



G r a d i v o

za 5. redno sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika,

ki bo v ČETRTEK, 2. julija 2015, ob 18. uri

v sejni sobi Občine Vrhnika

Številka: 900-21/2015 (1-02)
Datum: 17. 6. 2015

Na podlagi 24. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09) in 21. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – UPB 2 (Naš časopis, št. 354/2008)

SKLICUJEM

5. redno sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki bo v

ČETRTEK, 2. julija 2015, ob 18. uri
v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1 (kletna etaža – vhod zadaj)

z naslednjim

DNEVNIM REDOM:

1. Pregled in potrditev zapisnika 4. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 21. 5. 2015
2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta Občine Vrhnika
3. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika
4. Predlog Meril za vrednotenje pobud za spremembo namenske rabe v postopku Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika – grafični del
5. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco
6. Osnutek Statuta Občine Vrhnika
7. Osnutek Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika
8. Premožensko pravne zadeve:
 - a) Ukinitiv statusa grajenega javnega dobra pri parc. št. 3261, k.o. Borovnica
 - b) Ukinitiv statusa javnega dobra pri parc. št. 2869/11, k.o. Vrhnika
 - c) Pridobitev statusa grajenega javnega dobra pri parc. št. 2900/4 in 2900/20, obe k.o. Vrhnika
 - d) Pridobitev statusa grajenega javnega dobra pri parc. št. 2826/1, k.o. Vrhnika
 - e) Ukinitiv statusa javnega dobra na parceli št. 1932/9, k.o. Zaplana
9. Predlog Odredbe o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd – Pokojišče
10. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika
11. Predlog uradnega prečiščenega besedila Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika



ŽUPAN
Stojan Jakin univ. dipl. ing. grad.

VABLJENI:

1. Člani Občinskega sveta
2. Matevž Caserman, predsednik Nadzornega odbora
3. Zunanji poročevalci:
 - k točki 3: Irena Hočevar, ACER Novo mesto d.o.o.
 - k točki 4: Karla Jankovič, LUZ d.d., Ljubljana
4. Predstavniki občinske uprave:
 - Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika
 - Alenka Lapanja, višja svetovalka - urbanistka
 - Milivoj Kalanj, programer aplikacij V
5. Uredništvo Naš časopis
6. Snemalec seje

V VEDNOST:

1. Predsednikom krajevnih skupnosti (po e-pošti)
2. Simon Stržinar (SLS)
3. Nejc Škof (Solidarnost)
4. Andrej Podbregar (SDS)
5. Občina Borovnica
6. Občina Log-Dragomer
7. Upravna enota Vrhnika
8. Radio 1

Gradivo za sejo Občinskega sveta je objavljeno na spletni strani Občine Vrhnika:

http://www.vrhnika.si/Občinski_svet/Seje_občinskega_sveta/Gradiva_za_seje/Gradivo_za_5_redno_sejo.

ZAPISNIK

4. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki je bila dne 21. 5. 2015, ob 18. uri v sejni sobi Občine Vrhnika

PRISOTNI ČLANI OBČINSKEGA SVETA:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| 1. Edin Behrić | Povezujemo Vrhniko |
| 2. Anja Sluga | Povezujemo Vrhniko |
| 3. Barbara Kovačič | Povezujemo Vrhniko |
| 4. Andrej Kos | Povezujemo Vrhniko |
| 5. Nataša Grom | Povezujemo Vrhniko |
| 6. Borut Fefer | Povezujemo Vrhniko |
| 7. Janko Skodlar | Povezujemo Vrhniko |
| 8. Ema Goričan | Povezujemo Vrhniko |
| 9. Mirko Antolović | SDS |
| 10. Daniel Cukjati | SDS |
| 11. Alenka Džafič | SDS |
| 12. Nataša Frank | SDS |
| 13. mag. Miroslav Ribič | SMC |
| 14. Boštjan Erčulj | SMC |
| 15. Valerija Mojca Novak | SMC |
| 16. Sebastian Kovačič | Nova Slovenija – Krščanski demokrati |
| 17. Vinko Keršmanc | Nova Slovenija – Krščanski demokrati |
| 18. Alojz Kos | SD |
| 19. Janez Kikelj | SD |
| 20. Vid Drašček | DeSUS |

- | | |
|------------------------|--------------------------------------|
| 21. Leon Marjan Možina | DeSUS |
| 22. mag. Viktor Sladič | Lista za razvoj vrhniškega podeželja |
| 23. Pavel Oblak | SLS |
| 24. Anže Slabe | Solidarnost, za pravično družbo |

OSTALI PRISOTNI

1. Stojan Jakin, župan Občine Vrhnika
2. Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika
3. Tina Kobal, vodja Oddelka za okolje in komunalno
4. Dean Stepančič, MIREĐ
5. Milivoj Kalanj, programer aplikacij V
6. Matevž Caserman, predsednik Nadzornega odbora
7. Igor Dimnik, Kaliopa, d. o. o.
8. Marinka Konečnik Kunst, ZUM, d. o. o.
9. mag. Brigita Šen-Kreže, JP KP V, d. o. o.
10. Klavdija Plestenjak, JP KP V, d. o. o.
11. Martina Nartnik Biček, JP KP V, d. o. o.
12. Gašper Tominc, Naš časopis
13. Darjan Kacin, snemalec

Župan je na začetku seje pozdravil vse navzoče, nato pa v potrditev predlagal naslednji

DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 7. 4. 2015
2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta Občine Vrhnika
3. Predlog Odloka o komunalnem prispevku v Občini Vrhnika in predlog Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Vrhnika
4. Letno poročilo Skupne uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo za leto 2014 in občinski program varnosti
5. Revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., za leto 2014
6. Predlog sprememb cen obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja
7. Imenovanje članov Nadzornega sveta Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
8. Predlog uradnega prečiščenega besedila Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Komunalno podjetje Vrhnika na Tojnicah
9. Predlog uradnega prečiščenega besedila Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za center za ravnanje z odpadki CRO Vrhnika – Tojnice

GLASOVANJE

Prisotnih: 23
ZA: 23

Dnevni red je bil sprejet.

1. Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 7. 4. 2015

Na zapisnik predhodne seje ni bilo pripomb.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Potrdi se zapisnik 3. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 7. 4. 2015 v predlagani vsebini.

GLASOVANJE

Prisotnih: 23

ZA: 23

Zapisnik 3. redne seje je bil sprejet.

2. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta Občine Vrhnika

(iz magnetograma)

Stojan Jakin

"Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta. Nekaj odgovorov je v samem sklicu, nekaj je bilo pa še posredovano naknadno, pa bi najprej vprašal, kako je z vprašanji iz preteklosti oz. z odgovori, ki so tukaj že podani. Ali so ti odgovori v redu ali imamo še kakšno dodatno potrebo po pojasnilu?"

Mirko Antolovič

"Dober dan vsem prisotnim, hvala lepa za besedo. Pri točki pobude na prejšnji seji sem podal pobudo o odpravi Odloka o omejitvi prometa tovornih vozil skozi Verd. Tukaj odgovor pač, da je to poslano na Krajevno skupnost, da naj da svoj odgovor v zvezi s tem, jaz sem že takrat opozoril, da je Krajevna skupnost oz. Svet krajevnih skupnosti že leta 2012 podala svoje, neko pobudo, da bi se to ukinito oz. spremenila ta uredba za omejitev prevoza teh kamionov. Tukaj v odgovoru je tudi napisano, da o morebitni ukinitvi, smo dobili, smo obvestili tudi krajanje Verda, s strani katerih smo dobili največ pripomb in da mora odredba kot taka ostati v veljavi, pred tem pa je dopis, ki je bil poslan na Krajevno skupnost Verd, tudi v dopisu je bilo napisano, da se naj opredelijo do tega in med ostalim en odstavek napisan, da "hkrati vas obveščamo, da je Občina Vrhnika s strani krajanov prejela več pritožb o tovornem prometu, ter menijo, mora odredba ostati v veljavi". Jaz mislim, da je to skrajno neresno in neodgovorno na tak način pisati dopise in v naprej nekako se opredeljevati, nekako nekomu servirati svoje mnenje, svoje stališče in ga napotiti, jaz bi temu rekel; glej tukaj napiši, ampak pazi se, da ne boš in ne vem, kako bi to komentiral ta način, ne vem, s kakšnim namenom se takšni dopisi pišejo, zakaj vplivati na nekoga, kako naj se odloči in mu podajati neke informacije, za katere jaz verjamem, da na tak način se ne morejo. Vsaka stvar mora imeti za seboj tudi argumente, dokazila, zato tukaj prosim, da se na podlagi tega dopisa, ki je bil poslan Svetu krajevnih skupnosti Verd, kjer je napisano, da je bilo več pritožb o tovornem prometu, kakšne so to pritožbe, na kakšen način, na kaj se nanašajo? Na ure? Na hitrost vozil? Ne vem, na kaj se nanaša, ali sploh kakršne povezave s tem, o čemer se mi pogovarjamo. Prejudiciranje stvari obsojam in ne sprejemam na ta način. Enako pa je napisano v odgovoru, kar pa je tudi zame nesprejemljivo, zakaj se zraven tega ni priložilo vse te pritožbe krajanov in pripombe in tako naprej in nekdo, ki je napisal, da mora ostati odredba taka kot je, v veljavi. Zato pa imamo Svet krajevnih skupnosti, naj se oni ukvarjajo s krajinami, potem, če ne gre, se pa potem še naprej ukvarjamo tudi tukaj na nivoju občine. Tako, da sem prepričan, da so zadeve tukaj ne vem s kakšnim namenom prejudicirane in brez kakšne koli podlage, brez kakšnega koli temelja, ker če bi jaz ... verjamem, da bi bilo tudi pošteno in pravično, da se to tudi postavi na mizo vse te pritožbe, za tem

moramo stati, o čemer se pogovarjamo, tako, da vem, da bomo to na naslednji seji se pogovarjali o tem, ko boste dobili dopis, vem pa, ste ga že dobili od Sveta krajevnih skupnosti in vem, da se bomo verjetno na naslednji seji o tem pogovarjali, samo na tak način komunikacije pa zame nesprejemljivo. Ne vem, kako drugi o tem razmišljajo, da se že v naprej prejudicira zadeva, kako naj se odloči nekdo oz. Svet krajevnih skupnosti."

Tina Kobal

"Dober večer tudi z moje strani. Glejte, zadevo smo poslali na krajevno skupnost tako, kot imate notri navedeno samo z enim namenom, nič z nobenim takim, da bi kakor koli hoteli na kogar koli vplivati. Dejansko imamo mi tam mesečno stranke iz Verda, ki se pač pritožujejo nad tovornim prometom, tako, da so tudi rekli, da kadar koli se kaj spreminja, da jih obvestimo glede na to, da smo dejansko pristopili k temu in podpiramo zadevo tako, kot je že župan rekel, da se odredba ukine, smo jih obvestili, da se pač lahko ali na zboru krajanov to odloči, kakor koli, da ni to samo Svet krajevnih skupnosti, ki odloča o tej zadevi. Smo pa dejansko tudi dobili, tako kot ste že rekel, dopis iz Krajevnih skupnosti, ki je v bistvu v celoti upoštevan, tako, da smo zadevo uskladili in kakor je župan povedal že na prejšnji seji, se zadeva podpira, da se ta uredba ukine. Tako da ni bilo z nobenim takim namenom, zadeve so čisto usklajene. Imeli smo tudi sestanek s temi krajinami, smo se pomenili, tako, da glejte, smo mislim, da uskladili zadeve, ker je bilo toliko časa kratek rok, da bi to dobili, gre pač na naslednjo sejo."

Stojan Jakin

"Bi mogoče dopolnil samo še to, da tudi pri meni je bilo kar nekaj krajanov, ki so proti ukinitvi tega, in da ne bi imeli kasneje potem nekega pranja perila pri nas njihovega, smo zaposlili, da oni dokončno povejo, kajti vemo, vsi poznate, da je več struj in vsak svoje naprej pelje. Ne bi jaz rad, potem bo nekdo rekel, da je nekdo nekoga forsiral, ali kakor koli na kakšen način prejudiciral te sklepe, da na žalost je to. Ampak na naslednji seji pa tako ali tako to obravnavamo in sprejemamo v taki ali drugačni obliki. Tako, da ni nič, da bilo kaj, da bi hoteli nekomu kar koli nagajati, kakor koli, ampak, veste tako uredbo sprejmeš, potem imaš pa lahko plaz od zadaj. Dajmo razčistiti, en mesec nič ne pomeni. Hvala, no, preden gremo naprej, bi jaz prosil, ponovno za logiranje in za preverbo stanja, pridružil se nam je gospod Kikelj."

Stojan Jakin

"Najlepša hvala, sedaj smo vsi prisotni, nadaljujemo z drugo točko, preden gremo naprej, bi mogoče jaz imel eno pobudo, in sicer tukaj gre za ukinjanje oz. predlog novega pravilnika o službi nujne medicinske pomoči. Mislim, da je ta stvar tako pereča, da je prav, da par besed Občinski svet o tem reče, aktivnosti tečejo, mi smo se skupaj dobili župani, tisti, ki smo ustanovitelji. Skupni ustanoviteljski organ našega zdravstvenega doma, to je Občina Borovnica, Občina Log - Dragomer in Občina Vrhnika, razpravljali smo o tej zadevi, imeli sestanek tudi z Občino Logatec in pa z Občino Horjul ter z županom Občine Žiri. Dejstvo je, da sedaj z novim pravilnikom, ki je v pripravi in ki je v sprejemanju, možnost pritožb, pripomb je pa samo do jutri. Dejstvo je, da s tem pravilnikom na Vrhniki močno posegajo v našo obliko delovanja s tem, da se na Vrhniki, če bo tako, kot je prvotna ideja, nujna medicinska pomoč bistveno poslabša. Mi smo pred približno letom in pol uspeli to nujno medicinsko pomoč posodobiti in narediti na tak način, da je dejansko prijazna do občanov, če ste prebrali ta dopis, ki nam ga je pripravil Zdravstveni dom, gospod Roman Strgar, ste videli, kaj to pomeni, dejansko pri novi organiziranosti, kakor je predvidena, smo mi pod Ljubljano, se pravi center, urgentni center naj bi bil v Ljubljani, mi bi pa samo imeli potem neko izpostavo, kjer bi nujna medicinska pomoč sicer bila, vendar imamo potem samo rešilca, imamo sicer tisto vozilo za intervencije, ampak zdravnika pa nimamo več 24 ur. Mi v tem trenutku imamo zdravnika 24 ur, sobote, nedelje, praznike in zato smo tudi zorganizirali tako obliko delovanja, da je to posebna služba nujne medicinske pomoči. Ta stvar teče,

ta stvar je uspešna občani pohvalijo, ker dejansko so se časi bistveno skrajšali, tako, da jaz osebno ne razumem težave, zakaj to spreminjati. Prav je, da država popravi in pa reši na tistih območjih, kjer to ni rešeno, tam, kjer pa je, naj se ne dotika. Zato mi z našim predlogom prihajamo tako, da se ta pravilnik zadrži, da se ga korigira v tej obliki, da se tiste stvari, ki so dobre, ker nekaj tudi dobrih stvari notri ima, da se ohranijo, tiste stvari, ki bi pa poslabšale delovanje, poslabšale stanje na terenu, pa naj se odstranijo. Jutri imamo ob 15. uri sestanek z ministrico v Ljubljani, zgleda, da na pritiske, ki so bili, namreč ministrica je po celi Sloveniji hodila, v Osrednjeslovenski regiji je pa ni bilo. Tako, da smo se dogovorili oz. ne, ampak so oni nas pozvali. Smešno je pa to, da v petek ob treh pozovejo in to petek, ko je zadnji dan za oddajo pripomb, tako, da tudi po tem sestanku nekih pripomb resnih človek ne more pripravljati. Ampak ne glede na vse skupaj, mi smo to pripravili, dobili smo tudi, še enkrat dve občini, ki bi se za nujno medicinsko pomoč priklopile, ker tukaj je treba nekaj vedeti: 95 in več odstotkov vseh potreb občanov ni tista nujna intervencija, ko gre rešilec na nesrečo ali pa kaj podobnega, ampak je tudi tisto, ko nekdo pride, ne vem, bolečine v glavi, bruhanje, skratka kup stvari, kjer je zdravnik potreben, ker konec koncev tisto nujno medicinsko pomoč imajo tudi gasilci. Mi imamo izredno dobre gasilce na Vrhniki in so usposobljeni kot tisti reševalci v prvem trenutku, ampak kot zdravniki, to je pa tisto, kar nam manjka. Mi se vračamo s predlogom, kakršen je sedaj, se vračamo eno in pol leto in več nazaj. Namreč izven tistega rednega delovnega časa bi spet moralo biti dežurstvo družinskih zdravnikov, to pa pomeni padec standarda. Družinski zdravniki na Vrhniki namesto, da bi imeli opredeljenih tisoč petsto bolnikov oz. občanov, kot je to normalno, imajo tudi dva tisoč petsto in več in to pomeni, da bi enostavno ob takih intervencijah trpelo njihovo redno delo, trpeli bi bolniki, prišlo bi do tistega odločanja, koga bomo podprli, ali tistega bolnika, ki je v ambulanti, ali bomo šli na teren. Skratka lahko se pojavi, v skrajnem slučaju se lahko pojavi tudi situacije, kot je bila v Brežicah, kjer je bila, kot vsi vemo, tudi ena zdravnica kasneje obsojena zaradi tega, ker je pač prišlo do smrtnega slučajja. Ne daj bože, da bi se kaj takšnega zgodilo, ampak možnosti so, zato jaz naprošam Občinski svet, da se opredeli do teh naših pripomb, in da te pripombe potem tudi kot župan, jaz sem to že poslal naprej, ampak tudi v imenu Občinskega sveta, lahko tudi v stranke po svojih močeh tukaj pomagajo in dajo notri. Skratka, čim širšo podporo vas naprošam, da damo pri ustavitvi tega pravilnika. Če ga pa ustaviti ne moremo, pa zahtevamo, da se na Vrhniki organizira tako imenovan satelitski urgentni center. To pomeni, da imamo potem tudi zdravnika, to pa pomeni, da imamo organizacijo takšno, kot je. Razlika bi bila v tem, da sedaj je ta nujna medicinska pomoč, ki jo imamo pod občinsko ingerenco, kasneje bi prešlo pa to pod državno. Torej te ljudi, ki jih že imamo zaposlene, ki so tukaj, ki so dobri, ki jih ljudje spoštujejo, ker dejansko, jaz ne vem, do danes še nisem dobil pritožbe, dobil sem pa veliko pohval, da se ti potem prenesejo pač nekemu drugemu. Ampak, še enkrat, meni sploh ni jasno, kaj država razmišlja, kajti s tem pravilnikom, po tistih ocenah kot so meni povedali, pomeni 70 milijonov podražitev vse skupaj in pa tristo novih zaposlenih. Jaz ne vem ali na ministrstvu želijo imeti še en resor, pa še eno ekipo, ki bo te stvari nadzirala ali kaj, skratka za Vrhniko je rešitev, ki jo predlaga pravilnik, poslabšanje trenutnega stanja. Prosim za vaše ... če ima še kdo kakšno pripombo, pa res na kratko. Lepo prosim, prijavite se! Prvi je bil Vid Drašček, prosim!"

Vid Drašček

"Lahko povem, da sem se takoj vključil, organiziral poslanca Primoža Kranjca, ki ima vso to dokumentacijo pri sebi, danes je še društvo upokojencev napisalo protest direktno na Ministrstvo za zdravje, tako, da je širša zadeva. Tudi ljudje direktno na moj e-mail me sprašujejo, kaj narediti, da bi ta zadeva ostala v tej obliki. Če na kratko povem, kot prometni policist vam povem, da to nujno rabimo. To je kri, na kar pa splošni zdravniki niso navajeni. Veste, ta nujna pomoč je tako pomembna, ker nekateri splošni zdravniki na te zadeve niso navajeni, tukaj so mladi tehniki, zdravniki, ki znajo tudi voziti vozilo nujne pomoči,

kar je pa zelo pomembno, da ti voziš pol ure na kraj ... spretnostno vožnjo in mladostjo v 15-ih minutah. Hvala lepa."

mag. Miroslav Ribič

"Jaz mislim, da je bistvena razlika imeti satelitski urgentni center, ali pa neprekinjeno zdravstveno varstvo, kar nam tukaj hočejo ta nov pravilnik. Glejte, jaz mislim, da to neprekinjeno zdravstveno varstvo pomeni, ni neprekinjeno, ampak pomeni osem ur zdravnika imeti v centru. Poglejte, jaz mislim, da je končno en stvar, o kateri čisto vsi, 24 svetnikov pa vse stranke, pa še drugi, to se pravi meščani Vrhnike, res skupaj stopimo in podpremo to vsak pri svojih političnih strankah, vsak pri svojih znanjih, vsak pri svojih, kjer koli lahko, da pomaga, in da se ta volja, želja, da želimo, da se obdrži ta nujna medicinska pomoč na Vrhniki, da to se res tukaj združimo in, da naredimo vse, kar je v naši moči. Jaz bom, obljubim in delam proti temu, čeprav je ministrica iz naše stranke, ampak jaz mislim, da takšna razporeditev kot je, ni dobra. In tudi v drugih krajih so celo omenjali državljansko nepokorščino. Tako, da glejte, mislim, da imamo res eno priložnost, da končno skupaj nekaj naredimo dobrega za Vrhniko."

Vinko Keršmanc

"Hvala za besedo. Jaz lahko rečem samo to, da je ta pravilnik zelo nenaklonjen tako meščanom oz. občanom kot tudi sicer tistim, ki delujemo na področju zaščite in reševanja. S tem, da si tudi v nekem delu predstavljal, da bodo neka obveznosti prevzeli prostovoljci. Žal, zakaj, župan je lepo rekel: devetdeset več zaposlenih, mi bomo pa dobili dodatne naloge brez kakršnega koli suporta opremljanja, ostane vse na lokalni skupnosti. Skratka, kar se pa delovanja nujne medicinske pomoči in sodelovanja med enotami našimi in zaščite in reševanja in prva pomoč, ki jo izvajamo, pa moram reči, da je v zadnjem letu viden velik napredek, in da je to tisto, kar smo si že dolgo časa želeli, da je vzpostavljen kontakt, tako med profesionalci kot prostovoljci. Mislim, da je to dober zgled in škoda bi bilo, da bi te zadeve na kakršen koli način slabšali. Upam, da nam uspe."

Stojan Jakin

"Torej, če povzamem samo, Občinski svet to podpira, jaz bom jutri to ministrici povedal na sestanku z njo in absolutno vztrajamo, da se pravilnik ustavi, v najslabšem primeru, pa kajti država dostikrat naredi po svoje, pa da v kolikor pravilnik gre naprej, pri nas ostane ta urgentni, satelitski urgentni center. To je skrajna stvar, ki jo sprejemamo, ker mi to že imamo organizirano in pri nas ta stvar teče. Sedaj pa odpiram nove pobude in pa vprašanja, lepo prosim za prijave."

Pavel Oblak

"Hvala lepa za besedo. Imam eno kratko pobudo, in sicer dajem pobudo, da se podaljša obratovalni čas Centra za ravnanje z odpadki, ki je sedaj med tednom odprt od osme ure do štirinajste, v sredo pa do sedemnajste ure. Dajem pobudo, da se v sredo podaljša ta delovni čas do devetnajste ure, ker vemo kakšni so, ljudje so po službah do četrte, pete ure in med tednom praktično ne morejo dati odpadkov, zato predlagam, da se pač takrat v sredo podaljša, vsaj v letnem času, delovni čas."

Stojan Jakin

"Hvala Pavle. Pri peti točki boste imel priliko direktno to direktorici povedati, ker bo tukaj. Tukaj pa imamo itak Edina, ki je vodja tega, pa to ni Center za ravnanje z odpadki, ampak je to Komunalno podjetje Vrhnika, zbirni center."

Edin Behrić

"V bistvu bo direktorica bolj povedala, za kaj se gre oz. zakaj ... Prvotno je bilo do sedmih, samo je bil tako majhen obisk od tretje do sedme ure, da ni bilo smiselno, da bi bilo do sedme ure in se je zadeva potem skrajšala do pete. Ker je bilo, ne vem, trije od petih do sedmih. Samo to, če bo taka želja, ampak ni bilo smiselno, ker je bilo premalo obiska, pozimi pa sploh nobenega ni bilo obiska."

Stojan Jakin

"Gospod Oblak je jasno povedal, to bi bilo poletni delovni čas. Pač se bomo z direktorico pogovorili, mogoče bi pa ponovno kaj takega probali, ne vem, bomo videli. Hvala lepa, gremo naprej, Andrej Kos!"

Andrej Kos

"Hvala za besedo. Jaz imam dve pobudi, najprej moram povedati, da nisem preveč zadovoljen z odgovorom, ki sem ga dobil na vprašanje, ki sem ga postavil na prejšnji seji. Sedaj ne vem, ali je, verjamem, no, da je župnik Gregorc korektno povzel mnenje predstavnice spomeniškega varstva, moram reči, da se mi zdi diletantsko, no skoraj bi lahko rekel žaljivo tako mnenje, zato predlagam Občinski upravi, da to preveri, če to drži, ne pri župniku, ampak pri Zavodu za varstvo naravne in kulturne dediščine. To je prva pobuda, druga pobuda, ki je pa čisto formalna, predlagam Občinski upravi, da ne podvaja teh odgovorov, ki jih dobimo v gradivu, ker je ves tekst napisan v zapisniku, pa teksta nista čisto identična. Tako da predlagam, da v zapisnik napišemo zaporedno številko vprašanja oz. pobude, ime svetnice, oz. svetnika je že tako napisano in potem pri tem gradivu, ki je sicer v osnovi korektno, napišemo samo zaporedno številko, ime pobudnice ali pobudnika in potem odgovor zunanje inštitucije, tako da celotnega teksta, pa županovega komentarja ne podvajamo, ne bomo veliko prihranili s tem, je pa malo po nepotrebnem podvojeno."

Barbara Kovačič

"Hvala za besedo. Jaz imam pa dve pobudi, ki se nanašata na cestno ureditev, in sicer prva se nanaša na ureditev cestne problematike na Lošci, in sicer na dveh ulicah, Pot v Močilnik in pa Ušnjarski cesti. Stanovalci v teh dveh ulic so že pred časom dali pobudo na Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, da se ali da ležeče policaje ali omeji hitrost, ker po ureditvi teh dveh cest, ko se menjala kanalizacija, so se ceste tudi malenkost razširile in sedaj je to prava, se pravi dirkalnica, če lahko tako rečem za tiste, ki gredo proti Mirkam. In ker je na teh dveh cestah veliko, veliko otrok, je v bistvu nevarno in bi prosili za odgovor Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. To je prva pobuda, druga pobuda je pa od staršev otrok iz vrtca in sicer med osmo, pa petnajst čez osem in naprej, je zelo zelo težko dobiti parkirni prostor pri vrtcu. In starši se pač znajdejo tako, da pač parkirajo na pločniku. Naši redarji so zelo pridni in pridejo takrat in jim pišejo kazni in bi prosila, če se da v bistvu nekako organizirati to parkiranje, da bi za ta čas odprli parkirišče na stadionu, tako kakor je recimo v prvem tednu septembra, ko se začne šola, oz. da se uvede neka modra cona pri vrtcu, ker so določeni, ki tam parkirajo in grejo na avtobus in v Ljubljano in avti stojijo cel dan in zjutraj je res zelo težko dobiti parkirni prostor, da otroka prvič varno daš iz avta ven, ker tam kar na pločniku pustiš avto, ni ravno varno, ker je zraven cesta, ker vozijo avtomobili. In da ne vem, da se reši ta problematika oz. ali da Občina predlaga ali pa, da je to obravnava tudi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu."

Stojan Jakin

"Najlepša hvala. No obe pobudi bomo posredovali Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Kar se tiče druge pobude, imamo tukaj vodjo Medobčinskega redarstva, pa bo mogoče dal pojasnilo kako je z delovanjem redarjev, namreč zadeva ni tako grozno preprosta. Prosim gospod Stepančič!"

Dean Stepančič

»S parkiranjem na pločniku tik bo vrtcu v času, ko ljudje vozijo otroke v šolo, praktično se ogroža promet prav tistih pešcev in otrok, ki gredo vrtec, zato pač redarji še posebej polagajo pozornost takrat. Parkiranje na pločniku."

Barbara Kovačič

"Saj to je pravilno, kako bi se dalo to rešiti?"

