OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

G r a d i v o

za 6. sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika,

v TOREK, 10. julija 2007, po zaključku 7. izredne seje

v sejni sobi Občine Vrhnika

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 900-25/2007 (1-02)
Datum: 19. 6. 2007

Na podlagi 24. člena Statuta Občine Vrhnika (Ur. list RS št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06) in 21. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 18/00, 57/01, 77/05)

S K L I C U J E M

6. sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki bo v

TOREK, 10. julija 2007, po zaključku 7. izredne seje,
v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1 (kletna etaža – vhod zadaj)

z naslednjim

D N E V N I M R E D O M :

1. Pregled in potrditev zapisnikov:
   a) 5. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 31. 5. 2007
   b) 5. izredne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 24. 5. 2007
2. Pobude in vprašanja svetnikov
3. Predlog Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki
4. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici
5. Predlog območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži
6. Predlog Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Vrhnika
7. Sprememba sklepa o komunalnem prispevku Gabrče 3
8. Osnutek Odloka o ustanovitvi skupnega organa občin ustanoviteljic javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d..d., za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d.d.
9. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika
10. Volitve in imenovanja - imenovanje člana, ki ga predlaga Policijska postaja Vrhnika, v Lokalno akcijsko skupino za preprečevanje zasvojenosti v Občini Vrhnika
11. Uradna prečiščena besedila:
    a) Odlok o organizaciji in izvajanju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev
    b) Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika
    c) Odlok o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika
    d) Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika«
    e) Odlok o denarnih pomočeh iz sredstev Občine Vrhnika
    f) Pravilnik o sofinanciranju športa v občini Vrhnika
    g) Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika

Ž U P A N
OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan Rihar, l.r.

VABLJENI:

1. Člani Občinskega sveta
2. Predsednik Nadzornega odbora, Milan Jerman
3. Poročevalci:
   - k točki 3: Mirjam Melink, Primis d.d., Peter Kovač, Gorenje, d.d., Emil Nanut, Kemis, d.o.o., dr. Anton Gantar, Envita d.o.o., Marko Fatur, LUZ
   - k točki 4: Zora Guštin, Primis d.d., Marko Fatur, LUZ d.d.
   - k točki 6: mag. Marko Čepon
   - k točki 10: Pavel Caserman, predsednik KMVIAZ
4. Predstavniki občinske uprave:
   - Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave
   - Erika Červek, v.d. vodje Oddelka za družbene dejavnosti
   - Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance in gospodarstvo
   - Tina Kobal, vodja Režijskega obrata
   - Andrej Treven, vodja Službe za okolje in komunalo
   - Magda Lipovec, vodja Oddelka za okolje, prostor in komunalo
   - Tatjana Slavec, svetovalka urbanistka
5. Načelnik Upravne enote Andrej Kos
6. Dopisništvo RTV Slovenija, Barbara Renčof
7. Ljubljanska redakcija DELO, Ljubljana, Katja Žižek
8. Časopis Dnevnik, Jana Petkovšek
9. Radio Slovenija, Val 202, Filip Šemrl
10. Uredništvo Naš časopis, Simon Seljak
11. Radio Orion
12. Radio 94
13. Center za informiranje Vrhnika

V VEDNOST:

1. Predsednikom krajevnih skupnosti
2. Cankarjeva knjižnica Vrhnika
3. Občina Borovnica
4. OO SDS Vrhnika
5. OO LDS Vrhnika
6. OO De SuS Vrhnika
7. OO SNS Vrhnika
8. OO SD Vrhnika
9. OO SLS Vrhnika

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 900-21/2007 (1-02)
Datum: 6.6.2007

1a

Z A P I S N I K

5. redne seje OBČINSKEGA SVETA Občine Vrhnika, ki je bila v četrtek, 31.5.2007, ob 18.00. uri v sejni sobi Občine Vrhnika.

PRISOTNI ČLANI OBČINSKEGA SVETA:

1. Richard Beuermann (LDS)
2. Irena Oblak (LDS)
3. Janko Skodlar (LDS)
4. Igor Novljan (LDS)
5. Vera Jesenovec (LDS)
6. Edin Behrić (LDS)
7. Pavel Caserman (SDS)
8. Daniel Cukjati (SDS)
9. Robert Malovrh (SDS)
10. Vlado Petek (SDS)
11. Karmen Grom (SDS)
12. Alojz Kos (SD)
13. Janez Kikelj (SD)
14. Živa Živković (SD)
15. Jurij Zimšek (N.Si)
16. Vinko Keršmanc (N.Si)
17. Vincencij Tomšič (SLS)
18. mag. Marko Čepon (SLS)
19. Franc Mišič (SNS)
20. Leon Marjan Možina (DeSUS)

OSTALI PRISOTNI:

1. Dr. Marjan Rihar, župan Občine Vrhnika
2. Predstavniki občinske uprave:
   - Marijan Prijatelj, direktor občinske uprave
   - Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance in gospodarstvo
   - Mag. Magda Lipovec, Vodja oddelka za okolje, prostor in komunalo
   - Tina Kobal, vodja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči
   - Andrej Treven, vodja službe za okolje in komunalo
   - Erika Červek, v.d. vodje Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve
   - Tatjana Slavec, svetovalka-urbanistka
3. Ostali prisotni:
   - Stojan Jakin, direktor KPV d.d.
   - Mojmir Slaček, Urbi d.o.o.
   - Gašper Tominc, Radio Orion
   - Center za informiranje Vrhnika

Župan je na začetku seje vse lepo pozdravil ter povedal, da so svetniki dobili dva kompleta dodatnega gradiva.
Nato pa je na podlagi Poslovnika o delu Občinskega sveta podal nekaj informacij o sklepih, ki so se izvršili. Eden izmed teh sklepov je bil tudi sklep o delitvi premoženja občin Vrhnika in Log-Dragomer, ki ga je na 5. izredni seji dne 24.5.2007 sprejel Občinski svet Občine Vrhnika. Župan je sporočil, da je enak sklep v enakem besedilu potrdil tudi Občinski svet Občine Log-Dragomer.

Po uvodnih formalnostih je župan dr. Marjan Rihar prešel na obravnavo dnevnega reda in sicer je iz dnevnega reda umaknil 10. točko z naslovom: Predlog Odloka o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici. Točka bo obravnavana na naslednji izredni seji.

Razprave na dnevni red ni bilo, zato je župan podal na glasovanje naslednji

D N E V N I R E D

1. *Pregled in potrditev zapisnikov:*
   a) II. dela 3. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 19. 4. 2007
   b) 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 3. 4. 2007
2. *Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta Občine Vrhnika*
3. *Predlog Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2007*
4. *Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika*
5. *Predlog Odloka o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Občini Vrhnika*
6. *Predlog spremembe cene čiščenja grezničnega mulja in praznjenja greznic na območju Občine Vrhnika*
7. *Revidirano Letno poročilo KPV za leto 2006*
8. *Informacija o letni skupščini CRO Vrhnika d.o.o.*
9. *Predlog Odloka o Občinskem lokacijskem načrtu za trgovino z živili Hoffer na Vrhniki*
10. *Ukinitev javnega dobra na parceli št. 2872/1 k.o. Vrhnika in posamezni program menjave stvarnega premoženja, parcele št. 2872/1 s parcelami št. 103/6, 91/2 in 99/2, vse k.o. Vrhnika*

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

1. Pregled in potrditev zapisnikov:
a) II. dela 3. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 19. 4. 2007
b) 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 3. 4. 2007

1*a) II. dela 3. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 19. 4. 2007*

Na zapisnik II. 3 redne seje se je pritožil svetnik Franc Mišič. Pripomba se je nanašala na 11. točko dnevnega reda z naslovom: Volitve in imenovanja in sicer konkretneje na izid glasovanja oz. razdeljene glasovnice.

Nato je bil v sprejem predlagan naslednji

S K L E P:
Potrdi se zapisnik II. dela 3. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 19.4.2007.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Sklep je bil sprejet.

b) 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 3. 4. 2007

Na zapisnik 3. izredne seje ni bilo pripomb.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:
Potrdi se zapisnik 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, z dne 3. 4. 2007.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta Občine Vrhnika

Vprašanja (iz magnetograma)
EDIN BEHRIĆ
Jaz bi imel za vprašat, name se je obrnil en občan Vrhnike, ki ga zanima naslednja problematika Voljčeve ceste. Tam je pločnik razkopan in je makadamski, pa ga zanima kdaj bo to postavljeno nazaj v prvotno stanje, pa še na tem koncu Voljčeve problem vodovodnih cevi, ki počijo večkrat na leto. Kdaj bo to celovito urejeno na tej lokaciji, kajti če Voljčeve ceste pa ceste Graden. V začetku leta je bila tam cesta obnovljena in še danes je v fazi obnavljanja. Kdaj bo toliko sproščena da lahko tudi vozijo stanovalci stare ceste nazaj na ulico 6. Maja?

Odgovor je bil s strani župana podan že na sami seji.

Pobuda (iz magnetograma)
ALOJZ KOS
Jaz bi pa dal pobudo za postavitev ovir t.i. ležečih policajev in sicer na Idrijski cesti o gostilne Turšič proti Betajnovi do Tankovske ceste, kajti promet na tem odseku je včasih nemogoč, posebno ob sobotah in v nedeljah popoldan je tu že kar pravo dirkališče ---------- tukaj tekmuje kdo bo hitrejše vozil. Ker od Žita naprej ni pločnikov, je omenjeni, je omenjeni odsek zelo neveren.

Na dano pobudo bo podan pisni odgovor.

Vprašanje (iz magnetograma)
ALOJZ KOS
Bi imel pa še vprašanje: pred časom verjetno smo že slišali in tudi prebrali, da naj bi na Vrhniko prišlo podjetje Žito. Ker je v zadnjem času to utihnilo, nič se o tem ne govori, pa me zanima, ali je zadeva v taki fazi, da ni za javnost ali so razgovori v taki fazi, da niso za javnost, ker podjetje Žito bi pripeljalo na Vrhniko svojo proizvodnjo, kar bi bilo veliko delovnih mest in me zanima ali so še zadeve v zvezi z Žitom aktualne ali ne.

Vprašanje (iz magnetograma)
JANKO SKODLAR
Jaz bi samo spomnil rad na moje vprašanje v zvezi z stroški vzdrževanja cest, ki sem ga podal na 2. seji. Obljubljeno mi je bilo, da bo odgovor nekje do konca maja, mislim, da je to zdaj ta trenutek. Mi se tudi intenzivno ukvarjamo z izdelavo investicijskega programa in te podatke res rabimo, tako da bi zdaj prosil, da se ta odgovor oz. te podatki pridobijo.

Odgovor bo podan v najkrajšem možnem času v pisni obliki.

Vprašanje (iz magnetograma)
VINKO TOMŠIČ
Pred pari dnevi sem zasledil, da je bilo srečanje vodstva Ljubljane in okoliških občin na Ljubljanskem gradu, kjer je bila celovita ponudba turističnih aktivnosti. Sprašujem zakaj se je Vrhnika oz. zavod nista udeležila tega srečanja, saj mislim, da je veliko govora o tem, da mora Vrhnika v celoti s svojo ponudbo bolj nastopat v Ljubljani.
- nadaljevanje-
Poglejte bila je prisotna občina Grosuplje, ker se mi zdi, da je vsaj enakovredna Vrhniki, če primerjamo z okoliškimi občinami. V strategiji razvoja dolgoročna strategija je turizem zelo resno vzela na Vrhniki in mislim, da ga je treba kot takega tudi upoštevat in ga nadgrajevat.

Župan je podal na to zasedanje ni bil vabljen ne on ne nihče iz občinske uprave.

3. Predlog Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2007

Poročevalka k točki je bila Maja Dremelj, Vodja oddelka za finance in gospodarstvo, ki je povedala, da je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji 4. izredni seji, dne 26.4.2007, sprejel Osnutek obravnavanega odloka ter ga posredoval v deset dnevno javno obravnavo, ki je trajala vključno do 6.5.2007.
Župan ni v času javne razprave na osnutek odloka prejel nobene pripombe, sam pa je v obliki amandmaja predlagal dopolnitve, ki jih je ga. Dremelj obrazložila v uvodnem poročilu.

Na vložene amandmaje so razpravljali: Janez Kikelj, Igor Novljan in Janko Skodlar.

V sprejem so bili najprej predlagani vloženi amandmaji

A M A N D M A št. 1
V posebnem delu proračuna se pri proračunskem uporabniku 4004 Oddelek za okolje, prostor in komunalo, podprogramu 13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje doda nova proračunska postavka 13086 Širokopasovne komunikacije v znesku 30.000 EUR. Za 30.000 EUR se zniža pri proračunskem uporabniku 6000 Režijski obrat, podprogramu 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest, proračunska postavka 13028 Industrijska cona Sinja Gorica – cesta – RO.

Pri načrtu razvojnih programov se pri proračunskem uporabniku 4004 Oddelek za okolje, prostor in komunalo, podprogramu 13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje doda nov projekt z naslednjimi podatki:

v EUR

Projekt	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Leto 2007
OB140-07-xxxxŠirokopasovne komunikacije	30.000	01.01.2007	31.12.2007	30.000
PV – Lastna proračunska sredstva				30.000

Pri načrtu razvojnih programov se pri proračunskem uporabniku 6000 Režijski obrat, podprogramu 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest, projektu OB140-07-0156IC Sinja Gorica - cesta zneski nadomestijo tako, da znašajo:

v EUR

	Leto 2007	Leto 2008
	171.780	1.540.685
PV – Lastna proračunska sredstva	171.780	1.540.685

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 19

Amandma je bil sprejet.

V sprejem je bil predlagan

A M A N D M A št. 2

Pri načrtu razvojnih programov se pri proračunskem uporabniku 4003 Oddelek za družbene dejavnosti, podprogramu 18059001 Programi športa, doda nov projekt z naslednjimi podatki:

v EUR

Projekt	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Leto 2008
OB140-07-xxxxTelovadnica OŠ IC – obnova poda, sten in opreme	75.584	01.01.2008	31.12.2008	75.584
PV – Lastna proračunska sredstva				75.584

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 19

Amandma je bil sprejet.

V sprejem je bil predlagan naslednji

A M A N D M A št. 3
Pri načrtu razvojnih programov se pri proračunskem uporabniku 4003 Oddelek za družbene dejavnosti, podprogramu 19039001 Osnovno šolstvo, projektu OB140-07-0266Oš Log – Dragomer – igrala Bevke zneski nadomestijo tako, da znašajo:

v EUR

	Vrednost projekta*	Leto 2008
	75.687	75.687
PV – Lastna proračunska sredstva		73.987
OV - domači partnerji		1.700

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 19

Amandma je bil sprejet.

V sprejem je bil predlagan naslednji

A M A N D M A št. 4
Pri načrtu razvojnih programov se pri proračunskem uporabniku 4004 Oddelek za okolje, prostor in komunalo, podprogramu 15029002 Ravnanje z vodo, projektu OB140-07-0097PBMV Verd, doda:

v EUR

	Pred L. 2007
	20.537
PV – Lastna proračunska sredstva	20.537

Tako znaša

v EUR

Vrednost projekta*	Začetek financiranja
1.326.576	01.04.2006

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 19

Amandma je bil sprejet.

V sprejem je bil predlagan naslednji

A M A N D M A št. 5
Pri načrtu razvojnih programov se pri proračunskem uporabniku 6000 Režijski obrat, podprogramu 15029002 Ravnanje z vodo, projektu OB140-07-0251Verd Vas kanalizacija - RO zneski nadomestijo tako, da znašajo:

v EUR

	Vrednost projekta*	Leto 2008
	1.022.954	1.022.954
PV – Lastna proračunska sredstva		358.034
OV - domači partnerji		664.920

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Amandma je bil sprejet.

V sprejem je bil predlagan naslednji

A M A N D M A št. 6
Osma alineja 6. člena Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2007 se spremeni tako, da se glasi: "samostojno odloča o nakupu zemljišč do površine 300 m^2 ali do vrednosti 30.000 EUR brez davka. O izvršenih transakcijah polletno poroča občinskemu svetu.".

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Amandma je bil sprejet.

A M A N D M A št. 7
Prvi odstavek 13. člena Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2007 se spremeni tako, da se glasi: "Predstojnik neposrednega uporabnika lahko s sklepom spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % ali 30.000 EUR, mora predhodno potrditi občinski svet.".

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Amandma je bil sprejet.

A M A N D M A št. 8
V 22. členu Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2007 se besedilo »uradnem glasilu občine Vrhnika Naš časopis« nadomesti z besedilom »Uradnem listu Republike Slovenije«.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Amandma je bil sprejet.

Po sprejetih amandmajih je župan podal na glasovanje naslednja sklepa

S K L E P 1
S predhodno sprejetimi amandmaji sprejme Občinski svet Občine Vrhnika Odlok o proračunu Občine Vrhnika za leto 2007 v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

S K L E P 2
Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Program prodaje občinskega premoženja za leto 2007 v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

4. ***Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika***

Uvodna poročevalka k točki je bila Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance in gospodarstvo, ki je povedla, da je občinski svet na II. delu 3. seje, dne 19.4.2007, sprejel osnutek odloka ter ga posredoval v javno obravnavo do 4.5.2007. V času javne obravnave ni bilo na predlog odloka vloženih nobenih pripomb.
Pojasnjeno je še bilo, da se je od začetka samega postopka za ta odlok spremenila zakonodaja, in sicer je bil v Ur.l. objavljen Zakon o stvarnem premoženju, države, pokrajin in občin, ki vpliva tudi na Zakon o javnih financah in Zakon o lokalni samoupravi, glavni cilj sprememb odloka je torej njegova uskladitev z zahtevano zakonodajo.

Obrazložena je bila tudi vsebina amandmaja, ki ga je vložil župan.

V zadevi je razpravljal Igor Novljan.

V sprejem je bil najprej predlagan naslednji

A M A N D M A:
V Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika se doda nov 1. člen, ki se glasi:

»Za 2. členom se doda 2. a člen, ki se glasi: "Občina Vrhnika z dnem prenehanja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči prevzame način sofinanciranja za izvajanje posameznih investicij, ki jih pripravljajo krajevne skupnosti, in sicer:
1. *investicije v ceste v višini 30 %;*
2. *investicije v vodovod v višini 30 %;*
3. *investicije v kanalizacijo v višini 35 %;*
4. *investicije v javno razsvetljavo v višini 25 %.*

Predmet sofinanciranja so gradbena dela in nadzor nad predmetno investicijo.

Z investicijo se prične, ko je pogodbeno zagotovljeno nad 85 % sredstev, potrebnih za posamezno investicijo. Potrebno višino zagotovljenih sredstev iz prejšnjega stavka tega člena za posamezno investicijo določi župan s sklepom.

Izjemoma lahko župan s sklepom določi nižji % pogodbeno zagotovljenih sredstev, potrebnih za posamezno investicijo.

Vsebino prejšnjih odstavkov tega člena lahko spreminja Občinski svet s sprejemom Odloka o proračunu Občine Vrhnika za posamezno proračunsko obdobje.".«.

Dosedanji 1. - 8. člen postanejo 2. - 9. člen.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Amandma je bil sprejet.

Nato pa je bil v sprejem predlagan še naslednji

S K L E P:
S predhodno sprejetim amandmajem sprejme Občinski svet Občine Vrhnika Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Sklep je bil sprejet.

5. Predlog Odloka o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Občini Vrhnika

Uvodno obrazložitev pri točki je podal Andrej Treven, vodja službe za okolje in komunalo, ki je povedal, da je občinski svet na 3. izredni seji, dne 3.4.2007, sprejel sklep, da se osnutek

Odloka o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Občini Vrhnika prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo, ki je trajala do 30.4.2007. V času javne obravnave ni bilo vloženih nobenih pripomb.

Pri uvodni obrazložitvi je bilo še povedano, da so bili na obravnavani predlog odloka vloženi amandmaji, ki so bili članom občinskega sveta dostavljeni v obliki dodatnega gradiva. Vloženi so bili 4. amandmaji, en amandma je bil vložen s strani župana, katerega vsebino je v nadaljevanju obrazložil direktor občinske uprave, Marijan Prijatelj ostale amandmaje pa so vložili svetniki: Richard Beuremann, Igor Novljan, Živa Živković in Franc Mišič.

Vsebina vloženih amandmajev, katere so vložili svetniki, je bila obrazložena s strani Richarda Beuermanna.
Župan je kasneje svoj predlog amandmaja umaknil.

V sprejem so bili najprej podani amandmaji, ki jih je vložila zgoraj navedena svetniška skupina.

A M A N D M A št. 1
5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Sistemski operater službe distribucije zemeljskega plina v Občini Vrhnika je Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., ki ima izključno pravico distribucije zemeljskega in drugega energetskega plina do 1.1.2001 z možnostjo podaljšanja do 1.1.2015«.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Amandma je bil sprejet.

A M A N D M A št. 2
8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Sistemski operater pridobiva prihodke tudi od izdelave priključkov in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti sistemskega operaterja in se uporabljajo za investicijsko vzdrževanje in gradnjo plinovodnega omrežja«.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Amandma je bil sprejet.

A M A N D M A št. 3
19. člen se spremeni tako, da se glasi:

1. Naslov člena se spremeni tako, da se glasi:

(lastništvo in sredstva za razvoj omrežja)

2. drugi odstavek 19. člena se spremeni, tako se glasi:

»Za gradnjo novih plinovodnih objektov, naprav in omrežij na območju Občine Vrhnika, ki bodo omogočali normalno in zanesljivo oskrbo odjemalcev, zagotavljata sistemski operater Distribucijskega omrežja in Občina Vrhnika potrebna finančna sredstva«.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Amandma je bil sprejet.

Nato pa je bil v sprejem predlagan še naslednji

S K L E P:
S predhodno sprejetimi amandmaji sprejme Občinski svet Občine Vrhnika Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Občini Vrhnika v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Sklep je bil sprejet.

6. Predlog spremembe cene čiščenja grezničnega mulja in praznjenja greznic na območju Občine Vrhnika

Poročevalec k točki je bil Stojan Jakin, direktor KPV d.d.
Dne 30.5.2007 je potekla pogodba za čiščenje grezničnega mulja in praznjenja greznic na območju Občine Vrhnika, ki je bila sklenjena med Komunalnim podjetjem Vrhnika d.d. in podizvajalcem podjetjem KANAL d.o.o.
V postopku javnega naročila je bilo tudi tokrat kot najugodnejše podjetje izbrano podjetje KANAL d.o.o., ki bo svojo dejavnost izvajalo v obdobju od 31.5.2007 do 30.5.2010.

Razpravljala sta: Janko Skodlar in Vincencij Tomšič.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:
1. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme ceno praznjenja greznic in čiščenja grezničnega mulja v Občini Vrhnika, ki od 1.6.2007 z DDV znaša 27,47 EUR/m³.

2. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme ceno intervencijskega praznjenja greznic in čiščenja grezničnega mulja v Občini Vrhnika, ki od 1.6.2007 z DDV znaša 34,96 EUR/m³.

3. Najmanjša zaračunana količina rednega ali intervencijskega praznjenja greznic je 2 m³ grezničnega mulja.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 20

Sklep je bil sprejet.

7. Revidirano Letno poročilo KPV za leto 2006

Uvodni poročevalec k točki je bil Andrej Treven, vodja službe za okolje in komunalo, ki je povedal, da je Komunalno podjetje Vrhnika d.d. v mesecu aprilu sprejelo Letno poročilo za leto 2006. Zakon o gospodarskih javnih službah je v 26. členu med pravicami ustanovitelja javnega podjetja opredeljena tudi pravica sprejema poslovnega poročila, obračunov in zaključnega računa.

Sam povzetek poročila pa je podal Stojan Jakin, direktor KPV d.d. Vrhnika .
Pročilo je obravnaval tudi odbor za gospodarstvo, finance in proračun in v obravnavani zadevi sprejel pozitiven sklep.

Razpravljali in vprašanja so postavljali: Janko Skodlar, Igor Novljan in Jurij Zimšek.

V sprejem sta bila predlagana naslednja sklepa

S K L E P 1
Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Revidirano Letno poročilo KPV d.d., za leto 2006.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

S K L E P 2
Občinski svet Občine Vrhnika se strinja s predlogi sklepov, ki bodo podani na glasovanje na 12. skupščini KPV d.d., ki bo 21.6.2007.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 17

Sklep je bil sprejet.

8. Informacija o letni skupščini CRO Vrhnika d.o.o.

Poročevalec k točki je bil Stojan Jakin, direktor KPV d.d. Vrhnika, ki je povedal, da je bila družba CRO d.d. ustanovljena s podpisom pogodbe o ustanovitvi družbe z omejeno

odgovornostjo Center za ravnanje z odpadki Vrhnika d.o.o. s strani ustanoviteljev Občine Vrhnika in KPV d.d.

Vprašanje je postavil Janko Skodlar.

Razpravljal je Pavel Caserman.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:
Občinski svet Občine Vrhnika sprejme informacijo o letni skupščini CRO Vrhnika d.o.o. z dne 30.3.2007.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

9. Predlog Odloka o Občinskem lokacijskem načrtu za trgovino z živili Hoffer na Vrhniki

Poročevalci k točki so bili Tatjana Slavec, svetovalka urbanistka, Mojmir Slaček, načrtovalec Urbi d.o.o., Tina Kobal, vodja režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in Marko Fatur, LUZ d.d.

Prva dva poročevalca sta predstavila odlok s strani prostorskega vidika in sicer je bilo med drugim povedano, da je bila pobuda za izdelavo OLN za trgovino z živili Hoffer podana s strani investitorja Kranjske investicijske družbe. Z OLN se podrobneje načrtuje prostorska ureditev za gradnjo trgovine z živili Hofer na Vrhniki oziroma umestitev načrtovane ureditve v prostor z vso pripadajočo prometno, energetsko, komunalno in drugo infrastrukturo.

Predmet OLN pa je tudi program opremljanja zemljišč za gradnjo, ki ga je izdelal LUZ d.d.. S programom opremljanja se uskladi tako gradnja objektov kot tudi gradnja komunalne infrastrukture. Povedano je še bilo, da znašajo skupni stroški ureditve 914.000 EUR.

Točko je obravnaval tudi odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine, predsednik je povedal, da je odbor gradivo temeljito proučil, zadržkov v zadevni ni imel je pa bil večji del razprave namenjen programu opremljanja in pri velikosti krožišča.

Vprašanja sta postavila Igor Novljan in Vlado Petek.

Razpravljala sta: Igor Novljan in Janko Skodlar.

V predmetni zadevi so bili vloženi tudi amandmaji.
Župan je pred glasovanjem o amandmajih predlagal, da se le ti sprejmejo v paketu.
Pred glasovanjem je svoj glas opredelil Janko Skodlar.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:
Vloženi amandmaji z zadevi OLN za trgovino z živili Hoffer na Vrhniki se sprejmejo v paketu.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 16

Sklep je bil sprejet.

V sprejem so bili naslednji amandmaji

Amandma št. 1
V šestem odstavku 6. člena se doda nova (četrta) alinea, ki se glasi:
» - na južni fasadi objekta niso dopustne postavitve reklamnih tabel.«.

Amandma št. 2
Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Območje lokacijskega načrta je izvedeno z nasutjem terena nad koto visoke vode, ki je 191,20 m. Urejen plato je v višini Ljubljanske ceste na koti 292,50 m. Nasip se izvede samo na zemljišču predvidenem za gradnjo objekta, prometnih in zunanjih ureditev.«.

Amandma št. 3
9. člen se spremeni tako, da se glasi:
»(1) Območje lokacijskega načrta se prometno napaja z Ljubljanske ceste (R II št. 409 Vrhnika – Ljubljana).
(2) Na mestu načrtovanega štirikrakega krožnega križišča na Ljubljanski cesti je petkrako krožno križišče. Na priključku lokalne ceste Za Sinjo Gorico je sredinski ločilni otok s poglobljenim robnikom. Na območju krožnega križišča se preuredi cestna razsvetljava.
(3) Načrtovana lokalna cesta za Sinjo Gorico na odseku od krožnega križišča do nadvoza se prestavi proti severozahodu; spremeni se priključek dovozne ceste do trgovine na lokalno cesto. Na dovozno cesto se navezuje dostop na avtocesto za izredne tovore.
(4) Po zgraditvi krožnega križišča se obstoječ priključek lokalne ceste za Sinjo Gorico na Ljubljansko cesto ukine in renaturira, ukinejo se vse začasne ureditve.«.

Amandma št. 4
10. člen se spremeni tako, da se glasi:
»(dostopi in začasne prometne ureditve)
(1) Dostop z osebnimi vozili je s petega kraka v krožnem križišču, dostava blaga in servisni dovoz je po dovozni cesti, ki se priključuje na prestavljeno lokalno cesto. Priključki na krožno križišče in lokalno cesto so opremljeni s predpisano talno in vertikalno prometno signalizacijo.
(2). Do zgraditve krožnega križišča na Ljubljanski cesti je dostop z obstoječega priključka za Sinjo Gorico in po prestavljeni lokalni cesti. S prestavljene lokalne ceste je začasen neposreden uvoz na parkirišče.
(3) Za mirujoči promet je 117 parkirnih mest od tega je 6 parkirnih mest rezerviranih za funkcionalno ovirane. Parkirišča so z zelenico ločena od javnih prometnih površin.
(4) Poslovanje trgovine je pogojeno z izgradnjo krožnega križišča.«.

Amandma št. 5
Druga alinea drugega odstavka 12. člena se spremeni tako, da se glasi:
» - preko severnega dela območja poteka obstoječ F-kanal; dopustno je njegovo zavarovanje ali zamenjava.«.

Amandma št. 6
V 12. členu se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:
»(7) Javna razsvetljava:
– cestna razsvetljava Ljubljanske ceste se preuredi na območju krožnega križišča.«.

Amandma št. 7
V 19. členu se prvi odstavek spremeni, tako da se glasi:
»Gradnja bo potekala v dveh etapah. V prvi etapi bo potekala gradnja objekta s pripadajočimi zunanjimi ureditvami in infrastrukturo ter začasni priključek na Ljubljansko cesto, v drugi etapi se uredi krožno križišče. Etape se lahko izvajajo ločeno, v podetapah ali sočasno.«.

Amandma št. 8
22. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Investitorji in izvajalci so dolžni:
– **zgraditi prometno, komunalno energetsko in drugo infrastrukturo sočasno z izgradnjo objekta in zunanjih ureditev,**
– **urediti pripadajoče zelene površine sočasno z dograditvijo objekta in infrastrukture,**
– **predvideti in izvesti vse ukrepe za varstvo tal, voda, zraka in hrupa,**
– **predvideti in izvesti vse ukrepe, da izvajanje lokacijskega načrta ne bo škodljivo vplivalo na sosednja zemljišča ter na poslabšanje bivalnih in delovnih razmer v okolici,**
– **pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja bo investitor pridobil projektno dokumentacijo za zamenjavo kanala F na območju krožnega križišča in OLN, pridobil mnenje pristojne strokovne organizacije za pravilnost rešitve in na projektno rešitev pridobil potrditev Komunalnega podjetja Vrhnika d.d.,**
– **pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je investitor dolžan pridobiti projektno dokumentacijo za izvedbo zadrževalnega bazena in izpusta padavinskih vod v vodotok ter na rešitev pridobiti vodno soglasja Agencije RS za okolje, Urada za upravljanje z vodami,**
– **stroške izvedbe začasnega priključka na Ljubljansko cesto, petega kraka na krožnem križišču, ter zavarovanja oziroma zamenjave kanala F nosi investitor,**
– **če se ugotovi za potrebno se sklene urbanistična pogodba z Občino Vrhnika.«.**

Amandma št. 9
23. in 24. člen se glasita:

»X. KOMUNALNI PRISPEVEK

23. člen
(obračunski stroški)

(1) Investitor mora pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja plačati komunalni prispevek. Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja zemljišč za gradnjo za trgovino Hofer na Vrhniki, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Verovškova 64, Ljubljana, z datumom maj 2007, številka projekta 6275.

(2) Podlage za odmerno odločbo o komunalnem prispevku:
- v območju OLN za trgovino Hofer na Vrhniki je gradbena parcela načrtovanega objekta 12692 m^2, bruto tlorisna površina objekta je 1400 m^2 in neto tlorisna površina objekta je 1162 m^2,

(3) Stroški, ki so podlaga za odmero komunalnega prispevka, so naslednji:
- skupni obračunski stroški, ki so osnova za odmero komunalnega prispevka, znašajo na dan 30. 4. 2007 za vso komunalno infrastrukturo **498.653,75 EUR,** od tega za novo komunalno infrastrukturo **472.114,25 EUR** in za obstoječo komunalno infrastrukturo **26.539,49 EUR.**
- obračunsko območje za gradnjo dovozne in servisne ceste do trgovine Hofer, vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje in prestavitev elektroenergetskega omrežja je ureditveno območje OLN za trgovino Hofer na Vrhniki. Investitor v območju OLN za trgovino Hofer na Vrhniki je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka v tem obračunskem območju,
- obračunsko območje za ureditev krožnega križišča na Ljubljanski cesti, javne razsvetljave na območju krožnega križišča, prestavitev obstoječe ceste v Sinjo Gorico in renaturacijo obstoječega priključka ceste v Sinjo Gorico obsega območja OLN za trgovino Hofer na Vrhniki, območja IC Sinja Gorica V3P/3 6E/2, V3P/3 6E/6, območje V3S/4 1A/1, območje V3I/1 5A/1 in območje V3S/6 1B/1. Pripadajoči delež stroškov za izgradnjo te infrastrukture je določen na podlagi razmerja priključnih krakov krožnega križišča in znaša za območje OLN za trgovino Hofer 20 %, preostali delež stroškov pa bo sorazmerno razdeljen na ostala prej navedena območja. Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka v tem obračunskem območju so investitorji gradnje v prej navedenih območjih.
- za ureditev krožnega križišča na Ljubljanski cesti, javne razsvetljave na območju krožnega križišča, prestavitev obstoječe ceste v Sinjo Gorico in renaturacijo obstoječega priključka ceste v Sinjo Gorico mora občina Vrhnika zagotoviti drugi vir financiranja v višini **441.883,90** EUR, ki predstavlja delež območij V3P/3 6E/2, V3P/3 6E/6, V3S/4 1A/1, V3I/1 5A/1 in V3S/6 1B/1 pri stroških ureditve te infrastrukture in bo zavezancem za plačilo komunalnega prispevka v teh območjih obračunan v nadaljnjih programih opremljanja oz. komunalnem prispevku,
- podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka: razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine je 0,5 : 0,5, faktor dejavnosti je 1, olajšav za zavezance ni,
- v komunalnem prispevku za območje OLN za trgovino Hofer na Vrhniki so vključeni stroški za gradnjo dovozne in servisne ceste do Hoferja, vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje in prestavitev elektroenergetskega omrežja ter del stroškov za ureditev krožnega križišča na Ljubljanski cesti, javne razsvetljave na območju krožnega križišča, prestavitev obstoječe ceste v Sinjo Gorico in renaturalizacijo obstoječega priključka ceste v Sinjo Gorico,
- v vseh izvedbenih prostorskih aktih za objekte na območjih V3P/3 6E/2, V3P/3 6E/6, V3S/4 1A/1, V3I/1 5A/1 in V3S/6 1B/1 je potrebno poleg obračunskih stroškov, določenih v posameznem programu opremljanja po pripadajočem izvedbenem prostorskem aktu, upoštevati tudi obračunski strošek opremljanja za ureditev krožnega križišča na Ljubljanski cesti, javne razsvetljave na območju krožnega križišča, prestavitev obstoječe ceste v Sinjo Gorico in renaturacijo obstoječega priključka ceste v Sinjo Gorico, ki znaša 0,616 EUR na m^2 gradbene parcele,
- stroški se indeksirajo za obdobje celih koledarskih let, ki pretečejo od 1. januarja leta po sprejemu programa opremljanja oz. njegove morebitne zadnje indeksacije do 31. decembra leta pred izdajo odmerne odločbe. Za indeksiranje se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru GZS, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«,
- vsi stroški v odloku navedeni v EUR brez DDV.

(4) V kolikor bo površina gradbene parcele in/ali neto tlorisna površina načrtovanega objekta večja od navedene v programu opremljanja, se obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo povečajo za dodatne stroške, ki se jih izračuna tako, da se za razliko teh površin izračuna obračunske stroške za obstoječo komunalno infrastrukturo na podlagi izračuna v programu opremljanja. V kolikor bo površina gradbene parcele in/ali neto tlorisna površina objektov manjša od navedene v programu opremljanja, se obračunski stroški, določeni v tem odloku in programu opremljanja, ne zmanjšajo.

24. člen
(pogodba)

(1) Izgradnja obravnavane javne komunalne infrastrukture se s pogodbo med občino in investitorjem lahko preda investitorju oz. zavezancu za plačilo komunalnega prispevka v obravnavanem območju.
(2) Dogovor iz zgornjega odstavka je lahko vključen tudi v urbanistično pogodbo oz. pogodbo o oddaji gradnje objektov in omrežij komunalne infrastrukture ali v pogodbo o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno infrastrukturo, v skladu s predpisi o urejanju prostora.
(3) Če se občina in zavezanec dogovorita, da bo zavezanec zgradil komunalno infrastrukturo, ki bi jo sicer morala zagotoviti občina, se zavezancu dogovorjena obveznost lahko odšteje od komunalnega prispevka vendar največ do višine, ki se za takšno vrsto komunalne infrastrukture v posameznem obračunskem območju lahko odmeri.
(4) V primeru iz prejšnjega odstavka se zavezancu izračuna komunalni prispevek ter tak izračun navede v odločbo o odmeri komunalnega prispevka. Če med občino in zavezancem ni dogovorjeno drugače, se poračun medsebojnih obveznosti opravi pri prenosu komunalne infrastrukture v javno last na pobudo zavezanca.«.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Amandmaji so bili sprejeti.

V sprejem je bil predlagan še naslednji

S K L E P:
S predhodno sprejetimi amandmaji sprejme Občinski svet Občine Vrhnika Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za trgovino z živili Hofer na Vrhniki.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

10. Ukinitev javnega dobra na parceli št. 2872/1 k.o. Vrhnika in posamezni program menjave stvarnega premoženja, parcele št. 2872/1 s parcelami št. 103/6, 91/2 in 99/2, vse k.o. Vrhnika

Poročevalec k točki je bil Andrej Treven, vodja službe za okolje in komunalo, ki je obrazložil, da je v sprejetem Programu prodaje stvarnega premoženja med drugim predvidena tudi

menjava zemljišč v zasebni lasti z zemljiščem, ki ima status javnega dobra na območju ceste v Močilnik. Z navedeno menjavo se želi urediti, da bi bila dejanska trasa dela ceste v Močilnik urejena tudi v zemljiškem katastru in zemljiški knjigi.

Obravnavano točko sta obravnavala tudi Odbor za ekologijo in infrastrukturo in Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine. Kratko poročilo predmetne točke sta podala tudi oba predsednika.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:
Zemljišče s parcelno št. 2872/1 k.o. Vrhnika v površini 940m2 se izvzame iz seznama javnega dobra in se prenese v zemljiškoknjižni vložek z nepremičninami v lasti Občine Vrhnika.

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Posamezni program menjave stvarnega premoženja v predlaganem besedilu, tako, da se zemljišče, parcela št. 2872/1 k.o. Vrhnika, ko mu preneha značaj javnega dobra in postane last Občine Vrhnika, brez doplačil zamenja s parcelami št. 103/6, 91/2 in 99/2 vse k.o. Vrhnika, ki so v lasti Aleksandra Briclja, Primičeva ulica 36, Škofljica.

Glasovanje
Navzočih: 20
ZA: 16
PROTI: 1

Sklep je bil sprejet.

Seja je bila zaključena ob 20.55. uri.

Zapisala:
Sandra Skvarča

ŽUPAN OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan Rihar

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 900-21/2007 (1-02)
Datum: 4.6.2007

1b

Z A P I S N I K

5. izredne seje OBČINSKEGA SVETA Občine Vrhnika, ki je bila v četrtek, 24.5.2007, ob 18.00. uri v sejni sobi Občine Vrhnika.

PRISOTNI ČLANI OBČINSKEGA SVETA:

1. Richard Beuermann (LDS)
2. Irena Oblak (LDS)
3. Janko Skodlar (LDS)
4. Igor Novljan (LDS)
5. Vera Jesenovec (LDS)
6. Edin Behrić (LDS)
7. Pavel Caserman (SDS)
8. Daniel Cukjati (SDS)
9. Robert Malovrh (SDS)
10. Vlado Petek (SDS)
11. Alojz Kos (SD)
12. Janez Kikelj (SD)
13. Živa Živković (SD)
14. Jurij Zimšek (N.Si)
15. Vinko Keršmanc (N.Si),
16. Vincencij Tomšič (SLS)
17. mag. Marko Čepon (SLS)
18. Franc Mišič (SNS)
19. Leon Marjan Možina (DeSUS)

ODSOTNA:

1. Karmen Grom (SDS)

OSTALI PRISOTNI:

1. Dr. Marjan Rihar, župan Občine Vrhnika
2. Predstavniki občinske uprave:
   - Marijan Prijatelj, direktor občinske uprave
   - Maja Dremelj, vodja Oddelka za finance in gospodarstvo
   - Mag. Magda Lipovec, Vodja oddelka za okolje, prostor in komunalo
3. Ostali prisotni:
   - Milan Jerman , predsednik Nadzornega odbora
   - Gašper Tominc, Radio Orion
   - Center za informiranje Vrhnika

Župan dr. Marjan Rihar je na začetku seje pozdravil vse navzoče ter povedal, da je izredno sejo Občinskega sveta sklical na podlagi 23. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika in na podlagi Statuta občine Vrhnika.
Za sejo je opravičil svetnico Karmen Grom in Richarda Beuermanna, ki se bo ostalim pridružil kasneje.
Po uvodnih formalnostih je župan podal v razpravo predlog dnevnega reda. Na predlagani dnevni red ni bilo pripomb, zato je župan v sprejem predlagal naslednji

D N E V N I R E D :

1. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2006
2. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna in iz sredstev Območne obrtne zbornice Vrhnika za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Vrhnika
3. Potrditev sporazuma o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31. 12. 2006

Glasovanje
Navzočih: 18
ZA: 18

Dnevni red je bil sprejet.

1. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2006

Kratko uvodno obrazložitev je podala Maja Dremelj, Vodja Oddelka za finance in gospodarstvo, ki je povedala, da je občinski svet na 4. izredni seji 26.4.2007 obravnaval Osnutek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2006, ter sprejel sklep, da se osnutek odloka o zaključnem računu proračuna občine Vrhnika prekvalificira v predlog ter posreduje v javno obravnavo, ki traja do 11.5.2007. V času javne obravnave ni bilo na predlog odloka vloženih nobenih pripomb.

Razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:
Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 2006 v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 18
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

2. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna in iz sredstev Območne obrtne zbornice Vrhnika za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Vrhnika

Poročevalka k točki je bila Maja Dremelj, Vodja Oddelka za finance in gospodarstvo, ki je povedala, da sta Občinski svet Občine Vrhnika in Območna obrtna zbornica Vrhnika obravnavala in sprejela Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna in iz sredstev Območne obrtne zbornice Vrhnika za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Vrhnika, maja leta 2004.
Ključni razlog za spremembo navedenega pravilnika je uskladitev le tega z veljavno zakonodajo oz. uskladitev pravilnika z Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15.12.2006.

Vprašanj ni bilo.

Razpravljala sta: mag. Marko Čepon in Vinko Tomšič.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P.
Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna in iz sredstev Območne obrtne zbornice Vrhnika za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Vrhnika v predlaganem besedilu.

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

3. Potrditev sporazuma o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31. 12. 2006

Uvodni poročevalec k točki je bil župan, dr. Marjan Rihar, ki je na kratko ponovil, da je Občinski svet Občine Vrhnika na 2. izredni seji obravnaval Izhodišča Občine Vrhnika pri delitvi premoženja med Občino Vrhnika in Občino Log – Dragomer.
Na 2. izredni seji je bilo v obravnavani zadevi sprejetih 5 sklepov . Ključnega pomena sta bila 2 sklepa, in sicer sklep, ki se je nanašal na izhodišča, ki jih je pripravila občinska uprava Občine Vrhnika in potrdil Občinski svet Občine Vrhnika ter, sklep, ki se je nanašal na določitev meje.

V nadaljevanju sta se oblikovali pogajalski skupini, ki sta svoje delo uspešno opravili in pripravili sporazum tako, da se lahko postopki razdelitve občin ustrezno končajo.

Marijan Prijatelj, direktor občinske uprave je nato na kratko obrazložil vsebino posameznih členov. Obrazložil je še, da Zakon o lokalni samoupravi določa, da način sporazumne razdelitve premoženja potrdita oba občinska sveta občin .

Vprašanja so postavili: Janko Skodlar, mag. Marko Čepon in Pavel Caserman.

Razpravljali so: Igor Novljan, Vinko Keršmanc in Janko Skodlar.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

1. ***Občinski svet Občine Vrhnika potrjuje kot način sporazumne razdelitve premoženja sporazum o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31.12.2006.***
2. ***Za podpis in izvedbo sporazuma pooblašča Občinski svet Občine Vrhnika župana Občine Vrhnika.***

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

Seja je bila zaključena ob 18.55 uri.

Zapisala:
Sandra Skvarča

ŽUPAN OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan Rihar

2

ODGOVORI NA POBUDE IN VPRAŠANJA ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

VRSTA: vprašanje (iz magnetograma)
JANKO SKODLAR

»Jaz bi samo spomnil rad na moje vprašanje v zvezi z stroški vzdrževanja cest, ki sem ga podal na 2. seji. Obljubljeno mi je bilo, da bo odgovor nekje do konca maja, mislim, da je to zdaj ta trenutek. Mi se tudi intenzivno ukvarjamo z izdelavo investicijskega programa in te podatke res rabimo, tako da bi zdaj prosil, da se ta odgovor oz. te podatki pridobijo.«

ODGOVOR:
Dne 6.6.2007 smo v skladu z dogovorjenim rokom poslali odgovor, ki je vseboval zahtevano oz. usklajeno vsebino:
»Na podlagi realiziranih letnih stroškov rednega letnega in zimskega vzdrževanja , dolžine cest, razmerja dolžin makadamskih in asfaltnih cest ter strukture postavk določitve stroškov je bil podan letni strošek vzdrževanja na km ceste za posamezno vrsto ureditve«.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje, prostor in komunalo

Pobuda (iz magnetograma)
ALOJZ KOS
»Jaz bi pa dal pobudo za postavitev ovir t.i. ležečih policajev in sicer na Idrijski cesti o gostilne Turšič proti Betajnovi do Tankovske ceste, kajti promet na tem odseku je včasih nemogoč, posebno ob sobotah in v nedeljah popoldan je tu že kar pravo dirkališče ---------- tukaj tekmuje, kdo bo hitrejše vozil. Ker od Žita naprej ni pločnikov, je omenjeni odsek zelo nevaren.«

ODGOVOR:
V okviru izdelave dokumenta Prometna ureditev za območje naselja Vrhnika z okolico je bilo obravnavano tudi poglavje umirjanja prometa. Izvajamo ga s sistemskimi in regulativnimi ukrepi ter opozorilnimi napravami, grbinami, ploščadami, rezitvami ter zamiki osi.
V navedenem dokumentu je v delu med Turšičem in Žitom predvidena ureditev križišča pred Domom upokojencev. Omenjena dela so investicijskega značaja, kakor tudi ureditev dela do Tankovske ceste. Zato je za realizacijo pobude potrebno v prihodnjem proračunu zagotoviti sredstva tako za pridobitev dokumentacije, kakor tudi za samo izvedbo.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje prostor in komunalo

VRSTA: Vprašanje (iz magnetograma)
EDIN BEHRIĆ
»Jaz bi imel za vprašat, name se je obrnil en občan Vrhnike, ki ga zanima naslednja problematika Voljčeve ceste. Tam je pločnik razkopan in je makadamski, pa ga zanima kdaj bo to postavljeno nazaj v prvotno stanje, pa še na tem koncu Voljčeve problem vodovodnih cevi, ki počijo večkrat na leto. Kdaj bo to celovito urejeno na tej lokaciji, kajti če Voljčeve ceste pa ceste Graden. V začetku leta je bila tam cesta obnovljena in še danes je v fazi obnavljanja. Kdaj bo toliko sproščena da lahko tudi vozijo stanovalci Stare ceste nazaj na ulico 6. Maja? »

ODGOVOR je na sami seji podal župan, dr. Marjan RIHAR ***(iz magnetograma):***
»Torej kar se tiče Voljčeve ceste, pločnika in obnove infrastrukture, je vključena v proračunsko postavko, sprejemamo danes, torej gre za obnovo v letošnjem letu. Kar se tiče Ceste Gradenj in nedokončane obnove, v teku je javni razpis, ne vem, končan, izbira narejena, torej gre potem za postopek, da se to dokonča in da izvajalec začne z delom. Rok končanja je sredi poletja.«

VRSTA: Vprašanje (iz magnetograma)
JURIJ ZIMŠEK
»Bi imel pa še vprašanje: pred časom verjetno smo že slišali in tudi prebrali, da naj bi na Vrhniko prišlo podjetje Žito. Ker je v zadnjem času to utihnilo, nič se o tem ne govori, pa me zanima, ali je zadeva v taki fazi, da ni za javnost ali so razgovori v taki fazi, da niso za javnost, ker podjetje Žito bi pripeljalo na Vrhniko svojo proizvodnjo, kar bi bilo veliko delovnih mest in me zanima ali so še zadeve v zvezi z Žitom aktualne ali ne. Hvala! »

ODGOVOR je na sami seji podal župan, dr. Marjan RIHAR ***(iz magnetograma):***
»… Kar se tiče Žita, postopki tečejo. Trenutno se pridobiva mnenja, soglasja, usmeritve na Ministrstvu za gospodarstvo. Naslednji, ki bo moral pa dat še soglasje je Ministrstvo za okolje in prostor, potem gre pa, če bo seveda zadeva pozitivna, gre na odločanje na vlado. Vsak dan praktično pridobimo te informacije, vendar zdaj je bilo nekaj zastoja, ker so določeni ljudje iz Ministrstva za gospodarstvo na bolniški odsotnosti, eni so bili pa službenih obiskih nekje po Sloveniji, tisti, ki so najbolj odgovorni. Sem pa jaz lahko rečem v tridnevnem stiku, vsake tri dni gotovo se slišim z predsednikom uprave, g. Bricljem in skupaj nekako zasledujemo kako potekajo te postopki. Kaj več bi mogoče do odgovora za naslednjo sejo, takrat sem prepričan, da bo znano kaj več. G. Skodlar! »

Dopolnitev ODGOVORA:
V času do priprave odgovora smo pridobili nekaj novih informacij s strani državnih organov (ministrstev), v smislu, da ne gre za ureditev državnega pomena. Glede na navedeno je z vodstvom Žita dogovorjeno, da postopek spremembe namembnosti zemljišča ob obstoječi Pekarni Vrhnika teče po običajnem postopku skladno z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju v sklopu sprejemanja novega Občinskega prostorskega načrta.

VRSTA: Vprašanje (iz magnetograma)
VINCENCIJ TOMŠIČ
»Pred pari dnevi sem zasledil, da je bilo srečanje vodstva Ljubljane in okoliških občin na Ljubljanskem gradu, kjer je bila celovita ponudba turističnih aktivnosti. Sprašujem zakaj se je Vrhnika oz. zavod nista udeležila tega srečanja, saj mislim, da je veliko govora o tem, da mora Vrhnika v celoti s svojo ponudbo bolj nastopat v Ljubljani. Hvala! »

ODGOVOR:
Prilagamo odgovor Zavoda Ivana Cankarja.

Datum: 22.6.2007
Št. dokumenta: 139 – 4 – 01 - 07

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKA UPRAVA
TRŽAŠKA CESTA 1
1360 VRHNIKA

ZADEVA: ODGOVOR NA SVETNIŠKO VPRAŠANJE

Na podlagi rezultatov in novo zastavljenih ciljev, se je leta 2002 v Mestni občini Ljubljana začel razvijati nov program, imenovan Sožitje med mestom in podeželjem, v sklopu katerega je bilo oblikovanih devet projektov: sonaravna reja govedi, reja drobnice, posestvo Razori, pohodne in učne poti, turistična ponudba, turistične kmetije, vodniška služba, skupinska žganjekuha in skupna organizacija.

Leta 2003 se je Mestna občina Ljubljana skupaj z občinami Grosuplje, Ig in Škofljica, vključila v pripravo Razvojnega programa podeželja. Leta 2005 je bil oblikovan razvojni program štirih občin in ustanovljen Zavod za razvoj podeželja CIZA (http://www.ciza.si), ki se aktivno vključuje v razvoj ljubljanskega podeželja na območju 5 občin (v letu 2006 se je namreč programu pridružila še občina Ivančna Gorica).

Mestna občina Ljubljana je letos (2007) že tretjič organizirala skupni promocijski dan petih občin - MOL, Grosuplje, Ig, Ivančna Gorica in Škofljica - vključenih v Razvojni program podeželja *Sožitje med mestom in podeželjem*. Promocijski dan je letos potekal na dvorišču Ljubljanskega gradu v sodelovanju s Festivalom Ljubljana in Zavodom za razvoj podeželja CIZA.

Z ozirom na navedena dejstva, Občina Vrhnika oz. Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika nista bila vabljena in se nista udeležila aktivnosti, ki so potekale 27. maja 2007 na Ljubljanskem gradu v okviru projekta »Sožitje med mestom in podeželjem«. Zbiramo pa že informacije kako, pod kakšnimi pogoji in stroški bi se Občina Vrhnika lahko pridružila projektu, tako da bi se v bodoče lahko predstavili tudi v tem okviru.

Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika je v letu 2007 poleg rednih aktivnosti (prireditve in dejavnosti TIC-a) izvedel naslednje promocijske aktivnosti za Občino Vrhnika:

- aktivna udeležba na sejmu »Turizem in prosti čas« od 29.3. – 01.04.2007: Zavod je vse štiri dni predstavljal občino, delil promocijski material in informacije,
- ponatis oz. izdaja šestih promocijskih zloženk Vrhnike in okolice,
- predstavitev občine Vrhnika in prireditve »Argonavtski dnevi« pred stojnico Slovenskega TIC-a v Ljubljani (8.6. – 14.6.2007): promocijsko gradivo in informacije o občini ter predvsem prireditvi sta posredovala dva študenta, oblečena v oblačila Argonavtov,

- sodelovanje pri nastanku zemljevida »Zanimiva Slovenija« - vključitev zanimivosti Vrhnike na zemljevid,
- aktivno sodelovanje v »delovni skupini za Ljubljansko barje«, ki deluje pod vodstvom in okriljem Regionalne razvojne agencije Ljubljanske urbane regije,
- aktivno sodelovanje v skupini »Rimski zid«, ki prav tako deluje pod vodstvom in okriljem Regionalne razvojne agencije Ljubljanske urbane regije.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Marija Zakrajšek,
strokovna sodelavka za turizem

dr. Edvard Kolar,
direktor

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 14/1-352-007/2002
Datum: 20. 6. 2007

3

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: **Predlog odloka o občinskem lokacijskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki**

PRAVNA PODLAGA:
- Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur.l.RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu ZPNačrt)
- Zakon o urejanju prostora (Ur.l.RS, št. 110/02, 8/03-popr. in 58/03-ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1)
- Dolgoročni plan Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 1990 (Uradne objave Naš časopis, št. 4/87, 13/88, Ur.l.RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/96, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave Naš časopis, št. 40/2001, 272/01, 277/01, 304/2004; v nadaljnjem besedilu: prostorski plan)
- Statut Občine Vrhnika (Ur.l.RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALCI:
Tatjana Slavec, Svetovalka urbanistka
Mirjam Melink, Primis d.d.
Peter Kovač, Gorenje, d.d.
Emil Nanut, Kemis, d.o.o.
dr. Anton Gantar, Envita d.o.o.
Tina Kobal, Vodja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči
Marko Fatur, LUZ d.d.

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlog za sprejem odloka

Gradnja reciklažnega centra na Vrhniki je potrebna zaradi:

- Direktive 2002/96/ES Evropskega parlamenta in sveta z dne 27. januarja 2003 o odpadni električni in elektronski opremi (OEEO),
- Direktive 2003/108/ES Evropskega parlamenta in sveta z dne 8. decembra 2003 o spremembi Direktive 2002/96/EC o odpadni električni in elektronski opremi (OEEO),
- Sklepa sveta 2004/312/EC z dne 30. marca o podelitvi začasne omejitve obveznosti Češki Republiki, Estoniji, Madžarski, Latviji, Litvi, Slovaški in Sloveniji za Direktivo 2002/96/96 o odpadni električni in elektronski opremi in
- Odločbe komisije 2005/369/ES z dne 3. maja 2005 o določitvi pravil za spremljanje skladnosti držav članic in vzpostavitvi oblik podatkov za namene Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2002/96/ES o odpadni električni in elektronski opremi, ki predpisujejo odgovornost proizvajalcev in državnih oblasti za ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo (v nadaljnjem besedilu: OEEO). Proizvajalčeva odgovornost po tej direktivi je vzpodbujati takšno konstrukcijo in proizvodnjo izdelkov, ki omogoča ponovno uporabo, demontažo in predelavo in s tem vpliv na nižje stroške odstranjevanja ter ohranjanje naravnih virov.

Vsebina Direktive je bila prenesena v nacionalno zakonodajo, in sicer v:

- Pravilnik o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Ur. l. RS, št. 118/2004 z dne 4.11.2004),
- Pravilnik o spremembi pravilnika o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Ur. l. RS, št. 56/2005 z dne 10.6.2005),
- Uredba o načinu, predmetu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe ravnanja z odpadno električno in elektronsko opremo (Ur. l. RS, št. 118/2004 z dne 4.11.2004),
- Uredba o okoljski dajatvi zaradi starih bremen odpadne električne in elektronske opreme iz gospodinjstev (Ur. l. RS, št. 114/2004 z dne 22.10.2004).

