, direktor občinske uprave, ki je povedal, da je kolegij župana tudi letos pripravil Program dela Občinskega sveta Občine Vrhnika za leto 2005. Program zajema pripravo odlokov in pripravo ostalih splošnih pravnih aktov, ne zajema pa prostorskih aktov za lokacijske načrte ter prostorsko ureditvenih pogojev, ki jih ni mogoče v naprej določiti.

Razpravljal je Igor Novljan.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Sprejme se Program dela Občinskega sveta Občine Vrhnika za leto 2005 in okvirni terminski plan sej v letu 2005.

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

8. Odmera in nakup dela zemljišča, parc. št: 2978 k.o. Blatna Brezovica

Poročevalec k točki je bil Andrej Treven, vodja Oddelka za okolje, prostor in komunalo.

Razpravljala sta Anton Sluga in Vincencij Tomšič.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

- 1. Razveljavi se sklep Občinskega sveta Občine Vrhnika št. 12/6-465-53/95 z dne 7.3.2003.**
- 2. Odmeri in odkupi se zemljišče s parc. št. 2978, k.o. blatna Brezovica po ceni 100,00 EUR za m2.**

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

9. Informacija o nameri k pristopu k medregijskem projektu »odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Ljubljance«

Poročevalec k točki je bil župan, dr. Marjan Rihar, ki je povedal, da je na pobudo Ministrstva za okolje, prostor in energijo ter Regionalnih razvojnih agencij ljubljanske in notranjsko kraške regije bil v Logatcu 9.11.2004 sestanek, na katerem se je govorilo o zagotavljanju čistega porečja Ljubljance. Onesnaženje je mogoče zmanjšati z izgradnjo čistilnih naprav za komunalne odpadne vode. Pri tem projektu pa je možno računati tudi na sofinanciranje iz evropskih sredstev iz kohezijskega sklada in iz državnih sredstev. V ta namen se pripravlja tudi pismo o nameri.

Razpravljali so : Richard Beuermann, Jurij Zimšek, Anton Sluga, Igor Novljan, Vincencij Tomšič, Peter Mausar

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Občinski svet sprejema informacijo o nameri k pristopu k medregijskem projektu »Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Ljubljance «.

Glasovanje
Navzočih: 23
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

Seja je bila zaključena ob 19.50. uri.

Zapisala:
Sandra Skvarča

ŽUPAN OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan Rihar

2

**ODGOVORI NA POBUDE IN VPRAŠANJA
ČLANOV OBČINSKEGA SVETA**

VRSTA: POBUDA:

POBUDO JE PODAL: g.Andrej Mattias na 19. seji Občinskega sveta z dne 23.12.2004

VSEBINA:

Pri meni se je oglasilo nekaj krajanov iz Krošljevega hriba, kjer ugotavljajo, da pri izdelavi vodovoda kot investitorji niso bili v enakopravnem položaju. Dali so tudi pismeno pritožbo na občinsko upravo, vendar niso dobili nobenega pismenega odgovora in prosijo, da se jim to odgovori v pisni obliki.

ODGOVOR:

V zvezi z vašo pobudo glede izgradnje vodovoda na Trčkovem griču vam posredujemo naslednjo obrazložitev: Občina Vrhnika v zvezi z izgradnjo vodovoda ni prejela nobene pritožbe krajanov Krošljevega hriba, na Občino Vrhnika je bila naslovljena le pisna vloga za izgradnjo dodatnega kraka vodovoda. Krajanom je bil po telefonu takoj posredovan odgovor na vlogo, na podlagi vaše pobude pa jim je bila v zvezi s tem posredovana še pisna obrazložitev zakaj do izgradnje vodovoda ni prišlo. Sredstva za izdelavo projektne dokumentacije ter samo izgradnjo vodovoda so bila zagotovljena šele v proračunu za leto 2005, zaradi česar investicije do sedaj ni bilo mogoče izpeljati.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje, prostor in komunalo

VRSTA: POBUDA:

POBUDO JE PODAL: g.Anton Sluga na 19. seji Občinskega sveta z dne 23.12.2004

VSEBINA:

Zdi se mi, da sem na 17. seji podal predlog, da se postavi znak pri gostišču Medeja za uvoz na klanec k Sveti trojici, pa do sedaj ni bilo še nič pojasnjeno niti narejeno.

ODGOVOR:

V zvezi s pobudo g. Sluge za postavitve prometnega znaka za uvoz na klanec k Sveti trojici vam sporočamo, da je bil odgovor delno posredovan že na sami seji, v tem času pa je Občina Vrhnika že pristopila k reševanju omenjenega vprašanja in začela s pripravami za postavitve prometnega znaka.

ODGOVOR PRIPRAVIL: Oddelek za okolje, prostor in komunalo



Številka: 14/4 01200-0003/03
Datum: 13.1.2005

3

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi Občine Vrhnika - skrajšani postopek

PРАВNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Ur. list RS, ŠT. 99/99, 39/00, 36/02)
Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 61/00, 21/02, 67/02)
Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 7/2003)
Zakon o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83 in nasl.)

POROČEVALEC: Neva Šibenik, vodja oddelka za splošne zadeve

I. OBRAZLOŽITEV

Občinski svet občine Vrhnika je na drugem delu 14. seje, dne 27.5.2004 sprejel Odlok o prometni ureditvi v Občini Vrhnika. Na 19. seji, ki je bila dne 23.12.2004, pa je obravnaval osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi Občine Vrhnika.

Osnutek je prekvalificiral v predlog ter ga poslal v javno obravnavo do 10.1.2005. V času javne obravnave na navedeni predlog ni bilo posredovanih nobenih pripomb.

II. BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/02), 3., 17. in 18. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 61/00, 21/02, 67/02), Zakona o prekrških (Uradni list RA, št. 7/03), Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97, 73/98, 31/00 in 24/01), je Občinski svet občine Vrhnika na svoji _____ seji, dne _____ sprejel

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Vrhnika

1. člen

V 9. členu se na koncu enajste alinee črta "." in postavi ";" ter doda nova dvanajsta alineja, ki se glasi:

"- na vseh prometnih in drugih javnih površinah, ki niso namenjene prometu vozil ali niso namenjene prometu tovrstnih vozil."

2. člen

V prvem odstavku 13. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

"Na parkirnih površinah, kjer je brezplačno parkiranje časovno omejeno, je voznik dolžan namestiti parkirno uro na vidno mesto v vozilu nad armaturno ploščo oziroma na način, da je ves čas možna zunanja kontrola tudi z ustreznim tehničnim sredstvom.«.

3. člen

Tretji odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Pristojni organ občine Vrhnika lahko za dostavo blaga izven časa, določenega v prejšnjem odstavku, izda posebno dovoljenje."

4. člen

Besedilo v 30. členu se dopolni tako, da se za številko "9." doda številka "10."

III. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

Članom Občinskega sveta občine Vrhnika predlagam v sprejem naslednji

PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prometni ureditvi Občine Vrhnika.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN
dr. Marjan Rihar



Številka: 5/04-340-01-3/2004
Datum: 13. januar, 2005

4

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog sprememb in dopolnitev Odredbe o prometni ureditvi Stare ceste in uvedba časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika

PРАВNA PODLAGA: Odlok o prometni ureditvi v Občini Vrhnika (NČ, št. 304 z dne 31.05.2004)
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

Odredbo o prometni ureditvi Stare ceste in uvedba časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika je Občinski svet sprejel na svoji 15. seji, ki je bila dne 1.7.2004.

Na parkirišču pri Čmem orlu je bilo do sedaj parkiranje časovno neomejeno, zaradi česar so bile stranke, ki so prihajale na poslovne obiske k subjektom, ki poslujejo v objektu Črni orek, onemogočene pri parkiranju za čas obiska, saj se omenjeno parkirišče uporablja za celodnevno parkiranje. Glede na takšno stanje bi bilo smotno nekaj obstoječih časovno neomejenih parkirnih mest prekvalificirati v časovno omejena parkirna mesta, in sicer za čas 1 ure.

Obenem bi bilo tudi smiselno določiti primernejšo lokacijo za parkiranje turističnih avtobusov izven centra Občine Vrhnika, s čimer bi pridobili dodatne časovno neomejene parkirne površine.

II. BESEDILO ČLENOV:

1. člen

3. člen Odredbe o prometni ureditvi Stare ceste in uvedba časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika se spremeni tako, da se glasi:

"Javne parkirne površine, kjer je parkiranje časovno omejeno, so ustrezno označene parkirne površine na naslednjih lokacijah:

- parkirišče pri Cankarjevem hramu, Ljubljanska cesta 1, Vrhnika,
- parkirišče za avtobusno postajo Vrhnika - Center na Tržaški cesti,
- parkirišče pri Športnem parku Vrhnika,
- parkirišče na Trgu Karla Grabeljška (delno),
- parkirišče pri Črnem orlu (delno).

Na površinah, navedenih od prve do četrte alinee, je parkiranje omejeno na 2 uri. Na površini, navedeni v peti alineji, je parkiranje omejeno na 1 uro.

Čas parkiranja je potrebno označiti z ustrezno parkirno uro."

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Javne parkirne površine, kjer ni časovne omejitve parkiranja, se nahajajo:

- za Osnovno šolo Ivana Cankarja na Vrhniku, Tržaška cesta 2,
- ob Jelovškovi cesti,
- za bencinski servisom na Vrhniku, Ljubljanska cesta 4."

3. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Javne parkirne površine za namen parkiranja turističnih avtobusov se nahajajo:

- v poslovno obrtni coni pod Hruševco."

III. ČLENI, KI SE SPREMINJAJO:

3. člen

Javne parkirne površine, kjer je parkiranje časovno omejeno, so ustrezno označene parkirne površine na naslednjih lokacijah:

- parkirišče pri Cankarjevem hramu,
- parkirišče pri avtobusni postaji,
- parkirišče pri Športnem parku,
- parkirišče na Trgu Karla Grabeljška (delno).

Na omenjenih površinah je parkiranje omejeno na 2 uri. Čas parkiranja je potrebno označiti z ustrezno parkirno uro.

4. člen

Javne parkirne površine, kjer ni časovne omejitve parkiranja:

- pogorišče vrtca,
- parkirišče Jelovškova.

5. člen

Javne parkirne površine za namen parkiranja turističnih avtobusov:

- za bencinsko črpalko na Vrhniku.

IV. OBRAZLOŽITEV ČLENOV:

K 1. členu

Dodana je javna parkirna površina, na kateri bo del površine namenjen časovno omejenemu parkiranju za 1 uro.

K 2. členu

Dodana je javna parkirna površina, na kateri parkiranje ni časovno omejeno.

K 3. členu

Določena je nova lokacija za parkiranje turističnih avtobusov.

V. FINANČNE POSLEDICE:

Strošek ureditve površin v poslovno obrtni coni in barvanja parkirnih mest na parkirišču pri Črnem Orlu znaša cca. 200.000,00 SIT.

VI. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA:

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejmejo se Spremembe in dopolnitve Odredbe o prometni ureditvi Stare ceste in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika.

Župan
dr. Marjan RIHAR



Številka: 5/04-340-01-3/2004
Datum: 13.01.2005

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Mnenje odbora k spremembam in dopolnitvam Odredbe o prometni ureditvi Stare ceste in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika

Odbor za ekologijo in infrastrukturo je na svoji 16. seji, ki je bila dne 12.01.2005, obravnaval Spremembe in dopolnitve Odredbe o prometni ureditvi Stare ceste in uvedbe časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika in jo kot tako tudi potrdil ter sprejel naslednje

MNENJE:

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme Spremembe in dopolnitve Odredbe o prometni ureditvi Stare ceste in uvedbi časovno omejenega parkiranja.

Predsednik odbora
Richard Beuermann



Številka: 3/01-002-01-2/2004
Datum: 11.01.2005

5

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika

PРАВNA PODLAGA: Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02)
Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 36/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03, 77/04)
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALCA: Erika Červek, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve
Peter Caserman, predsednik ZKD Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 18. seji dne 25.11.2004 obravnaval osnutek Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika ter sprejel sklep, da se ga posreduje v javno obravnavo do 22.12.2004. V času javne obravnave na osnutek pravilnika nismo prejeli nobenih pripomb, razen sklepa Zveze kulturnih društev Vrhnika, sprejetega na okrogli mizi, dne 15.12.2004, ki se nanaša na otroške skupine in sicer, da je potrebno merila zmanjšati za polovico. Predlog se je v celoti upošteval in vključil v predzadnji in zadnji odstavek splošnih določil meril za vrednotenje kulturnih programov in projektov v občini Vrhnika.

II. BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 3. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US - 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) in 20. člena statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01), je občinski svet občine Vrhnika na seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K

O SOFINANCIRANJU LJUBITELJSKE KULTURE V OBČINI VRHNIKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S Pravilnikom o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika (v nadaljevanju: pravilnik) so določeni pogoji in postopek dodeljevanja finančnih sredstev, ki jih za sofinanciranje redne dejavnosti in projektov s področja kulture predvideva Odlok o proračunu občine Vrhnika za tekoče leto (v nadaljevanju: proračun), ljubiteljskim kulturnim društvom na območju občine Vrhnika. Merila za ocenjevanje redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika (v nadaljevanju: merila) so sestavni in obvezni del pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik ureja:

- postopek dodeljevanja finančnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje redne dejavnosti in projektov s področja ljubiteljske kulture,
- postopek ocenjevanja redne dejavnosti in projektov s področja kulture na podlagi meril,
- pogoje za sodelovanje v postopku (prijava na javni razpis),
- določa dokumentacijo, ki se uporablja v postopku, ki ga ureja ta pravilnik.

3. člen

Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za izvajanje redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika sprejme Občinski svet.

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Od dneva objave javnega razpisa do odločitve o izboru predlogov, se merila ne smejo spreminjati.

4. člen

Po tem pravilniku imajo naslednji izrazi naslednje pomene:

»aktivni član društva« je pri redni dejavnosti vsak član društva, ki redno vsako leto plačuje članarino, pri projektih pa vsak član društva, ki aktivno sodeluje pri izvedbi posameznega projekta (ne glede na to, če sodeluje pri projektu pri večih skupinah).

II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE REDNE DEJAVNOSTI IN PROJEKTOV S PODROČJA LJUBITELJSKE KULTURE

5. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov kulturnih projektov in oblikovanje redne dejavnosti (v nadaljevanju: javni razpis),
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje prispelih predlogov na komisiji za izbor izvajalcev,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi,
- obravnavanje pritožb predlagateljev,
- določitev vrednosti točke,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb,
- obravnava poročil o izvedeni redni dejavnosti in projektih ter ocena skladnosti s pogodbami izvajalcev.

6. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev vodi občinska uprava.

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, določi župan s sklepom.

Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanja občinskega proračuna.

a) Javni razpis

7. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- predmet sofinanciranja (predmet javnega razpisa),
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci redne dejavnosti in projektov,
- okvirno vrednost sredstev za predmet javnega razpisa,
- merila za ocenjevanje redne dejavnosti in programov ter za dodelitev sredstev,
- določitev roka za porabo sredstev,
- razpisni rok,
- način dostave predlogov,
- navedbo oseb občinske uprave, ki so pooblaščenici za dajanje informacij,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- rok, v katerem bodo predlagatelji s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa.

Razpisni rok za dodelitev finančnih sredstev na področju kulturnih dejavnosti ne sme biti krajši od enega meseca in ne daljši od dveh mesecev.

8. člen

Javni razpis se objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

Javni razpis se praviloma izvede meseca oktobra tekočega leta za naslednje proračunsko leto, vendar najpozneje v tridesetih dneh po sprejemu Odloka o proračunu občine Vrhnika.

9. člen

Vsak predlog, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati:

- podatke o predlagatelju (naziv, sedež,...),
- področje delovanja društva ali skupine,
- opis načrtovanih projektov,
- finančni načrt vsakega projekta,
- okvirni termin izvedbe načrtovanih projektov,
- število članov društva ali skupine,
- naslov prostora, kjer ima društvo vaje oziroma sestanke, oziroma soglasje lastnika, če društvo nima svojega prostora,
- poročilo o delu v preteklem letu.

b) Ocenjevanje (vrednotenje) predlogov redne dejavnosti in projektov

10. člen

Ocenjevanje redne dejavnosti in projektov, prispelih na javni razpis, opravi 5 (pet) članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan in je sestavljena iz:

- 1 člana imenovanega izmed kandidatov predlaganih s strani Odbora za družbene dejavnosti,
- 1 člana predstavnika oddelka Občinske uprave, pristojnega za področje kulture, imenovanega neposredno s strani župana,
- 3 članov imenovanih izmed kandidatov, predlaganih s strani izvajalcev kulturnih dejavnosti v občini (strokovna javnost)

Mandat članov komisije traja štiri leta in je vezan na mandat članov Občinskega sveta.

Člani komisije, ki predstavljajo strokovno javnost, morajo biti aktivno vključeni v izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Vrhnika in ne smejo biti istočasno tudi predlagatelji na javnem razpisu ali njihovi predstavniki (predsedniki, podpredsedniki). Če se istovetnost ugotovi naknadno, župan določi nadomestne člane.

Komisija mora biti imenovana najkasneje do izteka razpisnega roka.

Ocenjevalna komisija:

11. člen

Naloge komisije so:

- odpiranje predlogov, ki so prispeli na javni razpis,
- ugotavljanje formalnih pogojev predlagateljev glede na zahteve v javnem razpisu,
- ocenjevanje predlogov redne dejavnosti in projektov, skladno z merili,
- sestava zapisnika o delu.

12. člen

Po preteku razpisnega roka komisija odpre prispеле predloge in ugotovi njihovo popolnost. Predlagatelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne predloge, lahko le-te dopolnijo v roku 8 dni od prejema pisnega obvestila. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava.

13. člen

Komisija o svojem delu sestavi zapisnik, ki mora vsebovati:

- število prispelih predlogov za sofinanciranje,
- število formalno nepopolnih predlogov in navedbo posameznih nepopolnih predlogov predlagateljev,
- število popolnih predlogov,
- oceno posameznih programov in projektov v skladu z določbami meril.

14. člen

Občinska uprava, oddelek, pristojen za kulturo, na podlagi zapisnika komisije s sklepom zavrže nepopolne predloge. Spisek zavrženih vlog se priloži k obravnavi ostalih vlog.

Zoper sklep o zavržbi predloga se lahko predlagatelji pisno pritožijo pri županu Občine Vrhnika v roku 15 dni po prejemu sklepa.

Na odločitev župana pritožba ni možna.

15. člen

Občinska uprava, oddelek, pristojen za kulturo, na osnovi ocene komisije izračuna vrednost točke glede na višino sredstev iz proračuna in glede na zbrano skupno število točk predlagateljev za njihovo redno dejavnost in za njihove predloge projektov.

Po določitvi višine vrednosti točke s sklepom obvesti vse predlagatelje o višini dodeljenih sredstev za redno dejavnost in posamezne projekte s področja ljubiteljske kulture, s katerimi so kandidirali na javnem razpisu. V sklepu mora biti predlagateljem jasno opredeljeno, koliko so dobili odobrenih točk in s tem sredstva za redno dejavnost in koliko za vsak predlog posebej.

Predlagatelji se lahko na sklep občinske uprave pritožijo županu občine Vrhnika v roku 15 dni od prejema.

Na odločitev župana pritožba ni možna.

c) Sklenitev pogodbe o sofinanciranju

16. člen

Po preteku roka za pritožbe sklene župan z izvajalci pogodbe o sofinanciranju njihove redne dejavnosti in projektov.

17. člen

Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi, oddelku pristojnemu za kulturo, v roku 15 dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga projekta oziroma redne dejavnosti na področju ljubiteljske kulture.

Pri tem se vrednost točke ponovno preračuna in izvajalce, ki so podpisali pogodbe s sklepom obvesti o novi vrednosti že odobrenih točk za redno dejavnost in za projekte. S tem je potrebno z vsakim izvajalcem podpisati aneks k že podpisani pogodbi o sofinanciranju redne dejavnosti in projektov.

Po dokončnem podpisu vseh pogodb z izvajalci ljubiteljske kulture, je Občinska uprava, oddelek pristojen za kulturo, dolžan o poteku javnega razpisa in o višinah sredstev za redno dejavnost in za posamezne projekte za vsakega izvajalca posebej izdati javno obvestilo in ga dostaviti na Zvezo kulturnih društev Vrhnika (v nadaljevanju ZKD Vrhnika), kjer mora biti na vpogled vseh predlagateljem projektov.

18. člen

Sredstva dodeljena za redno dejavnost prejmejo društva po dvanajstinah, ki se začnejo nakazovati po podpisu pogodbe. Zapadle dvanajstine se nakažejo ob prvem nakazilu.

Izvajalcem projektov se nakažejo sredstva za posamezni projekt v roku 15 dni po predložitvi poročila o izvedenem projektu Občinski upravi, oddelku pristojnemu za kulturo.

19. člen

Izvajalcem se v primeru, da ne izvedejo odobrenega projekta, ampak po strokovnosti in kvaliteti ekvivalentni projekt, ter najpozneje do 15.11. občinski upravi predložijo dokazila o realizaciji, le-tega upošteva namesto odobrenega projekta.

20. člen

Skrbnik pogodb je praviloma strokovni delavec občinske uprave, iz oddelka za kulturo. Skrbnik spremlja izvrševanje pogodb na podlagi stikov z izvajalci ter s spremljanjem rednih in zaključnih poročil o potekanju in rezultatih redne dejavnosti in projektov, skladno z določili v pogodbi.

Skrbnika pogodb določi vsako leto župan s sklepom.

21. člen

O izvedbi sofinanciranih projektov morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti poročila o izvedbi projektov ter doseženih rezultatih na posameznih tekmovanjih, če so se jih udeležili.

Strokovni sodelavec Občinske uprave, oddelka pristojnega za kulturo, poda letno poročilo o vseh izvedenih projektih v okviru zaključnega računa Občine Vrhnika za preteklo leto. Poročilo mora biti dostavljeno tudi na ZKD Vrhnika, kjer mora biti na razpolago vsakemu predlagatelju in izvajalcu na javnem razpisu.

22. člen

Izvajalci redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občinska uprava, oddelek pristojen za kulturo, lahko od izvajalcev redne dejavnosti in projektov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenega programa na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, za redno dejavnost in za projekte.

V kolikor se ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca na področju kulturnih dejavnosti, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

23. člen

Vsako društvo, ki ga sofinancira Občina Vrhnika iz sredstev občinskega proračuna je dolžno enkrat letno brezplačno sodelovati na prireditvi občinskega pomena, kadar ga bo občina pozvala k sodelovanju.

Občina Vrhnika bo društva, ki bodo sodelovala na prireditvah občinskega pomena v tekočem letu, pozvala k sodelovanju najpozneje 30 dni pred predvidenim datumom prireditve.

24. člen

Izvajalec, ki krši določila 24. člena in 1. odstavka 25. člena tega pravilnika, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu Občine Vrhnika za sofinanciranje ljubiteljske kulture.

III. VSEBINSKE DOLOČBE (FORMALNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU)

25. člen

Izvajalci redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture, ki lahko sodelujejo na javnem razpisu, so ljubiteljska kulturna društva.

26. člen

Izvajalci redne dejavnosti in projektov na področju kulture morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Vrhnika,
- da so registrirani za izvajanje dejavnosti na področju ljubiteljske kulture najmanj eno leto,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na področju kulture,
- da svojo dejavnost izvajajo kontinuirano in periodično,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih,
- da vsako leto občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji redne dejavnosti in projektov, načrte aktivnosti za prihodnje leto in poročila o doseženih uspehih na občinskih, regionalnih in državnih tekmovanjih, če se jih udeležijo. Dostavijo pa se tudi kritike in recenzije o delu društev, ki izkazujejo kvaliteto izvedenih posameznih projektov.

27. člen

Za kulturno dejavnost se štejejo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih vrednot na področju: književne, glasbene, plesne, gledališke, likovne, filmske in video dejavnosti, varstva kulturne in naravne dediščine, razstavne in knjižnične dejavnosti ter založništva, kinematografija, radia, televizije, preformansov, video projekcij. Kulturne dejavnosti, ki se sofinancirajo po tem pravilniku, so taksativno določene v merilih.

Skupni obseg sofinanciranja programov na področju kulturnih dejavnosti določi Občinski svet Občine Vrhnika.

Projekti in dejavnosti na področju kulture se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu občine Vrhnika.

Sredstva za vzdrževanje objektov in investicije v prostor in opremo za kulturno kot tudi spomeniško-varstvene dejavnosti niso predmet tega pravilnika.

IV. OPREDELITEV DOKUMENTOV V POSTOPKU

28. člen

Razpisna dokumentacija zajema razpisne obrazce z navodili in kriteriji, ki jih pripravi občinska uprava in so v času razpisa izvajalcem na voljo v prostorih občinske uprave, oddelku za kulturo in na spletu, možno pa jih je dobiti tudi v elektronski obliki.

Izvajalci morajo podati ponudbo svojih projektov na predpisanih obrazcih in predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

V. SOFINANCIRANJE REDNE DEJAVNOSTI IN PROJEKTOV

29. člen

Vrednosti redne dejavnosti in posameznih projektov so opredeljene po merilih, ki so v prilogi Pravilnika in so izražene v točkah.

Vrednost točke se določi po sprejetju občinskega proračuna za vsako leto posebej.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Ta pravilnik začne veljati 15 dni po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika.

31. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za izvajanje redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika (Naš časopis, 7.5.2001).

Številka: 3/01-002-01-3/2004

Datum:

OBČINA VRHNIKA
Ž U P A N
Dr. Marjan RIHAR

III. OBRAZLOŽITEV DOPOLNJENIH OZ. SPREMENJENIH ČLENOV:

- K Merilom za vrednotenje kulturnih programov in projektov za občino Vrhnika: (priloga)

Glede na pripombo, da so merila previsoka za otroške skupine, je pripomba upoštevana ter dodana določba, da se pri otroških skupinah merila za otroke zmanjšajo na polovico. Otroške skupine so otroci do zaključka osnovne šole, nato pa so mladinske skupine, za katere veljajo enaki pogoji, kot za odrasle skupine. Točkovanje redne dejavnosti in projektov se za otroške skupine izvede enako kot za odrasle.

IV. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Sprejme se Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika.

Župan
dr. **Marjan RIHAR**

MERILA ZA VREDNOTENJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV ZA OBČINO VRHNIKA

SPLOŠNA DOLOČILA

Temeljni pogoji za sofinanciranje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Vrhnika so:

- redno delo društva in njegova kakovost,
- število aktivnih članov društva,
- izvedba samostojnih kulturnih programov ali izvedba programov skupaj z drugimi društvi v občini ali izven nje, sodelovanje na različnih kulturnih prireditvah v občini ali predstavitve občine izven njenih meja, sodelovanje na tekmovanjih.

Občina Vrhnika zbira predloge za sofinanciranje **redne dejavnosti in projektov** z naslednjih področij ljubiteljske kulture:

- 1. Glasbena dejavnost** (pevske, instrumentalne skupine)
- 2. Gledališka dejavnost** (gledališče, lutkovne skupine)
- 3. Plesna dejavnost** (folklor, ples)
- 4. Arheološka, muzejska dejavnost** (arheološka, muzejska dejavnost, obujanje starodavnih običajev)
- 5. Ostalo** (recitativne, literarne, likovne, fotografske skupine, filmska dejavnost, performansi)

Pri otroških skupinah se upoštevajo merila zmanjšana za polovico. Točkovanje je isto kot za odrasle skupine.

Otroške skupine so otroci do zaključka osnovne šole.
Za mladinske skupine veljajo enaki pogoji kot za odrasle.

1. UDELEŽBA NA NASTOPIH, PRIREDITVAH, PREDSTAVAH, TEKMOVANJIH, FESTIVALIH IN PREGLEDNIH SREČANJIH.

Osnovna razvrstitev nastopov, prireditev, predstavitev, tekmovanj, festivalov ali preglednih srečanj glede na osnovno razvrstitev kulturnih skupin na tip prireditve:

Tipi prireditev, ki so financirani:

Glasbena skupine	
	premierni celovečerni samostojni koncert (minimalno 1 ura programa, več kot 50% novega programa)
	celovečerni samostojni koncert (1 ura programa), tudi ponovitveni celovečerni koncerti
	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanja
	založniška izdaja(ne samo snemaje) zgoščenke, video ali avdio kasete
	samostojna oddaja na nacionalnem ali krajevnem radiu ali televiziji
Gledališke skupine	
	premierna samostojna predstava
	samostojna predstava
	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
	krajša gledališka predstava (enodejanka, odlomki,...)
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanje
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Plesna skupina	
	samostojni premierni nastop (vsaj 1 uro programa, več kot 50% novega programa)
	samostojni celovečerni nastop (vsaj 1 uro nastopa)
	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanje
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Arheološka, muzejska skupina	
	predavanja
	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
	samostojna knjižna izdaja
	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno
	tekatska razstava
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanje
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
	kulturna dediščina
	rodoslovje
Ostalo	
	priložnostna razstava - prireditev
	samostojna razstava - prireditev
	dia-projekcije, predavanja
	celodnevne izobraževalne oblike prireditev (fotoizlet, extempori,

	hieraldika, ...)
	tekmovanja
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
	samostojna knjižna izdaja
	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji

2. PREJETE NAGRADE

Za prejete nagrade v zadnjih dveh (2) letih prejme društvo dodatno število točk za redno dejavnost. Razmirje med 1., 2. in 3. mestom je 3:2:1. Dodatno število točk se društvu podeli ne glede na kategorizacijo za 1., 2. in 3. mesto. Upošteva pa se nagrade na območnem, medobmočnem in državnem tekmovanju.