Dean Stepančič

"Rešiti bi se dalo, da bi parkirali neke na prvem parkirnem prostoru, kjer je prosto, pa se sprehodili po tem pločniku do vrtca."

Barbara Kovačič

"Kaj pa če se parkira ob pločniku, tako kot v Ljubljani, ne parkirajo delno na pločniku, ampak ob pločniku?"

Dean Stepančič, MIRED (iz magnetogram)

"Parkiranje je dovoljeno spet samo v skladu z prometno signalizacijo. Če so tam narisana parkirna mesta, je treba parkirati v parkirno mesto, ne pa na cestišču."

Stojan Jakin

"Pa bi jaz prekinil to debato, nisem dokončal, ker sem hotel najprej to pojasnilo, vendar do prvega sedmega bo zaključen Park&ride v Sinji Gorici, takrat bomo pretežni del parkirišča pri vrtcu spremenili v plavo cono, ker bomo potem tiste, ki se v Ljubljano peljejo z avtobusom, prekanalizirali na Park&ride in bo zadeva enostavnejša. Jaz sem hotel samo pojasnilo, kajti komunalni redar, če pride ven, ne more delati razlike pri zakonodaji, on mora ukrepati, kajti v nasprotnem primeru je on odgovoren, disciplinsko, da ne izvaja svojega dela. Torej edina varianta je, da ga sploh ni, če pa pride pa mora ukrepati, pač to jaz kupim in verjamem, da je to res in to se dogaja. Ampak po prvem sedmem se bomo, računam, imeli te stvari enostavnejše. Najlepša hvala, naslednji je gospod Ribič. Prosim!"

mag. Miroslav Ribič

"Ja, jaz imam dve pobudi. Prva je iz Zdravstvenega doma, kjer so delavci prosili, da naj omenim, da ni nikjer označbe, ali kako naj se pride do Zdravstvenega doma. Torej jaz bi dal pobudo, da se pripravijo dve označbi, ena, ki se pride iz avtoceste, ena pa gor pri lekarni, da naj bi bilo za tiste, ki rabijo zdravstveni dom, pa ne vejo kam iti, da se to označi, mislim, pa da še posebej sedaj, če bomo imeli nov satelitski center, bo več ljudi prišlo. To je prva pobuda, druga je pa malo bolj resna, in sicer na osnovi finančnih rezultatov, katere sem ugotovil in katere sem pregledal kot član Sveta Zdravstvenega doma, sem ugotovil, da je bila v preteklih letih, leta 2013 pridelana izguba 90 tisoč evrov, in da je bila v letu 2014 pridelana izguba 60 tisoč evrov. To se pravi v dveh letih je bivši direktor pridelal izgubo okrog, ne okrog, ampak kar 150 tisoč evrov. Ta, če citiram Zavod zdravstvenega zavarovanja Slovenije, ki je odgovoril na trditve, da je ta izguba nastala zaradi Zavoda, pravi, da je po mnenju Zavoda je ključni razlog za izgubo preveliko povečanje odhodkov od primerjavi za povečanje prihodkov. Na osnovi pokazateljev, na osnovi kontne kartice pa bilance, ki sem jo gledal sem lahko ugotovil, da se je drastično povečalo zaposlovanje, po teh podatkih na hitro 50 %, da so se povečali neki programi, katere Zavod za zdravstveno zavarovanje ne plačuje, torej predlagam, v bistvu tudi bi lahko rekel, da je to ena zahteva, da lastnik Občina Vrhnika opravi revizijo poslovanja za leto 2013 in 2014, da lastnik Občina Vrhnika pozove računsko sodišče, da opravi pregled poslovanja za leto 2013 in 2014, da Nadzorni odbor Občine Vrhnika opravi pregled poslovanja za leto 2013 in leto 2014. V kolikor se ugotovi, da je bila, da je izguba nastala zaradi slabih poslovnih odločitev, mora lastnik zahtevati odgovornost in odškodninsko odgovornost od direktorja in pa bivšega direktorja in pa od bivšega predsednika Sveta zavoda. Ne pa vseh članov, ampak predvsem prvi je odgovoren direktor, drugi za njim je odgovoren predsednik Sveta. Glejte, nastala zguba 300 tisoč, ni majhna stvar. Vi ste se pred dolgim časom ukvarjali z nekom, ki je tristo tisoč, po tistem, kar se, kar se lahko vidi, odnesel, nekdo je pa zopet naredil tristo tisoč izgube in mi smo temu gospodu dali razrešnico. Če bi jaz vedel, s temi rezultati nikoli ne bi pritisnil za razrešnico, torej prosim, torej predlagam, da Svet sprejme sklep, da se opravijo vse revizije, katere sem naštel.«"

Stojan Jakin

"... jaz bom samo še predlagal razširitev teh predlogov, in sicer za pregled odgovornosti Sveta zavoda v času direktorovanja

gospoda Židana. Takrat vemo, da je bilo 150 tisoč danih oz. 160 tisoč celo, danih, Svet je dvignil roko in ga je zagovarjal tudi pri razrešitvi. Tako da, če bomo šli, bomo šli pač pogledati tudi nazaj. Bomo do naslednje seje pripravili te materiale, tako kot se pač to dela, preverili, ali je to res tako ali ni in potem na naslednji seji bomo pa verjetno to bolj natančno obravnavali. Hvala za pobude, gremo naprej, gospod Sladič!"

mag. Viktor Sladič

"Hvala. Imam dve vprašanji z eno nadgrajeno pobudo povezano na eno teh vprašanj. Prvo se ravno tako nanaša na prometno ureditev in nadgrajuje vprašanje oz. pobudo kolegice Kovačič, sicer vprašanje imam, pa bom verjetno dobil odgovor, od kdaj je na delu ceste, mislim, da je to Lošca od križišča pri pivovarni vzdolž bivšega objekta IUV dovoljeno parkiranje tovornih motornih vozil in kako to, da je to parkiranje nekaznovano, sploh glede na to, da je celotna, celotno cestišče, v celotni širini cesta in ni parkirišče. Parkirišče ob tej cesti, makadamsko, nasproti bivše trgovine IUV, pa je prazno in iz tega tudi pobudo inšpektoratu oz. Medobčinskemu inšpektoratu, ki je, čeprav ne morem jim dati pobude, ampak, ker smo že o tem govorili, zakaj bolj pogosto ne kontrolirajo sprehajalcev in lastnikov psov na poti v Močilnik, ker če se greste sprehajati na poti v Močilnik, razen če ne hodite po sredini ceste morate imeti veliko srečo, da ne stopite, da ne rečem v kaj, ker lastniki ne spoštujejo pač odredb, ki veljajo za njih. Drugo vprašanje se pa nanaša na ureditev Cankarjevega doma, in sicer me zanima glede na to, da gre za objekt, kulturno znamenitost krajevnega pomena, me zanima, katera barva Cankarjevega doma je originalna barva, glede na to, da vidimo, da je sedaj pač iz bivše rumene nastala sivo bela fasada, pa me zanima, če je to v skladu z vsemi usmeritvami in zahtevami, pomembnosti objekta takega kot je, ali je kakšna druga odločitev botrovala temu, da je barva sedaj spremenjena. Samo toliko, hvala."

Janko Skodlar

"Lep pozdrav še z moje strani, hvala za besedo. Sedaj Cankarjev dom, kot tak ni zaščiten kot neka kulturna dediščina, ampak je pa ... ne nič nima, za enkrat nobene stvari nima, vendar je na obeh straneh, sta objekta, ki pa sta kulturna dediščina in jih Zavod tudi vodi, plus tega je pa sama ulica, Tržaška cesta zavarovana kot stavbna dediščina, bi rekel v celotnem nizu, kot takem. Tako da mi smo seveda naprosili k sodelovanju Zavod za varovanje kulturne dediščine, ki se je potem s projektantom potem tam odločal tudi o barvah, tudi o ostalih ureditvah. Bil je cel kup pripomb, cel kup stvari, ki so vplivale na spremembe popisa in teh stvari, saj boste tudi dobili na mizo, so potegnile za seboj tudi neke podražitve. Dejstvo pa je, kar se tiče, če se omejim samo na barvo, je to usklajeno z Zavodom za varstvo kulturne dediščine in jaz se v to nisem vtikal."

Dean Stepančič

"Zoper lastnike motornih tovornih vozil izvajamo redno kontrolo, tam tudi ukrepamo, v soboto, če se ne motim, so bili izdani štiri obvestila o prekršku. Glede sprehajalcev psov in nečiščenja iztrebkov psov za seboj pa izvajamo tudi kontrolo, ampak moramo vedeti, da ljudje, ko vidijo občinskega redarja, ki je v uniformi in z označenim avtomobilom izvajajo določila Odloka. Sam večkrat grem tudi v civilu, kot inšpektor tja in tudi sem že ukrepal, prav na istem mestu zoper tistega, ki ni pospravil. Tako da izvajamo kontrolo, ampak nismo vedno tam, smo na območju šestih občin, ki imajo iste probleme."

mag. Viktor Sladič

"Če lahko samo dodam, parkiranje tovornih vozil na tem delu, ker se vsaj dvakrat peljem po tej cesti domov, je vsakodnevno in je zatrpana cesta od križišča do Sušnikove ceste, do te stare hiše na levi, vsakodnevno."

Dean Stepančič

"Tukaj ob cesti, ob zidu bivšega IUV-ja? Ja, samo parkirajo zvečer in odidejo zjutraj, večinoma."

mag. Viktor Sladič

"Parkirajo popoldne in do zjutraj."

Dean Stepančič

"Ja, saj izvajamo in izrekamo globe vedno."

Stojan Jakin

"Tako da jaz verjamem, pobuda je bila, če bodo bolj pogosto še šli, jaz verjamem, da so bile že kazni izrečene, ampak dejansko imamo redarjev, kolikor jih imamo, imamo pa v tem trenutku, mislim, da pet občin, ki jih pokrivamo, tako, da bomo naprosili, da mogoče malo pospešijo svoje, ne pospešijo, ampak bolj zgostijo svoje delovanje na tem območju. Gospod Slabe!"

Anže Slabe

"Hvala za besedo, jaz imam samo eno kratko vprašanje, pa eno pobudo, glede na to, da je tristo tisoč evrov v proračunu za obnovitev ceste na Ulovko, kdaj bo razpis, glede na to, da smo že skoraj junija? To je prvo, drugo imam pa pobudo, kar sem že na Svetu za preventivo poslal en mail, sedaj ne vem, ali ni prispel ali kako je sedaj glede na to, da. Za križišče Kačurjeve, pa Jagrove ceste, ko prideš na konec Kačurjeve, se čisto popolnoma nič ne vidi, moraš iti s celim avtom ven, ko je že zdavnaj lahko karambol, mislim, da je tudi od bivšega svetnika, gospoda Novljana, tam vnuk bil poškodovan, in mislim, da tam, če lahko da te pobudo, da gre tam svet za preventivo pogledati tja, tam je res zelo zoprno. Hvala."

Stojan Jakin:

"Hvala, kar se tiče druge pobude bomo dali na Svet za preventivo, kar se tiče pa prvega vprašanja bo pa gospa Kobalova odgovorila, prosim!"

Tina Kobal

"Najlepša hvala za besedo. Predvidoma gre razpis za Ulovko v torek na Portal javnih naročil, kot veste je to pač letni proračun, sprejet je bil letos, naredila se je projektna dokumentacija, naredili so se popisi, ki jih je potrebno še pogledati do torika. Predvidoma imamo rezerviran torek, da gre zadeva v javno naročilo. Kar se pa tiče mogoče še te Kačurjeve, mogoče tudi treba poudariti, da se bo letos ta cesta obnavljala, kar je bilo tudi sprejeto v proračunu, tako, da bomo tudi tam upoštevali te vaše pripombe, če se da tudi kaj s tistimi škarpami narediti."

Sebastian Kovačič

"Ja hvala gospod župan. V bistvu imam vprašanje namenjeno vam, no, pa gospe direktorici s strani občana, občanke glede na, pa ga bom sedaj skrajšal oz. skrajšano prebral; glede na vse zakonitosti, ki jih zagovarjate, v bistvu je prvo vprašanje: zakaj ne izdajate gradbenih dovoljenj v zakonskem roku, občan, občanka že približno štiri mesece čakajo, zakonski rok pa je mesec, če je skrajšan postopek, ali pa če ugotoviteni dva meseca. Naj bi bil tudi stik z Občinsko upravo, kjer pa so odgovori, da je pač, imajo drugo delo in nimajo časa s tem se ukvarjati. Naslednje vprašanje je tudi glede odmere komunalnega prispevka glede na to, da je zakonski rok petnajst dni, čakala je pa na odločbo skoraj dva meseca. In pa glede novega Odloka o komunalnem prispevku, če bo sprejet, glede 23. člena, drugega odstavka, to se pravi glede retroaktivnosti, kako mislite obračunati, kako mislite obračunati komunalni prispevek tistim, ki so dali vloge pred tem odlokom, pa so jim bili kršeni zakonski roki, ki jih je do njih kršila Občina."

Daniel Cukjati

"Dober večer tudi v mojem imenu, imam tri pobude. Sicer prva se nanaša na zadnjo sejo, ko je bilo s strani kolegice Nataše Frank dana pobuda, da se pri zapisnikih pri rezultatih glasovanj navede tudi imena svetnikov, kako so glasovali. V odgovoru piše, ste navedli, da to ni praksa in da bo tako ostalo, kakor je bilo sedaj, dajem pa jaz pobudo, da imajo nekatere občine oz. veliko občin prakso, da daje posnetke občinskih sej na občinsko internetno stran. Sedaj, če se iz magnetograma ne da videti, kako ljudje delajo, se bi dalo pa iz posnetka videti in mislim, da tistega, ki bi zanimalo, občana, da bi imel prost dostop do

posnetka in tudi tehnično ni nekega problema, da se to izvede. Druga pobuda se pa nanaša na varnost v cestnem prometu. Pred časom so policisti oglobili peško, ki je prečkala cesto pri Lenartu do Mulajeve hiše, ker je seveda prečkala cesto, kjer ni prehoda za pešce. Sedaj mislim, da Zakon o varnosti v cestnem prometu določa, da je, da lahko prečkaš cesto, če si oddaljen od prehoda več kot sto metrov. Mislim, da je najbližji prehod oddaljen devetdeset metrov, in sicer pri Tržaški cesti, vendar praksa kaže, da velika večina, tudi sam se štejem med njimi, ko parkiramo pri Loki in gremo na Staro cesto na sladoleđ, enkrat potem gremo tam, kar ni prav, se strinjam in mislim pa, da policist, ali kdor koli bo kaznoval tam občane, ne bo rešil tega problema varnosti, ker bodo ljudje še vedno hodili tam čez, kar je najkrajša pot do Stare ceste. In če smo zelo dosledni iz strani, če se parkira pri trgovskem centru Loka, občani niti ne morejo priti do cerkve svetega Lenarta, ker morajo iti ali do Tonke, kjer je prehod za cesto pa okrog, če gredo pa pri Tržaški cesti čez, je pa potem Stara cesta tudi ni prehoda oz. morajo iti tistih petnajst metrov v globino pa obrniti pa nazaj. Tako, da dajem predlog, da se tam uredi prehod, če je možno, mislim, da je možno, ker domačini smo navajeni, da tam ljudi čez hodilo, tudi če ni prehoda, smo previdni vozniki, da se pa to še bolj signalizira pa proba urediti. In tretja pobuda; bi pa samo dopolnil kolega Ribiča, sedaj za revizijo Zdravstvenega doma. Jaz osebno tudi nisem poznal teh izgub v Zdravstvenem domu Vrhnika, bil sem presenečen, ko sem prvič slišal za te izgube in se mi zdi prav, da se naredi revizija, velike verjetnosti ni nič narobe ampak, da se, kako bi rekel, ustavijo te govornice, da ... tudi miren, da ta sredstva, ki jih Občinski svet namenja Zdravstvenemu domu, da ... smotrno, podpiram to odločitev za revizijo delovanja Zdravstvenega doma, za prejšnji dve leti. Hvala lepa, to je vse."

Tina Kobal

"Ta problematika je kar pereča in je tudi bila že večkrat obravnavana, tako s strani policije kot Direkcije republike Slovenije za ceste, ker je ona lastnica te ceste, ker je regionalna cesta. So pa poudarili zadevo, da tam prehoda za pešce ne more biti, glede na to, da je to zelo oster ovinek, 90 stopinj, je v bistvu bolj nevarna zadeva, da se kakršen koli prehod naredi, kakor, da ga ni, ker tako, kot gre pešec čez cesto, tam v kateri koli smeri, je precej bolj pozoren na promet, kakor če bi bil prehod za pešce, ker veste, kako stopijo na prehod za pešce, pripelje okoli ovinka avto, ja, domačini so lahko pozorni na zadevo, ampak ne vozijo se samo domačini po državni cesti. Tako da te zadeve so bile sigurno že trikrat s strani Občine izpostavljene, na Direkcijo, na policijo, pa so rekli, da s strani varnosti tam prehoda ne more biti."

Dean Stepančič

"Kot član Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, smo že večkrat podali pobudo za prehod na tem delu na Direkcijo republike Slovenije, ki določa pravila na državnih cestah in nikoli niso ugodili temu prehodu za pešce ravno zato, kot je gospa Kobalova povedala že."

Stojan Jakin

"Torej iz tega izhaja samo to, da ko gremo tam čez cesto, jaz namreč tudi tam čez hodim, je treba fino pogledati, da ni kakšnega policaja kje, dejansko je to tako. Gremo naprej gospa Nataša Frank!"

Nataša Frank

"Hvala za besedo. Jaz sem pa na marčevski seji že predlagala ureditev tistega križišča iz Sinje Gorice proti Ligojni, pa ste rekli, da boste na Svet za preventivo dali vprašanje, pa odgovora še nisem dobila, pa bi prosila za odgovor, glede širitve ste potem omenil. Drugi predlog je glede rezervacije v vrtcu. Trenutno starši plačujejo 30 procentov, 70 procentov, Občina pa 30. Sedaj, malo sem pregledala sosednje občine, večina jih ima petdeset procentov, in da je to dodatna obremenitev za proračun, ampak tudi sem pregledala, da je več odobrenega za rezervacijo v vrtcih v proračunu, tako, da bi predlagala mogoče, če se razmisli o večjem odstotku plačila Občine. Tretji predlog

se pa nanaša koše za pasje iztrebke v Ligojni, če se da tudi to tam postaviti morda, ker so določena območja, kjer so pač pasji sprehajalci in nikoli nihče ne pobere pasjega iztrebka."

Župan Stojan Jakin

"Hvala lepa, bomo te predloge dali naprej, jaz mislim, da kakšnih posebnih zadržkov ne bi smelo biti. Dolžan sem še odgovor na prvo vprašanje oz. pobudo gospoda Cukjatija. Res je, mi tudi snemamo seje in dejansko razmišljamo o tem in bomo dali tudi mi na spletno stran. Sedaj, če ste pogledali, slavnostna akademija, vsaj tisti, ki niste bili, jo lahko si pogledate vsaj na samem internetu in moram povedati, da je bila krasna zadeva, res tisti, ki ni bil, mu je lahko žal, lahko si pa ogledate. Tudi vse ostale seje bomo dali na internet, ko bodo vsi pogoji zagotovljeni, imamo še nekaj težav, ampak misli, da kaj bistvenega ni, tako, da hvala za pobudo, razmišljamo tudi mi v tej smeri. Je še kaj za dodati?"

Vesna Kranjc

"... bi še dopolnila, da te seje bi že bile lahko na spletu, ampak ovira je naš Poslovnik o delu Občinskega sveta, ker nam tega ne omogoča in mi smo že na začetku mandata želeli, da bi bile seje na našem spletu, vendar problem pa je, ker temu nimamo prilagojen naš poslovnik. Mi imamo pač napisano, da se seje snema, ne pa, da so lahko posnetki objavljeni na spletu in v kolikor bi se javil nekdo, ki mo to ne bi ustrezalo, ali pa informacijski pooblaščenec, bi lahko bila odgovorna oseba zato odgovorna. Zato v prihodnosti pričakujemo oz. pripravljamo spremembe našega poslovnika in to bi uvrstili tudi kot eno od sprememb in potem bi začeli seje predvajati občinski spletni strani. V kolikor pa menite, da bi bilo to primerno že sedaj, pa lahko Občinski svet sprejme sklep in se vsi s tem strinjate, lahko to mogoče naredimo, samo, saj pravim, ovire so predpisi naši lokalni."

Daniel Cukjati

"Hvala, to je bilo nekaj podobnega že v odgovoru, vendar jaz mislim, da Pravilnik ne prepoveduje objave, seje so pa javne, tako da tisti, ki je svetnik, je tukaj javna funkcija in jaz ne vidim nobenih zadržkov, da se tudi ostali občani ne vidijo kaj se mi tukaj pogovarjamo. Hvala."

3. Predlog Odloka o komunalnem prispevku v Občini Vrhnika in predlog Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Vrhnika

Poročevalci pri točki so bili Tina Kobal, vodja Oddelka za okolje in prostor, Igor Dimnik, Kaliopa, d. o. o., Marinka Konečnik Kunst, ZUM, d. o. o.

Točka je bila obravnavana na 3. redni seji dne 7. 4. 2015, kjer sta se osnutka prekvalificirala v predlog in posredovala v javno obravnavo do 21. 4. 2015. V času javne obravnave so bile podane vprašanja in pripombe tako s strani svetnikov kot tudi občanov. Občinska uprava je upoštevana pripombe in predloge vnesla v samo besedilo odloka in ga posredovala občinskim svetnikom v obravnavo.

Razpravljali in vprašanja so postavljali: mag. Viktor Sladič, Pavel Oblak, mag. Miroslav Ribič in Daniel Cukjati.

Po razpravi se je najprej glasovalo o amandmajih. Predlagatelj prvih dveh amandmajev je bil župan, predlagatelj tretjega in četrtega amandmaje bil Pavel Oblak v imenu svetniških skupin SMC, SLS, SLS, NSI in Liste za razvoj vrhniškega podeželja.

V sprejem je bil predlagan

1. AMANDMA

Spremeni se 3. odstavek 1. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč z območje Občina Vrhnika, tako da se glasi: "Sestavni del odloka je tudi elaborat številka projekta 28-2014, maj 2015, ki ga je izdelalo

podjetje Kaliopa, d. o. o., Letališka cesta 32j, 1000 Ljubljana."

GLASOVANJE
Prisotnih: 24
ZA: 24

Sklep je bil sprejet.

2. AMANDMA

Spremeni se tabela v četrtem in sedmem členu Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Vrhnika, kot je razvidno iz dodatnega gradiva in predstavitve.

GLASOVANJE
Prisotnih: 24
ZA: 24

Amandma je bil sprejet.

3. AMANDMA

Obračunski stroški vodovoda se znižajo za 10 %, in sicer v 4. členu se pri obračunskih stroških vodovoda nadomesti znesek 28.612.070 z zneskom 25.750.863 evrov, ustrezno se popravi tudi tabela iz 7. člena, kjer se spremenijo obračunski stroški na enoto parcele in na neto tlorisno enoto objektov.

GLASOVANJE
Prisotnih: 24
ZA: 12
PROTI: 12

Amandma ni bil sprejet.

4. AMANDMA

V 4. členu se v tabeli pri postavki obračunski stroški znižajo za 15 %, in sicer z zneska 26.578.137 na znesek 22.368.416, ustrezno se popravi tudi tabela iz 7. člena, kjer so preračunani obračunski stroški na parcelo in na neto tlorisno površino objektov.

GLASOVANJE
Prisotnih: 24
ZA: 24
PROTI: 12

Amandma ni bil sprejet.

Sebastian Kovačič je v svojem imenu in v imenu mag. Miroslava Ribiča, Pavla Oblaka in mag. Viktorja Sladiča na podlagi 45. člena poslovnika o delu občinskega sveta predlagal tajno glasovanje.

Točka se je do priprave glasovalnih lističev prekinila, seja pa se je nadaljevala v skladu s sprejetim dnevnim redom.

4. Letno poročilo Skupne uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo za leto 2014 in občinski program varnosti

Uvodni poročevalec je bil Dean Stepančič, Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

Na podlagi 17. člena Odloka o ustanovitvi občinske uprave "Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Logatec, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul" je bil sklenjen Dogovor o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, ki v drugem odstavku 14. člena določa, da mora vodja inšpektorata in redarstva enkrat letno do 30. aprila tekočega leta za preteklo leto o svojem delu in ugotovitvah poročati županom občin ustanoviteljic. Župan navedeno poročilo v seznanitev in

obravnavo podaja tudi članom Občinskega sveta Občine Vrhnika.

Razpravljali in vprašanja so postavljali: Vid Drašček, Vinko Keršmanc, Daniel Cukjati.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

1. Občinski svet Občine Vrhnika se je seznanil z Letnim poročilom Skupne uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo za leto 2014.

2. Občinski svet Občine Vrhnika potrdi izvajanje Občinskega programa varnosti Občine Vrhnika.

GLASOVANJE
Navzočih: 23
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

5. Revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. za leto 2014

Poročevalka pri točki je bila mag. Brigita Šen Kreže, direktorica JP KPV, d. o. o. V Odloku o ustanovitvi JP KPV, d. o. o. je med drugim zapisano, da letno poročilo sprejemajo občinski sveti občin ustanoviteljic. Tako je JP KPV je že v mesecu marcu pripravil Revidirano letno poročilo za leto 2014, katerega je revidirala revizijska družba ACAM, d. o. o. Nadzorni svet KPV, d. o. o., je letno poročilo obravnaval na svoji 30. seji dne 8. 4. 2015, skupščina KPV, d. o. o., pa je letno poročilo obravnavala na 13. seji dne 13. 4. 2014.

Točko je obravnaval Odbor za Gospodarstvo, finance in proračun in jo v predlaganem besedilu posreduje občinskemu svetu v sprejem.

Vprašanja so postavili: mag. Viktor Sladič, Daniel Cukjati in Sebastian Kovačič.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Občinski svet Občine Vrhnika se seznanil in sprejme revidirano letno poročilo JP KPV, d. o. o., za leto 2014.

GLASOVANJE
Navzočih: 24
ZA: 24

Sklep je bil sprejet.

Nadaljevanje 3. točke

Po sprejemu pete točke se je nadaljevalo glasovanje o Odloku o komunalnem prispevku v Občini Vrhnika in predlogu Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Vrhnika.

Župan je za izvedbo tajnega glasovanja predlagal tričlansko komisijo.

V sprejem je predlagal naslednji

S K L E P:

V tričlansko komisijo za izvedbo glasovanja se imenujejo:

Mirko Antolovič – predsednik,
mag. Viktor Sladič – član,
Anja Sluga – članica.

GLASOVANJE
Navzočih: 24
ZA: 23

Sklep je bil sprejet.

Razdeljene so bile glasovnice in izvedeno tajno glasovanje.
Poročilo o izidu glasovanja je podal Mirko Antolović.

Oddanih je bilo 24 glasovnic, število neveljavnih glasovnic je bilo 1, število veljavnih glasovnic je 23. Število glasov ZA je bilo 12, število glasov PROTI je bilo 11.

V sprejem je bil predlagan ugotovitveni sklep o potrditvi izida glasovanja:

S K L E P:

Sprejme se Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Vrhnika in Odlok o komunalnem prispevku občine Vrhnika.

GLASOVANJE
Navzočih: 24
ZA: 24

Sklep je bil sprejet

6. Predlog sprememb cen obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja

Uvodna poročevalka pri točki je bila mag. Brigita Šen Kreže, direktorica JP KPV, d. o. o.

Dne 1. 1. 2013 je stopila v veljavo Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Zgoraj navedena uredba je tudi podlaga za izdelavo Elaborata o oblikovanju cen posamezne javne službe na območju Občine Vrhnika, to je:

- oskrbe s pitno vodo,
- odvajanja komunalne odpadne vode,
- čiščenja komunalne odpadne vode,
- zbiranja komunalnih odpadkov,
- zbiranje bioloških odpadkov,
- obdelave komunalnih odpadkov in
- odlaganja komunalnih odpadkov.

Nove predračunske cene je treba določiti predvsem zaradi uskladitve odmkov predračunskih in obračunskih cen leta 2014, kot je določeno v 6. členu Uredbe oziroma zaradi uvedbe nove storitve, to je čiščenja odpadne vode.

Točko je obravnaval Odbor za gospodarstvo, finance in proračun in jo v predlaganem besedilu posreduje občinskemu svetu v sprejem.