Gorenje, d.d., kot vodilni slovenski proizvajalec električne in elektronske opreme in s tem v največji meri odgovoren za odpadno električno in elektronsko opremo je prevzel pobudo za vzpostavitev sistema ravnanja z OEEO v Sloveniji. Cilj Gorenja je vzpostaviti zaključen sistem, ki bo zagotavljal spoštovanje zahtev zakonodaje ter omogočal nadzor nad stroški reciklaže električne in elektronske opreme. Gorenje, d.d. je v svoj sistem pripravljeno dodatno vključiti še ostale slovenske proizvajalce.

Gorenje, d.d. je zaradi izkušenj na področju ravnanja z odpadki odkupilo podjetje Kemis, d.o.o. ki se ukvarja z odpadki, ki vsebujejo nevarne snovi (v nadaljnjem besedilu: ONS).

Gorenje, d.d., Partizanska cesta 12, 3320 Velenje in Kemis d.o.o., Kajuhova 4, 1235 Radomlje (v nadaljnjem besedilu: Gorenje-Kemis) bosta zasnovala skupni reciklažni center na skupni lokaciji za ravnanje z dvema vrstama odpadkov, ONS in OEEO, s čimer bi bilo možno izkoristiti sinergijo obeh dejavnosti s ciljem povečati izplen odpadkov (več snovi usmeriti v predelavo ter energetsko izkoriščanje), zmanjšanje vplivov na okolje, ki so povezani s predelavo na različnih lokacijah ter prevažanjem ostankov snovi med lokacijami ter zmanjšati investicijske stroške zaradi skupne infrastrukture (parkirišča, tehtnica, laboratorij...).

Pobudo za pripravo lokacijskega načrta za skladiščno predelovalni poslovni center za ravnanje z odpadki na Tojnicah v Občini Vrhnika št. 350-22-1/2005 z dne 13. 04. 2005, je Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za prostor z dopisom št. 354-01-50-1/2004 z dne 17. 02. 2005 podal minister, pristojen za okolje. Pobuda je obrazložena in dokumentirana z gradivom Skladiščno predelovalno poslovni center (SPPC) za ravnanje z odpadki, ki ga je julija 2004 izdelal Gorenje-Kemis.

Ministrstvo za okolje in prostor - Direktorat za okolje in Direktorat za prostor ter Občina Vrhnika sta dne 14. 7. 2005 sklenila Dogovor o pripravi, sprejemu in financiranju občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena.

Prostorska ureditev je utemeljena, ker:

- so objekti za zbiranje, razvrščanje, sortiranje, začasno skladiščenje, predelavo in odstranjevanje nevarnih odpadkov s kapaciteto 1000 ton letno in več z Uredbo o vrstah prostorskih ureditev državnega pomena (Ur. l. RS, št. 54/03) določeni kot prostorska ureditev državnega pomena,
- direktiva ES 2002/96, veljavna od 27. januarja 2003, ki je bila v letu 2004 prenesena v nacionalne zakonodaje vseh 25 držav članic, predpisuje odgovornost proizvajalcev in državnih oblasti za ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo; proizvajalčeva odgovornost je vzpodbujanje takšne konstrukcije in proizvodnje izdelkov, ki omogoča ponovno uporabo, demontažo in predelavo in s tem vpliva na nižje stroške odstranjevanja ter ohranjanje naravnih virov,
- je lokacija reciklažnega centra predvidena na površini, ki je v prostorskih sestavinah občinskega plana opredeljena za proizvodno, servisno in obrtno dejavnost in v prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V3-Sinja Gorica za mestne javne službe in servise ter proizvodne in druge objekte (skladišča, nadstrešnice) na podlagi urejanja z izvedbenimi prostorskimi akti.

Priprava občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki (v nadaljnjem besedilu: občinski lokacijski načrt za prostorsko ureditev skupnega pomena) je utemeljena v:

- Odloku o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Ur. l. RS, št. 76/04)
- Uredbi o vrstah prostorskih ureditev državnega pomena (Ur. l. RS, št. 54/03)
- Dolgoročnem in srednjeročnem družbenem planu občine Vrhnika za obdobje 1986-1990 in 1986-2000 (Uradne objave NČ, št. 4/87, 13/88, Ur. l. RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/97, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave NČ, št. 272/01, 277/01, 304/04)

2. Namen

Z občinskim lokacijskim načrtom za prostorsko ureditev skupnega pomena se v skladu s strateškimi akti občine določijo lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja, po zakonu , ki ureja graditev objektov, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti, in oblikovanja objektov ter določijo prostorski ukrepi.

3. Predmet

Predmet občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena so vse prostorske ureditve, vezane na izgradnjo centra za predelavo dveh skupin odpadkov, ki so:

- **odpadki, ki vsebujejo ostanke nevarnih snovi (ONS),**
- **odpadna električna in elektronska oprema (OEEO).**

Reciklažni center na Vrhniki bo namenjen zbiranju, predelavi in pripravi odpadkov za nadaljnjo predelavo in/ali odstranitev v specializiranih obratih v Sloveniji ali v državah EU.

V Reciklažnem centru na Vrhniki so z načrtovani sledeči objekti in ureditve:
- objekt za predelavo OEEO z nadstrešnicami,
- objekt za predelavo / pripravo ONS,
- tehtnica,
- nadstrešnica za skladiščenje trdnih ONS,
- asfaltirane prometne in parkirane površine,

Skupna površina lokacije znaša 27.670 m^2. Pokritih površin (objektov in nadstrešnic) je približno 12.000 m^2.

Okvirno ureditveno območje:
Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena se nahaja med območjem Komunalnega podjetja Vrhnika, potokom Tojnico in makadamsko cesto parc. št. 2718/2 k.o. Vrhnika.
Ureditveno območje zajema zemljišče sledečih parcel: 2712/1, 2712/3, 2718/3, 2718/6, 2718/7, 2718/8, 2718/9 in 2718/10, 2710/3, 2718/5, 2718/4 vse k.o.Vrhnika.
Ureditveno območje meri cca 27.000 m^2. 10.000 m^2 je v lasti Gorenje-Kemis, ostale površine so odkupljene od Občine Vrhnika.

Dne 29. 7. 2005 je Občina Vrhnika v skladu z 28. členom Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 110/02, 8/03 - popr. in 58/03 - ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: Zakon o urejanju prostora) sklicala prvo prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Na prostorski konferenci ni bilo danih priporočil za pripravo prostorskega akta.

V skladu z določbami Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/04) je Ministrstvo za okolje prostor in energijo z odločbo št. 354-19-1/2004, z dne 8. 10. 2004 ugotovilo, da občinski lokacijski načrt za prostorsko ureditev skupnega pomena lahko pomembno vpliva na okolje, ker vsebuje posege v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje v skladu z zakonom, ki ureja področje varstva okolja oziroma lahko v skladu z zakonom, ki ureja področje ohranjanja narave pomembno vpliva na zavarovana območja, posebna varstvena območja ali potencialna posebna ohranitvena območja (v nadaljnjem besedilu: varovana območja).

Pred sprejemom občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena je je bila izvedena celovita presoja vplivov njegove izvedbe na okolje v skladu z določbami zakona, ki ureja področje varstva okolja, oziroma presoja sprejemljivosti njenih vplivov na varovana območja v skladu z določbami zakona, ki ureja področje ohranjanja narave.

V postopku celovite presoje vplivov na okolje oziroma javne razgrnitve predloga strokovne rešitve za občinski lokacijski načrt za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki, okoljskega poročila in revizije okoljskega poročila ni bilo danih pripomb.

V postopku poročila o vplivih na okolje oziroma javne razgrnitve poročila o vplivih na okolje za reciklažni center na Vrhniki, revizije poročila o vplivih na okolje in osnutka okoljevarstvenega soglasja ni bilo danih pripomb.

4. Postopek priprave in sprejemanja

Postopek priprave OLN za prostorsko ureditev skupnega pomena je razviden iz priloženega spisa postopka, ki ga v skladu s 25. členom ZUreP-1 vodi pripravljavec. V spisu postopka se po časovnem vrstnem redu evidentira vse dokumente in gradiva, ki so pomembna s stališča zakonitosti vodenja postopka priprave in sprejemanja prostorskega akta, vključno z zahtevami in usmeritvami ter pripombami in predlogi, danimi v postopku njegove priprave in stališča pripravljavca do njih.

Pripombe in predlogi, dani v času javne razgrnitve in obravnave predloga prostorskega akta ter zavzeta stališča pripravljavca do pripomb in predlogov so priložena.

Prostorski akt se ne glede na Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07) sprejme po Zakonu o urejanju prostora (Ur.l.RS, št. 110/02, 8/03-popr. in 58/03-ZZK-1).

5. Stroški

Naročnik strokovnih podlag in občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena ter investitor načrtovanih prostorskih ureditev je Gorenje-Kemis, ki je zagotovil vsa sredstva za izdelavo okoljskega poročila, poročila o vplivih na okolje, revizijo poročila o vplivih na okolje, strokovnih podlag, geodetskega načrta ter občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena.

Postopek priprave občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena vodi Občina Vrhnika, Oddelek za okolje prostor in komunalo, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika (v nadaljnjem besedilu: pripravljavec), ki je zagotovila sredstva za revizijo okoljskega poročila in predloga občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena.

6. Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine

Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine bo predloženo na seji Občinskega sveta.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 110/02, 8/03-popr. in 58/03-ZZK-1) in 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 99/99, 39/00, 36/01) je Občinski svet Občine Vrhnika na … seji dne … sprejel

O D L O K
o občinskem lokacijskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen
(podlage za lokacijski načrt)

(1) S tem odlokom se, v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04), Uredbo o vrstah prostorskih ureditev državnega pomena (Uradni list RS, št. 54/03), Dolgoročnim in srednjeročnim družbenim planom občine Vrhnika za obdobje 1986-2000 in 1986-1990 (Uradne objave NČ, št. 4/87, 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/97, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave NČ, št. 272/01, 277/01, 304/04), Odlokom o splošnih merilih in pogojih prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Vrhnika (Ur.l.RS, št. 6/99, Naš časopis, št. 292–3/03) in Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V3-Vrhnika-Sinja Gorica (Uradni list RS, št. 2/95, 77/06, Naš časopis, št. 330/06), sprejme občinski lokacijski načrt za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki (v nadaljnjem besedilu: lokacijski načrt).
(2) Lokacijski načrt je izdelan na osnovi idejnih načrtov in strokovnih podlag ter z upoštevanjem celovite presoje vplivov na okolje oziroma omilitvenih ukrepov iz Sklepa o potrditvi plana Ministrstva za okolje in prostor, št. 354-19-1/2004 MK z dne 29.08.2007.
(3) Lokacijski načrt je pod številko naloge 27/05 izdelal Primis Vrhnika d.d. septembra 2006 ter ga dopolnil marca in maja 2007.

2. člen
(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa: ureditveno območje, zasnovo projektnih rešitev prometne infrastrukture, zasnovo projektnih rešitev za urbanistično, krajinsko in arhitekturno oblikovanje, zasnovo projektnih rešitev za urejanje komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave in trajnostno rabo naravnih dobrin, etapnost izvedbe, obveznosti investitorjev in izvajalcev, tolerance ter nadzor nad izvajanjem določb tega odloka.
(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so obrazložene in grafično prikazane v lokacijskem načrtu, navedenem v 1. členu tega odloka.

II. UREDITVENO OBMOČJE

3. člen
(obseg ureditvenega območja)

(1) Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega površine, na katerih se izvedejo trajni objekti in ureditve ter površine, potrebne za njihovo nemoteno rabo.
(2) Ureditveno območje lokacijskega načrta z načrtovanimi trajnimi objekti in ureditvami obsega zemljišča parcel št. 2712/4, 2712/5, 2712/6, 2712/7, 2712/8, 2718/16, 2718/17,

2718/18, 2718/19, 2718/20 in 2718/21, vse k.o. Vrhnika ter zemljišče dela parcele št. 2710/5 iste katastrske občine.

(3) Ureditveno območje lokacijskega načrta s površinami, ki so potrebne za nemoteno rabo načrtovanih objektov in ureditev, obsega zemljišča dela povezovalne ceste s parcelno št. 2718/2 k.o. Vrhnika, ki so namenjena izvedbi priključkov na javno prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo: občinsko cesto, vodovod, sanitarno kanalizacijo, plinovod, VN električno in telekomunikacijsko omrežje.

4. člen
(funkcija ureditvenega območja)

(1) Ureditveno območje lokacijskega načrta je namenjeno gradnji: objekta za predelavo odpadne električne in elektronske opreme (v nadaljnjem besedilu: OEEO), objekta za predelavo ter pripravo odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi (v nadaljnjem besedilu: ONS), nadstrešnice za skladiščenje trdnih odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi, spremljajočih servisnih in tehnoloških objektov, prometne, komunalne in energetske ureditve.

III. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE INFRASTRUKTURE

5. člen
(priključitev na javno cesto)

(1) Dostop na območje lokacijskega načrta je predviden po regionalni cesti R II-304 in povezovalni cesti med cesto v Sinjo Gorico in bodočo industrijsko cono.
(2) Območje lokacijskega načrta se naveže neposredno na predvideno povezovalno cesto na odseku s parcelno št. 2718/2 k.o. Vrhnika.
(3) Gradnja povezovalne ceste s komunalno in energetsko javno infrastrukturo ni predmet tega lokacijskega načrta. Zgrajena bo pred izvedbo lokacijskega načrta na podlagi izdelanega projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (Inženiring IBT Ljubljana d.d., št. projekta 8751/051, datum izdelave junij 2006) in izdanega gradbenega dovoljenja Upravne enote Vrhnika (šifra 351-143/2006 (307) z dne 11.7.2006).
(4) Območje lokacijskega načrta se na povezovalno cesto priključi s tremi dovozi:
   1. D1 za tovorni promet,
   2. D2 za osebna vozila-dovoz na parkirišče ob objektu B,
   3. D3 za osebna vozila-dovoz na parkirišče ob objektu A.

   Priključek D1 je širok 7,00m, priključka D2 in D3 sta široka 5,00m. Radiji priključkov morajo ustrezati merodajnim vozilom.

6. člen
(prometna ureditev na območju lokacijskega načrta)

(1) Glavnina prostih površin v sklopu opredeljenih gradbenih parcel so asfaltirane prometne površine: vozišča, manipulacijske površine-obračališča in parkirišča. Niveleta teh površin je 291.55 ± 0.15m.
(2) Pešci se gibljejo po manipulacijskih površinah okoli objektov in na celotnem območju platoja. Površine za pešce tik ob objektih in določenih smereh se ustrezno označijo in po potrebi fizično zavarujejo.
(3) Tovorni promet je ločen od prometa z osebnimi vozili.
(4) Tovorni promet se odvija po talno označeni poti in površinah za manipulacijo ob objektih. Pot za tovorni promet je dvosmerna (na območju uvoza, tehtnice in površine za obračanja med objektom A in vodotokom) in enosmerna (okoli objekta B in nadstrešnice

ONS). Širine in radiji poti ustrezajo dinamičnim traktrisam merodajnih vozil (tovornjaka s priklopnim vozilom in tovornjaka zglobnika).

(5) Ob objektu A se, v bližini uvoza, uredijo minimalno štiri parkirna mesta za tovorna vozila.

(6) Med povezovalno cesto in objektom B se uredi parkirišče s 50 parkirnimi mesti za osebna vozila zaposlenih in obiskovalcev. Parkirišče ima lasten dovoz z javne ceste (D2) in je od ostalih površin ločeno z dvignjenimi robniki.

(7) Nasproti severozahodne fasade objekta A se uredi parkirišče z do 30 parkirnimi mesti za osebna vozila zaposlenih in obiskovalcev. Parkirišče ima lasten dovoz z javne ceste (D3) in onemogočeno stalno povezavo z ostalimi prometnimi površinami v smeri proti vodotoku. Na mestih uvozov v objekt A se parkirišča zaradi prometne varnosti ne izvedejo.

(8) Na obeh parkiriščih za osebna vozila se uredi ustrezno število parkirnih mest za invalide.

(9) Vozne in parkirne površine se asfaltirajo in opremijo z lovilci olj, katerih velikost, vgradnja, obratovanje in vzdrževanje je v skladu s standardom SIST EN 858-2.

(10) Vse prometne površine se opremijo z ustrezno prometno signalizacijo.

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE

7. člen
(urbanistični pogoji)

1) Zasnova objektov po tlorisni velikosti in po legi sledi vzorcu postavitve okoliških objektov Objekti so postavljeni med seboj vzporedno in vzporedno s povezovalno cesto, tako da so upoštevani zahtevani odmiki od parcelnih mej, varovane narave in vodotoka. Ob vodotoku je opredeljen 5,0m širok pas priobalnega zemljišča, na katerem niso dovoljeni nobeni posegi.
2) Zasnova prostorske ureditve obsega: postavitev dveh objektov za predelavo in pripravo odpadkov, nadstrešnice za skladiščenje odpadkov, tehtnice in rezervoarja za utekočinjeni dušik, ureditev voznih in parkirnih površin za tovorna in osebna vozila, ureditev manipulacijskih površin in ureditev dovozov s povezovalne ceste.
3) Pri izdelavi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja se morajo upoštevati sledeči urbanistični pogoji:
   - odmik gradbene meje za objekt A od cestne parcele: min. 4,0 m
   - odmik objekta A od SZ parcelne meje: min. 12,0 m
   - odmik objekta B od JV parcelne meje: min. 9,0 m
   - širna dvorišča med objektoma A in B: min. 47,0 m
   - odmiki objektov od priobalnega zemljišča. min. 6,5 m
   - nadstrešnica ONS ne sme biti širša od objekta B
4) Kota tlaka pritličja objektov je na višini 291.70 ± 0.15 m, to je min. 0.5 m nad koto stoletne vode (290.80 m), ob sočasnem upoštevanju nivelete povezovalne ceste, kote dna jaškov sanitarne kanalizacije in prehoda k vodotoku.

8. člen
(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Objekt A (OOEO) za predelavo odpadne električne in elektronske opreme
   - gradbena parcela: GP A
   - gradbena meja: min. 4,00 m od cestne parcelne meje, min. 12,00 m od meje z zemljiščem parc. št. 2110/5 in min. 6,40 m od varovalnega pasu priobalnega zemljišča
   - tloris: 107,0 m x 50,0 m s prisekanim vogalom proti vodotoku

- tloris s konzolnimi nadstreški: 111,0 m x 66,0 m
- višina: 12,0 m proizvodni del, 11,0 m poslovni del
- vertikalni gabarit: proizvodni del P, delno P+1, JZ-poslovni del P+2
- višina konz. nadstreška: min. 5,6 m
- kota tlaka P = 0.00: 291.70 ± 0.15 m
- streha: dvojna plitva dvokapna streha, skrita za atiko

(2) Objekt B (ONS) za predelavo/pripravo odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi
- gradbena parcela: GP B
- gradbena meja: 44,50 m od cestne parcelne meje, min. 9,00 m od meje z zemljiščem parc. št. 2715/3 in min. 5,00 m od nadstrešnice
- tloris: 60,5 m x 40,5 m
- tloris z nadstrešnicami: 68,5 m x 48,5 m
- višina: 12,0 m
- vertikalni gabarit: proizvodni del P, poslovni del P+1
- višina konz. nadstreška: min. 6,0 m
- kota tlaka P = 0.00: 291.70 ± 0.15 m
- streha: dvojna plitva dvokapna streha, skrita za atiko

(3) Nadstrešnica ONS za skladiščenje trdnih odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi
- gradbena parcela: GP B
- gradbena meja: min. 9,00 m od meje z zemljiščem parc. št. 2715/3, min. 5,00 m od nadstrešnice in min. 6,40 m od varovalnega pasu priobalnega zemljišča
- tloris: 40,0 m x 25,0 m
- višina: 11,0 m
- vertikalni gabarit: P
- kota tlaka P = 0.00: 291.70 ± 0.15 m
- streha: dvojna plitva dvokapna streha, skrita za atiko

(4) Prostor za manipulacijo med objektom B in nadstrešnico ONS je lahko pokrit, največ v širini objekta B. Streha se izvede kot podaljšek strehe nadstrešnice ali kot podaljšek konzolnega nadstreška objekta B.

(5) Glede na vrsto dejavnosti se po celotnem obodu gradbenih parcel izvede varovalna ograja.

9. člen
(oblikovanje objektov)

(1) Objekta sta oblikovana enotno glede na izbrane materiale za: fasadne obloge, stavbno pohištvo, senčila, konzolne nadstreške in strešno kritino.

(2) Arhitekturno oblikovanje je sodobno. Poslovna dela objektov oblikovno in barvno odstopata od proizvodnega dela objektov.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV ZA UREJANJE KOMUNALNE, ENERGETSKE IN TELEKOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE

10. člen
(skupne določbe)

(1) Zasnova komunalne in energetske ureditve se navezuje na predvideno javno infrastrukturo v povezovalni cesti, po projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja in gradbenem dovoljenju iz 5. člena tega odloka.

(2) Občina Vrhnika bo ceste z javno infrastrukturo iz prejšnje točke, na podlagi dogovora z investitorjema, zgradila pred pričetkom izvajanja del po tem lokacijskem načrtu.

(3) Objekta A in B se na javno komunalno in energetsko infrastrukturo navežeta ločeno, vsak zase.
(4) Izdelava projektne dokumentacije za energetske in komunalne vode in naprave mora za celotno prostorsko ureditev ali posamezne etape potekati istočasno in medsebojno usklajeno, z upoštevanjem potrebnih odmikov med posameznimi omrežji in pogojev križanja.
(5) Vsa omrežja se izvedejo podzemno.
(6) Projektiranje in gradnja komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture morata potekati v skladu s smernicami za načrtovanje, mnenji ter projektnimi pogoji posameznih upravljavcev teh objektov in naprav, če le-ti niso v nasprotju s tem odlokom.
(7) Pred začetkom del je treba obvestiti upravljavce vodov, izvesti zakoličbo in zagotoviti nadzor. Morebitne stroške prestavitev in poškodb glede na stanje, situacijo in globino vodov, nosita investitorja izvedbe lokacijskega načrta.

11. člen
(vodovod)

(1) Objekta se priključita na predvideni javni vodovod PE 160 mm v povezovalni cesti s priključno cevjo PE za nazivni pritisk 12 bar.
(2) Statični tlak na odjemnem mestu, vodomeru, je od 4 do 5 bar.
(3) Kombinirani vodomer se vgradi v zunanji talni jašek ustreznih dimenzij, toplotno izoliran in pokrit s pokrovom lahke izvedbe Pred vodomerom se vgradi lovilec nesnage, za vodomerom pa nepovratni ventil. Jašek mora imeti urejen odtok odvečne vode v primeru okvare ali izpusta vode iz omrežja.

12. člen
(sanitarna kanalizacija)

(1) Objekta se priključita na predvideno javno sanitarno kanalizacijo PVC 250 v povezovalni cesti.
(2) Priključka morata imeti ustrezno število revizijskih jaškov premera 80 cm z ustreznimi pokrovi vedno dostopnimi za čiščenje ali pregled kanalizacijskih priključkov. V primeru, da je globina jaška manjša od 1,0 m, je lahko njegov minimalni premer 60 cm.
(3) Priključka morata biti vodotesna. Če priključek ni vodotesen ali ne ustreza danim pogojem, lahko upravljavec zahteva, da ga lastnik ustrezno sanira. V primeru, da lastnik priključka sanacije ne opravi, jo na njegove stroške opravi upravljavec javnega sistema.
(4) Odpadne vode morajo ustrezati pogojem za priključitev na javni kanal, navedenim v veljavnih predpisih s področja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.
(5) Industrijska-tehnološka odpadna voda se lahko vodi v sanitarno kanalizacijo, če ustreza pogojem, določenim v veljavnih predpisih iz prejšnjega odstavka. Njen iztok v kanalizacijo mora biti speljan preko revizijskega jaška, ki služi kot merilno mesto za odpadne vode.
(6) Priklop na javni kanal lahko izvede samo Komunalno podjetje Vrhnika d.d., ki pred zasipom priključek tudi pregleda.

13. člen
(meteorna kanalizacija)

(1) Na območju lokacijskega načrta se zgradi ločena meteorna kanalizacija za vodo s streh objektov in vodo z utrjenih površin.
(2) Meteorna kanalizacija se spelje v vodotok Tonjščica, ker ponikanje zaradi nepropustnosti

terena ni možno. Nepropustnost je računsko dokazana. Iztoki meteorne kanalizacije so trije: dva za meteorne vode s streh objektov in eden za meteorne vode z utrjenih površin.

(3) Meteorna voda z utrjenih površin se pred izpustom v vodotok vodi preko lovilcev olj in maščob v skladu veljavnimi predpisi s področja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo in pogoji upravljavca vodotoka.

(4) Ostali pogoji glede izvedbe izpustov v vodotok so navedeni v 22. členu tega odloka.

14. člen
(elektroenergetsko omrežje in naprave)

(1) Reciklažni center se, zaradi potrebe po moči nad nad 400 kW, lahko na omrežje priklopi šele po izgradnji razdelilne transformatorske postaje (RTP 110/20 kV) Vrhnika z ustreznimi priključnimi vodi.

(2) Za priklop na javno elektroenergetsko omrežje se v vsakem od objektov A in B zgradi lastna transformatorska postaja 20/0,4 kV s priključkom na predvideno 20 kV VN omrežje v povezovalni cesti.

15. člen
(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Objekta se priključita na predvideno telekomunikacijsko omrežje v povezovalni cesti.

16. člen
(plinovod)

(1) Objekta se priključita na predvideni plinovod PE 110 s tlakom 1,0 bar v povezovalni cesti.

17. člen
(javna in zunanja razsvetljava)

(1) Predvidena povezovalna cesta ima na strani proti reciklažnemu centru predvideno javno razsvetljavo s tipiziranimi svetilkami na kandelabrih..

(2) Na območju lokacijskega načrta se izvede zunanja razsvetljava na objektih in lastnem zemljišču. Razsvetljava se izvede ločeno za objekt A in objekt B z nadstrešnico ONS.

18. člen
(javna higiena)

(1) Ob vsakem od obeh objektov (A in B) se uredi ekološki otok za ločeno zbiranje odpadkov.

(2) Ekološka otoka morata biti dostopna za specialna komunalna vozila.

19. člen
(utekočinjeni dušik)

(1) Za potrebe predelave odpadkov v objektu A-OEEO se na skrajnem SV delu dvorišča namesti rezervoar za utekočinjeni dušik z NN električnim priključkom in cevovodom, oboje v navezavi z objektom A. Višina rezervoarja je lahko največ 8,0m.

(2) Rezervoar je postavljen na betonski temelj in ograjen s kovinsko ograjo višine 2,5m.

(3) Pred rezervoarjem je urejeno pretakališče za avtocisterne. Pretakališče ne sme biti asfaltirano; lahko je betonsko ali tlakovano.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJA NARAVE, VAROVANJE KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

20. člen
(skupne določbe)

(1) V času gradnje morajo biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija gradbišč za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi gradbenih materialov in nevarnih snovi, v primeru nesreče pa zagotovljeno takojšnje ukrepanje usposobljene službe.
(2) Investitorja in izvajalci morajo poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vsa navodila in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del tega lokacijskega načrta.

21. člen
(tla, podzemne vode)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da so prizadete čim manjše površine tal. Za začasne prometne in gradbene površine se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna. Vse površine, vključno z začasnimi prometnimi utrditvami in gradbenimi površinami, na katerih so predvidena gradbena dela, se opredelijo pred začetkom gradbenih del.
Pri gradnji se uporabijo tehnično brezhibna transportna sredstva in gradbeni stroji ter le materiali, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezgod na gradbenih površinah.
(2) Prst se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal. S sanacijo razgaljenih površin se začne že v času izvajanja rekonstrukcije. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvedejo tako, da se ohranita njena rodovitnost in količina in tako, da pri tem ne pride do mešanja mrtvice in živice, ki ne sme biti deponirana v kupih višjih od 1,20 m.
(3) Za obvladovanje obremenjevanja tal in podzemne vode v času obratovanja se morajo izvesti sledeči omilitveni ukrepi:
- nepropustna izvedba objektov in cevovodov za zbiranje tehnološke odpadne vode,
- ureditev skladišč nevarnih snovi in pretakalnih ploščadi kot tesnjene lovilne sklede,
- ureditev parkirnih in povoznih površin z robniki in padcem proti lovilcu olj.

22. člen
(vodnogospodarske ureditve in zaščitni ukrepi)

(1) Vsi posegi na območju lokacijskega načrta, vključno z varovalno ograjo, so od zunanje meje vodnega zemljišča oziroma od zgornjega roba brežine Tonjščice, ki je vodotok 2. reda, oddaljeni najmanj 5m. Varovalni priobalni pas je označen in kotiran v grafičnih prilogah. Širok je 5m in glede na dejansko stanje odmerjen od: parcelne meje katastrskega zemljišča vodotoka ali parcelnih mej zemljišča, po katerem poteka vodotok v naravi ali od zgornjega roba brežine vodotoka.

(2) Območje lokacijskega načrta je poplavno ogroženo. Ureja se v skladu z izdelano hidrološko-hidravlično študijo, ki je priloga tega lokacijskega načrta.
(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja tehnoloških odpadnih voda mora biti usklajena z veljavnima uredbama glede emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo in emisije snovi pri odvajanju odpadnih vod iz naprav za hlajenje ter naprav za proizvodnjo pare in vroče vode.
(4) Projektna rešitev skladišč nevarnih snovi in pretakalnih ploščadi mora zagotoviti ustrezno tesnjenje in tehnične ukrepe za preprečitev razlivanja nevarnih snovi. Prostor, v katerem bo deponirana nevarna snov, mora biti zgrajen kot tesnjena lovilna skleda, z zagotovljeno dodatno prostornino za zbiranje celotnega deponiranega volumna v primeru izlitja.
(5) V vseh prostorih, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, morajo biti tla ustrezno tesnjena.
(6) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z veljavnim pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode in veljavno uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.
(7) Iztočni objekti meteorne kanalizacije morajo biti detajlno projektno obdelani, ne smejo segati v pretočni profil vodotoka in morajo biti oblikovani v naklonu brežine, po potrebi z vgrajeno povratno zaklopko. Kota dna iztoka naj bo na spodnjem delu brežine. Obvezno je predvideti ustrezno protierozijsko zaščito struge vodotoka v območju izpusta.
(8) Za obvladovanje emisij v površinske vode-potok Tonjščico se morata v času gradnje in izvedbe izpustov meteorne kanalizacije izvajati sledeča omilitvena ukrepa:
   - ne mehansko posegati v strugo in brežino potoka,
   - preprečevati onesnaženje vode.

23. člen
(ohranjanje narave)

(1) Habitatni tip jelševja in jesenovja na območju meandra in 5m varovalnega priobalnega pasa ob potoku Tonjščica se ohranja ob sočasnem dopuščanju zaraščanja obstoječe vegetacije. Varovalni pas in območje meandra sta prikazana v grafičnem listu Ureditvena situacija.
(2) Iztoki meteorne kanalizacije v Tonjščico se morajo izvesti izven drstnih dob ribjih vrst tako, da ne bodo ogrožene ne ribje vrste ne ostali vodni organizmi v vodotoku.
(3) Prepovedani so:
   - poseganje v vodni prostor z gradbenimi stroji,
   - izcejanje ali razlitje strupenih odplak v Ljubljanico in Tonjščico,
   - kakršnokoli odlaganje gradbenih in odpadnih materialov na območje vodotoka.
(4) Ribiški družini Vrhnika je treba predložiti terminski plan vseh predvidenih del in ji omogočiti dostop do gradbišča ter nadzor nad spremembami v vodnem in obvodnem prostoru.
(5) Investitorja sta dolžna v dogovoru z Ribiško družino Vrhnika ustrezno poravnati vsako, po njuni krivdi nastalo škodo na vodnem življu in ribolovni vodi.
(6) Za ohranjanje biotske raznovrstnosti na območju lokacijskega načrta morajo biti upoštevani in izvedeni sledeči omilitveni ukrepi:
   - odmik gradbenih posegov vsaj 5m od brežine potoka,
   - odmik gradbenih posegov izven meandra,
   - izvedba del v vodnih površinah izven drstnih dob,
   - izvedba del izven gnezditvene sezone ptic.

24. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) V območju urejanja ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale večje obremenitve s hrupom kot je dovoljeno v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur.l. RS, št. 105/05).
(2) Pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov in naprav morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalnih dovoljenih ravneh hrupa za IV. območje varovanja pred hrupom.
(3) Za obvladovanje emisije hrupa se mora v času gradnje izvajati sledeči omilitveni ukrep: prilagajanje režima delovanja gradbenih strojev.

25. člen
(varstvo zraka)

(1) Med gradnjo so izvajalci dolžni upoštevati naslednje ukrepe za varstvo zraka:
- veljavne predpise v zvezi z emisijskimi normami pri gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih,
- preprečevanje prašenja odkritih delov trase in gradbišča: vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečevanje raznosa materiala z gradbišča.

(2) Za obvladovanje emisij v zrak oziroma omejevanje prašenja v času gradnje se mora v suhem vremenu izvajati omilitveni ukrep: vlaženje transportnih poti.
(3) V času obratovanja morajo biti uporabljeni ustrezni tehnološki ukrepi, ki bodo zagotavljali doseganje predpisanih mejnih vrednosti emisij snovi v zrak.

26. člen
(varovanje območij kulturne dediščine ter krajinske in vidne kakovosti okolja)

(1) Posegi v obrežno vegetacijo potoka Tojnica niso dovoljeni.
(2) Za ohranjanje kulturne dediščine ter krajinske in vidne kakovosti okolja se izvedejo sledeči omilitveni ukrepi:
- ohranitev obrežne vegetacije,
- ohranitev habitatnega tipa jelševja in jesenovja v čim večji meri,
- zasaditev prizadetih površin z avtohtono vegetacijo.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

27. člen
(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost se zagotovi znotraj posameznih objektov in na zunanjih površinah lokacijskega načrta.
(2) Za požarno varnosti na zunanjih površinah lokacijskega načrta se:
- izvedeta ločeni hidrantni zanki za objekt A ter objekt B in nadstrešnico ONS,
- predvidijo intervencijske poti po voznih poteh,
- uredijo delovne površine za gasilce s površino vsaj 7m x 12m,
- za objekt B (v sami stavbi) izvede ustrezno velik lovilni bazen za požarne vode za dve uri gašenja,
- predvidi reševanje s sosednjih zemljišč.

(3) Hidrantno omrežje mora zagotavljati 15 l vode na sekundo za najmanj dve uri gašenja. Če to zaradi premajhne zmogljivosti javnega omrežja ni možno, se za manjkajočo razliko na območju lokacijskega načrta zgradi požarni bazen.
(4) Delovni tlak v hidrantih ne sme biti manjši od 2,5 bara.
(5) Hidranti za objekt A se razporedijo tako, da razdalja med njimi in steno objekta ni manjša od 5m in ne večja od 80m. Hidranti za objekt B se razporedijo tako, da razdalja med njimi in steno objekta ni manjša od 25m in ne večja od 50m. Na območju vzdolž meje z zemljiščem parcele št. 2715/3, kjer tega pogoja ni možno izpolniti, se za gašenje predvidi obstoječi hidrant na tem zemljišču.
(6) Hidranti so načeloma nadtalni. Na mestih, kjer bi bili nadtalni prostorsko moteči, so hidranti podtalni.

IX. NAČRT PARCELACIJE

28. člen
(načrt parcelacije)

(1) Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega zemljišče s površino 27.670 m² in se deli na:
- gradbeno parcelo GP A s površino 13.060 m²,
- gradbeno parcelo GP B s površino 10.224 m²,
- preostanek lastniškega zemljišča ob vodotoku Tonjščica (VN)

(2) Mejne točke gradbenih parcel in objektov so opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu.
(3) Tehnični elementi parcelacije in zakoličbe objektov so prikazani v grafičnih listih: Načrt gradbenih parcel in Zakoličbeni elementi gradbenih parcel.
(4) Preostanek lastniškega zemljišče VN, ki zajema površino struge v naravi, vključno z varovalnim pasom priobalnega zemljišča in meander vodotoka, je v funkciji vodnogospodarskih zaščitnih ukrepov in ohranjanja narave.

X. ETAPNOST IZVEDBE

29. člen
(etapnost)

(1) Etapi izvajanja lokacijskega načrta sta:
   a) gradnja objekta A (OEEO) ter pripadajoče prometne, komunalne in energetske ureditve za potrebe opravljanja dejavnosti predelave odpadne električne in elektronske opreme na območju gradbene parcele GP A ter območju tovornega dovoza in tehtnice,
   b) gradnja objekta B (ONS) in nadstrešnice ONS ter pripadajoče prometne, komunalne in energetske ureditve za potrebe opravljanja dejavnosti predelave/priprave odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi na območju gradbene parcele GP B in območju površine za manipulacijo med objektom A in območjem vodotoka ter varovane narave (VN).
(2) Etapi iz prejšnjega odstavka se lahko izvajata ločeno ali sočasno.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

30. člen
(splošne obveznosti)

Poleg splošnih pogojev morajo investitorja in izvajalci upoštevati določilo, da se načrtovanje in izvedba posegov opravita na tak način, da sta čim manj moteča ter tako, da ohranita ali celo izboljšata gradbeno tehnične in prometno varnostne ter okoljevarstvene razmere.

(1) Poleg vseh obveznosti, navedenih v predhodnih členih tega odloka, so obveznosti investitorjev in izvajalcev v času gradnje in po izgradnji tudi:
- izdelati načrt ureditve gradbišča,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do poslabšanja prometnih razmer na obstoječem cestnem omrežju,
- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,
- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav in zagotoviti takojšnjo obnovo pri gradnji poškodovanih infrastrukturnih vodov,
- v času gradnje v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljene službe,
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi nevarnih snovi,
- za čas gradnje upoštevati, da se na vseh območjih omejijo emisije hrupa tako, da niso prekoračene mejne ravni hrupa predpisane za posamezna območja varovanja pred hrupom,
- investitor in izvajalec morata poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vsa navodila in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del občinskega lokacijskega načrta,
- upravljavcu kanalizacije dostaviti geodetski posnetek izvedenih del hišnega priključka.

31. člen
(monitoring)

(1) V času poskusnega obratovanja oziroma po vzpostavitvi stabilnih obratovalnih razmer, to je v treh do devetih mesecih po začetku obratovanja, je potrebno na objektih A-OEEO in B-ONS izvesti prve meritve obremenjenosti okolja s hrupom in meritve emisij v zrak.

(2) Na objektu A je potrebno dodatno izvesti prve meritve emisije snovi in toplote v tehnološko vodo.

XII. RAZMEJITEV FINANCIRANJA

32. člen
(razmejitev financiranja)

(1) Investitorja prostorskih ureditev po tem lokacijskem načrtu na podlagi medsebojnega dogovora sta Gorenje, d.d. in Kemis d.o.o.

33. člen
(pogodba o ustanovitvi služnosti)

(1) Za izvedbo elektroenergetske javne infrastrukture v povezovalni cesti se sklene pogodba o ustanovitvi služnosti med investitorjema lokacijskega načrta, Občino Vrhnika in upravljavcem te infrastrukture.

XIII. ODSTOPANJA

34. člen
(dovoljena odstopanja)

(1) Pri uresničevanju lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, geomehanskih, seizmičnih, hidroloških in vodnogospodarskih razmer ter podrobnejšem projektiranju najdejo tehnične rešitve, ki so oblikovno, tehnično, tehnološko in okoljevarstveno primernejše ter ne poslabšujejo prostorskih in okoljskih razmer.
(2) Skladno z odstopanji od tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka so dopustna tudi odstopanja pri načrtovanih gradbenih parcelah.
(3) Odstopanja od tehničnih rešitev iz prvega odstavka morajo biti usklajena z veljavnimi predpisi in ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Če se nanašajo na javno infrastrukturo, morajo z njimi soglašati pristojni upravljavci.
(4) Pri uresničevanju lokacijskega načrta so dopustna odstopanja vseh dimenzij objektov A, B in ONS iz 9. člena tega odloka. Odstopanja so +2% in -7%, pod pogojem, da so sočasno izpolnjeni urbanistični pogoji iz 8. člena tega odloka.

IXV. KOMUNALNI PRISPEVEK

35. člen
(obračunski stroški)

(1) Investitorja morata pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja plačati komunalni prispevek. Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja zemljišč za gradnjo za reciklažni center na Vrhniki, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Verovškova 64, Ljubljana, z datumom maj 2007, številka projekta 6260.
(2) Podlage za odmerno odločbo o komunalnem prispevku:
- gradbena parcela objekta A je 13920 m^2, gradbena parcela objekta B 9364 m^2, bruto tlorisna površina objekta A 8264 m^2 in bruto tlorisna površina objekta B 3441 m^2.
- ker gradnja nove infrastrukture lokalnega pomena ni predvidena, so obračunski stroški za novo infrastrukturo enaki nič, kot komunalni prispevek pa se obračunajo le obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo,
- obračunsko območje je enako območju OLN za reciklažni center na Vrhniki. Investitorja v tem obračunskem območju sta zavezanca za plačilo komunalnega prispevka po tem programu opremljanja,
- ker je izračun komunalnega prispevka neposredno vezan samo na obračunski strošek za obstoječo komunalno infrastrukturo, je določitev podrobnejših meril za odmero komunalnega prispevka brezpredmetna.

(3) Stroški, ki so podlaga za odmero komunalnega prispevka, so naslednji:
- skupni obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo, ki so osnova za odmero komunalnega prispevka, znašajo na dan 30. 4. 2007 za vso komunalno infrastrukturo 1.149.331,15 EUR, od tega 762.685,87 EUR za objekt A in 386.645,27 EUR za objekt B.
- stroški se indeksirajo za obdobje celih koledarskih let, ki pretečejo od 1. januarja leta po sprejemu programa opremljanja oz. njegove morebitne zadnje indeksacije do 31. decembra leta pred izdajo odmerne odločbe. Za indeksiranje se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru GZS, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«,
- vsi stroški v odloku so navedeni v EUR brez DDV.

XV. NADZOR

36. člen
(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(1) Občinski lokacijski načrt je stalno na vpogled na Direktoratu za prostor Ministrstva za okolje in prostor ter na pristojnem oddelku Občine Vrhnika.

38. člen

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis.

Št.: 14/1-352-007/2002
Vrhnika, dne

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV IZ POGLAVJA II

1. člen:
Navaja pravno podlago in osnove za pripravo in izdelavo občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena (v nadaljnem besedilu obrazložitve členov: lokacijski načrt) ter načrtovalca, številko in datum izdelave lokacijskega načrta.

2. člen:
Navaja vsebino odloka, kot jo določa ZUreP-1.

3. člen:
Določa obseg ureditvenega območja lokacijskega načrta z navedbo parcelnih številk zajetih zemljišč za izvedbo trajnih objektov in ureditev ter površin za njihovo nemoteno rabo.

4. člen
Določa funkcijo ureditvenega območja lokacijskega načrta, ki zajema gradnjo objektov za predelavo odpadne električne in elektronske opreme (OEEO), gradnjo objektov za predelavo in pripravo odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi (ONS) ter gradnjo spremljajoče prometne, komunalne in energetske ureditve.

5. člen
Določa dostop na območje lokacijskega načrta po regionalni cesti R II-304 in neposredno po predvideni povezovalni cesti med cesto v Sinjo Gorico in bodočo industrijsko cono preko treh priključkov, enega za tovorni in dveh za osebni promet.

6. člen
Določa pogoje in ureditve glede prometa na območju lokacijskega načrta:

- Glavnina prostih površin v sklopu opredeljenih gradbenih parcel so asfaltirane prometne površine: vozišča, manipulacijske površine-obračališča in parkirišča z niveleto 291.55 ± 0.15m.
- Pešci se gibljejo po manipulacijskih površinah okoli objektov in na celotnem območju platoja. Površine za pešce tik ob objektih in določenih smereh se ustrezno označijo in po potrebi fizično zavarujejo.
- Tovorni promet je ločen od prometa z osebnimi vozili.
- Tovorni promet se odvija po talno označeni poti in površinah za manipulacijo ob objektih. Pot za tovorni promet je dvosmerna (na območju uvoza, tehtnice in površine za obračanja med objektom A in vodotokom) in enosmerna (okoli objekta B in nadstrešnice ONS). Širine in radiji poti ustrezajo dinamičnim traktrisam merodajnih vozil (tovornjaka s priklopnim vozilom in tovornjaka zglobnika).
- Ob objektu A se, v bližini uvoza, uredijo minimalno štiri parkirna mesta za tovorna vozila.
- Med povezovalno cesto in objektom B se uredi parkirišče s 50 parkirnimi mesti za osebna vozila zaposlenih in obiskovalcev. Parkirišče ima lasten dovoz z javne ceste (D2) in je od ostalih površin ločeno z dvignjenimi robniki.
- Nasproti severozahodne fasade objekta A se uredi parkirišče z do 30 parkirnimi mesti za osebna vozila zaposlenih in obiskovalcev. Parkirišče ima lasten dovoz z javne ceste (D3) in onemogočeno stalno povezavo z ostalimi prometnimi površinami v smeri proti vodotoku. Na mestih uvozov v objekt A se parkirišča zaradi prometne varnosti ne izvedejo.
- Na obeh parkiriščih za osebna vozila se uredi ustrezno število parkirnih mest za invalide.
- Vozne in parkirne površine se asfaltirajo in opremijo z lovilci olj, katerih velikost, vgradnja, obratovanje in vzdrževanje je v skladu s standardom SIST EN 858-2.
- Vse prometne površine se opremijo z ustrezno prometno signalizacijo.

7. člen

Določa urbanistične pogoje glede zasnove in postavitve objektov, prostorske ureditve, odmikov objektov in kote tlaka pritličja:

- Zasnova objektov po tlorisni velikosti in po legi sledi vzorcu postavitve okoliških objektov. Objekti so postavljeni med seboj vzporedno in vzporedno s povezovalno cesto, tako da so upoštevani zahtevani odmiki od parcelnih mej, varovane narave in vodotoka. Ob vodotoku je opredeljen 5,0m širok pas priobalnega zemljišča, na katerem niso dovoljeni nobeni posegi.
- Zasnova prostorske ureditve obsega: postavitev dveh objektov za predelavo in pripravo odpadkov, nadstrešnice za skladiščenje odpadkov, tehtnice in rezervoarja za utekočinjeni dušik, ureditev voznih in parkirnih površin za tovorna in osebna vozila, ureditev manipulacijskih površin in ureditev dovozov s povezovalne ceste.
- Pri izdelavi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja se morajo upoštevati sledeči urbanistični pogoji:
  - odmik gradbene meje za objekt A od cestne parcele: min. 4,0 m
  - odmik objekta A od SZ parcelne meje: min. 12,0 m
  - odmik objekta B od JV parcelne meje: min. 9,0 m
  - širna dvorišča med objektoma A in B: min. 47,0 m
  - odmiki objektov od priobalnega zemljišča. min. 6,5 m
  - nadstrešnica ONS ne sme biti širša od objekta B
- Kota tlaka pritličja objektov je na višini 291.70 ± 0.15 m, to je min. 0.5 m nad koto stoletne vode (290.80 m), ob sočasnem upoštevanju nivelete povezovalne ceste, kote dna jaškov sanitarne kanalizacije in prehoda k vodotoku.

8. člen

Določa lokacijske pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo:

- Objekt A (OOEO) za predelavo odpadne električne in elektronske opreme:
  gradbena parcela: GP A,
  gradbena meja: min. 4,00 m od cestne parcelne meje, min. 12,00 m od meje z zemljiščem parc. št. 2110/5 in min. 6,40 m od varovalnega pasu priobalnega zemljišča,
  tloris: 107,0 m x 50,0 m s prisekanim vogalom proti vodotoku,
  tloris s konzolnimi nadstreški: 111,0 m x 66,0 m,
  višina: 12,0 m proizvodni del, 11,0 m poslovni del,
  vertikalni gabarit: proizvodni del P, delno P+1, JZ-poslovni del P+2,
  višina konz. nadstreška: min. 5,6 m.
- Objekt B (ONS) za predelavo/pripravo odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi:
  gradbena parcela: GP B,
  gradbena meja: 44,50 m od cestne parcelne meje, min. 9,00 m od meje z zemljiščem parc. št. 2715/3 in min. 5,00 m od nadstrešnice,
  tloris: 60,5 m x 40,5 m,
  tloris z nadstrešnicami:68,5 m x 48,5 m,
  višina: 12,0 m,
  vertikalni gabarit: proizvodni del P, poslovni del P+1,
  višina konz. nadstreška: min. 6,0 m.
- Nadstrešnica ONS za skladiščenje trdnih odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi:
  gradbena parcela: GP B,
  gradbena meja: min. 9,00 m od meje z zemljiščem parc. št. 2715/3, min. 5,00 m od nadstrešnice in min. 6,40 m od varovalnega pasu priobalnega zemljišča
  tloris: 40,0 m x 25,0 m,
  višina: 11,0 m,
  vertikalni gabarit: P.
- Objekta Ain B ter nadstrešnica ONS imajo kota tlaka P = 0.00 na višini 291.70 ± 0.15 m in dvojno plitvo dvokapno streho, skrito za atiko.

- Prostor za manipulacijo med objektom B in nadstrešnico ONS je lahko pokrit, največ v širini objekta B. Streha se izvede kot podaljšek strehe nadstrešnice ali kot podaljšek konzolnega nadstreška objekta B.
- Glede na vrsto dejavnosti se po celotnem obodu gradbenih parcel izvede varovalna ograja.

9. člen
Določa usmeritve za oblikovanje: sodobno in enotno glede na izbrane gradbene materiale z oblikovnim in barvnim odstopanjem poslovnega od proizvodnega dela objektov.

10. člen
Navaja skupne določbe v zvezi s poglavjem Zasnova projektnih rešitev za urejanje komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture:
- da se zasnova komunalne in energetske ureditve navezuje na predvideno javno infrastrukturo v povezovalni cesti, ki ju bo Občina Vrhnika zgradila pred pričetkom izvajanja del po tem lokacijskem načrtu,
- da se objekta A in B na javno komunalno in energetsko infrastrukturo navežeta ločeno, vsak zase,
- da mora izdelava projektne dokumentacije za energetske in komunalne vode in naprave za celotno prostorsko ureditev ali posamezne etape potekati istočasno in medsebojno usklajeno, z upoštevanjem potrebnih odmikov med posameznimi omrežji in pogojev križanja,
- da se vsa omrežja se izvedejo podzemno,
- da morata projektiranje in gradnja komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture potekati v skladu s smernicami za načrtovanje, mnenji ter projektnimi pogoji posameznih upravljavcev teh objektov in naprav,
- da je pred začetkom del treba obvestiti upravljavce vodov, izvesti zakoličbo in zagotoviti nadzor in
- da morebitne stroške prestavitev in poškodb glede na stanje, situacijo in globino vodov, nosita investitorja izvedbe lokacijskega načrta.

11. člen
Določa, da se objekta priključita na javni vodovod PE 160 mm s cevjo PE za nazivni pritisk 12 bar in da se:
- kombinirani vodomer vgradi v ustrezen zunanji talni jašek,
- pred vodomerom vgradi lovilec nesnage, za njim pa nepovratni ventil.

12. člen
Določa, da se objekta priključita na predvideno javno sanitarno kanalizacijo PVC 250 v povezovalni cesti in da:
- morata priključka imeti ustrezno število revizijskih jaškov premera 80 cm z ustreznimi pokrovi vedno dostopnimi za čiščenje ali pregled kanalizacijskih priključkov,
- je lahko v primeru, da je globina jaška manjša od 1,0 m, njegov minimalni premer 60 cm,
- morata biti priključka vodotesna, sicer pa ustrezno sanirana,
- morajo odpadne vode ustrezati pogojem za priključitev na javni kanal,
- se industrijska-tehnološka odpadna voda lahko vodi v sanitarno kanalizacijo, če ustreza zakonskim pogojem, s tem da mora biti njen iztok v kanalizacijo speljan preko revizijskega jaška, ki služi kot merilno mesto za odpadne vode,
- da priklop na javni kanal lahko izvede samo Komunalno podjetje Vrhnika d.d., ki pred zasipom priključek tudi pregleda.

13. člen
Določa, da se na območju lokacijskega načrta zgradi ločena meteorna kanalizacija za vodo s streh objektov in vodo z utrjenih površin in da se:
- meteorna kanalizacija spelje v vodotok Tonjščica, ker ponikanje zaradi računsko dokazane nepropustnosti terena ni možno,
- izvedejo trije iztoki meteorne kanalizacije: dva za meteorne vode s streh objektov in eden za meteorne vode z utrjenih površin,
- meteorna voda z utrjenih površin se pred izpustom v vodotok vodi preko lovilcev olj in maščob.

14. člen
Določa, da se za priklop na javno elektroenergetsko omrežje v vsakem od objektov A in B zgradi lastna transformatorska postaja 20/0,4 kV s priključkom na predvideno 20 kV VN omrežje v povezovalni cesti, s tem da se reciklažni center, zaradi potrebe po moči nad nad 400 kW, lahko na omrežje priklopi šele po izgradnji razdelilne transformatorske postaje (RTP 110/20 kV) Vrhnika z ustreznimi priključnimi vodi.

15. člen
Določa, da se objekta priključita na predvideno telekomunikacijsko omrežje v povezovalni cesti.

16. člen
Določa, da se objekta priključita na predvideni plinovod PE 110 s tlakom 1,0 bar v povezovalni cesti.

17. člen
Določa, da se na območju lokacijskega načrta izvede zunanja razsvetljava na objektih in lastnem zemljišču in sicer ločeno za objekt A in objekt B z nadstrešnico ONS.

18. člen
Določa, da se ob vsakem od obeh objektov (A in B) uredi ekološki otok za ločeno zbiranje odpadkov in da morata biti otoka dostopna za specialna komunalna vozila.

19. člen
Določa, da se za potrebe predelave odpadkov v objektu A-OEEO na skrajnem SV delu dvorišča namesti rezervoar za utekočinjeni dušik in da:
- se rezervoar z NN električnim priključkom in cevovodom naveže na objekt A,
- je višina rezervoarja lahko največ 8,0m,
- je rezervoar postavljen na betonski temelj in ograjen s kovinsko ograjo višine 2,5m, pred njim pa je urejeno betonsko ali tlakovano pretakališče za avtocisterne.

20. člen
Določa skupne določbe v zvezi s poglavjem Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanja narave, varovanje kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin:
- V času gradnje morajo biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija gradbišč za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi gradbenih materialov in nevarnih snovi, v primeru nesreče pa zagotovljeno takojšnje ukrepanje usposobljene službe.

- Investitorja in izvajalci morajo poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vsa navodila in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del tega lokacijskega načrta.

21. člen

Določa pogoje v zvezi s posegi v tla ter obremenjevanjem tal in podzemnih voda:

- Posegi v tla se izvedejo tako, da so prizadete čim manjše površine tal. Za začasne prometne in gradbene površine se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna. Vse površine, vključno z začasnimi prometnimi utrditvami in gradbenimi površinami, na katerih so predvidena gradbena dela, se opredelijo pred začetkom gradbenih del. Pri gradnji se uporabijo tehnično brezhibna transportna sredstva in gradbeni stroji ter le materiali, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezgod na gradbenih površinah.
- Prst se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal. S sanacijo razgaljenih površin se začne že v času izvajanja rekonstrukcije. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvedejo tako, da se ohranita njena rodovitnost in količina in tako, da pri tem ne pride do mešanja mrtvice in živice, ki ne sme biti deponirana v kupih višjih od 1,20 m.
- Za obvladovanje obremenjevanja tal in podzemne vode v času obratovanja se morajo izvesti sledeči omilitveni ukrepi:
  - nepropustna izvedba objektov in cevovodov za zbiranje tehnološke odpadne vode,
  - ureditev skladišč nevarnih snovi in pretakalnih ploščadi kot tesnjene lovilne sklede,
  - ureditev parkirnih in povoznih površin z robniki in padcem proti lovilcu olj.

22. člen

Določa vodnogospodarske ureditve in zaščitne ukrepe:

- Vsi posegi na območju lokacijskega načrta, vključno z varovalno ograjo, so od zunanje meje vodnega zemljišča oziroma od zgornjega roba brežine Tonjščice, ki je vodotok 2. reda, oddaljeni najmanj 5m.
- Območje lokacijskega načrta je poplavno ogroženo. Ureja se v skladu z izdelano hidrološko-hidravlično študijo, ki je priloga tega lokacijskega načrta.
- Projektna rešitev odvajanja in čiščenja tehnoloških odpadnih voda ter odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z veljavnimi predpisi.
- Projektna rešitev skladišč nevarnih snovi in pretakalnih ploščadi mora zagotoviti ustrezno tesnjenje in tehnične ukrepe za preprečitev razlivanja nevarnih snovi. Prostor, v katerem bo deponirana nevarna snov, mora biti zgrajen kot tesnjena lovilna skleda, z zagotovljeno dodatno prostornino za zbiranje celotnega deponiranega volumna v primeru izlitja. V vseh prostorih, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, morajo biti tla ustrezno tesnjena.
- Iztočni objekti meteorne kanalizacije morajo biti detajlno projektno obdelani, ne smejo segati v pretočni profil vodotoka in morajo biti oblikovani v naklonu brežine, po potrebi z vgrajeno povratno zaklopko. Kota dna iztoka naj bo na spodnjem delu brežine. Obvezno je predvideti ustrezno protierozijsko zaščito struge vodotoka v območju izpusta.
- Za obvladovanje emisij v površinske vode-potok Tonjščico se morata v času gradnje in izvedbe izpustov meteorne kanalizacije izvajati sledeča omilitvena ukrepa:
  - ne mehansko posegati v strugo in brežino potoka,
  - preprečevati onesnaženje vode.