Za skupine, pri katerih za njihovo dejavnost ne obstajajo tekmovanja, se za točkovanje upoštevajo lestvice in kritike, dosežene v zadnjih dveh letih. Za točkovanje dosežkovskupin se uporablja prvi stolpec iz spodnje tabele, glede na strokovno presojo komisije in dosežene rezultate.

Nagrada	Medobmočna tekmovanja	Državno tekmovanje
1. nagrada	60	150
2. nagrada	40	100
3. nagrada	20	50

3. MERILA ZA KATEGORIZACIJO IN FINANCIRANJE KULTURNIH DRUŠTEV ZA REDNO DEJAVNOST

Kriteriji, ki veljajo za vsa društva:

- 1 vaja pomeni 2 šolski uri,
- vsakemu društvu ali skupini v društvu se prizna največ 80 vaj na sezono, če ni drugače določeno,
- vsaka vaja se oceni z 1 točko za materialne stroške in 1 točko za mentorstvo,
- glede na članstvo se prizna faktor povečanja ali zmanjšanja števila točk za redno dejavnost (po množenju se število točk zaokroži na celo številko navzgor):

Razvrstitev	Članstvo	Glasbene skupine	Članstvo	Gledališče, kulturna dediščina, ostalo
a.	do 18 aktivnih članov	0.8	do 10 aktivnih članov	0.8
b.	od 18 do 32 aktivnih članov	1.0	od 11 do 20 aktivnih članov	1.0
c..	od 33 do 48 aktivnih članov	1.2	od 21 do 30 aktivnih članov	1.2
d..	od 49 aktivnih članov dalje	1.5	od 31 aktivnih članov dalje	1.5

	Glasbene skupine		Gledališke skupine		Plesne skupine	Ohranjanje kulturne dediščine	Ostalo	
KATEGORIJE	pevske skupine	instrumentalne skupine	gledališče	lutkovne skupine	folklora, ples	arh. in muzej. dejavnost, obujanje starod. običajev	recitativne in literarne skupine	likovna, fotografska, filmska dej., performansi
I.	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj pet nastopov v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju <p style="text-align: center;">doseženo vsaj bronasto odličje na državnem tekmovanju</p> <p style="text-align: center;">200 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem regijskem tekmovanju - doseženo vsaj priznanje na državnem tekmovanju <p style="text-align: center;">400 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 80 vaj na sezono - izvedba ene premiere - vsaj tri nastope v občini - udeležba na državnem srečanju - ustrezna strokovna ocena - sodelovanje v abonmajih drugih gledališč <p style="text-align: center;">200 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prizna se maksimalno 60 vaj na sezono - vsaj ena premiera - vsaj trije nastopi v občini - sodelovanje na ustreznem državnem srečanju <p style="text-align: center;">150 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 2x tedensko - izvedba premiernega nastopa - udeležba na območnem folklornem srečanju - sodelovanje na vsaj treh prireditvah v občini - sodelovanje na državnem srečanju ali drugih državnih tekmovanjih <p style="text-align: center;">200 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - samostojna razstava ali izdaja ene številke publikacije - sodelovanje pri vsaj še treh drugih projektih <p style="text-align: center;">200 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prizna se 30 vaj na sezono - samostojna predstava - vsaj dva članka v glasilu Naš Časopis - sodelovanje vsaj na dveh prireditvah z več izvajalci v občini <p style="text-align: center;">150 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prizna se 80 ur vaj (40 x 2 šolski uri) - samostojna razstava, filmska ali video produkcija, ali sodelovanje na 5 drugih razstavah ali projekcijah, ali celodnevne izobraževalne akcije <p style="text-align: center;">250 točk</p>
II.	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj pet nastopov v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju <p style="text-align: center;">150 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem območnem srečanju ali udeležba na ustreznem domačem ali tujem tekmovanju <p style="text-align: center;">300 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 80 vaj na sezono - izvedba ene premiere - vsaj tri nastope v občini - udeležba na festivalih s strokovnimi izbori (Čufarjevi dnevi, Dnevi komedije,...) - ustrezna strokovna ocena <p style="text-align: center;">150 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prizna se maksimalno 45 vaj na sezono - ena premiera - vsaj dva nastopa v občini - sodelovanje na regijskem srečanju <p style="text-align: center;">125 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 2x tedensko - premierni celovečerni nastop - udeležba na območnem folklornem srečanju - sodelovanje na vsaj treh prireditvah v občini - ustrezna strokovna ocena ali uvrstitev na republiško 		<ul style="list-style-type: none"> - prizna se 20 vaj na sezono - vsaj dva članka v glasilu Naš Časopis - sodelovanje vsaj na dveh prireditvah z več izvajalci v občini <p style="text-align: center;">100 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prizna se 50 ur vaj (25 x 2 šolski uri) - samostojna razstava, filmska ali video produkcija ali sodelovanje na 5 drugih razstavah ali projekcijah <p style="text-align: center;">150 točk</p>

					srečanje 150 točk			
III.	<ul style="list-style-type: none"> - vaje 1x ali 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta v sezoni - vsaj tri nastope v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju <p style="text-align: center;">125 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vaje 1x ali 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem območnem srečanju ali podobnem srečanju <p style="text-align: center;">250 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 50 vaj na sezono - izvedba ene premiere - vsaj tri nastope v občini - udeležba na regijskem srečanju ali ustrezna strokovna ocena <p style="text-align: center;">125 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prizna se maksimalno 30 vaj na sezono - vsaj dva nastopa v občini <p style="text-align: center;">100 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vaje 1x ali 2x tedensko - naštudiran en nov splet plesov v sezoni - udeležba na območnem folklornem srečanju - izvedba enega celovečernega nastopa - vsaj dva nastopa v občini - ustrezna strokovna ocena <p style="text-align: center;">125 točk</p>			
IV.	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 1x tedensko - vsaj tri nastope v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju <p style="text-align: center;">100 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vaje redno 1x tedensko - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem območnem srečanju ali podobnem srečanju <p style="text-align: center;">200 točk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 20 vaj na sezono - vsaj dva nastopa v občini - udeležba na regijskem srečanju ali ustrezna strokovna ocena <p style="text-align: center;">100 točk</p>		<ul style="list-style-type: none"> - vaje 1x tedensko - udeležba na območnem folklornem srečanju - vsaj dva priložnostna nastopa v občini <p style="text-align: center;">100 točk</p>			

4. MERILA ZA FINANCIRANJE PROJEKTOV DRUŠTEV IN SKUPIN

Skupne ocene projektov:

- pri točkovanju projektov se smiselno uporablja tabela iz kriterijev za redno dejavnost, povečevalne in pomanjševalne faktorje za posamezne projekte društev se uporablja glede na število članov, sodelujočih na posameznih projektih
- izobraževanje članov društev (seminarji, tečaji), ki jih izvajajo za to pooblašene organizacije, dobijo za opravljen tečaj s potrdilom o udeležbi 3 točke, za opravljen tečaj s potrdilom o opravljenem preizkusu znanja pa 6 točk.

Število priznanih projektov za posamezne skupine

	Glasbene skupine		Gledališke skupine		Plesne skupine	Ohranjanje kulturne dediščine	Ostalo	
KATE-GORIJE	pevske skupine	instrumentalne skupine	gledališče	lutkovne skupine	folklor, ples	arheološka in muzejska dejavnost, obujanje starodavnih običajev	recitativne in literarne skupine	likovna, fotografska, filmska dejavnost, performansi
I.	- trije prem. koncerti - štiri ponovitve celovečernih koncertov - šest drugih nastopov	- trije prem. koncerti - štiri ponovitve celovečernih koncertov - šest drugih nastopov	- trije prem. nastopi - štiri ponovitve celovečernih nastopov - šest drugih nastopov	- dve prem. predstavi - štiri ponovitve sam. predstav - štiri druge nastope	- trije prem. nastopi - štiri ponovitve celovečernih nastopov - šest drugih nastopov	- izdaja ene publikacije - organizacija ene razstave - sodelovanje na šestih prir., razstavah ali predavanjih	- dve prem. predstavi - štiri ponovitve sam. predstav - štiri druge nastope	- dve prem. predstavi - štiri ponovitve sam. predstav - štiri druge nastope
II.	- dva prem. koncerta - štiri ponovitve celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- dva prem. koncerta - štiri ponovitve celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- dva prem. nastopa - štiri ponovitve celovečernih nastopov - štiri druge nastope	- dve prem. predstavi - tri ponovitve sam. predstav - tri druge nastope	- dva prem. nastopa - štiri ponovitve celovečernih nastopov - štiri druge nastope	-	- dve prem. predstavi - tri ponovitve sam. predstav - tri druge nastope	- premierni samostojni nastop - ponovitev sam. predstave - še štiri druge nastope
III.	- premierni koncert - dve ponovitvi celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- premierni koncert - dve ponovitvi celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- premierni nastop - dve ponovitvi celovečernih nastopov - štiri druge nastope	- premierni nastop - ponovitev sam. predstave - tri druge nastope	- premierni nastop - dve ponovitvi celovečernih nastopov - štiri druge nastope	-	- premierni nastop - ponovitev sam. predstave - tri druge nastope	-
IV.	- celovečerni koncert - tri druge nastope	- celovečerni koncert - tri druge nastope	- celovečerni nastop - tri druge nastope	- celovečerni nastop - tri druge nastope	- celovečerni koncert - tri druge nastope	-	- celovečerni nastop - tri druge nastope	-

Glasbena skupine	
150 točk	premierni celovečerni samostojni koncert (minimalno 1 ura programa, več kot 50% novega programa)
100 točk	celovečerni samostojni koncert (minimalno 1 ura programa), tudi ponovitveni celovečerni koncerti
60 točk	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanja
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) zgoščenke, video ali avdio kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalnem ali krajevnem radiu ali televiziji
Gledališke skupine	
150 točk	premierna samostojna predstava
100 točk	samostojna predstava, tudi ponovitve predstav
60 točk	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
50 točk	krajša gledališka predstava (enodejanka, odlomki,...)
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanje
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Plesne skupine	
150 točk	samostojni premierni nastop (vsaj 1 uro programa, več kot 50% novega programa)
100 točk	samostojni celovečerni nastop (vsaj 1 uro nastopa)
60 točk	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanje
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Arheološka, muzejska skupina	
50 točk	predavanja
10 točk	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
80 točk	samostojna knjižna izdaja
150 točk	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno

100 točk	tematska razstava
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanje
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
80 točk	kulturna dediščina
80 točk	rodoslovje
Ostalo	
50 točk	priložnostna razstava - prireditev
100 točk	samostojna tematska razstava - prireditev
20 točk	dia-projekcije, predavanja
60 točk	celodnevne izobraževalne oblike prireditev (fotoizleti, extempori, hieraldika, ...)
60 točk	tekmovanja
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
10 točk	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
80 točk	samostojna knjižna izdaja
150 točk	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji

Komisija za vrednotenje kulturnih programov in projektov društev lahko društvu po presoji z utemeljitvijo doda ali odvzame do 15% od skupnega števila zbranih točk.



22-12-2004

Zveza kulturnih društev Vrhnika
Tržaška 25, 1360 Vrhnika

ZAPISNIK

o poteku razprave na okrogli mizi, ki je bila sklicana na temo »Osnutek Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika« in ki je potekala v sredo, dne 15.12.2004 s pričetkom ob 18.00 uri v Mali dvorani Cankarjevega doma na Vrhniki.

PRISOTNI:

Peter Caserman, Peter Mausar, Andraž Gruden, Igor Novljan, Meta Novljan, Metoda Gradišek, Mojca Seljak, Ana Grom, Rasto Jakič, Tomislav Popit, Irena Oblak, Slavi Štirn

AD 1 UVOD

Predsednik Zveze kulturnih društev, g. Peter Caserman je pozdravil navzoče in povedal, da je bilo na sejo okrogle mize vabljenih veliko več članov, kot pa jih je dejansko prisotnih. Svoje odsotnosti ni nihče opravičil. Vabljeni so bili vsi predsedniki društev, vsi člani organov ZKD Vrhnika, župan občine Vrhnika, predstavnica oddelka za družbene dejavnosti občine Vrhnika, občinski svetniki, predstavnica JSKD – izpostava Vrhnika, predstavnik Cankarjevega doma na Vrhniki, a odziv je viden iz prisotnih članov.

AD 2 PREDSTAVITEV SPREMEMB V NOVEM OSNUTKU PRAVILNIKA

AD 3 ŽELJE DRUŠTEV PRI OBLIKOVANJU PRAVILNIKA

AD 4 UPOŠTEVANE SPREMEMBE V PRORAČUNU SREDSTEV ZA LETO 2005

Menil je, da bi prešli k obravnavi točke, ki se nanaša na osnutek pravilnika. Poudaril je, da se je pač o tem pravilniku že veliko govorilo in da »zgodbe« ne bi ponavljal.

V nadaljevanju je povedal, da so v tem pravilniku točno dorečene tiste nejasnosti, katere so bile poudarjene na zadnji okrogli mizi, in sicer:

4. člen, ki se nanaša na definicijo »kdo je oz. kaj je aktivni član društva«,

19.člen – vprašanje ekvivalentnosti projekta,

20. in 21. člen sta izvzeta, kjer so nerazdeljena sredstva ostala in bi se potem delila. O tem je bilo veliko razprav, nejasnosti; zaključek pa je, da je število projektov omejeno, da naj bi imelo vsako društvo toliko in toliko projektov, ne pa, da so jih nekateri navajali veliko, realizirani pa niso bili. Zato je bil predlog, da se omeji število projektov, le-te bolj ovrednoti in s tem bi se zagotovilo realizacijo posameznega projekta. Povedal je tudi, da so bili pogovori v zvezi s tem osnutkom pravilnika zelo konstruktivni in je bil na tem področju narejen zelo velik korak. Bistveno pa je področje točkovanja, o čemer pa ni bilo večje razprave, prav tako ni bilo v času zbiranja pripomb, s strani društev pripomb. Povedal pa je, da se vse to lahko še spremeni, ne more pa se spreminjati samega koncepta pravilnika. Sprememba je tudi pri točkovanju priznanj NA regijska in ne za državna tekmovanja.

Rasto Jakič: v 1. skupini – državna tekmovanja; v 2. skupini – državno ali med regijsko tekmovanje s poudarkom na tem, da v občini Vrhnika trenutno ni nobenega društva, ki bi bilo v 1. skupini.



Tomislav Popit: osebno se mu zdi veliko, da ima društvo v enem letu kar tri nastope v občini. Kako naj društvo to realizira?

S tem v zvezi je bila krajša razprava, v kateri so prisotni omenili možnosti realizacije treh nastopov v letu (sodelovanje pri proslavi kulturnega praznika, ob Cankarjevih dnevih, ob komemoraciji na Drči, sodelovanje na sodnijskem trgu, ob Argonavtskih dnevih, novoletnih prireditvah, idr.).

Metoda Gradišek: prepričana je bila, da bodo predsedniki društev pri oblikovanju tega osnutka pravilnika bolj konstruktivno, tvorno sodelovali, pa od tega ni bilo nič. Ugotovila je tudi, da v tem osnutku niso zajete vse pripombe, ki jih je posredovalo društvo Ivan Cankar. Postavila je vprašanje, zakaj niso ovrednoteni mednarodni nastopi?

V zvezi s pripombo, zakaj pri izdelavi osnutka pravilnika in meril niso sodelovali predsedniki društev, ji je bilo povedano, da je bila za to določena komisija, imenovana s strani Izvršilnega odbora ZKD in da je v tej komisiji sodelovala s strani društva Ivan Cankar gospa Helena Hren. V komisijo pa se ni moglo vključiti predsednikov vseh društev, kar naj bi bilo razumljivo. Kar pa zadeva pripomb s strani društva Ivan Cankar je gospod Peter Caserman povedal, da so bile v glavnem upoštevane vse pripombe. Menil je, da ni pomembno, koliko časa posamezno društvo že deluje, kar naj bi bil pogoj za pridobitev višjih finančnih sredstev. Kar pa zadeva mednarodnih sodelovanj, naj bi to bilo področje Občine Vrhnika. Občina je tista, katera naj bi poskrbela za promocijo, da pripravi predlog o načinu kako in kaj naj bi se predstavili izven meja. Menil je, da to področje ni nikjer opisano in dokler to poglavje ne bo dorečeno, se tega ne more upoštevati pri razdeljevanju sredstev.

S tem v zvezi se je razvila nekoliko krajša razprava, in sicer, da gre društvo Ivan Cankar v Sarajevo na povabilo Kulturnega društva Ivan Cankar Sarajevo; ga. Novljan je omenila, da je bila ta rubrika v merilih in da je še vedno; g. Tomislav Popit pa je menil, da bi se morala Občina Vrhnika zavedati, kaj taki nastopi pomenijo za samo občino.

Metoda Gradišek je spet pripomnila, da jih k pripravi meril ni nihče povabil, da jih o tem ni nihče seznanil.

Na to njeno pripombo je gospod Peter Caserman poudaril, da o tem z njo ne misli več razpravljati, da je bila zadeva točno dorečena in dogovorjena, kako pa so informacije potekale v krogu posameznih društev, ne ve.

V razpravo se je vključil g. Igor Novljan, ki je povedal, da je prisoten po naročilu gospoda župana, kateri je svojo odsotnost opravičil; da je prisoten tudi kot predstavnik odbora za družbeno dejavnost Občine Vrhnika. V nadaljevanju je glede mednarodnih tekmovanj menil, da je prav, da se tako vrstni projekti točkujejo. Vendar pa bi morala imeti Občina iz tega naslova v proračunu točno določeno postavko, ali iz naslova Promocije, ali kako drugače, kjer bodo namenjena sredstva za tako vrstne projekte. To pa bo spet odvisno od vrste projekta, od višine sredstev, idr.



Kar zadeva porabe sredstev pa je menil, da si društva sama režejo svoj kos kruha, ko prijavljajo projekte. Zakaj prijavljati projekte, do realizacije katerih ne pride. Postavil je vprašanje načina povezanosti posameznih društev z ZKD, ali imajo podpisane pristopne izjave, ali se plačuje članarina, idr.? Menil je, da bi morala posamezna društva izhajati iz stališča, da prijavijo toliko projektov, koliko so jih sposobna v tekočem letu realizirati. Poraba ostanka sredstev, t.j. od nerealiziranih projektov. Povedal je, da se je to poglavje črtalo iz pravilnika, ker se ta sredstva ne more razdeliti drugam. Prav tako je povedal, da ni zakona, s katerim bi se lahko omejilo število projektov. Tukaj mora vsako društvo samo po sebi pametno prijavljati projekte. Ob zaključku pa je povedal še to, da je ta osnutek pravilnika dober, ni pa »zabetoniran« in da nikoli ne bo za vse dober.

Peter Caserman: 19 društev ima podpisane pristopne izjave; kar pa zadeva omejevanja števila projektov pa je menil, da se to lahko zagotovi z novim pravilnikom; društvo pa še vedno lahko prijavi neomejeno število projektov.

Peter Mausar: kakšne so možnosti izplačevanja akontacije posameznim društvom?

Igor Novljan: 23. januarja 2005 naj bi bil pravilnik sprejet; v mesecu februarju naj bi šel razpis za razdelitev sredstev v sredstva javnih občil in če bo vse po sreči, bodo sredstva do konca aprila razdeljena. Če bo tako, bo v redu, kaj pa v primeru, da ne bo tako? Letos bo nekoliko težje, naslednje leto pa, če bo ta osnutek pravilnika sprejet, bo razpis lahko izšel že oktobra meseca. Na področju športa je že bilo tako prav zaradi prepozno sprejetega pravilnika.

Peter Mausar: na občinskem svetu so bile izrečene same pohvale na izdelavo osnutka pravilnika in tudi na delo odbora, ki je dobro pripravil osnutek in v pripravo katerega je bilo vložena veliko dela. To je vsekakor dobra osnova za bodoče delo.

Rasto Jakič: v osnutku pravilnika je predvideti čim večje število mladih skupin, predvsem pomladka, na katerem je potrebno aktivno delati tudi v bodoče. Vsekakor morajo biti te skupine zajete tudi pri delitvi sredstev in se mora v pravilnik vključiti tudi otroške skupine, vendar z nižjimi merili, kot pa je to za odrasle skupine.

Igor Novljan: področje športa – tu se financira predvsem mlade, na področju kulture pa je ravno obratno. Zavedati se moramo dejstva, da bo država čedalje manj radodarna in bo vse manj sredstev namenjala za kulturo, šport. V pravilniku bi morali upoštevati samo 1 premierni koncert, ne pa 3, ker denarja ne bo. Prihaja se v obdobje, če boš financiral in vlagal sam, boš lahko delal in nekaj imel, v nasprotnem primeru pa ne. Na žalost.

Metoda Gradišek: premierni koncert – mora biti programa 50 % novega in da v občini Vrhnika ne vidim društva, ki bi imelo 3 premierne koncerte in v vsak zajemal 50 % novega programa.

Anka Grom: malo me je šokirala izjava g. Igorja Novljana, ko je rekel, da šport podpira bolj otroke, mlade ljudi, kultura pa žal ne.



V zvezi s tem so se oglasili prisotni, ki so menili, da g. Novljan ni mislil tako, kot je razumela ga. Anka. Dejstvo je, da je šport takšna dejavnost, kjer so vključeni predvsem mladih ljudi, v kulturi pa je ravno obratno. Na področju kulture sodelujejo predvsem starejši ljudi.

Z razpravo je nadaljevala ga. Anka, ki je postavila prisotnim vprašanje, koliko in kakšne otroške skupine so na Vrhniki? Menila je, da jih trenutno ni in, da imajo na Stari Vrhniki cca 20 – 30 otrok, ki sodelujejo v gledališki, plesni, glasbeni dejavnosti. Na Stari Vrhniki so pred leti slišali samo za smučarske teke in za nič drugega. Sedaj pa se te otroške dejavnosti pojavljajo že tudi v Ligojni in sčasoma se bodo tudi po drugih krajevnih skupnostih. Menila je tudi, da so merila za otroške skupine previsoka, da bi jih morali prepoloviti. Ob zaključku razprave pa je poudarila, da je potrebno na otroških skupinah graditi, jih razvijati, podpirati, skratka imeti posluh za te dejavnosti. Poudarila je, da se moramo zavedati, da se izhaja iz otroštva in naprej, da se postavi temelj in ta temelj se dograjuje; otroške skupine so tako rekoč osnova za odrasle skupine. Saj iz mladih izhaja kader, ki se skozi leta oblikuje, odrašča, dozoreva in je treba misliti na vsa sedanja društva s starejšim članstvom. Če ne bo otroških skupin, ki bodo postopoma prehajale v odrasle, bodo tudi današnja društva prenehala z delovanjem.

Peter Caserman: na osnovi razprave bi lahko sprejeli zaključek, da se merila za otroške skupine zmanjša na " in naj se prijavljajo na razpis, kot ostala društva.

Tomislav Popit: otroške skupine bi morala imeti svoja merila, ki so nižja od odraslih skupin.

Peter Caserman: pripombe na osnutek pravilnika, ki so bile posredovane s strani društva Stara Vrhnika so bile upoštevane. V osnutek pravilnika pa je vnesti pripombo, kar zadeva otroških skupin.

Andraž Gruden: način plačevanja članarine, števila članov; kako to vpliva na delitev sredstev posameznemu društvu. Primer: društvo ima 300 članov in vsak plača članarino 1 tolar; pri razpisu pa se število točk zviša prav na račun članstva. Ali se to pri prijavi na razpis za dodelitev sredstev kako kontrolira; ali je podatek članstva in plačevanja članarine pravi, ali se to ne preverja? Ali članarino vsi plačujejo in kako jo plačujejo? Spletna stran - piše, da se vse informacije dobi na spletni strani, pa to ne drži.

Peter Caserman: za redno dejavnost je merilo aktivni člani. Članstva in plačevanja članarine pa pri obravnavah prošelj, ki prispejo na razpis, nihče ne preverja.

Metoda Gradišek: ali bo upoštevan 5. amandma, da je v merilih zajet samo 1 premierni koncert (v merilih jih je več) in 2 ponovitvena večerna koncerta (v merilih so štirje)?; kaj je to »založništvo«?

Anka Grom: pripombe s strani društva Stara Vrhnika niso bile upoštevane, prav kar zadeva otroških skupin. Kdo nam jamči, da bodo res upoštevane?



S tem v zvezi so prisotni menili, da bo občinski svet upošteval tisto, kar bodo rekli ljudje; pripomba je bila tudi, da verjetno kriterijev 2 premiernih koncertov ne bo nihče izpolnjeval.

V zgornji razpravi so bile združene vse tri točke dnevnega reda, kot so: predstavitev sprememb v novem osnutku pravilnika; želje društev pri oblikovanju pravilnika; upoštevane spremembe v proračunu sredstev za leto 2005.

S tem v zvezi so bili sprejeti naslednji

1. SKLEP: Potrdi se osnutek pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika, v katerem so že bile upoštevane pripombe društev in z upoštevanjem želja posameznih društev pri oblikovanju pravilnika.
2. SKLEP: V osnutek pravilnika – v merila je treba vključiti otroške skupine z upoštevanjem dejstva, da so obstoječa merila previsoka. Merila - zahteve za otroške skupine je potrebno zmanjšati na polovico. Otroška skupina so otroci do zaključka osnovne šole, nato pa so mladinske skupine, za katere veljajo enaki pogoji kot za odrasle skupine. Točkovanje redne dejavnosti in projektov pa se za otroške skupine vzame enako kot za odrasle skupine.

AD 5 – PREGLED RAZDELITVE SREDSTEV PO NOVEM PRORAČUNU

To točko dnevnega reda je prisotnim obrazložil g. Peter Caserman, ki je povedal, da so to približni izračuni, da ti izračuni niso točni, da niso zabetonirani zneski. Ta presek sredstev je bil narejen na osnovi predvidenih finančnih sredstev in dosedanjih prijav.

V nadaljevanju je povedal, da se mu ne zdi prav, da se direktno financirata Pihalna godba in Komorni orkester in da se sprašuje, zakaj je potem nov pravilnik? Zaradi dodatnega direktnega financiranja Komornega orkestra so iz proračuna dodali 1.000.000 SIT za ljubiteljsko dejavnost, za sofinanciranje ostale ljubiteljske kulture, pa je v novem proračunu 400.000 SIT manj.

Igor Novljan: obe društvi bosta morali Občini dostavljati svoje programe dela, podpisati bo treba pogodbo o sodelovanju, obveznostih, pravicah. Vendar je to še v osnutku. Ni primerjave za simfonični orkester in pevski zbor. To pa iz razloga, ker so v orkestru pretežno profesionalci, v zboru pa so predvsem ljubitelji petja. Vzporedno s Pihalno godbo in Komornim orkestrom pa se zastavlja tudi vprašanje Big Benda.

Na vprašanje, od kje sredstva za Pihalno godbo, je bilo odgovorjeno, da so šla sredstva iz naslova ljubiteljske dejavnosti. Vendar pa je bilo v razpravi mnenje, da je to po eni strani dobro za ljubiteljska društva.

Tomislav Popit: pravilnik bo sprejet januarja 2005, razpis za razdeljevanje sredstev bo izšel februarja; kaj s projekti in s sredstvi za le-te, ki bodo izvedeni v tem »mirujočem« čas?

Andraž Gruden: pri promociji bi lahko vključili tudi turizem.



3. SKLEP: Na znanje se vzame pregled razdelitve sredstev po novem proračunu, kateri je narejen na osnovi planiranih proračunskih sredstev za leto 2005 in na osnovi dosedanjih potreb posameznih društev.