Vprašanja so postavili: Mirko Antolović, Ema Goričan, mag. Viktor Sladič, Pavel Oblak in Daniel Cukjati.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

I. Občinski svet Občine Vrhnika potrjuje stroškovne cene gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki v Občini Vrhnika, ki vključuje:

- Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
- Zbiranje komunalnih odpadkov: cena storitve 0,1187 €/kg cena javne infrastrukture 0,0038 €/kg
- Zbiranje bioloških odpadkov: cena storitve 0,1257 €/kg
- Obdelava komunalnih odpadkov: cena storitve 0,0758 €/kg
- Odlaganja komunalnih odpadkov: cena storitve 0,0356 €/kg

II. Oskrba s pitno vodo (upoštevano vzdrževanja priključka)

Občinski svet občine Vrhnika potrjuje stroškovno ceno oskrbe s pitno vodo v Občini Vrhnika, ki vključuje:

1. omrežnino do vključno dimenzije DN 20 – za faktor 1 iz 17. čl. Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v višini 3,5530 EUR/mesec. Za vodomere drugih dimenzij se omrežnina izračuna skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
2. vodarino v višini 0,6786 EUR/m³

III. Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin:

Občinski svet Občine Vrhnika potrjuje stroškovno ceno gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin v Občini Vrhnika, ki vključuje:

1. omrežnino odvajanje do vključno dimenzije DN 20 – za faktor 1 iz 20. čl. Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v višini 4,6274 EUR/mesec. Za vodomere drugih dimenzij se omrežnina izračuna skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
2. omrežnino čiščenje do vključno dimenzije DN 20 – za faktor 1 iz 20. čl. Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v višini 0,5378 EUR/mesec. Za vodomere drugih dimenzij se omrežnina izračuna skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
3. Odvajanje odpadne vode (cena storitve) v višini 0,3612 EUR/m³.
4. Čiščenje odpadne vode (cena storitve) v višini 0,3839 EUR/m³.
5. Okoljska dajatev, skladna s predpisi države.

IV. Sprejeti sklepi od I. do III. veljajo od 1. 7. 2015 dalje.

GLASOVANJE
Prisotnih: 24
ZA: 22
PROTI: 1

Sklep je bil sprejet.

točka 1
stran 8

7. Imenovanje članov Nadzornega sveta Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Poročevalka točke je bila Vesna Kranjc, direktorica občinske uprave, ki je povedala, da članom nadzornega sveta JP KPV dne 7. 7. 2015 poteče mandat. Na podlagi 29. člena Odloka o ustanovitvi in organiziranju JP KPV, d. o. o., ima nadzorni svet šest članov, od katerih štiri člane izvoli in odpokliče skupščina, od tega dva na predlog OS Občine Vrhnika, enega na predlog OS Občine Borovnice in enega na predlog OS Občine Log - Dragomer, dva člana, ki zastopata delavce, pa izvoli in odpokliče svet delavcev.

S strani Občinskega sveta Občine Vrhnika sta bili skladno z dogovorom med predstavniki list in političnih strank pozvani lista Povezujemo Vrhniko in stranka SDS, da do petka 10. 4. 2015 do 10. ure predlagata člana Nadzornega sveta JP KPV, d. o. o.

KMVVIAZ je pravočasno prejeta predloga potrdil na svoji 4. korespondenčni seji, in sicer je potrdil kandidata Romana Strgarja (Povezujemo Vrhniko) in Mirka Antolovića (SDS).

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Občinski svet Občine Vrhnika za člana nadzornega sveta Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., na predlog političnih strank in list kandidatov, zastopanih v Občinskem svetu Občine Vrhnika, imenuje naslednja kandidata:

- 1. Romana Strgarja in**
- 2. Mirka Antolovića.**

Člana nadzornega sveta sta izvoljena za dobo štirih let in sta po poteku mandata lahko ponovno izvoljena.

Mandat prične s prenehanjem mandata prejšnjima članoma.

GLASOVANJE

Prisotnih: 24

ZA: 24

Sklep je bil sprejet.

8. Predlog uradnega prečiščenega besedila Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Komunalno podjetje Vrhnika na Tojnicah

Poročevalka pri točki je bila Vesna Kranjc, direktorica občinske uprave, ki je povedala da 95. člen Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo.

Glavni cilj sprejetja je, da je odlok ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti. Po potrditvi se naveden odlok objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

V sprejem je bil predlagan naslednji

S K L E P:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Komunalno podjetje Vrhnika na Tojnicah.

GLASOVANJE

Prisotnih: 24

ZA: 24

Sklep je bil sprejet.

9. Predlog uradnega prečiščenega besedila Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za center za ravnanje z odpadki CRO Vrhnika – Tojnice

Tako kot pri predhodni točki je strokovna služba pripravila uradno prečiščeno besedilo, ki se ga potrditvi in objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

S K L E P:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za center za ravnanje z odpadki CRO Vrhnika – Tojnice.

GLASOVANJE

Prisotnih: 24

ZA: 24

Sklep je bil sprejet.

Seja je bila zaključena ob 22.20.

Zapisala:

Sandra Skvarča

Predsedujoči
Župan
Stojan Jakin

2

**POBUDE IN VPRAŠANJA
ČLANOV OBČINSKEGA SVETA**

POBUDO JE PODAL: Pavel Oblak na 4. redni seji OS, 21. 4. 2015

POBUDA: (iz magnetograma)

Pavel Oblak:

Hvala lepa za besedo. Imam eno kratko pobudo in sicer; dajem pobudo, da se podaljša obratovalni čas Centra za ravnanje z odpadki, ki je sedaj med tednom odprt od osme ure do štirinajste, v sredo pa do sedemnajste ure. Dajem pobudo, da se v sredo podaljša ta delovni čas do devetnajste ure ker vemo kakšni so, ljudje so po službah do četrte, pete ure in med tednom praktično ne morejo dati odpadkov, zato predlagam, da se pač takrat v sredo podaljša, vsaj v letnem času, delovni čas. To je to. Hvala lepa.

Stojan Jakin:

Hvala Pavle. Pri peti točki boste imeli priliko direktno to direktorici povedati, ker bo tukaj. Tukaj pa imamo itak Edina, ki je vodja tega, pa to ni Center za ravnanje z odpadki, ampak je to Komunalno podjetje Vrhnika, zbirni center.

Edin Behrić

V bistvu bo direktorica bolj povedala za kaj se gre, oz. zakaj. Prvotno je bilo do sedmih, samo je bilo toliko majhen obisk od tretje do sedme ure, da ni bilo smiselno, da bi bilo do sedme ure in se je zadeva potem skrajšala do pete. Ker je bilo, ne vem, trije od petih do sedmih. Samo to, če bo taka želja, ampak ni bilo smiselno, ker je bilo premalo obiska, po zimi pa sploh nobenega ni bilo obiska.

Stojan Jakin:

Gospod Oblak je jasno povedal, to bi bilo poletni delovni čas. Pač se bomo z direktorico pogovorili, mogoče bi pa ponovno kaj takega probali, ne vem, bomo videli. Hvala lepa, gremo naprej.

ODGOVOR:

Za odgovor smo zaprosili JP KPV, d.o.o., ki ga v prilogi dostavljamo.

ODGOVOR PRIPRAVIL: JP KPV, d.o.o.

Občina Vrhnika
Tržaška cesta 1

1360 Vrhnika

Vrhnika, 15. 6. 2015
Št. 1/1 - 221/15

Zadeva: Pojasnila k vprašanju svetnika g. Oblaka

Spoštovani,

V nadaljevanju vam posredujemo pojasnila k pobudi svetnika g. Oblaka, vezana na spremembo obratovalnega časa Zbirnega centra Vrhnika, Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Na podlagi podatkov iz leta 2013 smo se v letu 2014 odločili za skrajšanje sredinega popoldanskega delovnega časa Zbirnega centra Vrhnika, in sicer do 17.00 ure. 61,46 odstotka dovozov se namreč opravi med 14.00 in 17.00 uro, preostalih 38,54 odstotka dovozov pa med 17.00 in 19.00 uro.

Menimo, da je bila odločitev za skrajšanje urnika prevzema odpadkov pravilna, kajti v letu 2014 in 2015 s strani uporabnikov nismo zaznali potrebe oziroma želje po podaljšanju sredinega delovnega časa do 19.00 ure.

Naj ob tem poudarimo, da imamo vsako soboto uradne ure Zbirnega centra Vrhnika med 8.00 in 14.00 ure, ko opažamo bistveno večjo frekvenco dovozov s strani naših uporabnikov, kot ob sredah v popoldanskih urah.

Želimo vam lep dan.

Direktorica
mag. Brigita Šen Kreže



Poslati: naslovniku po e-pošti vesna.kranjc@vrhnika.si

POBUDI JE PODALA: Barbara Kovačič na 4. redni seji OS, 21. 5. 2015

VPRAŠANJE: (iz magnetograma)

Barbara Kovačič:

Hvala za besedo. Jaz imam pa dve pobudi, ki se nanašata na cestno ureditev in sicer prva se nanaša na ureditev cestne problematike na Lošci in sicer na dveh ulicah, Pot v Močilnik in pa Usnjarski cesti. Stanovalci v teh dveh ulic so že pred časom dali pobudo na Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, da se ali da ležeče policaje ali omeji hitrost, ker po ureditvi teh dveh cest, ko se menjala kanalizacija so se ceste tudi malenkost razširile in sedaj je to prava, se pravi dirkalnica, če lahko tako rečem za tiste, ki gredo proti Mirkam. In ker je na teh dveh cestah veliko, veliko otrok je v bistvu nevarno in bi prosili za odgovor Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Stojan Jakin:

Najlepša hvala. No obe pobudi bomo posredovali Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

ODGOVOR:

Po pregledu zapisnikov sej Sveta za preventivo in vzgojo v zadnjih letih nismo zasledili pobude za postavitev hitrostnih ovir na Poti v Močilnik in Usnjarski cesti. Vašo pobudo bomo obravnavali na naslednji seji, ki bo 2.7.2015. Zapisnik in sklepi iz seje bodo objavljeni na občinski internetni strani.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJE JE POSTAVIL: mag. Miroslav Ribič na 4. Redni seji OS, 21. 5. 2015

VPRAŠANJE : (iz magnetograma)

mag. Miroslav Ribič :

Ja jaz imam dve pobudi. Prva je iz Zdravstvenega doma, kjer so delavci prosili, da naj omenim, da ni nikjer označbe ali kako naj se pride do Zdravstvenega doma. Torej jaz bi dal pobudo, da se pripravijo dve označbi, ena, ki se pride iz avtoceste, ena pa gor pri lekarni, da naj bi bilo za tiste, ki rabijo zdravstveni dom, pa ne vejo kam iti, da se to označi, mislim, pa da še posebej sedaj, če bomo imeli nov satelitski center, bo več ljudi prišlo. To je prva pobuda,...

ODGOVOR :

Obvestilne lamele z napisom »Zdravstveni dom« se nahajajo na dveh lokacijah, znotraj centra Vrhnika, in sicer pri Cankarjevem domu Vrhnika (smer Logatec – Vrhnika) ter pri Vrtcu Vrhnika – Enota Komarček (smer Vrhnika – Logatec).

Strinjamo se, da je informacija o lokaciji Zdravstvenega doma zelo pomembna za ljudi, ki se pripeljejo na Vrhniko, zato bomo pripravljavca elaborata zaprosili, da v elaborat vključi še dodatno lamelo, ki označuje usmeritev za Zdravstveni dom pri izvozu iz avtoceste ter ponovno zaprosi Direkcijo RS za ceste za soglasje.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL : Tajništvo župana

VPRAŠANJE JE POSTAVILA: Nataša Frank na 4. redni seji OS, 21.5.2015

VPRAŠANJE: (iz magnetograma)

Nataša Frank:

Hvala za besedo. Jaz sem pa na marčevski seji že predlagala ureditev tistega križišča iz Sinje Gorice proti Ligojni, pa ste rekli, da boste na Svet za preventivo dali vprašanje, pa odgovora še nisem dobila, pa bi prosila za odgovor, glede širitve ste potem omenil.

Tretji predlog se pa nanaša koše za pasje iztrebke v Ligojni, če se da tudi to tam postaviti morda, ker so določena območja, kjer so pač pasji sprehajalci in nikoli nihče ne pobere pasjega iztrebka. Hvala.

ODGOVOR:

Pobuda iz 2 seje OS je bila obravnavana na 2. seji Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (SPV), 9.4.2015. Sprejet je bil naslednji sklep:

»Na LC Sinja Gorica – Mala Ligojna se ukrepa za umirjanje hitrosti "zvočne zavore" ne razširi čez celotno vozišče, saj že sedaj povzroča moteč hrup bližnjim stanovalcem.«

Zapisnik in sklepi sej SPV so objavljeni tudi na občinski internetni strani pod Občinski svet / Ostala delovna telesa / Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Postavitev koša za pasje iztrebke je izvedljiva znotraj strnjenegega naselja, izven naselja se koši ne postavljajo. Prosimo, da na Oddelek za okolje in komunalno sporočite željeno lokacijo postavitve koša.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

POBUDO JE PODAL: Andrej Kos, na 4. redni seji OS, 21. 5. 2015

POBUDA: (iz magnetograma):

Andrej Kos:

Hvala za besedo. Jaz imam dve pobudi, najprej moram povedati, da nisem preveč zadovoljen z odgovorom, ki sem ga dobil na vprašanje, ki sem ga postavil na prejšnji seji. Sedaj ne vem, ali je, verjamem no, da je župnik Gregorc korektno povzel mnenje predstavnice spomeniškega varstva, moram reči, da se mi zdi diletantsko, no skoraj bi lahko rekel žaljivo tako mnenje, zato predlagam Občinski upravi, da to preveri, če to drži, ne pri župniku, ampak pri Zavodu za varstvo naravne in kulturne dediščine.

ODGOVOR:

Pobudo smo upoštevali in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije z dopisom prosili za mnenje glede ponovne namestitve obeležja na cerkev. Prejeti odgovor prilagam.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL:

Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo



Prejeta: 16-06-2015	Št. št.:
Številka zadeve:	Prilo:
	Vredn.:

mag. Čermelj

Številka: 35102-0062/2015-6-MAK
Datum: 15.06.2015

OBČINA VRHNİKA
Podžupan Janko Skodlar
Tržaška 1

1360 Vrhnika

Zadeva: **Odstranitev obstoječe električne omarice s fasade objekta Božjega groba (EŠD 845 Vrhnika – Cerkev sv. Trojice) in premesitev na ustrezno lokacijo prvega nadstropja hiše Dunajska cesta 88, parc. št. 290, k.o. Bežigrad**

Spoštovani.



iz povesti *Aleš iz Razora* (1907):

»Vrhnika, prečuden kraj! V mehkem domotožju mi zakoprni srce ob misli nate. Kdo te je videl z bdečimi očmi, kdo te je spoznal? Šti so mimo, videli so bele ceste, bele hiše, in so šli dalje. Jaz pa sem ti pogledal v obraz kakor ljubljenemu dekletu in zdaj je moje srce bolno po tebi ...«

V skladu s potekom obnovitvenih del fasade cerkve sv. Trojice, je bila desno od glavnega vhoda odstranjena tabla z odlomkom iz Cankarjeve povesti *Aleš iz Razora* (1907), ki sodi v sklop obeležij Cankarjeve literarne poti po Vrhniki. Tabla je bila v preteklosti nameščena na lokacijo prvotnega kamnitega arhitekturno likovnega detajla, ki je značilen element oblikovanja glavne fasade. Po ustreznem zagotovilu investitorja obnove del, župnijskega urada Vrhnika, Blaža Gregorca, župnika, se bo kamnit okvir ponovno izvedel po izvornem stanju oblikovanja spodnjega dela fasade. Dela se bodo izvajala tekom del obnove Božjega groba.

Že v letu 2014 je Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, Ljubljana (v nadaljevanju ZVKDS) predlagal, da se tabla namesti na

primerno oblikovan kovinski nosilec ob koncu glavne dostopne peščne poti do Trojice, v območje za desno kapelo (lokacija med klopjo in desno kapelo). Idejno zasnovano lokacijo in nosilca za tablo, ZVKDS predhodno potrdi.
Predlagamo, da se skupaj sestanemo na lokaciji in določimo novo mesto postavitve obeležja.

Lep pozdrav

Pripravila:

Mojca Arh Kos

univ.dipl.um. zgodovinarica in etnologinja

konseratorska svetovalka



Vodja OE Ljubljana:

Boris Vičič

univ.dipl.arheolog
konseratorski svetovalec

V vednost: Župnije Vrhnika, Voljčeva cesta 21, 1360 Vrhnika, zanj Blaž Gregorec, župnik

POBUDO JE PODAL: Andrej Kos na 4. redni seji OS, 21. 5. 2015

Druga pobuda, ki je pa čisto formalna, predlagam Občinski upravi, ne podvaja teh odgovorov, ki jih dobimo v gradivu, ker je ves tekst napisan v zapisniku, pa teksta nista čisto identična. Tako, da predlagam, da v zapisnik napišemo zaporedno številko vprašanja, oz. pobude, ime svetnice, oz. svetnika je že tako napisano in potem pri tem gradivu, ki je sicer v osnovi korektno, napišemo samo zaporedno številko, ime pobudnice ali pobudnika in potem odgovor zunanje inštitucije, tako, da celotnega teksta, pa županovega komentarja ne podvajamo, ne bomo veliko prihranili s tem, je pa malo po nepotrebnem podvojeno. Hvala.

Stojan Jakin:

Najlepša hvala, bomo skušali upoštevati, bomo videli, kako je z zadevo.

ODGOVOR:

Občinska uprava ocenjuje, da je točka dnevnega reda Pobude in vprašanja za občinski svet in občinsko upravo izjemno pomembna in da s tem, ko so vprašanja in odgovori vključeni tako v zapisnik kot dopolnitve odgovorov in pobud v posebni točki, zagotavlja večjo preglednost. Na tak način je namreč zainteresirani svetnik v celoti seznanjen z razpravo in odgovorom na sami seji ter morebitno dopolnitvijo odgovora na istem mestu v gradivu. V primeru številčenja pobud in vprašanj ter pri odgovorih sklicevanja na številke bi se preglednost in sledljivost lahko izgubila, prav tako pa ni smiselno, da se iz zapisnika izločijo zgolj pobude in vprašanja, na katere se še dodatno odgovarja.

Upoštevali bomo pobudo, da se županovega komentarja ne podvaja.

Odgovor pripravila direktorica OU Vrhnika Vesna Kranjc

POBUDO JE PODALA: Nataša Frank, na 4. redni seji OS, 21. 5. 2015

POBUDA: (iz magnetograma):

Nataša Frank:

Drugi predlog je glede rezervacije v vrtcu. Trenutno starši plačujejo 30 procentov, 70 procentov, Občina pa 30. Sedaj, malo sem pregledala sosednje občine, večina jih ima petdeset procentov in, da je to dodatna obremenitev za proračun, ampak tudi sem pregledala, da je več odobrenega za rezervacijo v vrtcih v proračunu, tako, da bi predlagala mogoče, če se razmisli o večjem odstotku plačila Občine.

ODGOVOR:

V letu 2008 je Občina Vrhnika staršem otrok v vrtcu ponudila možnost uveljavljanja rezervacij za čas daljše odsotnosti. Starši, ki so uveljavljali rezervacijo, so plačali 85 % cene, ki jim je bila določena z odločbo. Leta 2009 je občinski svet povišal odstotek, ki ga namesto staršev plača občina, na 30 %, (starši plačajo 70 % z odločbo določene cene), v letu 2011 pa se je podaljšalo še obdobje, za katerega lahko starši uveljavljajo rezervacijo, iz enega na dva meseca. Nekatere druge občine imajo odstotek za rezervacije višji, nekatere nižji, tretje pa rezervacij niti ne subvencionirajo.

Rezervacije predstavljajo neobvezno dodatno ugodnost, ki jo občina nudi staršem otrok v vrtcih - zakon rezervacij ne predpisuje. Število zaposlenih v vrtcu v primeru začasnega izpisa otroka ni nič manjše, zato so stroški ob odsotnosti otroka podobni kot sicer. V primeru subvencioniranih rezervacij se ta strošek delno prevali na občinski proračun oz. na vse občane

(vrtec to zaračuna občini). Vrhnika je v preteklosti zelo veliko vlagala v zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za predšolsko vzgojo in zagotavlja tudi vse z zakonom predpisane pogoje za izvajanje programov. Prihodki občine se v zadnjem času znižujejo podobno kot dohodki občanov, obveznosti za zagotavljanje ustrezne ravni storitev za občane pa se še povečujejo. Upoštevati je potrebno tudi, da starši plačujejo vrtec v skladu s svojim finančnim statusom oz. plačilnim razredom, ki ga predvsem na podlagi njihovih dohodkov določi CSD; razliko pa pokriva Občina Vrhnika ne glede na zniževanje dohodkov občine. Občina Vrhnika se trudi zniževati stroške za občane, s tem namenom smo v zadnjih letih že trikrat znižali cene vrtca (za razliko od nekaterih drugih občin, ki so cene še dvignile).

V letošnjem letu je v proračunu zagotovljenih 20.000 EUR za stroške subvencioniranja rezervacij, ker se je lansko leto povečalo število rezervacij in je bil strošek 16.624,14 EUR, za koriščenje subvencioniranih rezervacij pa se odloča vsako leto več staršev.

V letošnjem letu se rezervacije že izvajajo (odsotnost so morali starši napovedati do 10. junija). V primeru, da želi občinski svet povečati to ugodnost za starše, predlagamo, da se v proračunu za prihodnje leto zagotovi občutno višji znesek. V primeru povišanja odstotka plačila vrtca, ki ga v času rezervacije namesto staršev plača občina, bi bil strošek višji iz dveh razlogov – zaradi višjega deleža plačila, ki bi ga plačala občina in zaradi predvidoma večjega interesa staršev za koriščenje rezervacij. V letu 2013 je rezervacije koristila približno ena četrtnina staršev.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL:

Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo

VPRAŠANJE JE POSTAVIL: Sebastian Kovačič: na 4. redni seji OS, 21.4.2015

VPRAŠANJE: (iz magnetograma)

1. Ja hvala gospod župan. V bistvu imam vprašanje namenjeno vam, no pa gospe direktorici s strani občana, občanke glede na, pa ga bom sedaj skrajšal, oz. skrajšano prebral; glede na vse zakonitosti, ki jih zagovarjate, v bistvu je prvo vprašanje: zakaj ne izdajate gradbenih dovoljenj v zakonskem roku, občan, občanka že približno štiri mesece čakajo, zakonski rok pa je mesec, če je skrajšan postopek, ali pa če ugotovitevni dva meseca. Naj bi bil tudi stik z Občinsko upravo, kjer pa so odgovori, da je pač, imajo drugo delo in nimajo časa s tem se ukvarjati.

2. Naslednje vprašanje je tudi glede odmere komunalnega prispevka glede na to, da je zakonski rok petnajst dni, čakala je pa na odločbo skoraj dva meseca.

3. In pa glede novega Odloka o komunalnem prispevku, če bo sprejet, glede 23-tega člena, drugega odstavka, to se pravi glede retroaktivnosti, kako mislite obračunati, kako mislite obračunati komunalni prispevek tistim, ki so dali vloge pred tem odlokom, pa so jim bili kršeni zakonski roki, ki jih je do njih kršila Občina. Hvala.

Stojan Jakin:

Najlepša hvala, odgovor bo podan pisno na naslednjem občinskem svetu.

ODGOVOR:

1.Za odgovor v zvezi z izdajo gradbenih dovoljenj ni pristojna občinska uprava, zato smo za odgovor zaprosili Upravno enoto Vrhnika kot pristojno institucijo za izdajo gradbenih dovoljenj. Odgovor prilagamo.

2. Občina Vrhnika izdaja odločbe o odmeri komunalnega prispevka v 15. dneh od vloženega zahtevka. Problem se je pojavil zgolj pri investitorju, ki je podal zahtevek za obračun komunalnega prispevka, pa njegovo zemljišče ni bilo v obračunskem območju, zato mu ni bilo mogoče odmeriti komunalnega prispevka. Kadar pa je potrebna dopolnitev vloge ali pa se na odločbo prve stopnje investitor pritoži, pa se rok za izdajo odločbe podaljša.

3. Ko bosta v veljavi odloka za obračun komunalnega prispevka, to sta Odlok o komunalnem prispevku v Občini Vrhnika in Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Vrhnika, bo Občina od dneva veljave odlokov, komunalni prispevek odmerjala po veljavnih odlokih, ne glede na to ali je bi zahtevek vložen pred veljavnostjo odlokov ali že po njem. Vse vloge, ki bodo prispele na Občino Vrhnika do

trenutka veljavnosti novih odlokov pa bodo obravnavane še po Odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju občine Vrhnika (Naš časopis, št. 362/2009 in dopol 407/2013), razen tistih, ki so v postopku reševanja po pritožbi.

Občina Vrhnika je pridobila tudi pravno mnenje odvetniške pisarne odvetnica Lina Nagode Gogala in odvetnik Uroš Dolinar, Robova cesta 6, Vrhnika, v zadevi retroaktivnosti, ki vam je bil že dostavljen, vendar pa ga zaradi preglednosti ponovno prilagamo.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

T: 01 750 78 50
F: 01 750 78 80
E: ue.vrhnika@gov.si
<http://www.upravneenote.gov.si/vrhnika/>

Občina Vrhnika
Tržaška 1

1360 Vrhnika
ga. Vesna Kranjc

Številka: 021-8/2015-20
Datum: 12. 6. 2015

Zadeva: **Svetniško vprašanje**

Spoštovani,

dne 4. 6. 2015 ste nam po elektronski pošti posredovali svetniško vprašanje in zaprosili za odgovor:

»Sebastian Kovacic:

Ja hvala gospod župan. V bistvu imam vprašanje namenjeno vam, no pa gospe direktorici s strani občana, občanke glede na, pa ga bom sedaj skrajšal, oz. skrajšano prebrali, glede na vse zakonitosti, ki jih zagovarjate, v bistvu je prvo vprašanje: zakaj ne izdajate gradbenih dovoljenj v zakonskem roku, občan, občanka že približno štiri mesece čakajo, zakonski rok pa je mesec, če je skrajšan postopek, ali pa če ugotovljeni dva meseca. Naj bi bil tudi stik z Občinsko upravo, kjer pa so odgovori, da je pač, imajo drugo delo in nimajo časa s tem se ukvarjati.«

Odgovor vam posredujemo v nadaljevanju:

Izdajanje gradbenih dovoljenj, je v skladu z Zakonom o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004 – ZGO-1-UPB1, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 11/10/05 – odločba US, 93/05 – ZVMS, 126/07 – ZGO-1B, 108/09 – ZGO-1C, 20/11 – odločba US, 57/2012 – ZGO-1D, 101/13 – ZDavnep, 110/13 – ZGO-1E, 19/15 – ZGO-1F), v pristojnosti upravnih enot.

V 222. členu Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP, Uradni list RS, št. 24/06 – ZUP-UPB2, 105/06 – ZUS-1, 126/07 – ZUP-E, 65/08 – ZUP-F, 8/10 – ZUP-G, 82/13 – ZUP-H) so določeni roki za izdajo odločbe. Gradbeno dovoljenje je potrebno izdati v roku 2 mesecev, če gre za ugotovljeni postopek oziroma v roku 1 meseca, če se izdaja gradbeno dovoljenje po skrajšanem postopku, **od popolne vloge**. Naj dodamo, da gre pri skoraj vseh gradbenih dovoljenjih za ugotovljeni postopek (99%) ter da vloge skoraj nikoli (95%) niso popolne.

Pripomnili bi tudi, da se zaradi Zakona o uravnoteženju javnih financ (ZUJF, Ur. l. RS, št.: 40/2012, 96/2012-ZPIZ-2, 104/2012-ZIPRS1314, 105/2012, 25/2013 Odl US: U-I-186/12-34, 46/3013-ZIPRS1314-A, 47/2013-ZOPRZUJF, 56/2013-ZŠtip-1, 63/2013-ZOsn-I, 63/2013-ZJAKRS-A, 99/2013-ZUPJS-C, 99/2013-ZSVarPre-C, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013-ZDavnep, 107/2013 Odl. US: U-I-146/12-35, 85/2014, 95/2014, 24/2015 Odl. US: U-I-139/14-

13) število zaposlenih na Upravni enoti Vrhnika v zadnjih letih zmanjšuje, medtem ko ostaja pripad zadev na vseh področjih, tako tudi na področju gradbenih dovoljenj, isti oziroma večji. Vse zadeve se rešuje po vrstnem redu vložitve zahtevka, pri tem pa se trudimo, da jih rešimo v čim krajšem času.