23. člen
Določa ukrepe in pogoje za ohranjanje narave:
- habitatni tip jelševja in jesenovja na območju meandra in 5m varovalnega priobalnega pasa ob potoku Tonjščica se ohranja ob sočasnem dopuščanju zaraščanja obstoječe vegetacije,
- iztoki meteorne kanalizacije v Tonjščico se morajo izvesti izven drstnih dob ribjih vrst tako, da ne bodo ogrožene ne ribje vrste ne ostali vodni organizmi v vodotoku,
- prepovedani so: poseganje v vodni prostor z gradbenimi stroji, izcejanje ali razlitje strupenih odplak v Ljubljanico in Tonjščico in kakršnokoli odlaganje gradbenih in odpadnih materialov na območje vodotoka,
- Ribiški družini Vrhnika je treba predložiti terminski plan vseh predvidenih del in ji omogočiti dostop do gradbišča ter nadzor nad spremembami v vodnem in obvodnem prostoru,
- investitorja sta dolžna v dogovoru z Ribiško družino Vrhnika ustrezno poravnati vsako, po njuni krivdi nastalo škodo na vodnem življu in ribolovni vodi,
- za ohranjanje biotske raznovrstnosti na območju lokacijskega načrta morajo biti upoštevani in izvedeni sledeči omilitveni ukrepi: odmik gradbenih posegov vsaj 5m od brežine potoka, odmik gradbenih posegov izven meandra, izvedba del v vodnih površinah izven drstnih dob, izvedba del izven gnezditvene sezone ptic.

24. člen
Določa pogoje v zvezi z varstvom pred hrupom:
- da morajo projektanti, izvajalci in investitorji pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov in naprav upoštevati določbe o maksimalnih dovoljenih ravneh hrupa za IV. območje varovanja pred hrupom,
- da se mora za obvladovanje emisije hrupa v času gradnje izvajati omilitveni ukrep: prilagajanje režima delovanja gradbenih strojev.

25. člen
Določa pogoje v zvezi z varstvom zraka in sicer, da:
- so izvajalci med gradnjo dolžni upoštevati veljavne predpise v zvezi z emisijskimi normami pri gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih ter preprečevati prašenje odkritih delov trase in gradbišča z vlaženjem sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečevanjem raznosa materiala z gradbišča,
- se mora v suhem vremenu za obvladovanje emisij v zrak oziroma omejevanje prašenja v času gradnje izvajati omilitveni ukrep: vlaženje transportnih poti,
- da morajo biti v času obratovanja uporabljeni ustrezni tehnološki ukrepi, ki bodo zagotavljali doseganje predpisanih mejnih vrednosti emisij snovi v zrak.

26. člen
Določa varovanje območij kulturne dediščine ter krajinske in vidne kakovosti okolja:
tako da posegi v obrežno vegetacijo potoka Tojnica niso dovoljeni in
tako da se izvedejo določeni omilitveni ukrepi:
- ohranitev obrežne vegetacije,
- ohranitev habitatnega tipa jelševja in jesenovja v čim večji meri,
- zasaditev prizadetih površin z avtohtono vegetacijo.

27. člen
Določa varstvo pred požarom na zunanjih površinah, za kar se:
izvedeta ločeni hidrantni zanki za objekt A ter objekt B in nadstrešnico ONS,
predvidijo intervencijske poti po voznih poteh,
uredijo delovne površine za gasilce s površino vsaj 7m x 12m,
za objekt B (v sami stavbi) izvede ustrezno velik lovilni bazen za požarne vode za dve uri gašenja,

predvidi reševanje s sosednjih zemljišč.
Določa še preostale pogoje:
da mora hidrantno omrežje zagotavljati 15 l vode na sekundo za najmanj dve uri gašenja, sicer se za manjkajočo razliko na območju lokacijskega načrta zgradi požarni bazen,
da delovni tlak v hidrantih, ki so načeloma nadtalni, ne sme biti manjši od 2,5 bara,
da se hidranti za objekt A razporedijo tako, da razdalja med njimi in steno objekta ni manjša od 5m in ne večja od 80m
da se hidranti za objekt B razporedijo tako, da razdalja med njimi in steno objekta ni manjša od 25m in ne večja od 50m in da se na območju vzdolž meje z zemljiščem parcele št. 2715/3, kjer tega pogoja ni možno izpolniti, se za gašenje predvidi obstoječi hidrant na tem zemljišču in
da so na mestih, kjer bi bili nadtalni hidranti prostorsko moteči, hidranti podtalni.

28. člen
Navaja podatke v zvezi z načrtom parcelacije:
- da ureditveno območje lokacijskega načrta obsega zemljišče s površino 27.670 m² in se deli na gradbeni parceli GP A s površino 13.060 m² in GP B s površino 10.224 m² ter na preostanek lastniškega zemljišča ob vodotoku Tonjščica (VN),
- da so mejne točke gradbenih parcel in objektov opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu.
- da so tehnični elementi parcelacije in zakoličbe objektov prikazani v grafičnih listih: Načrt gradbenih parcel in Zakoličbeni elementi gradbenih parcel.

29. člen
Določa etapi izvajanja lokacijskega načrta, ki se lahko izvajata ločeno ali sočasno:
- gradnja objekta A (OEEO) ter pripadajoče prometne, komunalne in energetske ureditve za potrebe opravljanja dejavnosti predelave odpadne električne in elektronske opreme na območju gradbene parcele GP A ter območju tovornega dovoza in tehtnice,
- gradnja objekta B (ONS) in nadstrešnice ONS ter pripadajoče prometne, komunalne in energetske ureditve za potrebe opravljanja dejavnosti predelave/priprave odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi na območju gradbene parcele GP B in območju površine za manipulacijo med objektom A in območjem vodotoka ter varovane narave (VN).

30. člen
Določa obveznosti v zvezi s poglavjem Obveznosti investitorjev in izvajalcev in sicer, da morajo investitorja in izvajalci:
poleg splošnih pogojev upoštevati določilo, da se načrtovanje in izvedba posegov opravita na tak način, da sta čim manj moteča ter tako, da ohranita ali celo izboljšata gradbeno tehnične in prometno varnostne ter okoljevarstvene razmere in
izpeljati še preostale navedene obveznosti:
- izdelati načrt ureditve gradbišča,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do poslabšanja prometnih razmer na obstoječem cestnem omrežju,
- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,
- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav in zagotoviti takojšnjo obnovo pri gradnji poškodovanih infrastrukturnih vodov,
- v času gradnje v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljene službe,
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi nevarnih snovi,
- za čas gradnje upoštevati, da se na vseh območjih omejijo emisije hrupa tako, da niso prekoračene mejne ravni hrupa predpisane za posamezna območja varovanja pred hrupom,

- investitor in izvajalec morata poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vsa navodila in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del občinskega lokacijskega načrta,
- upravljavcu kanalizacije dostaviti geodetski posnetek izvedenih del hišnega

31. člen
Določa monitoring - da je potrebno:
- na objektih A-OEEO in B-ONS izvesti prve meritve obremenjenosti okolja s hrupom in meritve emisij v zrak v času poskusnega obratovanja oziroma po vzpostavitvi stabilnih obratovalnih razmer (v treh do devetih mesecih po začetku obratovanja),
- na objektu A dodatno izvesti prve meritve emisije snovi in toplote v tehnološko vodo.

32. člen
Določa, da sta investitorja prostorskih ureditev po tem lokacijskem načrtu Gorenje, d.d. in Kemis d.o.o. na podlagi medsebojnega dogovora.

33. člen
Določa, da se za izvedbo elektroenergetske javne infrastrukture v povezovalni cesti sklene pogodba o ustanovitvi služnosti med investitorjema lokacijskega načrta, Občino Vrhnika in upravljavcem te infrastrukture.

34. člen
Določa, da so dovoljena odstopanja pri uresničevanju lokacijskega načrta:
- od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, geomehanskih, seizmičnih, hidroloških in vodnogospodarskih razmer ter podrobnejšem projektiranju najdejo tehnične rešitve, ki so oblikovno, tehnično, tehnološko in okoljevarstveno primernejše ter ne poslabšujejo prostorskih in okoljskih razmer, obenem pa niso v nasprotju z javnimi interesi in z njimi soglašajo pristojni upravljavci,
- pri načrtovanih gradbenih parcelah, skladno z odstopanji od tehničnih rešitev,
- pri vseh dimenzijah objektov A, B in ONS iz 9. člena tega odloka. Odstopanja so + 2% in - 7%, pod pogojem, da so sočasno izpolnjeni urbanistični pogoji iz 8. člena tega odloka.

Določa, da se za izvedbo elektroenergetske javne infrastrukture v povezovalni cesti sklene pogodba o ustanovitvi služnosti med investitorjema lokacijskega načrta, Občino Vrhnika in upravljavcem te infrastrukture.

35. člen
Določa, da morata investitorja pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja plačati komunalni prispevek na osnovi programa opremljanja zemljišča za gradnjo za reciklažni center na Vrhniki, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod maja2007 pod št. naloge 6260.

36. člen
Določa, da nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

37. člen
Določa, da je odlok lokacijskega načrta stalno na vpogled na Direktoratu za prostor Ministrstva za okolje in prostor ter na pristojnem oddelku Občine Vrhnika.

38. člen
Določa, da ta odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in da se objavi tudi v občinskem glasilu Naš časopis.

IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme odlok o občinskem lokacijskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki.

Župan
dr. Marjan RIHAR l.r.

K. o. Vrhnika
K. o. Blatna Brezovica
OBJEKT A (OEEO)
P + 2
h=11.00m
P do P + 1
h=12.00m
±0.00=291.70 ±0.15
107.00
107.50
50.00
30 PM
4 PM
konzolni nadstrešek h=min. 5.60m
Kontejner
OBJEKT B
(ONS)
P + 1
h=12.00m
P
h=12.00m
60.50
40.50
konzolni nadstrešek h=min. 6.00m
pokrit prostor za manipulacijo
NADSTREŠNICA
(ONS)
P
h=11.00m
25.00
40.00
tehtnica
291.55 ±0.15
min 47.00
50 PM
44.50
E.O.
GM
R15.00
R10.00
R4.00
min 6.50
min 4.00
min 12.00
5.00
7.00
12.00
4.00
betonski plato
mak. utrditev
Komunalno podjetje Vrhnika
asfalt. dvorišče
parkirišče
nasutje z odpad. mater.
2710/5
2710/4
2718/15
2718/17
2715/13
2715/3
2970
2972
2968/1
2957/1
2717
2716/1
2722/7
2722/9
2718/14
2708/39
2708/41
2708/42
N
S
E
W

LEGENDA

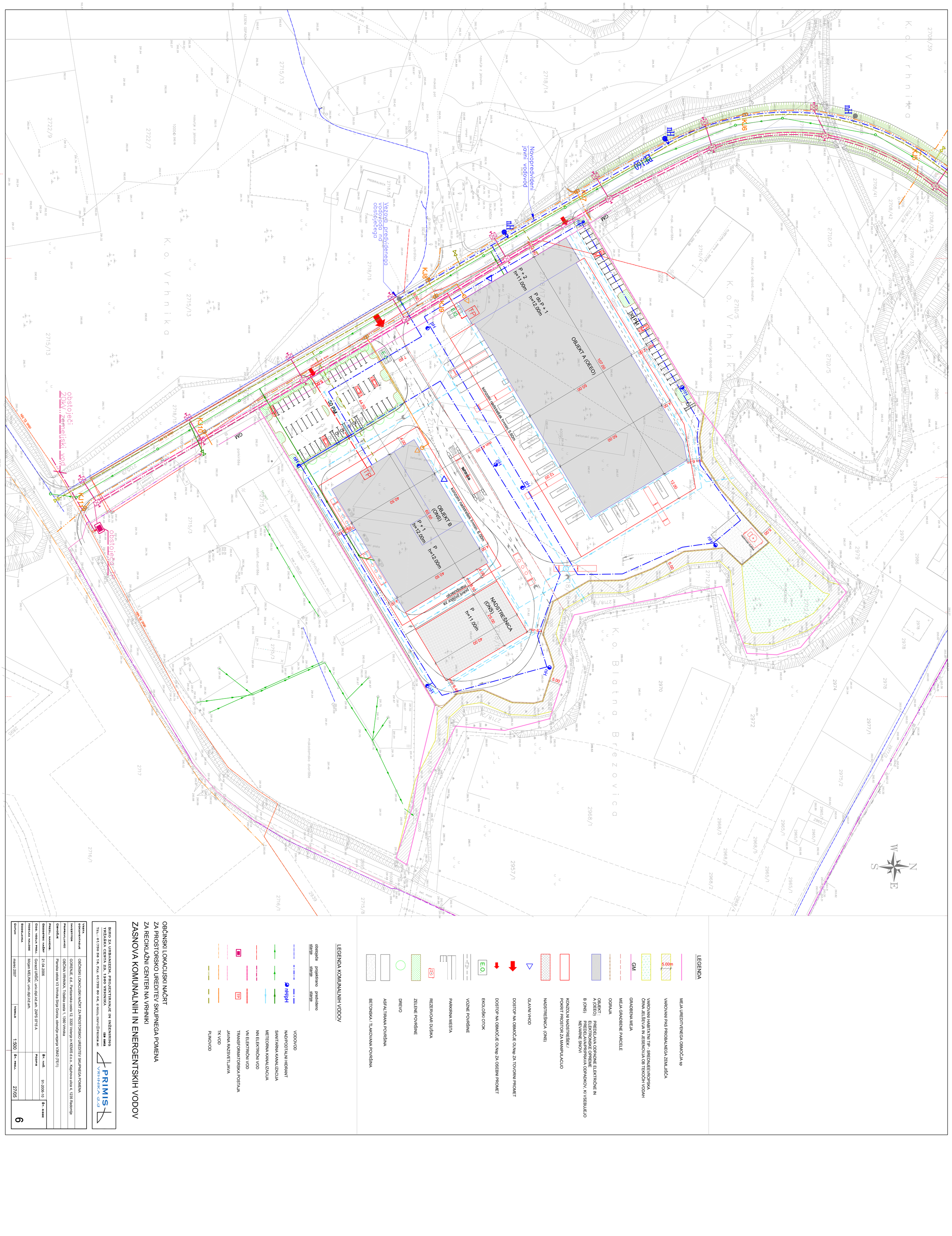
—	MEJA UREDITVENEGA OBMOČJA OLNsp
▨ 5.00m	VAROVANI PAS PRIOBALNEGA ZEMLJIŠČA
▨	VAROVANI HABITATNI TIP-SREDNJEEVROPSKA ČRNA JELŠEVJA IN JESENOVJA OB TEKOČIH VODAH
GM	GRADBENA MEJA
– – –	MEJA GRADBENE PARCELE
••••	OGRAJA
▭	OBJEKT : A (OEEO) PREDELAVA ODPADNE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME B (ONS) PREDELAVA/PRIPRAVA ODPADKOV, KI VSEBUJEJO NEVARNE SNOVI
▭	KONZOLNI NADSTREŠEK / POKRIT PROSTOR ZA MANIPULACIJO
▩	NADSTREŠNICA (ONS)
▷	GLAVNI VHOD
D1 ➡	DOVOZ NA OBMOČJE OLNsp ZA TOVORNI PROMET
D2,D3 ➡	DOVOZ NA OBMOČJE OLNsp ZA OSEBNI PROMET
min 6.00	URBANISTIČNI POGOJ
E.O.	EKOLOŠKI OTOK
—	VOZNE POVRŠINE
—	PARKIRNA MESTA
D	REZERVOAR DUŠIKA
▨	ZELENE POVRŠINE
○	DREVO
▭	ASFALTIRANA POVRŠINA
▭	BETONSKA /TLAKOVANA POVRŠINA

Vsi podatki prometne ureditve so povzeti po idejni zasnovi

OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT
ZA PROSTORSKO UREDITEV SKUPNEGA POMENA
ZA RECIKLAŽNI CENTER NA VRHNIKI
UREDITVENA SITUACIJA

BIRO ZA URBANIZEM, PROJEKTIRANJE IN INŽENIRING
TRŽAŠKA CESTA 23, 1360 VRHNIKA IZS 0912
TEL.: 01/750 56 16, FAX. 01/755 60 04, E-MAIL:INFO@PRIMIS.SI
PRIMIS VRHNIKA d.d

VRSTA DOKUMENTACIJE	OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT ZA PROSTORSKO UREDITEV SKUPNEGA POMENA				
INVESTITOR	GORENJE, d.d., Partizanska cesta 12, 3320 Velenje in KEMIS d.o.o., Kajuhova ulica 4, 1235 Radomlje				
PRIPRAVLJAVEC	OBČINA VRHNIKA, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika				
OBMOČJE	Planska celota V3 Vrhnika Sinja Gorica, območje urejanja V3M/2 (7E/1)				
PREDL. NAMEMB.					
GEODETSKI NAČRT	21.04.2006		ŠT. NAČ.	91-2006-10	ŠT. RISBE
ODG. VODJA PROJ.	Gorazd URŠIČ, univ.dipl.inž.arh. ZAPS 0715 A		PODPIS		
NOSILKA NALOGE	Mirjam MELINK, univ.dipl.inž.arh.				
SODELAVKA					
DATUM	marec 2007	MERILO 1:500	ŠT. PROJ.	27/05	4


LEGENDA
MEJA UREDITVENEGA OBMOČJA sp
VAROVANI PAS PRIOBALNEGA ZEMLJIŠČA
5.00m
VAROVANI HABITATNI TIP - SREDNJEEVROPSKA ČRNA JELŠEVJA IN JESENOVJA OB TEKOČIH VODAH
GRADBENA MEJA
GM
MEJA GRADBENE PARCELE
OGRAJA
OBJEKT: A (OEEO) B (ONS)
PREDELAVA ODPADNE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME PREDELAVA/PRIPRAVA ODPADKOV, KI VSEBUJEJO NEVARNE SNOVI
KONZOLNI NADSTREŠEK / POKRIT PROSTOR ZA MANIPULACIJO
NADSTREŠNICA (ONS)
GLAVNI VHOD
DOSTOP NA OBMOČJE OLNsp ZA TOVORNI PROMET
DOSTOP NA OBMOČJE OLNsp ZA OSEBNI PROMET
EKOLOŠKI OTOK
E.O.
VOZNE POVRŠINE
PARKIRNA MESTA
REZERVOAR DUŠIKA
ZELENE POVRŠINE
DREVO
ASFALTIRANA POVRŠINA
BETONSKA / TLAKOVANA POVRŠINA
LEGENDA KOMUNALNIH VODOV
obstoječe stanje
projektirano stanje
predvideno stanje
VODOVOD
NAD/PODTALNI HIDRANT
nH/pH
SANITARNA KANALIZACIJA
METEORNA KANALIZACIJA
NN ELEKTRIČNI VOD
VN ELEKTRIČNI VOD
TRANSFORMATORSKA POSTAJA
TP
JAVNA RAZSVETLJAVA
TK VOD
PLINOVOD
OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT
ZA PROSTORSKO UREDITEV SKUPNEGA POMENA
ZA RECIKLAŽNI CENTER NA VRHNIKI
ZASNOVA KOMUNALNIH IN ENERGENTSKIH VODOV
BIRO ZA URBANIZEM, PROJEKTIRANJE IN INŽENIRING
TRŽAŠKA CESTA 23, 1360 VRHNIKA
TEL.: 01/750 56 16, FAX.: 01/755 60 04, E-MAIL:INFO@PRIMIS.SI
IZS 0412
PRIMIS VRHNIKA d.d.
VRSTA DOKUMENTACIJE: OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT ZA PROSTORSKO UREDITEV SKUPNEGA POMENA
INVESTITOR: GORENJE, d.d., Partizanska cesta 12, 3320 Velenje in KEMIS d.o.o., Kajuhova ulica 4, 1235 Radomlje
PRIPRAVLJAVEC: OBČINA VRHNIKA, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika
OBMOČJE: Planska celota V3 Vrhnika Sinja Gorica, območje urejanja V3M/2 (7E/1)
PREDL.: NAMEMB.:
REGISTRSKI NAČRT: 21.04.2006
DOD.: VODJA PROJ.: Gorazd URŠIČ, univ.dipl.inž.arh. ZAPS 0715 A
NOSILCA NALOGE: Mirjam MELINK, univ.dipl.inž.arh.
SODELAVKA:
DATUM: marec 2007
MERILO: 1:500
ŠT. NAČ.: 91-2006-10
ŠT. PROJ.: 27/05
ŠT. RISBE: 6

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKA UPRAVA

**ODDELEK ZA OKOLJE,
PROSTOR IN KOMUNALO**
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-440, fax: 01/7505-158
e-pošta: komunalne.obcina@vrhnika.si

Številka:350-01-47/2004 (5-06)
Datum: 11. 6. 2007

Na podlagi 25. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 110/02, 8/03-popr., 58/03-ZZK-1) Občina Vrhnika, Oddelek za okolje prostor in komunalo, Tržaška cesta 1, Vrhnika, kot pripravljavec prostorskega akta, vodi

SPIS POSTOPKA

za občinski lokacijski načrt za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki

Spis postopka je uradna evidenca gradiv priprave in sprejemanja prostorskega akta, ki ga vodi pripravljavec. Vanj po časovnem vrstnem redu evidentira vse dokumente in gradiva, ki so pomembna s stališča zakonitosti vodenja postopka priprave in sprejemanja prostorskega akta, vključno z zahtevami in usmeritvami ter pripombami in predlogi , danimi v postopku njegove priprave in stališča pripravljavca do njih.

.	DOKUMENTI, GRADIVA, ZAHTEVE , USMERITVE, STALIŠČA, PRIPOMBE, PREDLOGI		OPOMBE
	POBUDA		
	Sprejem in potrditev pobude	Junij 2004 18.3.2005	Pobuda GorenjeKemis pobuda MOP
	Obravnava/sprejem pobude na Odboru OS	Junij 2004	11. seja
	Obvestilo o sprejeti pobudi MOP za propravo OLN skupnega pomena	23.7.2004	Posl.AR
	Dogovor	1.7.2005 14.7.2005	Župan minister
	OBVESTILO O NAMERI		
	Obvestilo poslano na MOP- Direktorat za okolje	ni bilo poslano	MOP upošteval dopis 23.7.2004
	Prejem odločbe MOP	8.10.2004	
	STROKOVNA OCENA glede priprave strokovnih podlag		
	Priprava seznama potrebnih strokovnih podlag		Uskljevanje z MOP
	OSNUTEK PROGRAMA PRIPRAVE		
	Usklajevanje z izbranim načrtovalcem		
	Osnutek za 1.PK	28.7.2005	
	1. PROSTORSKA KONFERENCA		
	Pridobitev gradiva od načrtovalca	Julij 2005	
	Objava sklica 1. PK	22.7.2005	Dnevnik Orion splet
	Vabila nosilcem, organizirani javnosti	28.7.2005	
	Organizacija 1. PK	29.7.2005	Ob 11. uri
	Priporočila udeležencev		Glej zapisnik

	Stališča načrtovalca, pripravljavca		Ni priporočil
	PREDLOG PROGRAMA PRIPRAVE		
	Doplnjen predlog	24.8.2005 25.8.2005	V potrditev na MOP V podpis ministru
	Sprejem programa priprave-Župan/Minister	21.9.2005	
	PP posredovan v objavo	21.10.2005 24.10.2005	Ur.l.RS,št. 93/05 NČšt.319/05
	SMERNICE ZA NAČRTOVANJE		
	Pridobitev gradiva od načrtovalca	Oktober 2005	
	Vloge posredovane nosilcem / prejete smernice	26.10.2005	S povratnico
	DRSC	26.10.2005	28.11.2005
	MKGP, Direktorat za kmetijstvo	26.10.2005	3.1.2005
	MO, Inšpekt. RS za var. pred narav. in drugimi n.	26.10.2005	15.12.2005
	MO, Uprava RS za zaščito in reševanje	26.10.2005	29.11.2005
	MO, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civ. obr.	26.10.2005	5.12.2005
	MOP, ARSO; Sektor za varstvo okolja	26.10.2005	
	MOP, ARSO; Sektor za upravljanje z vodami	26.10.2005	21.11.2005
	MOP, ARSO, Sektor za ohranjanje narave	26.10.2005	
	MG, Direktorat za energijo	26.10.2005	25.11.2005
	Zavod za ribištvo Slovenije	26.10.2005	12.12.2005
	Zavod za gozdove Slovenije	26.10.2005	16.11.2005
	Javna agencija za železniški promet RS	26.10.2005	
	DARS, Sektor za planiranje	26.10.2005	30.11.2005
	Zavod RS za varstvo narave (rok 60 dni)	26.10.2005	28.11.2005
	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije	26.10.2005	28.11.2005
	Geoplin-plinovodi, d.o.o.	27.10.2005	28.11.2005
	ELES, Elektro Slovenije, d.o.o.	26.10.2005	28.11.2005
	Elektro Ljubljana,d.d.	26.10.2005	9.12.2005
	Telekom Slovenije, d.d.	26.10.2005	14.11.2005
	Komunalno podjetje Vrhnika,d.d.(kanal.:16.11-po fax)	26.10.2005	11.11.2005
	Opomin za smernice	24.11.2005	
	Urdni zaznamek v zvezi s smernicami	5.12.2005 21.12.2005	(Alenka)
	Smernice posredovane načrtovalcu	December 2005	
	Analiza smernic	24.2.2006	Izdelal načrtovalec
	Usmeritve za načrtovanje prostorske ureditve	24.2.2006	Izdelal načrtovalec
	Pregled in potrditev analize in usmeritev	15.3.2006	Vloga na MOP
	Potrditev analize in usmeritev MOP	21.4.2006	Posredoval MOP
	STROKOVNE PODLAGE		
	Pridobitev strokovnih podlag od investitorja		
	STROKOVNE REŠITVE		
	Izbor najustreznejše variante		
	CPVO: OKOLJSKO POROČILO, REVIZIJA, PREDLOG PLANA		
	Mnenje o ustreznosti (takoj dobili po faxu)	7.7.2006	MOP okolje
	Sklep o javni razgrnitvi	26.6.2006	podpis župana
	objava	1.7.2006 3.7.2006	Dnevnik Ur.L.RS,št.69/06

	Gradivo za JR		Dostavil načrtovalec
	Javna obravnava	13.7.2006	Ob 17. uri
	Priporočila udeležencev		Ni
	Stališča načrtovalca, pripravljavca		Ni
	2. PROSTORSKA KONFERENCA		
	gradivo		Dostavil načrtovalec
	Vabila nosilcem, organizirani javnosti	6.7.2006	Z vročilnico
	Organizacija 2. PK	13.7.2006	Ob 17. uri
	Priporočila udeležencev		Ni
	Stališča načrtovalca, pripravljavca		Ni
	ZAKLJUČEK POSTOPKA CPVO		
	Sklep o potrditvi plana	11.9.2006	MOP okolje
	PVO		
	gradivo		Dostavil načrtovalec
	Vloga na MOP prostor	6.10.2006	vročilnica
	Vloga na MOP ARSO Dopolnitev vloge	6.10.2006 18.10.2006	Vročilnica vročilnica
	Okoljevarstveno soglasje	17. 4.2007	Osnutek za JR
	Sklep o JR OLN, PVO, Revizije, osnitka Okoljevarstvenega soglasja	16.4.2007 17.4.2007 17.4.2007 18.4.2007 16.4.2007 16.4.2007	Župan Delo Dnevnik UrL 35/07 R. Orion Splet Občine
	JAVNA RAZGRNITEV IN JAVANA OBRAVNAVA		
	Pridobitev predloga OLN za JR od načrtovalca/investitorja		
	Potrditev gradiva za JR		MOP D.za okolje MOP D.za prostor
	Priprava/podpis župana sklepa o JR OLN, PVO, Revizije, Okoljev. Sogl.-osnutek	16.4.2007	Župan
	Objava sklepa v URL, na krajevno običajen način	17.4.2007 17.4.2007 18.4.2007 16.4.2007 16.4.2007	Delo Dnevnik UrL 35/07 R. Orion Splet Občine
	Obvestilo o JR in JO lastnikom		
	Trajanje JR	16.4.2007	28.5.2007
	Organizacija JO	16.5.2007 23.5.2007	16.30 V. Center 16.30 S. Gorica
	Analiza pripomb		
	Stališča pripravljavca, načrtovalca do pripomb	Junij 2007	
	Obvestilo lastnikom na območju OLN s stališči do njihovih pripomb		
	DOPLNJEN PREDLOG OLN	Junij 2007	
	Pridobitev dopolnjenega predloga OLN od načrtovalca		

	MNENJA		
	Pridobitev gradiva od načrtovalca		
	Vloge posredovane nosilcem	5.,6. 2007	
	Prejeta mnenja		Mnenjase pridobivajo
	Mnenja posredovana načrtovalcu		
	SPREJEM OLN		
	Pridobitev komplet. OLN od načrtovalca		
	Priprava gradiva za Odbor	11. 6. 2007	
	Obravnava/sprejem OLN na Odboru		
	Priprava gradiva za Občinski svet		
	Oravnava/sprejem OLN na Svetu		
	OBJAVA		
	Objava v Uradnem glasilu, na spletu		
	KOMPLETIRAN OLN		
	Pridobitev kompletiranega OLN od nosilca		

Pripravila:

Tatjana Slavec
Svetovalka urbanistka

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKA UPRAVA

ODDELEK ZA OKOLJE, PROSTOR IN KOMUNALO
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-440, fax: 01/7505-158
e-pošta: komunalne.obcina@vrhnika.si

Številka: 14/1-352-007/2002
Datum: 4. 6. 2007

Stališča do pripomb in predlogov dana v času javne razgrnitve predloga OLN za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki, ki je potekala od 26. 4. 2007 do 28. 5. 2007

PRIPOMBA	Kako bo »SPPC«, »CRNO« obvladoval 685 t nevarnih in posebnih odpadkov, ki bodo lahko vedno skladiščeni v njihovem objektu!?. V Avstriji (Schwarz) so bile v boksih natančno določene največje količine odpadkov, ki niti približno niso bile tako velike kot bodo pri nas!	nepodpisana pripomba
STALIŠČE INVESTITORJA	Največje kapacitete posameznih skladiščnih prostorov v SPPC so določene in navedene v tabeli 9 (str. 44) poročila o vplivih na okolje (PVO). Njihova velikost je prilagojena predvidenim vrstam in količinam posameznih vrst odpadkov ter pripravi racionalnih in varnih pošiljk k predelovalcem in/ali odstranjevalcem. Pri primerjavi skladiščenih količin v avstrijskem skladišču nevarnih odpadkov je potrebno upoštevati, da ima Avstrija za razliko od Slovenije bistveno večje lastne zmogljivosti za predelavo/odstranjevanje nevarnih odpadkov, kamor jih lahko iz takšnih vmesnih skladišč, analognih načrtovanem na Vrhniki, sproti odvažajo brez posebnih dovoljenj (ki vzamejo čas) in na krajše razdalje (kjer je ekonomičen tudi prevoz manjših količin). Glede obvladovanja odpadkov ima Kemis: – znanje (imamo 4 zaposlene z visoko in višjo izobrazbo kemijske stroke ter 3 kemijske tehnike), – izkušnje (s posebnimi odpadki, ki so bili kasneje preimenovani v nevarne, se ukvarja od leta 1986 in je podjetje z »najdaljšim stažem v Sloveniji«) – reference (industrija, občine, intervencije...) – vpeljan sistem kakovosti na osnovi ISO 9001, v sklopu Reciklažnega centra bo delovanje prilagodil tudi ISO 14001 in ISO 18001. Delovanje Kemis-a je in bo nadzorovano s strani inšpekcijskih organov, ARSO, organov v drugih državah EU, pristojnih za izdajo dovoljenj za čezmejno premeščanje odpadkov, končnih odstranjevalcev, kupcev, ...	
STALIŠČE OBČINE	Upošteva se stališče investitorja	

PRIPOMBA	Kakšna bo protipožarna zaščita? Zaradi bližine našega bivalnega okolja mora biti izključena možnost požara, če so to nevarni ali posebni odpadki!	nepodpisana pripomba
STALIŠČE INVESTITORJA	Študija požarne varnosti, ki bo določila način in obseg protipožarne zaščite, je v izdelavi. Njeni izsledki bodo upoštevani pri izdelavi PGD projektne dokumentacije.	
STALIŠČE OBČINE	Upošteva se stališče investitorja	
PRIPOMBA	Kako boste skrili objekte za zeleno bariero?Vse drevje ki raste v varovalnem pasu potoka mora ostati nepoškodovano, saj nismo pripravljeni čakati, da boste zeleni pas obnovili.	nepodpisana pripomba
STALIŠČE INVESTITORJA	To je tudi ena od zahtev iz strokovnih podlag Zavoda RS za varstvo narave, ki je vključena tako v predlog odloka o LN kot tudi med omilitvene ukrepe v PVO. Pri izvedbi gradbenih del bo vsekakor upoštevana.	
STALIŠČE OBČINE	Upošteva se stališče investitorja	
PRIPOMBA	V času projektiranja, gradnje in obratovanja mora biti stvar transparentna. Zato predlagamo, da se ustanovi komisija v kateri bodo krajani. Komisija mora imeti možnost vpogleda v dejavnost reciklažnega centra. Po začetku obratovanja mora imeti ta komisija pravico vstopa v RC s predhodno najavo pri vodstvu RC.	pripomba KS
STALIŠČE INVESTITORJA	Investitorja se s tem načeloma strinjata. Vsebino in način komuniciranja s predstavniki KS bi opredelili v pisnem dogovoru.	
STALIŠČE OBČINE	Upošteva se stališče investitorja.	
PRIPOMBA	Zahtevamo, da se v toku gradnje in pozneje v času obratovanja RC ne posega v zeleni pas okrog objekta.	pripomba KS
STALIŠČE INVESTITORJA	V skladu s strokovnimi podlagami Zavoda RS za varstvo narave in omilitvenimi ukrepi v PVO.	
STALIŠČE OBČINE	Pripomba je upoštevana v OLN.	
PRIPOMBA	Vsa gradnja mora potekati na površini gradbene parcele. Okolica objektov mora biti po začetku obratovanja urejena.	pripomba KS

STALIŠČE INVESTITORJA		
STALIŠČE OBČINE	Pripomba je upoštevana v OLN.	
PRIPOMBA	V času obratovanja je potrebno upoštevati količinske omejitve, katere bodo določene v projektu. V primeru da pride do povečanja emisij v zraku, se morajo te količine ustrezno zmanjšati. Komisija KS naj bi tudi imela možnosti vpogleda v količine.	pripomba KS
STALIŠČE INVESTITORJA	Emisije v zrak morajo ustrezati veljavnim predpisom za dejavnost, ki se bo izvajala v RC .	
STALIŠČE OBČINE	Upošteva se stališče investitorja.	
PRIPOMBA	Namesto silosa višine 15 m se postavita dva višine do 8 m.	pripomba KS
STALIŠČE INVESTITORJA	Znižanje skladiščne cisterne za tekoči dušik bo upoštevano pri izdelavi PGD dokumentacije.	
STALIŠČE OBČINE	Upošteva se stališče investitorja.	
PRIPOMBA	Striktno se varuje zeleni pas ob Tonjščici (tudi v času gradnje), tako kot je določeno v OLN oz. v projektni dokumentaciji.	pripomba udeležencev JR
STALIŠČE INVESTITORJA		
STALIŠČE OBČINE	Pripomba je upoštevana v OLN.	
PRIPOMBA	G. Jerina in ostali udeleženci predlagajo, da krajani ustanovijo komisijo, ki bo imela vpogled v času gradnje RC in v času obratovanja.	pripomba udeležencev JR
STALIŠČE INVESTITORJA		
STALIŠČE OBČINE	Upošteva se stališče investitorja.	

Pripravila:
Tatjana Slavec
Svetovalka urbanistka

mag. **Magda Lipovec**
Vodja Oddelka za okolje,
prostor in komunalo

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 5/06-3505-26/2006
Datum: 20. 6. 2007

4

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA:

Predlog odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici

PRAVNA PODLAGA:

- Zakon o urejanju prostora (Ur.l.RS, št. 110/02, 8/03-popr. in 58/03-ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1),
- Dolgoročni plan Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986 do 1990 (Uradne objave Naš časopis, št. 4/87, 13/88, Ur.l.RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/96, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave Naš časopis, št. 40/2001, 272/01, 277/01, 304/2004),
- Statut Občine Vrhnika (Ur.l.RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06).

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:
Tatjana Slavec, Svetovalka urbanistka
Zora Guštin, Primis d.d.
Tina Kobal, Vodja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči
Marko Fatur, LUZ d.d.

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlog za sprejem odloka

Zaradi preselitve dejavnosti podjetja Unichem, d.o.o., na območje opuščenega industrijskega obrata IUV-Ščetinarna v Sinji Gorici je bil v letu 1998 (v skladu s prostorskim planom občine Vrhnika) sprejet zazidalni načrt za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici (Ur. l. RS, št.10/98, v nadaljevanju: OLN).
Osnovna dejavnost podjetja Unichem je skladiščenje, distribucija in prepakiranje surovin in reprodukcijskih materialov ter izdelkov.

Unichemovo prodajno izbiro sestavljajo sledeči izdelki:
- varstvo, prehrana in nega rastlin in
- zatiranje insektov in glodalcev.

Predvidene letne količine posameznih skupin materialov ali izdelkov:
- zemlja, gnojila, nerazvrščeni izdelki – 4000 t,
- izdelki, ki so po Zakonu o kemikalijah razvrščeni kot nevarni pripravki (Xn, Xi in N) – 600t ; pri čemer jih je samo 5t v tekoči obliki,
- surovine, ki so po Zakonu o kemikalijah razvrščene kot nevarni pripravki (T, Xn, C, N) – 12 t,
- surovine, ki niso razvrščene (moka, sladkor, olje,..) – 560 t,
- embalaža (plastika, papir) – 20 t.

OLN, ki obsega površino približno 1,3 ha, določa izvedbo načrtovane prostorske ureditve v treh fazah. V prvih dveh fazah so bili načrtovani proizvodno-skladiščni in upravni prostori (v obstoječem objektu), nadstrešnica za skladiščenje, polnilnica in pakirnica ter manipulativne površine. Tretja faza pa je bila opredeljena kot rezervat za širitev dejavnosti.

Razlog za sprejem odloka je povečana dejavnost (povečane količine surovin, reprodukcijskih materialov, izdelkov), ki presega načrtovane prostorske ureditve s sprejetim OLN-jem.

S spremembo in dopolnitvijo OLN-ja se podrobneje načrtuje prostorska ureditev za širitev dejavnosti podjetja Unichem oziroma umestitev načrtovane ureditve v prostor z vso potrebno uskladitvijo prometne, energetske, komunalne in druge infrastrukture, s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji, z rešitvami in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin ter z rešitvami in ukrepi za obrambo in za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Sprememba in dopolnitev ZN se v skladu s 34. členom Zakona o urejanju prostora (Ur.l. RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 85/03-ZZK-1) pripravi in sprejme po skrajšanem postopku, ker ta obravnava spremembo in dopolnitev lokacijskega načrta, ki se nanaša na prostorsko načrtovanje posamičnega objekta, za katerega ni predpisana obveznost presoje vplivov na okolje, in ki bistveno ne vpliva na kulturno dediščino ter na rabo sosednjih zemljišč ali objektov.
Prostorska ureditev je utemeljena, ker je predvidena na območju P-stavbna zemljišča za proizvodne, obrtne in servisne dejavnosti, in se ureja z občinskim lokacijskim načrtom.

Priprava občinskega lokacijskega načrta je utemeljena v:
- Dolgoročnem planu Občine Vrhnika za obdobje 1986-2000 in srednjeročnem družbenem planu Občine Vrhnika za obdobje 1986-1990 (Uradne objave Naš časopis št. 4/87, 13/88, Ur. l. RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/96, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave Naš časopis, št. 272/01, 277/01, 304/04).

2. Namen

Namen sprejema OLN je določitev podrobnejših meril in pogojev za predvidene prostorske ureditve. OLN je podlaga za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja.

3. Predmet

Predmet občinskega lokacijskega načrta so vse prostorske ureditve, vezane na širitev dejavnosti podjetja Unichem, ki obsega rušenje nekaterih obstoječih objektov in gradnjo nadomestnega objekta večjih dimenzij.

Obvezna priloga občinskega lokacijskega načrta je tudi program opremljanja zemljišč za gradnjo, ki ga po naročilu Občine Vrhnika zagotovi pobudnik in investitor gradnje.

Načrtovana prostorska ureditev predvideva:
- rušenje: nadstrešnice, starega objekta za skladiščenje ter objekta polnilnice in pakirnice ob severnem delu parcele,
- gradnja nadomestnega objekta z nadstrešnico,
- ureditev manipulativnih in prometnih površin,
- uskladitev in izgradnja energetskih, komunalnih in drugih vodov in naprav.

Novozgrajeni objekt bo predvidoma zgrajen iz 4 segmentov, in sicer:
- nadstrešnice
- skladišča
- visokoregalnega skladišča
- laboratorija in pisarn

Objekt je sestavljen iz dveh pravokotnikov tlorisne velikosti približno 35 x 30 m in 55 x 20 m. Skupna uporabna površina znaša približno 3000 m2.

Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta se nahaja v industrijski coni v Sinji Gorici; med obstoječo dostopno cesto, ki se priključuje na RII409, traso opuščene železniške proge in vodotokom Tonjščico.
Ureditveno območje OLN zajema parcele ali dele parcel: 3065/16, 3065/1, 3064/5, 3065/19, 3063/6, 3061/1, 3078/1, 3071/2, 3065/9, 3065/10, 3065/8, 3065/7, 3113/2, 3069/2, 3067/1, 3067/4, 3066/5, 3067/3, 3067/2; vse v k.o. Blatna Brezovica in 2362, k.o. Stara Vrhnika.
Površina ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta znaša 13.389 m^2.

Ureditveno območje meji na območje sprejetega Občinskega lokacijskega načrta za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v Industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Ur. l. RS, št. 75/05).

4. Postopek priprave

Pobudo za pripravo in izdelavo sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta št. 5/06-3505-26/2006 z dne 14. 6. 2006, je občini Vrhnika podalo podjetje Unichem, d.o.o., Sinja Gorica 2, 1360 Vrhnika. Pobudo je s sklepom sprejel Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine Občinskega sveta Občine Vrhnika na 28. seji, ki je potekala 19. 6. 2006.

Program priprave je župan sprejel dne 3. 10. 2006 in je objavljen v Ur. l. RS št. 105/06 dne 12. 10. 2006.

Pozivi za izdajo pogojev in usmeritev v zvezi s pripravo prostorskega akta so bili pristojnim nosilcem urejanja prostora poslani dne 1. 12. 2006. Pregled in analizo smernic je načrtovalec izdelal februarja 2007.

Na podlagi 40. do 49. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/04) je Ministrstvo za okolje in prostor z odločbe št. 35409-202/2006-IL z dne 3. 8. 2006 ugotovilo, da za nameravano prostorsko ureditev ni potrebno izvesti celovite presojo na okolje.

Predlog prostorskega akta je bil javno razgrnjen od 11. 1. do vključno 9. 2. 2007. Javna obravnava je potekala v prostorih KS Vrhnika, dne 31. 1. 2007.

V času javne razgrnitve in obravnave k dokumentu ni bilo danih pripomb ali predlogov.

Mnenja nosilcev urejanja prostora, ki so podali smernice so pridobljena.

5. Stroški

Stroške priprave in sprejema prostorskega akta krije Unichem d.o.o., Sinja Gorica 2, 1360 Vrhnika.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03-popr. in 58/03-ZZK-1)) in 20. člena Statuta občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01) je občinski svet občine Vrhnika na ..... seji dne .....2007 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V3P/3 UNICHEM v Sinji Gorici

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(podlaga za prostorski akt)

(1) S tem odlokom se, v skladu z Dolgoročnim in srednjeročnim družbenim planom občine Vrhnika za obdobje 1986-2000 in 1986-1990 (Uradne objave NČ, št. 4/87, 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/97, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave NČ, št. 272/01, 277/01, 304/04), sprejme spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici (Ur. l. RS, št. 10/98) (v nadaljevanju besedila OLN).
(2) OLN je izdelan na podlagi idejnih načrtov in strokovnih podlag ter z upoštevanjem:
- Odloka o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V3P/3 Unichev v Sinji Gorici (Ur. l. RS, št. 10/98)
- Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Ur. l. RS, št. 75/05)

(3) OLN je izdelal Primis Vrhnika d.d. marca 2007 pod št. naloge 29/06.

2. člen
(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa: ureditveno območje, zasnovo projektnih rešitev za urbanistično, krajinsko in arhitekturno oblikovanje, zasnovo projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske infrastrukture, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanja narave in trajnostne rabe naravnih dobrin, varovanje kulturne dediščine, etapnost izvedbe, obveznosti investitorja in izvajalcev, tolerance ter nadzor nad izvajanjem določb tega odloka.
(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so obrazložene in grafično prikazane v občinskem lokacijskem načrtu, navedenem v 1. členu tega odloka.

3. člen
(sestavni deli občinskega lokacijskega načrta)

I. Besedilo odloka

II. Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte:
1. Načrt namenske rabe prostora
   1.1. Izsek iz prostorskih sestavin plana Občine Vrhnika V27 M 1:5000
   1.2. Izsek iz PUP za plansko celoto V1 M 1:2500
2. Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije
   2.1. Geodetski načrt s prikazom območja občinskega lokacijskega načrta M 1: 500
   2.2. Načrt ureditvenega območja in morfoloških enot M 1: 500
   2.3. Vplivi na urbane in krajinske strukture v širšem območju M 1: 500
   2.4. Načrt parcelacije in zakoličbe objektov M 1:500

3. Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji

3.1. Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev	M 1:500
3.2.1. Prerezi in fasade	
3.2.2. Tridimenzionalni prikaz objektov	
3.3. Lega v širšem prostoru in povezave s sosednjimi območji	M 1:5000
3.4.1a Prometno tehnična situacija in načrt intervencijskih poti - končna	M 1:500
3.4.1b Prometno tehnična situacija in načrt intervencijskih poti - začasna	M 1:500
3.4.2. Idejna višinska regulacija	M 1:500
3.5. Zasnova komunalne ureditve	M 1:500
3.6 Prikaz etapnosti izvedbe	M 1:500
3.7 Prikaz rušitev	M 1:500

4. člen
(priloge občinskega lokacijskega načrta)

Obvezne priloge OLN so:

1. Povzetek za javnost
2. Obrazložitev in utemeljitev občinskega lokacijskega načrta
3. Strokovne podlage (na vpogled pri pripravljavcu)
   3.1. Geodetski načrt s certifikatom
   3.2. Elaborat hidrotehnične osnove (Inženiring za vode, št. 505-ŠNS/06, november 2006)
   3.3. Geotehnično poročilo o pogojih temeljenja objekta Unochem v Sinji Gorici pri Ljubljani (Geoinženiring d.o.o., št. 20-3145/06, oktober 2006)
   3.4. Tehnološki načrt, Idejni projekt (es PRO inženiring d.o.o., št. 1088_TEH_IDP, december 2006)
   3.5. Idejna zasnova Distribucijskega skladišča in spremljajočih objektov (EKO ART d.o.o., št. 105/06-MB, januar 2007)
   3.6. Nadomestna TP in prestavitev SN vodov, Predlog rešitve (EVO d.o.o., št. 06-077, november 2006)
   3.7. Načrt električnih inštalacij in električne opreme – Nadomestna TP Vrhnika-ščetinarna, vključitev v SN mrežo, NN razvod, Risba 1 (Elektro Ljubljana d.d., marec 2007)
   3.8. Telekomunikacijsko kabelsko omrežje, Idejna zasnova (Dekatel d.o.o., št. 2601716, februar 2007)
   3.9. Zasnova požarne varnosti (IBE d.d.,. št. IUSDSU-C721/001A, marec 2007)
   3.10. Zunanja ureditev in kanalizacija, Idejna zasnova (BNG d.o.o., št. 624/07, marec 2007)
4. Pogoji in usmeritve ter mnenja nosilcev urejanja prostora
5. Seznam upoštevanih aktov in predpisov
6. Spis postopka in sprejemanja akta
7. Program opremljanja zemljišč (na vpogled pri pripravljavcu)

II. UREDITVENO OBMOČJE OLN

5. člen
(obseg ureditvenega območja OLN)

(1) Ureditveno območje Sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta (OLN) Unichem obsega zemljišče obstoječih objektov in funkcionalnih površin, namenjenih dejavnosti in razvoju podjetja Unichem d.o.o..

(2) Ureditveno območje OLN zajema parcele ali dele parcel: 3065/16, 3065/1, 3064/5, 3065/19, 3063/6, 3061/1, 3078/1, 3071/2, 3065/9, 3065/10, 3065/8, 3065/7, 3113/2, 3069/2, 3067/1, 3067/4, 3066/5, 3067/3, 3067/2; vse v k.o. Blatna Brezovica in 2362, k.o. Stara Vrhnika. Površina ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta znaša 13. 389m^2.

6. člen
(funkcija ureditvenega območja)

(1) Z občinskim lokacijskim načrtom se znotraj ureditvenega območja predvidi gradnja distribucijskega skladišča v dveh fazah, gradnja nadomestnega objekta za skladiščenje nevarnih tekočin, postavitev silosov za sipke materiale in dvig strehe na obstoječem proizvodnem objektu s pripadajočimi zunanjimi ureditvami ter komunalno energetsko in prometno infrastrukturo.

7. člen
(trajne in začasne ureditve)

(1) Vsi predvideni posegi v ureditvenem območju so trajni.
(2) Površine, ki so potrebne za nemoteno rabo načrtovanih objektov in ureditev, so namenjene ureditvi komunalno energetske infrastrukture na naslednjih pparcelah, vse k.o. Blatna Brezovica:
- na delu parcel 3065/15 in 3065/16 se izvedeta jaška ter SN in NN razvod od nadomestne TP do porabnikov in obstoječega SN voda, na delu parcel 3063/5 in 3063/6 pa prevezava obstoječega SN in NN voda v novi jašek;
- na delu parcele 3078/1 se obstoječa fekalna kanalizacija obnovi;
- na delu parcel 3063/5 in 3063/6 se po izgradnji javne infrastrukture v industrijski coni uredi priključek na telekomunikacijsko omrežje;
- na delih parcel 3078/1, 3061/10, 3061/9 in 3061/8 se po izgradnji javne infrastrukture v industrijski coni izvede priključek na plinovod;
- preko dela parcele 3115, kjer je že obstoječi izpust meteorne vode, se vodi tudi nov izpust meteornih voda v vodotok.

(3) Te površine se po končani ureditvi komunalno energetske infrastrukture in priključkov vrnejo v prvotno stanje oz. namensko rabo in ostajajo v lasti dosedanjih lastnikov.
(4) Začasna ureditev izven ureditvenega območja je prometna navezava območja OLN, ki poteka do izvedbe OLN za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v Industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki po delu parcel 3065/16 in 3078/1, obe k.o. Blatna Brezovica. Razvidna je iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta - »Prometno tehnična situacija in načrt intervencijskih poti - začasna« (list 3.4.1b).

8. člen
(vplivno območje)

(1) V času gradnje bo vplivno območje obsegalo:
- vsa zemljišča znotraj ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta
- dele zemljišč izven ureditvenega območja s parc. št. 3065/15 in 3065/16, 3063/5 in 3063/6, 3078/1, 3061/10, 3061/9 in 3061/8, 3115 vse k.o. Blatna Brezovica.

(2) V času obratovanja bo vplivno območje obsegalo:
- vsa zemljišča znotraj ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta,
- dele parcel št. 3061/4, 8, 9, 10, 3063/4, 5, 6, 3065/14, 15, 16, 3066/4, 3078/1, vse k.o. Blatna Brezovica.

(3) Vplivno območje v času gradnje in v času obratovanja objektov je razvidno iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta - »Vplivi na urbane in krajinske strukture v širšem območju« (list št. 2.3.).

III. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

9. člen
(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

(1) Območje obravnave v sklopu predpisanega vplivnega območja minimalno v širini 25 m meji na sledeče obstoječe rabe prostora:
- z JV mejo na traso opuščene železnice
- z JZ mejo na potok Tojnščico
- s SV mejo na obstoječo dostopno cesto in Mizarstvo Vidmar ter parcelo podjetja Špedicija
- s SZ mejo na nepozidane površine industrijske cone Sinja Gorica

(2) V času gradnje bo poseg vplival na okolico:
- s prestavitvijo TP in SN ter NN voda
- s postavitvijo gradbiščne ograje in gradbiščnega objekta
- s pilotiranjem na geomehaniko tal
- s hrupom gradbenih strojev
- s prašenjem ob izvajanju gradbenih del
- s povečanim prometom tovornih vozil

(3) Predvideni objekti s pripadajočo zunanjo ureditvijo bodo po končani gradnji vplivali:
- s povečanim prometom na dostopno cesto
- na območje Mizarstva Vidmar in Špedicije z osenčenjem.

(4) Na predvideno pozidavo bo vplival:
- hrup in prah z dostopne ceste D

(5) Vplivi na okolico bodo v času gradnje in v času obratovanja objektov različni. V času gradnje bodo vplivi segali izven ureditvenega območja OLN zaradi izgradnje novih in rekonstrukcije obstoječih komunalnih vodov ter ureditve začasnega dostopa. V času gradnje se pričakujejo vplivi v zvezi z mehansko odpornostjo in stabilnostjo vodov in naprav, v zvezi z emisijami prašnih delcev in povečano stopnjo hrupa. V času obratovanja ne bo vplivov zunaj ureditvenega območja OLN, razen osenčenja, vendar to vpliva na nestanovanjske objekte, osenčenje obstoječega stanovanjskega objekta pa je prisotno že v obstoječi situaciji. Vplivov novogradnje v času gradnje in obratovanja na varnost pred požarom, na higiensko in zdravstveno zaščito, na varnost pri uporabi ter pred hrupom, na poslabšanje bivalnih razmer zaradi spremembe osončenja ni, oziroma je z izvedbo posegov stanje v normativnih okvirih.

10. člen
(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

(1) Območje urejanja je del industrijske cone Sinja Gorica in predstavlja ob objektih Kovinarske, Mizarstva Vidmar in podjetja Špedicija njen delno zgrajeni del.

(2) Predvideni objekt skladišča je postavljen vzporedno z obstoječimi objekti ob dostopni cesti. Skupaj z obstoječim proizvodnim objektom tvori zaključeno celoto, ki iz vmesnih prostorov ustvari dva interna atrija. Predvidena razširitev skladišča v kasnejši etapi oblikovno zaključi kompleks tudi na jugozahodni strani. Nadomestni skladiščni oblekt za nevarne snovi je postavljen ločeno kot kontejnerski objekt in skupaj z zabojniki za embalažo in ekološkim otokom tvori servisno –pomožno cono, ki jo vozna površina ločuje od osnovnih objektov ter umešča v območje zunanjih skladiščnih platojev in ozelenjenih površin. Predvideni silosi za sipke materiale so umeščeni ob vzhodno fasado obstoječega proizvodnega objekta in s fasadno opno kot zaščito silosov predstavljajo prikladno površino za oblikovan logo podjetja ob vhodu v kompleks.

(3) Dostop je predviden s ceste D v industrijski coni Sinja Gorica, upoštevajoč OLN za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v Industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Ur. l. RS, št. 75/05). Za

zagotovitev optimalne prometne dostopnosti s priklopniki je predviden enosmerni krožni promet, ki se ob izhodu iz kompleksa Unichem ponovno priključi na cesto D. Zasnova celotne prostorske ureditve zagotavlja zadostno število parkirnih mest za zaposlene in obiskovalce, zelene površine z visoko vegetacijo, drevoredno zasaditev ob parkiriščih in ob obodu pozidave, dovoz in izvoz iz območja OLN, požarne oziroma interventne dostope ter ločeno zbiranje in odvoz odpadkov. Parkirne površine se zasadijo z drevoredi, zunanja vrsta dreves sooblikuje javni odprti prostor dostopne ceste D. Površine pred upravnim objektom se hortikulturno uredi v parkovno ureditev. Posebno pozornost se posveti ureditvi zunanjih atrijev. Proste površine na jugu območja se ozelenijo s travo, z nizkimi grmovnicami in visokim drevjem. Zunanja ureditev ob objektih in zasnova objektov mora zagotavljati nemoten dostop funkcionalno oviranim osebam. Pri projektiranju je potrebno upoštevati zahteve slovenskega nacionalnega standarda SIST ISO TR 9527.

(4) Zazidalna zasnova in ureditev zunanjih površin je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta - »Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev« (list št. 3.1).

11. člen
(dovoljeni posegi)

Na ureditvenem območju občinskega lokacijskega načrta so dovoljeni naslednji posegi:

(1) V morfološki enoti ME1:
- sanacija in priprava stavbnega zemljišča,
- odstranitev obstoječih objektov,
- gradnja novih objektov,
- gradnja enostavnih objektov iz 12. člena tega odloka,
- urejanje zelenih in utrjenih površin,
- urejanje prometne in komunalno energetske infrastrukture,
- vzdrževanje objektov, naprav in površin.

(2) V morfološki enoti ME2:
- vzdrževanje objekta, naprav in površin,
- urejanje zelenih in utrjenih površin,
- urejanje prometne in komunalno energetske infrastrukture.

(3) V morfološki enoti ME3 do pričetka uporabe železniškega koridorja za primarni namen:
- urejanje zelenih in utrjenih površin,
- urejanje prometne in komunalno energetske infrastrukture,
- vzdrževanje naprav in površin.

12. člen
(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

(1) Dovoljena je postavitev naslednjih enostavnih objektov:
- kip,
- skulptura ali druga prostorska inštalacija,
- vodnjak oz. okrasni bazen,
- ograja za razmejitev območja,
- sajena živa meja,
- oporni zid,
- zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok).

13. člen
(urbanistični pogoji za oblikovanje objektov in površin)

(1) Objekt distribucijskega skladišča Unichem je v prostor postavljen vzporedno z industrijsko cesto D in mejo OLN. Od obstoječega stanovanjskega objekta je odmaknjen 11,48 m. Na južni strani je linija objekta distribucijskega skladišča poravnana z linijo

upravnega objekta, celotna predvidena nadstrešnica pa sega preko linije obstoječega objekta.