AD 6 RAZPRAVA

V zvezi s to točko dnevnega reda pa se je razvila krajša razprava, v kateri je bilo postavljeno vprašanje nerealiziranega srečanja pevskih zborov, katero je bilo predvideno za 4.12.2004 in katerega naj bi organiziralo društvo MePZ Drenov grič. S tem v zvezi je g. Caserman povedal, da so sredstva letos bila in da ne bi bilo treba vsakemu društvu po posameznemu članu prispevati za organizacijo srečanja. Letošnje srečanje bi financirala ZKD Vrhnika, a je organizator odpovedal. Ugotovljeno je bilo tudi, da je bilo v času organiziranosti ZKO bolj vse urejeno, da si praktično vse informacije in usmeritve dobival na ZKO, danes pa tega ni več in da si je potrebno prizadevati, da bi takšno stanje vzpostavili nazaj. Na predlog, da bi imela ZKD svojo internetno stran, pa je bilo rečeno, da je to prevelik strošek. Povedano je bilo, da se pripravlja predlog, da bo ZKD in Cankarjev dom po novem padel pod Zavod za kulturo, kjer bo ena oseba redno zaposlena in katera naj bi se ukvarjala s temi vprašanji. V razpravi je bilo tudi poudarjeno, da bi morali zagovarjati stališče, da ZKD pri novi organiziranosti ostane.

4. SKLEP: Glede na informacijo, da se pripravlja predlog nove organiziranosti kot javni zavod na področju kulture, da bodo vanj vključili Cankarjev dom in druge kulturne ustanove, je vseeno potrrebno vztrajati pri tem, da Zveza kulturnih društev ostane kot »nujni povezovalni organ« med društvi.

Seja je bila zaključena ob 19.50 uri.

ZAPISALKA:
Slavi Štirn

PREDSEDNIK ZKD:
Peter Caserman



Številka: 3/1-002-01-2/2004
Datum: 11.1.2005

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI K PREDLOGU
PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU LJUBITELJSKE KULTURE V OBČINI
VRHNIKA**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 18. seji dne 10.1.2005 obravnaval predlog
Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika in sprejel naslednje

M N E N J E :

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme Pravilnik o sofinanciranju
ljubiteljske kulture v občini Vrhnika v predlaganem besedilu.

Predsednik odbora
mag. Edvard Kolar l.r.



Številka: 3/01-002-01-1/2004
Datum: 11.01.2005

6

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog Pravilnika o sofinanciranju programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij

PРАВNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALKA: Erika Červek, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve

I. OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 18. seji dne 25.11.2004 obravnaval in sprejel osnutek Pravilnika o sofinanciranju programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij ter ga posredoval v javno obravnavo do 22.12.2004. V času javne obravnave je Klub letalcev Vrhnika posredoval pripombe na 3., 11. in 22. člen pravilnika ter točko 2.15 točkovnega vrednotenja.

3. člen je določal, da imajo pravico do sofinanciranja izvajalci s področja tehnične kulture in stanovskih organizacij, ki se ne sofinancirajo iz drugih postavk, kar je izključevalo sodelovanje izvajalcev različnih programov na različnih razpisih. Člen se je spremenil tako, da se je postavila omejitev, da se ne smejo sofinancirati direktno iz drugih postavk proračuna.

11. člen določa člane komisije, ki ocenjuje redno dejavnost in programe, prispele na javni razpis ter določa, da člani komisije, ki predstavljajo strokovno javnost, morajo biti aktivno vključeni v izvajanje navedenih dejavnosti v občini Vrhnika in ne smejo istočasno biti predsedniki oz. podpredsedniki društev. Pripombo Kluba letalcev Vrhnika, da se podpredsednike ne izloči, se ni upoštevalo, saj je vodstvena struktura izključena tudi pri komisijah drugih področij.

22. člen določa pogoje in kriterije sofinanciranja. Določba, da so upravičeni do sredstev iz postavk športa ne morejo sodelovati na razpisu, se je črtala.

Dodala se je tudi nova prehodna določba - 28. člen (ostali se ustrezno preštevilčijo), ki do sprejetja pravilnika na področju turizma in promocije, ureja sofinanciranje navedenih dejavnosti v sklopu tega pravilnika.

Drugih sprememb pravilnika ni bilo.

Pri pogojih in merilih za vrednotenje programov humanitarnih, mladinskih in ostalih dejavnosti je Klub letalcev podal naslednje pripombe:

I. Izvajalci na področju humanitarnih dejavnosti v občini Vrhnika

Tudi tukaj se je črtalo besedilo »razen subjektov, ki so upravičeni do finančnih sredstev iz postavke športa«.

III. Točkovno vrednotenje

Pripomba pod točko 2.15. organizacija strokovnega predavanja za člane s zunanjimi izvajalci se je upoštevala, s tem da se »zunanji« zamenja s »kvalificiranimi« izvajalci, istočasno pa se omeji število priznanih tovrstnih predavanj in sicer se prizna največ 10 predavanj v obsegu dveh šolskih ur (90 min).

Pripomba, da z zakonom določena obnova znanja v letalstvu ni rehabilitacija se ne more upoštevati, saj se rehabilitacijski programi za člane vrednotijo pri humanitarnih dejavnostih (točka 2.10. humanitarnih dejavnosti) in ne mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij.

II. BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01), je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji, dne _____ sprejel

PRAVILNIK

O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV HUMANITARNIH IN MLADINSKIH DEJAVNOSTI TER DEJAVNOSTI TEHNIČNE KULTURE IN STANOVSKIH ORGANIZACIJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in postopek dodeljevanja finančnih sredstev, ki jih za sofinanciranje redne dejavnosti in programov s področja humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij (v nadaljevanju: izvajalcev) predvideva Odlok o proračunu občine Vrhnika za tekoče leto.

Pogoji in merila za vrednotenje redne dejavnosti in programov izvajalcev so sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Predmet tega pravilnika je delitev finančnih sredstev, ki jih na osnovi sprejetih programskih nalog izvajalcem zagotavlja Občina Vrhnika iz sredstev proračuna.

3. člen

Pravico do sofinanciranja imajo društva in organizacije, ki delujejo kot prostovoljne in neprofitne, v njihovih programih pa so elementi skrbi za invalide, reševanje socialne stiske prebivalcev ali članov, dobrotelost in samopomoč oziroma izvajajo programe namenjene spodbujanju kreativnosti in zadovoljevanju interesov mladih ter izvajalci s področja tehnične kulture in stanovskih organizacij, ki se ne sofinancirajo direktno iz drugih postavk proračuna.

4. člen

Iz proračuna se sofinancira dejavnost izvajalcev, predmet tega pravilnika pa niso sredstva za investicije v prostore.

5. člen

Po tem pravilniku so aktivni člani društva:

- pri redni dejavnosti člani, ki redno plačujejo članarino,
- pri programih člani društva, ki aktivno sodelujejo pri izvedbi posameznega programa.

6. člen

Ta pravilnik določa:

- opravila in postopke, ki jih v posameznih fazah opravljajo občinska uprava, občinski svet in župan,
- dejanja, ki jih morajo v posameznih fazah postopka opraviti predlagatelji in izvajalci programov za sofinanciranje na zgoraj navedenih področjih,
- dokumentacijo, ki se uporablja v postopku, ki ga ureja ta pravilnik.

7. člen

Občinska uprava in predlagatelji oziroma izvajalci se pri pripravljanju, sprejemanju in izvajanju odločitev o izbiri programov, ki jih iz občinskega proračuna sofinancira občina, ravnajo po pogojih in merilih, ki so sestavni del tega pravilnika.

Od dneva objave razpisa do odločitve o izboru predlogov in izvajalcev, se pogoji in merila iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati.

II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE REDNE DEJAVNOSTI IN PROGRAMOV IZVAJALCEV

8. člen

Občinska proračunska sredstva, namenjena izvajalcem lahko le-ti izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

9. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov izvajalcev,
- zbiranje predlogov,
- ocenjevanje prispelih predlogov,
- obveščanje izvajalcev o odločitvi,
- pritožbe izvajalcev,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna,
- obravnava poročil o projektih in ocena skladnosti s pogodbami izvajalcev.

Finančna sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v uradnem glasilu občine Vrhnika. Razpisni rok se časovno prilagodi postopku priprave in sprejema občinskega proračuna. Razpis se izvede najpozneje v tridesetih dneh po sprejemu Odloka o proračunu za tekoče leto.

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, določi župan s sklepom.

a) Javni razpis

10. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naslov in drugi podatki),
- programe, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
- okvirno vrednost sredstev za predmet javnega razpisa,
- pogoje in merila za izbor programov izvajalcev,
- določitev obdobja za porabo sredstev,
- razpisni rok,
- način dostave predlogov,
- navedbo oseb občinske uprave pooblaščne za dajanje informacij,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Razpisni rok ne sme biti krajši od enega meseca.

b) Ocenjevanje (vrednotenje) predlogov redne dejavnosti in programov

11. člen

Ocenjevanje redne dejavnosti in programov, prispelih na javni razpis opravi 6 (šest) članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan in je sestavljena iz:

- 1 člana imenovanega izmed kandidatov predlaganih s strani Odbora za družbene dejavnosti,
- 1 člana predstavnika oddelka Občinske uprave, pristojnega za področje družbenih dejavnosti,
- 3 članov, imenovanih izmed kandidatov, predlaganih s strani izvajalcev mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij (strokovna javnost - iz vsake dejavnosti po 1 kandidat),
- 1 člana imenovanega na predlog CSD Vrhnika.

Mandat članov komisije traja štiri leta in je vezan na mandat članov Občinskega sveta.

Člani komisije, ki predstavljajo strokovno javnost, morajo biti aktivno vključeni v izvajanje navedenih dejavnosti v Občini Vrhnika in ne smejo biti predsedniki oz. podpredsedniki društev.

Če se istovetnost ugotovi naknadno, župan določi nadomestne člane.

Komisija mora biti imenovana najkasneje do razpisnega roka.

c) Ocenjevalna komisija:

12. člen

Naloge komisije so:

- odpiranje predlogov, ki so prispeli na javni razpis,
- ugotavljanje formalnih pogojev predlagateljev glede na zahteve v javnem razpisu,
- ocenjevanje predlogov redne dejavnosti in programov,, skladno s pogoji in merili,
- sestava zapisnika o delu.

13. člen

Po preteku razpisnega roka komisija odpre prispеле predloge in ugotovi njihovo popolnost. Predlagatelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne predloge, lahko le-te dopolnijo v roku 8 dni od prejema pisnega obvestila. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava.

14. člen

Komisija o svojem delu sestavi zapisnik, ki mora vsebovati:

- število prispelih predlogov za sofinanciranje,
- število formalno nepopolnih predlogov in navedbo posameznih nepopolnih predlogov predlagateljev,
- število popolnih predlogov,
- oceno posameznih programov v skladu z določbami pogojev in meril

15. člen

Občinska uprava, oddelek pristojen za družbene dejavnosti, na podlagi zapisnika komisije s sklepom zavrže nepopolne predloge. Spisek zavrženih vlog se priloži k obravnavi ostalih vlog.

Zoper sklep o zavržbi predloga se lahko predlagatelji pisno pritožijo pri županu Občine Vrhnika v roku 15 dni po prejemu sklepa.

Na odločitev župana pritožba ni možna.

16. člen

Občinska uprava, oddelek pristojen za družbene dejavnosti, na osnovi ocene komisije izračuna vrednost točke glede na višino sredstev iz proračuna in glede na zbrano skupno število točk predlagateljev za njihovo redno dejavnost in programe.

Po določitvi višine vrednosti točke s sklepom obvesti vse predlagatelje o višini dodeljenih sredstev za redno dejavnost in posamezne programe, s katerimi so kandidirali na javnem razpisu. V sklepu mora biti predlagateljem jasno opredeljeno, koliko so dobili odobrenih točk in s tem sredstev za redno dejavnost in koliko za vsak predlog posebej.

Predlagatelji se lahko na sklep občinske uprave pritožijo županu občine Vrhnika v roku 15 dni od prejema.

Na odločitev župana pritožba ni možna.

d) Sklenitev pogodbe o sofinanciranju

17. člen

Po preteku roka za pritožbo župan za vsako proračunsko leto posebej z izvajalci programov sklene letne pogodbe o sofinanciranju izbranih programov. Podpis pogodbe z izvajalci se izvede po sprejemu občinskega proračuna, za tekoče leto.

18. člen

V pogodbi se opredeli:

1. naziv in naslov uporabnika in prejemnika,
2. program in namen za katerega je finančna pomoč dodeljena,
3. višina dodeljenih sredstev,
4. način nadzora nad namensko porabo,
5. terminski plan porabe sredstev,
6. določilo, da mora prejemnik ob nenamenski porabi sredstva vrniti v proračun.

O izvedbi sofinanciranih programov morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti dokazila o opravljenih nalogah in doseženih rezultatih.

Po dokončnem podpisu vseh pogodb z izvajalci je Občinska uprava dolžna o poteku javnega razpisa in o višinah sredstev za redno dejavnost in za posamezne projekte za vsakega izvajalca posebej izdati javno obvestilo, ki mora najmanj 30 dni biti na vpogled javnosti na oglasni deski Občine Vrhnika.

19. člen

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisani izvod pogodbe vrniti občinski upravi.

Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga projekta oziroma programa.

Skupni obseg sofinanciranja programov in projektov izvajalcev določi Občinski svet v proračunu občine.

20. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi in občinsko upravo sproti obveščati o realizaciji programov.

Izvajalcem se v primeru, da ne izvedejo odobrenega projekta na datum oziroma v kraju, navedenem v prijavi, ter najpozneje do 15.11. občinski upravi predložijo dokazila o realizaciji istega projekta v drugem kraju, oziroma ob drugem času, le-tega upošteva namesto odobrenega projekta.

21. člen

Občinska uprava lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov in programov.

Kolikor Občinska uprava ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca, se financiranje ali sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

III. VSEBINSKE DOLOČBE (FORMALNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU)

22. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna naslednjim izvajalcem programov:

- organizacijam, društvom, združenjem in zvezam, ki delujejo kot prostovoljne in neprofitne, v njihovih programih pa so elementi skrbi za invalide, reševanje socialne stiske prebivalcev ali članov, dobroteljnost in samopomoč in so registrirane za izvajanje opredeljenih dejavnosti,
- mladinskim skupinam, klubom, društvom ter drugim organizacijam, ki izvajajo programe namenjene spodbujanju kreativnosti in zadovoljevanju interesov mladih,
- drugim subjektom – tehnična kultura in stanovske organizacije, ki so prejemniki finančnih sredstev iz postavke ostalo,
- samostojnim kulturnim delavcem, ki izvajajo dejavnost na področju otroških in mladinskih aktivnosti.

23. člen

Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani po Uredbi o uvedbi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) pod šifro dejavnosti N/85.322 (dejavnost invalidskih organizacij) ali N/85.323 (dejavnost dobroteljnih organizacij) in delujejo najmanj eno leto – velja za humanitarne organizacije,
- da izvajajo programe za funkcionalno, socialno in zdravstveno ogrožene posameznike na območju Občine Vrhnika oziroma da izvajajo programe, namenjene spodbujanju kreativnosti in zadovoljevanju interesov mladih,
- da imajo sedež v Občini Vrhnika,
- društva na področju humanitarnih dejavnosti imajo lahko sedež tudi izven območja Občine Vrhnika, vendar morajo imeti med člani tudi občane Občine Vrhnika,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačano članarino in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakon,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- da vsako leto občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in plan aktivnosti za prihodnje leto, iz katerih mora biti razvidno: nameni in cilji, uporabniki programov in storitev ter njihov obseg, kriteriji za opredelitev upravičenosti, njihovi izvajalci, vsebina, aktivnosti oziroma naloge, način njihovega izvajanja, njihov časovni obseg oziroma trajanje ter finančna vrednost,
- da se ne sofinancirajo iz katerekoli druge postavke proračuna občine Vrhnika.

24. člen

Pravico do sofinanciranja programov imajo izvajalci iz 10. člena tega pravilnika, ki so izbrani na podlagi vsakoletnega javnega razpisa.

Izvajalci, ki se javijo na razpis za dodelitev proračunskih sredstev, pošljejo svoje ponudbe v zaprti kuverti z oznako "Za sofinanciranje humanitarnih dejavnosti - ne odpiraj" na naslov Občina Vrhnika, Tržaška c. 1, 1360 Vrhnika.

IV. OPREDELITEV DOKUMENTOV V POSTOPKU PO TEM PRAVILNIKU

25. člen

Razpisna dokumentacija zajema razpisne obrazce z navodili in kriteriji, ki jih pripravi Občinska uprava in so v času razpisa na voljo v prostorih občinske uprave in na spletu, možno pa jo je dobiti tudi v elektronski obliki.

Izvajalci morajo dati ponudbo svojih programov na predpisanih obrazcih in jim predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

V. POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV IZVAJALCEV

26. člen

Pogoji in merila za vrednotenje programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij, navedeni v prilogi pravilnika, so sestavni del tega pravilnika.

27. člen

Vrednost posameznih programov po pogojih in merilih je izražena v točkah. Vrednost točke po posameznih programih se določi po sprejemu proračuna za vsako leto posebej.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Do sprejetja pravilnika, ki bo urejal področje turizma, se sofinanciranje turizma izvaja po tem pravilniku.

29. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

30. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika.

31. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanov, društev interesnih in stanovskih dejavnosti, njihovih združenj in zvez (Naš časopis, 29.1.2001).

Številka: 3/01-002-01-1/2004

Datum:

OBČINA VRHNIKA
Ž U P A N
dr. Marjan RIHAR

POGOJI IN MERILA

ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV HUMANITARNIH IN MLADINSKIH DEJAVNOSTI TER DEJAVNOSTI TEHNIČNE KULTURE IN STANOVSKIH ORGANIZACIJ

I. IZVAJALCI NA PODROČJU HUMANITARNIH IN MLADINSKIH DEJAVNOSTI TER DEJAVNOSTI TEHNIČNE KULTURE IN STANOVSKIH ORGANIZACIJ SO:

a) Neprofitni izvajalci na področju humanitarnih dejavnosti v občini vrhnika so:

- Dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Vrhnika, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti;
- Organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih občanov;
- Invalidske organizacije, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov, občanov Občine Vrhnika,
- Humanitarna društva, ki izvajajo občinske programe na področju sociale ali občinske programe za izboljšanje kvalitete življenja za občane Občine Vrhnika.

b) Izvajalci neprofitnih organizacij na področju mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij so:

- Mladinske skupine, klubi, društva ter druge organizacije, ki izvajajo programe namenjen spodbujanju kreativnosti in zadovoljevanju interesov mladih,
- Drugi subjekti, ki so bili prejemniki finančnih sredstev iz postavke ostalo (tehnična kultura, stanovske organizacije)
- Samostojni kulturni delavci, ki izvajajo dejavnosti na področju otroških in mladinskih aktivnosti.

II. SOFINANCIRA SE NASLEDNJE NALOGE:

a) S področja skrbi za socialno ogrožene, invalide, ostarele in za izboljšanje kvalitete življenja občanov občine vrhnika:

- sofinanciranje programov humanitarnih organizacij in društev, ki delujejo v javnem interesu na področju socialnega varstva in s svojim delom dopolnjujejo dejavnost javnih zavodov s področja socialnega varstva in invalidska društva,
- sofinanciranje letovanja in zimovanja socialno in zdravstveno ogroženih otrok
- sofinanciranje programov za aktivno preživljanje prostega časa otrok in mladostnikov med poletnimi počitnicami,
- sofinanciranje zdravljenja v zdraviliščih,
- sofinanciranje predavanj članom,
- sofinanciranje predavanj za širše okolje,
- sofinanciranje izdaje glasila ali biltena,
- sofinanciranje dobrodelnih prireditev,
- sofinanciranje dodatnega izobraževanja, prilagojenega specialnim potrebam invalidov ali razvidni skupini socialno ogroženega prebivalstva,
- sofinanciranje rehabilitacijskih programov

b) S področja delovanja mladincev ter tehnične kulture in stanovskih organizacij s sedežem v občini Vrhnika

- sofinanciranje programov društev in organizacij, ki delujejo kot prostovoljne in neprofitne in izvajajo programe, namenjene spodbujanju kreativnosti in zadovoljevanju interesov mladih,
- sofinanciranje organizacije prireditvev in aktivnosti za otroke in mladostnike ter otroke s posebnimi potrebami,
- sofinanciranje organizacije tečajev oz. tematskih delavnic ter celoletnih krožkov za otroke in mladino,
- sofinanciranje organizacije tekmovanj ter sodelovanja na tekmovanjih oziroma prireditvah,
- sofinanciranje organizacije strokovnega predavanja za člane in občane občine,
- sofinanciranje izdaje tiskane brošure, glasila, biltena oz. internetne strani.

III TOČKOVNO VREDNOTENJE POSAMEZNIH PODROČIJ REDNE DEJAVNOSTI TER POSAMEZNIH PROGRAMOV:

Sofinancira se:

a) HUMANITARNA DEJAVNOST:

REDNA DEJAVNOST:

1.1.	društvo ali organizacija, ki ima status delovanja v javnem interesu	100
	društvo ali organizacija brez statusa delovanja v javnem interesu	50
1.2.	članstvo – točkuje se največ 100 članov	
	do 50 članov – za vsakega člana	1
	od 51 do 100 članov – za vsakega člana	0,5

PROGRAMI:

2.1.	pomoč posamezniku za ohranjanje socialne in zdravstvene varnosti: na člana oz. osebo, vendar za največ 50	
	-pomoč pri nakupu zdravil večjih vrednosti oz. zdravljenja	5
	-pomoč pri nakupu tehničnih pripomočkov večje vrednosti	15
	-pomoč v obliki paketov – hrana, oblačila, šolske potrebščine	1
	-pomoč v nakupu specifične prehrane, potrebne iz zdravstvenih razlogov (brezglutenska hrana,...)	1
	-denarna pomoč pri poravnavi mesečnih položnic	1
2.2.	letovanje in zimovanje socialno in zdravstveno ogroženih otrok	1
2.3.	zdravljenje zdravstveno ogroženih odraslih v zdraviliščih	1
2.4.	aktivno preživljanje prostega časa otrok in mladostnikov s specifičnimi potrebami	10
2.5.	organizacija strokovnega predavanja za svoje člane (z zunanjim predavateljem, ...)	5
2.6.	organizacija predavanja za širše okolje (z zunanjim predavateljem)	10
2.7.	izdajanje glasila, biltena	10
2.8.	organizacija dobrodelne prireditve	50
2.9.	dodatno izobraževanje, prilagojeno specialnim potrebam invalidov ali razvidni skupini socialno ogroženega prebivalstva – s potrdilom	5
2.10.	rehabilitacijski programi za člane	1
2.11.	prevozi oseb na zdravljenja	1

Točkovno vrednotenje posameznih področij organizacij ali društev, s sedežem izven območja občine vrhnika imajo pa člane občine vrhnika:

Za izvajanje dejavnosti v organizaciji, društvu, zvezi ali združenju s sedežem izven občine Vrhnika, se program ovrednoti tako kot pri društvih, ki imajo sedež v Občini Vrhniki, le da se od skupnega doseženega števila točk posameznega društva po enotnem ključu ovrednoti % zbranih točk glede na število občanov občine Vrhnika, vključenih v društvo:

- od 1 do 5 članov 5 %
- od 6 do 10 članov 10 %
- od 11 do 20 članov 15 %
- 21 članov in več 20 %

b) MLADINSKE DEJAVNOSTI TER DEJAVNOSTI TEHNIČNE KULTURE IN STANOVSKIH ORGANIZACIJ

REDNA DEJAVNOST

1.1.	društvo ali organizacija, ki ima status delovanja v javnem interesu	100
	društvo ali organizacija brez statusa društva v javnem interesu	50
1.2.	članstvo – točkuje se največ 100 članov	
	do 50 članov – za vsakega člana	1
	od 51 do 100 članov – za vsakega člana	0,5

PROGRAMI:

2.1.	organizacija prireditev za otroke in mladostnike (pustovanje, brucovanje,...)	10
2.2.	organizacija prireditev za aktivno preživljanje prostega časa otrok in mladostnikov med poletnimi počitnicami	15
2.3.	organizacija večdnevni aktivnosti izven občine (zimovanje, letovanje, tabori,...)	30
2.4.	organizacija večjih prireditev (glasbene, kulturne,...)	15
2.5.	organizacija tečajev oz. tematskih delavnic za otroke in mladino	10
2.6.	organizacija celoletnega krožka pod strokovnim vodstvom	
	- v obsegu 90 ur	30
	- v obsegu 180 ur	50
2.7.	organizacija aktivnosti za otroke s posebnimi potrebami	20
2.8.	organizacija tekmovanja v občini	10
2.9.	organizacija tekmovanja izven občine	15
2.10.	udeležba na tekmovanju državnega ranga – za člana tekmovalca	2
2.11.	udeležba na tekmovanju mednarodnega ranga – za člana tekmovalca	5
2.12.	sodelovanje na prireditvi državnega ranga – za člana	1
2.13.	sodelovanje na prireditvi mednarodnega ranga – za člana	3
2.14.	sodelovanje na prireditvi občinskega pomena	5
2.15.	organizacija strokovnega predavanja za člane s kvalificiranimi izvajalci– priznanih največ 10 predavanj v obsegu 90 min	5
2.16.	organizacija strokovnega predavanja ali ekskurzije za občane občine	10
2.17.	izdaja tiskane brošure, glasila, biltena, internetna stran	10

IV. KONČNE DOLOČBE

Pogoji in merila za vrednotenje programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij, so sestavni del Pravilnika o sofinanciranju programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij in se spreminjajo po enakem postopku, kot se sprejemajo.

III. OBRAZLOŽITEV DOPOLNJNIH OZ. SPREMENJENIH ČLENOV:

K 3. členu:

Člen določa subjekte, ki lahko kandidirajo za sredstva. Besedilo »ki se ne sofinancirajo iz drugih postavk« je dopolnjeno z »direktno« iz drugih postavk »proračuna«. To pomeni, da subjekti, ki se sofinancirajo direktno iz proračuna, ne morejo pridobiti dodatnih sredstev s tem da kandidirajo na razpisu.

K 22. členu:

Določa pogoje in kriterije sofinanciranja ter navaja izvajalce, ki lahko kandidirajo za sredstva. V členu se je črtala omejitev, da so drugim subjektom – tehnični kulturi in stanovskim organizacijam, sredstva omogočena le če ne sodelujejo na razpisu za športne programe. Črtalo se je besedilo »ki so upravičeni do finančnih sredstev iz postavk športa«.

K 28. členu:

Glede na to, da je za področje turizma in promocije pravilnik še v pripravi, se je dodal nov člen. Člen je prehodna določba, ki omogoča izvajalcem s področja turizma in promocije, do sprejema pravilnika na navedenem področju, sodelovanje za sredstva po tem pravilniku.

Obrazložitev spremembe pogojev in meril za vrednotenje programov humanitarnih, mladinskih in ostalih dejavnosti

I. Izvajalci na področju humanitarnih dejavnosti v občini Vrhnika

Tudi tukaj se je, v skladu s spremembo pravilnika, črtalo besedilo »razen subjektov, ki so upravičeni do finančnih sredstev iz postavke športa«.

III. Točkovno vrednotenje

Pripomba pod točko 2.15. organizacija strokovnega predavanja za člane s zunanjimi izvajalci se je upoštevala s tem da se »zunanjimi« zamenja s »kvalificiranimi« izvajalci, istočasno pa se omeji število priznanih tovrstnih predavanj in sicer se prizna največ 10 predavanj v obsegu dveh šolskih ur (90 min).

IV. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Sprejme se Pravilnik o sofinanciranju programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in stanovskih organizacij.

Župan
dr. **Marjan RIHAR**



Številka: 3/1-002-01-1/2004

Datum: 11.1.2005

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI K PREDLOGU
PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU HUMANITARNIH IN MLADINSKIH
DEJAVNOSTI TER DEJAVNOSTI TEHNIČNE KULTURE IN STANOVSKIH
ORGANIZACIJ**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 18. seji dne 10.1.2005 obravnaval predlog
Pravilnika o sofinanciranju programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti
tehnične kulture in stanovskih organizacij in sprejel naslednje

M N E N J E :

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme Pravilnik o sofinanciranju
programov humanitarnih in mladinskih dejavnosti ter dejavnosti tehnične kulture in
stanovskih organizacij v predlaganem besedilu.

Predsednik odbora
mag. Edvard Kolar l.r.



Številka: 16/1-621-1/99
Datum: 11.01.2005

7

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika

PРАВNA PODLAGA: Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02, 110/02 in 15/03)
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALKI: Erika Červek, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve
Irena Oblak, predstavnica Športne zveze Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 18. seji dne 25.11.2004 obravnaval osnutek Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika ter sprejel sklep, da se ga posreduje v javno obravnavo do 22.12.2004. V času javne obravnave na sam osnutek pravilnika ni bilo posredovanih pripomb, Športna zveza Vrhnika pa je dne 8.12.2004 sklicala javno obravnavo, na kateri so bila obravnavana merila za vrednotenje športa v občini Vrhnika. Predlog sprememb in dopolnitev meril, ki ga je pripravila strokovna služba Športne zveze Vrhnika, je priloga pravilnika.