Glede stikov pa iz vprašanja ni jasno, ali je mišljena dostopnost uslužbencev Upravne enote Vrhnika ali Občine Vrhnika, vendar pa pojasnjujemo, da so naši uslužbenci/uslužbenke strankam v času uradnih ur, ki so vsak dan v tednu, razen ob četrtnih, vedno na razpolago za pogovor in pojasnila v zvezi s postopki, ki so v teku. Še več, veliko strank pride po pojasnila še preden je vloga sploh vložena in tudi te stranke dobijo informacijo, če je le mogoče.

Pripravila:
Sonja Pirnat Keršmanc

Načelnica:
mag. Gabrijela Milinar

Vročiti:
- e-naslov: vesna.kranjc@vrhnika.si

OBČINA VRHNIKA

Tržaška cesta 1

1360 VRHNIKA

Vrhnika, dne 05.05.2015.

PRAVNO MNENJE

I. Pravni problem in vprašanja

Občina je dne 3.4.2014 sprejela Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika, ki je bil objavljen v Uradnem listu dne 18.4.2014 in je pričel veljati 3.5.2014. Poleg novega občinskega prostorskega načrta (OPN) je bil občinskemu svetu predlagan tudi sprejem novega odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter sprejem novega odloka o komunalnem prispevku. Vendar pa z različno odloki odloči o programu opremljanja in odloki o podlagah za odmero komunalnega prispevka nista bila sprejeta. V obravnavi sta zato nova predloga o programu opremljanja in podlagah za odmero komunalnega prispevka.

Pri naročniku je na zahtevo strank uvedeni več upravnih postopkov za odmero komunalnega prispevka, o katerih pristojni organ še ni odločil. Ker bo med tekom teh upravnih postopkov očitno prišlo do spremembe materialnopravnih predpisov, to je materialnopravne podlage za odmero komunalnega prispevka, se je naročnik odločil, da bo v prehodnih določbah novega odloka o komunalnem prispevku v Občini Vrhnika določil, da se postopki, začeti pred uveljavitvijo tega odloka in vloge za odmero komunalnega prispevka, s katerim občina razpolaga v času uveljavitve tega odloka, obravnavajo po tem odloku (drugi odstavek 23. člena predloga odloka), in s tem uredil vprašanje prehoda na novo ureditev.

Pri obravnavi novih podlag za odmero komunalnega prispevka (predlog Odloka o komunalnem prispevku v Občini Vrhnika) se je izpostavilo vprašanje možnosti kšitve prepovedi retroaktivne veljave predpisov iz 155. člena Ustave RS. Naročniku se zato zastavlja vprašanje, kater predpis mora organ, ki je pristojen za odmero komunalnega prispevka, uporabiti in ali drugi odstavek 23. člena novega odloka o komunalnem prispevku res krši prepoved retroaktivne veljave predpisov.

II. Pravno mnenje

Za čim bolj nazoren in izčrpen odgovor na zgoraj postavljeno vprašanje je potrebno najprej pojasniti in predstaviti pomen nekaterih, za ta primer ključnih, pravnih institutov in načel

upravnega postopka. To sta prepoved retroaktivne veljave predpisov in načelo zakonitosti. Na vprašanje, kater predpis mora uporabiti upravni organ v določenem primeru glede na časovno veljavnost predpisov, odgovarja načelo zakonitosti, vsebovano v 6. členu Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP). Prvi odstavek 6. člena ZUP določa, da organ odloča v upravnih zadevah po zakonu, podzakonskih predpisih, predpisih samoupravne lokalne skupnosti in splošnih aktih, izdanih za izvrševanje javnih pooblastil. Navedena določba, niti kakšna druga določba ZUP, izrecno sicer ne določa, kater zakon ali podzakonski predpis je treba glede na časovni vidik njegove veljavnosti uporabiti pri odločanju. Vendar je to praviloma zakon ali predpis, ki velja v času prvostopenjskega odločanja. Le v redkih vrstah upravnih stvari veljajo izjeme (npr. če predpis sam določa drugače). To izhaja iz načela zakonitosti (6. člen ZUP), kot tudi iz ustaljene upravnosodne prakse.¹ Torej glede na načelo zakonitosti v upravnem pravu ne more biti sporno, da je treba pri odločanju uporabiti tisti predpis, ki velja v času odločanja. To velja tudi pri odločanju o odmeri komunalnega prispevka, kar prav tako potrjuje obsežna upravnosodna praksa.² Skratka, načelo zakonitosti v upravnem pravu je potrebno razlikovati od načela zakonitosti v kazenskem pravu, kjer ima drugačen pomen.

Ustavnopравни institut prepovedi retroaktivne veljave predpisov je določen v 155. členu Ustave RS, ki v prvem odstavku določa, da zakoni, drugi predpisi in splošni akti ne morejo imeti učinka za nazaj. Poenostavljeno povedano to pomeni, da predpisi ne morejo urejati oziroma učinkovati na razmerja ali pravne položaje, pred svojo uveljavitvijo. Pravna teorija pozna dve vrsti retroaktivnosti, in sicer pravo retroaktivnosti in nepravo (dejansko) retroaktivnosti. Ustava v 155. členu govori le o prvi retroaktivnosti, to je, govori le o tistih primerih, ko predpis posega v že nastala dejanska stanja naknadno in spreminjajoče, to pomeni, da predpis povzroča enake pravne učinke, kot da bi veljal že pred svojo uveljavitvijo. Prava retroaktivnost je načeloma prepovedana s prvim odstavkom 155. člena Ustave, dovoljena pa je v izjemnih primerih in pod pogoji določenimi v drugem odstavku 155. člena Ustave. Pri nepravi oziroma dejanski retroaktivnosti pa gre za to, da predpis poseže v upravičena pričakovanja; predpis ima učinke po svoji uveljavitvi, vendar vpliva na trajna pravna razmerja, ki so nastala pred uveljavitvijo predpisa. Z različno od prave retroaktivnosti, neprava retroaktivnost ne pade pod prepoved iz 155. člena Ustave. To pomeni, da ne gre za retroaktivnost v smislu Ustave, iz česar sledi, da načeloma ni prepovedana. Velja pa, da posegi, ki predstavljajo nepravo retroaktivnost, ne smejo biti arbitrarni in nesorazmerni, zato so pravni subjekti pred nedopustnimi posegi te vrste varovani z načelom pravne države iz 2. člena Ustave, iz katerega nadalje izhaja načelo zaupanja v pravo.³

V obravnavanem primeru predlagani odlok o komunalnem prispevku ne bo posegal v že urejena pravna razmerja, to je v primeru, v katerih je bilo o odmeri komunalnega prispevka že pravnomnočno odločeno, saj ne vsebuje nobene določbe, s katero bi posegal v že pravnomnočno zaključene zadeve. To pomeni, da predlagani odlog, če bo sprejet, retroaktivnih učinkov v smislu 155. člena Ustave ne bo imel. Iz tega torej izhaja, da predlagani odlog ne pomeni kšitve 155. člena Ustave in s tega vidika ni neustaven. To velja tudi za določbo drugega odstavka 23. člena odloka. Tudi ta odločba nima učinkov na že pravnomnočno zaključene zadeve, ampak učinkuje le na zadeve, o katerih še ni bilo pravnomnočno odločeno. Tudi Upravno sodišče je že večkrat zavzelo stališče, da uporaba predpisov, ki veljajo v času odločanja in ne v času vložitve vloge,

¹ Tako npr. Vrhovno sodišče RS v sodbi X Ips 1642/2006 in sodbi X Ips 1278/2005.

² Glej npr. sodbe Upravnega sodišča RS opr. št. I U 1273/2011, opr. št. U 680/2008, opr. št. I U 1684/2011.

³ Tako npr. Višje sodišče v Ljubljani v sklepu opr. št. II Cp 3236/2009.

III. Sklep

Na podlagi zgoraj navedenih razlogov je torej moč zaključiti, da bo občinski organ, ko bo pri svojem odločanju uporabil predpis, ki bo veljal v trenutku odločanja, ravnal pravilno in zakonito, saj bo s tem sledil splošno sprejetemu načelu zakonitosti v upravnem pravu. To nadalje pomeni, da drugi odstavek 23. člena predlaganega odloka o komunalnem prispevku nikakor ne uvaja z Ustavo prepovedane retroaktivnosti, ampak zgolj izrecno določa načelo zakonitosti, ki je že implicitno vsebovano v 6. členu ZUP in potrjeno v upravnosodni praksi. Povedano drugače, občinski organ mora komunalni prispevek odmeriti na podlagi predpisa, ki velja v trenutku odločanja, sicer bo kršil načelo zakonitosti.

Odvetnik Uroš Dolinar



sama po sebi ne pomeni ne retroaktivne uporabe predpisa, ne neustavnosti odločitve.⁴ Ker pa odločanje na podlagi predpisov, ki veljajo v času odločanja, samo po sebi ne pomeni neustavne odločitve, ne gre niti za kršitev kašnih drugih ustavnih načel.

V tej zvezi je potrebno omeniti tudi določbe ZPNačrt, ki določajo, na katerih podlagah morajo lokalne skupnosti odmerjati komunalni prispevek. ZPNačrt v 74. členu tako določa, da občina stavbna zemljišča opremlja na podlagi programa opremljanja, ki se pripravi na podlagi OPN ali občinskega podrobnega prostorskega načrta. V 82. členu navedeni zakon nadalje določa, da se komunalni prispevek določi na podlagi programa opremljanja, v enajstem odstavku 79. člena ZPNačrt pa je določeno, da mora občina v šestih mesecih po uveljavitvi OPN sprejeti program opremljanja, vključno s podlagami za odmero komunalnega prispevka za vso obstoječo komunalno opremo na območju celotne občine, sicer mora komunalni prispevek odmerjati na podlagah, ki jih s pravilnikom določi minister. Iz tega torej sledi, da občina ni le upravičena, ampak mora sprejeti program opremljanja in v njem poleg načrtovane komunalne infrastrukture določiti tudi podlage za odmero komunalne prispevka za vso obstoječo komunalno infrastrukturo na območju celotne občine. Le tako lahko zagotavlja sredstva za ustrezno komunalno opremljenost ter razvoj in izboljšanje komunalne infrastrukture. Ta sredstva pa lahko občina zbere le, če lahko odmeri komunalni prispevek na podlagi dejanskih stroškov izgradnje komunalne opreme. Povedano drugače, občina lahko izpolnjuje eno svojih temeljnih nalog – skrb za komunalno opremljenost stavbnih zemljišč, le tako, da preko sprejemanja programov opremljanja in podlag za odmero komunalnega prispevka zagotavlja ustrezna sredstva za gradnjo in izboljšanje komunalne opreme (84. člen ZPNačrt). To pa pomeni, da je sprejem novega programa opremljanja in podlag za odmero komunalnega prispevka izrazito v javnem interesu. V nasprotnem primeru občina ne bi imela možnosti za nadaljnjo gradnjo in razvoj ter izboljšave komunalne opreme. Ker gre torej pri sprejemu novega odloka o programu opremljanja in odloka o komunalnem prispevku za predpisa, ki sta v javnem interesu in ki se prilagajata novim dejanskim okoliščinam, saj se obračunske stroške izgradnje komunalne opreme prilagaja dejanskim stroškom izgradnje komunalne opreme, je že na prvi pogled jasno, da se z ničemer ne posega v pravne položaje oseb, ki so zahtevali za odmero komunalnega prispevka že vložile, pa o njih organ še ni odločil. Konec koncev gre le za to, da bodo ti zavezanci plačali za tisto komunalno opremo, ki jo bodo tudi uporabljali.

O tem, da ne gre za nedopusten poseg v položaj teh oseb, je mogoče sklepati tudi na podlagi tega, da lahko občina odmeri komunalni prispevek tudi zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo (sedmi odstavek 79. člena ZPNačrt). Povedano drugače, občina lahko zavezancu, ki je že plačal komunalni prispevek, v primeru izboljšanja opremljenosti njegovega stavbnega zemljišča s komunalno opremo, odmeri dodatni komunalni prispevek. Torej, če lahko občina nekemu, ki je že plačal komunalni prispevek, nakladno zaradi nove komunalne opreme, po uradni dolžnosti odmeri dodatni komunalni prispevek, ne more biti nobenega resnega argumenta proti temu, da zavezancem odmeri komunalni prispevek v skladu s predpisom, ki je zašel veljati sicer po vložiti vloge, ampak pred odločitvijo organa. Še zlasti zato, ker bo na ta način komunalni prispevek odmerjen skladno z novim spremenjenim dejanskim stanjem (izboljšana komunalna oprema).

⁴ Glej npr. sodbi Upravnega sodišča RS opr. št. I.U.1878/2014 in opr. št. I.U.1273/2011.

**VPRAŠANJE JE POSTAVIL: Daniel Cukjatina 3. redni seji
Občinskega sveta Občine Vrhnika dne 7. 4. 2015**

VPRAŠANJE: (iz magnetograma)

Daniel Cukjati:

Ob tem pa naslednje vprašanje, bi se pa navezal na odgovore inšpekcije, Sedaj pohvalno inšpekcijskih službi, da so naredili ta pregled v kratkem času, ampak z odgovorom nisem zadovoljen ker ne vem. Sama inšpekcijska služba ne ve kaj pregleduje, ali se zavaja z odgovorom, ker jaz sem jasno vprašal in po eni strani tudi ribiška družina in prebivalci Sinje Gorice, ki nas zanima sluz iz drugega, izcedne cevi, ki je na dnu vode, ne pa pena kakor je odgovor inšpektorata, ki je na površini, na gladini potoka. To so dve različni zadevi in res je ta rjava pena, ki se pojavlja na potoku je nad kompostarno in pod kompostarno, sluz se začne pa, to je težka sluz na začetku bele barve, potem s časoma porjavi, za začne pa izključno pri izpustu, starem izpustu te kompostarne in inšpektorica tudi ugotavlja, da v času inšpekcijskega nadzora je bila ta cev pretočna, čeprav naj bi bila zaprta. Zaradi tega s tem odgovorom nisem zadovoljen, ker ne vem a pravo stvar gledamo, oz. a inšpektorica na pravo stvar odgovorila. ___ bi prosil, če še enkrat vprašate inšpekcijsko službo. Moram pa reči, da po tem inšpekcijskem nadzoru, da je mogoče bil pa malo izboljšano delovanje kompostarne, ke je malo bolj redno zapirala vrata zadnjih deset dni, to pa se lahko pošteno, da povem. Me pa tudi zanima, ker nismo pred lanskim letom ali pa dve leti nazaj sprejemali ta

medobčinski inšpektorat, javni red in mir, na pamet govorim, ki določeno, da se kaznujejo posamezniki, oz. hiše iz katerih smrdijo bio kante, pa me zanima ali je medobčinski ta inšpektorat kdaj posredoval pri tem in pa kdaj je posredoval pri kompostarnah, glede na to, da je to največja kanta, velikokrat odprta, ki zasmrajuje Vrhniko in če jih je kdaj oglobil ta inšpektorat, ki lahko oglobi malega človeka [5 min], kompostarne pa ne. Hvala lepa, to za enkrat.

ODGOVOR:

V gradivu za 4. redno sejo sta bila predložena Zapisnik Inšpektorata RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Inšpekcije za lovstvo in ribištvo št. 0614-151/2015-10 z dne 13. 4. 2015 in Zapisnik Inšpektorata RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Inšpekcije za kmetijstvo št. 0611-751/2015-3 z dne 15. 4. 2015.

Tokrat prilagamo še Zapisnik o inšpekcijskem pregledu z dne 20. 5. 2015 v zadevi Ravnanje z odpadki – biološko razgradljivi odpadki – pregled je opravila Simona Stražišar Guzelj – inšpektorica za okolje. (Prilagamo tudi tiskano obliko ročno napisanega zapisnika).

Občinska uprava

PREPIS ZAPISNIKA

**Zapisnik o inšpekcijskem pregledu z dne 20.5.2015 v zadevi
Ravnanje z odpadki – biološko razgradljivi odpadki –
pregled je opravila Simona Stražišar Guzelj – inšpektorica
za okolje**

UGOTOVITVE :

Na lokaciji Stara Vrhnika 95 a, Vrhnika je bil v družbi ROKS recikliranje d.o.o. – Kompostarna Rosa opravljen nenapovedan inšpekcijski pregled. Na lokaciji je ugotovljeno, da je bil v času inšpekcijskega pregleda objekt (hala 5) za skladiščenje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov in komposta v celoti zaprt. Narejena je bila fotografija, ki je priloga tega zapisnika. Pred vrati hale je čakal tovornjak z organskimi odpadki, da jih razloži v navedeno halo.

Ugotovljeno je bilo tudi, da je kompost v času inšpekcijskega pregleda pokrit, da se nahaja na betonski ploščadi, ki je po dolžini in širini obdana z betonsko ogrado. V delu betonske ograde, kjer se nahaja kompost, so izpusti zamašeni s purpenom rumene barve z namenom preprečenja iztoka tekočine na sosednje zemljišče. Narejene so fotografije, ki so priloga tega zapisnika.

VPRAŠANJE STA POSTAVILA: mag. Miroslav Ribič in Daniel Cukjati na 4. redni seji
21. 5. 2015

VPRAŠANJE: (iz magnetograma)

mag. Miroslav Ribič:

....., druga je pa malo bolj resna in sicer na osnovi finančnih rezultatov, katere sem ugotovil in katere sem pregledal kot član Sveta Zdravstvenega doma, sem ugotovil, da je bila v preteklih letih, leta 2013 pridelana izguba 90 tisoč evrov in, da je bila v letu 2014 pridelana izguba 60 tisoč evrov. To se pravi v dveh letih je bivši direktor pridelal izgubo okrog, ne okrog, ampak kar 150 tisoč evrov. Ta, če citiram Zavod zdravstvenega zavarovanja Slovenije, ki je odgovoril na trditve, da je ta izguba nastala zaradi Zavoda, pravi, da je po mnenju Zavoda je ključni razlog za izgubo preveliko povečanje odhodkov od primerjavi za povečanje prihodkov. Na osnovi pokazateljev, na osnovi kontne kartice pa bilance, ki sem jo gledal sem lahko ugotovil, da se je zdrastično povečalo zaposlovanje po teh podatkih na hitro, 50%, da so se povečali neki programi, katere Zavod za zdravstveno zavarovanje ne plačuje, torej predlagam, v bistvu tudi bi lahko rekel, da je to ena zahteva, da lastnik Občina Vrhnika opravi revizijo poslovanja za leto 2013 in 2014, da lastnik Občina Vrhnika pozove računsko sodišče, da opravi pregled poslovanja za leto 2013 in 2014, da Nadzorni odbor Občine Vrhnika opravi pregled poslovanja za leto 2013 in leto 2014. V kolikor se ugotovi, da je bila, da je izguba nastala zaradi slabih poslovnih odločitev mora lastnik zahtevati odgovornost in odškodninsko odgovornost od direktorja in pa bivšega direktorja in pa od bivšega predsednika Sveta zavoda. Naj po vseh članov ampak predvsem je prvi je odgovoren direktor drugi za njim je odgovoren predsednik Sveta. Glejte nastala zguba 300 tisoč ni majhna stvar. Ve ste se pred dolgim časom ukvarjali z nekom, ki je tristo tisoč, po tistem, kar se, kar se lahko vidi odnesel, nekdo je pa zopet naredil tristo tisoč izgube in mi smo temu gospodu dali odrešnico. Če bi jaz vedel, s temi rezultati nikoli ne bi pritisnil za odrešnico, torej prosim, torej predlagam, da Svet sprejme sklep, da se opravijo vse revizije, katere sem naštel. Hvala.

Daniel Cukjati: (iz magnetograma)

.....In tretja pobuda; bi pa samo dopolnil kolega Ribiča, sedaj za revizijo Zdravstvenega doma. Jaz osebno tudi nisem poznal teh izgub v Zdravstvenem domu Vrhnika, bil sem presenečen, ko sem prvič slišal za te izgube in se mi zdi prav, da se naredi revizija, velike verjetnosti ni nič narobe ampak, da se, kako bi

rekel, ustavijo te govornice, da _____ tudi miren, da ta sredstva, ki jih Občinski svet namenja Zdravstvenem domu, da _____ smotno, podpiram to odločitev za revizijo delovanja Zdravstvenega doma, za prejšnji dve leti. Hvala lepa, to je vse.

Stojan Jakin:

... jaz bom samo še predlagal razširitev teh predlogov in sicer za pregled odgovornosti Sveta zavoda v času direktorovanja gospoda Židana. Takrat vemo, da je bilo 150 tisoč danih, oz. 160 tisoč celo, danih, Svet je dvignil roko in ga je zagovarjal tudi pri razrešitvi. Tako, da, če bomo šli, bomo šli pač pogledati tudi nazaj. Bomo do naslednje seje pripravili te materiale, tako kot se pač to dela, preverili ali je to res tako ali ni in potem na naslednji seji bomo pa verjetno to bolj natančno obravnavali.

ODGOVOR:

Svet zavoda Zdravstvenega doma Vrhnika je sprejel sklep, da se izvede revizija poslovanja za leto 2014. Svet zavoda je natančno definiral področja in vprašanja, ki se z revizijo proučijo. Na podlagi pobude dane na Občinskem svetu Občine Vrhnika je predsednik Nadzornega odbora Občine Vrhnika predlagal sklic sestanka pri županu. Župan je na sestanek povabil predsednika sveta zavoda, direktorja Zdravstvenega doma Vrhnika in direktorico Občinske uprave. Pregledala se je razpoložljiva dokumentacija in poročila v zvezi z poslovanjem in izgubo v ZD Vrhnika v preteklih dveh letih. Sprejet je bil sklep, da se revizija poslovanja ZD Vrhnika opravi še za leto 2013, pri čemer se za leto 2013 stroški krijejo iz občinskega proračuna. Kasneje je navedeno tematiko obravnaval na svoji 1. redni seji dne 3. 6. 2015 še Skupni ustanoviteljski organ ZD Vrhnika, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

Sprejet je bil sklep:

Zdravstveni dom Vrhnika naj naroči revizijo poslovanja zavoda v skladu z zahtevami sveta zavoda, za leti 2013 in 2014. Polovico stroškov revizije pokrije zavod iz lastnih sredstev, polovico pa ustanovitelji iz sredstev, namenjenih za zavod, glede na ustanoviteljske deleže iz delitvene bilance.

ODGOVOR PRIPRAVILA: Direktorica Občinske uprave

Številka: 3500-5/2014 (5-08)
Datum: 16. 6. 2015

3

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika

PRAVNA PODLAGA:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur. list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09 - ZPNačrt-A, 80/10 - ZUPUDPP, 43/01 - ZKZ-C, 57/12 - ZPNačrt-B, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-odl. US, 14/15-ZUUJFO)
- Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09)
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika - uradno prečiščeno besedilo (Naš časopis, št. 354/2008)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKI:

Alenka Lapanja, višja svetovalka - urbanistka
Irena Hočevar, ACER Novo mesto d.o.o.

I. OBRAZLOŽITEV

1. Ocena stanja in razlog za sprejem prostorskega akta

Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 27/14, 50/14 - teh. popr., 71/14 - teh. popr., 92/14 - teh. popr.; v nadaljnjem besedilu: OPN) je začel veljati 3. 5. 2014. Od sprejetja se je pri uporabi OPN izkazalo, da so nekateri prostorski izvedbeni pogoji nepravilni, pojavljajo se slovnične napake in druge pomanjkljivosti.

Zato se je Občina Vrhnika odločila začeti postopek priprave sprememb in dopolnitev OPN, natančneje prostorskih izvedbenih pogojev (tekstualni del izvedbenega dela prostorskega akta in njegovih prilog).

Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika je bil objavljen v Našem časopisu, št. 419, dne 29. 9. 2014.

2. Namen prostorskega akta

OPN je prostorski akt, s katerim se, ob upoštevanju usmeritev iz državnih prostorskih aktov, razvojnih potreb občine in varstvenih zahtev, določijo cilji in izhodišča prostorskega razvoja občine, načrtujejo prostorske ureditve lokalnega pomena ter določijo pogoji umeščanja objektov v prostor. OPN je podlaga za pripravo projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih o gradivi objektov.

3. Predmet prostorskega akta

Spremembe in dopolnitve OPN Vrhnika se nanašajo na spremembe odloka in njegovih prilog zaradi ugotovljenih napak, pomanjkljivosti ali neskladij.

Poglavitne spremembe so:

- po celotnem odloku OPN Vrhnika so **spremenjeni nekateri izrazi** (npr. namesto izraza »eno in dvostanovanjska« je uporabljen izraz »stanovanjska«, namesto izraza »počitniška gradnja« je uporabljen izraz »počitniška hiša«, namesto izrazov »stanovanjski objekt« oz. »stanovanjska hiša« je uporabljen izraz »stanovanjska stavba«, namesto izrazov »možno« oz. »mogoče« oz. »dovoljeno« je uporabljen izraz »dopustno«, namesto izraza »v območju« je uporabljen izraz »na območju«),
- dopolnjene in popravljene so **razlage nekaterih pojmov**, ki so uporabljeni v odloku (npr. kmetija, nadomestna gradnja, stavba),
- preoblikovana so določila glede **vzdrževanja objektov**,
- preoblikovana so določila glede **pomožnih objektov** (npr. dopušča se po več garaž, nadstreškov in drvarnic pri objektih za lastne potrebe),
- preoblikovana so določila glede **lege objektov** (zmanjšani so dovoljeni zamiki fasad od gradbene linije; dopustna je gradnja atrijskih hiš v nizu, večinoma s postavitvijo hiš v obliki črke L, H ali U),
- preoblikovana so določila glede **oblikovanja objektov** (določila glede frčad in oblike streh),
- preoblikovana so določila glede **velikosti in oblike parcel**, namenjeni gradnji (spremenjene so minimalne velikosti parcel za posamezne tipe objektov),
- preoblikovana so določila glede **spreminjanja mej parcel**, namenjene gradnji,
- preoblikovana so določila glede gradnje, urejanja in dimenzioniranja **površin za mirujoči promet** (spremenjena minimalna števila parkirnih mest za nekatere vrste dejavnosti),
- preoblikovana so določila glede **izrabe prostora** po posameznih vrstah namenskih rab prostora,

- dodani so **veljavni OPPN**, ki so bili sprejeti po uveljavitvi veljavnega OPN Vrhnika,
- dodana so določila glede **dopustnih odstopanj od PIP** v odloku.

Grafični del OPN se ne spreminja.

Po 4. seji Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je Občinska uprava ugotovila pomanjkljivost pri navedbi sprememb in dopolnitev Priloge 3: Usmeritve za OPPN (66. člen). V členu manjka sprememba in dopolnitev poglavja OPPN Nadomestni habitatni tipi, ki je bila narejena s Tehničnim popravkom Odloka o Občinskem prostorskem načrtu

Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 92/14). Po seji odbora sta bili v 66. členu dodani novi 8. in 9. točka. Ostale točke so ustrezno preštevilčene.

4. Stroški priprave prostorskega akta

Stroške priprave sprememb in dopolnitev OPN krije Občina Vrhnika.

5. Postopek priprave prostorskega akta

Spremembe in dopolnitve OPN se nanašajo samo na prostorske izvedbene pogoje in ne posegajo v določanje namenske rabe prostora, zato priprava sprememb in dopolnitev OPN teče po skrajšanem postopku.