(2) Tipska transformatorska postaja je v prostor umeščena tako, da leži celotna pripadajoča parcela na zemljišču parc.št. 3065/1 k.o. Blatna Brezovica.

(3) Drevored ob industrijski cesti D predstavlja vizualno in protihrupno ter protiprašno bariero med regionalno cesto območjem OLN.

(4) Oblikovanje objektov mora biti sodobno, fasade objektov naj bodo izdelane iz trajnih in kvalitetnih materialov.

(5) Dopustna je zasaditev s popenjalkami ob žični mejni ograji, ki sme biti visoka 2,0 m.

(6) Dopustna je izvedba primerne rampe ob uvozu in izvozu ter urejene kontrole

(7) Prostor med novim skladiščem in obstoječim stanovanjskim objektom je dopustno zapreti z ograjo z vrati za dovoz urgentnih vozil ali dostavo v proizvodni prostor ter urediti dostopno utrjeno pot.

(8) Posegi v prostor se morajo skladati z elementi, prikazanimi na listu št. 3.1. »Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev«.

14. člen
(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Gabariti objektov:

(1) Objekt D1:
Distribucijsko skladišče – 1. faza
Montažna betonska konstrukcija z lahko kovinsko sendvič fasado
Horizontalni gabarit: 52,10 x 35,90 m
Vertikalni gabarit: P, delno P+1
Streha: položna dvokapnica za fasadno opno
kovinska kritina na betonskih nosilcih
Maksimalna višina fasade 14,50 m

(2) Objekt D2:
Stopniščni raster
Montažna betonska konstrukcija z lahko kovinsko sendvič fasado
Horizontalni gabarit: 8,70 x 10,50 m
Vertikalni gabarit: P+3
Streha: položna dvokapnica za fasadno opno
kovinska kritina na betonskih nosilcih
Maksimalna višina fasade: 14,50 m

(3) Objekt D3:
Povezovalni element
Montažna betonska konstrukcija z lahko kovinsko sendvič fasado
Horizontalni gabarit: 8,70 x 10,00 m
Vertikalni gabarit: P+1
Streha: ravna
kovinska kritina na betonskih nosilcih
Maksimalna višina: 12,00 m

(4) Objekt D4:
Nadstrešnica za nakladanje in razkladanje tovornih vozil – 1. faza
Železna ali jeklena konstrukcija s kovinsko opno
Horizontalni gabarit: 44,60 x 9,00 m
Vertikalni gabarit: P
Streha: ravna z blagim naklonom, obešena na fasado
Svetla višina: 5,50 m

(5) Objekt D5:
Distribucijsko sladišče – 2. faza
Montažna betonska konstrukcija z lahko kovinsko sendvič fasado

Horizontalni gabarit: 17, 05 x 9,00 m
Vertikalni gabarit: P+1
Streha: položna dvokapnica za fasadno opno
kovinska kritina na betonskih nosilcih
Maksimalna višina fasade 14,50 m

(6) Objekt D6:
Nadstrešnica za nakladanje in razkladanje tovornih vozil – 2. faza
Železna ali jeklena konstrukcija s kovinsko opno
Horizontalni gabarit: 17,05 x 9,00 m
Vertikalni gabarit: P
Streha: ravna z blagim naklonom, obešena na fasado
Svetla višina: 5,50 m

(7) Objekt D7:
Silosi za sipke surovine
Obloga silosov: kovinska podkonstrukcija s perforirano in zgibano pločevino
Horizontalni gabarit: 14,70 x 4,50 m
Vertikalni gabarit: P
Maksimalna višina: 7,50 – 11,50 m (odvisno od izvedbe silosov)

(8) Objekt D8:
Montažni nadomestni objekt za skladiščenje nevarnih tekočin
Izvedba: kontejnerska ali montažna kovinska
Horizontalni gabarit: 16,00 x 10,00 m + nadstrešnica 6,00 x 10,00 m
Vertikalni gabarit: P
Maksimalna višina: 4,00 m

(9) Objekt D9:
Dvig strehe in preureditev prostorov v obstoječi mansardi
Horizontalni gabarit: gabariti obstoječega proizvodnega objekta
Vertikalni gabarit: P+1+M ali P+2 z neizkoriščeno podstreho
Streha: dvokapnica z naklonom 25°
Maksimalna višina slemena:14,50 m
Dopustna je tudi preureditev prostorov v obstoječi mansardi brez dviga strehe z izvedbo strešnih oken ali frčad.

(10) Objekt D10:
Nadomestna transformatorska postaja
Tipska kontejnerska TP
Horizontalni gabarit: 2, 40 x 3,10 m
Vertikalni gabarit: P
Streha: ravna
Maksimalna višina: 3,00 m

(11) Višinske kote terena in vhodov: Višinska ureditev je pogojena z minimalno višino platoja na osnovi elaborata hidrotehnične osnove za tovarno Unichem. Območje kompleksa leži med profili 57 do 61 vodotoka Lahovka.
Minimalna višina platoja je določena na koti 292,05 m v profilu 57 na koti 291,90 m v profilu 61 za 100 letne vode.
Ureditev platoja je v profilu 57 predvidena na koti 292,20 m, v profilu 61 pa na koti 292,00 m.
Ničelna kota pritličja objekta distribucijskega skladišča se zaradi funkcionalnih povezav z obstoječim proizvodnim objektom prilagodi njegovi višini ničelne kote.

(12) Kapacitete območja:
Površina ureditvenega območja OLN: 13.389 m^2
Bruto etažna površina nad nivojem terena : 7.379 m^2

(13) Dimenzije objektov so razvidne v kartografskem delu občinskega lokacijskega načrta – »Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev« (list št. 3.1).

15. člen
(odstranitve objektov in spremembe namembnosti)

(1) Ob izgradnji 1.faze distribucijskega skladišča bodo porušeni objekti:
- shramba v starem gospodarskem poslopju,
- lope ob shrambi,
- polnilnica nevarnih kemikalij,
- dve nadstrešnici ob polnilnici,
- transformatorska postaja.

(2) Po končani izvedbi javne infrastrukture v industrijski coni Sinja Gorica bo odstranjen:
- plato s plinskima kontejnerjema.

(3) Ob izgradnji 2.faze distribucijskega skladišča bo porušen:
- pritlični prizidek upravnega objekta.

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE INFRASTRUKTURE

16. člen
(splošni pogoji)

(1) Vse prometne površine se utrdi za vožnjo tovornih vozil s priklopniki. Dimenzioniranje zgornjega ustroja se izvede na osnovi geotehničnega poročila. Vse utrjene površine se izvede v asfaltni izvedbi, pretakališče pa v vodotesni betonski izvedbi z lovilno posodo.

(2) Glavni dostopi do objektov, primarne peš površine in parkirni prostori morajo biti urejeni tako, da omogočajo nemoteno uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

(3) Prometna ureditev je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Prometno tehnična situacija in načrt intervencijskih poti - končna« (list št. 3.4.1a), začasna prometna ureditev do izvedbe OLN za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v Industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki pa je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Prometno tehnična situacija in načrt intervencijskih poti - začasna« (list št. 3.4.1b).

17. člen
(motorni promet)

(1) Dovoz in dostop do kompleksa Unichem je z nove industrijske ceste D, ki se priključuje na obstoječe križišče ceste Ljubljana – Vrhnika R II – 409, odsek 0300 Brezovica – Vrhnika v km 11.790.

(2) Za priklopnike se zagotovi krožno pot z vstopom v kompleks na zahodnem priključku in izstopom na vzhodnem priključku kompleksa.

(3) Dovozna cesta kompleksa je širine 6,00 m s hodnikom za pešce v širini 1,50 m.

(4) Vozišče in parkirni platoji so omejeni z dvignjenimi robniki, hodnik za pešce pa je zaključen s kocko.

(5) Za varno vodenje prometa se predvidi ustrezna vertikalna in horizontalna cestno prometna signalizacija.

18. člen
(mirujoči promet)

(1) Mirujoči promet se organizira na zunanjih funkcionalnih površinah na severozahodnem in jugovzhodnem robu območja. Parkirna mesta za zaposlene in obiskovalce se uredi na parkirnem platoju vzporedno z industrijsko cesto z dostopom preko zahodnega priključka in ob oziroma v podaljšku vzhodnega priključka.

(2) Zagotavljanje potrebnih parkirnih površin poteka fazno. Najprej se uredi 50 PM ob vzhodnem priključku in njegovem podaljšku ter 4 PM ob izgradnji nadomestne TP ob zahodnem priključku. Po izgradnji industrijske ceste D se izvede še dodatnih 34 PM. Skupno se tako zagotovi 88 PM.
(3) Ob sprostitvi koridorja za potrebe primestne železnice ob vzhodnem priključku se 27 PM ukine, 12 PM ob podaljšku priključka pa preuredi, da bo do njih možen dostop. Zgradi se še 32 PM ob zahodnem priključku v podaljšku nadomestne TP. Skupno se na tak način zagotovi 92 PM.
(4) Za stanovanjski objekt se zagotovi 6 PM ob samem objektu s skupnim dostopom za urgentna vozila in dostop do severnega atrija.

19. člen
(kolesarski in peš promet)

(1) V ureditvenem območju OLN se uredi ločene površine za pešce ob vzhodnem in zahodnem vstopu v kompleks kot enostranski pločnik širine 1,50 m ter dvostranski pločnik ob industrijski cesti D. Kolesarski promet poteka po vozišču.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

20. člen
(splošni pogoji za komunalno, energetsko in telekomunikacijsko urejanje)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:
- vsi objekti znotraj območja urejanja morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetsko infrastrukturno omrežje. Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov;
- vsi sekundarni in primarni vodi morajo potekati po javnih prometnih in intervencijskih površinah ali površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav. Zagotovljeni morajo biti zadostni in ustrezni odmiki od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav;
- v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;
- gradnja komunalnih naprav mora potekati usklajeno;
- dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov in objektov zaradi ustreznejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora;
- dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega komunalnega voda;
- obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov.

(2) Sestavni del meril in pogojev za komunalno in energetsko urejanje je karta »Zasnova komunalne ureditve« (list št. 3.5).

21. člen
(kanalizacijsko omrežje)

(1) Kanalizacijo se izvede v ločenem sistemu.
(2) Vozne in manipulativne površine se odvodnjava z meteornim kanalom in se preko lovilca olj iztekajo v območju obstoječega izliva v vodotok Lahovka.
(3) Meteorne vode s streh objektov se vodi vzporedno z meteornim kanalom utrjenih površin in se jih za lovilcem olj priključi v skupni izpust meteorne kanalizacije v vodotok Lahovka.
(4) Meteorna kanalizacija in lovilec olj morata biti dimenzionirana na prispevno površino.
(5) Sanitarni kanal odpadnih vod se priključi na obstoječi sanitarni kanal.
(6) Kanalizacija se izvede vodotesno. Za meteorne kanale se uporabijo plastične, za sanitarni kanal pa polipropilenske ali poliestrske cevi.

22. člen
(vodovodno omrežje)

(1) Vodovodno omrežje na območju OLN sestavlja omrežje za oskrbo s pitno in sanitarno vodo ter omrežje za zagotavljanje požarne varnosti z nadzemnimi hidranti.
(2) Za zagotavljanje požarne varnosti se predvidi vgradnja treh nadzemnih hidrantov.
(3) Odcep za oskrbo s pitno in sanitarno vodo ter za zagotavljanje požarne varnosti je skupen (DN 100). V vodomernem jašku se predvidi namestitev kombiniranega merilca pretoka DN 100 z ustreznimi zasuni. Za merilnikom pretoka se uredi razcep za cevovod za oskrbo s pitno in sanitarno vodo (DN 50) in cevovod za hidrantno omrežje. Zagotavljanje požarne varnosti se zagotovi z običajnimi hidranti.
(4) Notranje hidrantno omrežje v objektu se priključi na zunanje hidrantno omrežje. Na predvidenih zunanjih hidrantih je potrebno zagotoviti skupen odvzem do 20l/s vode. Za zagotovitev ustreznih tlakov na hidrantnem omrežju v sklopu objekta (2,5 bar) je potrebno v obstoječem vodovodnem omrežju zagotoviti min. tlak 3,2 bar pri pretoku do 25 l/s (skupna poraba vode na območju industrijske cone). Poleg predvidenih hidrantov v sklopu objekta se požarno varnost zagotavlja tudi iz hidrantnega omrežja na javnem vodovodnem omrežju.

23. člen
(plinovodno omrežje)

(1) V predvideni cesti D ob kompleksu Unichem je predviden nov 4-barski plinovod na severni strani ceste. Po izgradnji ceste D se območje Unichem preko novega plinovodnega priključka priklopi na glavni plinovod v cesti D. Obstoječa plinohrama se odstrani.
(2) Plinski priključek je potrebno dimenzionirati na osnovi potreb objektov po oskrbi s plinom in toplotno energijo.

24. člen
(elektroenergetsko omrežje)

(1) Obstoječa TP Unichem se poruši in odstrani. Namesto nje se v severozahodnem delu funkcionalnega zemljišča tovarne Unichem postavi nadomestna TP v prefabricirani izvedbi maksimalne kapacitete do 1000 kVA. Na NN strani se izvede odvodno polje.
(2) Izvede se nova kabelska kanalizacija od obstoječega jaška na vzhodni strani ceste, ki poteka od Mizarstva Vidmar do nove lokacije TP. Na lomu trase se postavi nov jašek, obstoječega kabelskega pa se po potrebi poveča, da bo v njem mogoče izvesti spojke na obeh kablovodih, ki bosta tam prekinjena in ponovno povezana na nova kablovoda v smeri nadomestne TP. Kabelska kanalizacija se izvede ob cesti za uvod NN nadomestnih vodov obstoječega napajanja in kasnejšega NN napajanja objektov.

(3) SN nadomestni vod v smeri SN prostega voda »Žiri« se izvede ob parcelni meji v smeri sedanjega prostega voda do osi le-tega, kjer se postavi zatezni betonski drog po katerem bo speljan izvod kablovoda na prosto. Na drogu se predvidi poleg vpetja prostega voda tudi prenapetostna zaščita.
(4) Nadomestno NN napajanje tovarne Unichem se izvede po trasi in na mesto, ki najbolj ustreza uporabniku z vidika novogradnje.
(5) TP se določi pripadajoča gradbena parcela.

25. člen
(telekomunikacijsko omrežje)

(1) OLN za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v Industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki v območju urejanja Unichem predvidena novo telefonsko centralo, ki bo napajala celotno območje IC Sinja Gorica. Telekomunikacijski prostor za namestitev TK centrale se umesti in dimenzionira po pogojih Telekoma Slovenije in v skladu z arhitekturnimi rešitvami objekta.
(2) Iz objekta telefonske centrale poteka glavna kabelska kanalizacija kapacitete 12 cevi do ceste D, jo prečka in se cepi v obe smeri v pločniku.
(3) Pred objektom Unichem se izvede uvodni kabelski jašek, iz katerega se bo izvedla odcepna kabelska kanalizacija do ostalih objektov v območju urejanja.
(4) Obstoječi zemeljski kabel, ki poteka v območju urejanja, se po izgradnji prestavi v novo kabelsko kanalizacijo. V primeru, da glavna kabelska kanalizacija po predlogu v OLN IC Sinja Gorica do gradbenih del v območju Unichem ne bo zgrajena, se obstoječi kabel ustrezno zaščiti na obstoječi lokaciji.
(5) Vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami tangiranih TK kablov izvede Telekom Slovenije.
(6) V zgrajene cevi v območju OLN se bo glede na razvojne potrebe in tehnološke razloge uvlekel ustrezen optični kabel.

26. člen
(javna razsvetljava)

(1) Javna razsvetljava je predvidena ob predvideni industrijski cesti D. Na funkcionalnih in zelenih odprtih površinah novopredvidene zazidave ni predvidena izvedba javne razsvetljave. Le-te je potrebno ustrezno osvetliti v sklopu interne zunanje razsvetljave objektov oziroma prometnih površin in parkirišč.

27. člen
(javna higiena)

(1) Predvidi se ureditev ekološkega otoka za organizirano ločeno zbiranje in odvažanje odpadkov z dostopom po zahodnem dostopu in vožnjo po obvozni interni cesti.
(2) Lastnik objekta mora pred izdajo uporabnega dovoljenja skleniti pogodbo s Komunalnim podjetjem Vrhnika o številu in velikosti zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

28. člen
(splošne določbe)

(1) V času gradnje bodo morali biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu,

skladiščenju in uporabi škodljivih snovi; v primeru nesreče pa zagotovljeno takojšnje ukrepanje usposobljene službe.

(2) Investitor in izvajalec morata poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vsa navodila in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del tega prostorskega akta.

29. člen
(tla, varstvo podtalnice in površinskih vodotokov)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da so prizadete čim manjše površine tal. Za začasne prometne in gradbene površine se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna.

(2) Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezgod na gradbenih površinah.

(3) Prst se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal. S sanacijo razgaljenih površin se začne že v času izvajanja rekonstrukcije. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvedejo tako, da se ohranita njena rodovitnost in količina in tako, da pri tem ne pride do mešanja mrtvice in živice, ki ne sme biti deponirana v kupih višjih od 1,20 m.

(4) Za obvladovanje obremenjevanja tal in podzemne vode v času obratovanja se morajo izvesti sledeči omilitveni ukrepi:
- nepropustna izvedba objektov in cevovodov za zbiranje tehnološke odpadne vode,
- ureditev skladišč nevarnih snovi in pretakalnih ploščadi kot tesnjene lovilne sklede,
- ureditev parkirnih in povoznih površin z robniki in padcem proti lovilcu olj.

(5) Po končani gradnji se odstranijo vsi za potrebe gradnje postavljeni provizoriji in odstranijo vsi ostanki začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine se ustrezno krajinsko uredi.

(6) Projektna rešitev skladišč nevarnih snovi in pretakalnih ploščadi mora zagotoviti ustrezno tesnjenje in tehnične ukrepe za preprečitev razlivanja nevarnih snovi. Prostor, v katerem bo deponirana nevarna snov, mora biti zgrajen kot tesnjena lovilna skleda, z zagotovljeno dodatno prostornino za zbiranje celotnega deponiranega volumna v primeru izlitja.

(7) V vseh prostorih, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, morajo biti tla ustrezno tesnjena.

(8) Komunalne in padavinske odpadne vode se obvezno priključi na javni kanalizacijski sistem, kanalizacija pa mora biti projektirana v strogo ločenem sistemu. Odvajanje padavinskih odpadnih voda iz asfaltiranih manipulativnih površin oziroma dvorišča je nujno projektirati preko peskolova in ustrezno dimenzioniranega lovilca maščob in olj.

(9) Vse komunalne odpadne vode in tehnološke odpadne vode se odvaja v kanalizacijske odvodne sisteme, ki morajo poleg zbirnega in prenosnega omrežja obsegati tudi naprave za ustrezno čiščenje voda pred izlitjem v odvodnike. Zaradi zagotavljanja potrebnih pogojev za nemoteno delovanje teh naprav morajo biti posebej onesnažene (tehnološke) odpadne vode pred izpustom v sistem nevtralizirane oziroma predčiščene do mere, ki jo sistem dopušča.

(10) Padavinske odpadne vode s streh objektov se, v kolikor ne obstaja možnost priključitve na javni kanalizacijski sitem, potrebno ponikati, če to sama tla dovoljujejo. Če tudi ponikanje ni možno, se padavinske vode spelje v bližnji vodotok. V primeru odvajanja padavinske odpadne vode v vodotok mora biti izpustna glava kanala oblikovana pod naklonom brežine in ne sme segati v svetli profil vodotoka. Po potrebi mora biti opremljena s povratno zaklopko. Na območju iztoka mora biti struga vodotoka ustrezno zavarovana. Detajl iztoka mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja tekstualno in grafično ustrezno obdelan in prikazan.

(11) V projektni dokumentaciji morajo biti predvideni in zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in taka organizacija na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaženje voda, ki bi

nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, v primeru nezgod pa predvideno in zagotovljeno takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v okolje.

(12) Pogoji pravne narave:

- projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za predvideno gradnjo mora biti usklajena z veljavnimi prostorskimi akti, kar mora biti razvidno iz projektne dokumentacije;
- investitor mora skleniti pogodbo o ustanovitvi služnosti po določilih Stvarnopravnega zakonika (Ur.l. RS, št. 87/2002-SPZ) za gradnjo preko vodnega zemljišča, če je lastnik zemljišča RS. Pogodba služi skladno z ZV-1 kot dokazilo o pravici graditi na vodnem in priobalnem zemljišču, ki je v lasti države, in jo je treba skleniti z naslovnim organom pred pridobitvijo vodnega soglasja;
- investitor mora skleniti pogodbo o ustanoviti stavbne pravice po določilih Stvarnopravnega zakonika (Ur.l. RS, št. 87/2002-SPZ) v primeru uporabe vodne infrastrukture za druge namene po 48. členu ZV-1, kadar se na vodni nifrastrukturi zgradi objekt v lasti tretje osebe. Pogodba služi skladno z ZV-1 kot dokazilo o opravici graditi na vodnem in priobalnem zemljišču, ki je v lasti države, in jo je treba skleniti z naslovnim organom pred pridobitvijo vodnega soglasja.

30. člen
(varstvo zraka)

(1) Po končani izvedbi lokacijskega načrta se onesnaženje zraka ne bo povečalo. Prezračevanje vseh delov objekta se izvede naravno ali prisilno, pri čemer je treba zagotoviti odvod dimnih plinov nad strehe objektov. V času gradnje je potrebno preprečiti prašenje z vlaženjem sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečiti raznos materiala z gradbišča.

31. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) V območju urejanja ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale večje obremenitve s hrupom kot je dovoljeno v Uredbi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur.l. RS, št. 105/05).

(2) Pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov in naprav morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalnih dovoljenih ravneh hrupa za IV. območje varovanja pred hrupom.

(3) Za obvladovanje emisije hrupa se mora v času gradnje izvajati sledeči omilitveni ukrep: prilagajanje režima delovanja gradbenih strojev.

32. člen
(odstranjevanje odpadkov)

(1) Investitor je dolžan ravnati z odpadki, ki nastanejo v času gradnje in obratovanja objektov, v skladu z veljavnimi predpisi o ravnanju z odpadki.

33. člen
(ohranjanje narave in kulturne dediščine)

(1) Na območju OLN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost. Varstvo narave se zagotavlja z racionalno organizacijo gradbišča. Prav tako ni evidentirane kulturne dediščine.

VII REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

34. člen
(splošne določbe)

(1) Za območje urejanja ni predvidenih ukrepov za obrambo.
Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:
- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

35. člen
(varstvo pred požarom)

(1) V okviru zaščite pred požarom se izvedejo naslednji ukrepi:
- intervencijske površine,
- zunanje hidrantno omrežje,
- ustrezna zaščita pred požarom na posameznih delih objekta (notranja hidrantna mreža, požarni zidovi in drugi ukrepi),
- poti za evakuacijo.

(2) Pri gradnji se v celoti upošteva gradbene ukrepe oziroma rešitve, ki jih glede požarnovarnostne problematike določa tehnična smernica TSG-1-001:2005 Požarna varnost v stavbah.

(3) Prenos požara med požarnimi sektorji objektov Unichem se prepreči z ustreznimi požarnimi ločitvami.

(4) Vplivno območje distribucijskega skladišča ob požaru dosega 10,00 m od njegovih zunanjih gabaritov.

(5) Dovozna pot za gasilce se zagotovi po dostopni cesti, ki se odcepi od glavne ceste Ljubljana – Vrhnika. Krožna pot, ki obdaja objekte s treh strani, mora biti široka najmanj 6,00 m. Znotraj območja je potrebno zagotoviti dve delovni površini za gasilske intervencije. Ob dovozni cesti oz. obeh uvozih razmere se uredita še dve delovni površini. Delovne površine morajo biti stalno proste in ne smejo biti zasedene s takimi ovirami, da jih ne bi bilo mogoče umakniti še pred prihodom gasilcev.

(6) Zbiranje požarnih vod se zagotovi na utrjenih površinah, ki bodo urejene okrog objektov in na območju platojev. Površinske prestrezne volumne se zagotavlja z robniki, nagibi cest od obeh uvozov proti notranjim manipulativnim površinam in specialnimi mobilnimi pripomočki.

(6) Požarna zaščita predvidenih objektov se zagotovi z zunanjim hidrantnim omrežjem in ustreznim številom hidrantov v skladu z Zasnovo požarne varnosti.
Zaradi specifičnih požarnih obremenitev se za gašenje zagotovi 20 l vode v sekundi. V oddaljenosti do 80 m od objekta morajo biti vgrajeni najmanj trije nadzemni hidranti, ki skupaj lahko zagotovijo 20 l vode v sekundi.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

36. člen
(načrt parcelacije)

(1) Mejne točke parcel in objektov so opredeljene po Gauss - Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so priloga tega odloka.

(2) Ureditveno območje obsega površino 13402 m^2.

(3) Tehnični elementi parcelacije in zakoličbe objektov so razvidni iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Načrt obodne parcelacije in zakoličbe objektov« (list št. 2.4).

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OLN

37. člen
(etapnost izvedbe)

(1) Predvidene posege se lahko izvede v eni etapi ali v ločenih etapah, ki jih je možno tudi združevati:
- etapa 1: izgradnja nadomestne transformatorske postaje in pripadajočih srednjenapetostnih in nizkonapetostnih elektro vodov;
- etapa 2: izgradnja 1. faze distribucijskega skladišča, namenjenega regalnemu skladiščenju iz dveh traktov, stopniščni raster, povezovalni element med stopniščnim rastrom in obstoječim proizvodnim objektom za vertikalno in horizontalno transportno ter nadstrešnica v celi dolžini predvidenega objekta;
- etapa 3: komunalna in prometna ter hortikulturna ureditev celotnega območja, ureditev še prostih zunanjih površin ob proizvodnem objektu kot severni in južni atrij ter ureditev 54 parkirnih mest za potrebe zaposlenih in obiskovalcev;
- etapa 4: nadomestni montažni objekt za skladiščenje nevarnih tekočin v kontejnerski izvedbi;
- etapa 5: izgradnja 34 parkirnih mest in dostopa do severnega atrija po izgradnji industrijske ceste D;
- etapa 6: izgradnja 2. faze distribucijskega skladišča in nadstrešnice;
- etapa 7: postavitev silosov za sipke surovine;
- etapa 8: dvig strehe nad obstoječim proizvodnim objektom in preureditev prostorov v mansardi;
- etapa 9: ureditev parkirnih mest ob zahodnem dostopu in ureditev zelenih površin na jugozahodnem robu območja OLN.

(2) Etape niso časovno soodvisne, razen pogoja, da se najprej izvede prestavitev TP. Po izgradnji industrijske ceste D se komunalne ureditve priključijo na nove komunalne vode.

38. člen
(prostorski ukrepi)

(1) Za zemljišča, na katerih bo postavljena elektroenergetska infrastruktura, morajo biti pridobljene overjene tripartitne služnostne pogodbe z lastniki zemljišč, kjer bo navedeno, da ima Elektro Ljubljana d.d. pravico vpisa služnostne pravice gradnje in vzdrževanja omenjene infrastrukture v zemljiško knjigo.

39. člen
(razmejitev financiranja)

(1) Investitor prostorske ureditve je Unichem d.o.o..

X. TOLERANCE

40. člen
(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Tlorisni gabariti objektov.
Dopustno je odstopanje od predpisanih maksimalnih tlorisnih gabaritov objektov do ± 1.00 m.

(2) Višinski gabariti objektov
Dopustno je odstopanje od predpisanih maksimalnih višinskih gabaritov do ± 0.50 m.

(3) Višinska regulacija terena
Odstopanja so lahko do predpisane kote za varstvo pred stoletno visoko vodo, če je višinska regulacija še vedno usklajena.

(4) Komunalni vodi, objekti in naprave
Pri realizaciji sprememb in dopolnitev ZN so dopustni premiki tras komunalnih naprav in prometnih ureditev od prikazanih, v kolikor gre za prilagajanje stanju na terenu, izboljšavam tehničnih rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega, ozelenitvenega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji ali prejudicirati in ovirati bodoče ureditve, ob upoštevanju veljavnih predpisov za tovrstna omrežja in naprave.
Pod enakimi pogoji je za izboljšanje stanja opremljenosti območja možno izvesti dodatno podzemno gospodarsko javno infrastrukturo.

(5) Parcelacija in zakoličba objektov
Dopustna so odstopanja skladno z uskladitvami parcelnih mej in s tolerancami horizontalnih gabaritov objektov.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

41. člen
(splošne obveznosti)

(1) Poleg splošnih pogojev morata investitor in izvajalec upoštevati določilo, da se načrtovanje in izvedba posegov opravi na tak način, da so ti čim manj moteči ter tako, da ohranijo ali celo izboljšajo gradbeno tehnične in prometno varnostne ter okoljevarstvene razmere.

(2) Poleg vseh obveznosti navedenih v predhodnih členih tega odloka, so obveznosti investitorja in izvajalca v času gradnje in po izgradnji tudi:
- izdelati načrt ureditve gradbišča;
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do poslabšanja prometnih razmer na obstoječem cestnem omrežju;
- zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi predvidenih posegov ne bo poslabšala;
- zagotoviti dostope, ki so bili zaradi gradnje prekinjeni;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;
- v skladu z veljavnimi predpisi odpraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje;
- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav. Infrastrukturne vode je potrebno takoj obnoviti v primeru poškodb pri gradnji;
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu;

skladiščenju in uporabi škodljivih snovi ter v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljene službe;
- za čas gradnje upoštevati, da v dnevnem času niso prekoračene kritične ravni hrupa, predpisane za posamezna območja varovanja pred hrupom;
- zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov.

(3) Investitor in izvajalec morata poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vse smernice, usmeritve in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del tega OLN.

XII. NADZOR

42. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen
(usmeritve za določitev meril in pogojev po uveljavitvi veljavnosti občinskega lokacijskega načrta)

(1) S sprejetjem tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici (Ur. l. RS, št. 10/98).

44. člen
(usmeritve za določitev meril in pogojev do izvedbe OLN za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Ur. l. RS, št. 75/05)

(1) Do izgradnje javne prometne in komunalne infrastrukture v industrijski coni Sinja Gorica se objekti in komunalna infrastruktura, predvideni s tem odlokom, navezujejo na obstoječo komunalno infrastrukturo.

(2) Začasna prometna navezava se uredi skladno sprikazom v kartografskem delu občinskega lokacijskega načrta – »Prometno tehnična situacija in načrt intervencijskih poti - začasna« (list št. 3.4.1b).

45. člen
(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OLN)

(1) Po izvedbi z občinskim lokacijskim načrtom predvidene prostorske ureditve so dopustna investicijsko vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah in postavitev enostavnih objektov, skladno z 12. členom tega odloka.

46. člen
(vpogled OLN)

(1) Občinski lokacijski načrt je stalno na vpogled na pristojnem oddelku Občine Vrhnika.

47. člen
(uveljavitev)

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis.

Št. 5/06-3505-26/2006
Vrhnika, dne ….

Župan
Občine Vrhnika

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV IZ POGLAVJA II

1. člen:
Navaja strokovne podlage za izdelavo prostorskega akta in načrtovalca. Strokovne podlage so posamezni idejni načrti in veljavni prostorski akti

2. člen:
Navaja vsebino odloka, kot jo določa ZUreP-1.

3. člen:
Natančno navaja vsebino besednega in grafičnega dela občinskega lokacijskega načrta.

4. člen:
Navaja obvezne priloge občinskega lokacijskega načrta, kot jih določa ZUreP-1.

5. člen:
Navaja obseg ureditvenega, in sicer podroben potek meje ureditvenega območja, ter površino ureditvenega območja, ki znaša 13.389 m^2.

6. člen:
Določa funkcijo ureditvenega območja, in sicer je območje namenjeno dejavnosti podjetja Unichem.

7. člen:
Določa, da so vsi predvideni posegi v ureditvenem območju trajni. Začasni posegi so izven ureditvenega območja in se nanašajo na ureditev dostopa po obstoječi dostopni poti.

8. člen:
Določa vplivno območje, in sicer:
- v času gradnje in
- v času obratovanja.

9. člen:
Določa vplive in povezave s sosednjimi območji, in sicer:
- vplivno območje v širini 25 m
- vplive v času gradnje
- vplive objektov in zunanjih površin med obratovanjem ter
- vplive okolice na ureditveno območje

10. člen:
Podrobno opiše rešitve načrtovanih objektov in površin.

11. člen:
Določa dovoljene posege v ureditvenem območju, razdeljenem na tri morfološke enote: ME1, ME2 in ME3.
V ME1 so dovoljeni: priprava terena, odstranitve obstoječih objektov, gradnja novih in enostavnih objektov, urejanje prometne in komunalne infrastrukture ter zelenih in utrjenih površin.
V ME« so dovoljeni: vzdrževanje objektov, urejanje prometne in komunalne infrastrukture ter zelenih in utrjenih površin.
V ME3 so do pričetka uporabe železniškega koridorja dovoljeni: vzdrževanje obstoječih naprav in površin, urejanje prometne in komunalne infrastrukture ter zelenih in utrjenih površin.

12. člen:
Določa pogoje za gradnjo enostavnih objektov, kot so: ograje, žive meje, oporni zidovi ekološki otok itd.

13. člen:
Podrobno določa urbanistične pogoje za oblikovanje objektov in površin, in sicer za:
- objekt distribucijskega skladišča, le-ta je od obstoječega stanovanjskega objekta oddaljen 11,48m;
- tipsko transformatorsko postajo, ki je prestavljena na zemljišče parc. št. 3065/1 k. o. Blatna Brezovica
- drevored ob industrijski cesti D, ki predstavlja vizualno in protiprašno bariero;
- oblikovanje objektov, ki mora biti sodobno ter iz trajnih in kvalitetnih materialov;
- zasaditve ob žični mejni ograji z vzpenjalkami;
- izvedbo rampe

14. člen:
Podrobno določa lokacijske pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo, in sicer
- za objekte:
  - D1: distribucijsko skladišče-1.faza
  - D2: stopniščni raster
  - D3: povezovalni element
  - D4: nadstrešnica za nakladanje in razkladanje tovornih vozil
  - D5: distribucijsko skladišče
  - D6: nadstrešnica za nakladanje in razkladanje tovornih vozil
  - D7: silosi za sipke surovine
  - D8: montažni nadomestni objekt za skladiščenje nevarnih tekočin
  - D9: preureditev prostorov v obstoječi mansardi in dvig strehe
  - D10: nadomestno transformatorsko postajo in
- za višinske kote terena in vhodov itd.

15. člen:
Določa objekte, ki se odstranijo in katerim se spremeni namembnost.
Ob izgradnji 1. faze distribucijskega skladišča se porušijo:
- shramba v starem gospodarskem poslopju
- lope v ob shrambi
- polnilnica nevarnih kemikalij
- dve nadstrešnici ob polnilnici
- transformatorska postaja.

Po končni izvedbi infrastrukture v industrijski coni se odstrani plato s plinskima kontejnerjema.
Ob izgradnji 2. faze distribucijskega skladišča se poruši pritlični prizidek upravnega objekta.

16. člen:
Določa splošne pogoje za projektnih rešitev prometne infrastrukture. Prometna ureditev je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta.

17. člen:
Določa pogoje ta motorni promet. Dovoz in dostop do ureditvenega območja je z nove industrijske ceste D. Za priklopnike se zagotovi krožno pot.

18. člen:
Določa pogoje za mirujoči promet. Zagotavljanje parkirnih mest poteka fazno;
v ureditvenem območju se zagotovi 88 PM, ter dodatno še 92 PM. Za obstoječi stanovanjski objekt se zagotovi 6 PM.

19. člen:
Določa pogoje kolesarski in peš promet. Kolesarski promet poteka po vozišču. Za peš promet se uredi enostranski pločnik.

20. člen:
Določa splošne pogoje za komunalno, energetsko in telekomunikacijsko urejanje.

21. člen:
Določa pogoje za kanalizacijsko omrežje. Le-to se izvede v ločenem sistemu Sanitarni kanal odpadnih vod se priključi na obstoječi sanitarni kanal. Meteorne odpadne vode se vodijo v Lahovko.

22. člen:
Določa pogoje za vodovodno omrežje. Le-to sestavlja omrežje za oskrbo s pitno in sanitarno vodo ter omrežje za zagotavljanje požarne varnosti z nadzemnimi hidranti.

23. člen:
Določa pogoje za plinovodno omrežje. Območje Unichema se priključi preko novega plinovodnega priključka na glavni plinovod v cesti D.

24. člen:
Določa pogoje za elektroenergetsko omrežje. Obstoječa TP se poruši in odstrani. Nova TP se zgradi v severozahodnem delu gradbene parcele Unuichema.

25. člen:
Določa pogoje za telekomunikacijsko omrežje. Le-to se zgradi po pogojih sprejetega OLN za javno gospodarsko infrastrukturo v IC Sinja Gorica.

26. člen:
Določa pogoje za javno razsvetljavo. Le-ta se zgradi po pogojih Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Ur. l. RS, št. 75/05).

27. člen:
Določa pogoje za javno higieno. Predvidi se ekološki otok.

28. člen:
Določa splošne pogoje glede varstva okolja, ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine in trajnostne rabe naravnih dobrin v času gradnje in obveznost upoštevanja smernic in projektnih pogojev nosilcev urejanja prostora.

29. člen:
Podrobno določa rešitve in ukrepe za varstvo tal, podtalnice in površinskih vodotokov.
Posegi v tla se izvedejo tako, da so prizadete čim manjše površine tal.
Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi.
Prst se odstrani in deponira ter ponovno uporabi
Izvedejo se omilitveni ukrepi za obvladovanje obremenjevanja tal in podzemne vode.
Po končani gradnji se odstranijo vsi začasni provizoriji.
Zagotovi se ustrezno tesnjenje in tehnične ukrepe za preprečitev razlivanja nevarnih snovi v skladiščih nevarnih snovi in na pretekalnih ploščadi ter ustrezno tesnjenje tal v vseh prostorih, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi.
Komunalne in padavinske vode se obvezno priključi na javni kanalizacijski sistem.
V projektni dokumentaciji se morajo zagotovljeni vsi predvideni varnostni ukrepi.

30. člen:
Podrobno določa rešitve in ukrepe za varstvo zraka. Prezračevanje objektov je naravno ali prisilno. Odvod dimnih plinov je nad strehami objektov.

31. člen:
Podrobno določa rešitve in ukrepe za varstvo pred hrupom. V območju ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale prekomerni hrup.

32. člen:
Določa rešitve in ukrepe za odstranjevanje odpadkov. Investitor mora ravnati z odpadki v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki.

33. člen:
Določa rešitve in ukrepe za ohranjanje narave in kulturne dediščine. V območju ni zavarovanih območij ali objektov.

34. člen:
Določa splošne rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Za območje urejanja ni predvidenih ukrepov za obrambo. Predvidijo se ukrepi za zaščito pred požarom, kot so: pogoji za varen umik ljudi in premoženja, vire za zadostno oskrbo z vodo itd..

35. člen:
Podrobno določa rešitve in ukrepe za varstvo pred požarom. Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:
- intervencijske površine
- zunanje hidrantno omrežje
- ustrezne zaščite pred požarom na posameznih delih objektov (notranja hidrantna mreža, požarni zidovi…)
- poti za evakuacijo.

36. člen:
Določa načrt parcelacije. Le-ta je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta.

37. člen:
Določa etapnost izvedbe. Občinski lokacijski načrt predvideva 9 etap izvedbe.

38. člen:
Določa prostorske ukrepe, in sicer za postavitev transformatorske postaje.

39. člen:
Določa razmejitev financiranja. Vse prostorske ureditve financira Unchem d.o.o.

40. člen:
Določa dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev, ki so potrebna zaradi izdelave projektne dokumentacije in kasneje same gradnje.

41. člen:
Določa splošne obveznosti investitorjev in izvajalcev, ki jih le-ti morajo upoštevati pri pripravi projektne dokumentacije in izvedbi vseh prostorskih ureditev .

42. člen:
Določa da nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcije

43. člen:
Določa da Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici (Ur.l.RS, št.10/98) preneha veljati s sprejetjem tega odloka.

44. člen:
Določa pogoje gradnje in priključevanja na obstoječo javno infrastrukturo do izgradnje nove po Odloku o občinskem lokacijskem načrtu za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Ur. l. RS, št. 75/05).

45. člen:
Določa, da so po prenehanju veljavnosti OLN v območju dovoljena investicijsko vzdrževalna dela in postavitev enostavnih objektov.

46. člen:
OLN je stalno na vpogled na Občini Vrhnika

47. člen:
Določa začetek veljavnosti odloka, in sicer naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

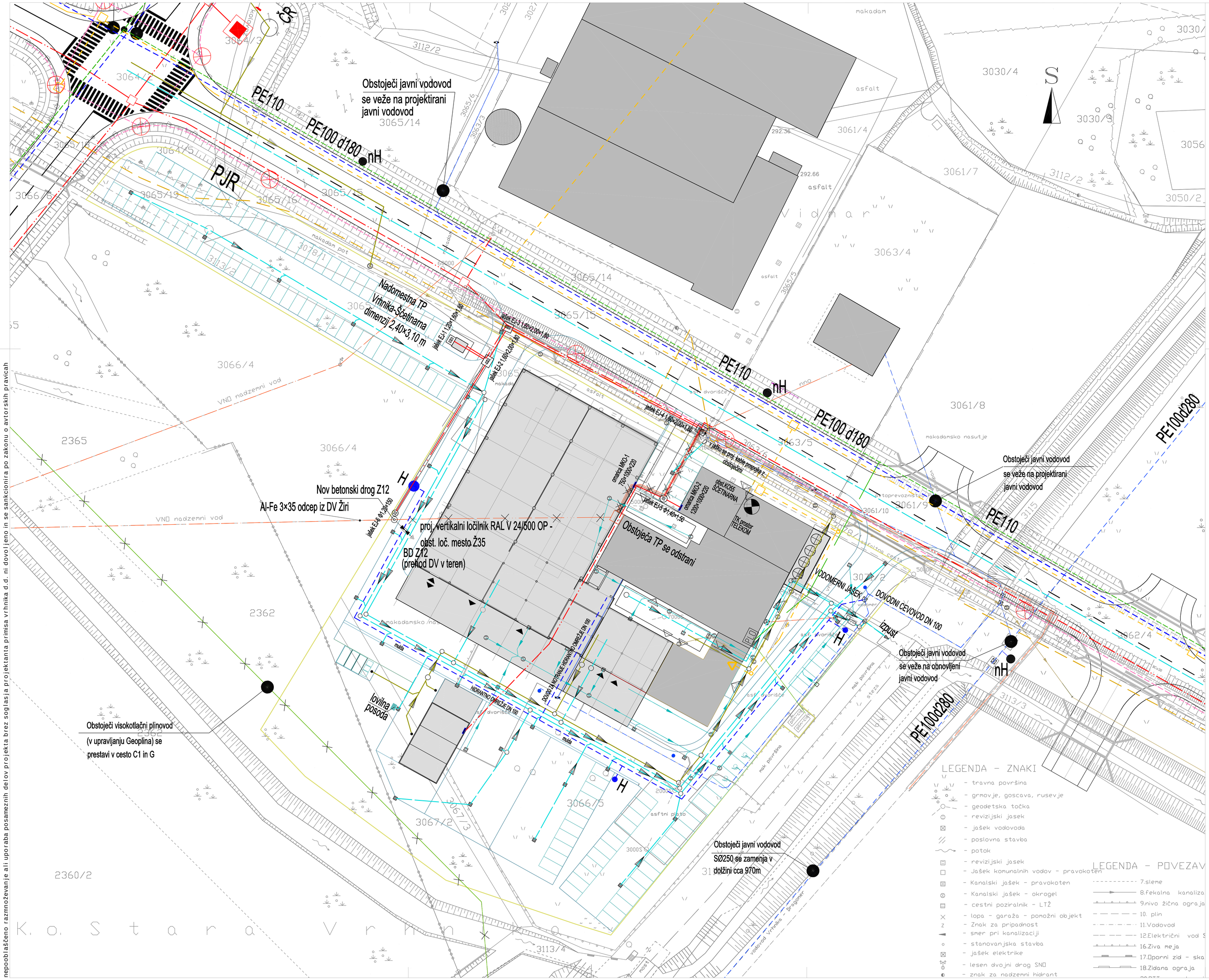
Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici.

Župan
dr. Marjan RIHAR l.r.

28



LEGENDA

- Ureditveno območje Sprememb in dopolnitev ZN Unichem
- Obstoječi objekti
- Predvideni objekti

KOMUNALNI VODI		OBSTOJECI	PREDVIDENI
KANALI ZAČUJA	meteorna		
	fekalna		
VODOVOD			
PLINOVOD			
TOPLOVOD			
PTT	kabel		
	v bloku		
ELEKTRIKA	javna razsvetljava		
	nizka napetost		
	visoka napetost		
	v cevi		
CATV			

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZAZIDALNEGA NAČRTA ZA DEL OBMOČJA UREJANJA V3P/3 UNICHEM V SINJI GORICI

ZASNOVA KOMUNALNE UREDITVE

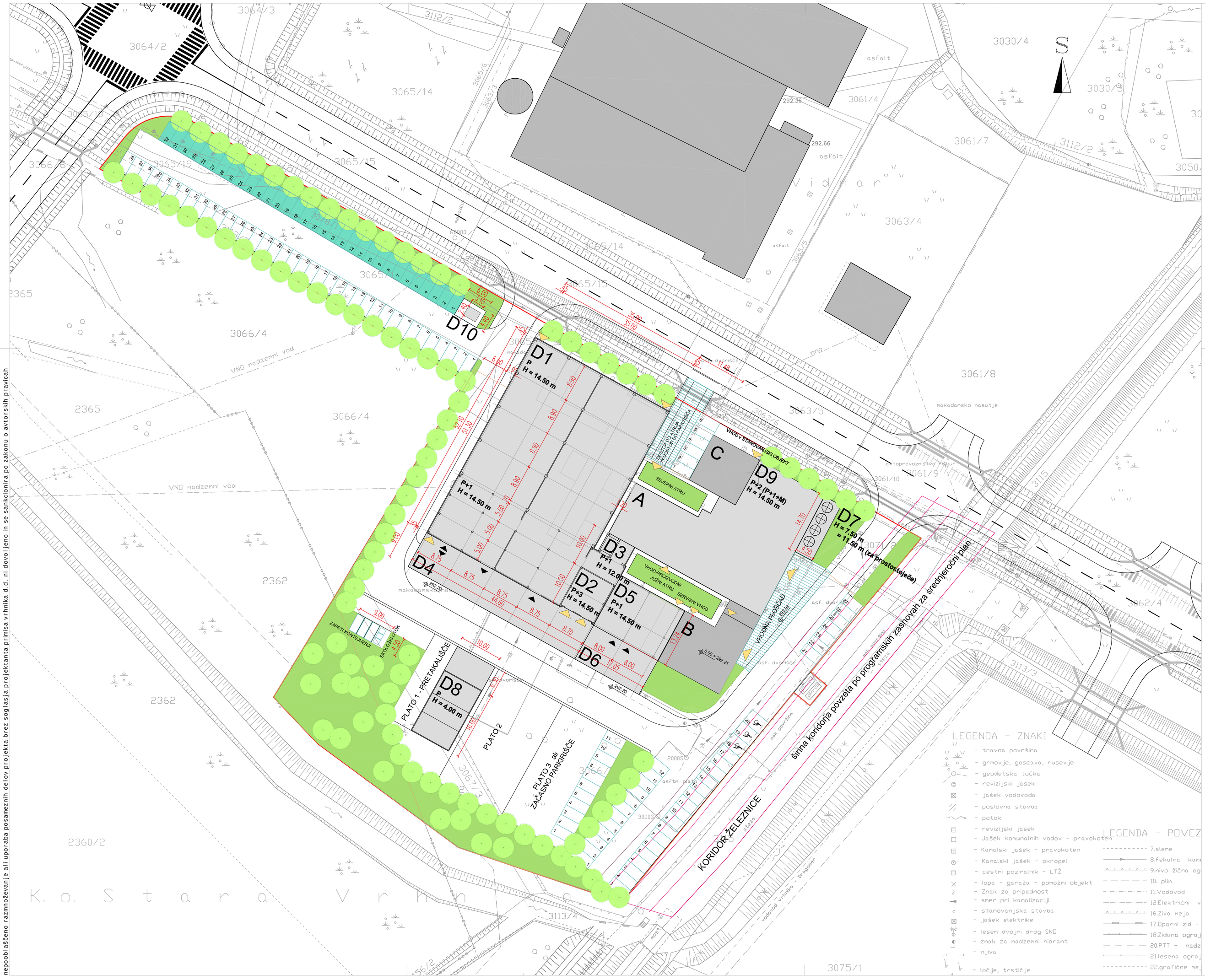
BIRO ZA URBANIZEM, PROJEKTIRANJE IN INŽENIRING
TRŽAŠKA CESTA 23, 1360 VRHNIKA IZS 0912
TEL.: 01/750 56 16, FAX. 01/755 60 04, E-MAIL:INFO@PRIMIS.SI
PRIMIS VRHNIKA d.d.

VRSTA DOKUMENTACIJE	OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT			
INVESTITOR	UNICHEM d.o.o., Sinja Gorica 2, 1360 Vrhnika			
PRIPRAVLJALEC	OBČINA VRHNIKA, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika			
OBMOČJE	DEL OBMOČJA V3P/3 UNICHEM			
PREDL. NAMEMB.	SKLADIŠČNA DEJAVNOST OB OBSTOJEČI PROIZVODNI DEJAVNOSTI			
GEODETSKI NAČRT	17.08.2006		ŠT. NAČ. 91-2006-55	ŠT. RISBE
ODG. VODJA PROJ.	Gorazd URŠIČ, univ.dipl.inž.arh. A-0715		PODPIS	
NOSILKA NALOGE	Zora JANEŽIČ GUŠTIN, univ.dipl.inž.arh.			
SODELAVKA				3.5.
DATUM	22.02.2007	MERILO 1:500	ŠT. PROJ. 29/06	

nepooblaščeno razmnoževanje ali uporaba posameznih delov projekta brez soglasja projektanta primisa vrhnika d.d. ni dovoljeno in se sankcionira po zakonu o avtorskih pravicah

točka 4

točka 4



LEGENDA

- Ureditveno območje Sprememb in dopolnitev ZN Unichem
- Obstoječi objekti
  - A proizvodni objekt
  - B poslovni objekt
  - C stanovanjski objekt
- Predvideni objekti
  - D1 distribucijsko skladišče - 1. faza
  - D2 stopniščni raster
  - D3 povezovalni element
  - D4 nadstrešnica za nakladanje in razkladanje tovornih vozil - 1. faza
  - D5 distribucijsko skladišče - 2. faza
  - D6 nadstrešnica za nakladanje in razkladanje tovornih vozil - 2. faza
  - D7 silosi za sipke surovine z zaščitno in oblikovno opno
  - D8 montažni nadomestni objekt za skladiščenje nevarnih tekočin
  - D9 dvig strehe in preureditev prostorov v mansardi
  - D10 nadomestna transformatorska postaja
- ograja proizvodnega kompleksa
- hortikulturno urejene zelene površine
- visoka vegetacija
- tlakovane površine
- parkirne površine
- parkirne površine, izvedene kasneje
- dostopi, dovozi

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZAZIDALNEGA NAČRTA ZA DEL OBMOČJA UREJANJA V3P/3 UNICHEM V SINJI GORICI

ARHITEKTONSKO ZAZIDALNA SITUACIJA IN ZUNANJA UREDITEV

BIRO ZA URBANIZEM, PROJEKTIRANJE IN INŽENIRING
TRŽAŠKA CESTA 23, 1360 VRHNIKA IZS 0912
TEL.: 01/750 56 16, FAX. 01/755 60 04, E-MAIL:INFO@PRIMIS.SI
PRIMIS VRHNIKA d.d.

VRSTA DOKUMENTACIJE	OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT				
INVESTITOR	UNICHEM d.o.o., Sinja Gorica 2, 1360 Vrhnika				
PRIPRAVLJALEC	OBČINA VRHNIKA, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika				
OBMOČJE	DEL OBMOČJA V3P/3 UNICHEM				
PREDL. NAMEMB.	SKLADIŠČNA DEJAVNOST OB OBSTOJEČI PROIZVODNI DEJAVNOSTI				
GEODETSKI NAČRT	17.08.2006		ŠT. NAČ.	91-2006-55	ŠT. RISBE
ODG. VODJA PROJ.	Gorazd URŠIČ, univ.dipl.inž.arh. A-0715		PODPIS		3.1.
NOSILKA NALOGE	Zora JANEŽIČ GUŠTIN, univ.dipl.inž.arh.				
SODELAVKA					
DATUM	22.02.2007	MERILO 1:500	ŠT. PROJ.	29/06	

nepooblaščeno razmnoževanje ali uporaba posameznih delov projekta brez soglasja projektanta primisa vrhnika d.d. ni dovoljeno in se sankcionira po zakonu o avtorskih pravicah

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

ODBOR ZA UREJANJE PROSTORA IN VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 5/06-3505-26/2006
Datum: 20. 6. 2007

ČLANOM
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA:

Predlog odloka o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na 4. seji, dne 15. 5. 2007, obravnaval predlog odloka o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici.

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je sprejel naslednje

MNENJE:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme odlok o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta za del območja urejanja V3P/3 Unichem v Sinji Gorici.

Predsednik odbora
Janko Skodlar l.r.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 030-2/2007 (1-01)
Datum: 22. 6. 2007

5

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Predlog območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži

PRAVNA PODLAGA: Zakon o Vladi RS (Ur. l. RS, št. 24/05-UPB)
Ustava RS

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: dr. Marjan Rihar, župan Občine Vrhnika
Marijan Prijatelj, direktor OU

I. OBRAZLOŽITEV:

Vlada RS nas je s sklepom obvestila o Predlogu območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži, in poziva občinske svete, da se v 60 dneh opredelijo do navedenega predloga. Občina Vrhnika je uvrščena v Osrednjeslovensko pokrajino. Vso prejeto gradivo je skopirano v prilogi. Dodatne informacije lahko dobite na spletni strani www.svlr.gov.si Statistični Urad RS pa nam je poslal publikacijo »Slovenske regije v številkah 2007«, ki si jo lahko ogledate na spletni strani http://www.stst.si/pub_regije.asp. V njej je nekaj več statističnih podatkov o posamezni regiji.

Prilagamo tudi sklep Občinskega sveta št. 11/1-0600-08/03 z dne 26.2.2004, ki ga je Občinski svet Občine Vrhnika sprejel na svoji 12. seji. Iz sklepa je razvidno, da je Občinski svet enkrat že odločil, ob upoštevanju možnosti, ki jih predvideva Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, da vidi možnost uresničenja primarnih razvojnih interesov občine v okviru Osrednje slovenske razvojne regije.

V primeru, da postane Mestna občina Ljubljana (MOL) samostojna pokrajina, se Občina Vrhnika uvrsti v Notranjsko pokrajino, saj tja, predvsem iz zgodovinskih ter prostorskih oziroma geografskih argumentov, najbolj sodi, pri čemer si prizadeva postati občina, kjer bo sedež pokrajine.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlagamo, da sprejme naslednji

S K L E P :

1. Občinski svet Občine Vrhnika se strinja z uvrstitvijo Občine Vrhnika v predlagano Osrednjeslovensko pokrajino.

2. V primeru, da postane Mestna občina Ljubljana (MOL) samostojna pokrajina, se Občina Vrhnika uvrsti v Notranjsko pokrajino.

Župan
dr. **Marjan RIHAR**

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Na podlagi določil Statuta občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01) in Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 18/00) je Občinski svet občine Vrhnika na 12. redni seji, dne 19.2.2004 , sprejel

v zadevi: Umestitev občine Vrhnika v razvojne regije

S K L E P

1. Občinski svet Občine Vrhnika vidi možnost uresničenja primarnih razvojnih interesov občine v okviru Osrednje slovenske razvoje regije.

2. Občinski svet zavezuje župana Občine Vrhnika, da obvesti župane podpisnike Pisma o nameri za ustanovitev Notranjsko – kraške regije, da zaradi sklepa o potrditvi umeščenosti Občine Vrhnika v Osrednjo slovensko razvojno regijo odstopa od pisma o nameri.

3. Občinski svet Občine Vrhnika potrjuje namero, da bo Občina Vrhnika sodelovala v skupnih projektih v okviru območnega razvojnega partnerstva oz. drugih ustreznih oblikah medregijskega sodelovanja, ki jih bo predvidel Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja.

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

ŽUPAN
OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan Rihar

Številka: 11/1-0600-08/03
Datum: 26.2.004

SKLEP PREJMEJO:

1. Podpisnicam pisma o nameri - 8 x
2. Oddelek za splošne zadeve
3. V spis
4. Evidenca sklepov

[redacted]

REPUBLIKA SLOVENIJA
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKA UPRAVA

Prejeto: 31 -05- 2007	Sig.z.: 1-01
Pril.: 1	
Številka zadeve: 030-2/2007	Vredn.: /

Številka: 03100-2/2007/3
Ljubljana, 24.05.2007

Na podlagi prvega odstavka 2. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na 122. redni seji dne 24.05.2007 pod točko 6 sprejela naslednji

SKLEP:

1. Vlada Republike Slovenije je sklenila poslati občinskim svetom slovenskih občin Predlog območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži in jih poziva, da v 60 dneh podajo mnenja o navedenem predlogu.

2. Vlada Republike Slovenije je sklenila objaviti Predlog območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži v dveh dnevnih časopisih, dostopnih na območju Slovenije.

3. Vlada Republike Slovenije je zadolžila Službo Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, da zaradi boljše informiranosti javnosti o uvajanju pokrajin, na spletnih straneh objavi obsežnejša pojasnila z obrazložitvijo ciljev ustanovitve pokrajin.