Na predlog Športne zveze Vrhnika sta bila Pravilniku o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika dodana še dva člena, ki se nanašata na dvaindvajseti in petindvajseti člen obstoječega Pravilnika.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01), je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji, dne _____ sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU ŠPORTA V OBČINI VRHNIKA

1.člen

7. členu pravilnika se doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

"Rezultate javnega razpisa se objavi javno, in sicer v občinskem glasilu Naš časopis."

2.člen

14. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

"Občinska uprava da predlog delitve razpoložljivih sredstev v obravnavo komisiji, ki določi končno višino dodeljenih sredstev posameznim predlagateljem.

Športna zveza Vrhnika pripravi predlog dinamike delitve razpoložljivih sredstev na podlagi poročila komisije."

3.člen

Pravilniku se doda nov, 16.a člen, ki se glasi:

"Ob podpisu pogodbe Občina Vrhnika posameznemu izvajalcu programov nakaže ustrezen odstotek skupne višine njemu namenjenih sredstev, in sicer glede na to, v katerem mesecu je pogodba podpisana. Preostala sredstva za ta namen pa se nakažejo v skladu s predlogom dinamike delitve razpoložljivih sredstev."

4.člen

Prvemu odstavku 22. člena se doda nova, 6.točka - *športni objekti*.

Zadnji odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Obseg športnih vsebin, za katere lahko izvajalci kandidirajo, je podrobneje opredeljen v Merilih, ki so sestavni del tega Pravilnika."

5.člen

Besedilo prve točke četrtega odstavka 25. člena Pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

"Kategorizacija športnikov po veljavnih *Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije*."

Črta se zadnji stavek 25. člena Pravilnika.

6.člen

Z dnem začetka veljavnosti meril, ki so priloga tega pravilnika, prenehajo veljati doslej veljavna merila za vrednotenje športnih vsebin.

7.člen

Ta pravilnik začne veljati na dan objave v občinskem glasilu Občine Vrhnika.

Številka:

Datum:

OBČINA VRHNIKA
Ž U P A N
dr. Marjan RIHAR

III. OBRAZLOŽITEV DODANIH ČLENOV:

K 4. členu:

Vsebina 22. člena se prilagodi spremenjenim Merilom, ki so odslej sestavni del Pravilnika.

K 5. členu:

Popravi se navedba enega od kazalcev za kakovost športnih dosežkov, hkrati pa se črta tudi zadnji stavek 25. člena Pravilnika, ki je določal, da se merila za vrednotenje športa v občini Vrhnika uporabljajo v skladu z obrazložitvijo in navodili, ki so sestavni del pravilnika (priloga 1 in priloga 2). V predlogu meril, ki jih pripravlja Športna zveza Vrhnika, so merila z obrazložitvijo in navodili združena v eno.

MERILA ZA VREDNOTENJE ŠPORTA V OBČINI VRHNIKA

PREDLOG

Merila za vrednotenje športa v občini Vrhnika (v nadaljevanju – Merila) so sestavljena na podlagi 9. člena in v skladu s 7. členom Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02, 110/02, 15/03) ter v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00). Merila so usklajena s Pravilnikom o sofinanciranju športa v občini Vrhnika in so sestavni del tega pravilnika.

Merila vsebujejo (Zakon o športu, člen 9):

- merila za razvrstitev programov izvajalcev športa v skupine glede na vsebino (NPŠ, 7):
 1. **skupina:** izvajalci športa, ki izvajajo programe v INDIVIDUALNIH ŠPORTIH in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne zveze za naslov državnega prvaka;
 2. **skupina:** izvajalci športa, ki izvajajo programe v KOLEKTIVNIH ŠPORTIH in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne zveze za naslov državnega prvaka;
 3. **skupina:** izvajalci športa, ki izvajajo različne športno-rekreativne programe;
 4. **skupina:** izvajalci miselnih iger.
- merila za razvrstitev izvajalcev športa glede na razširjenost in uspešnost,
- višino sofinanciranja izbranih programov, ki so v javnem interesu.

Merila so opredeljena po naslednjih **vsebinah** (Zakon o športu, člen 7; NPŠ, 4)

1. *Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa*
 1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (preglednici 1.1 in 7)
 2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (preglednici 1.2 in 7)
 3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport -od 6 do 14 let (preglednice 1.3.1 in 1.3.2 ter 6 in 7)
 - cicibani in cicibanke
 - mlajši dečki in mlajše deklice
 - starejši dečki in starejše deklice
 4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami (preglednici 1.4 in 7)
 5. Interesna športna vzgoja mladine (preglednici 1.5 in 7)
 6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport -od 15 do 18 oz. 20 let (preglednice 1.6.1 in 1.6.2 ter 6 in 7)
 - kadeti in kadetinja
 - mladinci in mladinke
 7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami (preglednici 1.7 in 7)
 8. Interesna športna dejavnost študentov (preglednici 1.8 in 7)

Programi miselnih iger pri športni vzgoji otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa (preglednici 1.1 -1.8 in 7)
2. *Športna rekreacija (preglednici 2 in 7)*
3. *Kakovostni šport (preglednice 3, 6 in 7)*
4. *Vrhunski šport (preglednici 4 in 7)*
5. *Šport invalidov (preglednici 5 in 7)*
6. *Športni objekti (preglednica 7)*
7. *Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu*
8. *Znanstveno- raziskovalna dejavnost*

9. Založniška dejavnost

10. Velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

11. Informacijski sistem na področju športa

12. Delovanje društev in zvez

Merila predvidevajo vrednotenje programov izvajalcev športa na osnovi **razširjenosti** na način, da se za vsak program predvideva maksimalno število sodelujočih v posameznem programu (NPŠ, 7). Posameznega udeleženca se sofinancira le v enem programu.

Izvajalci letnega programa športa, ki so registrirani na podlagi Zakona o društvih, lahko kandidirajo le s svojimi člani in sicer na podlagi urejene evidence o članstvu in o plačani članarini pri programih:

- interesne športne vzgoje predšolskih otrok,
- interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok,
- športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami,
- interesne športne vzgoje mladine,
- športne vzgoje mladine s posebnimi potrebami,
- interesne športne dejavnosti študentov,
- športne rekreacije,
- športa invalidov,

oziroma s svojimi člani s plačano članarino in istočasno registriranimi tekmovalci pri nacionalni panožni športni zvezi pri naslednjih programih:

- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa ter
- vrhunskega športa.

Vrednotenje **uspešnosti** se izvaja na podlagi pridobivanja dodatnih točk v programih:

- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa ter
- vrhunskega športa.

Dodatne točke (bonus točke – preglednice 1.3.1 in 1.3.2; 1.6.1 in 1.6.2; 1.1-1.8; 3 in 4) lahko pridobijo izvajalci zgoraj navedenih programov na osnovi dveh kriterijev:

1. Števila kategoriziranih športnikov v skladu s »Kriteriji za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije (OKS-ZŠZ) in »Pravilnika o razvrščanju obetavnih in vrhunskih šahistov«. Dodatne točke si pridobi društvo, ki ima športnike vpisane v zadnjih Obvestilih OKS-ZŠZ oziroma Registraciji Šahovske zveze Slovenije pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa v občini Vrhnika.

Pri upoštevanju tega kriterija je potrebno upoštevati naslednje omejitve:

- a. Pri »Športni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« v kategorijah cicibanov in cicibank, mlajših dečkov in deklic ter starejših dečkov in deklic zaradi »Kriterijev za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) ne morejo pridobiti nobenega od predvidenih nazivov (minimalna starost za pridobitev naziva je 14 let).
- b. Pri kategoriji kadetov in kadetinj ter mladincev in mladink se upoštevata samo prva dva razreda kategorizacije: mladinski razred (obetavni razred –šah), državni razred (enako velja za šah).
- c. Pri »Kakovostnem športu« društva pridobijo dodatne točke za članski razred kategorizacije: državni razred (enako velja za šah).
- d. Pri »Vrhunskem športu« društva pridobijo dodatne točke za tri razrede kategorizacije: perspektivni (zelo obetavni razred - šah), mednarodni razred

(mednarodni mojster in velemojster – šah), svetovni razred (supervelemojster – šah).

Športniki morajo biti vpisani kot člani društva, ki s tem športnikom kandidira na razpis.

2. Osvojenih naslovov državnih prvakov in osvojenih medalj na mladinskih evropskih in svetovnih prvenstvih ter članskih evropskih in svetovnih prvenstvih. Za osvojene medalje na ostalih velikih športnih tekmovanjih (Zakon o športu, člen 52) društva dobivajo dodatne točke v naslednjem odnosu do predvidenih točk za osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih:
 - a. Olimpijske igre – 1,00 x točke za medaljo na SP.
 - b. Finale svetovnega pokala ali končna uvrstitev na lestvici Svetovnega pokala-1,00 x točke za medaljo na SP.
 - c. Univerziada – 1,00 x točke za medaljo na EP.
 - d. Mediteranske igre in tekmovanja za Svetovni pokal – 0,6 x točke za medaljo na EP.
 - e. Evropski olimpijski festival mladih (EYOF) – 0,8 x točke za medaljo na EP.

Društvo lahko pridobi dodatne točke samo za medalje, osvojene na tekmovanjih v prejšnjem letu. Za medalje, osvojene v neolimpijskih športnih panogah oziroma neolimpijskih disciplinah olimpijskih športnih panog, se pridobljene dodatne točke množijo s korekcijskim faktorjem 0,5. Za osvojene medalje na mladinskih EP in SP se le te vrednotijo samo za programe » Športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport«.

V Merilih je opredeljena tudi **višina sofinanciranja posameznih programov** (NPŠ, 4).

Delež sofinanciranja posameznih programov se izračuna tako, da se množi obseg posameznega programa (št. ur programa) in maksimalno število sodelujočih v posameznem programu. Rezultat predstavlja maksimalno število točk, ki jih izvajalec letnega programa športa lahko pridobi za določen program.

V primeru manjšega števila sodelujočih ali v primeru manjšega obsega števila ur v posameznem programu se delež sofinanciranja ustrezno zniža.

Vrednost točke za posamezne vsebine se izračuna na podlagi višine sredstev, ki je v proračunu občine Vrhnika namenjena programom športa na lokalni ravni in v skladu z Letnim programom športa. Vrednosti točk po posameznih vsebinah so različne. Sredstva za izvajanje programov so namenska (plačilo objekta, strokovnega kadra, materialnih stroškov, tekmovanj...) in se ne smejo koristiti v druge namene.

Merila so sestavljena tako, da upoštevajo načelo egalitarizma, kar pomeni, da so proračunska sredstva pod enakimi pogoji dostopna vsem izvajalcem športnih programov v občini Vrhnika (MŠŠ- dokument št. 703/KI.96 z dne 26.01.1996).

Dodatne obrazložitve, ki niso zajete v tem besedilu, so navedene v nadaljevanju Meril.

V okviru vsebin iz 22. člena tega pravilnika lahko izvajalci kandidirajo za sredstva lokalne skupnosti v obsegu, kot sledi:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec« in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti. Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno

gradivo, strokovni kader (v primeru, da se programi izvajajo izven ur rednega delovnega časa), najem največ 60 ur objekta za skupino z največ 20 otroki.

Preglednica 1.1

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. gradivo
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št. točk
Plavanje	10	20	20	20	20	10
Zlati sonček Ciciban planinec	20	60	60	60	60	15
Ostali programi	20	60	60	60	60	15

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Krpan«, »Naučimo se plavati« in drugi programi za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov. Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, organizacijo, izpeljavo in udeležbo na občinskih, regijskih in državnih šolskih prvenstvih, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino z največ 10 otroki in največ 80-urne programe na skupino z največ 20 otroki in največ 80 ur objekta.

Preglednica 1.2

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. gradivo	Tekm.
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št.točk	Št.točk
Plavanje	10	20	20	20	20	10	
Zlati sonček Krpan	20	80	80	80	80	15	
Mladi planinec Planinski tabor	20	80	80	80	80	15	
Planinska šola	20	60	60	60	60	15	
Tečaji	20	40	40	40	40		
Drugi programi	20	80	80	80	80	15	

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.3 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V programe se vključujejo otroci od 6. do 14. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programov, ki jih določi nacionalna panožna športna zveza, v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport in Olimpijskim komitejem Slovenije-Združenjem športnih zvez. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti:

- cicibani, cicibanke 240 ur
- mlajši dečki in deklice 240 do 400 ur
- starejši dečki in deklice 300 do 800 ur

Na ravni lokalne skupnosti se lahko financira: najem objekta, strokovni kader ter materialne stroške programa.

Preglednica 1.3.1

Individualni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št.točk
Cicibani-ke	Tabela 6	240	240	240	240	75
Ml.dečki-ce	Tabela 6	240-400	240-400	240-400	240-400	105
St.dečki-ce	Tabela 6	300-800	300-800	300-800	300-800	130

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Pri programu »Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov.

Individualni športi

BONUS TOČKE	Vel. skupine	Državni prvaki	
		Posamezno	Ekipno
Cicibani-ke	1	25	75
Ml.dečki-ce	1	25	75
St.dečki-ce	1	25	75

Preglednica 1.3.2

Kolektivni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št.točk
Cicibani-ke	Tabela 6	240	240	240	240	150
Ml.dečki-ce	Tabela 6	240-400	240-400	240-400	240-400	210
St.dečki-ce	Tabela 6	300-800	300-800	300-800	300-800	260

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Pri programu »Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov.

BONUS TOČKE	Velikost skupine	DP Ekipno
Cicibani-ke	1	75
Ml.dečki-ce	1	75
St.dečki-ce	1	75

1.4 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 ur programa na skupino z največ 10 otroki in najem objekta. Na lokalni ravni se izvajajo programi prilagajanja otrok s posebnimi potrebami na vodo, programi jahanja za otroke s posebnimi potrebami, programi iger z žogo in drugi podobni programi.

Preglednica 1.4

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Prilagojeni programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.5 Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe, katerih namen je izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanje negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih razvad in zadovoljevanju človekove potrebe po igri in tekmovalnosti. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira: strokovni kader za največ 80-urne programe na skupino z največ 20 mladimi in največ 80 ur objekta.

Preglednica 1.5

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Interes. ŠV mladine	20	80	80	80	80
Planinska šola	20	60	60	60	60
Planinski tabor Planinski izleti Pohodništvo	20	80	80	80	80
Tečajji	20	40	40	40	40

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.6 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, starih od 15 do 18 oz. 20 let, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi so razdeljeni na dve stopnji. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti.

- kadeti in kadetinja 400 do 1100 ur
- mladinci in mladinke 400 do 1100 ur

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira: najem objekta in strokovni kader.

Preglednica 1.6.1
Individualni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Kadeti-nje	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100
Mladinci –ke	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Pri programu »Športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski razred, državni razred).

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategoriz.		Državni prvaki		EP-medalja		SP-medalja	
		Ml.	Dr.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Kadeti-nje	1	10	15	25	75	100	250	150	350
Mladinci-ke	1	10	15	25	75	100	250	150	350

Preglednica 1.6.2

Kolektivni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Kadeti-nje	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100
Mladinci –ke	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Pri programu »Športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski razred, državni razred).

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategoriz.		DP Ekipno	EP-medalja Ekipno	SP–medalja Ekipno
		Ml.	Dr.			
Kadeti-nje	1	10	15	75	250	350
Mladinci-ke	1	10	15	75	250	350

1.7 Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Ustrezna skrb za vključevanje mladine od 15. do 20. leta s posebnimi potrebami v vsakdanje življenje. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo programi športne vadbe, tekmovanj in tečajev in posebni programi za posamezne vrste primanjkljajev oziroma ovir, v obsegu strokovnega kadra za 80 urni program na skupino z največ 10 mladimi in najem objekta.

Preglednica 1.7

Naziv programa	Vel. Skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Prilagojeni programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.8 Interesna športna dejavnost študentov

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo programi športne vadbe v obsegu strokovnega kadra za 80 urni program na skupino z največ 20 študenti in najem objekta.

Preglednica 1.8

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Interes.šp.dej.študentov	20	80	80	80	80
Planinski tabor Planinski izleti Pohodništvo	20	80	80	80	80
Tečaji	20	40	40	40	40

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Programi miselnih iger pri športni vzgoji otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa
(Vsebine od točke 1.1 do točke 1.8)

Preglednica 1.1 – 1.8

Sofinanciranje najema objekta in strokovnega kadra

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
1.1 Ostali programi	20	60	60	60	60
1.2 Drugi programi	20	80	80	80	80
1.3.1 Cicibani-ke	20	240	240	240	240
1.3.1 Ml.dečki-ce	16	240	240	240	240
1.3.1 St.dečki-ce	12	300	300	300	300
1.4 Prilagojeni programi otr.	10	80	80	80	80
1.5 Interesna ŠV mladine	20	80	80	80	80
1.6.1 Kadeti-nje	12	400	400	400	400
1.6.1 Mladinci-ke	12	400	400	400	400
1.7 Prilagojeni programi ml.	10	80	80	80	80
1.8 Interes.šp. dej.študentov	20	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Dodatno sofinanciranje propagandnega gradiva, materialnih stroškov in tekmovanj

Naziv programa		Vel. skupine	Prop. gradivo	Mat. stroški	Tekm.
1.1	Ostali programi	20	15		
1.2	Drugi programi	20	15		30
1.3.1	Cicibani-ke	20		75	
1.3.1	Ml.dečki-ce	16		105	
1.3.1	St.dečki-ce	12		130	

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategoriz.		Državni prvaki		Evropski prvak		Svetovni prvak	
		Ob.	Dr.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Cicibani-ke	1			25	75				
Ml.dečki-ce	1			25	75				
St.dečki-ce	1			25	75				
Kadeti-nje	1	10	15	25	75	100	200	150	300
Mladinci-ke	1	10	15	25	75	100	200	150	300

2. Športna rekreacija

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80 umi programi vadbe na skupino z največ 20 člani in sicer v obsegu najemnine objekta. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, se lahko sofinancira tudi strokovni kader.

Preglednica 2

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Vsi programi	20	80	80		
Planinski izleti, pohodništvo	20	80	80		
Vsi programi-starejši od 65 let	20	80	80	80	80
Planinski izleti, pohodništvo –starejši od 65 let	20	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

3. Kakovostni šport

Priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, registriranih športnikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. V okviru teh programov gre za nastope v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

V skupino športnikov za vrednotenje »Kakovostnega športa« pri individualnih športih štejejo športniki, ki so v društvu registrirani kot tekmovalci v članski kategoriji in so se v preteklem letu udeležili državnega prvenstva. Pri kolektivnih športih in miselnih igrah se poleg tistih, ki

so se udeležili državnega prvenstva, upoštevajo tudi ostali registrirani tekmovalci v članski kategoriji.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira najemnina objekta za največ 320 ur programa in sicer: 1. liga 320 ur, 2. liga 280 ur, 3. liga 240 ur, 4. liga 200 ur.

Preglednica 3

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt	
		Št.ur	V T
Individualni športi	Tabela 6	200-320	200-320
Kolektivni športi	Tabela 6	200-320	200-320
Miselne igre	12	200-320	200-320

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Kandidati (društva in klubi) lahko za svoje programe pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala ali končni uvrstitvi na lestvici svetovnega pokala, univerziadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ), kategorizacijo državnega razreda.

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategorizacija	Državni prvaki		EP-medalja		SP – medalja	
		Dr.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Individualni športi	1	15	25	75	100	250	200	350
Kolektivni športi	1	15	25	75	100	250	200	350
Miselne igre	1	15	25	75	100	250	200	350

4. Vrhunski šport

Priprave in tekmovanja športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader in najemnina objekta:

- za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah največ 1200 ur programa
- v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, največ 1200 ur programa

Za sofinanciranje maksimalnega števila ur programa (1200 ur) mora kandidat (društvo ali klub) imeti šest kategoriziranih športnikov v individualnih športnih panogah in deset kategoriziranih športnikov v kolektivnih športnih panogah.

Športniki, s katerimi društvo kandidira za program »Vrhunskega športa« morajo biti vpisani v zadnjih Obvestilih OKS-ZŠZ pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa kot člani športnega društva z območja občine Vrhnika.

Preglednica 4

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	V T	Št.ur	Št.točk
Individualni športi	6	1200	1200	1200	1200
Kolektivni športi	10	1200	1200	1200	1200

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Kandidati (društva in klubi) lahko za svoje programe pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala, univerziadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ), kategorizacijo perspektivnega, mednarodnega ali svetovnega razreda.

BONUS TOČKE	Vel.skup min	Kategorizacija			Državni prvaki		EP-medalja		SP medalja –	
		Per.	Med.	Sv.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Individualni športi	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350
Kolektivni športi	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350
Miselne igre*	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350

*Per.=zelo obetavni, Med.=mednarodni mojster in velemojster, SV.=supervelemojstr

5. Šport invalidov

Programi za invalide z namenom ohranjanja gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizacije, resocializacije, razvedrila in tekmovanj invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo 80 urni programi na skupino z največ 10 invalidi, sofinancira pa se uporaba objekta in strokovni kader.

Preglednica 5

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Vsi programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št.7

DODATNE PREGLEDNICE K ŠPORTNIM VSEBINAM OD TOČKE 1 DO TOČKE 3

Preglednica 6 :Število športnikov v vadbenih skupinah

Individualni športi

Športna panoga	Cicibani Cicibanke	Ml.dečki Ml.deklice	St. dečki St. deklice	Kadeti Kadetinje	Mladinci Mladinke	Kakovostni šport
Alpinizem- šp.plezanje			8	6	6	6
Atletika	15	15	10	6	6	6
Avtomobilizem	5	5	5	5	5	5
Balinanje	12	12	12	8	8	8
Borilni športi	20	14	10	7	7	7
Gimnastika ritmična	15	10	10	8	6	6
Konjeništvo			8	8	6	6
Letalstvo-jadrarno pad.					6	6
Lokostrelstvo	8	8	5	5	5	5
Namizni tenis	12	12	10	6	6	6
Navijaštvo	20	10	10	8	6	6
Ples športni	12 parov	10 parov	8 parov	6 parov	6 parov	6 parov
Smučanje alpsko	7	7	7	6	6	6
Smučanje teki	14	14	10	6	6	6
Strelstvo trap				6	6	6
Strelstvo zračna puška	12	12	12	8	6	6
Tenis	12	10	8	6	6	6

Kolektivni športi

Športna panoga	Cicibani Cicibanke	Ml.dečki Ml.deklice	St. dečki St. deklice	Kadeti Kadetinje	Mladinci Mladinke	Kakovostni šport
Košarka	12	12	12	12	12	12
Mali nogomet	12	12	12	12	12	12
Nogomet	18	18	18	18	18	18
Odbojka	12	12	12	12	12	12
Rokomet	16	16	16	16	16	16
Druge panoge	16	16	16	16	16	16

6. Športni objekti

Število točk za sofinanciranje objektov izračunamo tako, da v preglednicah športnih vsebin od točke 1.1 do točke 5 VT (vmesno št. točk) pomnožimo s faktorjem iz preglednice 7. Pri tem se za zaprte objekte (športna dvorana A.M.Slomška, VNO, telovadnica pri OŠ Log-Drager in telovadnica Partizan) posamezni športni panogi lahko ustrezno zniža število točk (vadbene skupine različnih starosti lahko objekt uporabljajo istočasno – število uporabnikov od 12 do 20).

Preglednica 7

ZAPRTI OBJEKTI	FAKTOR
Športna dvorana A.M.Slomška 3/3 –samo za tekme	3,5
Športna dvorana A.M.Slomška 1/3	1,8
Športna dvorana A.M.Slomška – galerija	0,5
Večnamenski objekt pri OŠ I.Cankarja	2,5
Telovadnica OŠ Log-Dragomer	2
Telovadnica Partizan Vrhnika	2
Telovadnica razredne stopnje OŠ I.Cankarja	1,2
Strelišče zračna puška (10 strelnih mest)	1
Dvorane gasilskih domov, krajevnih skupnosti, učilnice, klubski prostori	0,8
Pokriti bazeni	2,5
Pokrito balinišče	0,5
Plezalna stena	0,5

ODPRTI ŠPORTNI OBJEKTI	FAKTOR
Glavno nogometno igrišče Vrhnika - samo za tekme	1,5
Pomožno nogometno igrišče Vrhnika	0,8
Nogometno igrišče Drenov Grič	0,8
Travnata igrišča za mali nogomet (po KS)	0,5
Atletski poligon Vrhnika	0,8
Peščeno teniško igrišče	0,5
Igrišče za odbojko na mivki	0,3
Asfaltne ploščadi	0,3
Strelišče trap	1
Lokostrelski poligon	0,3
Balinišče	0,4
Odprti bazen	1
Smučišče	1,5
Tekaške smučarske proge	0,1
Planinske poti, taborni prostori	0,1
Konjeniški poligoni	0,3
Poligon za avtomobilizem	0,5
Vzletna steza za jadralno padalstvo	0,5

RAZMERJE UPORABE OBJEKTOV (se ne uporablja za športno rekreacijo)

Športna panoga	Zaprti objekt	Odprti objekt
Atletika	40 %	60 %
Baliranje	20 %	80 %
Lokostrelstvo	30 %	70 %
Nogomet	30 %	70 %
Odbojka	70 %	30 %
Planinstvo	20 %	80 %
Smučanje alpsko	30 %	70 %
Smučanje teki	30 %	70 %
Tenis	20 %	80 %

Na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Vrhnika (št.11/1-skl-003/99) o določitvi športnih objektov za objekte občinskega pomena, se upravljavcem športnih objektov sofinancira objekte, ki jih lahko uporabljajo vsi občani – v času, ko se na teh objektih ne izvaja letni program športa in sicer:

Športni objekti občinskega pomena	Št. točk
Športni park Vrhnika	600
Športno igrišče Drenov Grič	200
Športno igrišče Dragomer	200

7. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov preko Inštituta za šport in OKS-ZŠZ.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 2,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Pravico do izobraževanja in usposabljanja imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v občini Vrhnika in se obvežejo, da bodo pri izvajalcih opravljali strokovno delo najmanj še tri leta.

Pravico do izpopolnjevanja pa imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v občini Vrhnika najmanj eno leto.

Vsak izvajalec letnega programa športa lahko za sredstva izobraževanja in usposabljanja kandidira z največ enim kandidatom, za sredstva izpopolnjevanja pa z vsemi kandidati, ki pri njem opravljajo strokovno delo.

Naziv programa	Št. točk / kandidata
Izobraževanje	10
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 3. stopnje	7
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 2. stopnje	5
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 1. stopnje	3
Izpopolnjevanje – mednarodno licenciranje	2
Izpopolnjevanje – licenciranje	1

8. Znanstveno - raziskovalna dejavnost

Izvajanje temeljne, uporabne in razvojne raziskave s področja športa ter prenašanje izsledkov v prakso. Iz proračuna občine Vrhnika se lahko sofinancirajo projekti, če imajo izsledki raziskav aplikativno vrednost za področje športa v občini Vrhnika in je zagotovljen sorazmeren delež drugih financerjev.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 0,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Za pridobitev ustreznih točk za izvajanje znanstveno – raziskovalnega dela morajo kandidati predložiti projekt znanstveno – raziskovalnega dela. Kandidat pridobi sredstva za sofinanciranje znanstveno – raziskovalnega dela na osnovi poročila o opravljenem delu,

kateremu morajo biti priloženi izsledki dosedanjega poteka dela (1. faza – poročilo o opravljenih meritvah oz. anketiranju...; 2. faza – poročilo o opravljenih meritvah in obdelavi podatkov, 3. faza – zaključno poročilo znanstveno raziskovalnega dela). Kandidat lahko kandidira za sredstva za izvedbo vsake faze posebej (celotni projekt v treh letih), dveh faz projekta v enem letu (1. in 2. ; 2. in 3.) ali za sredstva izvedbe celotnega znanstveno – raziskovalnega dela v enem letu (vse tri faze). Vodja projekta znanstveno – raziskovalnega dela mora imeti najmanj najnižji znanstveni naziv (magister znanosti).

Projekt znanstveno – raziskovalnega dela mora vsebovati naslednja poglavja:

- Uvod – širša predstavitev obravnavane problematike
- Predmet, problem in namen dela
- Cilji in hipoteze
- Metode dela (vzorec merjenecv, vzorec spremenljivk, metode zbiranja podatkov in metode obdelave podatkov)

Naziv programa	Št.točk/raziskavo		
	1. leto	2. leto	3. leto
Celotna izvedba (meritve, obdelava rezultatov in interpretacija) znanstveno – raziskovalnega dela, pomembnega za razvoj športa v občini Vrhnika	21	17	10
Meritve in obdelava podatkov znanstveno-raziskovalnega dela, pomembnega za razvoj športa v občini Vrhnika	11	7	-
Izvedba meritev za izdelavo znanstveno – raziskovalnega dela, pomembnega za razvoj športa v občini Vrhnika	4	-	-

9. Založniška dejavnost

Iz proračuna občine Vrhnika se lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti povezanih s športno dejavnostjo v občini Vrhnika.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 0,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Pogoj za pridobitev točk za izdajo publikacij je predložitev vsebinske zasnove publikacije z opredeljenim ciljem in namenom izdaje publikacije ter natančen finančni načrt.