OPRAVILO	DATUM
Objava sklepa o začetku priprave SD OPN	Naš časopis, št. 419, 29.9.14 Spletna stran www.vrhnika.si, 15.9.2014
Osnutek SD OPN	30.12.2014
Objava osnutka SDF OPN na strežniku MOP	6.1.2015, popravljen osnutek 16.4.2015
Poziv za pridobitev prvih mnenj	27.1.2015, ponoven poziv 21.4.2015
Prejem prvih mnenj – 15 dni	januar – marec 2015
Poziv za izdajo odločbe o CPVO	13.2.2015
Dopolnjen osnutek OPN	13.3.2015
Objava javnega naznanila	Naš časopis, št. 424, 26.2.2015 Spletna stran www.vrhnika.si, 2.3.2015
Javna razgrnitev – 15 dni	16.3. - 30.3.2015
Javna obravnava	25.3.2015
Odločba o CPVO	20.5.2015
Objava stališč	Naš časopis, št. 427, 25.5.15 Spletna stran www.vrhnika.si, 8.5.15
Predlog SD OPN	25.5.2015
Objava predloga SD OPN na strežniku MOP	10.6.2015
Poziv za druga mnenja	11.6.2015
Prejem drugih mnenj – 15 dni	
Usklajeni predlog SD OPN	
Obravnava usklajenega predloga PA na odboru	15.6.2015
Sprejem Odloka o PA na občinskem svetu	2.7.2015
Objava Odloka	

Na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 - odi. US, 14/15 - ZUUFJO) in 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09) je Občinski svet Občine Vrhnika na seji dne sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika

1. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(predmet sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta)

- (1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika, ki je bil sprejet z odlokom (Ur. list RS, št. 27/14, 50/14 – teh. popr., 71/14 – teh. popr., 92/14 – teh. popr.) (v nadaljnjem besedilu: OPN).
- (2) Spremembe in dopolnitve OPN (v nadaljnjem besedilu: SD OPN) se nanašajo na:
 - spremembe odloka in njegovih prilog zaradi ugotovljenih napak, pomanjkljivosti ali neskladij,
 - spremembe obveznih prilog OPN.
- (3) Grafični del OPN Vrhnika se ne spremeni.

2. člen
(vsebina in oblika SDOPN)

- (1) Spremembe in dopolnitve OPN vsebujejo tekstualni del in so izdelane v digitalni in analogni obliki.
- (2) Tekstualni del sprememb in dopolnitev OPN je sestavljen iz poglavij:
 1. Uvodne določbe,
 2. Splošne določbe,
 3. Strateški del,
 4. Izvedbeni del (s Prilogami 1, 2 in 3),
 5. Posebne in končna določba.

3. člen
(obvezne priloge SD OPN)

Obvezne priloge SD OPN vsebujejo:

1. Izvleček iz Strategije prostorskega razvoja Slovenije,
2. Prilozek stanja prostora,
3. Strojne podlage, na katerih temeljijo rešitve v SD OPN,
4. Prva in druga mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. Obrazložitev in utemeljitev SD OPN,
6. Povzetek za javnost.

2. SPLOŠNE DOLOČBE

4. člen
(splošne določbe SD OPN)

Po celotnem OPN se spreminjajo izrazi:

- **namesto** izraza »eno in dvostanovanjska« se uporabi izraz »stanovanjska« v vseh sklonih in številih,
- **namesto** izraza »počitniška gradnja« se uporabi izraz »počitniška hiša« v vseh sklonih in številih,
- **namesto** izrazov »stanovanjski objekt« oziroma »stanovanjska hiša« se uporabi izraz »stanovanjska stavba« v vseh sklonih in številih,
- **namesto** izrazov »možna« oziroma »može« oziroma »dovoljeno« se uporabi izraz »dopustno«,
- **namesto** izraza »v območju« se uporabi izraz »na območju« v vseh sklonih in številih,

3. STRATEŠKI DEL

5. člen
(zasnova družbene infrastrukture)

V petem odstavku 13. člena se v četrtem stavku doda beseda »največ«, tako da se stavek glasi: »Igrišče mora biti locirano največ v razdalji 100 m od vhodov v večstanovanjske stavbe.«.

4. IZVEDBENI DEL

6. člen
(pomen izrazov)

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. **Atrijska hiša** je stanovanjska stavba z osrednjim ograjenim notranjim dvoriščem (atrijem), h kateremu so obrnjeni stanovanjski prostori.
2. **Bru tolorisna površina stavbe (BTP)** je skupna površina vseh etaž stavbe nad terenom in pod njim, izračunanih skladno s standardom SIST ISO 9836.
3. **Dozidava objekta** je povečanje BTP obstoječega objekta do največ 50 % osnovnega legalno zgrajenega objekta.
4. **Dvojček** sestavljata dve enako oblikovani stanovanjski stavbi enakih gabaritov, ki se gradita sočasno, na skupni parcelni meji brez medsebojnega oddmika, imata skupen vmesni zid in se stikata tako, da oblikujeta povezano prostostoječo stavbo z ločenima vhodoma in ločenima parcelama, namenjenima gradnji.
5. **Etaža** je del stavbe med dvema stropoma in pomenitudi klet (K), pritličje (P), nadstropje (N), mansardo (M) in terasno etažo (T).
6. **Etažnost objekta** je določena s številom vseh etaž razen kleti.
7. **Faktor odprtih bivalnih površin (FOBP)** je razmerje med odprtimi bivalnimi površinami in celotno površino parcele, namenjene gradnji.
8. **Faktor izrabe (FI)** je razmerje med BTP stavbe in površino parcele, namenjene gradnji. V izračun FI se ne upoštevajo BTP kleti, ki so namenjene servisnim prostorom objekta (garaže, kolesarnice in prostori za instalacije).
9. **Faktor zazidanosti (FZ)** je razmerje med tlorisno projekcijo najbolj izpostavljenih delov stavb nad terenom in površino parcele, namenjeni gradnji. Pri tlorisni projekciji zunanji dimenzij najbolj izpostavljenih delov stavbe nad terenom se ne upoštevajo balkoni in napušči. V izračun FZ se upoštevajo površine tlorisne projekcije največjih zunanji dimenzij vseh objektov, skupaj s pomožnimi objekti.
10. **Gradbena linija (GL)** določa linijo, na katero morajo biti z enim robom fasade postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej liniji.
11. **Gradbena meja (GM)** določa mejo, ki je stavbe ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so odmaknjeni od nje v notranjost parcele, namenjene gradnji.

12. **Javna površina** je površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena in dostopna vsem. Javne površine so javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopalšče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina.
13. **Klet** je del stavbe, katere prostori se nahajajo od pritličja navzdol.
14. **Kmetija** je kmetijsko gospodarstvo, kot je določeno v predpisih s področja kmetijstva.
15. **Mansarda (M)** je del stavbe, katere prostori se nahajajo nad zadnjim nadstropjem in neposredno pod poševno streho.
16. **Nadomestna gradnja** je novogradnja na mestu predhodno odstranjenega objekta
17. **Objekt v javni rabi** je objekt, katerega raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem in se glede na način rabe deli na javne površine in nestanovanjske stavbe, namenjene javni rabi.
18. **Obrežni pas vegetacije** je pas drevesne in grmovne vegetacije v obvodnem prostoru.
19. **Obstoječi objekt** je objekt, ki je bil zgrajen na podlagi in v skladu z gradbenim oziroma drugim predpisanim upravnim dovoljenjem ali se po zakonu šteje, da ima tako dovoljenje.
20. **Odprte bivalne površine (OBP)** so zelene in tlakovane površine, namenjene zunanjemu bivanju, umiku iz objektov ob naravnih in drugih nesrečah ter ne služijo kot prometne površine ali druge funkcionalne površine za uporabo in delovanje objekta (npr. dostopi, dovozi, parkirišča, prostori za ekološke otoke).
21. **Odstranitev objekta** je izvedba del, s katerimi se objekt odstrani, poruši ali razgradi.
22. **Parkiraj in se pelji (P&R)** je večji javni parkirni prostor, kjer potniki parkirajo svoje vozilo in nadaljujejo pot z javnim prevoznim sredstvom.
23. **Parcela, namenjena gradnji**, je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo takšnemu objektu oziroma je predvidena ureditev površin, ki mu bodo služile. Kot parcela, namenjena gradnji, se štejejo samo tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, ki so stavbno zemljišče z ustrezno namensko rabo.
24. **Paviljonski tip objekta** je pritlična, pretežno transparentna stavba z večjimi steklenimi površinami ali odprtinami.
25. **Praviloma** je izraz, ki pomeni, da je treba upoštevati določila tega odloka. Če to zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno, je treba odstop od določil odloka obrazložiti in utemeljiti v postopku za pridobitev upravnega dovoljenja za poseg v prostor.
26. **Pritličje (P)** je del stavbe, katerega prostori se nahajajo neposredno nad zemeljsko površino ali največ 1,40 m nad njo.
27. **Raščen teren** so površine, ki ohranjajo neposreden stik z geološko podlago in s tem sposobnost zadrževanja in ponikanja vode.
28. **Regulacijske črte** določajo urbanistične meje umeščanja objektov v prostor in razmejitve površin javnega in zasebnega interesa. Razvrščajo se na: regulacijske linije, gradbene linije in gradbene meje.
29. **Regulacijske linije (RL)** razmejujejo površine namenjene javni rabi od površin namenjenih zasebni rabi.
30. **Stene** je vrhnji rob ostrejša oziroma stični rob strešin in je hkrati najvišja točka objekta.
31. **Solarni sistemi** so sistemi, ki omogočajo izkoriščanje sončne energije. Glavni sestavni deli solarnih sistemov so sprejemniki sončne energije, hranilniki toplote in prenosniki toplote.
32. **Stanovanjska stavba** je objekt z enim ali z dvema stanovanjskim enotama, v katerem je več kot 50 % BTP nad terenom namenjenih bivanju.
33. **Stavba** je objekt z enim ali več prostori, v katere človek lahko vstopi in so namenjeni prebivanju ali opravljanju dejavnosti.
34. **Tehnološki park** je območje, v katerem delujejo podjetja z razvitimi tehnologijami in storitvami z visoko vsebnostjo znanja.
35. **Terasa etaža (T)** je del stavbe, katere prostori so nad zadnjim nadstropjem in neposredno pod ravno oziroma poševno streho z naklonom do 10°. Bruto tlorisna površina terasne etaže ne presega 70 % bruto tlorisne površine predhodne etaže.
36. **Večstanovanjska stavba** je stanovanjska stavba z več kot dvema stanovanjema na skupnem zemljišču.
37. **Vence stavbe** je element na zunanjem obodu stavbe, neposredno pod podstrešjem, mansardo ali teraso.

38. **Višina stavbe** se meri od kote terena ob vhodu v pritličje do najvišje točke slemena stavbe s poševno streho (eno ali večkapnica) ali na vencu stavbe z ravno streho. V primeru gradnje na nagnjenem terenu se višina stavbe meri od najnižje kote stavbe ob stiku s terenom do najvišje točke na slemenu ali vencu objekta.

39. **Vodnogospodarske ureditve** so dela za vzdrževanje in urejanje voda ter ukrepi za preprečevanje škodljivega delovanja voda, na primer zadrževalniki, ureditve za odvzem in odvod vode, ureditve poplavnih ravníc, nasipi za obrambo pred poplavamami in regulacije vodotokov.

40. **Vrstna hiša** je stanovanjska stavba v nizu zaporedno grajenih stavb z enakimi gabariti, ki ima skupen vmesni zid s sosednjim objektom. Za vrstno hišo so potrebni najmanj trije objekti v nizu.

41. **Zbirno mesto za odpadke** je prostor za stalno, redno in nemoteno ločeno zbiranje odpadkov v posodah do dneva prevzema odpadkov.

42. **Zelena streha** je streha, ki jo pokriva zemljina z vegetacijskim slojem.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prvem odstavku tega člena, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi s področja prostorskega načrtovanja in graditve objektov ter drugi predpisi.

(3) Kadar se pomen izrazov v tem odloku, ki so vsebinsko enaki izrazom iz predpisov, zaradi spremembe teh aktov spremenijo, se uporabljajo v svoji spremenjeni obliki.«.

7. člen
(pomen kratice)

Prvi stavek 20. člena se spremeni tako, da se glasi: »Kratice, ki se poleg tistih, navedenih v 19. členu, uporabljajo v tem odloku, imajo naslednji pomen:«.

8. člen
(enote urejanja prostora)

(1) V drugem odstavku 22. člena se v prvi alineji za besedilom »Drenov Grič (DG)« doda besedilo »Podlipa (PO)«.

(2) V tretjem odstavku 22. člena se v zadnji alineji izbrise besedilo »Oznaka OPN se neprisluje«.

9. člen
(vrste namenske rabe prostora)

V prvem odstavku 23. člena se v vrstici z oznako K2 popravi sklon, tako da se pravilno glasi: »druga kmetijska zemljišča«.

10. člen

(stavbišča objektov razpršene gradnje)

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za vse legalno zgrajene objekte na območju krajine, ki so po ZPNačrti razpršena gradnja in evidentirani v kartografskem delu OPN kot informacija o dejanskem stanju v prostoru (kataster stavb) ter nimajo določene parcele, namenjene gradnji, v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki urejajo to področje, velja, da jim pripada parcela, namenjena gradnji, iz veljavnega upravnega dovoljenja, objektom zgrajenim pred letom 1967 pa parcela, namenjena gradnji, v velikosti 1,5 stavbišča. Na teh zemljiščih je dovoljeno obstoječe objekte porušiti, na istem mestu zgraditi nove z največjim dovoljenim povečanjem objekta za 10 % od obstoječega, redno vzdrževati, rekonstruirati, prenavljati, nadzidati za 10 % od velikosti obstoječega objekta vse v smislu oblikovne sanacije. Dopuslno je postavljati pomožne objekte.

(2) Na območju parcele, namenjene gradnji, določene v gradbenem dovoljenju, je dopustna postavitev:

- po enega objekta za lastne potrebe iste vrste po določilih 33. člena,

- ograj po določilih 38. člena in
 - podpornih zidov po določilih 39. člena tega odloka.
- (3) Gradnje iz prvega odstavka tega člena, s katerimi se poveča BTP, so po uveljavitvi tega odloka dopustne samo kot enkratni poseg. Objekta, ki je bil zgrajen na mestu poprej odstranjenega objekta, ni dopustno dozidati in nadzidati oziroma povečati BTP z rekonstrukcijo.
- (4) V primeru dovoljenih posegov oblikovne sanacije objektov razpršene gradnje se upošteva določila 45. člena tega odloka.«.

11. člen
(spremembe namembnosti objektov)

Drugi odstavek 27. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Na območjih stanovanj se za izvajanje obstoječih dejavnosti, ki delujejo na podlagi izdanih upravnih dovoljenj in niso v skladu z namensko rabo zemljišč in dopustnimi dejavnostmi po tem odloku, dovoli sprememba namembnosti dela objekta, rekonstrukcija, odstranitev in novogradnja tako, da se uporabna površina za nastanovanjsko rabo poveča do največ 20 % glede na obstoječo površino, namenjeno za nastanovanjsko rabo. S temi spremembami se ne smejo poslabšati bivalne razmere in stanje v okolju.«.

12. člen
(dopustne gradnje)

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) PIP o dopustnih gradnjah so podrobno opredeljeni v določilih 89. do 120. člena tega odloka, ki se nanašajo na PIP glede na namensko rabo. V skladu z njimi so dopustne naslednje gradnje:

- gradnja novega objekta, dozidava in nadzidava objekta,
 - rekonstrukcija,
 - odstranitev objekta.
- (2) Če ta odlok ali drug predpis ne določa drugače, se na zakonito zgrajenem objektu, ki po namembnosti ni skladen z namensko rabo, dopustne samo rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev objekta.
- (3) Dozidani ali nadzidani del objekta je treba priključiti na komunalni priključek objekta, h kateremu se izvaja dozidava ali nadzidava.«.

13. člen
(dopustni objekti, naprave in ureditve)

V 29. členu se črta zadnji stavek v zadnji alineji »Parkirišča za tovornjake so dovoljena samo v območjih namenske rabe I in P«.

14. člen
(vzdrževanje objektov)

V 30. členu se prva dva odstavka spremenita tako, da se glasila:

»(1) Namestitve solarnih sistemov je na poševnih strehah dopustna tako, da najvišja točka od površine strešne plošče ne odstopajo za več kot 50 cm.

(2) Pri izvajanju vzdrževalnih delih na večstanovanjskih objektih in objektih s svojevrsno oblikovno in zavidalno zasnovo (kot so sole, vrtci, poslovni objekti ipd.) je treba upoštevati:

- zamenjava oken in vrat je dopustna v enaki velikosti, obliki in barvi, kot je bilo določeno v gradbenem dovoljenju za stavbo oziroma v enotni barvi za celoten objekt;
- zasteklitve balkonov ter postavitev senčil, nadstreškov v atrijih in klimatskih naprav so dopustne na podlagi enotne projektno rešitve za celoten objekt;
- pri obnovi fasad je treba upoštevati barve, ki jih določa ta odlok;
- pri vzdrževanju je treba ohraniti oziroma zagotoviti prvotno kakovostne fasadne elemente.«.

15. člen
(drugi posegi v prostor)

V 31. členu se zadnji stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi: »Na območjih, za katere veljajo varstveni režimi, je za posege treba pridobiti mnenja pristojnih organov.«.

16. člen
(pomožni objekti)

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(skupna določila za pomožne objekte)

(1) Pomožni objekti so: objekti za lastne potrebe, pomožni kmetijsko-gozdarski objekti, začasni objekti, vadbeni objekti, objekti za spremljanje stanja okolja, ograje, podporni zidovi, urbana oprema, objekti za oglaševanje in spominska obeležja.

(2) Pomožni objekti niso namenjeni bivanju in razen priključka na javno pot ne smejo imeti samostojnih priključkov na objekte G/I.

(3) Na območjih, varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, so dopustni le tisti pomožni objekti glede na namen in dopustno lokacijo, ki so skladni z varstvenim režimom za posamezno območje.

(4) Dopustne lokacije pomožnih objektov glede na namensko rabo prostora so določene v prilogi I, ki je sestavni del tega odloka.«.

17. člen
(objekti za lastne potrebe)

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Objekti za lastne potrebe so:

- nadstrešek: streha naslonjena na objekti, največ z dveh strani, ali samostojna, namenjena zaščiti osebnih motornih vozil in koles, zbirnih mest za komunalne odpadke ipd., z bruto površino največ 36 m² in višino najvišje točke največ 3,5 m, merjeno od najnižje točke objekta;
- garaža: enoetažen objekt, namenjen shranjevanju osebnih motornih vozil, z bruto površino največ 36 m² in višino najvišje točke največ 3,5 m, merjeno od najnižje točke objekta, katerega streha je hkrati strop nad prostorom;
- drvarnica: enoetažen objekt, namenjen hrambi trdnega kuriva, z bruto površino največ 15 m² in višino najvišje točke največ 3,5 m, merjeno od najnižje točke objekta, pri katerem je streha hkrati strop nad prostorom;
- lopa: namenjena shranjevanju orodja, vrne opreme ipd., z bruto površino največ 15 m² in višino najvišje točke največ 3,5 m, merjeno od najnižje točke objekta, katerega je streha hkrati strop nad prostorom;
- steklenjak: enoetažen, s steklom pokrit prostor za gojenje rastlin ali narejen kot zimski vrt, z bruto površino največ 30 m² in višino najvišje točke največ 3,5 m, merjeno od najnižje točke objekta, katerega streha je hkrati strop nad prostorom;
- uta oziroma senčnica: enoetažna, navadno lesena, delno odprta stavba, katere streha je hkrati strop nad prostorom, z bruto površino največ 15 m² in višino najvišje točke največ 3,5 m, merjeno od najnižje točke objekta;
- bazen: montazen ali obzidan prostor za vodo, namenjen kopanju, njegova površina je največ 30 m² in globina do 1,5 m, merjeno od roba do dna;
- rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto s priključkom na objekt: prostornina do 5 m³, zgrajen v skladu s predpisi, ki urejajo področje naprav za vnetljive tekočine in pline ter v skladu s pogoji njegovega dobavitelja;
- zajetje, vrtina ali vodnjak za lastno oskrbo s pitno vodo: globina do 30 m;

- zbiralnik za kapnico: montažen ali obzidan in nadkrit prostor za vodo, prestreženo ob padavinah, navadno s strehe, prostornina do 30 m³.
 - (2) Gradnja objektov za lastne potrebe je dovoljena na območjih stavbnih zemljišč ob legalno zgrajenih bivalnih objektih.
 - (3) Objekti za lastne potrebe so lahko zgrajeni le na zemljiških parcelah, ki pripadajo stavbi, h kateri se gradijo, in sicer najdlje za čas njenega obstoja.
 - (4) Ob stanovanjskih stavbah, ob počitniških hišah in na območjih namenske rabe SB je dovoljeno zgraditi samo po en objekt iste vrste. Izjemoma se dopušča gradnja po več garaž, nadstreskov in dvornic.
 - (5) Na pripadajoči parceli, namenjeni gradnji obstoječih večstanovanjskih stavb se lahko za vsako stanovanje zgradi največ po en objekt za lastne potrebe iste vrste in skupaj največ toliko, kot dopušča FZ.
 - (6) Na območjih večstanovanjskih stavb, za katera priprava OPPN ni predvidena, je gradnja objektov za lastne potrebe dovoljena le skladno z enotno zasnovo ureditve, ki se izdela za celotno območje večstanovanjskih stavb.
 - (7) Objekti za lastne potrebe morajo biti oblikovani skladno z oblikovanjem in materialni osnovnega objekta. Dovoljeni so le priložni objekti. Kadar so zasnovani kot prizidki k osnovnemu objektu, se praviloma izvedejo tako, da se streha osnovnega objekta podaljša oziroma nadaljuje preko pomožnega objekta v istem materialu in naklonu, ali se priključi k osnovnemu objektu kot prečna streha. Pri prizidkih in izjemoma dopustna tudi izvedba ravne nepohodne ali pohodne strehe kot terase ali zelene strehe. Prostostoječi pomožni objekti za lastne potrebe z dvokapno streho inna sleme strehe v smeri daljše stranice. Strešne frčade na objektih za lastne potrebe niso dopustne. Objekti so lahko zgrajeni kot posamična gradnja ali tako, da se stikajo oziroma imajo skupne konstrukcijske elemente in/ali streho.
 - (8) Rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto je dovoljen na dvoriščni strani objekta oziroma mora biti umeščen v prostor tako, da ni vidno izpostavljen.
 - (9) Na območjih namenske rabe CU je gradnja objektov za lastne potrebe dovoljena samo na dvoriščni strani objekta.
 - (10) Na območjih kulturne dediščine:
 - so dvornice oblikovane v podolgovatem tlorisu, z obodom iz lesenih pokončnih letev, dvokapno streho z naklonom 40-45° in opečno kritino. Izjemoma, če ni vpliva na varovane lastnosti enote, so dopustna odstopanja, ki jih potrdi pristojen organ za varstvo kulturne dediščine;
 - je garaža locirana v sklopu objekta oziroma izven objekta v obliki nadkritih PM;
 - je enoetažna prtilična lopa lesena; dopustna je le, če to dopušča zasnova domačije oziroma hiše z vrtno;
 - je nadstresek možen le, če to dopušča značaj objekta ali odprtega prostora;
 - je uta oziroma senenica lesena in nemoteče vključena v prostor.
 - (11) Znotraj historičnih naselbinskih jeder in na območjih dediščinske kulturne krajine je bazen dopusten na podlagi predhodne preveritve nemoteče vključitve v prostor in soglasja pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine.
 - (12) Na območjih naselbinske kulturne dediščine in dediščinske kulturne krajine steklenjaki niso dovoljeni.
 - 18. člen
(pomožni kmetijsko-gozdarski objekti)
 - 19. člen
(podporni zidovi)
- V prvem odstavku 34. člena se v 1. alineji izbrise zadnji stavek: »Priključki na GJI, razen dostopa, niso dovoljeni.«.

- Drugi odstavek 39. člena se spremeni tako, da se glasi: »Gradnja podpornega zidu, višjega od 1,20 m, je dopustna za potrebe gradnje GJI, kadar inženirski geolog ali geomehanik ugotovi nevarnost rušenja terena in ni možnosti za izvedbo brežin, biološko inženirskih ali drugih ukrepov.«.
20. člen
(lega objektov)
43. člen se spremeni tako, da se glasi:
- »(1) Nove stavbe in novi deli obstoječih stavb morajo biti od obstoječih stavb oddaljene najmanj toliko, da so zagotovljeni svetlobno-tehnični, požarnovarnostni, sanitarni in drugi pogoji ter da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru parcele objekta.
- (2) Postavitve stavb mora biti prilagojena konfiguraciji terena. Daljša stranica stavb, lociranih na pobočjih, mora biti vzporedna s smerjo plastnic. Če v naselju obstaja izrazi vzorec pozidave, postavitev stavbe sledi temu vzorcu.
- (3) Dovoljeni so le manjši zamiki fasad od gradbene linije (do 0,5 m). Če ni z gradbeno linijo določeno drugače, mora biti odmik najbolj izpostavljenega dela novega objekta od meje sosednjih parcel najmanj 4 m, pri pomožnih objektih pa najmanj 1,5 m.
- (4) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov so razdalje med fasadami stavb, na katere niso orientirani prostori, namenjeni bivanju, najmanj enake ali večje od polovice višine višje stavbe, odmiki od fasad stavb, na katere so orientirani prostori, namenjeni bivanju, pa najmanj eni višini višje stavbe. V kolikor so spodnje etaže stavb namenjene drugi dejavnosti, se določbe o odmikih smiselno upoštevajo le za stanovanjske etaže.
- (5) Če so odmiki od mej sosednjih parcel manjši od zgoraj določenih, je treba v PGD podati podrobno utemeljitev posega, s katero se dokaže, da zmanjšani odmik ne ruši vzpostavljenega prostorskega reda in predloži soglasje lastnika sosednjih parcel. Pomožne objekte je dopustno graditi do parcelne meje sosednjega zemljišča na podlagi pridobljenega soglasja lastnikov sosednjih zemljišč.
- (6) Manjši odmik stavbe od parcelne meje, kot je določen v četrtem odstavku tega člena, je brez soglasja lastnikov sosednjih parcel dopusten takrat, kadar se na mestu poprej odstranjene zakonito zgrajene stavbe postavi nova nadomestna gradnja.
- (7) Dopustna je gradnja atrijskih hiš v nizu, večinoma s postavitvijo hiš v obliki črke L, H ali U.
- (8) Novogradnja manj zahtevnih in zahtevnih objektov ob gozdnih površinah znotraj stavbnih zemljišč je praviloma možna v oddaljenosti najmanj ene drevesne višine odraslega gozdnega sestaja oziroma v oddaljenosti 25 m od gozdenega roba oziroma posameznega gozdnega drevja. Izjemoma je odmik lahko manjši, če so izvedeni vsi požarno-varnostni ukrepi in drugi ukrepi skladno s soglasjem pristojne službe s področja gozdarstva.«.

21. člen
(oblikovanje objektov)

45. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Splošno

- (1) Pri novogradnjah, dozidavah, nadzidavah in nadomestitvah objektov ter vzdrževalnih delih je treba upoštevati obstoječo morfolgijo naselja, tlorisne in višinske gabarite oziroma obstoječe prostorske mase, naklone streh in smeri slemen ter način ureditve odprtega prostora v vplivnem območju oblikovanja.
- (2) Nadzidava in dozidava objekta se mora prilagajati osnovnemu objektu po:
- naklonu streh in smeri slemen,
 - razporeditvi fasadnih elementov, zlasti oken in vrat,
 - barvi streh in fasad,
 - višini in vzpostavljeni gradbeni liniji.