PRILOGA:

- Predlog območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži

REPUBLIKA SLOVENIJA VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE 3 Ljubljana

Dušan Hočevar
NAMESTNIK GENERALNEGA SEKRETARJA

PREJMEJO:

- občinski sveti slovenskih občin
- Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko
- Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje

Naslov: Gregorčičeva 20-25, p.p. 638, 1001 Ljubljana, Slovenija
Telefon: 01 / 478 10 00 · Telefaks: 01 / 478 16 07 · E-pošta: gp.gs@gov.si · Spletni naslov: http://www.vlada.si

PREDLOG OBMOČIJ POKRAJIN V SLOVENIJI, Z IMENI IN SEDEŽI

I. UVOD

Postopek za ustanovitev pokrajin se prične kot postopek priprave predloga zakona o ustanovitvi pokrajin (EVA 2006–1536–0018), ki ga na podlagi prvega odstavka 2. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) in zaradi uveljavitve drugega odstavka 143. člena Ustave Republike Slovenije, izvede Vlada Republike Slovenije. Vlada bo posredovala predlog območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži občinskim svetom s pozivom, da najpozneje v 60 dneh oblikujejo svoja mnenja o predlogu.

Po roku za mnenja občinskih svetov bo vlada predložila predlog zakona o ustanovitvi pokrajin v državni zbor. Če bo mogoče, bo vlada v predlogu zakona upoštevala mnenja občin, sicer pa bo drugačna odločitev obrazložena v predlogu zakona.

Vlada Republike Slovenije se je odločila, da je regionalizacija Slovenije na štirinasjt pokrajin najprimernejša osnova za javno razpravo in obravnavo v občinskih svetih. Predlog temelji na upoštevanju predlaganih nalog in pristojnosti pokrajin, predlaganemu sistemu financiranja, ter prebivalstvenih, gospodarskih in zgodovinskih razlogih. Predlog upošteva razdelitev Slovenije na razvojne regije ter prevladujočo teritorializacijo državne uprave.

V predlogu območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži so navedene tudi do sedaj podane pripombe in predlogi glede imen in sedežev nekaterih pokrajin. Dodana so tudi mnenja glede oblikovanja območij pokrajin. Pričakuje se, da se bodo občinski sveti, na katere se predlogi nanašajo, do njih tudi opredelili.

II. Predlog območij pokrajin v Sloveniji, z imeni in sedeži

Vlada Republike Slovenije predlaga območja, imena in sedeže naslednjih pokrajin:

1. Dolenjska pokrajina, ki obsega območja občin:
Črnomelj, Dolenjske Toplice, Kočevje, Kostel, Loški Potok, Metlika, Mirna Peč, Mokronog – Trebelno, Novo mesto, Osilnica, Ribnica, Semič, Sodražica, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan, Šmarješke Toplice, Trebnje in Žužemberk, s sedežem v Novem mestu.

2. Gorenjska pokrajina, ki obsega območja občin:
Bled, Bohinj, Cerklje na Gorenjskem, Gorenja vas –Poljane, Gorje, Jesenice, Jezersko, Kranj, Kranjska Gora, Naklo, Preddvor, Radovljica, Šenčur, Škofja Loka, Tržič, Železniki, Žiri in Žirovnica, s sedežem v Kranju.

3. Goriška pokrajina, ki obsega območja občin:
Ajdovščina, Bovec, Brda, Cerkno, Idrija, Kanal, Kobarid, Miren – Kostanjevica, Nova Gorica, Renče – Vogrsko, Šempeter – Vrtojba, Tolmin in Vipava, s sedežem v Novi Gorici.

4. Koroška pokrajina, ki obsega območja občin:
Črna na Koroškem, Dravograd, Mežica, Mislinja, Muta, Podvelka, Prevalje, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica na Pohorju, Slovenj Gradec in Vuzenica s sedežem v Slovenj Gradcu ali Ravnah na Koroškem.

5. Notranjska pokrajina, ki obsega območja občin:
Bloke, Cerknica, Ilirska Bistrica, Loška dolina, Pivka in Postojna, s sedežem v Postojni.

6. Osrednjeslovenska pokrajina, ki obsega območja občin:
Borovnica, Brezovica, Dobrepolje, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Domžale, Grosuplje, Horjul, Ig, Ivančna Gorica, Kamnik, Komenda, Litija, Ljubljana, Log – Dragomer, Logatec, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Škofljica, Šmartno pri Litiji, Trzin, Velike Lašče, Vodice in Vrhnika, s sedežem v Ljubljani.

7. Podravska pokrajina ali Osrednja Štajerska pokrajina, ki obsega območja občin:
Benedikt, Cerkvenjak, Duplek, Hoče – Slivnica, Kungota, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Makole, Maribor, Miklavž na Dravskem polju, Oplotnica, Poljčane, Pesnica, Rače – Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Slovenska Bistrica, Starše, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveta Ana in Šentilj, s sedežem v Mariboru.

8. Pomurska pokrajina, ki obsega območja občin:
Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Sveti Jurij, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana in Veržej, s sedežem v Murski Soboti.

9. Posavska pokrajina, ki obsega območja občin:
Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško in Sevnica, s sedežem v Krškem ali Brežicah ali Sevnici.

10. Primorska pokrajina, ki obsega območja občin:
Divača, Hrpelje – Kozina, Izola, Komen, Koper, Piran in Sežana, s sedežem v Kopru.

11. Savinjska pokrajina, ki obsega območja občin:
Bistrica ob Sotli, Braslovče, Celje, Dobje, Dobrna, Kozje, Laško, Podčetrtek, Polzela, Prebold, Radeče, Rogaška Slatina, Rogatec, Slovenske Konjice, Šentjur, Šmarje pri Jelšah, Štore, Tabor, Vitanje, Vojnik, Vransko, Zreče in Žalec, s sedežem v Celju.

12. Savinjsko – šaleška pokrajina, ki obsega območja občin:
Gornji Grad, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Solčava, Šmartno ob Paki, Šoštanj in Velenje s sedežem v Velenju.

13. Spodnjepodravska pokrajina ali Vzhodna Štajerska pokrajina, ki obsega območja občin:
Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Ptuj, Središče ob Dravi, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale s sedežem na Ptuju.

14. Zasavska pokrajina, ki obsega območja občin:
Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi, s sedežem v Trbovljah.

Pripombe, ki jih je vlada prejela pred pozivom za javno razpravo o območjih pokrajin

Vlada je prejela več pripomb in predlogov o območjih pokrajin. Nanašajo se na imena in sedeže ter njihova območja.

Župan Mestna občina Ljubljana je v predlogu Mestne občine Ljubljana za sklenitev dogovora o izvajanju nalog in programov po zakonu o glavnem mestu RS predlagal, da bi bilo območje mestne občine samostojna pokrajina.

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je predlagal vključitev območja občine v Primorsko pokrajino.

Občinska sveta Občine Vipava in Ajdovščine predlagata ustanovitev enovite Primorske pokrajine s sedežem v Vipavi.

Župan Občine Ravne na Koroškem predlaga sedež Koroške pokrajine v Ravnah na Koroškem.

Župan Mestne občine Slovenj Gradec je posredoval utemeljitev za sedež Koroške pokrajine v Slovenj Gradcu.

Župan Občine Ljutomer predlaga ustanovitev samostojne pokrajine na območju Območnega razvojnega partnerstva Prlekije.

Župan Občine Kočevje predlaga, da se upošteva predlog za vključitev občin Kočevsko – ribniškega območja v Osrednjseslovensko pokrajino ali pa ustanovitev samostojne pokrajine na območju občin Kočevje, Ribnica, Sodražica, Loški potok, Kostel in Osilnica.

Občinski svet Občine Zagorje predlaga ustanovitev večje pokrajine, ki bi poleg treh zasavskih občin obsegala še občine Radeče, Litija, Šmartno pri Litiji ter Lukovica in Moravče. Sedež pokrajine naj bi bil v Zagorju ob Savi.

Župan Občine Litija predlaga ustanovitev Središčnoslovenske pokrajine, ki bi vključevala občine Dol pri Ljubljani, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Hrastnik, Radeče, Litija, Šmartno pri Litiji, Lukovica in Moravče ter tudi Domžale in Kamnik. Sedež Središčnoslovenske pokrajine naj bi bil v Litiji.

Koordinacija županov občin Zgornjegorenjske Bleda, Bohinja, Jesenice, Kranjska Gora, Žirovnica in Radovljica predlaga ustanovitev Zgornjegorenjske pokrajine.

Občinski svet Občine Trbovlje predlaga, da se v Zasavsko pokrajino vključi tudi Občino Radeče.

Župan Občine Brežice in predsedniki občinskih odborov političnih strank predlagajo, da je sedež Posavske pokrajine v Brežicah.

Župan Občine Krško je posredoval utemeljitev, da je sedež Posavske pokrajine v Krškem.

Občinski svet Občine Sevnica predlaga, da je sedež Posavske pokrajine v Sevnici.

Občina Logatec meni, da bi bilo potrebno občino vključiti v Notranjsko pokrajino, saj so pristopili k izdelavi razvojnega programa 2007-2013 v Notranjsko-kraški regiji.

UTEMELJITEV PREDLOGA:

Območja pokrajin

Predlog pokrajinske členitve Slovenije na štirinajst pokrajin ima svojo osnovo v teritorializaciji Slovenije na dvanajstih planskih regijah, ki je nastala v sedemdesetih letih zaradi praktičnih potreb politike regionalnega razvoja, regionalnega prostorskega planiranja in nekaterih javnih služb (šolstva, zdravstva, notranjih zadev, sodstva itd.) ter je bila nato preizkušena v preteklih desetletjih. Odločitev vlade, da je regionalizacija na štirinasjt pokrajin najprimernejša osnova za javno razpravo in obravnavo v občinah temelji na upoštevanju predvidenih nalog in pristojnosti pokrajin, predlaganemu sistemu financiranja, ter prebivalstvenih, gospodarskih in zgodovinskih razlogih. Upoštevali so se naslednji parametri tehtanja primernosti modelov členitve na pokrajine: velikost (območje, prebivalstvo), funkcije (naloge in pristojnosti), avtonomija (razmerja med državnimi oblastmi in občinami), fiskalna in funkcionalna soodvisnost.

Območja predlaganih pokrajin so oblikovana tako, da je območje vsake pokrajine sklenjena in zaokrožena geografska celota. Predlog območij pokrajin oziroma določitev njihovih območij temelji predvsem na:

- prostorski členitvi, ki izhaja iz obstoječih procesov povezovanja,
- regionalni identiteti in pripadnosti ljudi,
- naravno geografskih značilnostih in poselitvi Slovenije,
- specifičnosti slovenskih razmer z zgodovinskega, geografskega, gospodarskega, kulturnega in drugih vidikov.

Najpomembnejši kazalci na katerih bi temeljila primerjalna analiza teritorialno členitev Slovenije so:

- gospodarski (osnova za dohodnino, dodana vrednost na zaposlenega, stopnja delovno aktivnega prebivalstva, stopnja zaposlenosti in brezposelnosti),
- prebivalstveni in geografski (število prebivalcev in indeks rasti prebivalstva, naravno geografske značilnosti in poselitev, gravitacijska središča, površina območij, regionalna pripadnost prebivalcev, zgodovinski in kulturni razvoj),
- funkcijski (predviden obseg nalog pokrajin, regionalni razvojni programi, razvojni potenciali posameznih območij, obstoječi procesi povezovanja na širšem območju).

Pri teritorialni komponenti pokrajin je treba kot izhodišče upoštevati, da je Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja postavlja kot geografski okvir za izvajanje dejavnosti skladnega regionalnega razvoja dvanajst statističnih regij. V skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja ta vzpostavlja organizacijsko strukturo za izvajanje nalog regionalnega razvoja na treh teritorialnih ravneh in sicer, na ravni države, na ravni kohezijskih regij in na ravni razvojnih regij. Temeljna raven načrtovanja in izvajanja regionalnega razvoja so razvojne regije, oblikovane na območjih dvanajstih statističnih regij. V skladu z nameravano decentralizacijo pristojnosti na področju regionalnega razvoja, je ustaljena členitev države na razvojne regije sprejemljiva podlaga za določitev območij pokrajin. Glede na procese v prostoru povezane s izvajanjem regionalnih razvojnih programov je vlada dvanajstim območjem statističnih regij, dodala predlog za ustanovitev Savinjsko – šaleške in Spodnjepodravske pokrajine.

Prednost delitve na štirinajst pokrajin je v tem, da ne tvori prevelikih ozemeljskih enot, ki bi jih prebivalci težje sprejeli. Občutek pokrajinske pripadnosti je v veliki meri odraz prepleta fizičnogeografskih in družbenogeografskih značilnosti, zgodovinskih in kulturnih silnic ter

upravno - političnih členitev na ozemlju Slovenije. Predlog členitve Slovenije na štirinajst pokrajin ne prezre dejstva, da je Slovenija pokrajinsko zelo pestra država, z veliko geomorfološko razgibanostjo, kar otežuje oblikovanje velikih gravitacijskih regij. Velika reliefna raznolikost, z jasno oblikovanimi porečji, pestro pokrajinsko rabo in razvejanim omrežjem naselij opredeljuje izrazito pokrajinsko pestrost Slovenije. Prevlada razpršenega vzorca poselitve in zgolj zasnove policentričnega urbanega sistema so pomembnejše geografske osnove za predlagano regionalizacijo Slovenije. Pri predlogu regionalizacije na štirinajst pokrajin se posebej v povezavi z regijami, v katerih se izvajajo regionalni razvojni programi (statistične regije), pojavljajo območja za katera je ponovno potrebno pretehtati njihovo vključitev v eno ali drugo pokrajino, zato vlada poziva prebivalce in občine, da posredujejo svoja stališča in pripombe.

Poimenovanje pokrajin

Pri predlogu poimenovanja pokrajin je prevladala odločitev, da je uporaba pokrajinskih imen nazornejša kot poimenovanje po možnih središčih. Nekatera predlagana imena pokrajin so povzeta po imenih statističnih regij kot npr. Goriška, Pomurska, Podravska, Koroška, Zasavska. Druga predlagana imena pa temeljijo na prevladujoči pokrajinski oznaki npr. Primorska ali Spodnjepodravska pokrajina.

Sedež pokrajine

Predlagana regionalizacija temelji tudi na štirinajstih središčih četrte do sedme hierarhične stopnje in njihovih vplivnih območij. To so mezoregionalna središča četrte in pete stopnje ter središči šeste in sedme stopnje. Slednji sta Maribor in Ljubljana. Nekatera središča so dokaj enostransko razvita ali pa imajo skromno gravitacijsko zaledje, pri teh pa je prevladala odločitev glede na realno situacijo v prostoru in navzočnost funkcij državne uprave.

Naloge pokrajin

Vprašanje oblikovanja območja pokrajine je neposredno povezano z vprašanjem nalog, oziroma pristojnosti pokrajine, finančnimi in drugimi materialnimi viri, ki so pokrajini potrebni za opravljanje njenih nalog. Temeljni namen ustanovitve pokrajin v Sloveniji je decentralizacija oblastnih funkcij in prenos upravljanja pomembnega dela javnih zadev ter javno finančnih sredstev z državne na pokrajinsko raven. Predlagana območja štirinajstih pokrajin so bila upoštevana pri pripravi okvirnih določb o decentralizaciji državnih pristojnosti na raven pokrajin in posledično pri določitvi deležev decentraliziranih javnofinančnih virov.

Pristojnosti, ki bodo z države prenesene na pokrajine, so javne zadeve regionalnega pomena, ki se nanašajo predvsem na skladen razvoj celotnega območja pokrajine, načrtovanje prostorskih ureditev pokrajinskega pomena, stanovanjsko politiko regionalnega pomena, upravljanje z vodami, razvoj prometnega sistema, izgradnja ter vzdrževanje in upravljanje z javnimi cestami regionalnega pomena, razvoj gospodarstva, podjetništva in turizma. Pokrajine bodo pristojne tudi za razvoj visokega šolstva, znanosti ter razvoj šolstva in športa, za višje in srednje šolstvo, za zagotavljanje javnega interesa za kulturo, razvoj kulturnih dejavnosti (pokrajinski arhivi, muzeji in galerije, poklicna gledališča, restavratorska središča, zavod za upravljanje z dediščino in spomeniki), za javne bolnišnice, specialistično zdravljenje, socialni razvoj pokrajine (center za socialno delo, javni socialno varstveni zavodi za otroke in za starejše, materinski domovi, svetovalnice) in drugo. Predlagano je, da bo v okviru svojih pristojnosti pokrajina izvajala lokalne zadeve širšega pomena, ki presegajo zmogljivosti občin in bodo določene z zakonom ali pa s predpisom pokrajine, sprejetim v soglasju z občinami.

Predlagani sistemski zakoni, v skladu z ustavo in Evropsko listino lokalne samouprave zagotavljajo pokrajini pravni status pravne osebe javnega prava in premoženjsko ter finančno avtonomijo, neločljivo povezano s pristojnostmi pokrajine. To pomeni, da imajo pokrajine premoženje in vire financiranja, s katerimi na podlagi pokrajinskega proračuna samostojno upravljajo. Premoženje pokrajine je namenjeno izvajanju njenih pristojnosti, viri financiranja (davčni in nedavčni viri), kombinirani s sistemom finančnih izravnav iz državnega proračuna, pa zagotavljajo financiranje nalog. S predlogi zakonov je urejen prenos pravic na stvarnem premoženju države, namenjenem izvajanju decentraliziranih nalog in prenos ustanoviteljskih pravic v osebah javnega prava tako, da bodo to urejali zakoni, s katerimi bo prenos opravljen.

Karta: Predlog regionalizacije Slovenije na 14 pokrajin

Tabela 1: nekateri osnovni kazalniki po pokrajinah

Pokrajina	Površina, 2006 v km2	Prebivalci, jan. 2007 skupaj	Zavezanci za doh.,2005 število	Dodana vrednost, 2005 (ZR) v 1000 Sit	Zaposleni, 2005 (ZR) število	Brezposelni feb.2007 število	Delovno aktivni, feb.2007 število	Aktivni, feb.2007 število	Delovna mesta, feb.2007 število
OSREDNJESLOVENSKA	2.555	498.024	333.698	1.336.454.660	165.565	15.053	219.115	234.168	265.663
PRIMORSKA	1.044	104.180	71.179	156.674.393	21.156	3.395	45.584	48.979	44.572
GORENJSKA	2.137	200.421	128.441	288.108.878	43.623	4.739	83.767	88.506	72.397
GORIŠKA	2.325	118.391	82.629	188.258.584	27.007	2.798	50.304	53.102	48.199
SAVINJSKA	1.679	198.298	119.220	248.167.235	40.816	9.663	81.415	91.078	77.047
SAVINJSKO-ŠALEŠKA	706	61.500	39.866	132.975.649	20.759	2.885	27.124	30.009	28.752
DOLENJSKA	2.675	139.860	90.207	229.120.316	30.258	4.948	60.252	65.200	55.444
POMURSKA	1.337	124.933	72.987	83.335.203	18.394	8.162	47.263	55.425	42.917
NOTRANJSKA	1.456	50.922	34.884	53.238.802	9.186	1.451	22.685	24.136	17.964
PODRAVSKA	1.311	237.393	140.805	297.527.983	50.537	12.522	92.200	104.722	94.918
SPODNJEPODRAVSKA	859	87.786	52.430	82.200.713	15.005	3.796	35.167	38.963	29.258
KOROŠKA	1.041	74.059	45.252	88.391.097	14.542	3.053	30.078	33.131	26.620
POSAVSKA	885	70.841	43.910	69.596.166	9.395	2.969	28.432	31.401	24.307
ZASAVSKA	264	45.584	27.667	51.635.191	8.359	2.209	18.125	20.334	13.453

Vir: SURS, AJPES, Služba vlade za lokalno samoupravo in regionalni razvoj, izračuni UMAR.

Tabela 2: Izobraževanje po pokrajinah

Pokrajina	Dijaki srednjih šol		Študentje po stopnji študija			Diplomanti po stopnji študija		
	vsi	prvi letnik	višješolski strokovni	visokošolski dodiplomski	visokošolski podiplomski	višješolski strokovni	visokošolski dodiplomski	visokošolski podiplomski
OSREDNJESLOVENSKA	23910	6144	3385	25277	2737	587	3532	600
PRIMORSKA	4502	1081	498	4709	523	49	651	79
GORENJSKA	10197	2556	1600	9618	806	187	1261	178
GORIŠKA	5577	1428	749	5891	502	87	759	71
SAVINJSKA	9604	2447	1950	8628	713	347	1077	92
SAVINJSKO-ŠALEŠKA	3275	768	708	2836	223	157	344	34
DOLENJSKA	7413	1773	1151	6593	475	176	877	90
POMURSKA	5372	1327	930	4205	286	90	494	46
NOTRANJSKA	2296	610	412	2481	234	39	332	29
PODRAVSKA	10458	2618	1879	8816	974	256	1152	146
SPODNJE PODRAVSKA	4152	1018	728	3424	297	58	426	37
KOROŠKA	3837	883	856	3073	290	106	386	28
POSAVSKA	3490	815	539	3075	205	126	347	29
ZASAVSKA	2183	539	394	1880	150	43	244	29
SLOVENIJA	96266	24007	15779	90506	8415	2308	11882	1488

Vir: SURS

Tabela 3: Bruto domači proizvod na prebivalca po pokrajinah - prva ocena 14. 5. 2007

Pokrajine	Bruto domači proizvod na prebivalca, 2004			BDP/preb., 2004	
	v tisoč Sit	V €	v SKM (PPS)	Indeks, Slo=100	Indeks, EU=100
SLOVENIJA	**3.140**	**13.146**	**18.154**	**100**	**79,9**
OSREDNJESLOVENSKA	4487	18786	25943	142,9	114,3
PRIMORSKA	3242	13573	18744	103,2	82,5
GORENJSKA	2704	11321	15634	86,1	68,9
GORIŠKA	3009	12599	17399	95,8	76,6
SAVINJSKA	2576	10786	14892	82,0	65,6
SAVINJSKO-ŠALEŠKA	3515	14716	20321	111,9	89,5
DOLENJSKA	2855	11954	16508	90,9	72,7
POMURSKA	2167	9072	12528	69,0	55,2
NOTRANJSKA	2417	10117	13971	77,0	61,5
PODRAVSKA	2832	11857	16372	90,2	72,1
SPODNJE PODRAVSKA	2177	9114	12586	69,3	55,4
KOROŠKA	2433	10186	14066	77,5	61,9
POSAVSKA	2499	10462	14448	79,6	63,6
ZASAVSKA	2254	9438	13033	71,8	57,4
SLOVENIJA	**3.140**	**13.146**	**18.154**	**100**	**79,9**

Vir: Preračuni SURS

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 330-2/2007 (4-04)
Datum: 21. 6. 2007

6

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: **Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Vrhnika**

PRAVNA PODLAGA:
- Zakon o kmetijstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 51/06)
- Uredba Sveta (ES) št. 104/2000
- Priloga 1 k Uredbi (ES) 364/2004
- Uredba komisije (ES) št. 1857/2006
- Uredba komisije (ES) št. 1998/2006
- Uredba o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Ur. l. RS, št. 61/2005)
- Uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje (Ur. l. RS, št. 138/06)
- Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/1999, 39/2000, 36/2001 in 77/2006)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALCI: mag. Marko Čepon, predsednik Komisije za kmetijstvo
Maja Dremelj, vodja oddelka za finance in gospodarstvo

I. OBRAZLOŽITEV:

1. Razlogi za sprejem Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Vrhnika

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 5. redni seji dne 05. 06. 2003 sprejel Pravilnik o sofinanciranju programov za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Vrhnika, ki je bil dopolnjen 13. 11. 2003 in 20. 05. 2004. Glede na smernice Komisije evropskih skupnosti za področje kmetijstva in gozdarstva v obdobju 2007 – 2013 mora tudi lokalna skupnost izdelati in sprejeti nov pravilnik s tega področja. Pravni red evropske skupnosti (ES) namreč natančno določa dovoljene pomoči na področju kmetijstva, gozdarstva in v tej povezavi tudi podeželja zaradi izvajanja skupnega koncepta usmeritev teh področij znotraj celotne ES. Pravni red ES ureja področja vseh državnih pomoči, ne glede na to, ali prihajajo sredstva za pomoči iz državnih, regijskih ali lokalnih virov. To je tudi eden ključnih razlogov za izdelavo novega Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Vrhnika.

Osnutek Pravilnika vključuje vse ukrepe oziroma pomoči, ki jih lokalna skupnost sme nameniti razvoju kmetijstva, gozdarstva in podeželja. Z vsakoletnim javnim razpisom, ki

izhaja iz Pravilnika, je potrebno določiti (izbrati) ukrepe, s katerimi želi lokalna skupnost doseči zastavljene cilje. Za vsak ukrep mora biti v letnem javnem razpisu določen tudi denarni znesek. Skupni znesek pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Vrhnika sprejme občinski svet z Odlokom o proračunu Občine Vrhnika za posamezno leto.

2. Nameni pomoči

Namen pomoči ne sme biti le izboljševanje finančnega položaja proizvajalcev. Prav tako se pomoč ne sme dodeljevati na podlagi cene ali količine proizvoda, kar se šteje kot pomoč za tekoče poslovanje. Te pomoči bi bile nezdružljive s skupnim trgom ES.
Načeloma mora vsak ukrep/pomoč vsebovati spodbujevalno prvino. Zato se tudi za naknadno dodeljeno pomoč za dejavnosti, ki jih je »upravičenec« že opravil, ne more šteti, da vključuje potrebno spodbujevalno prvino; zato taka pomoč ni v skladu s skupno usmeritvijo ES.

Najpomembnejši nameni pomoči so predvsem:
- povečanje dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi in prireji,
- povečanje zaposlenosti na podeželju,
- ohranjanje kmetijskih zemljišč v funkciji,
- povečanje privlačnosti podeželskega okolja kot prostora za razvoj drugih dejavnosti in turizma,
- vzpodbujanje kmetijskih gospodarstev k zavarovanju pridelkov in živali zaradi direktnega zmanjšanja gospodarskih škod kot posledica podnebnih sprememb, bolezni,…
- spodbujanje k pridelavi in prireji čim bolj kakovostnih kmetijskih proizvodov,
- omogočanje pridobivanja novih znanj in usposobljenosti članov kmetijskega gospodarstva,
- spodbujanje k trženju proizvodov in storitev s kmetij, …

3. Cilji pomoči

Cilji Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja izhajajo iz sprejete Strategije razvoja občine Vrhnika za obdobje 2006-2020 in so naslednji:
- Ohranjati in razvijati kmetijsko proizvodnjo, s pospeševanjem tistih kultur in dejavnosti, ki so primerne glede na naravne danosti in pričakovane klimatske spremembe,
- Povečati konkurenčnost kmetijstva in zagotavljati primeren dohodek za kmetije,
- Dosegati okolju prijazne načine kmetovanja,
- Ohranjati poseljenost podeželja in vzdrževati kulturno krajino,
- Razvijati podeželje kot privlačen prostor za razvoj turizma, vključno z razvojem dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v povezavi s turizmom,
- Povečati vedenje kmetov in drugih občanov o pomenu in razvojnih možnostih kmetijske dejavnosti.

4. Finančne posledice

Sam sprejem Pravilnika nima nobenih finančnih posledic. Načrtovano porabo denarnih sredstev sprejme občinski svet z Odlokom o proračunu Občine Vrhnika za posamezno leto.
Pri presoji finančnih posledic je potrebno upoštevati večfunkcionalnost kmetijstva in vse makroekonomske koristi, ki jih kmetijstvo prinaša celotni družbi. Konkurenčno kmetijstvo ima v lokalni skupnosti zelo dolgoročne vplive in pomen za razvoj in oblikovanje celotne skupnosti.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 51/06) in 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06) je Občinski svet Občine Vrhnika na … seji dne … sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Vrhnika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje ter vrste pomoči za mikropodjetja, kot je opredeljeno v Prilogi 1 k Uredbi (ES) 364/2004 (v nadaljevanju: Prilogi 1), v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s primarno proizvodnjo in prirejo kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 - skupinske izjeme in z Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči *»de minimis«* za naložbe v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetijah. Dopolnilne dejavnosti na kmetijah opredeljuje Uredba o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Ur.l. RS, št. 61/2005).
Prav tako se s tem pravilnikom določijo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev za ukrepe, ki ne predstavljajo državno pomoč.

2. člen
(način zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvajanje ukrepov (v nadaljevanju: pomoči) ohranjanja in razvoja kmetijstva ter podeželja se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa sprejme občinski svet z Odlokom o proračunu Občine Vrhnika (v nadaljevanju: občine) za tekoče leto.

3. člen
(oblika pomoči)

Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij in v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen
(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- **»pomoč«** pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 87 (1) Pogodbe;
- **»kmetijski proizvodi«** pomenijo proizvode iz seznama v Prilogi 1 Pogodbe ES, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva, zajetih v Uredbi Sveta (ES) št.

104/2000, proizvode, ki se uvrščajo v oznake KN 4502, 4503 in 4504 (plutasti izdelki), proizvode, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, kakor je navedeno v členu 3(2) Uredbe EGS št. 1898/87;

- **»predelava kmetijskih proizvodov«** pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetijah za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- **»trženje kmetijskih proizvodov«** pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponudbe za prodajo, dobave ali katerega koli drugega načina dajanja v promet, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu in vsake dejavnosti priprave proizvoda za tako prvo prodajo. Prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- **majhna podjetja:** pomeni podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov evrov;
- **srednje velika podjetja**: pomeni podjetje, ki ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov evrov in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov evrov;
- **mikropodjetja**: pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov evrov;
- **»bruto intenzivnost pomoči«** pomeni znesek pomoči, izražen kot odstotek stroškov, za katere je projekt upravičen do pomoči. Vsi uporabljeni zneski so zneski pred odbitkom neposrednih davkov;
- **»območja z omejenimi možnostmi«** pomeni območja, kakor so jih države članice opredelile na podlagi člena 17 Uredbe (ES) št. 1257/1999;
- **»kakovosten proizvod«** pomeni proizvod, ki izpolnjuje merila, določena v skladu s členom 32 Uredbe (ES) št. 1698/2005;
- **»poginule živali«** pomeni živali, ki so bile pokončane z evtanazijo ali brez določene diagnoze ali so poginile (vključno z mrtvorojenimi ali nerojenimi živalmi) na kmetiji ali kakršnem koli drugem prostoru ali med prevozom, vendar niso bile zaklane za prehrano ljudi;
- **»podjetja v težavah«** pomeni, da se za ta namen štejejo smernice Komisija (smernice Komisije 2004/c, 244/c) za podjetja v težavah, ko ni zmožno z lastnimi sredstvi ali s sredstvi, ki jih lahko pridobi od svojih lastnikov/delničarjev ali upnikov, preprečiti izgube, ki bi brez zunanjega posredovanja državnih organov kratkoročno ali srednjeročno skoraj gotovo ogrozile obstoj družbe;
- **»mladi kmetje«** so proizvajalci kmetijskih proizvodov, ki izpolnjujejo merila, opredeljena v členu 22 Uredbe (ES) št. 1698/2005.

5. člen
(vrste pomoči)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se sredstva za izvajanje ukrepov usmerjajo preko naslednjih pravnih podlag in ukrepov:

***Pravna podlaga**	**ukrep**
Državna pomoč - skupinske izjeme za kmetijstvo	1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo 2. Varstvo tradicionalnih krajin in stavb 3. Premestitev kmetijskih poslopij v javnem interesu 4. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij 5. Pomoč za zaokrožitev zemljišč 6. Pomoč za spodbujanje proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov 7. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu 8. Pomoč v živinoreji
Državna pomoč - splošna pravila za gospodarstvo De minimis	1. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah 2. Naložbe v opravljanje storitev in trženje proizvodov in storitev s kmetij 3. Nova znanja s področja dopolnilnih dejavnosti
Ostali ukrepi občine	1. Izvajanje projektov lokalne razvojne strategije s področja zgoraj navedenih ukrepov

6. člen
(cilji)

Cilji pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja izhajajo iz sprejete Strategije razvoja občine Vrhnika za obdobje 2006-2020 in so naslednji:

- Ohranjati in razvijati kmetijsko proizvodnjo, s pospeševanjem tistih kultur in dejavnosti, ki so primerne glede na naravne danosti in pričakovane klimatske spremembe,
- Povečati konkurenčnost kmetijstva in zagotavljati primeren dohodek za kmetije,
- Dosegati okolju prijazne načine kmetovanja,
- Ohranjati poseljenost podeželja in vzdrževati kulturno krajino,
- Razvijati podeželje kot privlačen prostor za razvoj turizma, vključno z razvojem dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v povezavi s turizmom,
- Povečati vedenje kmetov in drugih občanov o pomenu in razvojnih možnostih kmetijske dejavnosti

7. člen
(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe – državljani Republike Slovenije, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijski proizvodov opredeljenih v prilogi 1 uredbe ES 364/2004), imajo stalno prebivališče oziroma sedež v občini in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev;;
- člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti;

- organizacije, ki so registrirane za izvajanje programov in storitev na področju kmetijstva za kmetovalce na območju občine;
- registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

8. člen
(letni program ukrepov)

Prednostne naloge in višino sredstev v okviru navedenih vrst pomoči vsako leto z razpisom določi župan na predlog Komisije za kmetijstvo občine Vrhnika na podlagi razpoložljivih sredstev v proračunu občine.

Letni program ukrepov pripravi Komisija za kmetijstvo občine Vrhnika na osnovi določil pravilnika in mora vsebovati najmanj:

- navedbo ukrepa¸
- višino razpoložljivih sredstev za posamezni ukrep,
- predmet podpore, pogoje upravičenosti, opravičljive stroške, upravičence in finančne določbe za dodelitev sredstev iz pravilnika in druge pogoje, ki jih ta pravilnik ne določa.

V primeru, da se razpoložljiva sredstva za posamezni ukrep ne porabijo, se lahko neporabljena sredstva na predlog Komisije za kmetijstvo prerazporedijo na druge ukrepe.

9. člen
(način dodeljevanja pomoči)

Pomoči se bodo dodeljevale na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v občinskem glasilu Naš Časopis lahko pa se objavi tudi v Uradnem listu RS ali dnevnem časopisju, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.

10. člen
(merila in kriteriji)

Merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči po tem pravilniku bodo podrobneje določeni v javnem razpisu.

11. člen
(javni razpis)

1. Javni razpis mora vsebovati:

- namene, za katere se dodeljujejo pomoči (vrste pomoči in ukrepi),
- predmet pomoči,
- pogoje in kriterije upravičenosti za dodelitev sredstev,
- upravičence za dodelitev sredstev,
- upravičene stroške,
- morebitne omejitve,
- finančne določbe (intervencijsko stopnjo bruto pomoči, najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči),
- višino razpisanih sredstev za posamezni ukrep,
- merila za ocenjevanje vlog,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi,
- rok za vložitev zahtevkov,
- naslov za vložitev zahtevkov in pridobitev razpisne dokumentacije,

- način reševanja vlog,
- odpiranje vlog,
- rok, do katerega bodo prosilci obveščeni o izidu razpisa.

2. Zahtevki morajo vsebovati z razpisom zahtevane podatke:
   - osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), KMG-MID številko, davčno številko, številko računa za nakazilo sredstev,
   - namen zahtevka,
   - izjavo o točnosti navedenih podatkov,
   - izjavo, da upravičenec za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, če pa je, njeno višino pridobi občina od izplačevalca oz. njeno višino dokaže vlagatelj z ustrezno dokumentacijo,
   - druge zahtevane priloge.

12. člen
(imenovanje komisije za pregled in oceno vlog)

Vloge prispele na javni razpis pregleda in oceni komisija, ki jo za ta namen imenuje župan občine.

O pregledu in oceni vlog komisija sestavi zapisnik, ki mora vsebovati zlasti:
- Kraj, datum in uro pregleda ter oceno vlog,
- Imena članov komisije
- Seznam vlagateljev prispelih vlog
- Seznam vlagateljev nepopolnih in neutemeljenih vlog z navedbo pomanjkljivosti
- Predlog upravičencev do pomoči po tem pravilniku in predlagana višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu
- Pripombe

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

13.člen
(odločitev o vlogah)

Vlagatelje nepopolnih vlog se pozove, da vloge dopolnijo v roku, ki je določen v javnem razpisu. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni ali ne odpravi pomanjkljivosti, se zavržejo. Na podlagi zapisnika iz 12. člena odloči o vloženih zahtevkih župan najkasneje v 30 dneh po izteku razpisnega roka. Zoper sklep je dopustna pritožba v roku 15 dni od vročitve. Pritožbo je potrebno poslati priporočeno po pošti na župana občine.

14.člen
(pogodba)

Na podlagi sklepov o dodeljenih sredstvih občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

II. UKREPI

II. A SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO

15. člen
Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo
(4. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:
Namen ukrepa je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, povečanje dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti in ohranjanje kmetijskih zemljišč v funkciji.

Cilji ukrepa:
- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in/ali preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali.

I. Predmet pomoči:
Pomoči bodo dodeljene naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov.

II. Upravičenci:
So pravne in fizične osebe – ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno prebivališče oziroma sedež v občini in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev.

III. Splošni pogoji upravičenosti:
- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijski gospodarstev,
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,
- naložba mora biti v skladu s Standardi Skupnosti,
- kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih ciljev, kar mora biti razvidno iz vloge,
- do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah (smernice Komisije 2004/c_244/c);

IV. Finančne določbe:
<u>- bruto intenzivnost pomoči:</u>
- do 50% upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki;
- do 40% upravičenih stroškov za ostala območja,
- če naložbo izvajajo mladi kmetje v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, se intenzivnost pomoči poveča za 10 odstotnih točk (do 60 % oz. 50 %) (te naložbe morajo biti opredeljene v poslovnem načrtu kot je določeno v členu 22 (c) in izpolnjeni morajo biti pogoji iz člena 22 Uredbe 1698/2006);

<u>- najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči:</u>
Določi se z javnim razpisom.

Najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let oz. 500.000 € na območjih z omejenimi dejavniki iz nacionalnih virov in lokalnih virov.

<u>Predmet podpore sta naslednja sklopa naložb:</u>

1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

- naložbe v gradnjo in adaptacijo hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmljenje, molžo in izločke) za kmetijske proizvode opredeljene v Prilogi 1 pogodbe ES (4. čl. tega Pravilnika);
- naložbe v posodobitev skladišč za krmo s pripadajočo opremo;
- nakup kmetijske mehanizacije in opreme;
- nakup kmetijskih zemljišč (ne glede na finančne določbe je dovoljena pomoč največ do 10 % upravičenih stroškov naložbe);
- prva postavitev oz. prestrukturiranje obstoječih trajnih sadnih nasadov;
- nakup in postavitev rastlinjakov, v ključno s pripadajočo opremo;
- nakup in postavitev mrež proti toči;
- naložbe v prvo postavitev pašnikov;
- naložbe v poti, ki niso javno dobro, vodno in ostalo infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih (poljske poti, dovozne poti,..)

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki.

A: Specifični pogoji upravičenosti:

Upravičenci za pridobitev pomoči morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- odločbo o odobritvi pravnega posla;
- predložiti ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije;
- predložiti je potrebno načrt ureditve hleva s popisom del, opreme in tehnologijo reje, ki ga opravi za to pooblaščena pristojna institucija;
- predložiti morajo potreben načrt skladišča za krmo s pripadajočo opremo, ki ga opravi za to pooblaščena pristojna institucija;
- načrt postavitve in prestrukturiranja trajnega nasada s predračuni;
- načrt za postavitev in ureditev rastlinjaka s pripadajočo opremo s predračuni;
- načrt za postavitev mrež in predračuni za nakup mrež proti toči.

B: Upravičeni stroški:

- stroški adaptacije hlevov zaradi prilagajanja novo uvedenega standarda temelječega na zakonodaji Skupnosti;
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke;
- stroški za nakup materiala, opreme in stroški izgradnje pomožnih živinorejskih objektov (adaptacija ali rekonstrukcija gnojnih jam ali gnojišč zaradi izpolnjevanja standarda »nitratna direktiva« ni mogoče sofinancirati);
- stroški za nakup nove in rabljene kmetijske mehanizacije;
- stroški prve postavitev oz. prestrukturiranja obstoječih intenzivnih in ekstenzivnih trajnih nasadov;
- stroški nakupa in postavitve rastlinjaka s pripadajočo opremo;
- stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;
- splošni stroški (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študije za izvedljivost, nakup patentov in licenc,…).

2. Urejanje pašnikov, kmetijskih in gozdnih zemljišč:

- naložbe v postavitev pašnikov in izvedba agromelioracijskih del kmetijskih gospodarstev;
- naložbe v namakalno infrastrukturo za namakalne sisteme, ki so v zasebni lasti, če taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje porabe vode za najmanj 25 %;
- naložbe v dostope in poti,ki niso javno dobro, vodno in ostalo infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji).

A: Specifični pogoji upravičenosti:

- izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše;
- izdelan načrt obnove namakalnega sistema, s katerim se dokazuje, da vodi k zmanjšanju porabe vode za najmanj 25%;
- izdelan načrt ureditve zemljišča ali dostopov (agromelioracije, ureditev poljskih in dovoznih poti ter poti v trajnih nasadih na kmetiji, gozdne vlake).

B: Upravičeni stroški:

- stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;
- stroški nakupa in postavitve opreme za posodobitev namakalnih sistemov;
- stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišča, nasipanja: stroški strojnih storitev;
- stroški , ki nastanejo pri novi vzpostavitvi travinja: stroški materila in strojnih storitev;

16. člen
Varstvo tradicionalnih krajin in stavb
(5. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:

Z ukrepom želimo izboljšati življenjske pogoje na podeželju v občini in prispevati k privlačnosti vaškega okolja kot bivalnega prostora in potenciala za razvoj drugih dejavnosti, še posebej turizma. V okviru ukrepa se bodo izvajale podpore investicijam, ki imajo poseben pomen za ohranjanje naravne in kulturne dediščine na podeželju (kozolci, kašče, sušilnice sadja, čebelnjaki, žage, mlini..)

Cilji ukrepa:

- izboljšanje kvalitete bivanja na podeželju,
- ureditev površin in objektov za različne namene, še posebej za namene turizma,
- ohranitev naravne in kulturne dediščine na podeželju.

I. Predmet pomoči:

Predmet podpore je sofinanciranje obnove tradicionalnih stavb/objektov in sicer:

- za naložbe, namenjena ohranjanju značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (arheološke, zgodovinske znamenitosti, tradicionalen izgled, …);
- za naložbe ali prizadevanja za varstvo dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah, kot so kmetijska poslopja, če naložba ne povzroči povečanja proizvodne zmogljivosti kmetije.

II. Upravičenci:

Upravičenci do dodelitve državnih pomoči za ohranjanje tradicionalnih stavb so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev, tradicionalna stavba (objekt) pa se nahaja na območju občine Vrhnika.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

- v primeru, da gre za rekonstrukcijo, zgodovinsko izpričana lokacija in obstoj objekta, (fotodokumentacija, zemljiškonjižni izpisek, katastrski načrt);
- v primeru, da gre za obstoječ objekt, so potrebna dovoljenja (npr. lokacijska informacija).

IV. Upravičeni stroški:

- stroški za pripravo dokumentacije za rekonstrukcijo (ponovno postavitev) ali obnovo oziroma sanacijo objekta, (posnetek stanja, arhitekturni in statični načrt), projekt gradnje ali obnove, popis del, konservatorski program;
- stroški za nabavo materiala za obnovo;
- stroški za izvajanje gradbenih in obrtniških del: gradbena in obrtniška dela. Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz), njihova montaža in stroški izvedbe del na licu mesta (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);
- stroški za izvajanje del, ki ga opravi kmet sam.

V. Finančne določbe:

<u>- bruto intenzivnost pomoči:</u>

- za neproizvodne objekte do 100% dejanskih stroškov,
- za proizvodna sredstva na kmetijah do 60% dejanskih stroškov oz. 75% na OMD,
- dodatna pomoč se lahko odobri v višini do 100% za pokritje izrednih stroškov, ki nastanejo zaradi porabe tradicionalnih vrst materiala, ki je potreben za ohranitev značilnosti kulturne dediščine na stavbah,
- za kmetovo delo, ki ga opravi sam pri naložbah v neproizvodne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskem gospodarstvu. To nadomestilo je lahko največ do 10.000 € letno.

<u>- najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči:</u>

Določi se z javnim razpisom.

17. člen
Premestitev kmetijskih poslopij v javnem interesu
(6. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:

Z ukrepom želimo zagotoviti nadaljevanje opravljanja kmetijske dejavnosti kmetijskim gospodarstvom v primerih, kadar je interes lokalne skupnosti premestitev kmetijskih objektov na novo lokacijo.

Cilji ukrepa:

- ohranitev kmetijske pridelave in prireje,
- ohranitev delovnih mest.

I. Predmet pomoči:

Predmet pomoči je nadomestilo stroškov premestitve kmetijskih objektov na novo lokacijo, kadar je premestitev objektov v javnem interesu.

II. Upravičenci:

Upravičenci so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež na območju občine.

III. Pogoji upravičenosti:

Premestitev na podlagi pravnega akta, ki opredeljuje javni interes.

IV. Upravičeni stroški:

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitev obstoječih stavb,
- izgradnja nadomestnega poslopja oziroma objektov.

V. Finančne določbe

- bruto intenzivnost pomoči:

- do 100% dejanskih stroškov, če premestitev poslopja zajema le razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitev obstoječih stavb,
- če je posledica premestitve poslopja, da kmet dobi modernejše poslopje, mora sam prispevati vsaj 50% na OMD, na ostalih območjih pa vsaj 60% povečanja vrednosti poslopja po premestitvi. Če je upravičenec mladi kmet, je prispevek vsaj 45% ali 55%,
- če je posledica premestitve poslopja povečanje proizvodne zmogljivosti, mora kmet sam prispevati vsaj 60%, na OMD pa vsaj 50% stroškov v zvezi s povečanjem zmogljivosti. Če je upravičenec mladi kmet, je prispevek vsaj 55% ali 45%.

18. člen
Pomoč za plačilo zavarovalnih premij
(12. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:

Ukrep naj bi vzpodbudil kmetijska gospodarstva k zavarovanju pridelkov in domačih živali, saj predvsem manjše kmetije do sedaj niso zavarovale pridelkov in živine in zato ob neugodnih vremenskih razmerah ali boleznih pri živalih utrpijo veliko škodo.

Cilji ukrepa:

- vključevanje čim večjega števila kmetij v sistem zavarovanj posevkov in plodov in domačih živali.

I. Predmet podpore:

Predmet podpore je doplačilo upravičenih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov ter živali za primer bolezni.

II. Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež na območju občine ter imajo za tekoče leto sklenjeno zavarovalno pogodbo.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

- Upoštevanje nacionalnega predpisa, ki ureja pogoje o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto (za leto 2007: Uradni list RS, št. 138/06).

IV. Upravičeni stroški:

Sofinanciranje zavarovalnih premij za:

a. zavarovanje posevkov in plodov pred nevarnostjo toče, spomladansko pozebo, požarom, udarom strele, viharjem in poplavami,
b. Zavarovanje živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni.

V. Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:

- Višina sofinanciranja občine je razlika med višino sofinanciranja zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do 50% opravičljivih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov ter zavarovanje živali za primer bolezni.

19. člen
Pomoč za zaokrožitev zemljišč
(13. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:
Zaradi velikega števila majhnih in razpršenih parcel in neugodne posestne strukture v občini, je namen ukrepa spodbuditi večje izvajanje združevanj in menjav kmetijskih zemljišč na območju občine.

Cilji ukrepa:
- s sofinanciranjem združevanj in menjav kmetijskih zemljišč omogočiti večjo racionalnost pri obdelavi kmetijskih zemljišč in s tem zmanjšati stroške pridelave in prireje.

I. Predmet podpore:
Predmet podpore je sofinanciranje stroškov, nastalih z zaokrožitvijo zemljišč.

II. Upravičenci:
Upravičenci do dodelitve državnih pomoči za zaokrožitev zemljišč so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež in kmetijske površine na območju občine Vrhnika.

III. Splošni pogoji upravičenosti:
Krijejo se stroški, nastali v tekočem letu.

IV. Upravičeni stroški:
Stroški pravnih in upravnih postopkov.

V. Finančne določbe:
- <u>bruto intenzivnost pomoči:</u>
  - do 100 % dejansko nastalih stroškov pravnih in upravnih postopkov.
- <u>najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči:</u>
  Določi se z javnim razpisom.

20. člen
Pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov
(14. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:
Namen ukrepa je spodbujati proizvodnjo kakovostnih kmetijskih proizvodov in s tem potrošnikom omogočiti večjo možnost dostopa do prehranskih proizvodov višje kakovosti. Prav tako je namen ukrepa promovirati območje pridelave kakovostnih kmetijskih proizvodov in s tem širjenje in uveljavljanje podjetniških iniciativ.

Cilji ukrepa:
- doseganje višje dodane vrednosti za osnovne kmetijske proizvode,
- utrjevanje tržnega položaja kmetov,
- izboljšanje dohodkovnega položaja kmetov,
- povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki proizvajajo kakovostne kmetijske proizvode in so vključena v sheme kakovosti.

I. Predmet podpore:
Predmet podpore je spodbujanje proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov.

II. Upravičenci:

Upravičenci do dodelitve sofinanciranja spodbujanja proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov so organizacije, skupine proizvajalcev, ki opravijo to storitev.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju, in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če storitve zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve.

- izvajalci pomoči za spodbujanje proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov po tem pravilniku so organizacije, ki so registrirane za to dejavnost;
- občina z izvajalci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil;

IV. Upravičeni stroški:

Pomoč se lahko odobri za pokritje stroškov naslednjih dejavnosti, če so v zvezi z izboljšanjem kakovosti kmetijskih proizvodov:

- stroški za uvedbo sistemov zagotavljanja kakovosti po standardih ISO 9000 in 14000;
- stroški za uvedbo sistemov na temelju analize tveganj in kritičnih nadzornih točk (HACCP);
- stroški za uvedbo sistemov sledljivosti;
- stroški za uvedbo sistemov za zagotavljanje upoštevanja pristnosti in tržnih normativov ali programov presoje vplivov na okolje;
- kritje stroškov ekološke kontrole.

V. Finančne določbe:

<u>- bruto intenzivnost pomoči:</u>

- do 100 % v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

<u>- najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči:</u>

Določi se z javnim razpisom.

21. člen
Zagotavljanje tehnične podpore
(15. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanje novih znanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti in možnosti koriščenja storitev svetovanja, kar je temeljni pogoj za povečanje konkurenčnosti kmetijske dejavnosti. Namen ukrepa je tudi omogočiti nadomeščanje na kmetiji v primeru bolezni. Sistem zavarovanja namreč krije samo nadomestilo zavarovancu, ne pa tudi dodatnih stroškov, ki nastanejo zaradi nezmožnosti za delo.

Cilji ukrepa:

Cilj ukrepa je povečevati konkurenčnost kmetijskih gospodarstev preko izobraževanj oziroma strokovnih usposabljanj njihovih nosilcev ter zagotovitev kontinuirane kmetijske proizvodnje v primerih začasne nezmožnosti za delo nosilcev kmetijskih gospodarstev.

I. Predmet podpore:

Med podpore za zagotavljanje tehnične podpore štejejo:

1. usposabljanje in izobraževanje kmetov v okviru društvene dejavnosti;
2. izobraževanje, usposabljanje in informiranje kmetov in članov njihovih družin;
3. stroški nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom.

II. Upravičenci:

1. registrirana stanovska in interesna združenja, društva in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije;
2. organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči na področju kmetijstva na območju občine ali regije;

V primerih iz točk 1 in 2 občina Vrhnika z izvajalci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenci pod točko ena in dve prejšnjega odstavka morajo k vlogi predložiti letni program dela, upravičenci pod točko tri pa dokazila, zahtevana z javnim razpisom.
Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

IV. Upravičeni stroški:

1. Na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodasrtvu se pomoč dodeli za kritje:
   - stroškov organiziranja programov usposabljanja.
2. Na podorčju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:
   - honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.
3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:
   - stroški udeležbe,
   - potni stroški,
   - stroški izdaje publikacij,
   - najemnine razstavnih prostorov,
   - simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.
4. Stroški na področju širjenja znanstvenih dognanj, če posamezna podjetja, znamke ali porekla niso imenovani, razen za porekla proizvodov iz Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 in členov 54-58 Uredbe Sveta (ES) št. 1493/1999, pod pogojem, da sklici na poreklo ustrezajo natanko tistim sklicem, ki so registrirani v Skupnosti.
5. Stroški publikacij, katalogov, spletišč, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).
6. Za nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom:
   - stroški strojnih storitev,
   - stroški dela najete delovne sile.

V. Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:

- Pomoč lahko krije do 100 % stroškov;
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem;
- kadar je tehnična pomoč namenjena upravičencem za dejavnost predelave in trženja kmetijskih in nekmetijskih proizvodov, se upošteva določila pravil »de minimis« za gospodarstvo.

-najmanjši/največji upravičeni stroški:

- najvišji znesek dodeljene pomoči za društva na leto se določi z javnim razpisom;
- najvišji znesek dodeljene pomoči za organizacije na leto se določi z javnim razpisom;
- najvišji znesek dodeljene pomoči za nadomeščanje do 1.000 €/upravičenca letno.

22. člen
Pomoč v živinoreji
(16. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je omogočiti kmetom rejo živali čimboljše genetske vrednosti

Cilji ukrepa:

- z uvajanjem najmodernejših in inovativnih metod pri reji domačih živali želimo izboljšati konkurenčnost področja reje domačih živali,

I. Predmet podpore:

Predmet podpore je ohranjanje in izboljšanje genetske kakovosti domačih živali.

II. Upravičenci:

Upravičenci do dodelitve pomoči so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež na območju občine.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine Vrhnika, in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev:

- Uvajanje inovativnih metod ali načinov vzreje živali na ravni kmetije, razen stroškov v zvezi z izvajanjem osemenjevanja;

IV. Specifični pogoji upravičenosti:

- Subvencija se dodeli izvajalcu zdravljenja – veterinarskim organizacijam in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju končnim prejemnikom. V imenu upravičencev sofinanciran del premije uveljavlja izvajalec.
- Na podlagi javnega razpisa občina z izbranimi veterinarskimi organizacijami, sklene pogodbe, s katerimi podrobneje opredeli posamezne naloge veterinarske organizacije, časovne roke za izvedbo le-teh, način izvedbe plačil ter delež upravičenih stroškov

V. Upravičeni stroški:

Pomoč se lahko odobri za pokritje stroškov naslednjih dejavnosti, če so v zvezi z zagotavljanjem splošnih pogojev upravičenosti:

a. Stroški za uvajanje inovativnih metod razmnoževanja: stroški pridobivanja in presajanja zarodkov, stroški nakupa seksiranega semena;

VI. Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:

- Ukrep IV a: pomoč se lahko izvaja do 31. 12. 2011 v višini do 40 % stroškov;

-najmanjši/največji upravičeni stroški:

Določi se z javnim razpisom.

23. člen
Kumulacija
(19. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

1. Najvišji zneski pomoči, določeni v členih 14 do 22 tega pravilnika, se uporabljajo ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih ali lokalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Skupnosti.
2. V zvezi z istimi stroški se pomoč izvzeta z Uredbo ES št. 1857/2006, ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo po členu 87(1) Pogodbe ali s finančnimi prispevki držav članic, vključno s tistimi iz drugega pododstavka člena 88(1) Uredbe (ES)št. 1698/2005, ali s finančnimi sredstvi Skupnosti zvezi z nekaterimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči določena z Uredbo ES št. 1857/2006.
3. Pomoč izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006 se ne sme kumulirati s podporo *de minimis* v smislu Uredbe (ES) številka 1860/2004 glede na iste upravičene odhodke ali naložbeni projekt, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči, določena v Uredbi ES št. 1857/2006 in v tem pravilniku.

II. B SPLOŠNA PRAVILA ZA GOSPODARSTVO » de minimis«

24. člen
Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah
(2. člen Uredbe komisije (ES) št.1998/2006)

Namen ukrepa:
Z ukrepom prispevamo k ustvarjanju pogojev in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest in realizacijo poslovnih idej nosilcev in članov kmetijskega gospodarstva Z ukrepom želimo vzpodbuditi tudi konkurenčnost kmetij, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo. Ukrep je namenjen naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti.

Cilji ukrepa:
- izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskega gospodarstva,
- ustvarjanje novih delovnih mest na podeželju,
- uveljavljanje podjetniških iniciativ članov kmečkega gospodinjstva.

I. Predmet podpore:

Predmet sofinanciranja so naložbe za sledeče vrste namenov:

- predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Ur.l. RS, št. 61/2005);
- predelava kmetijskih proizvodov, ki ni niso zajeti v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Ur.l. RS, št. 61/2005);
- turizem na kmetiji;
- dejavnost (storitve in izdelki), povezani s tradicionalnimi znanji na kmetiji;
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji;
- zbiranje in kompostiranje organskih snovi.

II. Upravičenci:
Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež na območju občine.

III. Splošni pogoji upravičenosti:
- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnile dejavnosti na kmetiji (Ur.l. RS, št. 61/2005);
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.
- Subvencija se lahko dodeli le kmetijskim gospodarstvom, ki niso podjetja v težavah.
- Upravičenci morajo imeti ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijsko informacijo, gradbeno dovoljenje – kjer je to potrebno.
- V kolikor je naložba v objekt, ki je le delno namenjen dejavnosti, za katero upravičenec pridobi sredstva iz ukrepa, se sredstva namenijo le za prostore in opremo, ki je potrebna za izvajanje dejavnosti.

IV. Upravičeni stroški:
- vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta;
- nakup nove opreme;
- promocija;
- splošni stroški.

V. Finančne določbe:
- <u>bruto intenzivnost pomoči</u>

do 50% upravičenih stroškov.
- <u>najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči</u>

Določi se z javnim razpisom.
Skupna pomoč »*de minimis*«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

25. člen

Naložbe v opravljanje storitev in trženje proizvodov in storitev s kmetij
(2. člen Uredbe komisije (ES) št.1998/2006)

Namen ukrepa:
Namen ukrepa je sofinanciranje investicij v:
- neposredno prodajo kmetijskih proizvodov na kmetijah,
- neposredno prodajo kmetijskih proizvodov izven kmetije,
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddajo le - teh v najem,
- izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijah.