Naziv programa	Št.točk
Strokovna literatura	5
Občasne publikacije	2
Propagandno gradivo	1

10. Velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

Iz proračuna občine Vrhnika se lahko sofinancira materialne stroške mednarodnih tekmovanj, državnih prvenstev, regijskih prvenstev in občinskih prireditev, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, gospodarstvo in turizem, razen šolskih tekmovanj.

Za sofinanciranje prvih treh vrst prireditev je pogoj objava v ustreznem koledarju prireditev, za občinske prireditve pa objava v občinskem glasilu Naš časopis.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 3 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Za izdelavo koledarja športnih prireditev v občini Vrhnika se izvajalcu nameni 5 % sredstev, namenjenih tej vsebini sofinanciranja.

Vrsta prireditve	Št. točk
Mednarodna tekmovanja	4
Državna prvenstva	3
Regijska prvenstva	2
Občinske prireditve	1

11. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu. Iz proračuna občine Vrhnika se financirajo in izvajajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe občine Vrhnika in nakup tehnologije.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 1 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Vrsta sistema	Št. točk
Vodenje informacijskega sistema	5
Izdelava programa	4
Izdelava in vzdrževanje lastne spletne aplikacije	3
Nakup tehnologije za šport	2
Uporaba drugih spletnih aplikacij	1

12. Delovanje društev in športnih zvez, ki opravljajo na ravni lokalne skupnosti strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v športne zveze. Društva in zveze za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 12,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

	Društva	Zveze
Št. točk /člana	1	
Št.točk/registr.člana	2	
Št. točk/društvo		200
Status delovanja v javnem interesu	50	50

Društvo pridobi za svoje delovanje 1 točko za vsakega člana s plačano članarino in 2 točki za vsakega člana društva, ki je registriran kot tekmovalec pri ustrezni nacionalni panožni zvezi. Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja ali za posamezne športne panoge, pridobijo za svoje delovanje 200 točk za vsako športno društvo z območja občine Vrhnika, včlanjeno v zvezo.

Društva in zveze, ki jim je bil podeljen status društva, ki deluje v javnem interesu na področju športa s strani Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, pridobijo za svoje delovanje še dodatnih 50 točk.

IV. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Sprejme se Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika.

Župan
dr. **Marjan RIHAR**



Številka: 16/1-621-1/99

Datum: 11.1.2005

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI K PREDLOGU
PRAVILNIKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O
SOFINANCIRANJU ŠPORTA V OBČINI VRHNIKA**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 18. seji dne 10.1.2005 obravnaval predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika in sprejel naslednje

M N E N J E :

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju športa v občini Vrhnika v predlaganem besedilu.

Predsednik odbora
mag. Edvard Kolar l.r.



Številka: 3/03-65-3/2004
Datum: 11.01.2005

8

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog Letnega programa športa Občine Vrhnika za leto 2005

PРАВNA PODLAGA: Zakon o športu (Uradni list RS št. 22/98)
Nacionalni program športa v RS (Uradni list RS št. 24/00)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: mag. Edvard Kolar, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

I. OBRAZLOŽITEV:

Zakon o športu v svojem 7. členu napotuje lokalne skupnosti k sprejemu letnih programov športa, v katerih naj opredelijo programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje, in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunih lokalnih skupnosti. Ta opredelitev pa mora biti v skladu z določili 4. poglavja Nacionalnega programa športa v RS. Glede na določila omenjenih dokumentov je bil oblikovan Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2005, ki se v obliki predloga daje v obravnavo in presojo članom Odbora za družbene dejavnosti Občinskega sveta Občine Vrhnika.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 7.člena Zakona o športu (Uradni list RS št. 22/98) in v skladu z Nacionalnim programom športa v RS (Uradni list RS št. 24/00), je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA OBČINE VRHNIKA ZA LETO 2005

1.člen

Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2005 opredeljuje programe športa, ki se sofinancirajo s sredstvi občinskega proračuna, njihovo vsebino ter višino in namen sredstev, predvidenih v občinskem proračunu.

2.člen

V proračunu Občine Vrhnika za leto 2005 je za dejavnosti na področju športa in rekreacije (proračunska postavka A.1.B.8.1.0.) predvidenih **49.353.000,00 SIT**, v okviru tega zneska pa

- **38.353.000,00 SIT** za transferje neprofitnim organizacijam in ustanovam (proračunska postavka 412) in
- **11.000.000,00 SIT** za nakup in gradnjo osnovnih sredstev (proračunska postavka 420).

3.člen

S sredstvi za transferje neprofitnim organizacijam in ustanovam se bodo sofinancirali naslednji programi športa, uporaba športnih objektov ter strokovne in razvojne naloge na področju športa v Občini Vrhnika glede na vsebino:

I. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

I.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok:

- "Zlati sonček"
- "Ciciban planinec"
- "Naučimo se plavati"
- drugi programi, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira propagandno gradivo, strokovni kader (v primeru, da se programi ne izvajajo v rednem delovnem času) in najem objektov za izvedbo največ 60-urnih programov za skupine, v katerih je največ 20 otrok.

I.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok:

- "Zlati sonček"
- "Krpan"
- "Naučimo se plavati"
- drugi programi za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira propagandno gradivo, organizacijo in izpeljavo občinskih, regijskih in državnih šolskih prvenstev ter udeležbo na teh prvenstvih, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja za skupine, v katerih je največ 10 otrok in najem objektov za največ 80-urne programe za skupine, v katerih je največ 20 otrok.

I.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (od 6 do 14 let):

- cicibani in cicibanke
- mlajši dečki in mlajše deklice
- starejši dečki in starejše deklice

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov, strokovni kader in materialne stroške programov. Najvišje število ur sofinanciranja strokovnega kadra in najema objektov je opredeljeno v Merilih za vrednotenje športa v Občini Vrhnika, ki so sestavni del Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika.

I.4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami:

- programi prilagajanja otrok na vodo
- programi jahanja
- programi iger z žogo
- drugi programi za otroke s posebnimi potrebami

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov in strokovni kader za izvedbo 80-urnih programov za skupine, v katerih je največ 10 otrok.

I.5. Interesna športna vzgoja mladine:

- programi športa, katerih namen je izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje psihofizičnih sposobnosti mladine, odpravljanje negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih navad in zadovoljevanje človekovih potreb po igri in tekmovanju

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov in strokovni kader za izvedbo največ 80-urnih programov za skupine, v katerih je največ 20 mladih.

I.6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (od 15 do 18 oz.20 let):

- kadeti in kadetinje
- mladinci in mladinke

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov in strokovni kader za izvedbo programov, ki obsegajo največ 1100 ur.

I.7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami:

- programi športne vadbe, tekmovanj in tečajev
- posebni programi za posamezne vrste primanjkljajev oziroma ovir

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov in strokovni kader za izvedbo 80-urnih programov za skupine, v katerih je največ 10 mladih.

I.8. Interesna športna dejavnost študentov:

- programi športa, ki so dopolnilo intelektualnemu delu študentov in pripomorejo k polnejši uresničitvi človeka, bogastvu njegovega telesnega in duševnega zdravja ter integriteti osebnosti

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov in strokovni kader za izvedbo največ 80-urnih programov za skupine, v katerih je največ 20 študentov.

Sredstva, namenjena sofinanciranju navedenih vsebin športa znašajo 27.283.500,00 SIT oziroma 71,14 % celotnega zneska proračunske postavke 412.

II. Športna rekreacija

- programi vadbe v različnih športnih panogah

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov za izvedbo 80-urnih programov za skupine, v katerih je največ 20 članov in članic. Za socialno in zdravstveno ogrožene občane ter občane, starejše od 65 let pa Občina Vrhnika sofinancira tudi strokovni kader.

Sredstva, namenjena sofinanciranju teh programov znašajo 1.646.000,00 SIT oziroma 4,29% celotnega zneska proračunske postavke 412.

III. Kakovostni šport

- programi priprav in tekmovanj ekip in posameznikov, registriranih športnikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov za izvedbo največ 320-urnih programov.

Sredstva, namenjena sofinanciranju teh programov znašajo 2.864.000,00 SIT oziroma 7,47% celotnega zneska proračunske postavke 412.

IV. Vrhunski šport

- programi priprav in tekmovanj športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega ali perspektivnega razreda

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira izvedbo programov v obsegu največ 1200 ur za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah ter za ekipe v kolektivnih športnih panogah, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki.

Sredstva, namenjena sofinanciranju teh programov znašajo 692.000,00 SIT oziroma 1,80% celotnega zneska proračunske postavke 412.

V. Šport invalidov

- programi z namenom ohranjanja gibalnih sposobnosti in zdravja, revitalizacije, resocializacije, razvedrila in tekmovanja invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom

V okviru teh programov Občina Vrhnika sofinancira najem objektov in strokovni kader za izvedbo 80-urnih programov za skupine, v katerih je največ 10 invalidov.

Sredstva, namenjena sofinanciranju teh programov znašajo 428.000,00 SIT oziroma 1,12% celotnega zneska proračunske postavke 412.

VI. Športni objekti

Sofinanciranje športnih objektov je na podlagi Meril za vrednotenje športa v Občini Vrhnika urejeno v okviru posameznih vsebin.

VII. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Občina Vrhnika sofinancira *izobraževanje in usposabljanje* strokovnih delavcev, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Vrhnika in se obvežejo, da bodo pri teh izvajalcih opravljali strokovno delo še najmanj tri leta ter *izpopolnjevanje* strokovnih delavcev, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Vrhnika že najmanj eno leto. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov poteka s sodelovanjem Inštituta za šport in OKS-ZŠZ.

Sredstva, namenjena sofinanciranju teh vsebin znašajo 523.000,00 SIT oziroma 1,36% celotnega zneska proračunske postavke 412.

VIII. Znanstvenoraziskovalna dejavnost

Občina Vrhnika lahko sofinancira znanstvenoraziskovalne projekte, katerih izsledki imajo aplikativno vrednost na področju športa v Občini Vrhnika. Hkrati morajo biti finančna sredstva, namenjena kritju preostalega dela stroškov za posamezen projekt iz drugih virov, zagotovljena v celoti.

Sredstva, namenjena sofinanciranju raziskave javnega interesa na področju športa Občine Vrhnika znašajo 184.500,00 SIT oziroma 0,48% celotnega zneska proračunske postavke 412.

IX. Založniška dejavnost

Občina Vrhnika lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in športnih publikacij ter propagandno gradivo za športne dejavnosti v Občini Vrhnika.

Občina Vrhnika v letu 2005 ne predvideva sredstev za sofinanciranje tovrstne dejavnosti.

X. Velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

Občina Vrhnika sofinancira materialne stroške športnih prireditev, ki jih opredeljuje 52.člen Zakona o športu, medobčinske in občinske prireditve, ki imajo namen pospeševati motivacijo za šport in športno aktivnost ter imajo promocijski učinek na šport, gospodarstvo in turizem. Med te prireditve se ne štejejo šolska športna tekmovanja.

Sredstva, namenjena sofinanciranju teh vsebin znašajo 732.000,00 SIT oziroma 1,91% celotnega zneska proračunske postavke 412.

XI. Informacijski sistem na področju športa

Občina Vrhnika lahko za svoje potrebe sofinancira programe izdelave informacijskih baz na področju organizacije športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu, prav tako pa tudi nakup za to potrebnih tehnoloških pripomočkov.

Občina Vrhnika v letu 2005 ne predvideva sredstev za sofinanciranje tovrstnih programov.

XII. Delovanje društev in športnih zvez, ki opravljajo na ravni lokalne skupnosti strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu

Občina Vrhnika s sredstvi za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo, sofinancira delovanje športnih društev in zvez, ki na občinski ravni opravljajo strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu

Sredstva, namenjena sofinanciranju tega delovanja znašajo 4.000.000,00 SIT oziroma 10,43% celotnega zneska proračunske postavke 412.

4.člen

Sredstva za nakup in gradnjo osnovnih sredstev (proračunska postavka 420) so v celoti namenjena investicijskemu vzdrževanju in obnovi športnih objektov v Občini Vrhnika.

5.člen

Pristojni organ občinske uprave mora najpozneje do 31.01.2005 objaviti Javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje vsebin in programov, naštetih v tretjem členu Letnega programa športa.

Delitev sredstev, predvidenih za sofinanciranje posameznih vsebin oziroma programov med kandidate, ki se bodo prijavi na Javni razpis, se bo opravila v skladu z Merili za vrednotenje športa v Občini Vrhnika, ki so sestavni del Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika.

Številka: 3/03-65-3/2004

Datum: _____

**Občina Vrhnika
Župan
dr. Marjan Rihar**

III. PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Sprejme se Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2005.

Župan
dr. **Marjan RIHAR**



Številka: 3/03-65-3/2004
Datum: 11.1.2005

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI K PREDLOGU
LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA OBČINE VRHNIKA ZA LETO 2005**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 18. seji dne 10.1.2005 obravnaval predlog Letnega programa športa Občine Vrhnika za leto 2005 in sprejel naslednje

M N E N J E :

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2005 v predlaganem besedilu.

Predsednik odbora
mag. Edvard Kolar l.r.



Številka: 3/1-002-10/2004
Datum: 11.01.2005

9

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika

PRAVNA PODLAGA: Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 18/98, 36/00)
Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92, 13/93, 9/96, 29/98, 77/98, 6/99, 56/99, 99/01, 42/02, 60/02, 11/03, 126/03)
Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. št. 9/92, 26/92, 37/95, 8/96, 59/99, 90/99, 98/99, 31/00, 36/00, 45/01, 131/03, 135/03, 2/04)
Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 36/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03, 77/04)
Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02, 2/04, 10/04)
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALCA: Erika Červek, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve
Primož Rus dr. med, direktor Zdravstvenega doma Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 18. seji, dne 25.11.2004 obravnaval ter sprejel Osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika ter ga posredoval v javno obravnavo, ki je trajala do 22.12.2004. V času javne obravnave na osnutek odloka ni bilo posredovanih nobenih pripomb.

Pri pripravi gradiva pa smo upoštevali pripombe svetnikov podanih na 18. seji dne 25.11.2004 in sicer: predlog g. Lončarja, da se črta zadnji stavek 17. člena ter predlog g. Čepona na 9. člen, da se strokovni vodja opredeli med organe, ki jih zavod lahko ima.

Sam odlok je bil v istem besedilu, kot ga je sprejel občinski svet občina Vrhnika, posredovan v občino Borovnica, kjer ga je Občinski svet Občine Borovnica obravnaval na svoji seji dne 23.12.2004 ter sprejel sklep (priloga).

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 18/98, 36/00), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 26/92, 37/95, 8/96, 59/99, 90/99, 98/99, 31/00, 36/00, 45/01, 131/03, 135/03, 2/04), Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92, 13/93, 9/96, 29/98, 77/98, 6/99, 56/99, 99/01, 42/02, 60/02, 11/03, 126/03), 100. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 36/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03, 77/04), Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02, 2/04, 10/04), Statuta Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01), sta Občinski svet Občine Vrhnika na ____ seji dne _____ in Občinski svet Občine Borovnica na ____ seji dne _____ sprejela

ODLOK
o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Vrhnika s sedežem na Vrhniki, Tržaška cesta 1 in Občina Borovnica s sedežem v Borovnici, Paplerjeva ulica 22 (v nadaljevanju: ustanoviteljici) ustanavljata javni zavod za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin Vrhnika in Borovnica.

2. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

Zavod je pravni naslednik javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, registrski vložek št. 1/12759/00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda. Zavod je dolžan vse spremembe registracije uskladiti na pristojnem okrožnem sodišču v Ljubljani.

II. STATUSNE DOLOČBE

Ime, sedež in pravni status

3. člen

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Vrhnika.
Sedež zavoda je: Cesta 6. maja 11, 1360 Vrhnika
Skrajšano ime zavoda je: ZD Vrhnika.

Zavod lahko spremeni ime in sedež le s soglasjem ustanoviteljic.

4. člen

Zavod je samostojna pravna oseba in je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi s katerimi razpolaga.

Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

5. člen

Zavod ima organizirano Zdravstveno postajo v Borovnici, Mejačeva ulica 3.

6. člen

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizirano izvaja dejavnosti, določa zavod s statutom.

III. DEJAVNOST JAVNEGA ZAVODA

7. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost, ki obsega:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev,
- preventivno zdravstveno varstvo ogroženih skupin in drugih prebivalcev, v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami,
- zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja,
- preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacijo,
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,
- patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih,
- nujno medicinsko pomoč in reševalno službo,
- zdravstvene preglede športnikov,
- medicina dela, prometa in športa,
- ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo,
- diagnostične in terapevtske storitve,

Zavod izvaja tudi druge zdravstvene storitve v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti:

- programi za zdravo življenje,
- prodaja zdravstvenih storitev na trgu,
- nenujni reševalni prevozi ter prevozi dializnih bolnikov
- izvajanje mrliške pregledne službe,
- koordinacija organizacije zdravstvenega varstva in zagotavljanje stabilnosti delovanja javne mreže,
- pedagoške naloge,
- diagnostične in terapevtske storitve za zasebnike, koncesionarje in samoplačnike

Zavod lahko izven zdravstvene opravlja finančne, knjigovodske in druge storitve za koncesionarje in druge uporabnike, kamor spada:

- izobraževanje in organizacija seminarjev,
- opravljanje finančno računovodskih, administrativnih del,
- čiščenje zdravstvenih prostorov, pranje perila, vzdrževanje opreme ter objektov ter sterilizacija sanitetnega materiala,
- prevoz krvi in drugega materiala,
- gospodarska dejavnost za potrebe zavoda, ki je namenjena opravljanju dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen,

- druge športne dejavnost.

Zavod opravlja za ustanoviteljici tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti, proste kapacitete pa lahko oddaja v najem.

8. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Ur. list RS, št. 2/02) razvrščene:

N/85.121	splošna izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost
N/85.122	specialistična izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost
N/85.130	zobozdravstvena dejavnost
N/85.141	samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki
N/85.143	druge zdravstvene dejavnosti,
K/70.320	upravljanje z nepremičninami, za plačilo ali po pogodbi
K/72.300	obdelava podatkov
K/72.400	omrežne podatkovne storitve
K/74.120	računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
K/74.700	čiščenje objektov in opreme
K/74.853	druga splošna tajniška opravila
M/80.422	drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje d.n.
O/92.623	druge športne dejavnosti

IV. ORGANI ZAVODA

9. člen

Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok oziroma statut zavoda:

- svet zavoda
- direktor zavoda
- strokovni svet zavoda

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

a) Svet zavoda

10. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 7 članov in ga sestavljajo:

- štirje predstavniki ustanoviteljic,
- dva predstavnika delavcev zavoda in
- en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov.

Tri predstavnike ustanoviteljic imenuje Občinski svet Občine Vrhnika izmed članov občinskega sveta ter predstavnikov občinskih delovnih teles.

Enega predstavnika ustanoviteljic imenuje Občinski svet občine Borovnica v skladu s svojim statutom.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnik uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

11. člen

Člani sveta izmed sebe izvolijo na ustanovni seji predsednika in namestnika predsednika, z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

Svet odloča z absolutno večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma.

12. člen

Svet zavoda ima naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- sprejema statut zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- sprejema strateški načrt v soglasju z ustanoviteljicama,
- sprejema program dela in razvoja zavoda v soglasju z ustanoviteljicama ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovem izvajanju,
- sprejema finančni in zaključni račun,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanoviteljicama spremembe in razširitev dejavnosti,
- sprejema splošne akte in opravlja druge naloge, kot to natančneje določa statut zavoda,
- daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- obravnava predloge in mnenja zainteresirane javnosti,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- odloča na drugi stopnji o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v zavodu,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema poslovne usmeritve za organizacijo, izvajanje in financiranje nadstandardnih storitev v soglasju z ustanoviteljicama,
- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi.

13. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred iztekom mandata za katerega je imenovan ali izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev oziroma odstopi,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog,
- če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu zavoda.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

b) Direktor

14. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor.

Direktor organizira, vodi in načrtuje delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru dejavnosti, za katero je zavod registriran ter odgovarja za zakonitost dela zavoda.

15. člen

Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja strateški načrt;
- pripravlja program dela in razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega načrta,
- pripravlja načrt nabave osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odgovarja za strokovnost dela zavoda,
- določa sistemizacijo delovnih mest s soglasjem ustanoviteljic,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- sklepa pogodbe do višine, ki jo določa statut,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- odloča o razporejanju delavcev k določenim delom in nalogam,
- sprejema splošne akte zavoda, razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
- pripravlja predlog programa dela in razvoja zavoda ter predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- opravlja druge zadeve na podlagi zakona in statuta.

16. člen

Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi javnega natečaja. Svet zavoda mora pred imenovanjem direktorja pridobiti soglasje ustanoviteljic.

Če soglasja niso dana v roku 60 dni od prejema zaprosila se šteje, da je soglasje dano.

17. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev iz Zakona o javnih uslužbencih izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo,
- ima najmanj osem let delovnih izkušenj, od tega vsaj pet let na vodstvenih delih,
- ima organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- obvlada vsaj en svetovni jezik,
- izpolnjuje druge pogoje določene v sistemizaciji,

Kadar poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela nista ločeni, mora imeti direktor univerzitetno izobrazbo zdravstvene smeri.

Podrobnejše pogoje ureja statut zavoda

Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat predložiti program razvoja zavoda za čas trajanja mandata. Mandat direktorja traja 4 leta.

18. člen

Direktorja med odsotnostjo nadomešča njegov pomočnik ali delavec, ki ga za nadomeščanje pooblasti direktor. Pisno pooblastilo določa vsebino, obseg in trajanje pooblastila.

Direktor lahko za zastopanje v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

19. člen

Za zavod podpisujejo listine direktor in osebe, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravlja.

Finančne listine za zavod podpisujejo direktor, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi, ki jih za to določi in pooblasti direktor.

Direktor s pooblastilom določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod tudi ostale listine.

20. člen

Svet zavoda razreši direktorja pred iztekom mandata:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, zaradi katerih po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor huje krši ali neutemeljeno ne izvršuje sklepe organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motne pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Direktorja razreši svet na način in po postopku, ki je določen za imenovanje direktorja. Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanoviteljic. Svet mora direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 30 dni o njih izjasni.

21. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče od na javni natečaj prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti.

Vršilca dolžnosti direktorja lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 17. člena tega odloka.

Vršilca dolžnosti direktorja imenuje svet zavoda za čas imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto. Ista oseba ne more biti imenovana za vršilca dolžnosti direktorja več kot enkrat.

c) Strokovni svet

22. člen

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda.

Strokovni svet obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja, daje svetu in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge z zakonom ali akti zavoda določene naloge.

Sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta ter morebitne druge naloge določa statut zavoda.

d) Strokovni vodja

23. člen

Kadar sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni vodja. Za strokovnega vodjo je lahko imenovan zdravnik specialist dejavnosti zdravstvenega doma z najmanj petimi leti delovnih izkušenj v zdravstveni stroki.

Strokovnega vodjo imenuje svet zavoda. Pred imenovanjem mora pridobiti mnenje strokovnega sveta, ki pa za svet zavoda ni obvezujoče.

V. DELOVNA RAZMERJA

24. člen

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda.

VI. VIRI, NAČINI IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE SREDSTEV ZAVODA

25. člen

Premoženje in sredstva, s katerimi upravlja zavod, so v lasti tiste občine ustanoviteljice, na območju katere je le- to locirano. Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le –tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljic.

Zavodu sta dani v upravljanje naslednji nepremičnini:

Zdravstveni dom Vrhnika, Cesta 6. maja 11, Vrhnika,
Zdravstvena postaja v Borovnici, Mejačeva ulica 3, Borovnica.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje ustanoviteljic s skrbnostjo dobrega gospodarja. Gospodarjenje z nepremičninami nadzirata ustanoviteljici, glede na območje nepremičnine.

26. člen

Zavod pridobiva sredstva:

- s plačili za opravljene storitve na trgu,
- po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- po pogodbah z zavarovalnicami za prostovoljno zdravstveno zavarovanje,
- iz proračunov ustanoviteljic,

- iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi delavci koncesionarji,
- po pogodbi z Ministrstvom za zdravje,
- s poslovnimi pogodbami, z dotacijami, darili in iz drugih virov, določenih z zakonom.

27. člen

Ustanoviteljici zagotavljata svoje z zakonom določene obveznosti do zavoda za zagotavljanje materialnih pogojev za delo in razširitev zmogljivosti za dejavnost, ki se izvaja na območju vsake občine ustanoviteljice.

Sredstva za investicije za objekt na Cesti 6. maja 11 zagotavlja Občina Vrhnika v skladu s sprejetim programom dela ter načrtom razvojnih programov Občine Vrhnika za posamezno koledarsko leto.

Sredstva za investicije za objekt na Mejačevi ulici 3 zagotavlja Občina Borovnica v skladu s sprejetim programom dela ter načrtom razvojnih programov Občine Borovnica za posamezno koledarsko leto.

28. člen

Za zagotavljanje materialnih pogojev in razširitev dejavnosti, ki se zaradi posebnosti teh dejavnosti izvajajo na enem mestu in služijo potrebam občanov obeh občin zagotavljata ustanoviteljici potrebna sredstva v razmerju sprejetem s Sklepom o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan 31.12.1994, ki sta ga sprejela Občinski svet Občine Vrhnika dne 9.10.1997 in Občinski svet Občine Vrhnika dne 23.10.1997: 81.50% občina Vrhnika ter 18.50% občina Borovnica in sicer za tisti del dejavnosti za katerega ustanoviteljici nesporno ugotovita skupen interes.

29. člen

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo posebne ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občine Vrhnika ali občine Borovnica, ali če se tako občini dogovorita, na ravni obeh občin skupaj.

VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

30. člen

Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe sme zavod uporabiti za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti, tekoče vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje ter investicije v objekte, ki so mu dani v upravljanje.

Del presežkov prihodkov zavoda, ki niso predmet javne službe, oziroma so rezultat racionalizacije dela zavoda, lahko s soglasjem ustanoviteljic uporabi za povečanje dela mase plač za nagrajevanje delovne uspešnosti delavcev zavoda.

31. člen

Če je v letnem poslovanju zavoda izkazan primanjkljaj sredstev mora zavod izdelati predlog pokritja primanjkljaja o katerem odloči svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicama. Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

32. člen

Če zavod v med-letnem ali letnem obračunskem obdobju izkaže presežke prihodkov nad odhodki in te presežke nameni za stimulacijo k plačam, kasneje pa se izkaže primanjkljaj, krije ne glede na razloge primanjkljaja, le-tega sam v breme sredstev za plače, najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen če dokaže, da ustanoviteljici nista izpolnili svojih obveznosti v celoti.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA

33. člen

Ustanoviteljici odgovarjata za obveznosti zavoda, ki so povezane z izvajanjem javne službe na podlagi programa dela zavoda h kateremu je bilo dano predhodno soglasje s strani ustanoviteljic.

Zavod je dolžan ustanoviteljicama nuditi ter najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so neobhodno potrebni za izvrševanje funkcij ustanovitelja.

34. člen

Zavod mora od ustanoviteljic pridobiti soglasje k:

- statutu zavoda,
- statutarnim spremembam,
- spremembi ali razširitvi dejavnosti,
- strateškemu načrtu zavoda,
- imenovanju in razrešitvi direktorja,
- v drugih primerih določenih z zakonom ter tem odlokom

IX. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

a) Splošne določbe

35. člen

Občini ustanoviteljici s tem odlokom ustanavljata skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti do zavoda (v nadaljevanju: organ) po tem odloku.

36. člen

Skupni organ sestavljata župana Občine Vrhnika in Občine Borovnica. Organ zastopa in predstavlja župan Občine Vrhnika.

37. člen

Sedež organa je na Vrhniki, Tržaška cesta 1.

38. člen

Organ izvršuje naslednje ustanoviteljske pravice:

- daje soglasje k statutu zavoda,
- daje soglasje k statutarnim spremembam
- daje soglasje k spremembi in razširitvi dejavnosti,
- daje soglasje k izvajanju in financiranju nadstandardnih storitev
- daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest,
- daje soglasje k povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu
- daje soglasje k predlogu za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki,
- daje soglasje k pokritju primanjkljaja sredstev v letnem poslovanju zavoda,
- obravnava pobude za spremembo imena in sedeža zavoda ter za spremembo, razširitev ali ukinitve dejavnosti,
- odloča o drugih zadevah, določenih v zakonu in s tem odlokom

39. člen

Organ opravlja svoje naloge v imenu in na račun občin ustanoviteljic.