Gabariti

(3) Pogoji oblikovanja stanovanjskih objektov ter dvojevkov so:

- tloris: razmerje stranice najmanj 1:1,4;
- streha: dvokapnica z naklonom strešin 35-45°, smer slemen v vzdolžni smeri objekta;

- garaže: praviloma v sklopu objekta.
- (4) Pogoji oblikovanja stanovanjskih stavbna območju makroenote Zaplana so:
- tloris: razmerje stranic najmanj 1:1,4 do največ 1:2;
 - višina: največ P+M (takrat je kota pritličja največ 1,2 m nad rasičenim terenom in kolenčni zid največ 0,80 m) ali največ P+1+M (takrat je kota pritličja največ 0,6 m nad rasičenim terenom in kolenčni zid največ 0,30 m);
 - streha: dvokapnica z naklonom strešnih 35-45°, smer slemenena v vzdolžni smeri objekta, čopi so zaželeni.
- (5) Pogoji oblikovanja objektov za potrebe kmetijske dejavnosti so:
- tloris: podolgovat z razmerjem stranic najmanj 1:1,4;
 - streha: simetrična dvokapnica z naklonom 10-45°, smer slemenena v vzdolžni smeri objekta;
 - objekti so lahko samostojni ali prizidani k obstoječim stanovanjskim ali gospodarskim objektom v okviru iste kmetije;
 - odmiki med objekti morajo omogočiti primerno funkcionalno površino k objektom in predvideni dejavnosti;
 - dostop in dovoz morata biti urejena za dovoz s kmetijskimi stroji;
 - za hrambo kmetijskih strojev je dovoljena postavitev nadstreškov, ki morajo oblikovno in funkcionalno dopoljevati zaokrožena kmečka dvorišča.
- (6) Pogoji oblikovanja proizvodnih objektov so:
- horizontalni in vertikalni gabariti morata biti prilagojena tehnološkemu procesu dejavnosti in optimalni izrabi prostora v povezavi s funkcijo posameznih objektov in prostorskimi karakteristikami lokacije. Določitev vertikalnega gabarita objektov pomeni tudi smiselno izbiro višine, ki omogoča določeno vizualno zaključeno območje;
 - fasade objektov, ki mejijo na stanovanjsko območje, naj zaradi svobodnega izbora konstrukcijskega sistema, gradnje ne bodo heterogene. Konstrukтивni elementi naj se ne uporabljajo kot poudarjeni likovni elementi pri oblikovanju fasad. Barve naj bodo svetlih tonov s ciljem po nevsiljivem vklapljanju v stanovanjsko okolje.
- (7) Klet mora biti vkopana vsaj toliko, da je kota pritličja največ 1,40 m nad terenom. V primerih gradnje v terenu z naklonom, kjer je objekt vsaj z eno stranico za celo etažo nad terenom, z drugimi pa delno ali v celoti v terenu, je pri skupni višini objekta treba etažo v terenu šesti za pritličje.
- (8) Kolenčni zid ne sme presežati 0,80 m. Izjemoma je dovoljena maksimalna višina kolenčnega zidu 1,40 m, če je objekt zgrajen le do višine P+M.
- (9) Dodajanje stavbnih elementov, ki ne izhajajo iz arhitekturne zasnove objekta, ni sprejemljivo. Lom vzdolžnih stranic objekta je dovoljen, kjer to narekuje konfiguracija terena ali lomljena linija parcelne meje.

Strehe

- (10) Kritina mora biti temno sive, temno rjave ali opečno rdeče barve.
- (11) Strehe so simetrične dvokapnice nad osnovnim tlorisom. Nad sestavljenim tlorisom so dopustne tudi simetrične večkapnice. Strešine morajo biti v istem naklonu. Slemenena mora potekati v smeri daljše stranice. Odpiranje strešin in obliki frčade je dopustno. Dopustnosa središna okna, enokapne (pravokotne oziroma dvigvijene) frčade, lahko tudi dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Frčade na eni strani imajo enako obliko odprtine in strehe. Frčade lahko zavzemajo največ tretjino površine strešine.
- (12) Pri objektih, ki niso namenjeni bivanju, je kritino dopustno prilagoditi funkciji in arhitekturni zasnovi objekta.
- (13) Ravne strehe so dovoljene na območjih namenske rabe Ssv, SB, C, I, B, Z, P, E, O, in F, razen na stanovanjskih stavbah ter počitniških objektih, ki so v navedenih območjih. Pri ravnih strehah je dopustna izvedba zelene strehe (z vegetacijskim slojem). Dopustno je kombiniranje dvokapnih streh z ravnimi strehami, predvsem v primeru pokritih teras, vetrolovov, zimskih vrtov, nadstreškov za avto in pred vhodom ter drugih dozidav.
- Fasade**
- (14) Na fasadah je dopustna uporaba svetlih barv v spektru belih, sivih ter različnih zemeljskih barv v pastelnih tonih. Fasadni poudarki v močnejših barvnih tonih so dopustni do največ 10 % fasadne

površine. Dovoljena je uporaba največ dveh barv na fasadi objekta. V dediščinski kulturni krajini in območjih naselbinske dediščine je dopustno na fasadi uporabiti le tone iste barve.

(15) Uporaba tesa na celotni fasadi in gradnja brunaric sta dovoljeni samo na območjih namenske rabe SP in SK. V drugih območjih je uporaba tesa na fasadi dovoljena na največ 40 % fasadne površine.

(16) Klimatskih naprav ni dovoljeno postavljati na fasado in druge dele objektov tako, da bi imele moteče vplive na sosednje objekte, stanovanja in prostore, v katerih se zadržujejo ljudje (hrup, vroč zrak, odlok vode). Klimatske naprave naj se na objekte nameščajo tam, kjer so vidno najmanj izpostavljene.

(17) Stolpici na fasadah niso dopustni.

(18) Pri večstanovanjskih stavbah morajo biti nova okna, zasteklitve balkonov, postavitve senčil, nadstreškov in klimatskih naprav izvedene na podlagi enotne projektne rešitve za celoten objekt.«.

22. člen

(tip zazidave)

V 46. členu se prva vrstica preglednice spremeni tako, da se glasi:

»AP	nizki prostostoječi objekti	prostostoječ objekt, ki se z nobeno stranico ne stika s sosednjimi objekti (npr. stanovanjska stavba, dvojček, počitniška hiša, nestanovanjske stavbe)«
-----	-----------------------------	---

23. člen

(velikost in oblika parcele, namenjeni gradnji)

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Velikost in oblika parcele, namenjene gradnji, morata glede na lastnosti predvidenega objekta izpolnjevati PIP (FZ, FI, FOBP, odmike od parcelnih mej, regulacijskih črt itd.) in pogoje, določene z drugimi predpisi.

(2) Določitev parcele, namenjene gradnji, mora omogočati načrtovano rabo sosednjih zemljišč.

(3) Parcela, namenjena gradnji, mora biti v celoti vključena na območje EUP, v kateri se gradi objekt.

(4) Velikost parcele, namenjene gradnji, se določa skladno s pogoji:

- za prostostoječo stanovanjsko stavbo na območjih namenske rabe SSea, SK in A najmanj 400 m²;
- za prostostoječo stanovanjsko stavbo na območju namenske rabe SSeb najmanj 600 m²;
- izjemoma je dovoljena gradnja stanovanjskih stavb na območju namenske rabe SSeb tudi na zemljiščih, namenjenih gradnji, velikosti najmanj 400 m², pod pogojem, da je zemljiška parcela v zemljiškem katastru nastala pred sprejetjem tega odloka;
- za dvojček najmanj 600 m² (2 x 300 m²);
- za večstanovanjsko stavbo (stavbo s tremi ali več stanovanji) najmanj 800 m²;
- za vrstne hiše in atrijske hiše v nizu najmanj 250 m² za en objekt v nizu;

- za počitniške hiše na območju namenske rabe SP najmanj 800 m². Izjemoma je dovoljena gradnja počitniških hiš na območju namenske rabe SP tudi na zemljiščih, namenjenih gradnji, velikosti najmanj 600 m², pod pogojem, da je zemljiška parcela v zemljiškem katastru nastala pred sprejetjem tega odloka.

(5) Minimalna velikost zemljišča ni predpisana za rekonstrukcije obstoječih objektov in nadomestne gradnje.«.

24. člen

(spreminjanje mej parcele, namenjene gradnji)

49. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Delitev zemljiških parcel, ki predstavljajo parcele obstoječih objektov (zazidana stavbna zemljišča) je dopustna pod pogojem, da nova zemljiška parcela obstoječega objekta ustreza pogojem za velikost in oblikovanje parcele, namenjene gradnji, v skladu z določili tega odloka in da imajo vse parcele zagotovljen dovoz in dostop do javne ceste.

(2) Delitev zemljiških parcel stavbnih zemljišč je dopustna, kadar se lahko s parcelacijo oblikuje več zemljiških parcel, ki ustrezajo pogojem za velikost in oblikovanje novih parcel, namenjenih gradnji, v skladu z določili tega odloka. Pri določanju parcel, namenjene gradnji, ni dopustno oddeliti nezazidanih stavbnih zemljišč, ki po merilih tega odloka ne ustrezajo kriterijem samostojne parcele, namenjene gradnji.

(3) Ne glede na zgoraj navedena določila je delitev parcel dopustna za potrebe gradnje javne infrastrukture v skladu z zahtevami izgradnje javnega infrastrukturnega objekta.

(4) Parcele, na kateri stoji objekt, je lahko predmet parcelacije le tedaj, če s parcelacijo povzročena sprememba meje ali površine parcele ne bo povzročila kršitve s tem odlokom predpisanih PIP, ki veljajo za objekt (velikost parcele, namenjene gradnji, FZ, FI, FOBP, odmiki od parcelnih mej, regulacijskih črt, normativni za parkirne površine ipd.).«.

25. člen

(splošne določbe)

(1) Naslov 50. člena se spremeni tako, da se glasi: »(splošne določbe glede priključevanja objektov na G.II)«.

(2) V prvem odstavku 50. člena se izraz »dostop do javne ceste« nadomesti z izrazom »dovoz do javne ceste«.

(3) Izbršne se šesti odstavek 50. člena, posledično se sedmi in osmi odstavek preštevilita v šesti in sedmi odstavek.

26. člen

(priključevanje na javno cesto)

51. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Vsi zahtevni in manj zahtevni objekti morajo imeti zagotovljen dovoz do javne ceste, pomožni objekti pa le, kadar je za njihovo uporabo dovoz do javne ceste nujen potreben.

(2) Priključki se uredijo skladno s predhodno pridobljenim soglasjem pristojnega upravljavca javnih cest.

(3) Dovoz in priključki na cesto morajo biti urejeni tako, da ne ovirajo prometa. Priključki morajo biti prilagojeni nivoletni vozišča ceste, na katero se priključujejo, ter praviloma zgrajeni pravokotno na os ceste.

(4) Na javno cesto se praviloma priključuje več objektov s skupnim priključkom. Gradnja novih prometnic naj bo čim bolj racionalna.

(5) Obračanje vozil oziroma manipulacijska prometna površina mora biti zagotovljena na parceli, namenjeni gradnji, tako da je omogočeno čelno vključevanje vozil na javne ceste.«.

27. člen

(gradnja in urejanje prometnega omrežja)

52. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri načrtovanju cestnega omrežja in javnih ter drugih prometnih poti je treba upoštevati potrebe funkcionalno oviranih oseb.

(2) Postavitev naprav in ukrepov za umirjanje prometa na občinskih cestah urejajo področni predpisi.

(3) Slepo zaključene ceste morajo imeti obračališče, ki omogoča obračanje tovornjaka brez priklole ter komunalnih in intervencijskih vozil.

(4) Gradnjo avtobusnih postajališč na in ob občinskih cestah urejajo področni predpisi.

(5) Pri rekonstrukcijah cest je treba visino cestišča in površin za pešce uskladiti z visinami vhodov v objekte, tako da se pri tem dostopnost ohranja. Na območju naselbinske dediščine »utapljanjek« vhodov v historične stavbe ni dopustno.

(6) Trase prometnic se morajo prilagajati obstoječemu reliefu. Med gradnjo je treba v največji možni meri ohraniti obstoječe krajinske vrvine ob trasi ceste (gozdni rob, živice, posamezna drevesa) Izigibati se je treba prekomernim izravnavam terena in odstranjevanjem vegetacije.

(7) Ob sanacijah obcestnega prostora je treba uporabljati avtohtono vegetacijo in pri tem povzemati za prostor značilne vegetacijske vzorce.

(8) Gozdne ceste in poljske poti so lahko široke največ 3,5 m, razen v ostrih zavojih in pred zožitvami (npr. podvozji ali mostovi) ter na ravnih delih, kjer so dopustne ureditve izogibašč in skladišča za les.

(9) Dimenzija tipskega prečnega profila cestišča se določa za vrsto ceste, prometno obremenitev in projekirano hitrost v skladu s področnimi predpisi.

(10) V primeru, da dimenzija prečnega profila ceste ne ustreza minimalnim dimenzijam, potrebnim za projektiranje cest, je treba v dolžini vidne razdalje izvesti izogibašče za srečevanje vozil.

(11) Pri novogradnjah se stremi k zagotavljanju:

- enostranskega hodnika za pešce ob lokalnih cestah znotraj naselij in lokalnih krajevnih cestah ter

- obojestranskega hodnika za pešce ob lokalnih zbirnih cestah.

(12) Kolesarske steze se v primerni širini urejajo ob glavnih prometnih ulicah, kjer prosti koridor poleg izvedbe vsaj enostranskega pločnika omogoča izvedbo le-teh.

(13) Gradnja pomožnih cestnih objektov (objekt za odvodnjavanje ceste, cestni snegolov, objekt javne razsvetljave, cestni silos, varovalne in protitrupne ograje, avtobusno postajališče) je dovoljena ob vseh obstoječih javnih cestah.

(14) Kategorizacijo, upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest urejajo področni predpisi.«.

28. člen

(varovalni pasovi prometnega omrežja)

53. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Posegi v varovalni pas ali rezervat prometnic ne smejo biti v nasprotju z njihovimi koristimi, ne smejo prizadeti interesov varovalne ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prilagodnega razvoja prometa ter varovanja njenega videza. Za vse posege v varovalni pas ali rezervat prometnic je treba pridobiti pogoje in soglasje pristojnega organa oziroma upravljavca ceste.

(2) Varovalni pasovi za posamezne vrste cestnega omrežja od zunanjega roba cestnega sveta znašajo za:

- avtoceste 40 m,
- regionalne ceste 15 m,

- dimenzije varovalnih pasov občinskih cest določa področni predpis.

(3) Vse posege v varovalni pas avtoceste je dopustno izvajati le po predhodnem soglasju pristojnega organa oziroma upravljavca ceste. V varovalnem pasu avtoceste ni dovoljeno postavljati tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje.

(4) Zaradi predvidene širitve avtoceste je treba za vse bodbe posege zagotoviti odmik najmanj 7 m obojestransko od roba cestnega sveta.

(5) Vse posege v varovalni pas državne ceste je dopustno izvajati le po predhodnem soglasju pristojnega organa oziroma upravljavca ceste.

(6) Vse posege v varovalni pas občinske ceste je dopustno izvajati le po predhodnem soglasju upravljavca ceste.

(7) Za vsak objekt lociran v 100 m varovalnem pasu železnice je treba upoštevati veljavne zakonske in podzakonske akte. Investitor si mora pred začetkom posega pridobiti soglasje h gradnji od pristojnega organa za železnice.

(8) Minimalni odmiki za posege v prostor na območju železnice znašajo, merjeno od osi tira:

	od obstoječega tira	od predvidenega tira
pri gradnji cest	najmanj 8 m	najmanj 20 m
pri gradnji objektov do višine 15 m	najmanj 12 m	najmanj 24 m«

29. člen

(gradnja, urejanje in dimenzioniranje površin za mirujoči promet)

(1) Preglednica v osmem odstavku 54. člena se spremeni tako, da se glasi:

dejavnost	minimalno število PM
STANOVANJA IN BIVANJE	
1 stanovanjske stavbe	2 PM/stanovanje
2 počitniške hiše	2 PM/enoto
3 večstanovanjske stavbe:	
- za stanovanja do 35 m ²	1 PM = 10 % za obiskovalce
- za stanovanja do 36 do 60 m ²	1,5 PM + 10 % za obiskovalce
- za stanovanja od 61 do 100 m ²	2 PM = 10 % za obiskovalce
- za stanovanja nad 100 m ²	3 PM + 10 % za obiskovalce
4 dijaški, mladinski in otroški domovi	1 PM/10 postelje toda min. 2 PM
5 delavski in študentski domovi	1 PM/3 postelje, min. 3 PM
6 domovi za osiarele, varna hiša	1 PM/5 postelje, min. 3 PM
7 oskrbovana stanovanja	1 PM/stanovanje, min. 3 PM + 20 % za obiskovalce
POSLOVNO TRGOVSKE DEJAVNOSTI	
8 stavbe javne uprave	1 PM/30 m ² BTP, min. 2 PM
9 stavbe bank, pošte, zavarovalnic	1 PM/30 m ² BTP, min. 2 PM
10 druge upravne in pisarniške stavbe (mešani poslovni programi)	1 PM/30 m ² BTP, min. 2 PM
11 trgovski lokal (pod 100 m ²)	1 PM/30 m ² BTP, min. 2 PM na objekt
12 trgovske stavbe (med 100 in 500 m ²)	1 PM/50 m ² BTP, min. 4 PM
13 trgovina z neprehrambenimi izdelki	1 PM/80 m ² BTP, min. 2 PM
14 nakupovalni center do 2500 m ²	1 PM/35 m ² BTP
15 nakupovalni center nad 2500 m ²	1 PM/30 m ² BTP
16 odprte in pokrite tržnice	1 PM/40 m ² BTP
17 večnamenski trgovsko zabavišni, poslovni centri	1 PM/25 m ² BTP
18 bencinski servisi	1 PM/30 m ² prodajnih površin, min. 3 PM
19 obrtno servisne dejavnosti	1 PM/30 m ² BTP min. 2 PM
20 avtopralnice	2 PM/pralno mesto
DRUŽBENE DEJAVNOSTI	
21 gledališča, koncertne hiše, večnamenske dvorane, kino, galerija	1 PM/5 sedežev
22 muzeji in knjižnice	1 PM/80 m ² BTP
23 stavbe za opavljanje verskih obredov	1 PM/10 sedežev
ŠPORTNE DEJAVNOSTI	
24 športna igrišča - stadion	1 PM/200 m ² BTP, od tega 20 % PM za avtobuse
25 športna igrišča – igrišča za tenis	4 PM/igrišče
26 javna kopališča	1 PM/200 m ² florisne površine javnega kopališča
27 športne dvorane s prostori za gledalce	1 PM/30 m ² BTP, od tega 20 % PM za avtobuse
28 večnamenske dvorane (fimes, centri dobrega počutja ipd.)	1 PM/15 m ² BTP
29 kegljišča, bowling	4 PM/svezo
30 čolnarne	1 PM/2 čolna
POSEBNE DEJAVNOSTI	
31 hotel, prenočišča, penzioni	0,75 PM/1 sobo + 1 PM za avtobus
32 gostilne, restavracije, točilnice, bari	1 PM/4 sedeže + 1 PM/tekochi meter točilnega pulta, min. 5 PM
DRUŽBENE DEJAVNOSTI	
33 bolnišnice	1 PM/5 postelje
34 zdravstveni domovi, ambulante, veterinarske ambulante	1 PM/ 50 m ² BTP, min. 2 PM
35 zavetišča za živali	1 PM/300 m ² BTP, min. 2 PM
36 osnovne šole	2 PM/učilnico
37 srednje šole	1,5 PM/učilnico + 1 PM/10 učencev starejših od 18 let
38 posebne šole za ovirane v razvoju	1,75 PM/učilnico
39 visoke šole	1 PM/25 m ² BTP

40 otroški vrtci	2 PM/oddelek = 1 PM/3 zaposlene
PROIZVODNE DEJAVNOSTI	
41 druge nestanovanjske kmetijske stavbe, stavbe za pridelavo pridelka	1 PM/80 m ² BTP
42 industrijske stavbe (do 200 m ²)	1 PM/30 m ² BTP, min. 2 PM
43 industrijske stavbe (več kot 200 m ²)	1 PM/50 m ² BTP
44 rezervoarji, silosi, skladišča (brez strank)	min. 3 PM
45 rezervoarji, silosi, skladišča (razstavni in prodajni prostori)	1 PM/80 m ² BTP
46 delavnice za servis motornih vozil	4 PM/popraviljno mesto
DRUGO	
47 pokopališča, pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	1 PM/600 m ² površine, min. 5 PM
48 stavbe in terminali na železniških in avtobusnih postajah ter z njimi povezane stavbe	1 PM/50 m ²

(2) Na koncu 54. člena se dodata dva nova odstavka, ki se glasita:

»(13) Najmanjša dovoljena dimenzija parkirnega mesta za osebni avtomobil znaša 2,5 m x 5,0 m.

(14) Površine parkirnih mest, manipulativnih površin in platojev morajo biti urjene tako, da so nepropustne za vodo in naftne derivate. Zagotovljeno mora biti odvajanje meteoritnih vod preko peskolov in lovilcev olj.«.

30. člen

(gradnja, urejanja in priključevanja na kanalizacijsko omrežje)

Tekst naslova 57. člena se spremeni tako, da se glasi: »gradnja, urejanje in priključevanje na kanalizacijsko omrežje«.

31. člen

(gradnja in urejanja komunikacijske infrastrukture)

(1) Tekstnaslova 60. člena se spremeni tako, da se glasi: »gradnja in urejanje komunikacijske infrastrukture«.

(2) Tekststavka zadnje alineje drugega odstavka 60. člena se spremeni tako, da se glasi: »Oddajne sisteme na fasadah stavb je treba ustrezno zakriti, da vizualno ne izstopajo iz fasade, na ravni strehah objektov pa odmakniti od roba strehe, tako da so čim manj vidno izpostavljeni.«.

32. člen

(varstvo gozdov)

(1) Za prvim odstavkom 68. člena se dodata dva nova odstavka, ki se glasita:

»(2) V varovalnih gozdovih je dopustno samo vzdrževanje obstoječih objektov ter prostorske ureditve, ki ohranjajo in krepijo varovalno, hidrološko, biotsko ali klimatsko funkcijo gozda v skladu s predpisi in gozdnogospodarskimi načrti.

(3) Posegi v varovalni gozdovih, ki niso povezani z gospodarjenjem z varovalnimi gozdovi in ne bodo bistveno negativno vplivali na funkcije gozdov, zaradi katerih je bil gozd razglašen za varovalni gozd, se lahko izvajajo na podlagi predhodno pridobljenega dovoljenja, ki ga izda pristojni organ. Posegi v varovalni gozd se presojajo na podlagi vpliva posega na varovalni gozd in funkcije gozda.«.

(2) Posledično se dosejanja drugi in tretji odstavek preštevilčita v četrty in peti odstavek.

33. člen

(varstvo vrtac)

Tekst tretjegastavka prve alineje sedmega odstavka 71. člena se spremeni tako, da se glasi: »Vrtace, ki so zasute v celoti, se morajo legalizirati na podlagi načrta izvedenih del, z dokazom o sestavi in pomikalni sposobnosti zasipnega materiala.«.

34. člen
(zaklanjanje)

Tekstaslova 75. členase spremeni tako, da se glasi: »zaklanjanje«.

35. člen
(obrambne potrebe)

76. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Objekti in okolici objektov posebnega pomena za obrambo v Občini Vrhnika so:

- Vojašnica Ivan Cankar – območje izključne ter omejene in nadzorovane rabe,
- Končni hrib – območje izključne ter omejene in nadzorovane rabe,
- Strmica – Vrhnika – območje izključne rabe,
- Rakov hrib – območje izključne ter omejene in nadzorovane rabe,
- Ljubljanski vrh – območje izključne ter omejene in nadzorovane rabe
- Podkotelj – območje izključne ter omejene in nadzorovane rabe.

(2) Na območjih izključne rabe prostora za potrebe obrambe so skladno s prostorsko zakonodajo in zakonodajo na področju graditve dovoljene prostorske ureditve ter gradnja objektov za potrebe obrambe (gradnja novih objektov, rekonstrukcije objektov in odstranitve objektov) ter ostale ureditve za potrebe obrambe ne glede na vrsto objektov glede na zahtevnost.

(3) Območja omejene in nadzorovane rabe obsegajo območja, na katerih so najne omejitve iz varnostnih in tehničnih vzrokov. V oddaljenosti do 1 km od območij za potrebe obrambe z antenskim stebri ali stolpi je treba za vsako novogradnjo, visoko nad 18 m, pridobiti projektne pogoje in soglasje ministrstva, pristojnega za obrambo. V oddaljenosti do 2 km od takih območij je treba za vsako novogradnjo, visoko nad 25 m, pridobiti projektne pogoje in soglasje ministrstva, pristojnega za obrambo, razen za novogradnje v okolici območij za potrebe obrambe na vzpetinah zunaj naseljenih območij.«.

36. člen
(osončenje)

Tekst prvega stavka 79. člena se spremeni, tako da se glasi: »Pri novogradnjah (tudi dozidavah, nadzidavah in nadomestnih gradnjah) objektov je v bivalnih prostorih (bivalna kuhinja, dnevna soba, otroška soba) objektov, ki se gradijo, in v bivalnih prostorih obstoječih objektov v vplivnem območju treba zagotoviti minimalno zahtevano osončenje, ki znaša:«.

37. člen

Tekstaslova poglavja 3.4.13 se spremeni tako, da se glasi: »OBMOČJA, ZA KATERA VELJAJO SPREJETI PROSTORSKI IZVEDBENI NACRTI«.

38. člen
(dopustne gradnje in druga dela do sprejema OPPN)

(1) V prvem odstavku 86. člena se česta alineja spremeni tako, da se glasi: »- parcelacija zemljišč za gradnjo GJI za potrebe priključevanja obstoječih objektov.«.

(2) Četrty odstavek 86. člena se spremeni tako, da se glasi: »Do izdelave OPPN s KNP so dovoljena samo vzdrževalna dela in dela v okviru rekonstrukcije objektov v skladu s kulturno varstvenimi pogoji ter kulturno varstvenim soglasjem.«.

39. člen

(stanovnijske površine za stanovnijske stavbe na ravnem terenu – SSea)

V preglednici v 89. členu se razdelek »izrabaprostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABAPROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV

Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji

Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP	največ 40 %	/	najmanj 30 %
AP (dvojček)	največ 50 %	/	najmanj 25 %
AS	največ 50 %	/	najmanj 25 %
C	največ 50 %	0,8	najmanj 30 %

Višina objektov:

- novogradnje (vključno z dozidavami in nadzidavami) največ do P+|N+M,
- nadomestne gradnje največ do enake višine, kot jo ima stavba, ki se nadomešča.

40. člen

(stanovnijske površine za stanovnijske stavbe na razgibanem terenu – SSeb)

V preglednici v 90. členu se razdelek »izrabaprostora in velikost objektov« in »oblikovanje objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABAPROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV

Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji

Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP	največ 40 %	/	najmanj 35 %
C	največ 40 %	0,8	najmanj 35 %

Višina objektov:

- novogradnje (vključno z dozidavami in nadzidavami) največ do P+|N+M,
- nadomestne gradnje največ do enake višine, kot jo ima stavba, ki se nadomešča.

OBLIKOVANJE OBJEKTOV

Tip zazidave:

- stanovnijski objekti: AP
- ostali objekti: C.

41. člen

(stanovnijske površine za večstanovnijske stavbe – SSv)

(1) Tekst zadnjega stavka razdelka »Dopustne dejavnosti, objekti in naprave, gradnje in drugi posegi v prostor« se spremeni tako, da se glasi: »Objekti za lastne potrebe in ograje, ki niso bile načrtovane v PGD, pomožni kmetijsko-gozdarski objekti in bazine postaje niso dopustni.«.

(2) V preglednici v 91. členu se razdelek »izrabaprostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABAPROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV

Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji

Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
BP	največ 35 %	največ 0,8	najmanj 35 %
BPo, C	največ 50 %	največ 0,8	najmanj 30 %

Višina objektov:

- novogradnje do P+4N ali P+4N+M ali T,
- nadomestne gradnje največ do enake višine, kot jo ima stavba, ki se nadomešča.

42. člen

(stanovnijske površine za posebne namene – SB)

V preglednici v 92. členu se razdelek »izrabaprostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
BP, BPo, C	največ 50 %	največ 0,8	najmanj 40 %
Višina objektov:			
- novogradnje do P+2N ali P+1N+M ali T;			
- nadomestne gradnje največ do enake višine, kot jo ima stavba, ki se nadomešča.			

43. člen
(površine podeželskega naselja - SK)

V preglednici v 93. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP	največ 50 %	/	najmanj 30 %
C	največ 50 %	največ 0,8	najmanj 35 %
Višina objektov:			
- novogradnje (vključno z dozidavami in nadzidavami) največ do P+1N+M;			
- nadomestne gradnje največ do enake višine, kot je višina stavbe, ki se nadomešča.			

44. člen
(površine počitniških hiš - SP)

V preglednici v 94. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« in »oblikovanje objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
BTP počitniške hiše je največ 75 m ² .			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP	največ 40 %	/	najmanj 40 %
OBLIKOVANJE OBJEKTOV			
Pogoji oblikovanja počitniških hiš so:			
- floris: razmerje stranic najmanj 1:1,2,			
- višina: največ P+M, kota prtiličja največ 1 m nad rasičnim terenom, kolenčni zid največ 0,3 m,			
- streha: dvokapnica z naklonom strešin 35-45°, smer slemenena v vzdolžni smeri objekta, čopi so zaželeni.			
Tip zazidave:			
- počitniška hiša: AP.			

45. člen
(osrednja območja centralnih dejavnosti - CU)

V preglednici v 95. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP, AS, BP, BPo, C	največ 60 %	/	najmanj 30 %
Višina objektov:			

- v skladu s potrebnimi dejavnosti in z upoštevanjem višinskih gabaritov naselja,			
- največ do P+4N ali P+3N+M ali T.			