Cilji ukrepa:
- utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev,
- izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskih gospodarstev,
- povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo storitve in trženje proizvodov in storitev s kmetij.

I. Predmet podpore:

Predmet sofinanciranja so naložbe za sledeče vrste namenov:

- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah,
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije,
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le teh v najem,
- izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji.

II. Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež na območju občine.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnile dejavnosti na kmetiji;
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

IV. Upravičeni stroški:

- vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,
- nakup nove opreme,
- promocija,
- ostali splošni stroški.

V. Finančne določbe:

- <u>bruto intenzivnost pomoči</u>

do 50% upravičenih stroškov

- <u>najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči</u>

Določi se z javnim razpisom.

Skupna pomoč »*de minimis*«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

26. člen
Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev
(2. člen Uredbe komisije (ES) št.1998/2006)

Namen ukrepa:

Pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilj ukrepa:

Ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih

Predmet podpore:

Financiranje stroškov prevoza za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci:

Subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti tovornega transporta

Splošni pogoji upravičenosti

Upravičenec/izvajalec transporta mora predložiti:

- dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z navedbo razdalj mora zagotoviti, da bo pomoč dostopna vsem upravičencem - nosilcem kmetijskih

gospodarstev na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev.
- seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno

Upravičenec/izvajalec transporta mora zagotoviti ustrezen in kakovosten transport

Upravičeni stroški
- operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih

Finančne določbe
- bruto intenzivnost pomoči do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom.

Skupna pomoč »*de miminis*«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 100.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

27. člen
Kumulacija
(2.člen Uredbe komisije (ES) št.1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »*de minimis«*)

Skupna pomoč »*de minimis*«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 100.000 € oziroma 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let (2.člen Uredbe komisije (ES) št.1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis*).

II. C DRUGE POMOČI

28. člen
Izvajanje lokalne razvojne strategije (Leader)
(63. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005)

Sredstva bodo dodeljena za izvajanje lokalne razvojne strategije na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine (projekti s področja namenov in ciljev, opredeljenih v tem pravilniku).

Upravičenci do sredstev:
- lokalna akcijska skupina, priznana s strani ministrstva pristojnega za kmetijstvo.

29. člen
Delovanje društev in njihovih združenj, ki se ukvarjajo z razvojem kmetijstva, podeželja in gozdarstva

Namen: društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, ki živi na podeželju. Zato jih je potrebno spodbujati in dolgoročno tudi s tem dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

Predmet :je sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetov in drugih neprofitnih združenj povezanih s kmetijstvom gozdarstvom in razvojem podeželja za pomoč pri stroških ustrezne infrastrukture, potrebne za delovanje društva (najem prostorov/pisarne) in materijalnih stroških ter stroških dela pisarne ter organov društva.

Upravičenci:
Društva in njihova združenja ki se ukvarjajo z razvojem kmetijstva in podeželja

Splošni pogoji upravičenosti:
- Društva registrirana za delovanje na območju občine ali delujejo na območju občine.
- Sofinancirajo se lahko izključno društva z nepridobitno dejavnostjo
- Izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti, ni predmet sofinanciranja.

Specifični pogoji upravičenosti:
- seznam članov društva iz območja občine.

Upravičeni stroški:
- stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostora/pisarne)
- materialni stroški in stroški dela pisarne ter organov,

Finančne določbe:
Višina sofinanciranja do 100 % upravičenih stroškov, se določi z letnim razpisom**.**

30. člen
(Ureditev nekategoriziranih poljskih poti in kolovozov)

Namen ukrepa: je ureditev nekategoriziranih poljskih poti in kolovozov z namenom izboljšave dostopa do kmetijskih zemljišč. Investicija se ne izvaja izključno samo za enega lastnika

Upravičenci:
Krajevne skupnosti na območju občine Vrhnika

Splošni pogoji upravičenosti:
- kopijo katastrskega načrta z vrisom poti
- mnenje pristojne kmetijsko svetovalne službe

Višina pomoči:
Za poljske poti in kolovoze, ki jih koristijo občani in tudi kmetje, občina zagotavlja pokrivanje stroškov za nasipni material, stroške prevoza ter ureditev kolovoza (gredanje, valjanje, nasipanje…) do 100 % upravičenih stroškov. Najvišji znesek se določi v javnem razpisu.

III. NADZOR IN SANKCIJE

31. člen
(Nadzor in sankcije)

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

IV. KONČNI DOLOČBI

32. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju programov za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 295/03, 299/03, 304/04).

33. člen

Ta pravilnik začne veljati 14. delovni dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za programsko obdobje 2007-2013. Pravilnik se objavi tudi v občinskem glasilu Naš časopis.

Številka: 330-2/2007 (4-04)
Datum:

ŽUPAN
dr. Marjan Rihar

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

1. člen
Določa vsebino ter navaja pravno podlago Republike Slovenije in ES.

2. in 3. člen
Člena določata način zagotavljanja sredstev in obliko pomoči.

4. člen
Navedene so definicije in pomeni izrazov, usklajeni s slovensko in evropsko zakonodajo.

5. člen
Določene so vrste pomoči glede na pravno podlago ter navedeni ukrepi. Tako slovenska kot zakonodaja ES ne ločujeta pomoči glede na vir sredstev (evropska, državna, občinska). Pri presoji dovoljenih pomoči na nivoju države se za vse vrste pomoči, za katere se zagotavljajo sredstva znotraj države, uporablja izraz *»državne pomoči«*. Zato se v določenem kontekstu uporablja izraz *»državna pomoč«* tudi za sredstva, ki jih zagotavlja lokalna skupnost.

6. in 7. člen

Določeni so cilji, ki naj bi jih dosegali z dodeljevanjem pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja (izhajajo iz sprejete Strategije razvoja občine Vrhnika za obdobje 2006-2020). Določeni so tudi upravičenci do pomoči.

8. do 11. člen
Navedeni členi določajo izdelavo finančno vrednotenih vsakoletnih programov ukrepov ter vsebino vsakoletnega javnega razpisa izhajajočega iz tega pravilnika.

12. do 14. člen
Členi določajo naloge in postopke komisije ter župana pri odločitvah o vlogah, prispelih na javni razpis.

15. do 23. člen
Navedeni členi določajo ukrepe/pomoči, ki jih dovoljuje Uredba komisije ES št. 1857/2006. Pri vsakem ukrepu so navedeni nameni in cilji ukrepa, natančno je tudi določeno, za kaj se pomoč sme dodeljevati (predmet pomoči). Določeni so tudi splošni in specifični (kjer je potrebno) pogoji upravičenosti za posamezen ukrep, upravičeni stroški in finančne določbe, ki se nanašajo predvsem na dovoljene bruto intenzivnosti pomoči.

24. do 27. člen
Navedeni členi določajo ukrepe/pomoči, ki jih dovoljuje Uredba komisije ES št. 1998/2006. Ukrepi se nanašajo predvsem na povečanje konkurenčnosti kmetij, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi. To velja tako za novo nastale kmetije kot za posodobitev že obstoječih dopolnilnih dejavnosti.

28. do 30. člen
Ukrepe, navedene v teh členih, lahko financira lokalna skupnost na osnovi lastne odločitve in niso predmet dovoljenih državnih pomoči.

31. člen
Člen določa izvajalca nadzora in sankcije v primeru nenamenske porabe sredstev.

32. člen
Določa veljavnost »staremu« pravilniku.

33. člen
Člen določa *vacatio legis* in način objave.

IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA
Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Vrhnika v predlaganem besedilu.

ŽUPAN
OBČINE VRHNIKA
dr. Marjan RIHAR

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

ODBOR ZA GOSPODARSTVO, FINANCE IN PRORAČUN
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 330-2/2007 (4-04)
Datum: 16. 5. 2007

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Vrhnika

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun je na svoji 4. seji dne 14. 5. 2007 obravnaval Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Vrhnika ter po razpravi sprejel naslednji:

S K L E P:

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun Občine Vrhnika je obravnaval Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Vrhnika, ga ocenil kot primernega za nadaljnjo obravnavo in ga kot takega posreduje Občinskemu svetu v obravnavo.

Predsednik odbora
Igor Novljan

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka:354-96/2007
Datum: 13.6.2007

7

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: **Sprememba sklepa**

PRAVNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06);
Zakon o graditvi objektov (Ur. list RS, št. 102/04, 14/05, 120/06)
Zakon o urejanju prostora (Ur.l. RS, št. 110/2002, 8/2003, 58/2003)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC Tina Kobal, vodja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

OBRAZLOŽITEV

Občina Vrhnika je s strani DIS Consulting-a prejela pobudo za spremembo sklepa Občinskega Sveta Občine Vrhnika, ki je bil sprejet na 3. redni seji, dne 15.3.2007 in se glasi: »Občina Vrhnika poravna strošek investicij Tankovske ceste za območje V2S-2S/4 v višini 40%, kar je 85.910.51 € v skladu z pripadajočimi sredstvi iz naslova komunalnih prispevkov v predmetnem območju.«

Dne 20.4.2007 je bil v prostorih občine Vrhnika s predstavniki DIS Consulting-a sestanek na temo urbanistične pogodb, ki naj bi jo za izvedbo komunalnega opremljanja območja OLN Gabrče 3 sklenila občina in investitor. Na predmetnem sestanku je bilo iz obeh strani predstavljeno mnenje na predmetno pogodbo. S strani občine je bilo investitorju povedano, da občinsko upravo zavezuje zgoraj citiran sklep.

Stroški, ki so podlaga za odmero komunalnega prispevka so:

- skupni obračunski stroški, si so osnova za odmero komunalnega prispevka in znašajo za vso komunalno infrastrukturo 1.133.536,55 EUR, od tega za *novo komunalno infrastrukturo 1.058.022,28 EUR* in za *obstoječo komunalno infrastrukturo 75.514,27 EUR*.

Obračunsko območje investicije za rekonstrukcijo Tankovske ceste obsega poleg ureditvenega območja OLN tudi območje V2S – 2a/4, ki je s prostorskim planom predvideno za pozidavo in bo v prihodnosti koristilo rekonstruirano Tankovsko cesto. Vsota gradbenih parcel načrtovanih objektov na območju V2S – 2a/4 je 20.798 m2, vsota neto tlorisnih površin objektov na gradbenih parcelah pa 6041,8 m2. Določitev deleža stroška, ki ga bo za rekonstrukcijo tankovske ceste nosilo območje OLN Gabrče 3 in preostali del območja (V2S – 2a/4), se izvede glede na površini posameznih prispevnih območij z upoštevanjem faktorja izrabe. Celoten strošek investicije za rekonstrukcijo Tankovske ceste znaša 214.776,28 € (51.468.987 SIT). Občina Vrhnika nosi glede na območje strošek investicije v višini 40%, 85.910,51 € (20.587.595 SIT) in predstavlja obveznost Občine Vrhnika.

Občina Vrhnika se kot drugi vir financiranja Tankovske ceste (85.910,51 €, 20.587.595 SIT) v predmetnem območju poravna z obstoječo komunalno infrastrukturo *75.514,27 EUR*. Razliko ki ostane v višini 10.396,49 EUR (2.491.414,53 SIT) investitor donira Občini Vrhnika.

IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občina Vrhnika glede na prostorski plan poravna strošek investicije Tankovske ceste za območje V2S – 2a/4 v višini 40% (85.910,51 €, 20.587.595,00 SIT) v skladu z obstoječo komunalno infrastrukturo v višini 75.514,27 EUR (18.096.239,66 SIT).
Razliko v višini 10.396,49 EUR (2.491.414,53 SIT) investitor DIS Consulting donira Občini Vrhnika.

Župan
Dr. **Marjan Rihar**

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

ODBOR ZA UREJANJE PROSTORA TER VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 354-96/2007
Datum: 13.6.2007

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Sprememba sklepa o komunalnem prispevku Gabrče 3

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na nadaljevanju svoje 4. seji, dne 28.5.2007 obravnaval, ter po razpravi sprejel naslednji

S K L E P:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da ***obravnava*** spremembo sklepa o komunalnem prispevku Gabrče 3, ki se glasi Občina Vrhnika glede na prostorski plan poravna strošek investicije Tankovske ceste za območje V2S – 2a/4 v višini 40% (85.910,51 €, 20.587.595,00 SIT) v skladu z obstoječo komunalno infrastrukturo v višini 75.514,27 EUR (18.096.239,66 SIT).
Razliko v višini 10.396,49 EUR (2.491.414,53 SIT) investitor DIS Consulting donira Občini Vrhnika.

Predlagan sklep na odboru ni bil sprejet (ZA:2, PROTI:2, VZDRŽANA:2) so pa odborniki mnenja, da se zadeva oz. predlagani sklep obravnava na svetu.

Predsednik odbora
Janko Skodlar

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 032-9/2007 (1-02)
Datum: 11.06.2007

8

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: **Osnutek Odloka o ustanovitvi skupnega organa občin ustanoviteljic javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d.d.**

PRAVNA PODLAGA: Zakon o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, Ur. l. RS, št. 100/05)
Zakon o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06)
Statut Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor občinske uprave

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem odloka

Skupščina Občine Vrhnika je na svoji seji dne 27. 12. 1990 sprejela Odlok o organiziranju javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika. Odlok je bil objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije dne 18. 01. 1991 in je začel veljati 26. 01. 1991.

Z Zakonom o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Ur. l. RS, št. 60/94) sta bili na dotedanjem območju Občine Vrhnika ustanovljeni dve občini: Občina Borovnica in Občina Vrhnika. Kot dve ločeni občini sta začeli delovati 01. 01. 1995. Na podlagi Sklepa o delitveni bilanci premoženja prejšnje Občine Vrhnika na dan 31. 12. 1994, ki ga je Občinski svet Občine Borovnica sprejel dne 09. 10. 1997 in Občinski svet Občine Vrhnika dne 23. 10. 1997, se je naložba v javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika razdelila v razmerju:
- Občina Borovnica 18,50 % in
- Občina Vrhnika 81,50 %.

Navedeni sklep je začel veljati z dnem sprejetja in od tega dne dalje sta ustanoviteljici Komunalnega podjetja Vrhnika obe občini.

Zaradi nastanka Občine Log Dragomer je bil sklenjen Sporazum o razdelitvi premoženja občine Vrhnika na dan 31.12.2006, ki ga je potrdil Občinski svet Občine Vrhnika na 5. izredni seji dne 24. 5. 2007. Sporazum v prvem odstavku 10. člena določa, da se ustanoviteljske

pravice in obveznosti oziroma kapitalski delež v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., Pot na Tojnice 40, Vrhnika, in kapitalski delež v družbi CRO Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, Vrhnika med občinama Log – Dragomer in Vrhnika razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006.

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih javnih podjetjih ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, ustanovijo občinski sveti občin ustanoviteljic skupni organ na podlagi šestega odstavka 51c. člena ter četrtega in petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi. Slednji določa, da občinski sveti udeleženih občin ustanovijo skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb. Skupni organ sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi skupnega organa mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami. 61. člen določa tudi, da skupni organ opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile, da je sedež organa v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja ter da strokovne naloge za skupni organ opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež.

2. Cilji sprejetja odloka

Sprejem odloka pomeni formalno uskladitev z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Občin Vrhnika in Borovnica za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d. d., ki je bil sprejet na 16. seji Občinskega sveta Občine Vrhnika dne 23.9.2004 in ga prilagamo, na podlagi sprejetega Sporazuma o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika.

Popolnoma nov odlok se sprejema zaradi spremembe naslova odloka, čeprav gre le za spremembo 9 (devetih) členov.

3. Finančne posledice

Obravnavani odlok predvideva tudi financiranje delovanja skupnega organa, kar zajema zagotavljanje sredstev za materialne stroške, stroške strokovnih delavcev ter ostale potrebne stroške. Stroške delovanja organa bo po novem, poleg občin Vrhnika in Borovnica, pokrivala v svojem deležu še ena ustanoviteljica, to je Občina Log – Dragomer.

II. BESEDILO ČLENOV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja skupni organ (v nadaljevanju: organ) Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer, ki bo izvrševal ustanoviteljske pravice občin v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d. d. (v nadaljevanju: JP KPV, d.d.), ki je ustanovljeno za izvajanje gospodarskih javnih služb s področij ravnanja z odpadki, oskrbe s pitno vodo, oskrbe s plinom ter odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda.

2. člen

S tem odlokom je določena sestava skupnega organa, njegov sedež, njegove naloge, organizacija dela organa in način sprejemanja odločitev, financiranje organa ter delitev stroškov za delovanje organa med občinami.

II. SESTAVA IN SEDEŽ ORGANA

3. člen

Skupni organ sestavljajo župani Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log – Dragomer.
Organ zastopa in predstavlja župan Občine Vrhnika.

4. člen

Sedež organa je na Vrhniki, Tržaška cesta 1.

III. NALOGE SKUPNEGA ORGANA

5. člen

Organ izvršuje naslednje ustanoviteljske pravice:
- določa posebne pogoje za izvajanje osnovne dejavnosti in uporabo javnih dobrin,
- sprejema poslovno poročilo, obračune in zaključni račun podjetja,
- zahteva sklic skupščine,
- daje soglasje za opravljanje drugih gospodarskih dejavnosti,
- daje soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj JP KPV, d. d. in k vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe,
- imenuje in razrešuje direktorja ter
- odloča o drugih zadevah, določenih v zakonu in s tem odlokom.

6. člen

Naloga organa je tudi usklajevanje odločitev občin ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja JP KPV, d. d..

7. člen

Organ opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin ustanoviteljic.

IV. ORGANIZACIJA DELA

a) Splošno

8. člen

Organ se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi župan Občine Vrhnika. Pobudo za sklic seje lahko dajo:
- župan Občine Vrhnika,
- župan občine Borovnica,
- župan Občine Log - Dragomer,
- nadzorni svet JP KPV, d. d.,
- uprava JP KPV, d. d..

Pobuda za sklic seje mora vsebovati razloge za sklic seje in ustrezno gradivo. Pobuda se posreduje županu Občine Vrhnika, ki o pobudi obvesti župana Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer v treh (3) dneh po prejemu pobude.
Župan Občine Vrhnika mora v osmih (8) dneh od prejema pobude odločiti, ali bo sklical sejo in o svoji odločitvi obvestiti župana Občine Borovnica, Občine Log Dragomer in pobudnika. V primeru, da seje ne skliče, mora navesti razloge.

9. člen

Vabilo za sejo s predlogom dnevnega reda in gradivom mora biti poslano najkasneje sedem (7) dni pred sejo.
Na sejo se obvezno vabijo vsi župani, lahko pa se povabi tudi druge pobudnike za sklic seje.
Skliče se lahko tudi korespondenčna seja.

10. člen

O poteku seje se piše zapisnik, ki mora vsebovati vse sklepe, ki jih sprejme skupni organ. Prepis zapisnika mora biti pripravljen v treh (3) dneh po seji. Zapisnik se posreduje v podpis županom.

11. člen

Strokovne in administrativno-tehnične naloge, potrebne za nemoteno izvajanje nalog organa, zagotavlja Občinska uprava Občine Vrhnika.

12. člen

Organ mora prenesti izvrševanje naslednjih ustanoviteljskih pravic na občinske svete:
- sprejem poslovnega poročila in zaključnega računa podjetja ter
- imenovanje in razrešitev direktorja.

Organ lahko kadarkoli odloči, da bo tudi odločitev o katerikoli drugi zadevi prenesel na občinske svete občin ali da bo v posamezni zadevi zaprosil občinske svete za mnenje.

O preneseni zadevi odločajo Občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log Dragomer z navadno večino opredeljenih navzočih svetnikov vseh občinskih svetov pri čemer se za končni rezultat upoštevajo delni rezultati tako, da se izglasovani rezultat Občine Vrhnika pomnoži s 66,16 %, izglasovani rezultat Občine Borovnica z 18,5 % in izglasovani rezultat Občine Log - Dragomer s 15,34 %.

Občinski sveti o zadevi odločijo v roku osmih dni od dneva zahteve oziroma zaprosila organa.

b) Postopek dajanja soglasij

13. člen

JP KPV, d. d. mora organ pisno zaprositi za izdajo soglasja za opravljanje gospodarskih dejavnosti, ki niso njihova osnovna dejavnost in za soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj JP KPV, d. d. ter k vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe.
Vloga za izdajo soglasja mora biti vložena predhodno.

14. člen

Organ mora odgovoriti na vlogo za izdajo soglasja v petnajstih (15) dneh od prejema vloge. Če v tem roku ne odgovori, se šteje, da je njegovo soglasje pozitivno.

c) Postopek imenovanja in razreševanja direktorja

15. člen

Postopek imenovanja direktorja se mora začeti najkasneje šest (6) mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu direktorju, vendar ne prej kot eno (1) leto pred iztekom mandata.

16. člen

Administrativna dela (objava razpisa, zbiranje in evidentiranje prijav, ...) v zvezi z imenovanjem direktorja opravlja kadrovska služba JP KPV, d. d. .
JP KPV, d. d. je o začetku postopka javnega razpisa dolžna predhodno obvestiti organ in nadzorni svet.
Javni razpis se vodi v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

17. člen

Po preteku roka za prijave na javni razpis, mora JP KPV, d. d. v roku treh (3) dni obvestiti predsednika nadzornega sveta, da skliče sejo nadzornega sveta.
Seja nadzornega sveta mora biti sklicana v roku osmih (8) dni. Vse vloge in ostala dokumentacija, ki se nanaša na javni razpis, se mora predložiti predsedniku in članom nadzornega sveta.
Nadzorni svet pregleda vse prispele vloge in k vsakemu kandidatu poda enotno pisno mnenje.
Nadzorni svet lahko predlaga kandidata, ki po njihovem mnenju najbolj ustreza za imenovanje.
V roku treh (3) dni po podanih mnenjih se celotna dokumentacija posreduje organu.

18. člen

Župan Občine Vrhnika mora sklicati sejo organa najkasneje v roku treh (3) dni po prejemu dokumentacije iz prejšnjega člena.
Organ po lastni presoji izmed prijavljenih kandidatov imenuje direktorja. Pri tem ni vezan na mnenja nadzornega sveta, lahko pa jih upošteva.
Organ mora o svoji odločitvi v roku treh (3) dni po sprejemu le-te obvestiti nadzorni svet in JP KPV, d. d. ter vso dokumentacijo posredovati JP KPV, d. d., ki izpelje potrebne postopke za zaposlitev imenovanega direktorja.

19. člen

Organ lahko razreši direktorja:
- če huje krši svoje obveznosti,
- če ni sposoben voditi poslov,
- na utemeljen predlog nadzornega sveta,
- če brez soglasja nadzornega sveta opravlja pridobitno dejavnost s področja dejavnosti družbe ali če sklepa posle za lasten ali tuj račun,
- iz drugih ekonomsko-poslovnih razlogov.

20. člen

Organ mora svojo odločitev o razrešitvi pisno obrazložiti. Odločitev o razrešitvi se posreduje nadzornemu svetu, direktorju in kadrovski službi JP KPV, d. d.

V. ODLOČANJE ORGANA

21. člen

Organ sprejema vse odločitve soglasno.

V primeru, da soglasja ni mogoče doseči, o zadevi odločajo Občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer z navadno večino opredeljenih občinskih svetnikov vseh občinskih svetov, pri čemer se za končni rezultat upoštevajo delni rezultati tako, da se izglasovani rezultat Občine Vrhnika pomnoži s 66,16 %, izglasovani rezultat Občine Borovnica z 18,5 % in izglasovani rezultat Občine Log Dragomer s 15,34 %.

Občinski sveti o zadevi odločijo v roku osmih dni od dneva zahteve organa.

22. člen

Organ praviloma odloča samostojno, lahko pa za mnenje o posameznem vprašanju zaprosi zunanje izvedence.

23. člen

Organ praviloma sprejema svoje odločitve v obliki sklepov, ki jih podpisuje župan Občine Vrhnika.

V. FINANCIRANJE DELOVANJA ORGANA

24. člen

Sredstva za delovanje organa zagotavljajo občine ustanoviteljice v naslednjem razmerju:
- Občina Vrhnika 66,16 %,
- Občina Borovnica 18,50 % in
- Občina Log – Dragomer 15,34%.

25. člen

Sredstva za delovanje obsegajo:
- materialne stroške,
- stroške strokovnih delavcev Občinske uprave Občine Vrhnika, ki bodo skrbeli za izvajanje nalog, ki izhajajo iz tega odloka,
- ostale potrebne stroške.

26. člen

Sredstva za delovanje organa vnaprej zagotavlja Občina Vrhnika.
Občina Vrhnika dvakrat letno in sicer do 30.3 in 30.9,.izstavlja račune za nastale stroške v zvezi z delovanjem organa Občini Borovnica in Občini Log - Dragomer.
Občini sta izstavljene račune dolžni plačati v zakonitem roku na transakcijski račun Občine Vrhnika.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Konstitutivno sejo organa skliče župan Občine Vrhnika v enem mesecu po uveljavitvi tega odloka.

28. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi skupnega organa Občin Vrhnika in Borovnica za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d. d. (Uradno občinsko glasilo Naš časopis, št. 307).

29. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice, in sicer naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, objavi pa se tudi v uradnem glasilu Naš časopis.

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV, KI SE RAZLIKUJEJO GLEDE NA ČLENE IZ Odloka o ustanovitvi skupnega organa Občin Vrhnika in Borovnica za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d. d.,

K 1. členu
Vsebina tega člena opredeljuje osnovni namen in vsebino odloka. Kot ustanoviteljico javnega podjetja se s spremembo določa tudi Občino Log - Dragomer.

K 3. členu
Sestavo organa razširjamo z županom Občine Log – Dragomer.

K 8. členu
Členu dodajamo Občino Log - Dragomer.

K 9., 10. členu
Gre za slovnično uskladitev členov.

K 12. členu
Gre za slovnično uskladitev člena.
Člen določa tudi nov način odločanja v primeru, če organ odloči, da bo odločitev o zadevi prenesel na občinske svete občin ali da bo v posamezni zadevi zaprosil občinske svete za mnenje. O zadevi v tem primeru odločajo občinski sveti vseh treh občin, in sicer na podlagi deležev, ki izhajajo iz sklepov oziroma sporazumov o delitveni bilanci

K 21. členu
Člen določa način odločanja v primeru, da skupni organ ne doseže soglasja. Gre za enka način odločanja kot v primeru, če organ odloči, da bo odločitev o zadevi prenesel na občinske svete občin ali da bo v posamezni zadevi zaprosil občinske svete za mnenje. O zadevi torej tudi v tem primeru odločajo občinski sveti vseh treh občin, in sicer na podlagi deležev, ki izhajajo iz sklepov oziroma sporazumov o delitveni bilanci.
V tretjem odstavku gre za slovnično uskladitev člena.

K 24., 26. členu
Člena določata način financiranja skupnega organa in se dopolnjuje z deležem ozrioma obveznostjo Občine Log - Dragomer.

K prehodnim in končnim določbam
Določeno je, da konstitutivno sejo skliče župan Občine Vrhnika. Veljati preneha odlok, ki je veljal, ko sta bili občini Vrhnika in Log – Dragomer še ena občina, v zadnjem členu pa je določen način sprejema in objave odloka ter *vacatio legis.*

IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Osnutek Odloka o ustanovitvi skupnega organa občin ustanoviteljic javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d. d., ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo, ki traja do 20.8.2007.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN
dr. Marjan Rihar

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

ODBOR ZA GOSPODARSTVO, FINANCE IN PRORAČUN
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 354-128/2007 (5-01)
Datum: 21. 6. 2007

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Osnutek Odloka o ustanovitvi skupnega organa občin ustanoviteljic javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d.d.

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun je na svoji 5. seji dne 20. 6. 2007 obravnaval Osnutek Odloka o ustanovitvi skupnega organa občin ustanoviteljic javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d.d. ter po razpravi sprejel naslednji:

S K L E P:

Odbor za gospodarstvo, finance in proračun je obravnaval Odlok o ustanovitvi skupnega organa občin ustanoviteljic javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.d., za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika in ga kot primernega posreduje Občinskem svetu Občine Vrhnika v obravnavo in sprejem.

Predsednik odbora
Igor Novljan

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 3/01-002-10/2007
Datum: 12.06.2007

9

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika**

PRAVNA PODLAGA: Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12I/91, 44I/94, 8/96, 18/98, 36/00)
Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05-UPB1)
Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05/-UPB2)
Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, 72/06 – UPB3)
Statut Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALKA: Erika Červek, v.d. vodja Oddelka za družbene dejavnosti in stanovanjske zadeve

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem

Občinska sveta Občin Vrhnika in Borovnica sta na svoji 21. seji dne 10.03.2005 ter 20 seji dne 14.04.2005 sprejela Odlok o ustanovitvi javnega zavoda zdravstveni dom Vrhnika. Naveden Odlok je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 48/05 ter Našem časopisu št. 314/05. Zaradi nastanka nove občine Log Dragomer je bil sklenjen Sporazum o razdelitvi premoženja občine Vrhnika na dan 31.12.2006, ki ga je potrdil občinski svet Občine Vrhnika na 5. izredni seji dne 24. 5. 2007, ki v 9. členu določa, da postane soustanoviteljica javnega zavoda ZD Vrhnika občina Log – Dragomer ter da se pravice, obveznosti in odgovornosti razdelijo na podlagi števila prebivalcev na dan 31.12.2006, ki znaša za občino Log Dragomer 18,81 %.

Ker gre za formalno uskladitev z novonastalim stanjem, predlagamo, da se po 81. členu Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika predlog spremembe odloka obravnava po skrajšanem postopku.

2. Cilji sprejetja spremembe odloka
Sprejem spremembe odloka pomeni formalno uskladitev odloka na podlagi sprejetega Sporazuma o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika ter Log Dragomer.

3. Finančne posledice
Dodatnih finančnih posledic sprejem tega odloka ne prinaša.

II. BESEDILO ČLENOV ODLOKA

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12I/91, 44I/94, 8/96, 18/98, 36/00), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2), Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – UPB3), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06), Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99, 17/00 in Naš časopis, december 2001) in Statuta Občine Log – Dragomer (Ur. list RS št. 33/07) so Občinski sveti Občine Vrhnika na svoji _____ seji, dne _____ , Občine Borovnica na svoji _____ seji, dne _____ in Občine Log – Dragomer na svoji _____ seji, dne _____, sprejeli

ODLOK

o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika

1. člen

Spremeni se 1. člen tako, da se glasi:

S tem odlokom Občina Vrhnika s sedežem na Vrhniki, Tržaška cesta 1, Občina Borovnica s sedežem v Borovnici, Paplerjeva ulica 22 in Občina Log – Dragomer s sedežem v Dragomeru, Na Grivi 5 (v nadaljevanju: ustanovitelji) ustanavljajo javni zavod za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin Vrhnika, Borovnica in Log –Dragomer.

2. člen

Spremeni se 7. člen tako, da se črta zadnja alineja predzadnjega odstavka, beseda navedena v zadnjem odstavku »ustanoviteljici« pa nadomesti z besedo »ustanoviteljice«.

3. člen

Spremeni se 10. člen, tako da se glasi:

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 9 članov in ga sestavljajo:
- pet predstavnikov ustanoviteljic,
- trije predstavniki delavcev zavoda in
- en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov.

Tri predstavnike ustanoviteljic imenuje Občinski svet Občine Vrhnika izmed članov občinskega sveta in občinskih delovnih teles.
Enega predstavnika ustanoviteljic imenuje Občinski svet občine Borovnica izmed članov občinskega sveta in občinskih delovnih teles.
Enega predstavnika ustanoviteljic imenuje Občinski svet občine Log Dragomer izmed članov občinskega sveta in občinskih delovnih teles

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.
Predstavnika uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

V svet zavoda ne more biti imenovan zdravstveni delavec, ki na podlagi koncesije opravlja javno zdravstveno službo.

4 člen

V prvem odstavku 27. člena se besedi » Ustanoviteljici zagotavljata« nadomestita z besedama »ustanoviteljice zagotavljajo«.

5. člen

V 27. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Sredstva za investicije v šolsko zobno ambulanto v objektu Šolska cesta1, Dragomer zagotavlja občina Log Dragomer v skladu s sprejetim programom dela ter načrtom razvojnih programov Občine Log Dragomer.«

6. člen

Spremeni se 28. člen tako, da se glasi:

Na podlagi Sklepa o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan 31.12.1994, med Občino Vrhnika in Borovnica, ki sta ga Občinska sveta sprejela leta 1997 ter Sporazuma o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31.12.2006 med občino Vrhnika in Log Dragomer, ki sta ga župana podpisala junija 2007, zagotavljajo ustanoviteljice za materialne pogoje in razširitev dejavnosti, ki se zaradi posebnosti teh dejavnosti izvajajo na enem mestu in za katerega nesporno ugotovijo skupni interes, deleže v razmerju:66,16 % Vrhnika, 18.50 Borovnica in 15,34% Log Dragomer.

7. člen

V 29. členu se za besedo ustanovljenega besedilo spremeni tako, da se glasi
»na ravni posamezne občine ali če se občine tako dogovorijo na ravni vseh občin skupaj.«

8. člen

V 31. členu se beseda »ustanoviteljicama« nadomesti z besedo »ustanoviteljicami«.

9. člen

V 33. členu se beseda » Ustanoviteljici« nadomesti z besedo »Ustanoviteljice«, beseda »ustanoviteljicama« pa z besedo »ustanoviteljicam«.

10. člen

V 35. členu se besedilo: »Občini ustanoviteljici s tem odlokom ustanavljata« nadomesti z besedilom »Občine ustanoviteljice s tem odlokom ustanavljajo«.

11. člen

Spremeni se prvi stavek 36. člena tako, da se glasi:
» Skupni organ sestavljajo župani Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log Dragomer.«

12. člen

40. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Organ se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi župan Občine Vrhnika. Pobudo za sklic seje lahko dajo:

- župan Občine Vrhnika,
- župan občine Borovnica,
- župan Občine Log Dragomer,
- člani Komisije za osnovno zdravstvo
- direktor Zdravstvenega doma Vrhnika

Pobuda za sklic seje mora vsebovati razloge za sklic seje in ustrezno gradivo. Pobuda se posreduje županu Občine Vrhnika, ki o pobudi obvesti župana Občine Borovnica in Občine Log Dragomer v treh (3) dneh po prejemu pobude.
Župan Občine Vrhnika mora v osmih (8) dneh od prejema pobude odločiti, ali bo sklical sejo in o svoji odločitvi obvestiti župana Občine Borovnica, Občine Log Dragomer in pobudnika. V primeru, da seje ne skliče, mora navesti razloge.«

13. člen

Spremeni se 42. člen tako, da se glasi:
»O poteku seje se piše zapisnik, ki mora vsebovati vse sklepe, ki jih sprejme skupni organi. Prepis zapisnika, ki mora biti pripravljen v treh (3) dneh po seji, pošlje župan občine Vrhnika v podpis županoma občine Borovnica in občine Log Dragomer.«

14. člen

Spremeni se tretji odstavek 44. člena tako, da se glasi:
»O preneseni zadevi odločajo Občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log Dragomer z navadno večino opredeljenih navzočih svetnikov vseh občinskih svetov pri čemer se za končni rezultat upoštevajo delni rezultati tako, da se izglasovani rezultat Občine Vrhnika pomnoži s 66,16 %, izglasovani rezultat Občine Borovnica z 18,50 % in izglasovani rezultat Občine Log Dragomer z 15.34 %.«

V četrtem odstavku se besedilo Občinska sveta o zadevi odločata nadomesti z besedilom:
»Občinski sveti o zadevi odločajo«

15. člen

Spremeni se drugi odstavek 45. člena tako, da se glasi:

»V primeru, da soglasja ni mogoče doseči, o zadevi odločajo Občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log Dragomer z navadno večino opredeljenih občinskih svetnikov vseh občinskih svetov, pri čemer se za končni rezultat upoštevajo delni rezultati tako, da se izglasovani rezultat Občine Vrhnika pomnoži s 66,16 %, izglasovani rezultat Občine Borovnica z 18,50 % in izglasovani rezultat Občine Log Dragomer z 15.34 %.

16 člen

V prvem odstavku 48. člena se spremeni besedilo navedeno v oklepaju tako, da se glasi:
» (66.16% Vrhnika, 18.50% Borovnica, 15.34% Log Dragomer)

17. člen

Spremeni se drugi odstavek 48. člena tako, da se glasi:
»
Sredstva za delovanje organa vnaprej zagotavlja občina Vrhnika. Občina Vrhnika dvakrat letno in sicer do 30.3 in 30.9,.izstavlja račune za nastale stroške v zvezi z delovanjem organa občini Borovnica in občini Log Dragomer. Občini sta izstavljene račune dolžni plačati v zakonitem roku na transakcijski račun Občine Vrhnika.

18. člen

Odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice, in sicer naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, objavi pa se tudi v medobčinskem uradnem glasilu Naš časopis.

Številka: 3/01-002-2/2004
Datum:

OBČINA VRHNIKA ŽUPAN Dr. Marjan Riha	OBČINA LOG DRAGOMER ŽUPAN Mladen Sumina	OBČINA BOROVNICA ŽUPAN Andrej Ocepek

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

K 1. členu:

Kot soustanoviteljico javnega zavoda se dodaja občino Log Dragomer.

K 2. členu
Z navedenim členom slovnično usklajujemo besedilo ter ukinjamo » druge športne dejavnosti«, saj ne spada med osnovno dejavnost zavoda.

K 3. členu
Člen določa sestavo in imenovanje sveta zavoda. Upoštevali smo določbo 28. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti, ki določa, da svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev v zavodu ter predstavniki zavarovancev oziroma drugih uporabnikov . Glede na novo nastalo občino se je število predstavnikov ustanovitelja povečalo za enega predstavnika občine Log Dragomer ter uskladilo razmerje med posamezniki predstavniki. Že naveden člen zakona namreč določa, da sestavo in številčno razmerje predstavnikov v svetu določi ustanovitelj z odlokom.

K 4. členu
Z navedenim členom slovnično usklajujemo besedilo člena.

K 5. členu
Določa, da novonastala občina zagotavlja sredstva za investicije v prostore šolske ambulante, ki so v OŠ Log Dragomer.

K 6. členu
Člen določa tudi obveznost občine Log Dragomer za zagotavljanje materialnih pogojev in razširitev dejavnosti, ki služijo potrebam občanov občin in sicer v deležu, ki je bil določen z sporazumi o delitvi premoženja.

K 7 členu
Člen dodaja občino Log Dragomer.

K 8. členu
Z navedenim členom slovnično usklajujemo besedilo člena.

K 9 členu
Z navedenim členom slovnično usklajujemo besedilo člena.

K 10. členu
Z navedenim členom slovnično usklajujemo besedilo člena.

K 11 členu
Člen dodaja občino Log Dragomer in sicer določa, da skupni organ sestavljajo župani Občine Vrhnika, Borovnica in Log Dragomer.

K 12. členu
Člen določa postopek sklica skupnega organa in sicer je dopolnjen z Občino Log Dragomer.

K 13. členu
Člen se dopolnjuje z Občino Log-Dragomer.

K 14. členu
Člen se dopolnjuje z Občino Log Dragomer. Glede na število prebivalcev, ki ga po posameznih občinah zavod pokriva, določenih deležev na podlagi delitvene bilance oziroma sporazuma med občinami – ustanoviteljicami ter materialnih in finančnih obveznosti posamezne občine, ki iz tega izhajajo smo pri sistemu odločanja upoštevali razmerja navedena v členu.

K 15. členu
Člen določa način odločanja v primeru, da skupni organ ne doseže soglasja. O zadevi odločajo občinski sveti vseh treh občin in sicer na podlagi določenih deležev glede na število prebivalcev posameznik občin.

K 16. členu
Člen se dopolnjuje z deležem Občine Log Dragomer.

K 17. členu
Člen določa način izstavljanja računov za stroške nastale v zvezi z delovanjem skupnega organa.

K 18. členu
Člen določa pričetek veljavnosti odloka. Odlok stopi v veljavo, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vsi trije občinski sveti – občine Vrhnika, občine Borovnica in občine Log Dragomer.

IV. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

1. člen

S tem odlokom Občina Vrhnika s sedežem na Vrhniki, Tržaška cesta 1. in Občina Borovnica s sedežem v Borovnici, Paplerjeva ulica 22 (v nadaljevanju: ustanoviteljici) ustanavljata javni zavod za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin Vrhnika in Borovnica.

7. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.
Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost, ki obsega:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev,
- preventivno zdravstveno varstvo ogroženih skupin in drugih prebivalcev, v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami,
- zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja,
- preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacijo,
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,
- patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih,
- nujno medicinsko pomoč in reševalno službo,
- zdravstvene preglede športnikov,
- medicina dela, prometa in športa,
- ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo,
- diagnostične in terapevtske storitve,

Zavod izvaja tudi druge zdravstvene storitve v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti:

- programi za zdravo življenje,
- prodaja zdravstvenih storitev na trgu,
- nenujni reševalni prevozi ter prevozi dializnih bolnikov
- izvajanje mrliške pregledne službe,
- koordinacija organizacije zdravstvenega varstva in zagotavljanje stabilnosti delovanja javne mreže,
- pedagoške naloge,
- diagnostične in terapevtske storitve za zasebnike, koncesionarje in samoplačnike

Zavod lahko izven zdravstvene opravlja finančne, knjigovodske in druge storitve za koncesionarje in druge uporabnike, kamor spada:

- izobraževanje in organizacija seminarjev,
- opravljanje finančno računovodskih, administrativnih del,
- čiščenje zdravstvenih prostorov, pranje perila, vzdrževanje opreme ter objektov ter sterilizacija sanitetnega materiala,
- prevoz krvi in drugega materiala,
- gospodarska dejavnost za potrebe zavoda, ki je namenjena opravljanju dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen,
- druge športne dejavnost.

Zavod opravlja za ustanoviteljici tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti, proste kapacitete pa lahko oddaja v najem.

10. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 7 članov in ga sestavljajo:
- štirje predstavniki ustanoviteljic,
- dva predstavnika delavcev zavoda in
- en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov.

Tri predstavnike ustanoviteljic imenuje Občinski svet Občine Vrhnika izmed članov občinskega sveta ter predstavnikov občinskih delovnih teles.
Enega predstavnika ustanoviteljic imenuje Občinski svet občine Borovnica v skladu s svojim statutom.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.
Predstavnika uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

27. člen

Ustanoviteljici zagotavljata svoje z zakonom določene obveznosti do zavoda za zagotavljanje materialnih pogojev za delo in razširitev zmogljivosti za dejavnost, ki se izvaja na območju vsake občine ustanoviteljice.

Sredstva za investicije za objekt na Cesti 6. maja 11 zagotavlja Občina Vrhnika v skladu s sprejetim proračunom Občine Vrhnika za posamezno koledarsko leto.

Sredstva za investicije za objekt na Mejačevi ulici 3 zagotavlja Občina Borovnica v skladu s sprejetim proračunom Občine Borovnica, za posamezno koledarsko leto.

28. člen

Za zagotavljanje materialnih pogojev in razširitev dejavnosti, ki se zaradi posebnosti teh dejavnosti izvajajo na enem mestu in služijo potrebam občanov obeh občin zagotavljata ustanoviteljici potrebna sredstva v razmerju sprejetem s Sklepom o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan 31.12.1994, ki sta ga sprejela Občinski svet Občine Vrhnika dne 9.10.1997 in Občinski svet Občine Vrhnika dne 23.10.1997:
81.50% občina Vrhnika ter 18.50% občina Borovnica in sicer za tisti del dejavnosti za katerega ustanoviteljici nesporno ugotovita skupen interes.

29. člen

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občine Vrhnika ali občine Borovnica, ali če se tako občini dogovorita, na ravni obeh občin skupaj.

31. člen

Če je v letnem poslovanju zavoda izkazan primanjkljaj sredstev mora zavod izdelati predlog pokritja primanjkljaja o katerem odloči svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicama.
Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

33. člen

Ustanoviteljici odgovarjata za obveznosti zavoda, ki so povezane z izvajanjem javne službe na podlagi programa dela zavoda k kateremu je bilo dano predhodno soglasje s strani ustanoviteljic.

Zavod je dolžan ustanoviteljicama nuditi ter najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so neobhodno potrebni za izvrševanje funkcij ustanovitelja.

35. člen

Občini ustanoviteljici s tem odlokom ustanavljata skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti do zavoda (v nadaljevanju: organ) po tem odloku.

36. člen

Skupni organ sestavljata župana Občine Vrhnika in Občine Borovnica.
Organ zastopa in predstavlja župan Občine Vrhnika.

40. člen

Organ se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi župan Občine Vrhnika. Pobudo za sklic seje lahko dajo:

- župan Občine Vrhnika,
- župan Občine Borovnica,
- člani komisije za osnovno zdravstvo,
- direktor Zdravstvenega doma Vrhnika.

Pobuda za sklic seje mora vsebovati razloge za sklic seje in ustrezno gradivo. Pobuda se posreduje županu Občine Vrhnika, ki o pobudi obvesti župana Občine Borovnica v treh (3) dneh po sprejemu pobude.
Župan Občine Vrhnika mora v osmih (8) dneh od prejema pobude odločiti, ali bo sklical sejo in o svoji odločitvi obvestiti župana Občine Borovnica in pobudnika. V primeru, da seje ne skliče, mora navesti razloge.

42. člen

O poteku seje se piše zapisnik, ki mora vsebovati vse sklepe, ki jih sprejme skupni organ.
Prepis zapisnika mora biti pripravljen v treh (3) dneh po seji in ga pošlje v podpis obema županoma.

44. člen

Organ mora prenesti izvrševanje naslednjih ustanoviteljskih pravic na občinski svet:

- soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja
- soglasje k strateškemu načrtu zavoda
- soglasje k programu dela zavoda

Organ lahko kadarkoli odloči, da bo tudi odločitev o katerekoli drugi zadevi prenesel na občinska sveta obeh občin ali bo v posamezni zadevi zaprosil občinska sveta za mnenje.

O preneseni zadevi odločita občinska sveta Občine Vrhnika in Občine Borovnica z navadno večino opredeljenih navzočih svetnikov obeh Občinskih svetov.

Občinska sveta o zadevi odločata v roku osmih dni od dneva zahteve oziroma zaprosila organa.

45. člen

Organ sprejema odločitve soglasno.

V primeru, da soglasja ni mogoče doseči, o zadevi odločata Občinska sveta Občine Vrhnika in Občine Borovnica z navadno skupno večino opredeljenih navzočih svetnikov obeh občinskih svetov.

48. člen

Sredstva za delovanje organ, ki obsegajo materialne stroške in stroške strokovnih delavcev občinske uprave Občine Vrhnika, ki bodo skrbeli za izvajanje nalog zagotavljata ustanoviteljici v skladu z razmerjem določenim v delitveni bilanci (81.50% Vrhnika, 18.50% Borovnica).

Sredstva za delovanje organa vnaprej zagotavlja občina Vrhnika. Občina Vrhnika dvakrat letno in sicer do 30.3 in 30.9. izstavlja račune za nastale stroške v zvezi z delovanjem organa, Občini Borovnica. Občina Borovnica je izstavljene račune dolžna plačati v zakonitem roku na transakcijski račun Občine Vrhnika.

V. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta se predlaga v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 3/01-skl-3/2007
Datum: 14.06.2007

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 3. seji obravnaval točko Predlog Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika ter po razpravi sprejel naslednji

SKLEP:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika.

PREDSEDNIK ODBORA ZA
DRUŽBENE DEJAVNOSTI
Daniel CUKJATI l.r.

OBČINA VRHNIKA
OBČINSKI SVET

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE, IMENOVANJA IN ADMINISTRATIVNE ZADEVE
Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-410, fax: 01/7505-158

Številka: 220-3/2005 (2-02)
Datum: 20.06.2007

10

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: **IMENOVANJE ČLANA, KI GA PREDLAGA POLICIJSKA POSTAJA VRHNIKA, V LOKALNO AKCIJSKO SKUPINO ZA PREPREČEVANJE ZASVOJENOSTI V OBČINI VRHNIKA**

PRAVNA PODLAGA: Statut občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01)
Sklep o ustanovitvi Lokacijske akcijske skupine (LAS) za preprečevanje zasvojenosti v Občini Vrhnika (Naš časopis št. 323, z dne 27.02.2006 s spremembami)

NAMEN: Obravnava in imenovanje

POROČEVALEC: Pavel Caserman, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve

I. OBRAZLOŽITEV:

Gospod Marjan Škoda, roj. 11.10.1970, je podal odstopno izjavo od članstva v Lokalni akcijski skupini za preprečevanje zasvojenosti v občini Vrhnika kot predstavnik Policijske postaje Vrhnika.

Sklep o ustanovitvi Lokacijske akcijske skupine (LAS) za preprečevanje zasvojenosti v Občini Vrhnika, s spremembami, določa, da ima LAS sedem (7) članov, in sicer:

- enega člana, ki ga predlaga Zdravstveni dom Vrhnika,
- enega člana, ki ga predlaga Policijska postaja Vrhnika,
- enega člana, ki ga predlaga Center za socialno delo,
- enega člana, ki ga predlagajo osnovne šole,
- enega člana, ki ga predlagajo organizacije s področja športa,
- enega člana, ki ga predlagajo organizacije s področja kulture,
- enega člana, ki ga predlagajo mladinske organizacije,

ter da člane imenuje Občinski svet s sklepom.

Glede na navedeno je Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve Policijsko postajo Vrhnika pozvala, da do 10.4.2007 do 12.00 ure, posreduje predlog za imenovanje kandidata v Lokalno akcijsko skupino za preprečevanje zasvojenosti v občini Vrhnika, na naslov: Občina Vrhnika, Občinski svet, Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve, Tržaška 1, Vrhnika, v zaprti ovojnici s pripisom: "Ne odpiraj – kandidat za LAS".

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve bo zadevo ponovno obravnavala in ovojnico odprla na svoji 7. seji, ki bo dne 4.7.2007.

II. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta predlagam, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da za člana Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti v Občini Vrhnika kot člana, ki ga predlaga Policijska postaja Vrhnika, imenuje _____.

Predsednik komisije
Pavel Caserman, l.r.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 012-0001/00
Datum: 19.4.2007

11a

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: ODLOK O ORGANIZACIJI IN IZVAJANJU SLUŽBE POMOČI NA DOMU IN MERILIH ZA DOLOČANJE PLAČIL STORITEV - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

PRAVNA PODLAGA: Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Vrhnika- UPB, (Naš časopis, št. 318/2005)

NAMEN: Potrditev brez razprave

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

95. člen Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo. Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga naslednji

II. PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odloka o organizaciji in izvajanju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev v predlaganem besedilu in se ga objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o organizaciji in izvajanju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev, ki obsega:

- Odlok o organizaciji in izvajanju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev (Naš časopis, št. 269/2001)
- Odlok o spremembi Odloka o organizaciji in izvajanju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev (Naš časopis, št. 297/2003)

Številka: 012-0001/00 Župan:
Datum: _____ dr. **Marjan RIHAR**

ODLOK
O ORGANIZACIJI IN IZVAJANJU SLUŽBE POMOČI NA DOMU IN MERILIH ZA DOLOČANJE PLAČIL STORITEV
URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določi način in oblika izvajanja javne službe pomoč družini na domu. Z javno službo se zagotavlja socialna storitev za preprečevanje socialnih stisk in problematike posameznikov in družin.

2. člen

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo za upravičence v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

3. člen

Storitev pomoč na domu se začne izvajati na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika. Prvi del storitve predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljene storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino. Drugi del storitve zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu.

Obseg in vrsta storitve se določita s pisnim dogovorom med upravičencem ali njegovim zakonitim zastopnikom in izvajalcem javne službe, ki se praviloma sklepa za nedoločen čas.

4. člen

Javna služba pomoči na domu se na območju Občine Vrhnika lahko izvaja na dva načina:
- s sklenitvijo pogodbe o izvajanju javne službe z zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje navedenih storitev,
- s podelitvijo koncesije.

5. člen

Razpis za podelitev koncesije za organiziranje in izvajanje pomoči na domu razpiše pristojni občinski upravni organ, v skladu z veljavnimi predpisi in tem odlokom.
Razpiše se lahko tudi samo določena storitev pomoči na domu.

II. UPRAVIČENCI DO SOCIALNE OSKRBE NA DOMU

6. člen

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

7. člen

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so:
- osebe stare nad 65 let, ki so zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za samostojno življenje;
- osebe, s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij;
- kronično bolne in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje;
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV

8. člen

Socialna oskrba na domu obsega naslednje vrste storitev:
- gospodinjsko pomoč,
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

9. člen

Kot gospodinjska pomoč se šteje pomoč pri:
- prinašanju enega toplega obroka hrane ali nabava živil,
- pripravi enega toplega obroka hrane,
- osnovno čiščenje bivalnega prostora z odnašanjem smeti,
- postiljanju in osnovnem vzdrževanju bivalnega prostora z odnašanjem smeti.

Kot pomoč pri vzdrževanju osebne higiene se šteje pomoč pri:
- oblačenju in slačenju,
- hranjenju in umivanju,
- opravljanju osnovnih življenjskih potreb,
- vzdrževanju in negi ortopedskih pripomočkov.

Kot pomoč pri ohranjevanju socialnih stikov se šteje:
- vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, prostovoljci in sorodstvom,
- spremljanje pri opravljanju nujnih obveznosti,
- informiranje ustanov, priprava upravičenca ter njegove družine na institucionalno varstvo.

10. člen

Obseg posameznih vrst storitev glede na potrebe upravičenca določi strokovni delavec izvajalca, ki posamezni primer obravnava.

Normativ za izvajanje javne službe je:
- največ 4 ure dnevno oziroma 20 ur tedensko za neposredno izvajanje storitve na upravičenca,
- najmanj 1 izvajalka ali izvajalec na 5 upravičencev za neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca

IV. DOLOČANJE CENE STORITVE

11. člen

Osnova za plačilo je cena storitve socialne oskrbe na domu, ki jo je deležen upravičenec. Cena storitve se določa in usklajuje po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Storitev se zaračunava po dejansko opravljenih urah. Ceno storitve oblikuje izvajalec in jo predloži v soglasje županu. Cena velja, ko je pridobljeno soglasje župana.

V. DOLOČANJE IN OPROSTITVE PLAČILA STORITVE

12. člen

Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačevati celotne stroške storitve. Zavezanci za plačilo storitev po tem odloku so poleg upravičenca še osebe, po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih ter druge pravne ali fizične osebe, ki jih k plačilu stroškov oskrbe ali institucionalnega varstva za upravičenca zavezuje izvršljiv pravni naslov.

13. člen

Vsako spremembo dejstev ali okoliščin, ki bi bile podlaga za določitev plačila, je upravičenec ali zavezanec dolžan v 15 dneh sporočiti občini Vrhnika, ki je odločbo izdala.
Upravičenec, ki je pridobil pravico do celotne ali delne oprostitve plačila storitev pomoči na domu na podlagi lažnih podatkov ali ni sporočil spremembe stanja je dolžan vrniti vsa sredstva, ki so mu bila priznana kot pravica z zamudnimi obrestmi, ki veljajo za davke in prispevke, od dneva, ko je neupravičeno pridobil oprostitev plačila oziroma doplačila.

14. člen

Upravičenci, ki nimajo lastnih sredstev ali jim ta ne zadoščajo za plačilo storitev, nimajo niti premoženja ali zavezancev, ki bi jih bili po zakonu ali iz kakega drugega pravnega naslova dolžni preživljati, lahko vložijo na Občini Vrhnika zahtevo za delno ali celotno oprostitev plačila storitev.

15. člen

V celoti so oproščeni plačila storitve na domu:
- upravičenci, ki so prejemniki denarno socialne pomoči,

- upravičenci, ki so prejemniki nadomestila za invalidnost po zakonu o varstvu duševno in telesno prizadetih oseb.

Višina delne ali celotne oprostitve plačila storitev je odvisna od:
- vrednosti opravljene storitve,
- višine ugotovljenega dohodka upravičenca,
- meje socialne varnosti,
- plačilne sposobnosti upravičenca.

Ostali upravičenci so dolžni plačati stroške izvajanja storitev v višini kot določa ta odlok.

16. člen

Za postopek uveljavljanja oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev se uporablja določila in merila Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.
Oprostitev plačila ali doplačila storitev se ponovno določi za isti čas, če se ugotovi, da je to najbolj smotrn in primeren način za razreševanje trenutne situacije upravičenca in je sklenjen nov dogovor o izvajanju.

17. člen

Zbrani prispevki za plačilo socialne oskrbe na domu so del občinskih proračunskih virov, ki se uporabljajo za izvajanje navedenega programa.

18. člen

Dohodki upravičenca in zavezancev se ugotavljajo tako, da se upoštevajo predpisi o socialnem varstvu.

19. člen

Občinski upravni organ ali Center za socialno delo zbirata podatke in vodita evidence socialnega položaja upravičencev oziroma zavezancev, upoštevaje pri tem predpise o varstvu osebnih podatkov.

20. člen

Če upravičenec nima lastnih dohodkov, ki bi mu omogočili plačilo po tem odloku, ima v lasti nepremično premoženje, se njegove pravice in obveznosti ter pravice občine določijo v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo.

21. člen

Upravičenec izgubi pravico do celotne ali delne oprostitve plačila storitev na domu:
- če gre v institucionalno varstvo,
- če je pridobil pravico do doplačila oziroma plačila, ne da bi predhodno izrabil vse pravne možnosti za določitev in izterjavo preživninske upravičenosti, če je do njih upravičen,
- če je pridobil dovolj lastnih sredstev ali sredstev zavezancev, da do oprostitve plačila ali delnega doplačila ni več upravičen.