40. člen

Organ se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi župan Občine Vrhnika. Pobudo za sklic seje lahko dajo:

- župan Občine Vrhnika,
- župan Občine Borovnica
- člani Komisije za osnovno zdravstvo
- direktor Zdravstvenega doma Vrhnika
-

Pobuda za sklic seje mora vsebovati razloge za sklic seje in ustrezno gradivo. Pobuda se posreduje županu Občine Vrhnika, ki o pobudi obvesti župana Občine Borovnica v treh (3) dneh po sprejemu pobude.

Župan Občine Vrhnika mora v osmih (8) dneh od prejema pobude odločiti, ali bo sklical sejo in o svoji odločitvi obvestiti župana Občine Borovnica in pobudnika. V primeru, da seje ne skliče, mora navesti razloge.

41. člen

Vabilo na sejo s predlogom dnevnega reda in gradivom mora biti poslano najkasneje sedem (7) dni pred sejo.

Na sejo se obvezno vabita oba župana, lahko pa se povabi tudi druge pobudnike za sklic seje.

Skliče se lahko tudi korespondenčna seja.

42. člen

O poteku seje se piše zapisnik, ki mora vsebovati vse sklepe, ki jih sprejme skupni organ. Prepis zapisnika mora biti pripravljen v treh (3) dneh po seji in ga pošlje v podpis obema županoma.

43. člen

Strokovne in administrativne naloge, potrebne za nemoteno izvajanje nalog organa, zagotavlja Občinska uprava Občine Vrhnika.

44. člen

Organ mora prenesti izvrševanje naslednjih ustanoviteljskih pravic na Občinski svet:

- soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja.
- soglasje k strateškemu načrtu zavoda
- soglasje k programu dela zavoda

Organ lahko kadarkoli odloči, da bo tudi odločitev o katerekoli drugi zadevi prenesel na občinska sveta obeh občin ali bo v posamezni zadevi zaprosil občinska sveta za mnenje.

O preneseni zadevi odločita Občinska sveta Občine Vrhnika in Občine Borovnica z navadno skupno večino opredeljenih navzočih svetnikov obeh Občinskih svetov.

Občinska sveta o zadevi odločita v roku osmih dni od dneva zahteve oziroma zaprosila organa.

b) Odločanje organa

45. člen

Organ sprejema odločitve soglasno.

V primeru, da soglasja ni mogoče doseči, o zadevi odločita Občinska sveta Občine Vrhnika in Občine Borovnica z navadno skupno večino opredeljenih navzočih svetnikov obeh Občinskih svetov.

46. člen

Organ praviloma odloča samostojno, lahko pa za mnenje o posameznem vprašanju zaprosi zunanje izvedence.

47. člen

Organ praviloma sprejema svoje odločitve v obliki sklepov, ki jih podpisuje župan Občine Vrhnika.

48. člen

Sredstva za delovanje organ, ki obsegajo materialne stroške ter stroške strokovnih delavcev občinske uprave Občine Vrhnika, ki bodo skrbeli za izvajanje nalog zagotavljata ustanoviteljici v skladu z razmerjem določenim v delitveni bilanci (81.50% Vrhnika, 18.50% Borovnica).

Sredstva z delovanje organa vnaprej zagotavlja občina Vrhnika. Občina Vrhnika dvakrat letno in sicer do 30.3 in do 30.9. izstavlja račune za nastale stroške v zvezi z delovanjem organa Občini Borovnica. Občina Borovnica je izstavljenе račune dolžna plačati v zakonitem roku na transakcijski račun Občine Vrhnika.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

49. člen

Zavod ima statut , ki ureja predvsem:

- organizacijo zavoda,
- organe zavoda,
- način odločanja in druga vprašanja, pomembna za poslovanje in izvajanje dejavnosti.

Statut zavoda sprejme svet zavoda po predhodnem soglasju ustanoviteljic.

Zavod ima tudi druge splošne akte, določene s statutom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti, ki niso opredeljene s tem odlokom se ureja s posebno pogodbo.

51. člen

Direktor zavoda opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

52. člen

Zavod mora sprejeti svoj statut ter oblikovati organe zavoda v skladu z določbami tega odloka v roku 6 mesecev od njegove uveljavitve.

Do sprejema statuta iz prejšnjega odstavka zavod v skladu z drugim odstavkom 2. člena tega odloka nadaljuje delo zavoda, katerega pravni naslednik je in pri tem uporablja njegov statut ter druge akte, v kolikor niso v nasprotju z zakonom ali tem odlokom.

Do uskladitve statuta z določbami tega odloka, zavod nadaljuje delo pod pogoji, pod katerimi je vpisan v sodni register.

Do uskladitve statuta se uporabljajo do sedaj veljavni statut in drugi akti, v kolikor niso v nasprotju z zakonom oziroma tem odlokom.

53. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika (Uradni list RS, št. 3/93).

54. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmeta obe občini ustanoviteljici in sicer naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v uradnem glasilu občine Vrhnika Naš časopis.

Številka: 3/1-002-10/2004

Datum:

OBČINA VRHNIKA
Ž U P A N
Dr. Marjan RIHAR

OBČINA BOROVNICA
Ž U P A N
Alojz MOČNIK

III. OBRAZLOŽITEV DOPOLNJENIH OZ. SPREMENJENIH ČLENOV

K 9. členu:

Upoštevali smo pripombo g. Čepona ter v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti, da v primeru ločitve poslovodne funkcije ter funkcije strokovnega vodenja zdravstvenega zavoda vodi strokovno delo zavoda strokovni vodja, naveden organ uvrstili med organe, ki jih zavod lahko ima.

K 17.členu:

Glede na pripombo g. Lončarja se je črtal zadnji stavek navedenega člena.

IV. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Sprejme se osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika v predlaganem besedilu, ga spremeni v predlog ter posreduje v javno obravnavo do 15.2.2005.

Župan
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi Statuta občine Borovnica (Ur. l. RS, št. 42/99, 17/00 in Naš časopis, december 2001) je Občinski svet občine Borovnica na svoji 18. redni seji dne 23.12.2004 sprejel naslednji

SKLEP

Sprejme se osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika ter se ga posreduje v javno obravnavo, ki traja do 23.01.2005.

OBČINA BOROVNICA
OBČINSKI SVET



Številka: 066/3-18/8-298/04
Datum: 23.12.2004

Sklep prejmejo:

1. Občina Vrhnika
2. Zdravstveni dom Vrhnika
3. Evidenca sklepov
4. V spis, tu



Številka: 3/1-002-10/2004
Datum: 11.1.2005

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI K OSNUTKU ODLOKA
O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM VRHNIKA**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 18. seji dne 10.1.2005 obravnaval osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika in sprejel naslednje

M N E N J E :

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika v predlaganem besedilu, ga spremeni v predlog ter posreduje v javno obravnavo do 15.2.2005.

Predsednik odbora
mag. Edvard Kolar l.r.



Številka: 3/1-414-04-2/2005
Datum: 11.1.2005

10

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika

ZADEVA: Informacija o novogradnji vrtca na Tržaški cesti 2

PРАВNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01)
Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 18/00)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Igor Novljan, podžupan

OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet občine Vrhnika je na svoji 12. seji, dne 19.2.2004 sprejel Smernice za zagotavljanje pogojev in izvajanje otroškega varstva v občini Vrhnika v obdobju 2004 – 2012. Osnova za pripravo navedenega dokumenta je bila Demografska analiza Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, ki zajema otroke po obstoječih šolskih okoliših vrhniških osnovnih šol ter Pregled stanja in predlog reševanja otroškega varstva na Vrhniki.

Smernice v uvodnem delu opredeljujejo trenutno stanje na področju otroškega varstva v občini Vrhnika - s številom oddelkov ter ustrezanjem normativov objektov, v katerih so otroci, kot prvo prioriteto vseh političnih strank pa postavlja ureditev predšolske vzgoje na območju občine Vrhnika. Cilj sprejetja smernic je do leta 2012 zgraditi mrežo javnih in zasebnih vrtcev, v katero bo možno vključiti 60 % otrok iz občine Vrhnika.

Nadalje so navedeni načini za doseg zastavljenih ciljev ter način zagotavljanja pogojev v okviru vsakoletne zagotovitve finančnih sredstev za izgradnjo vrtcev ter investicijsko vzdrževanje s strani občinskega proračuna. Pogoji se bodo zagotavljali tudi z ustvarjanjem pogojev za varovanje manjših skupin otrok v vzgojnovarstvenih družinah ter vključitvijo strategije izgradnje mreže vrtcev v strategijo prostorskega razvoja Občine Vrhnika.

Izgradnja novega vrtca na lokaciji bivše enote Tržaška 2 z 8 oddelki, prenova oz. izgradnja novega vrtca na lokaciji Barjančka, podelitev koncesije za vrtec Hrib ter izločitev servisnih dejavnosti, vključno z dinamiko izvajanja pa so predlagane rešitve, ki jih zajema navedena strategija.

Za realizacijo sprejetih smernic je župan sprejel 16.12.2004 sklep o ustanovitvi in imenovanju odbora za izgradnjo novega vrtca. Naloga navedenega odbora je usklajevanje programsko-normativnih, upravnih, investicijskih, dokumentacijskih in izvedbenih nalog in postopkov v okviru projekta izgradnje novega vrtca (priloga). Naveden odbor se je prvič

sestal 22.12.2004, kjer je sprejel naslednje odločitve: pripravi se projektna naloga za izgradnjo novega vrtca, pripravi se pregled števila otrok ter obstoječe število oddelkov vrtca v mestu Vrhnika z analizo dejanskih potreb, preveri se perspektiva zmogljivosti vrtcev glede na demografsko sliko, ki jo je pripravilo ministrstvo za šolstvo, znanost in šport 15.7.2002 ter v skladu s prostorsko dokumentacijo se preveri izvedba javnega natečaja. Po pregledu navedene dokumentacije na drugi seji odbora dne 10.1.2005 je bilo sprejeto še stališče dodatne preveritve izvedbe javnega natečaja za pridobitev urbanistično arhitektonske zasnove. Vsa dokumentacija je priloga tega gradiva.

Župnija Vrhnika se tudi pripravlja na graditev novega vrtca z državno koncesijo. Vrtec bo zgrajen na mestu sedanjega občinskega vrtca na Hribu 2 v velikosti 6 oddelkov. Z gradnjo se bo predvidoma pričelo že v letošnjem letu.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet sprejema informacijo o novogradnji vrtca na Tržaški cesti 2 in daje soglasje k projektni nalogi in terminskemu planu.

Ž U P A N
dr. Marjan RIHAR

OBČINA VRHNIKA

**PROJEKTNA NALOGA
ZA LOKACIJSKI NAČRT IN PROJEKTNO
DOKUMENTACIJO**

objekt

VRTEC VRHNIKA

zazidalno območje urejanja

k.o. Vrhnika

januar 2005

Investitor: OBČINA VRHNIKA, Tržaška 1, 1360 Vrhnika

Objekt: VRTEC

Lokacija: VRHNIKA

Parcelne številke:
2788/5, 2788/8, 2785/1, 2785, 2785/5, 2785/8, 2785/9,
2785/10, 2785/11, 2785/13, 2785/14, 2779/3, 2783/1

Katastrska občina: VRHNIKA

Velikost zemljišča: cca 6700 m²

Status prostorskega plana: Dolgoročni in srednjeročni družbeni plan Občine Vrhnika

Status PIA: PUP V1 – Vrhnika center izdelan za del območja urejanja VII/2 Vrtec Vrhnika (Ur.l. RS 65/97)

UVOD

Skladno s sprejemom »Smernic za zagotavljanje pogojev in izvajanja otroškega varstva v občini Vrhnika« in sklepom občinskega sveta je potrebno pričeti postopek za realizacijo izgradnje novega vrtca na Vrhniki.

Zgradil se bo nov vrtec na lokaciji pogorišča vrtca Tržaška 2. Nov objekt bo imel 8 oddelkov in prostore za upravo.

Za načrtovano nadomestno gradnjo je bil že sprejet odlok o ZN za del območja V1/2 Vrtec Vrhnika

(Ur. List RS št. 65/97).

Sprememba se načrtuje po skrajšanem postopku.

V vezi s pripravo strokovnih podlag, kot jih določa zakonodajalec, pa je potrebno še ugotoviti ali se strokovne podlage za načrtovano spremembo morajo pridobiti z javnim natečajem. V tem primeru se bo terminski plan za pridobivanje dokumentacije podaljšal za najmanj 3 mesece.

Istočasno z izgradnjo objekta novega vrtca in zunanje ureditve z igrišči naj bi se realizirala tudi izgradnja mostu preko Ljubljanice, ki je zaradi prometne ureditve sestavni del OLN novega vrtca

SEZNAM NALOG

Naloge, ki jih je potrebno realizirati za pridobitev gradbenega dovoljenja so sedeče:

1. Določitev programskih izhodišč
2. Določitev prostorskih pogojev za realizacijo planskih odločitev
3. Verjetni natečaj za izbiro urbanistično arhitekturne zasnove
4. Določitev pogojev za projektiranje z vsemi potrebnimi elementi
5. Opis spremembe LN
6. Obseg zunanje ureditve
7. Komunalna infrastruktura z vsemi potrebnimi priključki (voda, kanalizacija, plin elektrika)
8. Sprejem in potrditev zasnove objekta
 - materiali, fasada stene tlaki
 - okna vrata
 - statika
 - strojne instalacije (ogrevanje)
 - elektroinstalacije
 - varstvo pred požarom
 - varstvo okolja
 - zaklanjanje

9. Usklajevanje in pridobivanje soglasij s MSŠ-RS in ostalimi soglasodajalci

Za pripravo in sprejem projektne naloge so bili do sedaj pridobljeni naslednji podatki, ki bodo priloženi kot priloga projektni nalogi.

- Občina Vrhnika možnosti sprememb in dopolnitev obstoječega občinskega lokacijskega načrta za vrtec Vrhnika z dne 5.1.2005
- Predlog reševanja prostorske problematike vrtcev na Vrhniki dopis št.20/05 z dne 4.1.2005
- Občina Vrhnika oddelek za družbene dejavnosti: demografski podatki o številu rojstev otrok vključno z letom 2001
- Sprejeti ZN z Odloki in sicer:
- Zazidalni načrt most čez Ljubljano
- Zazidalni načrt 2 Vrtec Vrhnika

Za predvideno lokacijo novega objekta so bile že predčasno izdelane geomehanske raziskave terena z vrtninami in z predlogom temeljenja objekta.

Zelo pomembna naloga, ki tudi ni dorečena je možnost uporabe obstoječih zaklonišč.

Predviden način aktivnosti

Za realizacijo in izvedbo potrebnih nalog za izdelavo sprememb OLN in projektne dokumentacije ter končnega cilja pridobitve gradbenega dovoljenja ter izgradnje objekta z vso pripadajočo infrastrukturo in opremo delimo na 3 faze in sicer:

A. Pridobivanje podatkov in izdelava ter sprejem projektne naloge in projektne dokumentacije s potrebnimi sklepi OS.

- Natečaj za pridobitev urbanistično arhitektonske zasnove
- Izdelava in sprejem sprememb OLN
- Razpisi in izbira projektanta za izdelavo:
 - PGD – PZI za objekt vrtca
 - PGD - PZI za most preko Ljubljane
 - PGD - PZI za zunanjo ureditev z komunalnimi priključki
 - PGD - PZI prometna ureditev
 - Projekt notranje opreme prostorov in opreme igrišč
- Pridobitev vseh potrebnih soglasij soglasodajalcev
- Pridobitev gradbenega dovoljenja
- Izdelava DIIP in sprejem na OS
- Izdelava IP in sprejem na OS

B. Gradnja objekta

- Razpisi za vodenje inženiringa in nadzora
- Postopki razpisov za izbiro izvajalca in izbira izvajalca
- Priprava in podpisi pogodb
- Gradnja objektov
- Odprava napak

C. Oprema selitev in ostala dela, ki bodo potrebna za tvoritev in zagon vrtca

- Dobava nove in selitev obstoječe opreme
- Dobava igral in njihova montaža na igrišču
- Priprava prostorov za in otvoritev vrtca

PREDVIDEN TERMINSKI PLAN

- | | |
|--|------------|
| 1. Vsa navedena dela za pridobitev gradbenega dovoljenja | nov 2005 |
| 2. Pričetek gradnje objektov | april 2006 |
| 3. Dokončanje in otvoritev | febr. 2007 |

Natančnejši terminski plan je dodan kot priloga tekstu projektne naloge.

A. IZHODIŠČA

A.1. Uvod

A.2. Pogoji za projektiranje

B. LOKACIJA

B.1. Opis lokacije

B.2. Namembnost lokacije

C. ARHITEKTURA

C.1. Zasnova objekta

C.2. Materiali, vgrajeni elementi

Fasada

Stene

Tla

Okna in vrata

C.3. Gradbena fizika

C.4. Preprečitev arhitektonskih ovir

C.5. Zunanja ureditev

D. STATIKA

E. STROJNE INŠTALACIJE

F. ELEKTROINŠTALACIJE

G. VARSTVO PRED POŽAROM

H. VARSTVO OKOLJA

I. KOMUNALNA OPREMA

A. IZHODIŠČA

A.1 Uvod

Investitor namerava na lokaciji pogorelega vrtca sezidati nadomesten objekt z isto namembnostjo. Vrtec bo imel 8 oddelkov za normativnih 176 otrok in upravne prostore.

A.2 Pogoji za projektiranje

Zasnova objekta mora ustrezati zahtevam »Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca« (ur.l. RS 12/96 in 44/00).

Za objekt je potrebno izdelati lokacijski načrt, idejno zasnovo, projektno dokumentacijo PGD, PZR in PZI in tehnično dokumentacijo PID in POV v takem obsegu, da bo zagotovljen postopek pridobitve gradbenega in uporabnega dovoljenja.

Spremembe med izdelavo projekta za izvedbo lahko nastopijo le zaradi spremembe zakonov in tehničnih predpisov ali novih pogojev upravnih organov.

Od avtorjev in izdelovalcev PGD, PZI se pričakuje, da bodo vse funkcionalne zahteve izdelali skladno z zahtevami projektne naloge ali ustrežnejših rešitev – organizacijo prostorov, površin, stopnjo opremljenosti in kvaliteto obdelave. Potrebno je zagotoviti, da bodo ustvarjeni pogoji zdravega sodobnega bivanja otrok in zaposlenih, za kar je treba upoštevati urbanistične, tehnične in tehnološke rešitve na osnovi strokovnih znanj s področja arhitekture, gradbeništva ter strojnih in elektroinštalacij. Projektne rešitve naj omogoča funkcionalnost, racionalnost konstrukcije, tehnologije gradnje in uporabe materialov (optimizacija GOI stroškov).

Vsa področja PGD, PZI morajo biti enakovredno obdelana in usklajena, da v bistvenih elementih ni odprtih postavk ali rešitev, ki bi bistveno vplivale na samo gradnjo oziroma na stroške GOI zaradi naknadnih rešitev projekta, ki jih ni detajlno obdelal v PGD, PZI.

Projektantova dolžnost je, da v PGD, PZI predvidi v grafičnem in tekstnem delu vse tiste detajle, ki so nujno potrebni za izvedbo in, ki ne dopuščajo možnosti različnih rešitev. Iz detajlov morajo biti razvidne dimenzije, vrste materialov z natančnimi opisi debeline, obdelave itd., vrsta in način pritrditev, število komadov ali dolžinskih metrov itd. prav tako morajo biti izdelani vsi detajli in način pritrditev za razvod in opremo inštalacij.

Tekstualni del projekta za izvedbo

Projektu za izvedbo mora biti priložena kratka sinteza opisov posameznih področij za objekt in zunanjo ureditev zaradi boljše preglednosti, kar je sicer detajlno obdelano v posameznih poglavjih vseh področij.

Tekstualni del za vsa področja projektiranja obsega poleg izjav še: tehnične opise, potrebne izračune, popis del in materiala s količinami ter ločeno popis del in materiala s količinami in projektantskim predračunom s priloženo rekapitulacijo.

Tehnični opisi

Tehnični opisi so namenjeni investitorju za pridobitev ponudb izvajalcev in podizvajalcev, upravnim organom in drugim službam za izdajanje soglasij in dovoljenj, izvajalcem in podizvajalcem za pripravo na gradnjo in samo gradnjo. Zato morajo biti napisani jasno in razumljivo ter vsebovati vrsto gradbenih proizvodov in opreme, način skladiščenja pred vgradnjo, če to nujno zahteva dobavitelj, način vgradnje ali montaže gradbenih proizvodov in opreme z detajlnimi opisi veznih mokrih ali suhih elementov, stikovanje, tesnenje in prekrivanje stikovanja različnih gradbenih proizvodov, detajlna finalizacija vgrajenih gradbenih proizvodov ter posebne zahteve projektanta glede izvedbe njegovih rešitev. Projektant mora opisati vse rešitve brez navajanja pomanjkljivih opisov kot n. pr.: po navodilih izvajalca ali investitorja.

Projektant v projektu ne sme navajati imen proizvajalcev ter dobaviteljev gradbenih proizvodov in opreme ali komercialnih imen gradbenih proizvodov ali druge opreme, razen na izrecno zahtevo investitorja ali po predhodnem dogovoru med projektantom in investitorjem. Za določitev kakovosti in standarda gradbenih proizvodov in opreme ter načina

vgradnje mora projektant v tehničnih opisih navesti tiste tehnične fizikalne, kemične, funkcijske in druge lastnosti, ki natančno opredelijo pričakovan izdelek v okviru ciljnih stroškov GOI. Opisi morajo biti napisani "nevtrarno", da lahko investitor pridobi več ponudb proizvajalcev ali dobavitelj za enak kakovostni razred gradbenih proizvodov. Izjemoma lahko projektant v soglasju z investitorjem navaja ime proizvajalca ali dobavitelja ali gradbenega proizvoda in druge opreme, vendar mora uporabiti najmanj tri imena, katerih izdelki so glede funkcije in kakovosti identični. Če kot še dodatno izjemo navaja eno samo ime, mora dodati za imenom še " ali enakovreden" .

Izračuni

Obvezno morajo biti priloženi k projektu za izvedbo potrebni izračuni, ki jih zahtevajo upravni organi za pridobitev soglasij in izdajo dovoljenj ter izračuni, ki utemeljujejo izbor posameznih projektantovih rešitev ali dokazujejo pravilnost rešitev v zvezi s tehničnimi in funkcijskimi rešitvami.

Projektant mora predložiti sledeče izračune prostornine in površine : gradbena bruto površina, gradbena prostornina, koristne neto površine objekta, razmerja gradbena prostornina:gradbena bruto površina, gradbena bruto površina:koristni neto površini. Vse izmere in površine morajo biti izračunane v neto izmerah brez faktorjev. Vse zahtevane izračune mora projektant pripraviti v tabelah.

Popis del in materiala s količinami

Popis del in materiala s količinami mora biti detajlno izdelan in usklajen z grafičnim delom, da lahko investitor pridobi ponudbe izvajalcev, ne da bi ostala odprta vprašanja med gradnjo glede kakovosti ali funkcije gradbenih proizvodov ter opreme ali objekta kot celote.

Pri finalizaciji mora biti natančno navedena vrsta materiala, veziva, načina polaganja, potrebnih dodatnih površinskih obdelav po vgradnji.

Grafični del - načrti in sheme

V skladu z veljavno zakonodajo in projektno nalogo mora projektant izdelati za vsa področja načrte in sheme.

Načrti in sheme prikazujejo objekt in zunanjo ureditev s funkcionalnim zemljiščem.

Projekt za izvedbo v merilu 1:50 vsebuje splošne rešitve in podatke za pridobitev soglasij in dovoljenj ter gradnjo z oznako detajlov, ki so obdelani na posebnih listih v večjem merilu. Detajli vsebujejo poleg grafične rešitve še oznako in opise materialov in po potrebi način vgradnje ali montaže.

B. LOKACIJA

B.1 Opis lokacije

Območje urejanja se nahaja v prostoru med osnovno šolo (t.i. Mrakova šola) in Ljublanico. Glavni uvoz je po obstoječem uvozu iz Tržaške ceste.

B.2 Namembnost lokacije

Urbanistična zasnova in etažnost objektov

Zazidalno območje je namenjeno gradnji objektov družbenih dejavnosti.

Pri načrtovanju objekta je potrebno upoštevati določila PUP-a in »Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca« (ur.l. RS 12/96 in 44/00).Maksimalni višinski gabarit je P+1 (pritlični objekt).

V zazidalnem območju se obvezno uredijo : pešpot vzporedna s Tržaško cesto, del prometne poti, ki bo povezovala Janezovo vas in dostopi do glavnih vhodov v posamezne oddelke.Za mirujoči promet je potrebno predvideti minimalno 2 PM na oddelek.

Ob levem bregu Ljublanice mora ostati nezazidan pas širine vsaj 25 m.

Obstoječi spomenik se prestavi.

Zunanja ureditev

Zunanja ureditev obsega urejanje celotnega kompleksa vključno s parkirišči in otroškim igriščem. Kota pritličja se prilagodi obstoječemu terenu in ureditvi prometne poti med

Tržaško cesto in Janezovo vas.

Komunalna infrastruktura

Zemljišče je komunalno opremljeno. Vrtec se bo skladno s pogoji soglasodajalcev navezoval na obstoječe komunalne vode z razliko ogrevanja (namesto kurilnega olja zemeljski plin).Odpadne vode se odvajajo ločeno.

Promet

Prometna zasnova naj delno ohranja obstoječo prometno ureditev. Dovozna pot je široka 6 m in je speljana po obstoječem parkirnem prostoru od Tržaške ceste do gospodarskega dvorišča.

C. ARHITEKTURA

C.1 Zasnova objekta

Vrtec naj obsega :

A) prostori za otroke :

- 3 igralnice za otroke prvega starostnega obdobja,
- 5 igralnic za otroke drugega starostnega obdobja,
- skupne prostore

B) drugi prostori :

- prostori za strokovne delavce,
- upravni prostori,
- komunikacijske poti

1. Prostori za otroke prvega in drugega starostnega obdobja so :

- garderoba,
- igralnica,
- sanitarije,
- terasa ob igralnici za otroke prvega starostnega obdobja

2. Skupni prostori za otroke so :

- osrednji prostor,
- dodatni prostor za dejavnost otrok,
- prostor za individualno delo z otroki,
- sanitarije na igrišču

3. Prostori za strokovne delavce so :

- skupni prostor – zbornica,
- prostor za vodjo enote,
- prostor za svetovalnega delavca,
- garderoba,
- sanitarije,
- shramba za prenosljiva igrala in materiale za igrišče
- kabinet za skupna vzgojna sredstva in pripomočke
- prostor za org. SHR

4. Upravni prostori so :

- pisarna ravnatelja,
- pisarna za administracijo,
- pisarna za računovodstvo,
- prostor za arhiv,
- sanitarije

5. Gospodarski prostori

- razdelilna kuhinja
- garderobe za delavce kuhinje
- prostor za čistila
- garderoba za čistilko

6. Komunikacijske poti :

Vrtec mora imeti dva vhoda z nadstreškom in vetrolovom. Vhod za manjše otroke mora biti ločen od vhoda za starejše otroke.

Stavba mora imeti vsaj en vhod, ki omogoča dostop z invalidskim vozičkom, in dovolj velik vetrolov za shranjevanje invalidskih vozičkov ter vozičkov za otroke prvega starostnega obdobja. Komunikacije morajo biti prostorsko racionalno zasnovane, da omogočajo čim lažji, hiter in razpoznaven dostop.

Za velikost posameznih prostorov je potrebno upoštevati normative iz pravilnika.

Za objekte je zagotoviti ustrezne kvalitativne kriterije t.j. ekološko povezavo objektov z okolico, kvaliteti zaščite in povezave s sekundarno komunalno infrastrukturo in opremljenost objekta. V projektu je poleg rešitev ustrezne zasnove in funkcionalnosti, upoštevati racionalno gradnjo in stroške. Oblikovanje objektov mora odražati celovitost prostorske zasnove območja in skladnost z obstoječimi objekti.

C.2 Materiali, finalizacija, vgrajeni elementi

Fasada

Fasada mora biti dobro odporna proti atmosferskim vplivom in enostavna za vzdrževanje. Pri izbiri materialov je potrebno upoštevati vsa dognanja gradbene fizike in upoštevati vpliv časovnih sprememb na fizikalne lastnosti materialov.