46. člen
(druga območja centralnih dejavnosti - CD)

V preglednici v 96. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« in »oblikovanje objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP, BP, BPo, C	največ 50 %	/	najmanj 30 %
Višina objektov:			
- v skladu s potrebnimi dejavnosti in z upoštevanjem višinskih gabaritov naselja,			
- objekti BP, BPo, C (razen cerkve) največ do P+2N+M ali T,			
- objekti AP največ do P+1N+M.			
OBLIKOVANJE OBJEKTOV			
Tip zazidave:			
AP, BP, BPo, C.			

47. člen
(površine za industrijo - IP)

V preglednici v 97. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
C, D, E	največ 80 %	/	najmanj 15 %
Višina objektov:			
- v skladu s potrebnimi dejavnosti in z upoštevanjem višinskih gabaritov naselja.			

48. člen
(gospodarske cone - G)

V preglednici v 98. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
C, D, E	največ 80 %	/	najmanj 15 %
Višina objektov:			
- v skladu s potrebnimi dejavnosti in z upoštevanjem višinskih gabaritov naselja.			

49. člen
(površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo - IK)

V preglednici v 99. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
D, E	največ 80 %	/	/
Višina objektov:			
- v skladu s potrebnimi dejavnosti in z upoštevanjem višinskih gabaritov naselja.			

50. člen
(površine za turizem - BT)

(1) V preglednici v 100. členu se v razdelku »Dopustne dejavnosti, objekti in naprave, gradnje in drugi posegi v prostor« v oklepaju alineje z navedbo objektov za gostinstvo in turizem za besedo »kampi« doda beseda »bazeni«.

(2) V preglednici v 100. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP, AS, BPo, C	Največ 60 %	/	najmanj 30 %

Višina objektov:
- največ do P+2N+M ali T.

51. člen
(športni centri - BC)

V preglednici v 101. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
BPo, C, D	največ 70 %	/	najmanj 30 %

Višina objektov:
- največ do P+2N+M ali T.

52. člen
(površine za oddih, rekreacijo in šport na prostem - ZS)

V preglednici v 102. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
Odpri športna igrišča	Ostale zelene površine in ureditve		
največ 80 %	najmanj 20 %		

Višina objektov:
- do P.

53. člen
(pokopališča - ZK)

V preglednici v 106. členu se razdelek »dopustne dejavnosti, objekti in naprave, gradnje in drugi posegi v prostor« spremeni tako, da se glasi:

Dopustne dejavnosti, objekti in naprave, gradnje in drugi posegi v prostor			
Dopustne dejavnosti:			
- pokopališka dejavnost.			
Dopustni objekti in naprave:			
- pokopališče vključno s spremljajočimi objekti,			
- stavbe za opravljanje verskih obredov,			
- parkovni objekti in ureditve,			
- stojnice.			

19

Dopustne gradnje:
- gradnje parkovnih ureditev.

54. člen

(območja okoljske infrastrukture - O)

V preglednici v 111. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
C, D, E	največ 80 %	/	najmanj 15 %

Višina objektov:
- v skladu s potrebami dejavnosti in z upoštevanjem višinskih gabaritov naselja.

55. člen

(površine razpršene poselitve - A)

V preglednici v 113. členu se razdelek »izraba prostora in velikost objektov« spremeni tako, da se glasi:

IZRABA PROSTORA IN VELIKOST OBJEKTOV			
Stopnja izkoriščenosti parcele, namenjene gradnji			
Tip zazidave	FZ	FI	FOBP
AP	največ 50 %	/	najmanj 30 %

Višina objektov:
- stanovanjski objekti največ P+I+M.

56. člen

(najboljša kmetijska zemljišča - K1)

V preglednici v 114. členu se predzadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »Na najboljših kmetijskih zemljiščih znotraj območij Natura 2000 in naravnih vrednot se agrarne operacije in vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč ter gradnje presojsajo v skladu z veljavno področno zakonodajo.«.

57. člen

(druga kmetijska zemljišča - K2)

V preglednici v 115. členu se predzadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »Na drugih kmetijskih zemljiščih znotraj območij Natura 2000 in naravnih vrednot se agrarne operacije in vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč ter gradnje presojsajo v skladu z veljavno področno zakonodajo.«.

58. člen

(območja mineralnih surovin - površine nadzemnega pridobivalnega prostora - LN)

V preglednici v 119. členu se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »Dopustna je gradnja infrastrukturnih objektov in naprav, ki so v javnem interesu.«.

59. člen

(območja za potrebe obrambe zunaj naseelij - f)

Preglednica v 120. členu se spremeni tako, da se glasi:

20

NAMENBENOST IN VRSTE POSEGOV V PROSTOR**Namenska raba**

Območja za potrebe obrambe zunaj naselij so namenjena izključno za obrambne potrebe, zlasti za razmestitev, usposabljanje in delovanje vojske.

Dopustne dejavnosti, objekti in naprave, gradnje in drugi posegi v prostor

Dopustne dejavnosti:

- obramba.

Dopustni objekti in naprave:

- objekti za obrambo,

- vojaški objekti,

- drugi gradbeni inženirski objekti za potrebe obrambe,

- druge nestanovanjske stavbe, ki niso izvršene drugje; samo vojašnice ter drugi objekti in naprave, ki so nujno potrebni za normalno funkcioniranje območij za potrebe obrambe,

- letalske steze in ploščadi; samo heliport (na podlagi pogojev in soglasja pristojnih organov).

Posebni pogoji za dejavnosti in objekte

Vse dejavnosti in objekti se izvajajo v skladu s pogoji pristojnega organa za obrambo.

Posebni pogoji za dopustne gradnje in druge posege v prostor

Vse dejavnosti in objekti se izvajajo v skladu s pogoji pristojnega organa za obrambo.

60. člen

(prenehanje veljavnosti PIN)

(1) V 122. členu se doda nova prva točka, ki se glasi:

»1. Odlok o zazidalnem načrtu za poslovno proizvodni objekt Liko na Verdu (Ur. list SRS, št. 26/89)«.

(2) Posledično se preštevijo vse naslednje točke.

61. člen

(veljavnost sprejetih prostorskih aktov)

123. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Z dnem uveljavitve tega odloka se kot veljavni PIN štejejo:

1. Odlok o urbanističnem načrtu pokopališča v Bevkah (Ur. list SRS, št. 42/88)
2. Odlok o zazidalnem načrtu za mesto Vrhnika – Center – Območje hotela Mantova (Ur. list SRS, št. 42/89)
3. Odlok o urbanističnem načrtu pokopališča v Verdu (Ur. list RS, št. 42/90)
4. Odlok o zazidalnem načrtu Betajnova na Vrhniki (Ur. list RS, št. 55/92)
5. Odlok o zazidalnem načrtu za avtoodpad na Tojnicah – Hribar Jože, Zalaznikova 5, Ljubljana (Ur. list RS, št. 3/95)
6. Odlok o sprememjenem in dopoljenem zazidalnem načrtu Mizarstvo Vidmar v Sinji Gorici (Ur. list RS, št. 1/96)
7. Odlok o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Stare ceste, od križišča z Robovo ulico do križišča s Cesto gradenj (Ur. list RS, št. 63/96)
8. Odlok o spremembi odloka o urbanističnem načrtu pokopališča v Verdu (Ur. list RS, št. 64/96)
9. Odlok o zazidalnem načrtu Osnovne šole Pod Hruševco na Vrhniki (Ur. list RS, št. 64/96)
10. Odlok o spremembah odloka o zazidalnem načrtu Osnovne šole Pod Hruševco na Vrhniki (Ur. list RS, št. 30/97)
11. Odlok o ureditvenem načrtu območja Pristave v Bistri (Ur. list RS, št. 1/98, 18/98 – popr.)
12. Odlok o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco (Ur. list RS, št. 51/98)
13. Odlok o zazidalnem načrtu za območje podljeje CMC v industrijski coni Sinji Gorici (Ur. list RS, št. 35/99)
14. Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V2S/2 Gabrče (Ur. list RS, št. 60/99)

21

15. Odlok o urbanističnem načrtu širitve pokopališča Biatna Brezovica (Ur. list RS, št. 22/00)
16. Odlok o zazidalnem načrtu Vrtnarja 2 – za območje dopolnilne blokovne gradnje in širitve parkirnih površin (Ur. list RS, št. 47/01)
17. Odlok o urbanističnem načrtu širitve pokopališča Podlipa (Nas časopis, št. 271/01)
18. Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V2S/2 Gabrče 2 na Vrhniki (Nas časopis, št. 278/01). Sprememba pogojev urejanja za objekt 19 na zemljišču parc. št. 983 k.o. Vrhnika, april 2006. Sprememba pogojev urejanja za objekt št. 6 na zemljišču parc. št. 969/8 k.o. Vrhnika, junij 2006
19. Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V1P/6 – veterinarska postaja na Vrhniki (Nas časopis, št. 297/03)
20. Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V3M/2 – izgradnja II. faze čistilne naprave Vrhnika (Nas časopis, št. 297/03)
21. Odlok o lokacijskem načrtu za večstanovanjski objekt ob Cesti gradenj (del območja urejanja V1O/4-Stara cesta, morfološka enota 4B/1) (Ur. list RS, št. 109/04)
22. Odlok o spremembah in dopolnitvah Spremenjenega in dopoljenega zazidalnega načrta Mizarstvo Vidmar v Sinji Gorici (Nas časopis, št. 304/04)
23. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Vrtnarja 2 – za območje dopolnilne blokovne gradnje in širitve parkirnih površin (Nas časopis, št. 305/04)
24. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Ur. list RS, št. 75/05)
25. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Kočevjarjev vrt (del območja urejanja V1O/1 z deli morfoloških enot 4A/1 in 4A/3) (Ur. list RS, št. 71/05)
26. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V2S/2 Gabrče 2 na Vrhniki (Nas časopis, št. 318/05)
27. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za trgovski center Spar na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6 – Kralovec in Mokrice, morfološka enota 3C/1) (Ur. list RS, št. 107/05)
28. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za trgovski center Spar na Vrhniki (del območja V3S/6 – Kralovec in Mokrice, morfološka enota 3C/1) (Ur. list RS, št. 77/06)
29. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Mokrice na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6) (Ur. list RS, št. 76/06)
30. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za del območja urejanja V11/2 Vrtec Vrhnika (Ur. list RS, št. 29/06)
31. Tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za območje urejanja V11/2 Vrtec Vrhnika (Ur. list RS, št. 65/97, 29/06) (Ur. list RS, št. 138/06)
32. Tehnični popravek Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za trgovski center Spar na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6-Kralovec in Mokrice, morfološka enota 3C/1) (Uradni list RS, št. 107/05, 77/06) (Nas časopis, št. 330/06)
33. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V2S/2 Gabrče (Nas časopis, št. 335/07)
34. Tehnični popravek Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za javno prometno, energetsko, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica (Ur. list RS, št. 75/05) (Nas časopis, št. 338/07)
35. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Gabrče 3 na Vrhniki (Ur. list RS, št. 29/07)
36. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za trgovino z živili Hofer na Vrhniki (Ur. list RS, št. 54/07)
37. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V3P/3 Untehem v Sinji Gorici (Ur. list RS, št. 66/07)
38. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za reciklažni center na Vrhniki (Ur. list RS, št. 102/07)

22

39. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za trgovino Lidl v Sinji Gorici (Ur. list RS, št. 14/08)
40. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko pozidavo Mrle na Vrhniki (Ur. list RS, št. 19/10)
41. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za individualno stanovanjsko pozidavo na Raskovcu na Vrhniki (Naš časopis, št. 373/10)
42. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za izgradnjo povezovalne ceste med Robovo cesto in Pot na Košace ter dostopno cesto do vrta Žabca na Vrhniki (Naš časopis, št. 374/10)
43. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za mesto Vrhnika - Center - območje hotela Mantova (Naš časopis, št. 393/12)
44. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V2S/2 Gabrče 2 na Vrhniki (Naš časopis, št. 395/12)
45. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za zbirni center za odpadke Vrhnika - Tojnice (del območja urejanja V3M/2 in morfološke enote 7E/1) (Naš časopis, št. 405/13)
46. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko pozidavo Kraloške na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6 morfološka enota 1B/2) (Naš časopis, št. 405/13)
47. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Gabrče 3 na Vrhniki (Naš časopis, št. 407/2013)
48. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za del območja urejanja V2S/2 Gabrče 2 na Vrhniki (Naš časopis, št. 408/13)
49. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za pekarno Vrhnika (Naš časopis, št. 410/2013)
50. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno-storitveni center v območju urejanja LJK/1 Drenov Grč (Naš časopis, št. 411/2013)
51. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za center za ravnanje z odpadki CRO Vrhnika - Tojnice (Naš časopis, št. 417/14, 419/15 - teh. popr.)
52. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Komunalnega podjetja Vrhnika na Tojnicah (Naš časopis, št. 417/14, 426/15 - teh. popr.)
53. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Gabrče 3 na Vrhniki (Naš časopis, št. 417/14)
54. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu - Betajnova na Vrhniki (Naš časopis, št. 417/14).

62. člen

(odstopanja od PIP)

- (1) Za 123. členom se doda nov, 124. člen, ki se glasi: »Odstopanja od PIP, določenih s tem odlokom, so dopustna pri obstoječih legalno zgrajenih objektih, ki se rekonstruirajo, dograjujejo ali se jim spreminja namembnost, če:
 - so pogoji za gradnjo v izdanem gradbenem ali uporabnem dovoljenju za obstoječi objekt v neskladju s PIP tega odloka,
 - se uporabna površina ne povečuje za več kot 30%,
 - bi prilaganje PIP, določenim s tem odlokom, pomenilo nesorazmerno visoke stroške konstrukcijskih prilagoditev ali bi objekt zaradi upoštevanja PIP poslabšal dosežene kakovosti v sosesčini objekta.«
- (2) Sedanjji 124. člen se preštevilči v 125. člen.

63. člen

- (1) Za 124. členom, ki se preštevilči v 125. člen, se doda nov, 126. člen, ki se glasi: »Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojna ministrstva.«
- (2) Sedanjji 125. člen se preštevilči v 127. člen.

64. člen
(Priloga 1)

Spremeni se Priloga 1 »Preglednica dopustnosti pomožnih objektov, ograj, podpornih zidov, urbane opreme, objektov za oglaševanje, spominskih obeležij ter telekomunikacijskih objektov in naprav glede na podrobnejšo namensko rabo prostorov«, in sicer tako, da se glasi:

65. člen
(Priloga 2)

Spremeni se Priloga 2 »Posebni prostorski izvedbeni pogoji (PPIP) za posamezne enote urejanja prostorov«, in sicer tako, da se:

1. po celotni prilogi določilo: »V rezervatih je v skladu z določili tega odloka in s soglasjem upravljavca cest dovoljeno postaviti ograjo in urediti zelene površine.« zamenja z določilom: »V rezervatu je v skladu z določili tega odloka in s soglasjem upravljavca cest dovoljena gradnja gospodarske javne infrastrukture, postavitev ograj in urejanje zelenih površin. Informacija o izdelavi idejne rešitve za rekonstrukcijo ceste je podana v projektnih pogojih oziroma soglasju upravljavca ceste.«;
2. na koncu besedilo pod oznako »BB_2158 (podrobnejša namenska raba: G)« doda besedilo: »Gre za območje zavarovanega varovalnega gozda, na katerem se posegi lahko izvajajo le izjemoma in v skladu z določili drugega in tretjega odstavka 68. člena tega odloka.«;
3. besedilo pod oznako »DG_501 (podrobnejša namenska raba: IG)« spremeni tako, da se glasi: »Cena se napaja preko dveh obstoječih cest: JP 966811 in JP 966787. Tovarni promet iz gospodarske cone ne sme prečkati območja EUP DG_548. V fazi priprave projektno dokumentacije in pridobivanja upravnih dovoljenj za gradnjo se preveri možnosti priključevanja tovarnega prometa direktno na Tržaško cesto. Gospodarsko cono se ogradi z visoko žično ograjo oziroma protihrupno ograjo na delu, kjer mejni na območje EUP DG_548. Rob gospodarske cone se ozeleni z avtohtonimi rastlinskimi vrstami. Za vse varovane prostore stavb mora biti predvidena ustrezna pasivna zaščita proti hrupu.«;
4. v besedilu pod oznako »DG_1246 (podrobnejša namenska raba: PC)« popravi tekst, tako da se prvi stavek glasi: »V primeru nadgradnje in rekonstrukcije obstoječega cestnega omrežja se vzpostavijo podhodi in ograje za dvoziške oziroma se zagotovi zmanjšano smrtnost zaradi povozov.«;
5. oznake VE_1401, VE_1856, VE_2120 in VE_1994 spremenijo v oznake VR_1401, VR_1856, VR_2120 in VR_1994. Posledično se besedila pod temi oznakami prestavijo pod poglavje Vrhnika (enote z oznakami VR);
6. v besedilu pod oznako VR_1847 (podrobnejša namenska raba: SSeb) se črta drugi stavek: »Velikost parcele, namenjene za gradnjo objekta, je najmanj 1000 m². FZ je največ 25 %. FOB je najmanj 45 %.«;
7. besedilo pod oznako VR_1389 (podrobnejša namenska raba: SSea) spremeni tako, da se glasi: »Dovoljeni so objekti tipa AP s smerjo slemena objektov sever-jug in vzhod-zahod.«;
8. v besedilu pod oznako VR_1333 (podrobnejša namenska raba: SK) črta drugi in peti stavek: »Dovoljene so strehe simetrične dvokapnice z nakloni 40-45° s temno sivo betonsko ali opčno kritino. Smer slemena objektov mora biti vzporedna s smerjo glavne ceste oziroma s smerjo plastine terena.«;
9. v besedilu pod oznako VR_1283 (podrobnejša namenska raba: IG) črta prvi stavek: »Na delu območja velja Odlok o zazidalnem načrtu za poslovno proizvodni objekt Liko na Verdu (Ur. list SRS, št. 26/89).«;
10. v besedilu pod oznako VR_1992 (podrobnejša namenska raba: ZD) črta prvi stavek: »Na delu območja velja Odlok o zazidalnem načrtu za poslovno proizvodni objekt Liko na Verdu (Ur. list SRS, št. 26/89).«;
11. za besedilo pod oznako VR_1632 (podrobnejša namenska raba: IG) doda nova oznaka in besedilo, ki se glasi:

 »VR_1706 (podrobnejša namenska raba: IG)

 Dovoljeni so podporni zidovi do višine največ 2 m.«;
12. besedilo pod oznako »VR_2039 (podrobnejša namenska raba: ZS)« spremeni tako, da se glasi: »Območje je namenjeno ureditvi otroškega igrišča za potrebe vrta Vrtnarija. V času pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja se v enotah BB_2074, BB_2075, BB_3435 in BB_3436 uredi nadomestne habitate v sorazmerni površinski glede na poseg. V fazi projektiranja se za preprečitev sprememb hidrološkega režima zagotovi sledeče:

 - pridobitev hidrološkega mnenja za širše območje urejanja in ugotovitev smeri in hitrosti gibanja vode na obravnavanem območju,

 - izdelava elaborat z rešitvijo ureditve odtočnih razmer in odvajanja vode da se zagotovi ohranjanje hidroloških lastnosti okoljskega območja ob območju urejanja,

 - izdelavo in izvedbo ukrepov se zagotovi ohranjanje hidroloških lastnosti okoljskega območja ob območju urejanja.«;

13. za besedilom z oznako »VR_2115 (podrobnejša namenska raba: G)« doda besedilo, ki se glasi: »VR_2426 (podrobnejša namenska raba: G): Dovoljena je nadomestna gradnja, prizidave, nadzidave oziroma širitev obstoječega objekta, skladno s pogoji za VR_1752 (podrobnejša namenska raba: ZP)«;

14. besedilo pod oznako VR_2426 (podrobnejša namenska raba: G) spremeni tako, da se spremeni oznaka enote v »VR_3426«, besedilo pa se glasi:

 »VR_3426 (podrobnejša namenska raba: G)

Gozd in gozdni rob se ohranjata. Dopustno je samo vzdrževanje obstoječih objektov ter prostorske ureditve, ki ohranjajo in krepijo varovalno, hidrološko, biotsko ali klimatsko funkcijo gozda, v skladu s predpisi in gozdnogospodarskimi načrti. Z namenom pospeševanja socialnih funkcij in vlog gozda je izjemoma dovoljena postavitev posameznih klopi, miz in košev za odpadke. Vsi posegi se lahko izvajajo le na podlagi predhodno pridobljenega dovoljenja, ki ga izda pristojni organ.«;

15. besedilo pod oznako ZA_1158 (podrobnejša namenska raba: SP) spremeni tako, da se glasi: »Pogoji za gradnjo počitniške hiše na zemljišču s parc. št. 632/42, k.o. Zaplana:

 - BTP počitniške hiše je največ 132 m²,

 - višina: P+1+M,

 - razmerje stranic 1:1,1.

Gozd in gozdni rob se v največji možni meri ohranjata. Nove objekte se umešča čim bliže obstoječim. Objektov in funkcionalnih površin se ne osvetljuje, razen, če je to potrebno s staljša varnost in varovanja zdravja ljudi. V tem primeru se upoštevajo področni predpisi.«;

16. besedilo pod oznako ZA_943 (podrobnejša namenska raba: BT) spremeni tako, da se glasi:

 »Dovoljena sta le gostinska dejavnosti in turizem. Dovoljene so odstranitve, vzdrževalna dela, rekonstrukcija, prizidava in nadomestna gradnja obstoječega objekta. V primeru nadomestne gradnje je velikost novega objekta največ obstoječa BTP + 70 m². Obstoječemu objektu se lahko dozida prizidek z BTP do 70 m². Vsi posegi na objektu se morajo oblikovno prilagajati osnovnemu objektu. Fasada objekta je lahko v celoti lesena. Tip objekta je AP. Višina objekta je največ P+M. Dopolnilno je postaviti nadstrešek oziroma streho v površini do 50 m². Le-ta je lahko ravna. Za potrebe gostinske oziroma turistične dejavnosti je potrebno zagotoviti najmanj 1 PM/10 sedežev, minimalno pa 4 PM. Ob objektu morajo biti zagotovljena 4 PM, ostala so lahko zagotovljena v značni oddaljenosti do 300 m. Okolica objekta se uredi čim bolj sonaravno z minimalnimi posegi v prostor. Objekte se umešča v prostor tako, da je zagotovljena minimalna potreba po podiranju dreves. Dreves ni dovoljeno podirati, razen če je to nujno potrebno za potrebe umeščanja objektov (gostinski objekt, nadstrešek). Gozd in gozdni rob se v največji možni meri ohranjata. Nove objekte se umešča čim bliže obstoječim. Objektov in funkcionalnih površin se ne osvetljuje, razen, če je to potrebno s staljša varnost in varovanja zdravja ljudi. V tem primeru se upoštevajo področni predpisi.«;

17. besedilo pod oznako ZA_1667 (podrobnejša namenska raba: BT) spremeni tako, da se glasi:

 »Dovoljena je le planinska kočja. Dovoljena so investicijsko vzdrževalna dela, rekonstrukcija in nadomestna gradnja istovrstnih objektov. Pogoji za gradnjo objekta – planinska kočja:

 - tloris: razmerje stranic najmanj 1:1,4 do največ 1:2, velikost stranic objekta: največ 11,50 x 15,80 m,

 - višina: največ P+M, kota prtiličja največ 1,2 m nad raščenenim terenom, kolenski zid največ 0,8 m, višina objekta (od kote terena pri vhodu v prtiličje do najvišje točke slemena) največ 9,50 m,

 - streha: dvokapnica z naklonom strešim 35-45°, smer slemena v vzdolžni smeri objekta, čopi so zazeženi.

Gozd in gozdni rob se v največji možni meri ohranjata. Nove objekte se umešča čim bliže obstoječim.

Objektov in funkcionalnih površin se ne osvetljuje, razen, če je to potrebno s stališča varnosti in varovanja zdravja ljudi. V tem primeru se upoštevajo področni predpisi.«

18. besedilo pod oznako ZA_3434 (podrobnejša namenska raba: G) spremeni tako, da se glasi:

»Gozd in gozdni rob se ohranjata. Objektov in funkcionalnih površin se ne osvetljuje, razen, če je to potrebno s stališča varnosti in varovanja zdravja ljudi. V tem primeru se upoštevajo področni predpisi. Dopustno je samo vzdrževanje obstoječih objektov ter prostorske ureditve, ki ohranjajo in krepijo varovalno, hidrološko, biotopsko ali klimatsko funkcijo gozda, v skladu s predpisi in gozdno-gospodarski načrti. Z namenom pospeševanja socialnih funkcij in vlog gozda je izjemoma dovoljena postavitev posameznih klopi, miz in košev za odpadke. Vsi posegi se lahko izvajajo le na podlagi predhodno pridobljenega dovoljenja, ki ga izda pristojni organ.«

66. člen
(Priloga 3)

Spremeni se Priloga 3 »Usmeritve za izdelavo občinskih podrobnih prostorskih načrtov«, in sicer tako da se:

1. po celotnem besedilu stavek: »V času pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja se v enotah BB_2074, BB_2075 in BB_2076 uredi nadomestne habitate v sorazmerni površini glede na poseg.« zamenja s stavkom: »V času pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja se v enotah BB_2074, BB_2075, BB_2076, BB_3435 in BB_3436 uredi nadomestne habitate v sorazmerni površini glede na poseg.« Stavek se zamenja v enotah:
 - OPPN IC Sinja Gorica: VR_1452 (podrobnejša namenska raba: IP) in VR_2102 (podrobnejša namenska raba: ZD);
 - OPPN IG Pod Hrnuševco: VR_2045 (podrobnejša namenska raba: IG);
 - OPPN Podhrnuševca: VR_1321 (podrobnejša namenska raba: SSea), VR_1320 (podrobnejša namenska raba: SSV) in VR_1965 (podrobnejša namenska raba: ZD);
 - OPPN Vrtnarija: VR_1317 (podrobnejša namenska raba: SSV);
2. v poglavju OPPN Betajnova 3 pri enoti z oznako VR_1376 (podrobnejša namenska raba: SSeb) prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Na delu območja velja Odlok o zazidalnem načrtu Betajnova na Vrhniki (Ur. list RS, št. 55/92, Naš časopis, št. 417/14).«
3. v poglavju OPPN Gabrče pri enoti z oznako VR_1428 (podrobnejša namenska raba: SSeb) prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Na območju velja:
 - Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V2S/2 Gabrče (Ur. list RS, št. 60/99, Naš časopis, št. 335/07);
 - Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja V2S/2 Gabrče 2 na Vrhniki (Naš časopis, št. 278/01, 318/05, 395/12, 408/13).«
4. v poglavju OPPN Gabrče 3 pri enoti z oznako VR_1427 (podrobnejša namenska raba: SSeb) prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Na območju velja Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Gabrče 3 na Vrhniki (Ur. list RS, št. 29/07, Naš časopis, št. 407/13, 417/14).«
5. v poglavju OPPN GC Drenov Grič pri enoti z oznako DG_503 (podrobnejša namenska raba: IG) na koncu doda stavek: »Na delu območja velja Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno-storitveni center v območju urejanja L1K/J Drenov Grič (Naš časopis, št. 411/13).«
6. v poglavju OPPN GC Žito pri enoti z oznako VR_1362, VR_2041 (podrobnejša namenska raba: IG) na koncu doda stavek: »Na območju velja Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za pekarno Vrhnika (Naš časopis, št. 410/13).«
7. v poglavju OPPN Komunalno podjetje Vrhnika pri enoti z oznako VR_2054 (podrobnejša namenska raba: O) besedilo spremeni tako, da se glasi: »Na območju velja Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Komunalnega podjetja Vrhnika na Tojnicah (Naš časopis, št. 417/14, 426/15-teh. popr.).«
8. v poglavju OPPN Nadomestni habitati ali Projekt za vzpostavitev NH znotraj posameznih EUP za potrebe posameznih OPPN-jev oz. njihovih delov pri enotah z oznakami BB_2074, BB_2076

(podrobnejša namenska raba: K1), BB_2075, BB_3435, BB_3436 (podrobnejša namenska raba: K2) spremeni naslov poglavja tako, da se glasi: »OPPN Nadomestni habitati«

9. v poglavju OPPN Nadomestni habitati ali: Projekt za vzpostavitev NH znotraj posameznih EUP za potrebe posameznih OPPN-jev oz. njihovih delov pri enotah z oznakami BB_2074, BB_2076 (podrobnejša namenska raba: K1), BB_2075, BB_3435, BB_3436 (podrobnejša namenska raba: K2) spremeni drugi stavek tako, da se glasi: »V fazi priprave OPPN, v skupni površini 79 ha, se pripravi projekt vzpostavitve, izvedbe in upravljanja NH, v okviru katerega se natančno opredeli: ukrepe in sledi naslednjim usmeritvam za vzpostavitev NH.«

10. v poglavju OPPN Tojnice – deponija – CRO pri enoti z oznako VR_1337 (podrobnejša namenska raba: O) za drugim stavkom doda besedilo: »Na delu območja veljata:

- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za zbirni center za odpadke Vrhnika – Tojnice (del območja urejanja V3M/2 in morfološke enote 7E/1) (Naš časopis, št. 405/13),

- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za center za ravnanje z odpadki CRO Vrhnika – Tojnice (Naš časopis, št. 417/14, 419/14-teh. popr.).«

Naslednji (četrti) stavek pa se spremeni tako, da se glasi: »Za OPPN zbirni center za odpadke Vrhnika – Tojnice je bilo pripravljeno tudi okoljsko poročilo (IPSUM, okoljske investicije d.o.o., julij 2012), iz katerega izhaja, da je območje degradirano in da je vpliv izvedbe nebitven zaradi izvedbe omejitvenih ukrepov.«

11. v poglavju OPPN Smučišče Ulovka pri enoti z oznako ZA_1837 (podrobnejša namenska raba: BT) za tretjim stavkom doda stavek: »Dovoljena je uporaba lesa na celotni fasadi objekta.«

12. v poglavju OPPN Smučišče Ulovka pri enoti z oznako ZA_1043 (podrobnejša namenska raba: BT) za drugim stavkom doda stavek: »Dovoljena je uporaba lesa na celotni fasadi objekta.«

13. v poglavju OPPN Sv. Trojica pri enoti z oznako VR_1767 (podrobnejša namenska raba: ZS), enot VR_3427, VR_3428 (podrobnejša namenska raba: G) na koncu besedila doda stavek: »Na območju velja VR_3427 in VR_3428 je zavarovan varovalni gozd, na katerem se posegi lahko izvajajo le izjemoma in v skladu z določili drugega in tretjega odstavka 68. člena tega odloka.«

14. v poglavju OPPN Sv. Trojica pri enoti z oznako VR_2153 (podrobnejša namenska raba: G) na koncu besedila doda stavek: »Na območju te enote je zavarovan varovalni gozd, na katerem se posegi lahko izvajajo le izjemoma in v skladu z določili drugega in tretjega odstavka 68. člena tega odloka.«

15. v poglavju OPPN Tičnica pri enoti z oznako VR_1768 (podrobnejša namenska raba: SSeb) izbršeta drugi in tretji stavek: »Velikost parcele namenjene za gradnjo objekta je najmanj 1000 m². FZ je največ 25 %, FOBP je najmanj 45 %.«

5. POSEBNE IN KONČNA DOLOČBA

5.1 POSEBNE DOLOČBE

67. člen
(tiramba SD OPN)

(1) SD OPN Občine Vrhnika izdelane v digitalni obliki in tiskane v treh (3) izvodih v analogni obliki.