VI. VODENJE EVIDENCE

22. člen

Storitve izvajalca po tem odloku se za vsakega upravičenca evidentirajo mesečno na posebnem obrazcu pri izvajalcu pomoči na domu, ki obsega:
- dogovor o vrsti, trajanju in načinu zagotavljanja pomoči na domu,
- dnevnik izvajanja pomoči na domu, ki ga izpolnjujejo laični delavci, v katerega vpisujejo podatke o upravičencu, datum obiska, opis storitve, porabljeni čas in prevoženi kilometri, kar mora biti potrjeno s podpisom uporabnika in laičnega delavca,
- podatki o plačilih storitve.

Občina Vrhnika ima pravico do vpogleda v te evidence.

23. člen

Izvajalec evidentira vse opravljene storitve in naročniku do petega v mesecu dostavi poročilo o opravljenih storitvah. Poročilo obsega izračun stroškov za opravljeno storitev pomoči in nega na domu za posameznega uporabnika. Na podlagi omenjenega poročila bo naročnik upravičencu izstavil račun. Upravičenec račun poravna pri naročniku.

24. člen

Izvajalec je dolžan izdelati:
- delno polletno poročilo, ki obsega opis opravljenega programa dela,
- končno letno poročilo, ki obsega opis opravljenega programa dela ter vsebinski in finančni plan za naslednje leto,
- poročilo na zahtevo naročnika.

25. člen

Med izvajanjem storitev pomoč na domu se v zvezi s samim izvajanjem uporabnik lahko pritoži pri županu Občine Vrhnika.

26. člen

Medsebojne pravice in dolžnosti med Občino Vrhnika in izvajalcem javne službe se dogovorijo s pogodbo.

27. člen

Storitve pomoči na domu opravljajo strokovni delavci, strokovni sodelavci ter laični delavci.

VII. KONČNA DOLOČBA

28. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o organizaciji in izvajanju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev (Naš časopis, št. 31/01)

Odlok o spremembi Odloka o organizaciji in izvajanju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev (Naš časopis, št. 297/2003) vsebuje naslednjo končno določbo:

7. člen

Ta odlok se objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika Naš časopis in začne veljati petnajst dni po objavi.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 002-2/2004
Datum: 19.4.2007

11b

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA CANKARJEVA KNJIŽNICA VRHNIKA - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

PRAVNA PODLAGA: Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Vrhnika- UPB, (Naš časopis, št. 318/2005)

NAMEN: Potrditev brez razprave

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

95. člen Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo. Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga naslednji

II. PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika v predlaganem besedilu in se ga objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika (Naš časopis, št. 304/2004)
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika (Naš časopis, št. 330/2006)

Številka: 002-2/2004 Župan:
Datum: _____ dr. **Marjan RIHAR**

ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA CANKARJEVA KNJIŽNICA VRHNIKA
URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, Vrhnika (v nadaljevanju: ustanovitelj) s tem odlokom ustanavlja javni zavod Cankarjeva knjižnica Vrhnika za opravljanje knjižnične dejavnosti splošne knjižnice (v nadaljevanju: zavod).
Dejavnost knjižnice, določena s tem odlokom, šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Ustanoviteljske pravice ustanovitelja izvršuje Občinski svet Občine Vrhnika.

2. člen

S tem odlokom se ureja:
- statusne določbe zavoda;
- dejavnost zavoda;
- območje zagotavljanja knjižnične dejavnosti;
- organe zavoda;
- vire, načine in pogoje pridobivanja sredstev za delo zavoda;
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in
  način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda;
- medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in zavoda.

II. STATUSNE DOLOČBE

3. člen

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

Ime zavoda je Cankarjeva knjižnica Vrhnika.
Sedež zavoda je na Vrhniki, Tržaška cesta 9 b.
Skrajšano ime zavoda je Cankarjeva knjižnica.

Zavod lahko spremeni ime in sedež le s soglasjem ustanovitelja.

4. člen

Zavod je samostojna pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostjo v pravnem prometu, kot to določa zakon, ta odlok in statut zavoda.

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi s katerimi razpolaga.

Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in na svoj račun.

5. člen

Zavod je pravni naslednik javnega zavoda Cankarjeve knjižnice Vrhnika, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, registerski vložek št. 689-00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda. Zavod je dolžan vse spremembe registracije uskladiti na pristojnem okrožnem sodišču v Ljubljani.

Zavod se vpiše v razvid knjižnic, ki ga vodi nacionalna knjižnica.

2. Pečat knjižnice

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 30 mm, v katerega sredini je grb Občine Vrhnika na zunanjem obodu pa je izpisano ime zavoda: Cankarjeva knjižnica Vrhnika.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena, uporablja zavod v pravnem prometu za potrjevanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, pravnim in fizičnim osebam.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za potrjevanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije ter delovnih knjižic zaposlenih.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor.

III. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen

Zavod opravlja v javnem interesu kot javno službo:

- O/92.511- dejavnost knjižnice, v okvir katere sodi:
- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,

- sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- O/92.31 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
- K/74.871 prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- M/80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

V okviru javne službe zavod izvaja tudi naslednje dejavnosti:
- dejavnost knjižničnega informacijskega servisa,
- sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbiranje, obdelovanje, varovanje ter posredovanje domoznanskega gradiva,
- zagotavljanje dostopnosti in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organiziranje kulturnih prireditev, ki so povezane z dejavnostjo knjižnice,
- prirejanje seminarjev, strokovnih posvetovanj, tečajev in predavanj,
- vzdrževanje stikov s sorodnimi ustanovami doma in v tujini,
- izmenjevanje knjižničnih prireditev in razstav,
- pripravljanje in izdelovanje vseh vrst publikacij v knjižni in neknjižni obliki.

9. člen

V okviru svoje dejavnosti zavod opravlja naslednje gospodarske dejavnosti:
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- K/71.40 - izposojanje izdelkov široke porabe,
- K72.40 - dejavnost podatkovnih baz,
- K/71.40 - izposojanje videokaset,
- K/74.85 - fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- DE/22.11 - izdajanje knjig,
- DE/22.13 - izdajanje revij in periodike,
- DE/22.14 - izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa,
- DE/22.15 - drugo založništvo,
- G/52.6 - trgovina na drobno zunaj prodajaln,
- GE/52.50 - trgovina na drobno z rabljenim blagom,
- O/92.32 - obratovanje objektov za kulturne prireditve,

10. člen

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

IV. OBMOČJE ZAGOTAVLJANJA DEJAVNOSTI KNJIŽNICE

11. člen

Zavod opravlja svojo dejavnost na območju občine Vrhnika.

Zavod lahko na podlagi sklenjene pogodbe zagotavlja knjižnično dejavnost tudi za druge občine. Pred sklenitvijo pogodbe mora zavod pridobiti soglasje ustanovitelja.

Finančne ter druge obveznosti občine, za katere bo zavod zagotavljal knjižnično dejavnost, se opredelijo v pogodbi v skladu z določbami Zakona o knjižničarstvu.

V. ORGANI ZAVODA

12. člen

Organi zavoda so:
- direktor zavoda,
- svet zavoda,
- strokovni svet .

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s statutom.

1. Direktor zavoda

13. člen

Zavod vodi direktor, ki opravlja funkcijo poslovnega in strokovnega direktorja.

Direktor opravlja naslednje naloge:
- zastopa zavod in odgovarja za zakonitost dela zavoda,
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja strateški načrt,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega načrta,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

14. člen

Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi javnega natečaja. Svet zavoda si mora pred imenovanjem direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja, mnenje strokovnih delavcev zavoda ter mnenje občin, s katerimi ima zavod sklenjeno pogodbo o zagotavljanju knjižnične dejavnosti na njihovem območju.

Če soglasja oziroma mnenja niso dana v 60 dneh od prejema zaprosila se šteje, da so le-ta pozitivna.

15. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev iz Zakona o javnih uslužbencih, izpolnjuje še naslednje pogoje:
- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne smeri,
- ima opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- ima najmanj osem let delovnih izkušenj, od tega vsaj eno leto na vodstvenih delih,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela,
- obvlada vsaj en svetovni jezik ter
- izpolnjuje druge pogoje, določene v sistemizaciji.

Mandat direktorja traja 5 let. Direktor je lahko po izteku te dobe ponovno imenovan.

Način in postopek imenovanja ter razrešitve direktorja se podrobneje uredi s statutom zavoda.

2. Zastopanje in predstavljanje zavoda

16. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor. Direktor je pooblaščen, da v imenu in na račun zavoda v okviru dejavnosti zavoda sklepa pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

17. člen

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja njegov pomočnik ali delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti direktor. Pomočnik direktorja ali pooblaščeni delavec ima v času nadomeščanja direktorja vsa pooblastila.

Direktor lahko za zastopanje v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

18. člen

Za zavod podpisuje direktor in delavci, ki so pooblaščeni za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravlja.

Finančne listine za zavod podpisuje direktor, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi, ki jih določi in pooblasti direktor.

Direktor s pooblastilom določi delavce zavoda, ki so pooblaščeni, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

19. člen

Svet zavoda razreši direktorja pred iztekom mandata:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih iz delovnih razmerij preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda,
- če neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom zavodu povzroča večjo škodo,
- če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo hujše motne pri opravljanju knjižnične dejavnosti,
- zaradi bistvenih sprememb, kot sta bistveno spremenjena dejavnost zaradi katere je bil zavod ustanovljen,
- zaradi zagotavljanja knjižnične dejavnosti za druge občine brez soglasja ustanovitelja.

Direktorja razreši svet na način in po postopku, ki je določen za imenovanje direktorja knjižnice.

Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanovitelja, mnenja občin, ki so na zavod s pogodbo prenesle opravljanje dejavnosti ter mnenje strokovnih delavcev. Svet mora direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjasni.

20. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti.

Vršilca dolžnosti direktorja lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjuje vse pogoje iz 15. člena tega odloka.

Vršilca dolžnosti direktorja imenuje svet zavoda do imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto. Ista oseba ne more biti imenovana za vršilca dolžnosti direktorja več kot enkrat.

2. Svet zavoda

21. člen

Zavod ima svet, ki je organ upravljanja zavoda. Ta šteje pet članov in ga sestavljajo:
- trije člani predstavniki ustanovitelja,
- en član predstavnik delavcev zavoda,
- en član predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Vrhnika izmed članov občinskega sveta ter predstavnikov občinskih delovnih teles.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih tajnih volitvah, po postopku in na način, kot ga določa statut zavoda.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje na predlog sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v občini Vrhnika Občinski svet občine Vrhnika.

22. člen

Člani sveta izmed sebe izvolijo na ustanovni seji predsednika in namestnika predsednika, z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

Svet odloča z absolutno večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

23. člen

Svet zavoda:
- imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanovitelja,
- sprejema statut knjižnice s soglasjem ustanovitelja,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovem izvajanju,
- sprejema finančni in zaključni račun,

- daje soglasje k cenam kulturnih dobrin,
- daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenje o posameznih vprašanjih,
- obravnava predloge in mnenja zainteresirane javnosti,
- sprejema splošne akte in opravlja druge naloge kot to natančneje določa statut zavoda,
- odloča o ugovorih in pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v zavodu, kot drugostopenjski organ,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svetu zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi.

3. Strokovni svet

24. člen

Strokovni svet zavoda sestavljajo člani, ki jih imenuje svet zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda in izmed zunanjih strokovnjakov s področja knjižnične dejavnosti.

Mandat članov strokovnega sveta traja pet let, isti člani so lahko ponovno imenovani v strokovni svet.

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju ter svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za reševanje strokovnih vprašanj.

Sestavo, način imenovanja in naloge strokovnega sveta natančneje določi statut zavoda.

4. Drugi organi

25. člen

Zavod ima lahko tudi druge organe, določene s statutom zavoda in v skladu z zakonom.

5. Razrešitev člana sveta zavoda ali strokovnega sveta

26. člen

Član sveta zavoda ali strokovnega sveta je lahko razrešen pred potekom mandata za katerega je imenovan ali izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev oziroma odstopi,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- član sveta zavoda ne opravlja svojih nalog,
- član strokovnega sveta ne opravlja svojih nalog strokovno,
- če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu knjižnice.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

27. člen

Premoženje zavoda je last ustanovitelja. Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremeni brez soglasja ustanovitelja.

Zavodu sta dani v upravljanje nepremičnini na Tržaški cesti 9b na Vrhniki, s parc. št. 2818/8 in 2819/3, obe k.o. Vrhnika.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja. Gospodarjenje z nepremičninami nadzira ustanovitelj.

28. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo iz proračuna ustanovitelja, iz proračuna države in iz plačil uporabnikov za storitve, ki jih opravlja zavod v okviru svoje dejavnosti. Zavod lahko pridobiva sredstva za posamezne projekte tudi na podlagi javnih razpisov.

Zavod lahko za opravljanje javne službe pridobiva tudi donatorska sredstva in sredstva iz opravljanja gospodarskih oziroma tržnih dejavnosti.

29. člen

Sredstva za izvajanje javne službe zavoda zagotavlja ustanovitelj na podlagi programa dela in finančnega načrta zavoda, h katerima je dal soglasje.

V primeru, da zavod na podlagi sklenjenih pogodb zagotavlja knjižnično dejavnost tudi za druge občine, se finančne obveznosti teh občin določijo v pogodbi.

30. člen

Ustanovitelj iz občinskega proračuna zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe zavoda, ki pokrivajo:

- finančna sredstva za plače,
- materialne stroške za delo,
- stroške za nakup knjižničnega gradiva in
- stroške za nakup ter vzdrževanje prostorov in opreme.

VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

31. člen

Zavod samostojno gospodari s prihodki, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

32. člen

Zavod mora zagotoviti ločeno vodenje finančnega poslovanja za gospodarske dejavnosti.

33. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, sme zavod uporabljati za opravljanje knjižnične dejavnosti kot javne službe: plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije ter nakup knjižničnega gradiva.

Del presežka prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari z opravljanjem gospodarske dejavnosti na trgu lahko s soglasjem ustanovitelja uporabi za povečanje dela mase plač za nagrajevanje delovne uspešnosti delavcev zavoda.

34. člen

Če odhodki presegajo prihodke pri izvajanju javne službe, krije primanjkljaj ustanovitelj. V kolikor ustanovitelj ne krije primanjkljaja, se ta likvidira v breme virov sredstev, s katerimi upravlja zavod.

35. člen

Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod iz prihodkov bodočega obdobja z znižanjem realiziranih plač.

36. člen

Če zavod v predhodnih proračunskih obdobjih izkaže presežke prihodkov nad odhodki in te presežke nameni za stimulacijo k plačam, kasneje pa izkaže primanjkljaj, krije, ne glede na razloge primanjkljaja, le–tega sam v breme sredstev za plače, razen če dokaže, da ustanovitelj ni izpolnil svojih obveznosti v celoti.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

37. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju nuditi ter obdobno pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so neobhodni za izvrševanje funkcij ustanovitelja.

38. člen

Zavod mora od ustanovitelja pridobiti soglasje:

- k statutu,
- k statutarnim spremembam,
- k spremembi ali razširitvi dejavnosti,
- k imenovanju direktorja zavoda,
- v drugih primerih, kadar tako določa ta odlok.

39. člen

Ustanovitelj je dolžan zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa in finančnega načrta po dinamiki, ki jo z zavodom dogovori ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavlja ustanovitelj.

Ustanovitelj in zavod se lahko dogovorita, da ustanovitelj nudi zavodu tudi druge vrste pomoči, ki nimajo materialnega značaja.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

40. člen

Zavod ima statut, ki ureja:
- organizacijo zavoda,
- organe zavoda,
- način odločanja in druga vprašanja, pomembna za poslovanje in izvajanje dejavnosti.

Statut sprejme svet zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod ima tudi druge splošne akte, določene s statutom in zakonom.

X. NADZOR

41. člen

Nadzor nad opravljanjem osnovne dejavnosti v zavodu, upravljanjem z nepremičninami ter izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje in namensko porabo sredstev, izvajajo inšpektorji ministrstva, pristojnega za kulturo in ustanovitelja preko pristojnih organov.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda s področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

XI. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

42. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavoda, uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

43 člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeve knjižnice Vrhnika (Ur. list RS, št. 62/96, z dne 8.11.1996).

44. člen

Zavod mora uskladiti statut ter svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Do uskladitve statuta z določbami tega odloka, zavod nadaljuje delo pod pogoji, pod katerimi je vpisan v sodni register.

Do uskladitve statuta se uporabljajo do sedaj veljavni statut in drugi akti, v kolikor niso v nasprotju z zakonom oziroma s tem odlokom.

45. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika (Naš časopis, št. 330/2006) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Naš časopis.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 110800-0005/99
Datum: 18.4.2007

11c

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: ODLOK O PODELJEVANJU PRIZNANJ OBČINE VRHNIKA - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

PRAVNA PODLAGA: Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Vrhnika- UPB, (Naš časopis, št. 318/2005)

NAMEN: Potrditev brez razprave

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

95. člen Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo. Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga naslednji

II. PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika v predlaganem besedilu in se ga objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika, ki obsega:

- Odlok o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 13/2000)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 307/2004)

Številka: 110800-0005/99 Župan:
Datum: _____ dr. **Marjan RIHAR**

ODLOK
O PODELJEVANJU PRIZNANJ OBČINE VRHNIKA
URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa priznanja Občine Vrhnika in ureja postopek za njihovo podeljevanje.

2. člen

Priznanja Občine Vrhnika so najvišja priznanja občine za dosežke, ki prispevajo k boljšemu, kvalitetnejšemu in polnejšemu življenju občanov in dosežke, ki imajo pomen za razvoj in ugled občine, življenje v njej ter podobo krajev.

Priznanja se podeljujejo tudi za izkazano izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost.

3. člen

Priznanja se podeljujejo občanom, drugim posameznikom, podjetjem, zavodom, društvom, skupinam, združenjem in drugim organizacijam ter skupnostim.

4. člen

Naziv častni občan in zlato plaketo Ivana Cankarja se lahko nagrajencu podeli samo enkrat. Srebrno in bronasto plaketo Ivana Cankarja pa se za različne dosežke lahko podeli večkrat.

5. člen

O podelitvi priznanj Občine Vrhnika odloča Občinski svet Občine Vrhnika na predlog Komisije za podeljevanje občinskih nagrad in priznanj (v nadaljevanju: komisija).

6. člen

Sredstva za priznanja Občine Vrhnika se zagotovijo v občinskem proračunu.

II. PRIZNANJA

7. člen

Priznanja občine so:
a) naziv častni občan
b) zlata plaketa Ivana Cankarja
c) srebrna plaketa Ivana Cankarja
d) bronasta plaketa Ivana Cankarja

8. člen

Priznanja iz prejšnjega člena odloka podeli župan Občine Vrhnika na slavnostni seji občinskega sveta ob občinskem prazniku.

a) Naziv častni občan

9. člen

Občanom Občine Vrhnika in drugim državljanom Republike Slovenije, kakor tudi državljanom tujih držav, ki imajo posebne zasluge na področjih kot so: gospodarstvo, znanost, umetnost, kultura, šport in drugo ter za druge izjemne dosežke, ki so pomembni za razvoj in dvig ugleda Vrhnike, lahko občinski svet podeli naziv častnega občana.

10. člen

Naziv častni občan se podeli na slavnostni seji občinskega sveta s posebno listino, ki vsebuje besedilo sklepa o podelitvi naziva častni občan Občine Vrhnika.

Ob imenovanju častnega občana se izda posebna listina, s katero se poleg naziva podelijo tudi častne pravice. Častne pravice so:
- vabljenje in prost vstop na vse prireditve, ki jih organizira ali pri organizaciji sodeluje Občina Vrhnika,
- brezplačno prejemanje vseh publikacij, ki jih izdaja ali pri izdaji sodeluje Občina Vrhnika

11. člen

Naziv častnega občana se lahko odvzame, če se ugotovi okoliščine in dejstva nečastne narave, ki so bile neznane ali zamolčane ob podelitvi naslova častnega občana, bi pa odločilno vplivale na podelitev, če bi bile takrat znane.

O odvzemu naziva častnega občana odloča občinski svet na predlog komisije.

b) Zlata plaketa Ivana Cankarja

12. člen

Zlata plaketa Ivana Cankarja je najvišje priznanje Občine Vrhnika, ki se podeli:
1. posamezniku za življenjsko delo, ki povečuje ugled občine na gospodarskem, družbenem ali drugem področju življenja in dela,
2. skupinam občanov, društvom in drugim pravnim osebam za dolgoletne uspehe in pomembne dosežke, s katerimi povečujejo ugled občine na gospodarskem, družbenem ali drugem področju življenja in dela.

c) Srebrna plaketa Ivana Cankarja

13. člen

Srebrno plaketo se podeli posameznikom, podjetjem, društvom in drugim organizacijam in skupnostim za večletno uspešno in ustvarjalno delo, enkratne dosežke trajnejšega pomena, za vidne uspehe in dosežke, ki povezujejo ugled občine na gospodarskem, družbenem in drugem področju življenja in dela.

d) Bronasta plaketa Ivana Cankarja

14. člen

Bronasto plaketo se podeli posameznikom, podjetjem, društvom in drugim organizacijam in skupnostim za delo in dejanja, ki so jih dosegli ob posebnih prilikah, ob izjemnih enkratnih dosežkih, ob izredno humanem in požrtvovalnem dejanju in drugih utemeljenih podobnih priložnostih in s svojim delom povečujejo ugled občine.
Bronasto plaketo se podeli tudi ob jubilejnih priložnostih.

III. ŠTEVILO IN OBLIKA PRIZNANJ

15. člen

Vsako leto se podeli praviloma največ:
- en naziv častni občan,
- dve zlati plaketi Ivana Cankarja,
- tri srebrne plakete Ivana Cankarja.

16. člen

Predlagatelji za podelitev priznanj občine so lahko občani, politične stranke, krajevne skupnosti, podjetja, društva ter druge organizacije in skupnosti.

Predlagatelj za podelitev priznanj ne more biti komisija ali njeni člani kot posamezniki.

17. člen

Pobuda za podelitev priznanja mora biti pisna in mora vsebovati:
- naziv in ime predlagatelja,
- ime in priimek predlaganega prejemnika priznanja in osnovne osebne podatke,
- obrazložitev pobude,
- dokumente, ki potrjujejo dejstva v obrazložitvi.

Po potrditvi častnega občana na Občinskem svetu, je potrebno v 8 dneh predložiti soglasje predlaganega nagrajenca.

18. člen

Plaketa Ivana Cankarja je reliefni odtis, dimenzij 4,2 cm in 5,8 cm, pozlačen, posrebren ali bronziran in pritrjen na ustrezno podlago. Na podlago se pritrdi pozlačena, posrebrena ali bronzirana kovinska ploščica z vgraviranim napisom: zlata, srebrna ali bronasta plaketa Ivana Cankarja, ime in priimek prejemnika ter datum podelitve.
Ob podelitvi se izda listina, iz katere je razvidno, za katere dosežke in uspehe je podeljena.

IV. POSTOPEK ZA RAZPIS PRIZNANJ

19. člen

Priznanja občine se podeljujejo na podlagi javnega razpisa. Razpis objavi komisija najkasneje do 30. januarja za tekoče leto, na krajevno običajen način. Z razpisom se objavi:
- kdo podeljuje priznanja,
- število podeljenih priznanj,
- komu se lahko podeli priznanja,
- kdo je lahko predlagatelj,
- katere podatke mora vsebovati predlog, ter
- rok za predložitev predloga.

20. člen

O izbiri iz vrst predlaganih kandidatov, ki naj prejmejo priznanja, odloča komisija na seji.
Komisija občinskemu svetu posreduje tudi pobude, ki po njenem mnenju ne ustrezajo razpisnim pogojem ali so bile izločene zaradi preštevilnih pobud. Kandidat lahko prejme le priznanje, za katero je bil predlagan v pobudi za podelitev priznanja.
Odločitev o podelitvi priznanj sprejme občinski svet s sklepom. Sklep mora biti obrazložen.

Vse predlagatelje se po sprejemu sklepa na Občinskem svetu obvesti o dobitnikih priznanj za tekoče leto.

V. NAČIN VODENJA EVIDENCE PODELJENIH PRIZNANJ

21. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem in evidenco priznanj opravlja občinska uprava.

22. člen

Priznanja se vpisujejo v evidenco, ki vsebuje zaporedno številko, priimek in ime, osebne podatke prejemnika in datum seje občinskega sveta, na kateri je bilo priznanje podeljeno.

23. člen

Gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je na vpogled pri občinski upravi.

VI. KONČNE DOLOČBE

24. člen

O obliki, velikosti in vsebini listine o podelitvi naziva častni občan in listine k plaketam Ivana Cankarja odloči komisija.

25. člen

Priznanja občine Vrhnika, podeljena po prejšnjih predpisih, ostanejo v veljavi in se evidentirajo skladno s 24. členom tega odloka.

26. člen

Naloge Komisije za podeljevanje občinski nagrad in priznanj opravlja do njenega imenovanja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

27. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o priznanjih Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 24/92).

28. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 307/2004) vsebuje naslednjo končno določbo:

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Našem časopisu.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 002-6/2004
Datum: 18.4.2007

11d

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: **ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA »ZAVOD IVANA CANKARJA ZA KULTURO, ŠPORT IN TURIZEM VRHNIKA« - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO**

PRAVNA PODLAGA: Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Vrhnika- UPB, (Naš časopis, št. 318/2005)

NAMEN: Potrditev brez razprave

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

95. člen Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo. Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga naslednji

II. PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« v predlaganem besedilu in se ga objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika«, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« (Uradni list RS, št. 48/2005)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« (Naš časopis, št. 322/2006)

Številka: 002-6/2004 Župan:
Datum: _____ dr. **Marjan RIHAR**

ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA
»ZAVOD IVANA CANKARJA ZA KULTURO, ŠPORT IN TURIZEM VRHNIKA«
URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Vrhnika s sedežem na Vrhniki, Tržaška cesta 1 (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika (v nadaljevanju: zavod) za opravljanje kulturne, športne in turistične dejavnosti na območju Občine Vrhnika.

Ustanoviteljske pravice občine izvršuje Občinski svet.

2. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom, tem odlokom in s statutom zavoda.

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani.

II. STATUSNE DOLOČBE

3. člen

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

Ime zavoda je: Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika.
Sedež zavoda je na Vrhniki, Tržaška cesta 12.
Skrajšano ime zavoda je: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika.

Zavod lahko spremeni ime in sedež le s soglasjem ustanovitelja.

4. člen

Zavod je samostojna pravna oseba in je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

5. člen

2. Pečat zavoda

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 30 mm, v sredini ima grb Občine Vrhnika, ob zunanjem robu pa je napisano ime zavoda: Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za potrjevanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, pravnim in fizičnim osebam.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za potrjevanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije ter delovnih knjižic zaposlenih.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja pečatov ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor.

III. DEJAVNOSTI ZAVODA

7. člen

Zavod izvaja naslednje dejavnosti:

a) Kulturne dejavnosti:
- prireditveno,
- založniško,
- organizacija in izvedba razstav,
- prodaja likovnih del, izdelkov domače in umetne obrti,
- varstvo naravne dediščine,
- varstvo kulturne dediščine,
- priprava domačih in mednarodnih strokovnih in znanstvenih sestankov, seminarjev in drugih oblik strokovnega sodelovanja ter izobraževanja,
- dajanje pojasnil nasvetov in druge strokovne pomoči pri spoznavanju, varovanju in zaščiti dediščine fizičnim in pravnim osebam, sodelovanje z imetniki oziroma organi, ki jo hranijo,
- izvajanje javnega razpisa na področju kulture - ljubiteljska kulturnim društva,
- ugotavljanje in predlaganje razglasitve kulturne in naravne dediščine za spomenik in znamenitost in priprava strokovnih osnov, potrebnih za razglasitev,
- upravljanje z objekti, ki so bili razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture ter vzdrževanje spomenikov,

- upravljanje s stalno zbirko akademskega slikarja Florisa Oblaka;
- dejavnost muzejev,
- kinematografsko dejavnost.
- Izdajanje občinskega informativnega glasila.

b) Športne dejavnosti:

- priprava strokovnih gradiv in izvajanje nalog za ustanovitelja s področja dejavnosti športa,
- opravljanje strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog za potrebe osrednje športne zveze,
- sodelovanje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine,
- dajanje strokovne in organizacijske pomoči izvajalcem letnega programa športa,
- načrtovanje izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za delo v športu,
- upravljanje s športnimi objekti katerih lastnik je občina Vrhnika,
- pripravljanje objektov za vadbo in tekmovanja,
- opravljanje in organiziranje vzdrževanja objektov, delov objektov in naprav, igrišč, opreme in tehnične opreme, ki je v upravljanju zavoda,
- zagotavljanje normalnega delovanja vseh objektov, ki jih ima v upravljanju,
- oddajanje prostorov v športnih objektih in usklajevanje med posameznimi uporabniki,
- skrb za zavarovanje objektov in opreme ter skrb za varnost delovanja objektov in naprav,
- pripravljanje, izvajanje ter spremljanje letnega program športa v občini, ki se sofinancira iz javnih sredstev (vključno s postopkom razpisa),
- spremljanje in analiziranje nalog ter razmer na področju športa,
- zbiranje in dajanje podatkov za potrebe informatike v športu.

c) Dejavnosti s področja turizma

- Informacijsko turistična dejavnosti, ki vključuje:
  - informiranje turistov,
  - zbiranje podatkov za potrebe informiranja turistov,
  - ugotavljanje kakovosti turistične ponudbe,
  - sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb v zvezi s turistično ponudbo,
- urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije,
- spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja,
- trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja,
- razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture,
- razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom,
- organizacija in izvajanje turističnih prireditev,
- ozaveščanje in spodbujanje občanov za pozitiven odnos do turistov in turizma,
- prodaja informativno – oglaševalskega gradiva, knjig, nosilcev zvoka in videokaset, spominkov ipd. s tematiko ali logotipi s področja umetnosti, naravne in kulturne dediščine, turizma, itd.,
- promocija turistične ponudbe občine,
- zagotavljanje delovanja turistično informacijskega centra,
- druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

8. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Ur. list RS, št. 2/02) razvrščene:
- DE/22.110 izdajanje knjig

- DE/22.120 izdajanje časopisov
- DE/22.130 izdajanje revij in periodike
- DE/22.140 izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
- DE/22.150 drugo založništvo
- DE/22.220 drugo tiskarstvo
- DE/22.320 razmnoževanje video zapisov
- G/51.190 posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- G/52.486 trgovina na drobno z umetniškimi izdelki,
- G/52.488 trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- G/52.620 trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
- G/52.630 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
- H/55.302 dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
- H/55.401 točenje pijač in napitkov v točilnicah in dnevnih barih
- H/55.301 dejavnost restavracij in gostiln
- I/63.300 dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj, s turizmom povezane dejavnosti
- K/70.200 dajanje lastnih nepremičnin v najem
- K/70.320 upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- K/71.401 izposojanje športne opreme
- K/74.130 raziskovanje trga in javnega mnenja
- K/74.400 oglaševanje
- K/74.852 fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- K/74.871 prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- K/74.873 druge poslovne dejavnosti, d.n.
- M/80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
- O/92.130 kinematografska dejavnost
- O/92.320 obratovanje objektov za kulturne prireditve
- O/92.340 druge razvedrilne dejavnosti
- O/92.521 dejavnost muzejev
- O/92.522 varstvo kulturne dediščine
- O/92.530 dejavnosti botaničnih ter naravnih rezervatov
- O/92.610 obratovanje športnih objektov
- O/92.623 druge športne dejavnosti

Dejavnosti zavoda se štejejo kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

V okviru svoje dejavnosti zavod opravlja dejavnosti navedene v 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21, 22, 23. in 26 alinei kot gospodarske dejavnosti.

9. člen

Zavod izdaja v okviru kulturne dejavnosti tudi občinsko informativno glasilo. Zavod izdaja lokalni časopis skladno z Zakonom o medijih in Odlokom o ustanovitvi in izdajanju glasila Naš časopis.

10. člen

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

IV. ORGANI ZAVODA

11. člen

Organi zavoda so:
- svet zavoda in,
- direktor zavoda.

1. Svet zavoda

12. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima sedem članov in ga sestavljajo:
- štirje predstavniki ustanovitelja,
- en član predstavnik delavcev zavoda.
- dva člana predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Vrhnika.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa statut zavoda.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje na predlog Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin izmed izvajalcev programov s področja dejavnosti zavoda Občinski svet občine Vrhnika.

13. člen

Člani sveta izmed sebe izvolijo na ustanovni seji predsednika in namestnika predsednika z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

Svet zavoda je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov sveta zavoda.
Svet zavoda sprejema svoje odločitve z večino glasov prisotnih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

14. člen

Svet zavoda ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanje zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
- daje mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je javni zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor,
- ocenjuje delo direktorja,
- sprejema statut zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovem izvajanju,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,

- daje ustanovitelju in direktorju mnenje o posameznih vprašanjih,
- daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi,
- obravnava predloge in mnenja zainteresirane javnosti,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- sprejema splošne akte in opravlja druge naloge kot to natančneje določa statut zavoda,
- odloča na drugi stopnji o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v zavodu,
- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi.

15. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred iztekom mandata za katerega je imenovan ali izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev oziroma odstopi,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog,
- če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu zavoda.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član. Če je član razrešen pol leta pred potekom mandata se ne imenuje novega razen v primeru, če se razreši več, kot polovica članov sveta.

2. Direktor

16. člen

Direktor organizira in vodi poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor lahko opravlja tudi strokovne naloge iz dejavnosti zavoda, kot redne delovne naloge.

Direktor ima naslednje pristojnosti:

1. Sprejema strateški načrt.
2. Sprejema program dela zavoda.
3. Sprejema akt o organizaciji dela.
4. Sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest.
5. Sprejema kadrovski načrt.
6. Sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja.
7. Sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda.
8. Poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda.
9. Pripravi letno poročilo.
10. Sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima.
11. In druge naloge, določene z zakonom in ustanovitvenim aktom.

K aktom iz prve, druge, tretje, četrte, pete, šeste in desete alinee prejšnjega odstavka daje soglasje svet zavoda.
Direktor je dolžan o svojih ugotovitvah obveščati svet zavoda ter sprejemati ukrepe za odpravo pomanjkljivosti.
Direktor je pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja samostojen.
Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanovitelju.
Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

Direktor predstavlja in zastopa zavod v pravnem prometu samostojno, ne sme pa razpolagati z nepremičnim premoženjem, s katerim upravlja zavod, ker spada to v pristojnost ustanovitelja.

17. člen

Direktorja zavoda imenuje na podlagi javnega razpisa Občinski svet občine Vrhnika po predhodnem mnenju sveta zavoda.

Če svet ne da mnenja iz prejšnjega odstavka v roku 30 dni, se šteje, da je mnenje pozitivno.

18. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev iz Zakona o javnih uslužbencih izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo,
- ima najmanj osem let delovnih izkušenj vsaj na enem področju dejavnosti zavoda, od tega vsaj štiri leta delovnih izkušenj na vodstvenih mestih,
- obvlada najmanj en svetovni jezik,
- izpolnjuje druge pogoje, določene v sistemizaciji,

Podrobnejše pogoje ureja statut zavoda.

Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat predložiti tudi strategijo zavoda za mandatno obdobje.

Mandat direktorja traja 5 let. Direktor je lahko po izteku te dobe ponovno imenovan.

Z direktorjem sklene pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik.

19. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor. Direktor je pooblaščen, da v imenu in na račun zavoda v okviru dejavnosti zavoda sklepa pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

20. člen

Direktorja med odsotnostjo nadomešča njegov pomočnik ali delavec , ki ga za nadomeščanja pooblasti direktor. Pisno pooblastilo določa vsebino, obseg in trajanje pooblastila.

Direktor lahko za zastopanje v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

21. člen

Za zavod podpisuje listine direktor in osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravlja.

Finančne listine za zavod podpisuje direktor, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi, ki jih za to določi in pooblasti direktor.

Direktor s pooblastilom določi delavce zavoda, ki so pooblaščeni, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

22. člen

Občinski svet občine Vrhnika razreši direktorja pred iztekom mandata:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih iz delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda,
- če neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo,
- če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
- zaradi bistvenih sprememb, kot je bistveno spremenjena dejavnost zaradi katere je bil zavod ustanovljen. V tem primeru se direktorju izplača odpravnina v skladu z delovnopravno zakonodajo.

Občinski svet občine Vrhnika mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 30 dni o njih izjasni.

23. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, imenuje Občinski svet občine Vrhnika vršilca dolžnosti.

Vršilca dolžnosti direktorja lahko Občinski svet občine Vrhnika imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoj iz prve alineje 18 člena tega odloka.

Vršilca dolžnosti direktorja imenuje občinski svet občine Vrhnika do imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto. Ista oseba ne more biti imenovana za vršilca dolžnosti direktorja več kot enkrat.

V. VIRI, NAČINI IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE SREDSTEV ZAVODA

24. člen

Premoženje zavoda je last ustanovitelja. Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremeni brez soglasja ustanovitelja.

Zavodu so dane v upravljanje naslednje nepremičnine na območju občine Vrhnika:
- Cankarjev dom, Tržaška cesta 25,
- Cankarjeva rojstna hiša, Na klancu 1,
- Galerija kašča, Verd 41,
- Telovadnica Partizan, Tržaška cesta 9,
- Športni park Vrhnika z vsemi zunanjimi površinami, vključno z plavalnim bazenom s sanitarijami, garderobami in gostinskim lokalom.

Javni zavod lahko upravlja tudi z drugim premoženjem, premičnim in nepremičnim ob predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja. Gospodarjenje z nepremičninami nadzira ustanovitelj.

25. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti iz:

- proračuna ustanovitelja,
- proračuna države,
- z opravljanjem registrirane dejavnosti pod pogoji in na način, določen z zakonom in s tem odlokom,
- iz naslova upravljanja nepremičnin, ki so mu dana v upravljanje.
- sredstev pridobljenih s prodajo blaga in storitev uporabnikom,
- daril, donacij, sponzorstev ter drugih zakonitih virov.

26. člen

Višino sredstev za financiranje javnega zavoda določi ustanovitelj na podlagi strateškega načrta in iz njega izhajajočega predloga letnega plana. Podlaga za transfer iz proračuna lokalne skupnosti je s strani sveta zavoda potrjen program dela. O zagotavljanju letnih sredstev iz proračuna ustanovitelja se sklene pogodba o financiranju.

V. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

27. člen

Zavod samostojno gospodari s prihodki, ki jih ustvari z opravljanjem dejavnosti.

28. člen

Zavod mora zagotoviti ločeno vodenje finančnega poslovanja za gospodarske dejavnosti.

29. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj registrirane dejavnosti zavoda ter obnovo, vzdrževanje in razvoj objektov, ki so mu dana v upravljanje.

Del presežkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari z opravljanjem gospodarske dejavnosti na trgu lahko s soglasjem ustanovitelja uporabi za povečanje dela mase plač za nagrajevanje delovne uspešnosti delavcev zavoda.

30 člen

Primanjkljaj sredstev, ugotovljenih iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod iz prihodkov bodočega obdobja z zniževanjem realiziranih plač.

Če zavod v predhodnih proračunskih obdobjih izkaže presežke prihodkov nad odhodki in te presežke nameni za stimulacijo k plačam, kasneje pa se izkaže primanjkljaj, krije, ne glede na razloge primanjkljaja, le-tega sam v breme sredstev za plače, razen če dokaže, da ustanovitelj ni izpolnil svojih obveznosti v celoti.

31. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju nuditi ter obdobno pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so potrebni za izvrševanje funkcij ustanovitelja.

VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

32. člen

Zavod ima statut, ki ureja:
- organizacijo zavoda
- organe zavoda
- način odločanja in druga vprašanja, pomembna za poslovanje in izvajanje dejavnosti.

Statut sprejme svet zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod ima tudi druge splošne akte, določene s statutom in zakonom.

VII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

33. člen

Do imenovanja direktorja zavoda Občinski svet občine Vrhnika s sklepom imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, ki mora izpolnjevati pogoje iz 18. člena tega odloka, razen 4. alineje, vendar največ za šest mesecev, ki je pooblaščen da pod nadzorstvom ustanovitelja, opravi vse potrebno za začetek dela zavoda, vpis zavoda v sodni register ter skliče prvo sejo sveta zavoda.

34. člen

Statut zavoda sprejme svet zavoda v štirih mesecih po konstituiranju.

Do pričetka veljavnosti statuta zavoda se uporabljajo določila zakona o zavodih in tega odloka.

35. člen

Direktor mora do drugačne odločitve Občinskega sveta poleg nalog direktorja določenih v 16. členu tega odloka, opravljati tudi strokovna dela na eni izmed dejavnosti zavoda.

36. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v uradnem glasilu občine Vrhnika Naš časopis.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« (Naš časopis, št. 322/2006) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika Naš časopis.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 012-2/99
Datum: 18.4.2007

11e

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: ODLOK O DENARNIH POMOČEH IZ SREDSTEV OBČINE VRHNIKA - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

PRAVNA PODLAGA: Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Vrhnika- UPB, (Naš časopis, št. 318/2005)

NAMEN: Potrditev brez razprave

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

95. člen Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo. Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga naslednji

II. PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odloka o denarnih pomočeh iz sredstev Občine Vrhnika v predlaganem besedilu in se ga objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o denarnih pomočeh iz sredstev Občine Vrhnika, ki obsega:

- Odlok o denarnih pomočeh iz sredstev Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 13/2000)
- Odlok o spremembi Odloka o denarnih pomočeh iz sredstev Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 297/2003)

Številka: 012-2/99 Župan:
Datum: _____ dr. **Marjan RIHAR**

ODLOK
O DENARNIH POMOČEH IZ SREDSTEV OBČINE VRHNIKA
URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

1. člen

S tem odlokom se določijo upravičenci, pogoji in postopek dodeljevanja denarnih pomoči iz sredstev Občine Vrhnika.

2. člen

Sredstva za denarne pomoči iz sredstev Občine Vrhnika se zagotovijo v proračunu Občine Vrhnika.

3. člen

Sredstva za denarne pomoči iz sredstev Občine Vrhnika so namenjena za denarne pomoči upravičencem za nakup šolskih potrebščin, ozimnice in kurjave (zimske pomoči).

4. člen

Do denarne pomoči za nakup šolskih potrebščin, ozimnice in kurjave so upravičeni občani Občine Vrhnika, ki imajo stalno prebivališče v Občini Vrhnika.

Do denarne pomoči je upravičen posameznik ali družina, če dohodek posameznika ali družinskih članov ne presega cenzusa za denarno socialno pomoč, določenega v Zakonu o socialnem varstvu.

Ne glede na izpolnjevanje pogojev iz predhodnega odstavka je denarno pomoč za nakup šolskih potrebščin, ozimnice in kurjave ter za premostitev trenutne materialne stiske mogoče izjemoma dodeliti tudi v primerih težje bolezni v družini, starosti oziroma nesposobnosti za pridobitno delo, elementarnih nesreč, drugih nesreč, požara ali smrti hranitelja ter drugih izjemnih okoliščinah.

Okoliščine, ki omogočajo dodelitev denarne pomoči iz prejšnjega odstavka, se dokazujejo z ustreznimi potrdili in mnenjem strokovnega delavca Centra za socialno delo Vrhnika, ki prosilca obravnava.

5. člen

Pri ugotavljanju upravičenosti do denarne pomoči se upoštevajo vsi dohodki, prejemki in drugi kriteriji, ki jih za dodelitev socialne pomoči predpisuje zakon o socialnem varstvu. Upravičenost ugotavlja Center za socialno delo.

6. člen

Denarna pomoč za nakup šolskih potrebščin, ozimnice in kurjave ter za premostitev trenutne materialne stiske se odmeri glede na potrebe nosilca, vendar ne more preseči dvakratnega zneska denarne pomoči kot edinega vira preživljanja, določenega v Zakonu o socialnem varstvu.

Denarna pomoč za nakup šolskih potrebščin, ozimnice in kurjave ter za premostitev trenutne materialne stiske se lahko dodeli enkrat, največ dvakrat letno, ne glede na izpolnjevanje pogojev za dodelitev te pomoči.

7. člen

Prosilci naslovijo vlogo za dodelitev denarne pomoči iz sredstev občine, na Občino Vrhnika, vložijo pa jo na Centru za socialno delo Vrhnika, ki nato ugotavlja upravičenost do te pomoči. Vlogi je potrebno priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev.

O dodelitvi denarne pomoči odloči Občina Vrhnika z odločbo. V postopku ugotavljanja upravičenosti do denarne pomoči se smiselno uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

Zoper odločbo Centra za socialno delo Vrhnika je dopustna pritožba pri županu Občine Vrhnika v roku 15 dni po prejemu pisnega odpravka odločbe. Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri Centru za socialno delo Vrhnika in je takse prosta.

Do datuma pričetka sprejemanja vlog je Občina Vrhnika dolžna Centru za socialno delo Vrhnika sporočiti višino sredstev, ki so za denarne pomoči predvidena v proračunu Občine Vrhnika za tekoče leto, Center za socialno delo pa mora občini poročati o višini porabljenih sredstev.

8. člen

Denarne pomoči upravičencem nakazuje Občina Vrhnika po pravnomočnosti odločbe.

9. člen

Denarne pomoči za tekoče leto se izplačujejo, dokler niso v celoti porabljena v ta namen predvidena sredstva v proračunu Občine Vrhnika. Za denarne pomoči, ki so odmerjene s strani Centra za socialno delo, po porabi predvidenih sredstev v ta namen, Občina Vrhnika ne zagotavlja dodatnih sredstev.

Odlok o spremembi Odloka o denarnih pomočeh iz sredstev Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 297/2003) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok se objavi v uradnem glasilu Občine Naš časopis in začne veljati petnajst dni po objavi.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 16/1-621-1/99
Datum: 3.5.2007

11f

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU ŠPORTA V OBČINI VRHNIKA - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

PRAVNA PODLAGA: Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Vrhnika- UPB, (Naš časopis, št. 318/2005)

NAMEN: Potrditev brez razprave

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

95. člen Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo. Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga naslednji

II. PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika v predlaganem besedilu in se ga objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika, ki obsega:

- Pravilnik o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 297/03)
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 311/2005)
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 321/2005)

Številka: 16/1-621-1/99 Župan:
Datum: _____ dr. **Marjan RIHAR**

PRAVILNIK
O SOFINANCIRANJU ŠPORTA V OBČINI VRHNIKA
URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S Pravilnikom o sofinanciranju športa v občini Vrhnika, v nadaljevanju: (pravilnik) so določeni pogoji, merila in postopek dodeljevanja finančnih sredstev za sofinanciranje športnih programov, ki so v javnem interesu v Občini Vrhnika ter opredeljena ostala sredstva za šport, ki jih predvideva Odlok o proračunu občine Vrhnika za tekoče leto (proračun).

Merila za vrednotenje športa (merila) so obvezni in sestavni del pravilnika in se sprejemajo skupaj s pravilnikom po istem postopku.

2. člen

Ta pravilnik ureja:
- postopek dodeljevanja finančnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje športnih vsebin;
- postopek vrednotenja vsebin s področja športa na podlagi meril;
- pogoje za sodelovanje v postopku (javni razpis);
- določa dokumentacijo, ki se uporablja v postopku, ki ga ureja ta pravilnik.

3. člen

Od dneva objave razpisa do določitve sofinanciranja športnih vsebin se merila ne smejo spreminjati.

II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTNIH VSEBIN

4. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem športnih vsebin poteka po naslednjem zaporedju:
- priprava in sprejem letnega programa športa;

- priprava in objava javnega razpisa za izvajanja športnih vsebin na območju občine (v nadaljevanju: javni razpis);
- zbiranje predlogov izvajalcev športnih vsebin;
- strokovno ocenjevanje prispelih predlogov na komisiji za izbor izvajalcev športnih vsebin;
- obveščanje predlagateljev o odločitvi;
- obravnavanje pritožb predlagateljev;
- sklepanje pogodb;
- spremljanje izvajanja pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna;
- obravnava poročil o izvedenih športnih vsebinah.

5. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev vodi po pooblastilu župana javni zavod »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« (v nadaljevanju: javni zavod).

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, določi direktor javnega zavoda s sklepom. Razpisna dokumentacija zajema razpisne obrazce z navodili in kriteriji, ki jih pripravi javni zavod.

Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanja občinskega proračuna.

6. člen

a) Javni razpis

Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:
- navedbo naročnika (naziv, sedež);
- predmet javnega razpisa;
- subjekte, ki se lahko prijavijo na javni razpis;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci športnih vsebin;
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- merila za vrednotenje športnih vsebin;
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge;
- datum odpiranja vlog;
- način dostave predlogov;
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo;
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

7. člen

Javni razpis se objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

Javni razpis se praviloma izvede meseca oktobra tekočega leta za naslednje proračunsko leto.

Rezultate javnega razpisa se objavi javno, in sicer v občinskem glasilu Naš časopis.

8. člen

Vsaka vloga, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati vsaj:
- podatke o vlagatelju (naziv, sedež,...);
- navedbo športnih programov, za katere vlagatelj kandidira;

- opis načrtovanih programov;
- dokazilo o ustrezno usposobljenem strokovnem kadru in materialnih pogojih za izvajanje programov;
- dokazila o izpolnjevanju ostalih pogojev, navedenih v razpisu.

b) Ocenjevanje (vrednotenje) športnih vsebin

9. člen

Vrednotenje športnih vsebin, prispelih na javni razpis, opravi 5 (pet) članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan in je sestavljena iz:

- 1 člana, imenovanega izmed kandidatov predlaganih s strani Odbora za družbene dejavnosti,
- 3 članov, imenovanih izmed kandidatov, predlaganih s strani izvajalcev športnih vsebin v občini, z ustrezno strokovno izobrazbo oz. izkušnjami in sicer en predstavnik športne rekreacije, en predstavnik tekmovalnega športa in vodja aktiva športnih pedagogov v občini,
- 1 člana, predstavnika oddelka Občinske uprave pristojnega za področje športa, imenovanega neposredno s strani župana.

Mandat članov komisije traja štiri leta in je vezan na mandat članov Občinskega sveta. Člani komisije ne smejo biti predsedniki društev ali profesionalno zaposleni kadri v društvih, ki kandidirajo za sredstva javnega razpisa. Predsednika komisije imenuje župan.

Upravno administrativne naloge za komisijo izvaja za področje športa pristojen delavec zavoda.

10. člen

Naloge komisije so:
- odpiranje predlogov, ki so prispeli na javni razpis;
- ugotavljanje formalnih pogojev vlagateljev;
- vrednotenje športnih programov, skladno z merili;
- sestava zapisnika o delu;
- priprava letnega poročila o delu komisije.

11. člen

Po preteku razpisnega roka komisija odpre po vrstnem redu prispele predloge in ugotovi njihovo popolnost.

Predlagatelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne predloge, lahko le te dopolnijo v roku 8 dni od prejema pisnega obvestila. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava.

12. člen

Komisija o svojem delu sestavi zapisnik, ki mora vsebovati:
- število prispelih vlog za sofinanciranje;
- število formalno nepopolnih vlog in navedbo posameznih nepopolnih vlog vlagateljev;
- število popolnih vlog;

Komisija na podlagi meril pripravi poročilo, ki vsebuje oceno posameznih športnih vsebin v skladu z določbami meril.

13. člen

Nepopolne vloge, ki jih po zgoraj določenih rokih predlagatelj ne dopolni, se s sklepom javnega zavoda zavržejo.

Zoper sklep iz prvega odstavka je v roku 15 dni možna pritožba na župana Občine Vrhnika. Na odločitev župana ni možna pritožba. Možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

14. člen

Javni zavod da predlog delitve razpoložljivih sredstev v obravnavo komisiji, ki določi končno višino dodeljenih sredstev posameznim predlagateljem.

Športna zveza Vrhnika pripravi predlog dinamike delitve razpoložljivih sredstev na podlagi poročila komisije.

15. člen

Po potrditvi predloga delitve odobrenih sredstev s strani komisije, javni zavod s sklepom obvesti izbrane izvajalce športnih vsebin o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev za posamezne športne programe, za katere so kandidirali na javnem razpisu.

Zoper sklep je v roku 15 dni po prejemu možno pri županu občine Vrhnika vložiti pritožbo. Na odločitev župana ni možna pritožba. Možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

c) Sklenitev pogodbe o sofinanciranju

16. člen

Po preteku roka za pritožbe javni zavod, Občina Vrhnika ter izvajalci sklenejo tripartitne pogodbe o sofinanciranju športnih programov.

Obvezne sestavine pogodbe so:
- naziv in naslov izvajalca;
- vsebina in obseg programa;
- čas realizacije programa;
- pričakovani dosežki;
- višina dodeljenih sredstev;
- terminski plan porabe sredstev;
- način nadzora nad namensko porabo sredstev;
- določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
- določilo, da mora izvajalec obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka porabe sredstev, glede na predvideni terminski plan, ker v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev ter
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

16.a člen

Ob podpisu pogodbe Občina Vrhnika posameznemu izvajalcu programov nakaže ustrezen odstotek skupne višine njemu namenjenih sredstev, in sicer glede na to, v katerem mesecu je pogodba podpisana. Preostala sredstva za ta namen pa bo Občina Vrhnika nakazovala v skladu s predlogom dinamike razpoložljivih sredstev in sicer na podlagi prejema pisnega obvestila javnega zavoda o realizaciji posameznega programa izvajalca.

17. člen

Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne javnemu zavodu v roku 15 dni od izdaje pismenega poziva za podpis, se šteje, da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju posameznih vsebin na področju športa.

18. člen

O izvedbi sofinanciranih športnih vsebin morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti:
- poročilo o izvedbi športnih vsebin;
- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa;
- zaključno poročilo.

Poročila in dokazila iz prejšnjega odstavka izvajalci predložijo javnemu zavodu.

Javni zavod lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

Zavod Ivana Cankarja Vrhnika mora vso dokumentacijo našteto v prvem odstavku tega člena posredovati občinski upravi do 31.12. tekočega leta.

19. člen

Izvajalci letnega programa športa so dolžni izvajati dogovorjene programe in naloge v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

V kolikor se ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalcev letnega programa športa, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Izvajalec, ki krši pogodbena določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

III. VSEBINSKE DOLOČBE (FORMALNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU)

20. člen

Izvajalci letnega programa športa v Občini Vrhnika so:
- športna društva;
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja oziroma športne panoge;
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa;
- vrtci in osnovne šole;

- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne;
- organizacije invalidov, ki izvajajo športni program za invalide.

Izvajalci navedeni v prvem odstavku tega člena morajo:
- biti najmanj dvanajst mesecev registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, s sedežem v občini Vrhnika in izvajati programe, namenjene občanom občine Vrhnika,
- imeti zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti.

Športna društva in zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa športa.

21. člen

Občinska proračunska sredstva, namenjena športnim vsebinam, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

Posamezni izvajalci športnih vsebin lahko s svojimi programi za občinska proračunska sredstva kandidirajo za posamezne vsebine le enkrat letno.

Športne zveze lahko kandidirajo za sredstva le na podlagi tistih športnih programov, ki jih izvajajo same in ki jih posamezna društva, članice športne zveze, ne vključujejo v svoje programe, na podlagi katerih kandidirajo za sredstva.

22. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem športnih vsebin in sicer za naslednje vsebine:
1. športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa in ni vključena v interesno dejavnost, ki jo financira Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport
2. športna rekreacija
3. kakovostni šport
4. vrhunski šport
5. šport invalidov
6. športni objekti

V okviru tekočih proračunskih sredstev se lahko v posameznem letu sofinancirajo tudi:

A) strokovne in razvojne naloge na področju športa in rekreacije, ki so pomembne za razvoj dejavnosti na področju občine Vrhnika:
1. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu, v skupni vrednosti največ 2,5% sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.
2. znanstveno - raziskovalna dejavnost v skupni vrednosti največ 0.5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega poračuna.
3. založniška dejavnost v skupni vrednosti največ 0.5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega poračuna.
4. velike športne prireditve, meddržavne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve v skupni vrednosti največ 3 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.
5. informacijski sistem na področju športa v skupni vrednosti največ 1,0 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna;

B) delovanje društev in športnih zvez na ravni lokalne skupnosti, ki opravljajo strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu, v skupni vrednosti največ 12,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.
Obseg športnih vsebin, za katere lahko izvajalci kandidirajo, je podrobneje opredeljen v Merilih, ki so sestavni del tega Pravilnika.

23. člen

Skupni obseg sofinanciranja vsebin na področju športa določi Občinski svet Občine Vrhnika.
Občinski svet Občine Vrhnika z letnim programom športa, ki ga pripravi javni zavod, določi tudi vsebine športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti. Obseg sredstev za posamezno vsebino športa ne sme preseči višine, ki je za strokovne in razvojne naloge ter delovanje društev in športnih zvez določena pod točko A) in B) 22. člena tega pravilnika.

Programi in dejavnosti na področju športa se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu občine Vrhnika.

IV. MERILA ZA VREDNOTENJE ŠPORTA

24. člen

Višina sofinanciranja letnega programa športa se opredeli v točkah, v deležu sofinanciranja oziroma, kot izhaja iz posameznih določb meril. Vrednost točke se določi po sprejetem proračunu za vsako leto posebej.

25. člen

Sistem točkovanja za vrednotenje športnih programov izhaja iz razdelitve športnih panog oziroma programov v štiri skupine:

1. skupina: izvajalci programov v individualnih športnih panogah, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze za naslov državnega prvaka,
2. skupina: izvajalci programov v kolektivnih športnih panogah, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov ekipnega državnega prvaka
3. skupina: izvajalci različnih športno rekreativnih programov
4. skupina: izvajalci miselnih iger

V posamezni skupini izvajalci športnih programov pridobivajo dodatne točke glede na razširjenost (množičnost) in kakovost dosežkov športnikov.

V sistemu točkovanja so kot kazalci za razširjenost športne panoge upoštevani:
- število članov s plačano članarino in
- število registriranih tekmovalcev.

Kot kazalci za kakovost športnih dosežkov so upoštevani:
- kategorizacija športnikov po veljavnih Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije
- uvrstitev na mednarodnih tekmovanjih in
- uvrstitve na državnem prvenstvu.