Vsi fasadni elementi naj stremijo k enostavnosti izvedbe in harmoničnosti objekta in območja kot celote. Odražajo naj uporabo sodobnih oblikovnih izraznih sredstev, materialov in konstrukcijskih rešitev

Stene

Stene v igralnicah in garderobah morajo biti do višine 1,20 m obložene z gradbenim proizvodom, ki daje občutek toplote in je odporen na mehanske poškodbe. Zasteklitve predelnih sten do višine 1,20 m niso dovoljene.

Stenske obloge morajo biti pralne.

V prostorih za otroke morajo biti vsi vogali do 1,20 m zavarovani s kotnimi zaobljenimi profili.

V športni igralnici morajo biti stene in vogali zavarovani do višine 1,60 m.

Tla

Izvedba talne konstrukcije mora zagotavljati optimalno toplotno in zvočno izolacijo. Finalna obloga v igralnicah mora biti prožna, nederseča, omogočati mora mokro čiščenje, s stikom pod-stena v enem kosu.

Tlak na terasi mora biti v nagibu proti zunanjemu robu, površina mora biti trdna, ne krušljiva, ne hrapava in ne sme biti spolzka, če je mokra.

Okna in vrata

Površina okenskih odprtín v igralnicah je min. 1/5 površine tal.

Višina okenskih parapetov v igralnicah pritličja je največ 60 cm, spodnji rob okenskih kril, ki se odpirajo v prostor je minimalno 1,25 m nad tlemi.

V igralnicah se vsaj 30% oken odpira na ventus.

Okna naj bodo zastekljena s termoizolacijskim steklom. Predvidi se zaščita proti soncu, rolo senčila ali žaluzije, ki morajo biti za čiščenje dostopna z notranje strani.

Vhodna vrata in vrata v prostore za otroke morajo biti široka 90 cm. Vsa omenjena vrata se morajo odpirati v smeri izhoda iz stavbe.

Vhodna vrata in vrata vetrolovov morajo biti opremljena s samozapiralom, nihajna vrata so prepovedana.

Vsa vrata morajo biti brez pragov. Vrata morajo imeti zaščito tečajev (proti poškodbi prstov).

C.3 Gradbena fizika

Doseči je treba, da bo objekt primerno toplotno in zvočno izoliran. Pri izbiri materialov za toplotno in zvočno izolacijo ter pri konstrukcijskih rešitvah (detajlih) je treba upoštevati vsa dognanja gradbene fizike. Z izračunom je potrebno dokazati, da vgrajeni materiali in konstrukcijske rešitve zadoščajo zahtevam iz predpisov za toplotno izolativnost in stabilnost, za difuzijo in zvočno izolacijo. Toplotni mostovi niso dopustni. Ustrezno je potrebno izolirati vse hladne prostore proti ogrevanim v etažah (jaški).

Vse prostore z napravami, ki povzročajo hrup, je potrebno obvezno ločiti od konstrukcije objekta ter zvočno izolirati. Mesta prehoda instalacij skozi stene in skozi medetažno konstrukcijo je treba posebej detajlno obdelati.

Vse površine in stike zunanjega volumna objekta je treba trajno zaščititi v horizontalni in vertikalni smeri pred prodorom atmosferskih vod, vlage in prepiha vetrov.

C.4 Preprečitev arhitektonskih ovir

Pri višinskih razlikah je potrebno povsod po in ob objektu predvideti klančine, predvsem pa pri vhodu v objekt. Ravno tako morajo vsa vrata imeti svetlo širino v skladu s pravilnikom o projektiranju brez arhitektonskih ovir.

C.5 Zunanja ureditev

Zunanja ureditev objektov mora ustrezno rešiti celotno pripadajoče funkcionalno zemljišče kot so, travne površine, peš poti, prostor ob parkiriščih, parkirišča, otroško igrišče. Zunanje igralne površine sestavljajo interna igrišča ob posameznih oddelkih in skupno igrišče. Igrišča morajo biti opremljena z ustrezno opremo. Skupno igrišče mora biti ograjeno s transparentno ograjo. Igrišče mora meriti najmanj 15 m² na otroka.

Javne površine so obdelane z asfaltom (dovozna pot, gospodarsko dvorišče, parkirišča) ter tlakom (dostop do objekta).

D. STATIKA, KONSTRUKCIJA

Temeljenje objektov mora biti rešeno optimalno glede na ugotovljene geomehanske rezultate in obtežbo, upoštevajoč celovito zasnovo objekta , potrebne sanacije zemljine in stroške temeljenja.

Zasnova konstrukcije je predvidena kot klasična gradnja z armirano betonskimi oz. opečnimi zidovi in vezmi, ki mora upoštevati tehnologijo investitorjevega izvajalca in optimalne rešitve glede na stroške gradbenih del.

Predvideti je naknadno konstrukcijsko ločitev posameznih rastrov v primeru prodaje manjših enot in pri tem upoštevati različne obremenitve, glede na kasnejše prezidave.

Predvideti je preboje skozi temelje za prehod instalacij.

Projekt mora biti izdelan v skladu s Pravilnikom o podrobnejši vsebini tehnične dokumentacije. Strani izračuna morajo biti oštevilčene. Pred izračunom mora biti kazalo statičnega izračuna. Izračun mora imeti opis konstrukcije iz katerega je razvidna zasnova konstrukcij in način prenašanja vplivov, podatke o uporabljenih materialih in njihovih lastnostih, opis metode analize, računski model konstrukcije, izbrane in pregledno predstavljene rezultate analize in dimenzioniranja.

V opisu ali izračunu mora biti poglavje o uporabljenih obremenitvah in poglavje o obtežbenih kombinacijah.

Priložen mora biti spisek pri projektiranju dejansko uporabljenih predpisov.

Predvidi naj se ustrezno število dilatacij. Dilatacije morajo upoštevati prostorske, potresne in geotehnične zahteve.

Objekt naj se temelji na globini predlagani z geotehničnim poročilom. Upošteva naj se obtežne primere glede na geotehnično poročilo (vzgon, ev. diferenčni posedki).

Potresna varnost mora upoštevati VIII. stopnjo po MSK lestvic

E. STROJNE INSTALACIJE

Pri načrtovanju vseh vrst instalacij in priključkov na javno komunalno infrastrukturo je načrtovati racionalne rešitve horizontalnih in vertikalnih vodov v instalacijskih jaških. Pri razvodu vidnih instalacij po skupnih ter namenskih zaprtih prostorih je potrebno upoštevati pristopnost vzdrževalcev, primerno lokacijo, ki čim manj ovira komunikacije, zmanjšuje možnost namernega ali nenamernega poškodovanja ter možnega združevanja skupnih vodov v skladu s predpisi.

Objekt bo opremljen s sledečimi strojnimi instalacijami in opremo :

- vodovodna instalacija
- notranje hidrantno omrežje
- prezračevanje igralnic
- lokalno prezračevanje sanitarij, garderob in eventualnih prostorov brez oken
- centralno radiatorsko ogrevanje
- plinska instalacija s kotlovnico za centralno ogrevanje in pripravo sanitarne vode

Projektna naloga za strojne instalacije bo podrobneje opisana v ločenem delu projektne naloge.

F. ELEKTROINSTALACIJE

Objekt bo opremljen s sledečimi elektro instalacijami in opremo :

- splošna razsvetljava
- zasilna razsvetljava
- zunanja razsvetljava- vezana na objekt
- električne instalacije splošna moč
- električne instalacije za potrebe strojnih instalacij
- izenačitve potencialov
- potrebne ozemljitve
- strelovodna instalacija
- univerzalno ožičenje
- antenska instalacija
- razdelilci v izvedbi mreža

Projektna naloga za elektro instalacije bo podrobneje opisana v ločenem delu projektne naloge.

Projektna naloga za instalacije bo usklajena z zahtevami investitorja in potrjena na gradbenem odboru.

G. VARSTVO PRED POŽAROM

Objekti morajo biti projektirani tako, da bo dosežena optimalna požarna varnost in možnost hitre evakuacije v primeru požara. V projektu PGD, PZI je v elaboratu potrebno prikazati rešitve :

- **požarne varnosti** v obsegu opredelitve požarnih con in požarnih sektorjev, označbe požarnih vrat, izhodov ter stopnišč in po potrebi evakuacijske poti, izbora materialov, načina prezračevanja dima in požarnih poti v zunanji ureditvi.

-**požarne zaščite** v obsegu dimenzioniranja in lokacije predpisanih gasilnih aparatov in hidrantov, rešitve odsesavanja in preprečitve dovoda zraka v primeru požara, fizične intervencije i.d.r.

-**javljanje požara** v obsegu preciziranja stopnje in načina obveščanja ter ostalih pogojev za varno bivanje in uporabo objekta.

Nosilna konstrukcija, stene, vrata, razne plošče in stopniščni prostori naj imajo protipožarno odpornost v skladu z zahtevami v veljavnih predpisih.

H. VARSTVO OKOLJA

V projektu je potrebno upoštevati in navesti rešitve za varstvo tal, voda in zraka, zaščito pred hrupom in sevanjem, degradacijo okolja zaradi gradnje in sanacijo, ki zmanjša posege v okolje.

Zbiranje komunalnih odpadkov naj bo urejeno skladno z zahtevami pravilnika o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbiranja in odjemnega mesta ter o načinu za določanje velikosti in števila posod . Mesta za smetnjake je treba predvideti zunaj objekta z ustreznim dostopom za uporabnike in odvoz komunalne službe.

I. KOMUNALNA OPREMA

Se projektira na osnovi projektnih pogojev in pogojev soglasodajalcev.

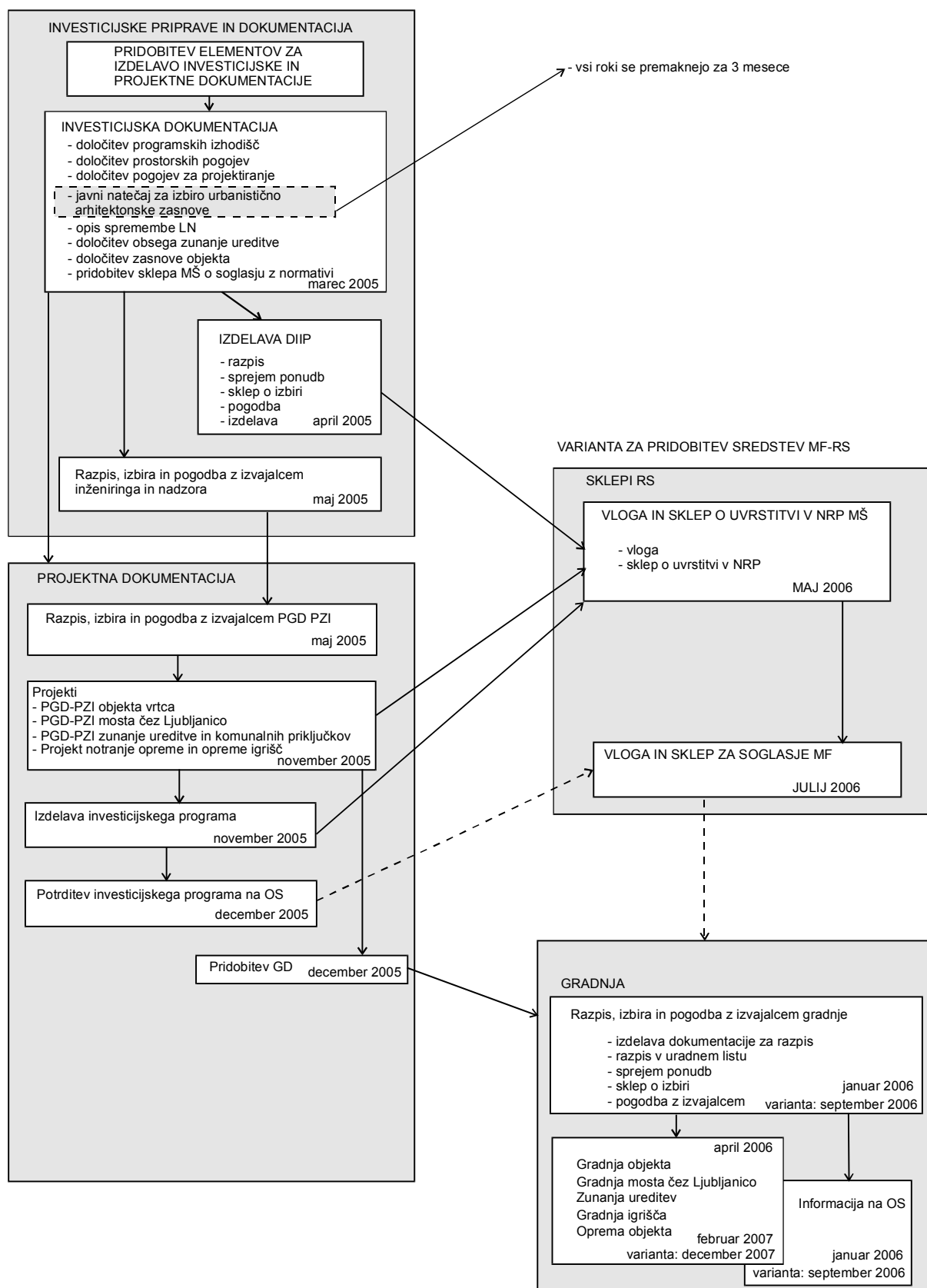
PRILOGE

- Občina Vrhnika : Smernice za zagotavljanje pogojev in izvajanje otroškega varstva v občini Vrhnika v obdobju 2004 - 2012.
- Sklep o sprejetju smernic na OS št.16/1-dop/03-265 z dne 28.2.2004
- Vrtec Vrhnika : Predlog reševanja prostorske problematike vrtcev na Vrhniki št.20/05 z dne 4.1.2005
- Občina Vrhnika : Perspektivna zmogljivost vrtcev v občini Vrhnika glede na demografsko sliko.
- Občina Vrhnika : Spremembe in dopolnitve občinskega lokacijskega načrta

Projektno nalogo pripravil:
Igor Novljan l.r.
podžupan

Vrhnika, januar 2005

TERMINSKI PLAN IZGRADNJE VRTCA VRHNIKA



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/1993, s spremembami in dopolnitvami) in Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01), je Občinski svet Občine Vrhnika na 12. seji, dne 19. 2. 2004 sprejel

S M E R N I C E

ZA ZAGOTAVLJANJE POGOJEV IN IZVAJANJE OTROŠKEGA VARSTVA V OBČINI VRHNIKA V OBDOBJU 2004 - 2012

I. UGOTOVITVE

1. člen

Smernice za zagotavljanje pogojev in izvajanje otroškega varstva v Občini Vrhnika v obdobju 2004 - 2012 (v nadaljevanju: smernice) so splošni akt občine, ki se ga obvezno upošteva v drugih splošnih in posamičnih aktih občine s področja otroškega varstva.

2. člen

Javni zavod VIZ Antonije Kucler Vrhnika (v nadaljevanju: vrtec Vrhnika) deluje v Občini Vrhnika v enotah:

(podatki na dan 1.9.2003):

- Poštna; Poštna ul. 1, v kateri je 5 oddelkov, od tega 2 oddelka 1. starostne skupine ter 3 oddelki 2. starostne skupine - 82 otrok
- Barjanček; Stara Vrhnika 1, v kateri je 11 oddelkov, od tega 4 oddelki 1. starostne skupine in 1 kombinirani oddelki ter 6 oddelkov 2. starostne skupine - 199 otrok;
- Hrib, Hrib 1, v kateri so 3 oddelki, 1 oddelki 1. starostne skupine in 2 oddelka 2. starostne skupine - 56 otrok
- Enota Bevke, 2 oddelka - 37 otrok;
- Enota Log, 2 oddelka - 35 otrok;
- Enota Dragomer, 5 oddelkov - 80 otrok.

V Občini Vrhnika deluje tudi zasebni vrtec (v nadaljevanju Župnijski vrtec), v katerega je vključenih 49 otrok v dveh oddelkih.

Za potrebe vrtcev v mestu Vrhnika se nahaja skupna kuhinja v prostorih Kmetijske zadruge Vrhnika.

Potrebe enot: Log, Bevke in Dragomer pokriva obstoječa kuhinja v enoti Dragomer.

3. člen

V javni in zasebni vrtec ter v vrtce v drugih občinah je vključenih 68 % predšolske populacije iz Občine Vrhnika. Od navedenih jih je 51 % vključenih v vrtec Vrhnika in Župnijski vrtec, 17 % pa v drugih občinah.

4. člen

Vrtec - Enota Poštna 1 ne ustreza predpisanim normativom na področju predšolske vzgoje. Izdana je bila odločba Inšpektorata RS za okolje in prostor, s katero se zahteva obsežna sanacija, od česar so bila izvedena le nujna dela.

Vrtec - Enota Barjanček ne ustreza predpisanim normativom na področju predšolske vzgoje. Za navedene prostore je Občina Vrhnika sklenila najemno razmerje z MORS za obdobje enega leta z možnostjo vsakoletnega podaljšanja.

Vrtec - Enota Hrib ne ustreza predpisanim normativom na področju predšolske vzgoje. Glede na to, da je Župnijski urad Vrhnika lastnik poslovnih prostorov v stavbi Hrib 1, ki jo oddaja v najem Občini Vrhnika, bo prišlo 2006 leta do menjave navedenega objekta, z objektom Voljčeva 22, ki je trenutno v uporabi Župnijskega vrtca, lastnik pa je Občina Vrhnika.

Vrtec - Enota Log ne ustreza predpisanim normativom na področju predšolske vzgoje. Potrebna so nujna sanacijska dela.

Vrtec - Enota Dragomer ne ustreza predpisanim normativom na področju predšolske vzgoje. Potrebna so nujna sanacijska dela. Enota deluje v montažnem objektu.

Vrtec - Enota Bevke ustreza vsem predpisanim normativom na področju predšolske vzgoje. Za enoto Bevke, ki deluje v Domu krajevne skupnosti Bevke, je sklenjena najemna pogodba.

Obe kuhinji za potrebe vrtcev ustrezata le normativom začasne prostore.

5. člen

Ureditev predšolske vzgoje je prva prioriteta naloga občinskega sveta.

6. člen

Izhodišča za smernice predstavljajo: Demografska analiza - Shematski pregled po oddelkih vrtca glede na procent vključenosti otrok (podatki MŠZŠ), pregled števila otrok v posameznih enotah vrtca Vrhnika in poročilo Pregled stanja in predlog reševanja otroškega varstva na Vrhniki.

II. CILJI

7. člen

Do leta 2012 se bo zgradila mreža javnih in zasebnih vrtcev, v katero bo možno vključiti 60 % otrok iz občine Vrhnika.

8. člen

Do konca leta 2009 se bodo za predšolsko vzgojo zagotovili prostorski pogoji v mestu Vrhnika.

III. NAČINI ZA DOSEGO CILJEV

9. člen

Mreža vrtcev v Občini Vrhnika se bo vzpostavljala postopno.

10. člen

Izgradnje novih enot in večje investicijsko vzdrževanje obstoječih enot v občini Vrhnika, bo potekalo po fazah. Faze se do sprejetja strategije prostorskega razvoja občine opredelijo z načrtom razvojnih programov.

11. člen

Otroško varstvo se bo izvajalo preko javnega in zasebnega sektorja.

12. člen

Racionalizirali se bodo stroški izvajanja posrednih dejavnosti vrtca Vrhnika (kuhinja, čistilni servis, pralnica).

IV. ZAGOTAVLJANJE POGOJEV

13. člen

Občina Vrhnika bo v okviru vsakoletnega proračuna v obdobju 2004 - 2012 zagotavljala finančna sredstva za izgradnjo vrtcev najmanj v višini 1 % proračuna.

14. člen

Občina Vrhnika bo v okviru vsakoletnega proračuna v obdobju 2004 - 2012 zagotavljala finančna sredstva za investicijsko vzdrževanje najmanj v višini 0,3 % proračuna.

15. člen

Občina Vrhnika bo ustvarjala pogoje za varovanje manjših skupin otrok v vzgojnovarstvenih družinah.

16. člen

Strategija izgradnje mreže vrtcev bo vključena v strategijo prostorskega razvoja Občine Vrhnika in bo njen sestavni del.

V. REŠITVE IN DINAMIKA IZVAJANJA

17. člen

Zgradil se bo nov vrtec na lokaciji bivše enote - Tržaška 2 z 8 oddelki. Dokumentacija bo predvidoma pripravljena do novembra 2004, začetek del pa je predviden za avgust 2005. Sočasno se izgradi most za pešce preko Ljubljanice.

18. člen

Prenovil oziroma izgradil se bo vrtec - enota Barjanček, na isti lokaciji (vojašnica Slovenske vojske) z 8 oddelki ter prostori za upravo.

19. člen

Za vrtec Hrib se bo predvidoma do konca leta 2007 podelila koncesija.

20. člen

Servisne dejavnosti vrtcev (kuhinja, čistilni servis, pralnica) se bodo izvajale preko zunanjih izvajalcev. Koncesija za kuhinjo in izločitev ostalih servisnih dejavnosti se bo realiziralo najkasneje do konca leta 2006.

21. člen

Te smernice stopijo v veljavo z dnem sprejetja na Občinskem svetu Občine Vrhnika.

Številka: 1/01-64-01-1/2004
Datum: 20. 2. 2004

ŽUPAN
dr. Marjan RIHAR



Na podlagi Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01) in Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 18/00) je Občinski svet občine Vrhnika na 12. seji, dne 19.2.2004, sprejel

v zadevi: Predlog smernic za zagotavljanje pogojev in izvajanje otroškega varstva v občini Vrhnika v obdobju 2004 -2012

naslednji

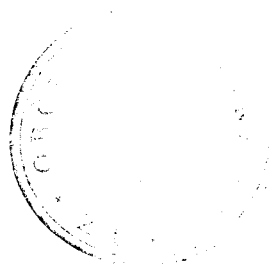
SKLEP

Sprejmejo se smernice za zagotavljanje pogojev in izvajanje otroškega varstva v Občini Vrhnika v obdobju 2004 -2012 s sprejetimi amandmaji.

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

ŽUPAN
OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan Rihar

Številka: 16/1-dop/03-265
Datum: 28.2.2004



SKLEP PREJMEJO:

1. VIZ Antonije Kucler, Poštna 1, Vrhnika
2. Oddelek za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve
3. Evidenca sklepov OS
4. V spis, tu



15-07-2002

OBČINA VRHNIKA
Tržaška cesta 1
1360 VRHNIKA

Datum: 15.07.2002
Ševilka: 363-26/2002 jb.385

URAD ZA INVESTICIJE
Sektor za pripravo in vodenje investicij
Telefon: 01/24 41 176
Fax: 01/24 41 269

Zadeva: perspektivna zmogljivost vrtcev v občini Vrhnika glede na demografsko sliko.

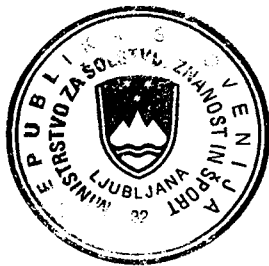
Spoštovani,

V skladu z dogovorom na vaši občini dne 05. junija 2002 vam v prilogi pošiljamo shematski pregled potreb po oddelkih vrteca v občini Vrhnika glede na demografske podatke iz baze MŠZŠ. Okoliši vrtcev so po vaših informacijah deljeni na dva dela. Iz PRILOGE 1 in 2 je razvidno, da bi bilo na podlagi 25. člena Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS št. 57/1997 str. 9062) ob 60% vključenosti otrok v posameznem okolišu potrebno sledeče število oddelkov:

- Okoliš OŠ A. M. Slomška Vrhnika in OŠ I. Cankarja Vrhnika 12 oddelkov prvega starostnega obdobja in 12 oddelkov drugega starostnega obdobja;
- Okoliš OŠ Drenov grič, OŠ Log – Dragomer in OŠ Bevke 6 oddelkov prvega starostnega obdobja in 6 oddelkov drugega starostnega obdobja.

Ob 60% vključenosti otrok bi bilo torej v občini Vrhnika skupaj potrebnih 18 oddelkov prvega starostnega obdobja in 18 oddelkov drugega starostnega obdobja.

Pripravila:
Janja BARŠI
svetovalka ministrice



Herman TOMAŽIČ
državni sekretar

V vednost:
Sektor za predšolsko vzgojo MŠZŠ

V prilogi:
PRILOGA 1 - Okoliš OŠ A. M. Slomška Vrhnika in OŠ I. Cankarja Vrhnika
PRILOGA 2 - Okoliš OŠ Drenov grič, OŠ Log – Dragomer in OŠ Bevke

OBČINA VRHNIKA
SHEMATSKI PREGLED POTREB PO ODDELKIH VRTCA GLEDE NA % VKLJUČENOSTI
 (zajem dem. podatkov dveh šolskih okolišev)

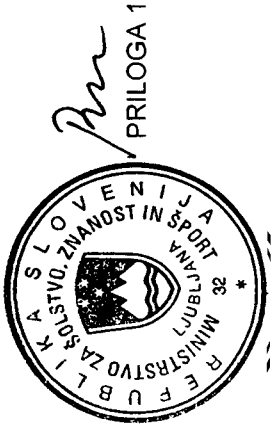
ŠO A. M. Slomska Vrhnika, ŠO I. Cankarja Vrhnika	starost otrok:											SKUPAJ							
	otrok											perspektivno							
	*max. št. otrok - homogen odd.:											števílo							
	*max. št. otrok - heterogen odd.:											2. star. obd.			1. star. obd.				
rojstva v letu:	1987	1988	1989	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	otrok			oddelkov
števílo:	166	167	155	164	158	126	152	136	130	139	131	115	144	104	122	616 otrok			oddelkov
15 - letno povprečje:	140,60	otrok na generacijo																	
10 - letno povprečje:	129,90	otrok na generacijo																	
5 - letno povprečje:	123,20	otrok na generacijo																	
																70%			431,2
																po st. obd.: oddelkov:			369,6
																60%			14
																po st. obd.: oddelkov:			308
																50%			11
																po st. obd.: oddelkov:			246,4
																40%			9
																po st. obd.: oddelkov:			184,8
																30%			7
																po st. obd.: oddelkov:			6

vključenost:

15 - letno povprečje:	140,60	otrok na generacijo
10 - letno povprečje:	129,90	otrok na generacijo
5 - letno povprečje:	123,20	otrok na generacijo

* Opomba:
 pri razporedu otrok po skupinah je upoštevano:
 15. in 16. člen Zakona o vrtcih (Uradni list RS št. 12/96)
 25. člen Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih
 za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
 (Uradni list št. RS 57/1997 str. 9062)

rojstva v letu:	1987	1988	1989	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	povprečje rojstev na leto:	
OŠ A. M. Slomska Vrhnika	56	47	55	52	59	45	53	38	36	39	35	44	39	33	40	15-letno povprečje	44,73
v %:	94,92	79,66	93,22	88,14	100,00	76,27	89,83	64,41	61,02	66,10	59,32	74,58	66,10	55,93	67,80	10-letno povprečje	40,20
OŠ Ivana Cankarja Vrhnika	110	120	100	112	99	81	99	98	94	100	96	71	105	71	82	15-letno povprečje	95,87
v %:	91,67	100,00	83,33	93,33	82,50	67,50	82,50	81,67	78,33	83,33	80,00	59,17	87,50	59,17	68,33	10-letno povprečje	89,70



PRILOGA 1

MŠZŠ, Sektor za pripravo in vodenje investicij

Datum: 5.1.2005

g. Novljan:

Informacija o spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta

Spoštovani!

Za načrtovano nadomestno gradnjo pogorelega vrtca Antonije Kucler je bil spret Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V11/2 Vrtec Vrhnika (Ur.l. RS, št. 65/97) v nadaljevanju OLN (občinski lokacijski načrt).

Sprememba in dopolnitev OLN je glede na nameravano zmanjšanje zmogljivosti objekta (manj oddelkov in s tem manjši objekt) možna po skrajšanem postopku. Skrajšani postopek določa 34. člena ZUreP-1 in se uporabi v primeru, kadar se spremembe in dopolnitve OLN nanašajo na prostorsko načrtovanje posamičnih objektov, za katere ni predpisana obveznost presoje vplivov na okolje in predlagane spremembe bistveno ne vplivajo na kulturno dediščino in rabo sosednjih zemljišč ali objektov.

Na podlagi teh določil ugotavljamo:

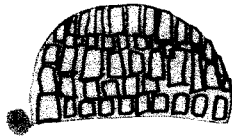
- da načrtovani vrtec ni objekt z vplivi na okolje,
- da načrtovane spremembe ne vplivajo na kulturno dediščino (prostorske ureditve niso v območju kulture dediščine)
- da ni vplivov na sosednja zemljišča in objekte, ker se zmogljivost objekta ne povečuje

Sam postopek poteka na naslednji način:

- priprava utemeljene in obrazložene pobude (kot določa Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag, URL 86/04)
- sprejem pobude na Odboru za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine
- priprava programa priprave v katerem se posebej navede, da se bodo spremembe OLN pripravile in sprejele po skrajšanem postopku z utemeljitvijo skrajšanega postopka. Program priprave sprejme župan in se objavi v uradnem glasilu
- sprejeti program priprave se takoj posreduje nosilcem urejanja prostora, da v 15 dneh podajo pogoje in usmeritve
- predlog OLN se z javnim obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja oziroma na krajevno običajen način, razgrne za najmanj 15 dni (vmes se organizira javna obravnava)
- pripravljavec sprejme stališče do pripomb
- dopolnjen predlog OLN se posreduje nosilcem urejanja prostora, da v 15 dneh podajo mnenje
- sledi kompletiranje dokumenta in sprejem akta na Občinskem svetu

V zvezi s pripravo strokovnih podlag, kot jih določa omenjeni Pravilnik, pa iz veljavnih predpisov ni možno ugotoviti ali se strokovne podlage za načrtovano spremembo morajo pridobiti z javnim natečajem.

V vplivnem območju vrtca je bil sprejet še Odlok o lokacijskem načrtu prometne ureditve območja med Tržaško cesto in Janezovo vasjo (Ur. l. RS, št. 65/97).



POŠTNA ULICA 1, 1360 VRHNIKA

Tel.: 01 7502205 / 7502204

Fax: 01 7504207

OBČINA VRHNIKA
Odbor za izgradnjo novega vrtca
G. IGOR NOVLJAN
Tržaška c. 1

1360 VRHNIKA

Datum: 4.1.05

št.dop.:20/05

predmet: predlog reševanja prostorske problematike vrtcev na Vrhniki

V prilogi vam pošiljam predlog reševanja prostorske problematike vrtcev na Vrhniki – 1.faza
– izgradnja novega vrtca na Tržaški 2a.

Lepo vas pozdravljam in vam želim uspešno izdelavo projektne naloge



Marta Samotorčan
ravnateljica

**PREDLOG REŠEVANJA PROSTORSKE PROBLEMATIKE VRTCEV NA VRHNIKI
- 1. FAZA - IZGRADNJA NOVEGA VRTCA NA TRŽAŠKI 2A**

Na Vrhnika imajo starši možnost vključevati otroke v enote: Hrib, Barjanček, Poštna in v Župnijski vrtec.

Iz tabele je razvidno število oddelkov 1. in 2. starostnega obdobja in število otrok v posameznih enotah Vrtca Vrhnika in Župnijskem vrtcu:

Enota	Št. odd.1.st. Obdobja	Št.otrok 1.st.obdobja	Št.odd.2.st. obdobja	Št.otrok 2.st.obdobja	Skupaj št.oddelkov	Skupaj št.otrok
Barjanček	4	48	7	154	11	202
Hrib			3	66	3	66
Poštna	2	24	3	66	5	90
skupaj	6	72	13	286	19	358

Župnijski vrtec			2	44	2	44
-----------------	--	--	---	----	---	----

V Vrtec Vrhnika je v letošnjem šol. letu vključenih tudi 27 otrok iz drugih občin, od tega v enote na Vrhniki 17 otrok. V vrtcih v drugih občinah pa je vključenih 147 otrok, ki imajo stalno bivališče v občini Vrhnika. (podatek je dobljen na osnovi vlog za znižano plačilo vrtca; ker pa vsi starši ne uveljavljajo znižanega plačila je lahko število otrok, ki obiskujejo vrtece v drugih občinah, še nekoliko višje).

V enoto Poštna prihaja 32 otrok iz neposredne okolice vrtca peš.

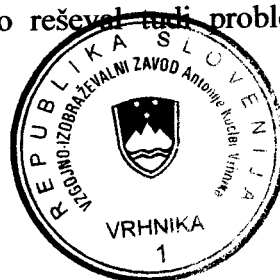
V 1.fazi reševanja prostorske problematike je smiselno graditi vrtec z 8 oddelki. V novi vrtec bi preselili enoto Poštna s 5 oddelki in 3 oddelke iz enote Barjanček. Tako bi v Barjančku zadostili vsaj prostorskemu normativu, ki bo od leta 2006 3m² notranjih igralnih površin na otroka. Trenutno je v Barjančku za 202 otroka na voljo 463m² igralnih površin, kar glede na normativ zadostuje za 154 otrok.

Zakonski normativ za oddelke 1.starostnega obdobja je največ 12 otrok na oddelek, za drugo starostno obdobje pa 22 otrok na oddelek.

Osnova za izračun igralne površine za novogradnjo je 22 otrok na oddelek. (glej 19. člen in »Prostorski program za vrtec« v Pravilniku o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Ur.l.RS,št.73/00)

Poleg tega menim, da je v sklopu novega vrtca smiselno zagotoviti tudi prostore za upravo. V novi vrtec se bodo selili otroci iz enote Poštna, kjer je sedaj tudi uprava. Logično je, da je uprava vrtca v zgradbi vrtca, saj omogoča neposredno povezanost med zaposlenimi in starši otrok, ki se pogosto obračajo na upravo. Prav je, da je uprava vrtca v centralnem vrtcu, ki bo glede na lokacijo prav ta, ki se bo zgradil na Tržaški 2a.

Pričakujem, da se bo vzporedno z novogradnjo reševal tudi problem kuhinje in ostalih posrednih, servisnih dejavnosti vrtca.



Marta Samotorčan
ravnateljica



Številka: 6/01-352-12-102/2004
Datum: 13.01.2005

11

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

- ZADEVA:** Oprostitev plačila komunalnega prispevka
- PРАВNA PODLAGA:** Odlok o komunalnem prispevku (NČ, št. 304/04)
- NAMEN:** Obravnava in sprejem
- POROČEVALEC:** Maja Dremelj, v.d. vodje režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

OBRAZLOŽITEV:

Investitorju Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov, Tabor 12, Ljubljana je bila 9.12.2004 vročena odločba o odmeri komunalnega prispevka št. 6/01-352-12-102/2004 v višini 1.884.160,00 SIT za gradnjo prizidka k Domu na Zaplani. 23.12.2004 smo prejeli na Občinski svet naslovljeno prošnjo za oprostitev plačila komunalnega prispevka.

Na podlagi 17. člena Odloka o komunalnem prispevku Občinski svet Občine Vrhnika lahko olajšave določi s sklepom.

Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov je leta 1998 z Župnijskim uradom Zaplana, kot lastnikom obstoječe stavbe in pripadajočega zemljišča, sklenilo najemno pogodbo za dobo 30 let, ki jo je potrdil tudi Nadškofijski ordinariat.

Kot je razvidno iz priložene prošnje, Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov deluje v Sloveniji že 30 let. Po besedah g. Jurjevčiča, voditelja Doma na Zaplani, Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov združuje bolnike in invalide iz cele Slovenije ne glede na diagnozo (kot je to običajno). Sredstva Krščanskega bratstva bolnikov in invalidov predstavljajo zgolj lastna privarčevana sredstva (zapuščine, posebni prihranki) in darovi dobrotnikov.

Kljub notranji prenovi obstoječe stavbe je le-ta praktično še vedno nefunkcionalna, zato se je bratstvo odločilo za izgradnjo prizidka.

Delovanje bratstva podpira tudi KS Zaplana, ki občasno koristi prostore, kar je razvidno iz priloženega mnenja KS Zaplana.

Glede na navedeno predlagamo, da se Krščanskemu bratstvu bolnikov in invalidov oprosti plačilo 2/3 zneska, odmerjenega v odločbi o odmeri komunalnega prispevka. Predlagana višina oprostitve je 1.256.107,00 SIT, za preostali znesek v višini 628.053,00 SIT pa predlagamo, da se Krščanskemu bratstvu bolnikov in invalidov omogoči obročno odplačevanje. V skladu z Sklepom o številu obrokov in obrestnih merah z dne 9.7.2004 predlagamo, da se Krščanskemu bratstvu bolnikov in invalidov ponudi obročno odplačevanje in sicer 12 obrokov, za kar pa bi v skladu z omenjenim Sklepom o številu obrokov in obrestnih merah zaračunali obresti po 7,8 % letni nominalni obrestni meri. Mesečni obrok bi znašal 54.223,00 SIT.

PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagamo, da sprejmejo naslednji:

PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se Sklep o delni oprostitvi plačila komunalnega prispevka Krščanskemu bratstvu bolnikov in invalidov, odmerjenega v odločbi o odmeri komunalnega prispevka št. 6/01-352-12-102/2004. Oprostitev znaša 1.256.107,00 SIT, za znesek v višini 628.053,00 SIT pa se bratstvu odobri 12-mesečno obročno odplačevanje po 7,8 % letni nominalni obrestni meri.

ŽUPAN
OBČINE VRHNIKA
Dr. Marjan RIHAR



Številka: 6/01-352-12-102/2004

Datum: 19.11.2004

Občina Vrhnika, Režijski obrat za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Tržaška 1, Vrhnika, izdaja na podlagi Zakona o urejanju prostora (Ur. List RS, št. 110/02, 8/03), določb Zakona o splošnem upravnem postopku (Ur. List RS št. 80/99, 70/00, 52/02) in Odloka o komunalnem prispevku (Naš časopis, št. 304/2004) v zadevi odmere komunalnega prispevka za gradnjo prizidka k Domu na Zaplani na vlogo pooblaščenice stranke Gabrovšek Slavka, SONET d.o.o., Ribiška pot 4, Vrhnika naslednjo

ODLOČBO

o odmeri komunalnega prispevka

Investitorju Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov, Tabor 12, Ljubljana se za gradnjo prizidka k Domu na Zaplani na zemljišču parc. št. 847, *6 k.o. Zaplana odmeri komunalni prispevek, ki na dan 01.11.2004 znaša 1.884.160,00 SIT in predstavlja obveznost investitorja.

Na podlagi 5. točke 66. člena Zakona o graditvi objektov (Ur. list RS, št. 110/02, 47/04) je dokazilo, da so dajatve in prispevki, določeni z zakonom, plačani oziroma da so na drug zakonit način izpolnjene takšne njegove obveznosti, pogoj za izdajo gradbenega dovoljenja.

S to odločbo odmerjen komunalni prispevek je potrebno plačati v roku 15 dni od prejema odločbe na transakcijski račun Občine Vrhnika – Režijski obrat za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči: 01340-5406223327. Sklicevanje na številko 11 76406-7141050-27709404.

Stroški priključkov na komunalne naprave in dovozno pot do objekta niso predmet te odločbe. Investitor, ki se želi priključiti na posamezno komunalno napravo, mora pridobiti potrebno soglasje oziroma potrdilo upravljavca komunalne naprave oziroma upravljavca infrastrukture.

Obrazložitev

V izreku odločbe je investitor Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov, Tabor 12, Ljubljana zaprosil za izdajo gradbenega dovoljenja gradnjo prizidka k Domu na Zaplani z bruto tlorisno površino 502 m² za obstoječi objekt, bruto tlorisna površina prizidka znaša 371 m² po potrjeni investicijsko tehnični dokumentaciji št. 787-68/04 z dne oktober 2004, ki jo je izdelal SONET d.o.o., Ribiška pot 4, Vrhnika. Obstoječ objekt z enim prizidkom stoji na zemljišču št. 6* k.o. Zaplana velikosti 634 m², drugi prizidek pa na parceli št. 847 k.o. Zaplana vel. 717 m², skupna velikost gradbene parcele znaša 1481 m²

Navedeno zemljišče leži v zazidljivem območju urejanja S – Zaplana, ki je urejeno z Dolgoročnim in družbenim planom občine Vrhnika s spremembami (Uradne objave: Naš časopis, št. 4/87, 13/88, 272/01, Ur. list RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 73/97, 76/98), kot zemljišče za stanovanjsko gradnjo.

C:\Documents and Settings\iliana\My Documents\Lilil\Komunalni prispevek\vrhnika\2004 po odloku\Krscansko bratstvo-Priz-84.doc

Stopnja urejenosti zemljišča je ugotovljena na osnovi lokacijskih podatkov iz vodilne mape - 0 projekta št. 787-68/04 z dne oktober 2004, ki jo je izdelal SONET d.o.o., Ribiška pot 4, Vrhnika.

Po Odloku o komunalnem prispevku se v primeru nadzidav, prizidav, rekonstrukcij in nadomestnih gradenj komunalni prispevek odmeri od razlike med izračunanim komunalnim prispevkom za nov objekt in izračunanim komunalnim prispevkom za obstoječi objekt.

Izračun komunalnega prispevka za nov objekt:

Po Odloku o komunalnem prispevku so elementi za izračun komunalnega prispevka:

Element		Količina	EM
a	površina gradbene parcele	1351	m ²
a*	bruto tlorisna površina objekta	873	m ²
IZ (a*/a)	izraba zemljišča	0,65	/
d	dejanska opremljenost zemljišča	19	%
	1. individualne komunalne naprave	7	%
	- vodovodno omrežje	7	%
	2. kolektivne komunalne naprave	12	%
	- asfaltirane ceste širine do 5 m	12	%
e	stroški opremljanja	13.595,67	SIT/m ²
f	stroški priprave zemljišča	222,09	SIT/m ²
n	faktor namembnosti	1	/
o	faktor območja	1	/

Po Odloku o komunalnem prispevku je znesek komunalnega prispevka vsota stroškov opremljanja zemljišča in stroškov priprave zemljišča. Formula za izračun komunalnega prispevka se glasi $(a \times d \times e \times n \times o) + (f \times a) = \text{komunalni prispevek}$.

Element					Strošek	EM
a	d	e	n	o	opremljanje zemljišča	
1351	19%	13.595,67	1,0	1,0	3.489.872,53	SIT
			a	f	priprava zemljišča	
			1351	222,09	300.043,59	SIT
KOMUNALNI PRISPEVEK						
						3.789.916,12
						SIT

Izračun komunalnega prispevka za obstoječ objekt:

Po Odloku o komunalnem prispevku so elementi za izračun komunalnega prispevka:

Element		Količina	EM
a	površina gradbene parcele	634	m ²
a*	bruto tlorisna površina objekta	502	m ²
IZ (a*/a)	izraba zemljišča	0,79	/
d	dejanska opremljenost zemljišča	19	%
	1. individualne komunalne naprave	7	%
	- vodovodno omrežje	7	%
	2. kolektivne komunalne naprave	12	%
	- asfaltirane cesate širine do 5 m	12	%
e	stroški opremljanja	15.571,84	SIT/m ²
f	stroški priprave zemljišča	222,09	SIT/m ²
n	faktor namembnosti	1	/
o	faktor območja	1	/

Po Odloku o komunalnem prispevku je znesek komunalnega prispevka vsota stroškov opremljanja zemljišča in stroškov priprave zemljišča. Formula za izračun komunalnega prispevka se glasi $(a \times d \times e \times n \times o) + (f \times a) = \text{komunalni prispevek}$.

Element					Strošek	EM
a	d	e	n	o	opremljanje zemljišča	
634	19%	15.571,84	1,0	1,0	1.875.783,85	SIT
			a	f	priprava zemljišča	
			634	222,09	140.805,06	SIT
					KOMUNALNI PRISPEVEK	
					2.016.588,91	SIT

Glede na navedeno znaša komunalni prispevek 1.773.327,21SIT, to je razlika med novim in obstoječim stanjem.

V Odloku o komunalnem prispevku navedene vrednosti veljajo na dan 01.09.2003. Revalorizirajo se v skladu z indeksi rasti cen v gradbeništvu – nizke gradnje, ki jih objavlja GZS. Revalorizacija za obdobje od 01.09.2003 do 01.11.2004 znaša 6,25 %.

Revalorizirana vrednost komunalnega prispevka znaša 1.884.160,00 SIT.

Komunalni prispevek, določen v skladu z Odlokom o komunalnem prispevku, ne zajema stroškov priključevanja objekta na javno omrežje, kakor tudi ne prispevkov, ki jih za posamezno infrastrukturno omrežje investitorju zaračunajo pristojna podjetja pred priključitvijo objekta na omrežje.

S tem je izdaja odločbe utemeljena.

Taksa za odločbo po tarifni številki 3 Zakona o upravnih taksah v znesku 3.400,00 SIT je plačana in uničena na vlogi.

Taksa za vlogo po tarifni številki 1 Zakona o upravnih taksah v znesku 850,00 SIT je plačana in uničena na vlogi.

POUK O PRAVNEM SREDSTVU:

Zoper to odločbo je dovoljena pritožba v roku 15 dni po prejemu te odločbe. Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri občini Vrhnika, Tržaška 1, Vrhnika. Za pritožbo je treba plačati upravno takso po Zakonu o upravnih taksah – uradno prečiščeno besedilo (Ur. List RS, št. 40/2004) po tarifni številki 2 v znesku 3.400,00 SIT.



Direktor občinske uprave
Marijan PRIJATELJ
univ. dipl. pravnik

VROČITI:

1. Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov, Tabor 12, Ljubljana

PREJMEJO:

1. Oddelek za finance in gospodarstvo

2. Evidenca, tu

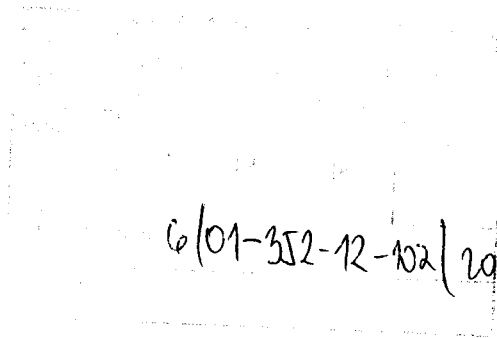
③ Spis št. 6/01-352-12-102/2004

180/04

Občina Vrhnika
Občinski svet
Datum: 21.12.2004

Vlagatelj: Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov,
Tabor 12, 1000 Ljubljana, tel:041/ 425-281

Predmet: Prošnja



6/01-352-12-102/2004

PROŠNJA ZA OPROSTITEV PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

S predmetno vlogo predlagatelj; Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov, Tabor 12, 1000 Ljubljana, katerega zastopa Rafael Jurjevčič, Sušnikova 6, 1360 Vrhnika, vlaga prošnjo za oprostitev plačila komunalnega prispevka, določenega z Odločbo o odmeri komunalnega prispevka št. 6/01-352-12 -102/2004 katero je izdala pristojna služba Občine Vrhnika.

Obrazložitev

Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov deluje v Sloveniji že 30 let. V njem se združujemo trajno bolni, invalidi in sodelavci, ki so nam na kakršenkoli način pripravljeni pomagati. Prizadevamo si uresničevati geslo:vstani in hodi. To pomeni da vsak bolnik ali invalid stori vse tisto kar zmore. Toda velikokrat potrebujemo roko zdravih, ter naklonjenost tistih, ki znajo prisluhniti ljudem potrebnim pomoči.

Temeljna načela, cilji in naloge gibanja so:

Pomagati trajno bolnim in telesno prizadetim osebam da zavestno sprejmejo odgovornost za svoje življenje in postajajo odgovorni za druge.

Iskanje smisla življenja tudi po bolezni in invalidnosti.

Omogočiti in pomagati vsem bolnim pri podaljšani vsestranski rehabilitaciji in počitnikovanju v mirnem naravnem okolju.

Prizadevati se za čimvečjo odprtost za vsa družbena vprašanja.

Krepiti našo solidarnost do vsakogar ki je v potrebi.

Skrb za zadovoljevanje moralnih, duhovnih, etičnih in drugačnih potreb svojih članov.

Vzpostavljati osebne in skupinske medsebojne vezi med bolniki in invalidi samimi, kakor tudi z zdravimi ki delujejo v gibanju....

Za uresničevanje teh načel si vsi prizadevamo v največji meri, ki pa je odvisna od zdravstvenega stanja posameznika.

Pred petimi leti smo zato, da bi čim boljše uresničevali svoje cilje in naloge prevzeli v dolgoletni najem opuščeno župnišče na Zaplani. Krajanje Zaplane si prizadevajo za oživitev hiše in so naši odločitvi naklonjeni. V hiši se bodo vrstila občasna srečanja bolnikov in invalidov. Tu bomo našli kraj oddiha in počitka, skratka imeli bomo svoje prostore v katerih se bo odvijala večina naših aktivnosti in izobraževanja. Znotraj smo hišo že primerno prenovili, tako, da nam ta omogoča možnost uporabe. Sredstva za dosedanjo obnovo smo pridobili izključno iz doslej privarčevanih lastnih sredstev ter darov dobrotnikov.

Vendar celotna stavba, takšna kot je, ni primerna za bivanje večjega števila oseb istočasno. Zato smo se odločili da zgradimo prizidek s katerim bo obstoječa stavba pridobila na funkcionalnosti. Še naprej si bomo prizadevali graditi z vlaganjem lastnih naporov in iskanjem finančnih sredstev. Zato vljudno prosimo občinski svet Vrhnika, da nam na ta način pomaga in nas oprosti plačila komunalnega prispevka v znesku 1.884.160,00 Sit za predvideni prizidek.

Hvala za vašo naklonjenost našim prizadevanjem.

Priloga: dopis KS Zaplana

točka 11

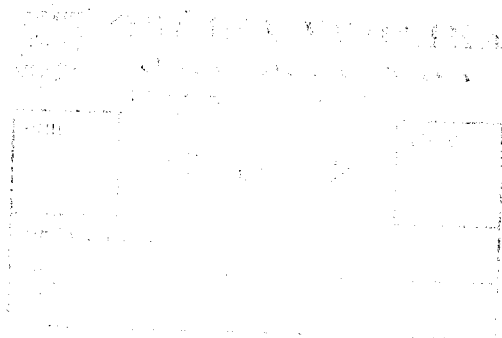


Voditelj Doma na Zaplani
Rafael Jurjevčič

Občinskemu svetu
Občine VRHNIKA

Datum: 22.12.2004

Krajevna skupnost ZAPLANA
Zaplana
1360 VRHNIKA



Mnenje k vlogi za oprostitev plačila prispevka

V zvezi z prizadevanji za oprostitev plačila komunalnega prispevka ob načrtovani izgradnji prizidka k Domu Krščanskega bratstva bolnikov in invalidov na Zaplani, KS Zaplana vsestransko podpira ta predlog.

Podporo utemeljujemo z njihovim vsestranskim prizadevanjem v povezovanju vseh krajanov. V ta namen vsako leto pripravijo farni dan ki je odlično obiskan. Prav tako že vsa leta pripravljajo kulturne prireditve kot so razstave slikarjev invalidov, predstavitev knjižnih zbirk katerih avtorji so invalidi, pripravljajo praznovanja ob dnevu državnosti itd. Skratka vsestransko se vključujejo v življenje KS Zaplana.

Ob tem pa vestno obnavljajo staro župnišče za svoje potrebe. V kolikor pa prostore občasno potrebuje KS so ji na razpolago. Invalidi na Zaplani niso v ničemer moteč element našega kraja, ampak so skupnost kakršno si samo želimo, zato jo tudi po svojih močeh podpiramo v njihovem prizadevanju.



Predsednik KS Zaplana

Paule Bizjan

Rafko

Župnijski urad Zaplana,
Zaplana 5, 1360 Vrhnika, ki ga zastopa župnik Vinko Podbevšek

in

Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov (KBBI)
Tabor 12, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa voditeljica Ljubica Zakovšek

s tem sklepata

NAJEMNO POGODBO

1. člen

Predmet pogodbe je stavba župnišča, Zaplana 5, ki stoji na parcelni številki 847, k.o Zaplana, ter pripadajoče zemljišče okrog stavbe.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je omenjena stavba, last župnijskega urada Zaplana, prazna, in da se le en prostor v njem enkrat tedensko uporablja za verouk, sicer pa je stavba primerno vzdrževana.

3. člen

Pogodbeni stranki prav tako ugotavljata, da sta stavba in zemljišče okrog nje ob potrebnih prilagoditvah primerna za bivanje in srečevanje članov Krščanskega bratstva bolnikov in invalidov.

4. člen

Pogodbeni stranki s tem sklepata najemno pogodbo pod sledečimi pogoji:

a) Najemna doba znaša 30 let.

b) KBBI se obvezuje nositi stroške vzdrževanja in zavarovanja stavbe ter ravnati po načelu dobrega gospodarja.

c) Župnijski urad daje KBBI pravico do souporabe telefona ter do souporabe parkirišča med cerkvijo in župniščem. Stroške telefona nosi KBBI, lahko pa vgradi števec impulzov in plačuje svoj del teh stroškov.

č) Sedanja veroučilnica ali drug primeren prostor v stavbi bo vsako soboto dopoldne ali drug primeren čas, ki ga bo določil župnik, na voljo za verouk. Ta prostor bo na voljo tudi ob župnijskih slovesnostih. Župnija na začetku leta KBBI-ju sporoči datume.

d) Dokler ne bo dograjena mežnarija, bo v župnišču na voljo ena soba za duhovnika.

e) Župnijski urad dovoljuje najemniku preurediti stavbo tako, da bo primerna za bivanje in srečevanje bolnikov in invalidov. Ravno tako dovoljuje morebitno izgradnjo prizidka ter ureditev okolice, zlasti zunanjšega dostopa do prvega nadstropja tako, da bo dosegljiv osebam na invalidskih vozičkih.

f) Vsi večji posegi v stavbo ali okrog nje morajo biti odobreni s strani pristojnih cerkvenih in državnih organov.

g) KBBI kot najemnik se obvezuje, da bo v prvih šestih letih najema v stavbo vložilo skupaj vsaj 30.000 DEM in župnijskemu uradu dalo poročilo o vloženi sredstvih.

h) KBBI poleg tega za uporabe hiše plačuje letno najemnino v višini 1.000 DEM. Najemnina se lahko delno plača s kritjem stroškov (ogrevanje, električna) za prostore, ki jih uporablja župnija. Najemnina se plačuje do 31. marca.

i) KBBI lahko stavbo oddaja drugim uporabnikom, zlasti za duhovne vaje in druga srečanja, ne sme pa brez soglasja najemodajalca skleniti nobene podnajemne pogodbe.

j) Po preteku pogodbe se ta lahko s soglasjem Nadškofijskega ordinariata obnovi, pri čemer ima KBBI pod enakimi pogoji prednost pred drugimi interesi.

k) Če se pogodba ne obnovi ali če se razdre predčasno, ne glede na to, katera stran to stori, župnija Zaplana povrne najemniku vložena sredstva, pri čemer se za vsako leto uporabe odšteje po 1.000 DEM.

l) Odpovedni rok traja 2 leti.

n) V primeru prenehanja s strani KBBI se najem ne more prenašati na drugega.

p) Nova oprema v stavbi, ki ne bo vgrajena, ostaja last KBBI, in jo po poteku pogodbe ali v primeru njenega prenehanja najemnik lahko odpelje.

r) Morebitne nespornosti bosta pogodbeni stranki vedno reševali najprej z medsebojnim pogovorom in - če bo nujno - s posredovanjem pristojne osebe ljubljanske nadškofije, sicer pa bo za spore pristojno okrožno sodišče v Ljubljani.

s) Pogodba postane veljavna, ko jo potrdi Nadškofijski ordinariat.

5. člen

Župnijski urad dovoljuje KBBI, da začne stavbo uporabljati, ne sme pa pred potrditvijo Nadškofijskega ordinariata brez soglasja župnijskega urada ničesar bistvenega v stavbi ali okrog nje spreminjati. O natančnem datumu prevzema stavbe in s tem tudi stroškov hiše se posebej dogovorita odgovorni osebi obeh strank in o tem napravita zapisnik.

Zaplana, 16. 4. 1998

Krščansko bratstvo bolnikov in invalidov

Ljubica Zakovšek, sodnica

Ljubica Zakovšek



Župnijski urad Zaplana

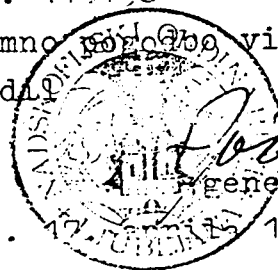
Vinko Podgornšek, župnik

Vinko



Štev. 148/98

Najemno pogodbo videl in potrdil



Jože Vreščič
generálni vikar

v Lj. 17. 4. 1998.

soglašata ključarja:

Martin Mesec

Stanislav Novak

Martin Mesec

Stanislav Novak



Številka: 6/01-352-12-102/2004

Datum: 13.01.2005

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Oprostitev plačila komunalnega prispevka

Odbor za ekologijo in infrastrukturo je na 16. seji dne 12.01.2005 obravnaval Sklep o oprostitvi plačila komunalnega prispevka, ter sprejel naslednje

M N E N J E:

Občinskemu svetu občine Vrhnika se predlaga, da sprejme Sklep o delni oprostitvi plačila komunalnega prispevka Krščanskemu bratstvu bolnikov in invalidov, odmerjenega v odločbi o odmeri komunalnega prispevka št. 6/01-352-12-102/2004. Oprostitev znaša 1.256.107,00 SIT, za znesek v višini 628.053,00 SIT pa se bratstvu odobri 12-mesečno obročno odplačevanje po 7,8 % letni nominalni obrestni meri.

Predsednik odbora
Richard Beuermann I.r.