Elementi za opredelitev sofinanciranja letnega programa športa so:

- obseg programa;
- vrednost ure strokovnega kadra;
- vrednost ure najema športnega objekta;
- materialni stroški za izpeljavo programov in
- drugi elementi v skladu z usmeritvami nacionalnega programa športa v RS.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati obstoječi sistem financiranja športa v občini Vrhnika.

27. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu občine Vrhnika.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 311/2005) vsebuje naslednji končni določbi:

6. člen

Z dnem začetka veljavnosti meril, ki so priloga tega pravilnika, prenehajo veljati doslej veljavna merila za vrednotenje športnih vsebin.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati na dan objave v občinskem glasilu Občine Vrhnika.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 311/2005) vsebuje naslednji končni določbi:

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

MERILA ZA VREDNOTENJE ŠPORTA V OBČINI VRHNIKA

Merila za vrednotenje športa v občini Vrhnika (v nadaljevanju – Merila) so sestavljena na podlagi 9. člena in v skladu s 7. členom Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02, 110/02, 15/03) ter v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00). Merila so usklajena s Pravilnikom o sofinanciranju športa v občini Vrhnika in so sestavni del tega pravilnika.

Merila vsebujejo (Zakon o športu, člen 9):

- merila za razvrstitev programov izvajalcev športa v skupine glede na vsebino (NPŠ, 7):
  1. **skupina:** izvajalci športa, ki izvajajo programe v INDIVIDUALNIH ŠPORTIH in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne zveze za naslov državnega prvaka;
  2. **skupina:** izvajalci športa, ki izvajajo programe v KOLEKTIVNIH ŠPORTIH in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne zveze za naslov državnega prvaka;
  3. **skupina:** izvajalci športa, ki izvajajo različne športno-rekreativne programe;
  4. **skupina:** izvajalci miselnih iger.
- merila za razvrstitev izvajalcev športa glede na razširjenost in uspešnost,
- višino sofinanciranja izbranih programov, ki so v javnem interesu.

Merila so opredeljena po naslednjih **<u>vsebinah</u>** (Zakon o športu, člen 7; NPŠ, 4)

1. *Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa*
   1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (preglednici 1.1 in 7)
   2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (preglednici 1.2 in 7)
   3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport -od 6 do 14 let (preglednice 1.3.1 in 1.3.2 ter 6 in 7)
      - cicibani in cicibanke
      - mlajši dečki in mlajše deklice
      - starejši dečki in starejše deklice
   4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami (preglednici 1.4 in 7)
   5. Interesna športna vzgoja mladine (preglednici 1.5 in 7)
   6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport -od 15 do 18 oz. 20 let (preglednice 1.6.1 in 1.6.2 ter 6 in 7)
      - kadeti in kadetinje
      - mladinci in mladinke
   7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami (preglednici 1.7 in 7)
   8. Interesna športna dejavnost študentov (preglednici 1.8 in 7)

   Programi <u>miselnih iger</u> pri športni vzgoji otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa (preglednici 1.1 -1.8 in 7)

2. *Športna rekreacija (preglednici 2 in 7)*
3. *Kakovostni šport (preglednice 3, 6 in 7)*
4. *Vrhunski šport (preglednici 4 in 7)*
5. *Šport invalidov (preglednici 5 in 7)*
6. *Športni objekti (preglednica 7)*
7. *Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu*
8. *Znanstveno- raziskovalna dejavnost*
9. *Založniška dejavnost*
10. *Velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve*
11. *Informacijski sistem na področju športa*
12. *Delovanje društev in zvez*

Merila predvidevajo vrednotenje programov izvajalcev športa na osnovi **razširjenosti** na način, da se za vsak program predvideva maksimalno število sodelujočih v posameznem programu (NPŠ, 7). Posameznega udeleženca se sofinancira le v enem programu.
Izvajalci letnega programa športa, ki so registrirani na podlagi Zakona o društvih, lahko kandidirajo le s svojimi člani in sicer na podlagi urejene evidence o članstvu in o plačani članarini pri programih:

- interesne športne vzgoje predšolskih otrok,
- interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok,
- športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami,
- interesne športne vzgoje mladine,
- športne vzgoje mladine s posebnimi potrebami,
- interesne športne dejavnosti študentov,
- športne rekreacije,
- športa invalidov,

oziroma s svojimi člani s plačano članarino in istočasno registriranimi tekmovalci pri nacionalni panožni športni zvezi pri naslednjih programih:

- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa ter
- vrhunskega športa.

Vrednotenje **uspešnosti** se izvaja na podlagi pridobivanja dodatnih točk v programih:

- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa ter
- vrhunskega športa.

Dodatne točke (bonus točke – preglednice 1.3.1 in 1.3.2; 1.6.1 in 1.6.2; 1.1-1.8; 3 in 4) lahko pridobijo izvajalci zgoraj navedenih programov na osnovi dveh kriterijev:

1. Števila kategoriziranih športnikov v skladu s »Kriteriji za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije (OKS-ZŠZ) in »Pravilnika o razvrščanju obetavnih in vrhunskih šahistov«. Dodatne točke si pridobi društvo, ki ima športnike vpisane v zadnjih Obvestilih OKS-ZŠZ oziroma Registraciji Šahovske zveze Slovenije pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa v občini Vrhnika.
   Pri upoštevanju tega kriterija je potrebno upoštevati naslednje omejitve:
   a. Pri »Športni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« v kategorijah cicibanov in cicibank, mlajših dečkov in deklic ter starejših dečkov in deklic zaradi »Kriterijev za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) ne morejo pridobiti nobenega od predvidenih nazivov (minimalna starost za pridobitev naziva je 14 let).
   b. Pri kategoriji kadetov in kadetinj ter mladincev in mladink se upoštevata samo prva dva razreda kategorizacije: mladinski razred (obetavni razred –šah), državni razred (enako velja za šah).
   c. Pri »Kakovostnem športu« društva pridobijo dodatne točke za članski razred kategorizacije: državni razred (enako velja za šah).
   d. Pri »Vrhunskem športu« društva pridobijo dodatne točke za tri razrede kategorizacije: perspektivni (zelo obetavni razred - šah), mednarodni razred (mednarodni mojster in velemojster – šah), svetovni razred (supervelemojster – šah).
   Športniki morajo biti vpisani kot člani društva, ki s tem športnikom kandidira na razpis.
2. Osvojenih naslovov državnih prvakov in osvojenih medalj na mladinskih evropskih in svetovnih prvenstvih ter članskih evropskih in svetovnih prvenstvih. Za osvojene

medalje na ostalih velikih športnih tekmovanjih (Zakon o športu, člen 52) društva dobivajo dodatne točke v naslednjem odnosu do predvidenih točk za osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih:

a. Olimpijske igre – 1,00 x točke za medaljo na SP.
b. Finale svetovnega pokala ali končna uvrstitev na lestvici Svetovnega pokala- 1,00 x točke za medaljo na SP.
c. Univerziada – 1,00 x točke za medaljo na EP.
d. Mediteranske igre in tekmovanja za Svetovni pokal – 0,6 x točke za medaljo na EP.
e. Evropski olimpijski festival mladih (EYOF) – 0,8 x točke za medaljo na EP.

Društvo lahko pridobi dodatne točke samo za medalje, osvojene na tekmovanjih v prejšnjem letu. Za medalje, osvojene v neolimpijskih športnih panogah oziroma neolimpijskih disciplinah olimpijskih športnih panog, se pridobljene dodatne točke množijo s korekcijskim faktorjem 0,5. Za osvojene medalje na mladinskih EP in SP se le te vrednotijo samo za programe » Športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport«.

V Merilih je opredeljena tudi **višina sofinanciranja posameznih programov** (NPŠ, 4).
Delež sofinanciranja posameznih programov se izračuna tako, da se množi obseg posameznega programa (št. ur programa) in maksimalno število sodelujočih v posameznem programu. Rezultat predstavlja maksimalno število točk, ki jih izvajalec letnega programa športa lahko pridobi za določen program.
V primeru manjšega števila sodelujočih ali v primeru manjšega obsega števila ur v posameznem programu se delež sofinanciranja ustrezno zniža.
Vrednost točke za posamezne vsebine se izračuna na podlagi višine sredstev, ki je v proračunu občine Vrhnika namenjena programom športa na lokalni ravni in v skladu z Letnim programom športa. Vrednosti točk po posameznih vsebinah so različne. Sredstva za izvajanje programov so namenska (plačilo objekta, strokovnega kadra, materialnih stroškov, tekmovanj…) in se ne smejo koristiti v druge namene.

Merila so sestavljena tako, da upoštevajo načelo egalitarizma, kar pomeni, da so proračunska sredstva pod enakimi pogoji dostopna vsem izvajalcem športnih programov v občini Vrhnika (MŠŠ- dokument št. 703/Kl.96 z dne 26.01.1996).

Dodatne obrazložitve, ki niso zajete v tem besedilu, so navedene v nadaljevanju Meril.

V okviru vsebin iz 22. člena tega pravilnika lahko izvajalci kandidirajo za sredstva lokalne skupnosti v obsegu, kot sledi:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok
Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec« in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti. Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, strokovni kader (v primeru, da se programi izvajajo izven ur rednega delovnega časa), najem največ 60 ur objekta za skupino z največ 20 otroki.

Preglednica 1.1

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. gradivo
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št. točk
Plavanje	10	20	20	20	20	10
Zlati sonček Ciciban planinec	20	60	60	60	60	15
Ostali programi	20	60	60	60	60	15

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Krpan«, »Naučimo se plavati« in drugi programi za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov. Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, organizacijo, izpeljavo in udeležbo na občinskih, regijskih in državnih šolskih prvenstvih, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino z največ 10 otroki in največ 80-urne programe na skupino z največ 20 otroki in največ 80 ur objekta.

Preglednica 1.2

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. gradivo	Tekm.
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št.točk	Št.točk
Plavanje	10	20	20	20	20	10	
Zlati sonček Krpan	20	80	80	80	80	15	
Mladi planinec Planinski tabor	20	80	80	80	80	15	
Planinska šola	20	60	60	60	60	15	
Tečaji	20	40	40	40	40		
Drugi programi	20	80	80	80	80	15	30

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.3 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V programe se vključujejo otroci od 6. do 14. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programov, ki jih določi nacionalna panožna športna zveza, v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport in Olimpijskim komitejem Slovenije-Združenjem športnih zvez. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti:

- cicibani, cicibanke 240 ur
- mlajši dečki in deklice 240 do 400 ur
- starejši dečki in deklice 300 do 800 ur

Na ravni lokalne skupnosti se lahko financira: najem objekta, strokovni kader ter materialne stroške programa.

Preglednica 1.3.1

Individualni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št.točk
Cicibani-ke	Tabela 6	240	240	240	240	75
Ml.dečki-ce	Tabela 6	240-400	240-400	240-400	240-400	105
St.dečki-ce	Tabela 6	300-800	300-800	300-800	300-800	130

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Pri programu »Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov.

Individualni športi

BONUS TOČKE	Vel. skupine	Državni prvaki	
		Posamezno	Ekipno
Cicibani-ke	1	25	75
Ml.dečki-ce	1	25	75
St.dečki-ce	1	25	75

Preglednica 1.3.2

Kolektivni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk	Št.točk
Cicibani-ke	Tabela 6	240	240	240	240	150
Ml.dečki-ce	Tabela 6	240-400	240-400	240-400	240-400	210
St.dečki-ce	Tabela 6	300-800	300-800	300-800	300-800	260

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem
iz preglednice št. 7

Pri programu »Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov.

BONUS TOČKE	Velikost skupine	DP Ekipno
Cicibani-ke	1	75
Ml.dečki-ce	1	75
St.dečki-ce	1	75

1.4 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 ur programa na skupino z največ 10 otroki in najem objekta. Na lokalni ravni se izvajajo programi prilagajanja otrok s posebnimi potrebami na vodo, programi jahanja za otroke s posebnimi potrebami, programi iger z žogo in drugi podobni programi.

Preglednica 1.4

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Prilagojeni programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.5 Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe, katerih namen je izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanje negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih razvad in zadovoljevanju človekove potrebe po igri in tekmovalnosti. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira: strokovni kader za največ 80-urne programe na skupino z največ 20 mladimi in največ 80 ur objekta.

Preglednica 1.5

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Interes. ŠV mladine	20	80	80	80	80
Planinska šola	20	60	60	60	60
Planinski tabor Planinski izleti Pohodništvo	20	80	80	80	80
Tečaji	20	40	40	40	40

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.6 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, starih od 15 do 18 oz. 20 let, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi so razdeljeni na dve stopnji. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti.

- kadeti in kadetinje 400 do 1100 ur
- mladinci in mladinke 400 do 1100 ur

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira: najem objekta in strokovni kader.

Preglednica 1.6.1

Individualni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Kadeti-nje	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100
Mladinci –ke	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Pri programu »Športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski razred, državni razred).

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategoriz.		Državni prvaki		EP-medalja		SP-medalja	
		Ml.	Dr.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Kadeti-nje	1	10	15	25	75	100	250	150	350
Mladinci-ke	1	10	15	25	75	100	250	150	350

Preglednica 1.6.2

Kolektivni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Kadeti-nje	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100
Mladinci –ke	Tabela 6	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Pri programu »Športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski razred, državni razred).

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategoriz.		DP Ekipno	EP-medalja Ekipno	SP–medalja Ekipno
		Ml.	Dr.			
Kadeti-nje	1	10	15	75	250	350
Mladinci-ke	1	10	15	75	250	350

1.7 Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Ustrezna skrb za vključevanje mladine od 15. do 20. leta s posebnimi potrebami v vsakdanje življenje. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo programi športne vadbe, tekmovanj in tečajev in posebni programi za posamezne vrste primanjkljajev oziroma ovir, v obsegu strokovnega kadra za 80 urni program na skupino z največ 10 mladimi in najem objekta.

Preglednica 1.7

Naziv programa	Vel. Skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Prilagojeni programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

1.8 Interesna športna dejavnost študentov

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo programi športne vadbe v obsegu strokovnega kadra za 80 urni program na skupino z največ 20 študenti in najem objekta.

Preglednica 1.8

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Interes.šp.dej.študentov	20	80	80	80	80
Planinski tabor Planinski izleti Pohodništvo	20	80	80	80	80
Tečaji	20	40	40	40	40

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Programi miselnih iger pri športni vzgoji otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

(Vsebine od točke 1.1 do točke 1.8)

Preglednica 1.1 – 1.8

Sofinanciranje najema objekta in strokovnega kadra

Naziv programa		Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
			Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
1.1	Ostali programi	20	60	60	60	60
1.2	Drugi programi	20	80	80	80	80
1.3.1	Cicibani-ke	20	240	240	240	240
1.3.1	Ml.dečki-ce	16	240	240	240	240
1.3.1	St.dečki-ce	12	300	300	300	300
1.4	Prilagojeni programi otr.	10	80	80	80	80
1.5	Interesna ŠV mladine	20	80	80	80	80
1.6.1	Kadeti-nje	12	400	400	400	400
1.6.1	Mladinci-ke	12	400	400	400	400
1.7	Prilagojeni programi ml.	10	80	80	80	80
1.8	Interes.šp. dej.študentov	20	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Dodatno sofinanciranje propagandnega gradiva, materialnih stroškov in tekmovanj

Naziv programa		Vel. skupine	Prop. gradivo	Mat. stroški	Tekm.
1.1	Ostali programi	20	15		
1.2	Drugi programi	20	15		30
1.3.1	Cicibani-ke	20		75	
1.3.1	Ml.dečki-ce	16		105	
1.3.1	St.dečki-ce	12		130	

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategoriz.		Državni prvaki		Evropski prvak		Svetovni prvak	
		Ob.	Dr.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Cicibani-ke	1			25	75				
Ml.dečki-ce	1			25	75				
St.dečki-ce	1			25	75				
Kadeti-nje	1	10	15	25	75	100	200	150	300
Mladinci-ke	1	10	15	25	75	100	200	150	300

2. Športna rekreacija

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80 urni programi vadbe na skupino z največ 20 člani in sicer v obsegu najemnine objekta. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, se lahko sofinancira tudi strokovni kader.

Preglednica 2

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Vsi programi	20	80	80		
Planinski izleti, pohodništvo	20	80	80		
Vsi programi-starejši od 65 let	20	80	80	80	80
Planinski izleti, pohodništvo –starejši od 65 let	20	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

3. Kakovostni šport

Priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, registriranih športnikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. V okviru teh programov gre za nastope v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

V skupino športnikov za vrednotenje »Kakovostnega športa« pri individualnih športih štejejo športniki, ki so v društvu registrirani kot tekmovalci v članski kategoriji in so se v preteklem letu udeležili državnega prvenstva. Pri kolektivnih športih in miselnih igrah se poleg tistih, ki so se udeležili državnega prvenstva, upoštevajo tudi ostali registrirani tekmovalci v članski kategoriji.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira najemnina objekta za največ 320 ur programa in sicer: 1. liga 320 ur, 2. liga 280 ur, 3. liga 240 ur, 4. liga 200 ur.

Preglednica 3

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt	
		Št.ur	V T
Individualni športi	Tabela 6	200-320	200-320
Kolektivni športi	Tabela 6	200-320	200-320
Miselne igre	12	200-320	200-320

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Kandidati (društva in klubi) lahko za svoje programe pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala ali končni uvrstitvi na lestvici svetovnega pokala, univerziadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ), kategorizacijo državnega razreda.

BONUS TOČKE	Vel.skupine min	Kategorizacija	Državni prvaki		EP-medalja		SP – medalja	
		Dr.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Individualni športi	1	15	25	75	100	250	200	350
Kolektivni športi	1	15	25	75	100	250	200	350
Miselne igre	1	15	25	75	100	250	200	350

4. Vrhunski šport

Priprave in tekmovanja športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader in najemnina objekta:
- za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah največ 1200 ur programa
- v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, največ 1200 ur programa

Za sofinanciranje maksimalnega števila ur programa (1200 ur) mora kandidat (društvo ali klub) imeti šest kategoriziranih športnikov v individualnih športnih panogah in deset kategoriziranih športnikov v kolektivnih športnih panogah.

Športniki, s katerimi društvo kandidira za program »Vrhunskega športa« morajo biti vpisani v zadnjih Obvestilih OKS-ZŠZ pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa kot člani športnega društva z območja občine Vrhnika.

Preglednica 4

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	V T	Št.ur	Št.točk
Individualni športi	6	1200	1200	1200	1200
Kolektivni športi	10	1200	1200	1200	1200

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7

Kandidati (društva in klubi) lahko za svoje programe pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala, univerziadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ), kategorizacijo perspektivnega, mednarodnega ali svetovnega razreda.

BONUS TOČKE	Vel.skup. min	Kategorizacija			Državni prvaki		EP-medalja		SP – medalja	
		Per.	Med.	Sv.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.	Pos.	Ekip.
Individualni športi	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350
Kolektivni športi	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350
Miselne igre*	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350

*Per.=zelo obetavni, Med.=mednarodni mojster in velemojster, SV.=supervelemojstr

5. Šport invalidov

Programi za invalide z namenom ohranjanja gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizacije, resocializacije, razvedrila in tekmovanj invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo 80 urni programi na skupino z največ 10 invalidi, sofinancira pa se uporaba objekta in strokovni kader.

Preglednica 5

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		Št.ur	VT	Št.ur	Št.točk
Vsi programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št.7

DODATNE PREGLEDNICE K ŠPORTNIM VSEBINAM OD TOČKE 1 DO TOČKE 3

Preglednica 6 :Število športnikov v vadbenih skupinah

Individualni športi

Športna panoga	Cicibani Cicibanke	Ml.dečki Ml.deklice	St. dečki St. deklice	Kadeti Kadetinje	Mladinci Mladinke	Kakovostni šport
Alpinizem-šp.plezanje			8	6	6	6
Atletika	15	15	10	6	6	6
Avtomobilizem	5	5	5	5	5	5
Balinanje	12	12	12	8	8	8
Borilni športi	20	14	10	7	7	7
Gimnastika ritmična	15	10	10	8	6	6
Konjeništvo			8	8	6	6
Letalstvo-jadralno pad.					6	6
Lokostrelstvo	8	8	5	5	5	5
Namizni tenis	12	12	10	6	6	6
Navijaštvo	20	10	10	8	6	6
Ples športni	12 parov	10 parov	8 parov	6 parov	6 parov	6 parov
Smučanje alpsko	7	7	7	6	6	6
Smučanje teki	14	14	10	6	6	6
Strelstvo trap				6	6	6
Strelstvo zračna puška	12	12	12	8	6	6
Tenis	12	10	8	6	6	6

Kolektivni športi

Športna panoga	Cicibani Cicibanke	Ml.dečki Ml.deklice	St. dečki St. deklice	Kadeti Kadetinje	Mladinci Mladinke	Kakovostni šport
Košarka	12	12	12	12	12	12
Mali nogomet	12	12	12	12	12	12
Nogomet	18	18	18	18	18	18
Odbojka	12	12	12	12	12	12
Rokomet	16	16	16	16	16	16
Druge panoge	16	16	16	16	16	16

6. Športni objekti

Število točk za sofinanciranje objektov izračunamo tako, da v preglednicah športnih vsebin od točke 1.1 do točke 5 VT (vmesno št. točk) pomnožimo s faktorjem iz preglednice 7. Pri tem se za zaprte objekte (športna dvorana A.M.Slomška, VNO, telovadnica pri OŠ Log-Dragomer in telovadnica Partizan) posamezni športni panogi lahko ustrezno zniža število točk (vadbene skupine različnih starosti lahko objekt uporabljajo istočasno – število uporabnikov od 12 do 20).

Preglednica 7

ZAPRTI OBJEKTI	FAKTOR
Športna dvorana A.M.Slomška 3/3 –samo za tekme	3,5
Športna dvorana A.M.Slomška 1/3	1,8
Športna dvorana A.M.Slomška – galerija	0,5
Večnamenski objekt pri OŠ I.Cankarja	2,5
Telovadnica OŠ Log-Dragomer	2
Telovadnica Partizan Vrhnika	2
Telovadnica razredne stopnje OŠ I.Cankarja	1,2
Strelišče zračna puška (10 strelnih mest)	1
Dvorane gasilskih domov, krajevnih skupnosti, učilnice, klubski prostori	0,8
Pokriti bazeni	2,5
Pokrito balinišče	0,5
Plezalna stena	0,5

ODPRTI ŠPORTNI OBJEKTI	FAKTOR
Glavno nogometno igrišče Vrhnika - samo za tekme	1,5
Pomožno nogometno igrišče Vrhnika	0,8
Nogometno igrišče Drenov Grič	0,8
Travnata igrišča za mali nogomet (po KS)	0,5
Atletski poligon Vrhnika	0,8
Peščeno teniško igrišče	0,5
Igrišče za odbojko na mivki	0,3
Asfaltne ploščadi	0,3
Strelišče trap	1
Lokostrelski poligon	0,3
Balinišče	0,4
Odprti bazen	1
Smučišče	1,5
Tekaške smučarske proge	0,1
Planinske poti, taborni prostori	0,1
Konjeniški poligoni	0,3
Poligon za avtomobilizem	0,5
Vzletna steza za jadralno padalstvo	0,5

RAZMERJE UPORABE OBJEKTOV (se ne uporablja za športno rekreacijo)

Športna panoga	Zaprti objekt	Odprti objekt
Atletika	40 %	60 %
Balinanje	20 %	80 %
Lokostrelstvo	30 %	70 %
Nogomet	30 %	70 %
Odbojka	70 %	30 %
Planinstvo	20 %	80 %
Smučanje alpsko	30 %	70 %
Smučanje teki	30 %	70 %
Tenis	20 %	80 %

Na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Vrhnika (št.11/1-skl-003/99) o določitvi športnih objektov za objekte občinskega pomena, se upravljavcem športnih objektov sofinancira objekte, ki jih lahko uporabljajo vsi občani – v času, ko se na teh objektih ne izvaja letni program športa in sicer:

Športni objekti občinskega pomena	Št. točk
Športni park Vrhnika	600
Športno igrišče Drenov Grič	200
Športno igrišče Dragomer	200

7. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov preko Inštituta za šport in OKS-ZŠZ.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 2,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Pravico do izobraževanja in usposabljanja imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v občini Vrhnika in se obvežejo, da bodo pri izvajalcih opravljali strokovno delo najmanj še tri leta.
Pravico do izpopolnjevanja pa imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v občini Vrhnika najmanj eno leto.
Vsak izvajalec letnega programa športa lahko za sredstva izobraževanja in usposabljanja kandidira z največ enim kandidatom, za sredstva izpopolnjevanja pa z vsemi kandidati, ki pri njem opravljajo strokovno delo.

Naziv programa	Št. točk / kandidata
Izobraževanje	10
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 3. stopnje	7
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 2. stopnje	5
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 1.stopnje	3
Izpopolnjevanje – mednarodno licenciranje	2
Izpopolnjevanje – licenciranje	1

8. Znanstveno - raziskovalna dejavnost

Izvajanje temeljne, uporabne in razvojne raziskave s področja športa ter prenašanje izsledkov v prakso. Iz proračuna občine Vrhnika se lahko sofinancirajo projekti, če imajo izsledki raziskav aplikativno vrednost za področje športa v občini Vrhnika in je zagotovljen sorazmeren delež drugih financerjev.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 0,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Za pridobitev ustreznih točk za izvajanje znanstveno – raziskovalnega dela morajo kandidati predložiti projekt znanstveno – raziskovalnega dela. Kandidat pridobi sredstva za sofinanciranje znanstveno – raziskovalnega dela na osnovi poročila o opravljenem delu, kateremu morajo biti priloženi izsledki dosedanjega poteka dela (1. faza – poročilo o opravljenih meritvah oz. anketiranju…; 2. faza – poročilo o opravljenih meritvah in obdelavi

podatkov, 3. faza – zaključno poročilo znanstveno raziskovalnega dela). Kandidat lahko kandidira za sredstva za izvedbo vsake faze posebej (celotni projekt v treh letih), dveh faz projekta v enem letu (1. in 2. ; 2. in 3.) ali za sredstva izvedbe celotnega znanstveno – raziskovalnega dela v enem letu (vse tri faze). Vodja projekta znanstveno – raziskovalnega dela mora imeti najmanj najnižji znanstveni naziv (magister znanosti).

Projekt znanstveno – raziskovalnega dela mora vsebovati naslednja poglavja:

- Uvod – širša predstavitev obravnavane problematike
- Predmet, problem in namen dela
- Cilji in hipoteze
- Metode dela (vzorec merjencev, vzorec spremenljivk, metode zbiranja podatkov in metode obdelave podatkov)

	Št.točk/raziskavo		
Naziv programa	1. leto	2. leto	3. leto
Celotna izvedba (meritve, obdelava rezultatov in interpretacija) znanstveno – raziskovalnega dela, pomembnega za razvoj športa v občini Vrhnika	21	17	10
Meritve in obdelava podatkov znanstveno-raziskovalnega dela, pomembnega za razvoj športa v občini Vrhnika	11	7	-
Izvedba meritev za izdelavo znanstveno – raziskovalnega dela, pomembnega za razvoj športa v občini Vrhnika	4	-	-

9. Založniška dejavnost

Iz proračuna občine Vrhnika se lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti povezanih s športno dejavnostjo v občini Vrhnika.

Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 0,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Pogoj za pridobitev točk za izdajo publikacij je predložitev vsebinske zasnove publikacije z opredeljenim ciljem in namenom izdaje publikacije ter natančen finančni načrt.

Naziv programa	Št.točk
Strokovna literatura	5
Občasne publikacije	2
Propagandno gradivo	1

10. Velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

Iz proračuna občine Vrhnika se lahko sofinancira materialne stroške mednarodnih tekmovanj, državnih prvenstev, regijskih prvenstev in občinskih prireditev, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, gospodarstvo in turizem, razen šolskih tekmovanj.
Za sofinanciranje prvih treh vrst prireditev je pogoj objava v ustreznem koledarju prireditev, za občinske prireditve pa objava v občinskem glasilu Naš časopis.
Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 3 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Za izdelavo koledarja športnih prireditev v občini Vrhnika se izvajalcu nameni 5 % sredstev, namenjenih tej vsebini sofinanciranja.

Vrsta prireditve	Št. točk
Mednarodna tekmovanja	4
Državna prvenstva	3
Regijska prvenstva	2
Občinske prireditve	1

11. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu. Iz proračuna občine Vrhnika se financirajo in izvajajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe občine Vrhnika in nakup tehnologije.
Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 1 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

Vrsta sistema	Št. točk
Vodenje informacijskega sistema	5
Izdelava programa	4
Izdelava in vzdrževanje lastne spletne aplikacije	3
Nakup tehnologije za šport	2
Uporaba drugih spletnih aplikacij	1

12. Delovanje društev in športnih zvez, ki opravljajo na ravni lokalne skupnosti strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v športne zveze. Društva in zveze za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo.
Skupna vrednost sofinanciranja je lahko največ 12,5 % sredstev namenjenih programom športa znotraj občinskega proračuna.

	Društva	Zveze
Št. točk /člana	1	
Št.točk/registr.člana	2	
Št. točk/društvo		200
Status delovanja v javnem interesu	50	50

Društvo pridobi za svoje delovanje 1 točko za vsakega člana s plačano članarino in 2 točki za vsakega člana društva, ki je registriran kot tekmovalec pri ustrezni nacionalni panožni zvezi.
Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja ali za posamezne športne panoge, pridobijo za svoje delovanje 200 točk za vsako športno društvo z območja občine Vrhnika, včlanjeno v zvezo.
Društva in zveze, ki jim je bil podeljen status društva, ki deluje v javnem interesu na področju športa s strani Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, pridobijo za svoje delovanje še dodatnih 50 točk.

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN

Tržaška cesta 1,1360 VRHNIKA
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

Številka: 002-01-3/2004
Datum: 19.4.2007

11g

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU LJUBITELJSKE KULTURE V OBČINI VRHNIKA - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

PRAVNA PODLAGA: Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Vrhnika- UPB, (Naš časopis, št. 318/2005)

NAMEN: Potrditev brez razprave

POROČEVALEC: Marijan Prijatelj, direktor Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

95. člen Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo. Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga naslednji

II. PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika v predlaganem besedilu in se ga objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

Župan:
dr. **Marjan RIHAR**

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na _____ seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika, ki obsega:

- Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 311/2005)
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 320/2005)

Številka: 002-01-3/2004 Župan:
Datum: _____ dr. **Marjan RIHAR**

PRAVILNIK
O SOFINANCIRANJU LJUBITELJSKE KULTURE V OBČINI VRHNIKA
URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S Pravilnikom o sofinanciranju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika (v nadaljevanju: pravilnik) so določeni pogoji in postopek dodeljevanja finančnih sredstev, ki jih za sofinanciranje redne dejavnosti in projektov s področja kulture predvideva Odlok o proračunu občine Vrhnika za tekoče leto (v nadaljevanju: proračun), ljubiteljskim kulturnim društvom na območju občine Vrhnika. Merila za ocenjevanje redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika (v nadaljevanju: merila) so sestavni in obvezni del pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik ureja:
- postopek dodeljevanja finančnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje redne dejavnosti in projektov s področja ljubiteljske kulture,
- postopek ocenjevanja redne dejavnosti in projektov s področja kulture na podlagi meril,
- pogoje za sodelovanje v postopku (prijava na javni razpis),
- določa dokumentacijo, ki se uporablja v postopku, ki ga ureja ta pravilnik.

3. člen

Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za izvajanje redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture v občini Vrhnika sprejme Občinski svet.

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Od dneva objave javnega razpisa do odločitve o izboru predlogov, se merila ne smejo spreminjati.

4. člen

Po tem pravilniku imajo naslednji izrazi naslednje pomene:
»aktivni član društva« je pri redni dejavnosti vsak član društva, ki redno vsako leto plačuje članarino, pri projektih pa vsak član društva, ki aktivno sodeluje pri izvedbi posameznega projekta (ne glede na to, če sodeluje pri projektu pri večih skupinah).

II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE REDNE DEJAVNOSTI IN PROJEKTOV S PODROČJA LJUBITELJSKE KULTURE

5. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev poteka po naslednjem zaporedju:
- priprava in sprejem letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov kulturnih projektov in oblikovanje redne dejavnosti (v nadaljevanju: javni razpis),
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje prispelih predlogov na komisiji za izbor izvajalcev,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi,
- obravnavanje pritožb predlagateljev,
- določitev vrednosti točke,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb,
- obravnava poročil o izvedeni redni dejavnosti in projektih ter ocena skladnosti s pogodbami izvajalcev.

6. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev vodi javni zavod »Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika« (v nadaljevanju: javni zavod).

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, določi direktor javnega zavoda s sklepom.

Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanja občinskega proračuna.

a) Javni razpis

7. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:
- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- predmet sofinanciranja (predmet javnega razpisa),
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci redne dejavnosti in projektov,
- okvirno vrednost sredstev za predmet javnega razpisa,
- merila za ocenjevanje redne dejavnosti in programov ter za dodelitev sredstev,
- določitev roka za porabo sredstev,
- razpisni rok,
- način dostave predlogov,
- navedbo oseb, ki so pooblaščeni za dajanje informacij,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- rok, v katerem bodo predlagatelji s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa.

Razpisni rok za dodelitev finančnih sredstev na področju kulturnih dejavnosti ne sme biti krajši od enega meseca in ne daljši od dveh mesecev.

8. člen

Javni razpis se objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

Javni razpis se praviloma izvede meseca oktobra tekočega leta za naslednje proračunsko leto, vendar najpozneje v tridesetih dneh po sprejemu Odloka o proračunu občine Vrhnika.

9. člen

Vsak predlog, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati:
- podatke o predlagatelju (naziv, sedež,...),
- področje delovanja društva ali skupine,
- opis načrtovanih projektov,
- finančni načrt vsakega projekta,
- okvirni termin izvedbe načrtovanih projektov,
- število članov društva ali skupine,
- naslov prostora, kjer ima društvo vaje oziroma sestanke, oziroma soglasje lastnika, če društvo nima svojega prostora,
- poročilo o delu v preteklem letu.

b) Ocenjevanje (vrednotenje) predlogov redne dejavnosti in projektov

10. člen

Ocenjevanje redne dejavnosti in projektov, prispelih na javni razpis, opravi 5 (pet) članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan in je sestavljena iz:
- 1 člana imenovanega izmed kandidatov predlaganih s strani Odbora za družbene dejavnosti,
- 1 člana predstavnika oddelka Občinske uprave, pristojnega za področje kulture, imenovanega neposredno s strani župana,
- 3 članov imenovanih izmed kandidatov, predlaganih s strani izvajalcev kulturnih dejavnosti v občini (strokovna javnost)

Mandat članov komisije traja štiri leta in je vezan na mandat članov Občinskega sveta.

Člani komisije, ki predstavljajo strokovno javnost, morajo biti aktivno vključeni v izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Vrhnika in ne smejo biti istočasno tudi predlagatelji na javnem razpisu ali njihovi predstavniki (predsedniki, podpredsedniki). Če se istovetnost ugotovi naknadno, župan določi nadomestne člane.

Komisija mora biti imenovana najkasneje do izteka razpisnega roka.

Upravno administrativne in tehnične naloge za komisijo izvaja za področje kulture pristojen delavec zavoda.

Ocenjevalna komisija:

11. člen

Naloge komisije so:
- odpiranje predlogov, ki so prispeli na javni razpis,
- ugotavljanje formalnih pogojev predlagateljev glede na zahteve v javnem razpisu,

- ocenjevanje predlogov redne dejavnosti in projektov, skladno z merili,
- sestava zapisnika o delu.

12. člen

Po preteku razpisnega roka komisija odpre prispele predloge in ugotovi njihovo popolnost. Predlagatelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne predloge, lahko le-te dopolnijo v roku 8 dni od prejema pisnega obvestila. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava.

13. člen

Komisija o svojem delu sestavi zapisnik, ki mora vsebovati:
- število prispelih predlogov za sofinanciranje,
- število formalno nepopolnih predlogov in navedbo posameznih nepopolnih predlogov predlagateljev,
- število popolnih predlogov,
- oceno posameznih programov in projektov v skladu z določbami meril.

14. člen

Javni zavod na podlagi zapisnika komisije s sklepom zavrže nepopolne predloge. Spisek zavrženih vlog se priloži k obravnavi ostalih vlog.

Zoper sklep o zavržbi predloga se lahko predlagatelji pisno pritožijo pri županu Občine Vrhnika v roku 15 dni po prejemu sklepa.

Na odločitev župana pritožba ni možna.

15. člen

Javni zavod na osnovi ocene komisije izračuna vrednost točke glede na višino sredstev iz proračuna in glede na zbrano skupno število točk predlagateljev za njihovo redno dejavnost in za njihove predloge projektov.

Po določitvi višine vrednosti točke s sklepom obvesti vse predlagatelje o višini dodeljenih sredstev za redno dejavnost in posamezne projekte s področja ljubiteljske kulture, s katerimi so kandidirali na javnem razpisu. V sklepu mora biti predlagateljem jasno opredeljeno, koliko so dobili odobrenih točk in s tem sredstva za redno dejavnost in koliko za vsak predlog posebej.

Predlagatelji se lahko na sklep javnega zavoda pritožijo županu občine Vrhnika v roku 15 dni od prejema.
Na odločitev župana pritožba ni možna.

c) Sklenitev pogodbe o sofinanciranju

16. člen

Po preteku roka za pritožbe javni zavod, Občina Vrhnika ter izvajalci sklenejo tripartitne pogodbe o sofinanciranju njihove redne dejavnosti in projektov.

17. člen

Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne javnemu zavodu, v roku 15 dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga projekta oziroma redne dejavnosti na področju ljubiteljske kulture.

Pri tem se vrednost točke ponovno preračuna in izvajalce, ki so podpisali pogodbe s sklepom obvesti o novi vrednosti že odobrenih točk za redno dejavnost in za projekte. S tem je potrebno z vsakim izvajalcem podpisati aneks k že podpisani pogodbi o sofinanciranju redne dejavnosti in projektov.

Po dokončnem podpisu vseh pogodb z izvajalci ljubiteljske kulture, je javni zavod dolžan o poteku javnega razpisa in o višinah sredstev za redno dejavnost in za posamezne projekte za vsakega izvajalca posebej izdati javno ob obvestilo in ga dostaviti na Zvezo kulturnih društev Vrhnika (v nadaljevanju ZKD Vrhnika), kjer mora biti na vpogled vseh predlagateljem projektov.

18. člen

Sredstva dodeljena za redno dejavnost prejmejo društva po dvanajstinah, ki se začnejo nakazovati po podpisu pogodbe. Zapadle dvanajstine se nakažejo ob prvem nakazilu.

Izvajalci projektov so dolžni javnemu zavodu predložiti poročila o posameznem izvedenem projektu.
Občina Vrhnika bo sredstva za posamezni projekt izvajalcem nakazovala v roku 15 dni po prejemu pisnega obvestila javnega zavoda o realizaciji posameznega projekta izvajalca.

19. člen

Izvajalcem se v primeru, da ne izvedejo odobrenega projekta, ampak po strokovnosti in kvaliteti ekvivalentni projekt, ter najpozneje do 15.11. javnemu zavodu predložijo dokazila o realizaciji, le-tega upošteva namesto odobrenega projekta.

20. člen

Skrbnik pogodb je praviloma strokovni delavec javnega zavoda.

Skrbnik spremlja izvrševanje pogodb na podlagi stikov z izvajalci ter s spremljanjem rednih in zaključnih poročil o potekanju in rezultatih redne dejavnosti in projektov, skladno z določili v pogodbi.

21. člen

O izvedbi sofinanciranih projektov morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti poročila o izvedbi projektov ter doseženih rezultatih na posameznih tekmovanjih, če so se jih udeležili.

Strokovni sodelavec javnega zavoda poda letno poročilo o vseh izvedenih projektih v okviru zaključnega računa Občine Vrhnika za preteklo leto. Poročilo mora biti dostavljeno tudi na ZKD Vrhnika, kjer mora biti na razpolago vsakemu predlagatelju in izvajalcu na javnem razpisu.

22. člen

Izvajalci redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Javni zavod lahko od izvajalcev redne dejavnosti in projektov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenega programa na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, za redno dejavnost in za projekte.

V kolikor se ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca na področju kulturnih dejavnosti, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

23. člen

Vsako društvo, ki ga sofinancira Občina Vrhnika iz sredstev občinskega proračuna je dolžno enkrat letno brezplačno sodelovati na prireditvi občinskega pomena, kadar ga bo občina pozvala k sodelovanju.
Občina Vrhnika bo društva, ki bodo sodelovala na prireditvah občinskega pomena v tekočem letu, pozvala k sodelovanju najpozneje 30 dni pred predvidenim datumom prireditve.

24. člen

Izvajalec, ki krši določila 24. člena in 1. odstavka 25. člena tega pravilnika, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu Občine Vrhnika za sofinanciranje ljubiteljske kulture.

III. VSEBINSKE DOLOČBE (FORMALNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU)

25. člen

Izvajalci redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture, ki lahko sodelujejo na javnem razpisu, so ljubiteljska kulturna društva.

26. člen

Izvajalci redne dejavnosti in projektov na področju kulture morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Vrhnika,
- da so registrirani za izvajanje dejavnosti na področju ljubiteljske kulture najmanj eno leto,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na področju kulture,
- da svojo dejavnost izvajajo kontinuirano in periodično,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih,
- da vsako leto javnemu zavodu Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika redno dostavljajo poročila o realizaciji redne dejavnosti in projektov, načrte aktivnosti za prihodnje leto, aktivnosti za prihodnje leto in poročila o doseženih uspehih na občinskih, regionalnih in državnih tekmovanjih, če se jih udeležijo. Dostavijo pa se tudi kritike in recenzije o delu društev, ki izkazujejo kvaliteto izvedenih posameznih projektov.

Zavod Ivana Cankarja Vrhnika mora vso dokumentacijo našteto v prvem odstavku tega člena posredovati občinski upravi do 31.12. tekočega leta.

27. člen

Za kulturno dejavnost se štejejo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih vrednot na področju: književne, glasbene, plesne, gledališke, likovne, filmske in video dejavnosti, varstva kulturne in naravne dediščine, razstavne in knjižnične dejavnosti ter založništva, kinematografija, radia, televizije, preformansov, video projekcij. Kulturne dejavnosti, ki se sofinancirajo po tem pravilniku, so taksativno določene v merilih.

Skupni obseg sofinanciranja programov na področju kulturnih dejavnosti določi Občinski svet Občine Vrhnika.

Projekti in dejavnosti na področju kulture se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu občine Vrhnika.

Sredstva za vzdrževanje objektov in investicije v prostor in opremo za kulturno kot tudi spomeniško-varstvene dejavnosti niso predmet tega pravilnika.

IV. OPREDELITEV DOKUMENTOV V POSTOPKU

28. člen

Razpisna dokumentacija zajema razpisne obrazce z navodili in kriteriji, ki jih pripravi javni zavod in so v času razpisa izvajalcem na voljo v prostorih javnega zavoda in na spletu, možno pa jih je dobiti tudi v elektronski obliki.

Izvajalci morajo podati ponudbo svojih projektov na predpisanih obrazcih in predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

V. SOFINANCIRANJE REDNE DEJAVNOSTI IN PROJEKTOV

29. člen

Vrednosti redne dejavnosti in posameznih projektov so opredeljene po merilih, ki so v prilogi Pravilnika in so izražene v točkah.

Vrednost točke se določi po sprejetju občinskega proračuna za vsako leto posebej.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Ta pravilnik začne veljati 15 dni po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika.

31. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za izvajanje redne dejavnosti in projektov na področju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika (Naš časopis, 7.5.2001).

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulture v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 320/2005) vsebuje naslednjo končno določbo:

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

MERILA ZA VREDNOTENJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV ZA OBČINO VRHNIKA

SPLOŠNA DOLOČILA

Temeljni pogoji za sofinanciranje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Vrhnika so:
- redno delo društva in njegova kakovost,
- število aktivnih članov društva,
- izvedba samostojnih kulturnih programov ali izvedba programov skupaj z drugimi društvi v občini ali izven nje, sodelovanje na različnih kulturnih prireditvah v občini ali predstavitve občine izven njenih meja, sodelovanje na tekmovanjih.

Občina Vrhnika zbira predloge za sofinanciranje **redne dejavnosti in projektov** z naslednjih področij ljubiteljske kulture:

1. Glasbena dejavnost (pevske, instrumentalne skupine)
2. Gledališka dejavnost (gledališče, lutkovne skupine)
3. Plesna dejavnost (folklora, ples)
4. Arheološka, muzejska dejavnost (arheološka, muzejska dejavnost, obujanje starodavnih običajev)
5. Ostalo (recitativne, literarne, likovne, fotografske skupine, filmska dejavnost, performansi)

Pri otroških skupinah se upoštevajo merila zmanjšana za polovico. Točkovanje je isto kot za odrasle skupine.

Otroške skupine so otroci do zaključka osnovne šole.
Za mladinske skupine veljajo enaki pogoji kot za odrasle.

1. UDELEŽBA NA NASTOPIH, PRIREDITVAH, PREDSTAVAH, TEKMOVANJIH, FESTIVALIH IN PREGLEDNIH SREČANJIH.

Osnovna razvrstitev nastopov, prireditev, predstavitev, tekmovanj, festivalov ali preglednih srečanj glede na osnovno razvrstitev kulturnih skupin na tip prireditve:

Tipi prireditev, ki so financirani:

Glasbena skupine	
	premierni celovečerni samostojni koncert (minimalno 1 ura programa, več kot 50% novega programa)
	celovečerni samostojni koncert (1 ura programa), tudi ponovitveni celovečerni koncerti
	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanja
	založniška izdaja(ne samo snemaje) zgoščenke, video ali avdio kasete
	samostojna oddaja na nacionalnem ali krajevnem radiu ali televiziji
Gledališke skupine	
	premierna samostojna predstava
	samostojna predstava
	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
	krajša gledališka predstava (enodejanka, odlomki,...)
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanje
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Plesna skupina	
	samostojni premierni nastop (vsaj 1 uro programa, več kot 50% novega programa)
	samostojni celovečerni nastop (vsaj 1 uro nastopa)
	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanje
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Arheološka, muzejska skupina	
	predavanja
	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
	samostojna knjižna izdaja
	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno
	tekatska razstava
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	tekmovanje
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
	kulturna dediščina
	rodoslovje
Ostalo	
	priložnostna razstava - prireditev
	samostojna razstava - prireditev

	dia-projekcije, predavanja
	celodnevne izobraževalne oblike prireditev (fotoizleti, extempori, hieraldika, ...)
	tekmovanja
	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
	samostojna knjižna izdaja
	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno
	samostojna oddaja na nacionalni televiziji

2. PREJETE NAGRADE

Za prejete nagrade v zadnjih dveh (2) letih prejme društvo dodatno število točk za redno dejavnost. Razmirje med 1., 2. in 3. mestom je 3:2:1. Dodatno število točk se društvu podeli ne glede na kategorizacijo za 1., 2. in 3. mesto. Upošteva pa se nagrade na območnem, medobmočnem in državnem tekmovanju.
Za skupine, pri katerih za njihovo dejavnost ne obstajajo tekmovanja, se za točkovanje upoštevajo lestvice in kritike, dosežene v zadnjih dveh letih. Za točkovanje dosežkovskupin se uporablja prvi stolpec iz spodnje tabele, glede na strokovno presojo komisije in dosežene rezultate.

Nagrada	Medobmočna tekmovanja	Državno tekmovanje
1. nagrada	60	150
2. nagrada	40	100
3. nagrada	20	50

3. MERILA ZA KATEGORIZACIJO IN FINANCIRANJE KULTURNIH DRUŠTEV ZA REDNO DEJAVNOST

Kriteriji, ki veljajo za vsa društva:
- 1 vaja pomeni 2 šolski uri,
- vsakemu društvu ali skupini v društvu se prizna največ 80 vaj na sezono, če ni drugače določeno,
- vsaka vaja se oceni z 1 točko za materialne stroške in 1 točko za mentorstvo,
- glede na članstvo se prizna faktor povečanja ali zmanjšanja števila točk za redno dejavnost (po množenju se število točk zaokroži na celo številko navzgor):

Razvrstitev	Članstvo	Glasbene skupine	Članstvo	Gledališče, kulturna dediščina, ostalo
a.	do 18 aktivnih članov	0.8	do 10 aktivnih članov	0.8
b.	od 18 do 32 aktivnih članov	1.0	od 11 do 20 aktivnih članov	1.0
c..	od 33 do 48 aktivnih članov	1.2	od 21 do 30 aktivnih članov	1.2
d..	od 49 aktivnih članov dalje	1.5	od 31 aktivnih članov dalje	1.5

	Glasbene skupine		Gledališke skupine		Plesne skupine	Ohranjanje kulturne dediščine	Ostalo	
KATEGORIJE	pevske skupine	instrumentalne skupine	gledališče	lutkovne skupine	folklora, ples	arh. in muzej. dejavnost, obujanje starod. običajev	recitativne in literarne skupine	likovna, fotografska, filmska dej., performansi
I.	- vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj pet nastopov v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju doseženo vsaj bronasto odličje na državnem tekmovanju 200 točk	- vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem regijskem tekmovanju - doseženo vsaj priznanje na državnem tekmovanju 400 točk	- 80 vaj na sezono - izvedba ene premiere - vsaj tri nastope v občini - udeležba na državnem srečanju - ustrezna strokovna ocena - sodelovanje v abonmajih drugih gledališč 200 točk	- prizna se maksimalno 60 vaj na sezono - vsaj ena premiera - vsaj trije nastopi v občini - sodelovanje na ustreznem državnem srečanju 150 točk	- vaje redno 2x tedensko - izvedba premiernega nastopa - udeležba na območnem folklornem srečanju - sodelovanje na vsaj treh prireditvah v občini - sodelovanje na državnem srečanju ali drugih državnih tekmovanjih 200 točk	- samostojna razstava ali izdaja ene številke publikacije - sodelovanje pri vsaj še treh drugih projektih 200 točk	- prizna se 30 vaj na sezono - samostojna predstava - vsaj dva članka v glasilu Naš Časopis - sodelovanje vsaj na dveh prireditvah z več izvajalci v občini 150 točk	- prinza se 80 ur vaj (40 x 2 šolski uri) - samostojna razstava, filmska ali video produkcija, ali sodelovanje na 5 drugih razstavah ali projekcijah, ali celodnevne izobraže-valne akcije 250 točk
II.	- vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj pet nastopov v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju 150 točk	- vaje redno 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem območnem srečanju ali udeležba na ustreznem domačem ali tujem tekmovanju 300 točk	- 80 vaj na sezono - izvedba ene premiere - vsaj tri nastope v občini - udeležba na festivalih s strokovnimi izbori (Čufarjevi dnevi, Dnevi komedije,...) - ustrezna strokovna ocena 150 točk	- prizna se maksimalno 45 vaj na sezono - ena premiera - vsaj dva nastopa v občini - sodelovanje na regijskem srečanju 125 točk	- vaje redno 2x tedensko - premierni celovečerni nastop - udeležba na območnem folklornem srečanju - sodelovanje na vsaj treh prireditvah v občini - ustrezna strokovna ocena ali uvrstitev na republiško srečanje		- prizna se 20 vaj na sezono - vsaj dva članka v glasilu Naš Časopis - sodelovanje vsaj na dveh prireditvah z več izvajalci v občini 100 točk	- prizna se 50 ur vaj (25 x 2 šolski uri) - samostojna razstava, filmska ali video produkcija ali sodelovanje na 5 drugih razstavah ali projekcijah 150 točk

					150 točk			
III.	- vaje 1x ali 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta v sezoni - vsaj tri nastope v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju 125 točk	- vaje 1x ali 2x tedensko - izvedba enega premiernega koncerta - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem območnem srečanju ali podobnem srečanju 250 točk	- 50 vaj na sezono - izvedba ene premiere - vsaj tri nastope v občini - udeležba na regijskem srečanju ali ustrezna strokovna ocena 125 točk	- prizna se maksimalno 30 vaj na sezono - vsaj dva nastopa v občini 100 točk	- vaje 1x ali 2x tedensko - naštudiran en nov splet plesov v sezoni - udeležba na območnem folklornem srečanju - izvedba enega celovečernega nastopa - vsaj dva nastopa v občini - ustrezna strokovna ocena 125 točk			
IV.	- vaje redno 1x tedensko - vsaj tri nastope v občini - udeležba na območnem pevskem srečanju 100 točk	- vaje redno 1x tedensko - vsaj tri nastope v občini - sodelovanje na morebitnem območnem srečanju ali podobnem srečanju 200 točk	- 20 vaj na sezono - vsaj dva nastopa v občini - udeležba na regijskem srečanju ali ustrezna strokovna ocena 100 točk		- vaje 1x tedensko - udeležba na območnem folklornem srečanju - vsaj dva priložnostna nastopa v občini 100 točk			

4. MERILA ZA FINANCIRANJE PROJEKTOV DRUŠTEV IN SKUPIN

Skupne ocene projektov:

- pri točkovanju projektov se smiselno uporablja tabela iz kriterijev za redno dejavnost, povečevalne in pomanjševalne faktorje za posamezne projekte društev se uporablja glede na število članov, sodelujočih na posameznih projektih
- izobraževanje članov društev (seminarji, tečaji), ki jih izvajajo za to pooblaščene organizacije, dobijo za opravljen tečaj s potrdilom o udeležbi 3 točke, za opravljen tečaj s potrdilom o opravljenem preizkusu znanja pa 6 točk.

Število priznanih projektov za posamezne skupine

	Glasbene skupine		Gledališke skupine		Plesne skupine	Ohranjanje kulturne dediščine	Ostalo	
KATE-GORIJE	pevske skupine	instrumentalne skupine	gledališče	lutkovne skupine	folklora, ples	arheološka in muzejska dejavnost, obujanje starodavnih običajev	recitativne in literarne skupine	likovna, fotografska, filmska dejavnost, performansi
I.	- trije prem. koncerti - štiri ponovitve celovečernih koncertov - šest drugih nastopov	- trije prem. koncerti - štiri ponovitve celovečernih koncertov - šest drugih nastopov	- trije prem. nastopi - štiri ponovitve celovečernih nastopov - šest drugih nastopov	- dve prem. predstavi - štiri ponovitve sam. predstav - štiri druge nastope	- trije prem. nastopi - štiri ponovitve celovečernih nastopov - šest drugih nastopov	- izdaja ene publikacije - organizacija ene razstave - sodelovanje na šestih prir., razstavah ali predavanjih	- dve prem. predstavi - štiri ponovitve sam. predstav - štiri druge nastope	- dve prem. predstavi - štiri ponovitve sam. predstav - štiri druge nastope
II.	- dva prem. koncerta - štiri ponovitve celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- dva prem. koncerta - štiri ponovitve celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- dva prem. nastopa - štiri ponovitve celovečernih nastopov - štiri druge nastope	- dve prem. predstavi - tri ponovitve sam. predstav - tri druge nastope	- dva prem. nastopa - štiri ponovitve celovečernih nastopov - štiri druge nastope	-	- dve prem. predstavi - tri ponovitve sam. predstav - tri druge nastope	- premierni samostojni nastop - ponovitev sam. predstave - še štiri druge nastope
III.	- premierni koncert - dve ponovitvi celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- premierni koncert - dve ponovitvi celovečernih koncertov - štiri druge nastope	- premierni nastop - dve ponovitvi celovečernih nastopov - štiri druge nastope	- premierni nastop - ponovitev sam. predstave - tri druge nastope	- premierni nastop - dve ponovitvi celovečernih nastopov - štiri druge nastope	-	- premierni nastop - ponovitev sam. predstave - tri druge nastope	-
IV.	- celovečerni koncert - tri druge nastope	- celovečerni koncert - tri druge nastope	- celovečerni nastop - tri druge nastope	- celovečerni nastop - trri druge nastope	- celovečerni koncert - tri druge nastope	-	- celovečerni nastop - trri druge nastope	-

Glasbena skupine	
150 točk	premierni celovečerni samostojni koncert (minimalno 1 ura programa, več kot 50% novega programa)
100 točk	celovečerni samostojni koncert (minimalno 1 ura programa), tudi ponovitveni celovečerni koncerti
60 točk	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanja
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) zgoščenke, video ali avdio kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalnem ali krajevnem radiu ali televiziji
Gledališke skupine	
150 točk	premierna samostojna predstava
100 točk	samostojna predstava, tudi ponovitve predstav
60 točk	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
50 točk	krajša gledališka predstava (enodejanka, odlomki,...)
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanje
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Plesne skupine	
150 točk	samostojni premierni nastop (vsaj 1 uro programa, več kot 50% novega programa)
100 točk	samostojni celovečerni nastop (vsaj 1 uro nastopa)
60 točk	organizacija samostojne prireditve in nastop predlagatelja in/ali drugih izvajalcev
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanje
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
Arheološka, muzejska skupina	
50 točk	predavanja
10 točk	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
80 točk	samostojna knjižna izdaja
150 točk	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno

100 točk	tematska razstava
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
60 točk	tekmovanje
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji
80 točk	kulturna dediščina
80 točk	rodoslovje
Ostalo	
50 točk	priložnostna razstava - prireditev
100 točk	samostojna tematska razstava - prireditev
20 točk	dia-projekcije, predavanja
60 točk	celodnevne izobraževalne oblike prireditev (fotoizleti, extempori, hieraldika, ...)
60 točk	tekmovanja
10 točk	priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja
50 točk	založniška izdaja(ne samo snemaje) DVD ali video kasete
10 točk	posamezne objave v knjigah ali literarni publikaciji
80 točk	samostojna knjižna izdaja
150 točk	samostojna knjižna izdaja s strokovno oceno
70 točk	samostojna oddaja na nacionalni televiziji

Komisija za vrednotenje kulturnih programov in projektov društev lahko društvu po presoji z utemeljitvijo doda ali odvzame do 15% od skupnega števila zbranih točk.