(2) SD OPN Občine Vrhnika analogni in digitalni obliki se hranijo in so na vpogled na sedežih Občine Vrhnika, Upravne enote Vrhnika in na ministrstvu, pristojnem za prostor.

68. člen
(nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem OPN Občine Vrhnika opravljajo pristojna ministrstva.

5.2 KONČNA DOLOČBA

69. člen

(veljavnost SD OPN)

Ta odlok začne veljati petnajsti (15) dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka:.....
Vrhnika, dne

Župan
Stojan Jakin

III. OBRAZLOŽITVE ČLENOV

1. do 3. člen vsebujejo uvodne določbe: določajo predmet, vsebino, obliko in obvezne priloge SD OPN.
4. člen vsebuje splošne določbe, ki navaja spremembe in dopolnitve OPN, ki se pojavljajo skozi celoten odlok.
5. člen vsebuje strateški del, ki določa spremembo v strateškem delu OPN.
6. do 66. člen vsebuje izvedbeni del, ki določa spremembe in dopolnitve izvedbenega dela OPN:
6. člen določa spremembe in dopolnitve pomenov izrazov, ki so uporabljeni v OPN.
7. člen določa spremembo glede pomena kratic.
8. člen določa spremembe glede enot urejanja prostora.
9. člen določa spremembo glede vrste namenske rabe prostora.
10. člen določa spremembe in dopolnitve glede stavbišč objektov razpršene gradnje.
11. člen določa spremembe in dopolnitve glede spremembe namembnosti objektov.
12. člen določa spremembe in dopolnitve glede dopustnih gradenj.
13. člen določa spremembo glede dopustnih objektov, naprav in ureditev.
14. člen določa spremembe in dopolnitve glede vzdrževanja objektov.
15. člen določa spremembo glede drugih posegov v prostor.
16. člen določa spremembe in dopolnitve glede pomožnih objektov.
17. člen določa spremembe in dopolnitve glede pomožnih objektov za lastne potrebe.
18. člen določa spremembo glede pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov.
19. člen določa spremembo glede podpornih zidov.
20. člen določa spremembe in dopolnitve glede lege objektov.
21. člen določa spremembe in dopolnitve glede oblikovanja objektov.
22. člen določa spremembo glede tipa zazidave AP.
23. člen določa spremembe in dopolnitve glede velikosti in oblike parcele, namenjene gradnji.
24. člen določa spremembe in dopolnitve glede spreminjanja mej parcele, namenjene gradnji.
25. člen določa spremembe in dopolnitve glede splošnih določb glede priključevanja objektov na GJL.
26. člen določa spremembe in dopolnitve glede priključevanja na javno cesto.
27. člen določa spremembe in dopolnitve glede gradnje in urejanja prometnega omrežja.
28. člen določa spremembe in dopolnitve glede varovalnih pasov prometnega omrežja.
29. člen določa spremembe in dopolnitve glede gradnje, urejanja in dimenzioniranja površin za mirujoči promet.
30. člen določa spremembe glede gradnje, urejanja in priključevanja na kanalizacijsko omrežje
31. člen določa spremembe glede gradnje in urejanja komunikacijske infrastrukture.
32. člen določa spremembe in dopolnitve glede varstva gozdov.
33. člen določa spremembo glede varstva vrtač.
34. člen določa spremembo glede zaklanjanja.
35. člen določa spremembe in dopolnitve glede obrambnih potreb.
36. člen določa spremembo glede osončenja.
37. člen določa spremembo naslova »Območja, za katera veljajo sprejeti prostorski izvedbeni akti«.
38. člen določa spremembe in dopolnitve glede dopustnih gradenj in drugih del do sprejema OPPN.
39. člen določa spremembe in dopolnitve glede stanovanjskih površin za stanovanjske stavbe na ravnem terenu - SSea.
40. člen določa spremembe in dopolnitve glede stanovanjskih površin za stanovanjske stavbe na razgibanem terenu - SSeb.

41. člen določa spremembe in dopolnitve glede stanovanjskih površin za večstanovanjske stavbe - SSv.
42. člen določa spremembe in dopolnitve glede stanovanjskih površin za posebne namene - SB.
43. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin podeželskega naselja - SK.
44. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin počitniških hiš - SP.
45. člen določa spremembe in dopolnitve glede osrednjih območij centralnih dejavnosti - CU.
46. člen določa spremembe in dopolnitve glede drugih območij centralnih dejavnosti - CD.
47. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin za industrijo - IP.
48. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin za gospodarske cone - IG.
49. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin z objekti za kmetijsko proizvodnjo - IK.
50. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin za turizem - BT.
51. člen določa spremembe in dopolnitve glede športnih centrov - BC.
52. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin za oddih, rekreacijo in šport na prostem - ZS.
53. člen določa spremembe in dopolnitve glede pokopališč - ZK.
54. člen določa spremembe in dopolnitve glede območij okoljske infrastrukture - O.
55. člen določa spremembe in dopolnitve glede površin razpršene poselitve - A.
56. člen določa spremembe in dopolnitve glede najboljših kmetijskih zemljišč – K1.
57. člen določa spremembe in dopolnitve glede drugih kmetijskih zemljišč – K2.
58. člen določa spremembo glede območij mineralnih surovin – površin nadzemnega pridobivalnega prostora - LN.
59. člen določa spremembe in dopolnitve glede območij za potrebe obrambe zunaj naselij - f.
60. člen določa dopolnitev glede prenehanja veljavnosti PIN.
61. člen določa spremembe in dopolnitve glede veljavnosti sprejetih prostorskih aktov.
62. člen določa spremembe in dopolnitve glede odstopanj od PIP.
63. člen določa spremembe in dopolnitve glede nadzora nad odlomkom.
64. člen določa spremembe in dopolnitve v Prilogi 1: Preglednica dopustnosti pomožnih objektov.
65. člen določa spremembe in dopolnitve v Prilogi 2: Posebni prostorski izvedbeni pogoji (PPIP).
66. člen določa spremembe in dopolnitve v Prilogi 3: Usmeritve za izdelavo OPPN.
67. do 69. člen vsebujejo posebne in končne določbe, ki vsebujejo določila glede hrambe, nadzora in veljavnosti odloka SD OPN.

IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga naslednji

SKLEP:

Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika.

Župan
Stojan Jakin

Številka: 3500-5/2014 (5-08)

Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na 4. seji, dne 15. 6. 2015, obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika ter sprejel naslednji SKLEP, ki ga posreduje kot

MNENJE:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika v predlaganem besedilu.

**Predsednik odbora
Andrej Kos**

Številka: 3500-1/2015 (5-08)
Datum: 16. 6. 2015

4

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Predlog Meril za vrednotenje pobud za spremembo namenske rabe v postopku Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika – grafični del

PРАВNA PODLAGA:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur. list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09 - ZPNačrt-A, 80/10 - ZUPUDPP, 43/01 - ZKZ-C, 57/12 - ZPNačrt-B, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-odl. US, 14/15-ZUUJFO)
- Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09)
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – uradno prečiščeno besedilo (Naš časopis, št. 354/2008)

- usmeritev iz državnega strateškega prostorskega načrta,
- strateškega dela OPN,
- razvojnega programa »Strategija razvoja občine Vrhnika za obdobje 2006 – 2020«,
- lastnih razvojnih potreb in
- **izraženih razvojnih potreb drugih oseb.**

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALCI:

Alenka Lapanja, višja svetovalka - urbanistka
Karla Jankovič, LUZ d.d. Ljubljana

Te razvojne potrebe drugih oseb oziroma pobude za spremembo namenske rabe zemljišč morajo biti ustrezno obrazložene, utemeljene in dokumentirane.

Občina mora pobude pregledati, analizirati in **do njih zavzeti stališča** o izpolnjevanju pogojev za upoštevanje pri pripravi osnutka sprememb in dopolnitev OPN.

I. OBRAZLOŽITEV

1. Ocena stanja in razlog za sprejem sprememb in dopolnitev OPN – grafični del

Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 27/14, 50/14 – teh. popr., 71/14 – teh. popr., 92/14 – teh. popr.; v nadaljnjem besedilu: OPN) je začel veljati in se uporabljati dne 3. 5. 2014.

Občina Vrhnika je s sprejemom *Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 425, 30. 3. 2015)* začela postopek priprave sprememb in dopolnitev OPN za grafični del.

Spremembe in dopolnitve OPN za grafični del se pripravljajo z namenom dopolnitve strateškega dela OPN, reševanja prometne in gospodarske problematike v občini Vrhnika. Hkrati bodo obravnavane pobude javnosti ter opravljeni popravki namenske rabe in območij enot urejanja prostora (EUP).

2. Namen Meril za vrednotenje pobud

Občina Vrhnika je dne 8. 9. 2014 pozvala vso zainteresirano javnost, da je možno podati pobude za spremembo namenske rabe zemljišč, spremembo prostorskih izvedbenih pogojev ali druge spremembe občinskega prostorskega načrta do 31. 12. 2014. Kasneje je bil rok podaljšan **do 3. 7. 2015**.

Na podlagi prvega odstavka 47. člena Zakona o prostorskem načrtovanju Občina pripravi **osnutek sprememb in dopolnitev OPN** na podlagi:

- prikaza stanja prostora,
- splošnih in posebnih smernic državnih nosilcev urejanja prostora,
- smernic lokalnih nosilcev urejanja prostora,

Občina jih pri pripravi osnutka sprememb in dopolnitev OPN **upoštevata le, če izpolnjujejo pogoje** glede skladnosti s cilji prostorskega razvoja občine, upoštevanja varstvenih in varovalnih omejitev v prostoru, ustreznosti z vidika urbanističnih meril in možnosti opremljanja zemljišč za gradnjo. Vsa našeta zakonska merila so upoštevana v predlogu Meril za vrednotenje pobud.

Zaradi različnih investorjev in namenov ter zaradi enakovredne obravnave in transparentnosti odločanja, je k vrednotenju, potrebno pristopiti čimbolj sistematično. Opredelitev do vsake pobude je na podlagi vnaprej postavljenih meril možno argumentirati. Pomembno je, da je rezultat (predlagana sprejemljivost oz. nesprejemljivost pobude) čimbolj objektivni.

Opozoriti je treba, da bo vse pobude, ki se na podlagi sprejetih meril opredelijo kot sprejemljive, potrebno potrditi oz. uskladiti s posameznimi nosilci urejanja prostora, predvsem s sektorji varstva okolja (področje ohranjanja narave, vode), varstva kulturne dediščine in kmetijstva.

3. Predmet Meril za vrednotenje pobud

Merila za vrednotenje pobud so sestavljena iz:

- meril, ki jih določa strateški del Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika,
- ciljev prostorskega načrtovanja, ki so določeni v državnih prostorskih aktih:
 - Zakonu o prostorskem načrtovanju,
 - Strategiji prostorskega razvoja Slovenije,
 - Prostorskemu redu Slovenije,
- varstvenih režimov in omejitev v prostoru,
- urbanističnih kriterijev.

4. Stroški priprave

Stroške priprave Meril za vrednotenje pobud ter sprememb in dopolnitev OPN krije Občina Vrhnika.

5. Postopek priprave Sprememb in dopolnitev OPN

Postopek priprave sprememb in dopolnitev OPN poteka po določenih Zakona o prostorskem načrtovanju in je trenutno v prvi

fazi: pridobivanju pobud občanov za spremembe namenske rabe ter oblikovanju meril za vrednotenje pobud.

Po 3. 7. 2015, ko se zaključi zbiranje pobud, bodo do vseh pobud zavzeta stališča na podlagi potrjenih meril. Pobudniki bodo obveščeni o stališču do svoje pobude.

Pobude, ki bodo ovrednotene pozitivno, se bodo vnesle v osnutek sprememb in dopolnitev OPN.

FAZA	ROK	PREDVIDEN ČAS
Obravnavna razvojnih potreb drugih oseb		april 2015
Priprava osnutka SD OPN		maj 2015
<i>Pridobitev posebnih smernic nosilcev urejanja prostora in smernic lokalnih nosilcev urejanja prostora – po potrebi</i>	30 dni	junij 2015
Preveritev osnutka SD OPN na ministrstvu za prostor, objava osnutka na svetovnem spletu	7 dni	julij 2015
Pridobitev prvih mnenj nosilcev urejanja prostora	30 dni	avgust 2015
Pridobitev mnenja potrebnosti izvedbe CPVO	21 dni	avgust 2015
Izdelava strokovnih podlag za posege na najboljše kmetijska zemljišča		avgust - september 2015
Izdelava strokovne podlage za spremembo namenske rabe pasu med avtocesto in regionalno cesto		avgust - september 2015
Priprava dopolnjenega osnutka SD OPN		september 2015
<i>Izdelava okoljskega poročila – po potrebi</i>		oktober 2015
<i>Pridobitev mnenja o ustreznosti okoljskega poročila – po potrebi</i>		november 2015
<i>Usklajevanje mnenj nosilcev urejanja prostora – po potrebi</i>	15 dni	oktober - november 2015
Javno naznanilo	7 dni	december 2015
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni	december - januar 2015
Priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti		februar 2016
Priprava predloga SD OPN		marec 2016
Preveritev predloga SD OPN na ministrstvu za prostor, objava predloga na svetovnem spletu	7 dni	marec 2016
Pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora	15 dni	april 2016
<i>Mnenje o sprejemljivosti vplivov SD OPN na okolje – po potrebi</i>		april 2016
Priprava usklajenega predloga SD OPN		maj 2016
Predložitev usklajenega predloga SD OPN odboru in občinskemu svetu v sprejem		maj 2016
Sprejem SD OPN z odlokom in objava v uradnem glasilu		junij 2016

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga naslednji

SKLEP:

Sprejmejo se Merila za vrednotenje pobud za spremembo namenske rabe v postopku Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika – grafični del.

Župan
Stojan Jakin

Priloga:

- Merila za vrednotenje pobud
- Mnenje Odbora



Ljubljanski urbanistični zavod d.d.
Verovškova 64, Ljubljana

Izvajalec

Vodja naloge: Karla Jankovič, univ.dipl.inž.kraj.arh.
KA-0865
P-0023



Naročnik
Občina Vrhnika
Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika

Št. naloge: 7783

Sodelavka: Tina Verbič, univ.dipl.inž.kraj.arh.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE VRHNIKA – GRAFIČNI DEL MERILA ZA VREDNOTENJE POBUD

Direktor: Tadej Pfajfar, univ.dipl.inž.geod.

maj 2015

1	UVOD.....	4
1.1	Namen opredelitve meril za vrednotenje	4
2	MERILA ZA VREDNOTENJE POBUD	5
2.1	Izhodišča za opredelitev meril	5
2.2	Merila, ki jih določa strateški del OPN	5
2.3	Cilji prostorskega načrtovanja	6
2.4	Varstveni režimi in omejitve v prostoru	7
2.5	Urbanistični kriteriji	8

1 UVOD

3. maja 2014 je stopil v veljavo Občinski prostorski načrt Občine Vrhnika (v nadaljevanju: OPN) Od takrat je Občina pridobila nove razvojne potrebe drugih oseb (pobude javnosti) in pristopila k izdelavi sprememb in dopolnitev OPN.

Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-odl. US, 14/15-ZUUJFO) (v nadaljevanju: ZPNačrt) v 47. členu določa način priprave osnutka OPN in v sklopu tega tudi **način obravnave razvojnih potreb drugih oseb**. Šesti odstavek 47. člena namreč določa, da kadar so izražene razvojne potrebe podane v obliki pobude po spremembi namenske rabe zemljišč, morajo te biti ustrezno utemeljene. **Občina pri pripravi osnutka občinskega prostorskega načrta pobude upošteva le, če izpolnjujejo pogoje glede skladnosti s cilji prostorskega razvoja občine, upoštevanja varstvenih in varovalnih omejitev v prostoru, ustreznosti z vidika urbanističnih meril in možnosti opremljanja zemljišč za gradnjo**. Izpolnjevanje pogojev ugotavlja občina najmanj enkrat na dve leti, vlagateljem pobud pa izda pisno opredelitev glede njihove pobude.

1.1 Namen opredelitve meril za vrednotenje

Zaradi različnih investitorjev in namenov ter zaradi enakovredne obravnave in transparentnosti odločanja, je k vrednotenju, potrebno pristopiti čimbolj sistematično. Opredelitev do vsake pobude je na podlagi vnaprej postavljenih meril možno argumentirati. Pomembno je, da je rezultat (predlagana sprejemljivost oz. nesprejemljivost pobude) čimbolj objektivna.

Osnovo za odločitev o sprejemljivosti pobud, ki so bile podane v okviru priprav sprememb in dopolnitev OPN, predstavljajo zakonska izhodišča (Zakon o prostorskem načrtovanju in sektorski zakoni), OPN - strateški del s konceptualnimi usmeritvami za razvoj poselitve in varstveni režimi ter obstoječe stanje v prostoru. ZPNačrt v 47. členu določa, da mora minister, pristojen za prostor, predpisati podrobnejše pogoje za obravnavo pobud. Pogoji še niso predpisani, pripravljen pa je bil osnutek *Pravilnika o podrobnejših pogojih za obravnavanje pobud za spremembo namenske rabe zemljišč v občinskem prostorskem načrtu*, ki je ena izmed osnov za določitev podrobnejših meril za vrednotenje.

Opozoriti je treba, da bo vse pobude, ki se na podlagi sprejetih meril opredelijo kot sprejemljive, potrebno potrditi oz. uskladiti s posameznimi nosilci urejanja prostora, predvsem s sektorji varstva okolja (področje ohranjanja narave, vode), varstva kulturne dediščine in kmetijstva.

2 MERILA ZA VREDNOTENJE POBUD

2.1 Izhodišča za opredelitev meril

Izhodišča za opredelitev meril so:

- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- sektorski zakoni (Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o gozdovih, Zakon o vodah idr.),
- akti o zavarovanih posameznih območjih,
- Strategija prostorskega razvoja Slovenije (Ur.l. RS, št. 76/04),
- Prostorski red Slovenije (Ur.l. RS, št. 122/04),
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 27/14, 50/14 - teh. popr., 71/14 - teh. popr., 92/14 - teh. popr.).

2.2 Merila, ki jih določa strateški del OPN

Strateški del OPN določa naslednja izhodišča in merila:

- (1) Poselitev se usmerja kot dopolnitev v obstoječa strnjena naselja in lokalna središča. Komunalna infrastruktura predstavlja enega temeljnih pogojev za življenje in delo v naseljih, zato se poselitev po ustrezno opredeljenih časovnih fazah usmerja na opremljena stavbna zemljišča.
- (2) Glede na obstoječe možnosti za gradnjo, obstoječa večja območja naselij, predvsem območja, kjer je predvidena večstanovanjska gradnja, ostajajo v obstoječih plansko opredeljenih mejah. Poselitev se lahko zgošča in dopolnjuje tako, da se usmerja v zaokroževanje obstoječih manjših naselij z eno ali dvostanovanjskimi gradnjami pri čemer se ohranja površine zelenega sistema. Novih naselij in širitev za večstanovanjsko gradnjo se ne načrtuje.
- (3) V strateškem delu OPN je opredeljenih nekaj širših območij razpršene poselitve (Podlipska dolina, Smrečje, Zaplana in Pokojišče na območju Menišje). Ta območja predstavljajo poselitev nizke gostote in so avtohtoni poselitveni vzorec, ki se ga v največji možni meri skuša ohranjati. Usmeritve za razvoj razpršene poselitve so varovanje obstoječe avtohtone razpršene poselitve in razvoj poselitve, ki z dejavnostjo prispeva h kvalitetnemu poselitvenemu vzorcu v krajini. Širitev poselitvenega območja je dovoljena za manjše dopolnitve obstoječih naselij. Širitve počitniških območij oziroma sprememb namenske rabe iz počitniških v stanovanjske namenske rabe niso dopustne. Znotraj območij pretežne razpršene poselitve se omejuje neustrezno razpršeno gradnjo.
- (4) Znotraj območij pretežne razpršene poselitve se pojavljajo posamezni objekti, ki predstavljajo degradacijo prostora in jih je kot razpršeno gradnjo treba omejevati. Območja Drenovega Griča, Lesnega Brda in Zaplane so območja razpršene gradnje, razpršene poselitve in strnjene naselij. Razpršena gradnja je poselitev v odprtem prostoru, brez navezave na strnjeno naselje in s tem pomeni neracionalno izrabo prostora z značilnostmi nizke gostote pozidave, neizrabljenih prostih površin,

Spremembe in dopolnitve OPN Vrhnika – Merila za vrednotenje pobud

5

/ 10

nezadostnih javnih površin, opremljenosti in izrabljenosti infrastrukture. Tako razpršena gradnja je nedopustna. Izjeme predstavljajo posegi, ki so skladni s strateškimi cilji razvoja gospodarstva (kmetijstva ali turizma ter drugih gospodarskih dejavnosti).

- (5) V obstoječih strnjених naseljih se poselitev zgošča tako, da se ohranja obstoječa kvaliteta prostora in da se preprečuje nadaljnjo širitev razpršenih gradenj. Na območju Ljubljanskega barja (naselja Bevke, Blatna Brezovica, Sinja Gorica) se dovoli širitve stavbnih zemljišč za stanovanjsko gradnjo. Širitve so dovoljene kot zapolnjevanje vrzeli, zaokroževanje in manjša širitve.
- (6) Za izboljšanje prometne dostopnosti, pretočnosti, varnosti in izboljšanja bivalnega okolja se načrtuje izboljšanje povezovanja AC Ljubljana–Koper na okoliške izvore prometa (smer Logatec, Borovnica, kamnolom Verd) z ureditvijo novega avtocestnega priključka ter severne obvozne ceste in južne povezovalne ceste za mesto Vrhnika.
- (7) Zaradi postavitve protihrupnih ograj na območju AC, ter značilnosti poselitve tega prostora, se zemljišča med AC in regionalno cesto Brezovica–Vrhnika nameni za širitev obrtno gospodarskih dejavnosti.

2.3 Cilji prostorskega načrtovanja

(Zakon o prostorskem načrtovanju, Strategija prostorskega razvoja Slovenije, Prostorski red Slovenije)

1. Trajnostni razvoj v prostoru ter učinkovita in gospodarna raba zemljišč
 Obrazložitev:
 Nova ureditev/poseg je sprejemljiv, če se ob upoštevanju obstoječih kakovostnih naravnih, grajenih in drugače ustvarjenih sestavin prostora ter prepoznavnosti krajine, dosega racionalna raba prostora za posamezne dejavnosti.
2. Kakovost bivalnih razmer
 Obrazložitev:
 Nova ureditev/poseg je sprejemljiv, če se kakovost bivalnih razmer izboljša oz. če se z novo ureditvijo/posegom ne vpliva na poslabšanje kakovosti bivalnih razmer.
3. Prostorsko usklajena in med seboj dopolnjujoča se razmestitev različnih dejavnosti v prostoru
 Obrazložitev:
 Nova ureditev/poseg je sprejemljiv, če predvidena dejavnost nima vpliva oz. pozitivno vpliva na razmestitev različnih obstoječih dejavnosti v prostoru.
4. Prenova obstoječega, ki ima prednost pred graditvijo novega
 Obrazložitev:
 Nova ureditev/poseg je sprejemljivejši, če gre za prenovo obstoječih objektov oz. ureditev.
5. Ohranjanje prepoznavnih značilnosti prostora
 Obrazložitev:
 Nova ureditev/poseg je sprejemljiv, če upošteva vrednote in prepoznavnosti obstoječih naravnih, grajenih in drugače ustvarjenih struktur, ki zaradi posebnih geografskih,

Spremembe in dopolnitve OPN Vrhnika – Merila za vrednotenje pobud

6

/ 10

kulturno-zgodovinskih, upravnih, socialno-ekonomskih in drugih pogojev razvoja sooblikuje identiteto prostora in določa njegove značilnosti.

6. Sanacija degradiranega prostora

Obrazložitev:

Nova ureditev/poseg je sprejemljiv, če pomeni izrabo nekakovostnega območja, ki je že degradirano z dejavnostjo v prostoru in se bo s tem zagotovila sanacija prostora.

7. Varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave

Obrazložitev:

Nova ureditev/poseg je sprejemljiv, če se pri tem upošteva varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave.

8. Celostno ohranjanje kulturne dediščine, vključno z naselbinsko dediščino

Obrazložitev:

Nova ureditev/poseg je sprejemljiv, če se pri tem ohranjajo in prenavljajo območja in objekti obstoječe kulturne dediščine, še posebej naselbinske dediščine.

2.4 Varstveni režimi in omejitve v prostoru

Pobude, ki so v nasprotju z omejitvami in varstvenimi režimi v naslednjih območjih varstva, so nesprejemljive:

- varovalni gozd, gozd s posebnim namenom (če raba oz. pobuda ni skladna s funkcijo gozda),
- območja naravnih vrednot, zavarovana območja in Natura 2000,
- območja nepremične kulturne dediščine in vplivnih območjih enot kulturne dediščine, (če raba oz. pobuda ni skladna s celovitim varstvom kulturne dediščine)
- območja varovanja vodnih virov,
- območja erozijskih žarišč in območja strogega erozijskega varovanja
- vsa poplavna območja,
- priobalna zemljišča (5 m pri vodah 2. reda in 15 m pri Ljubljanci)
- pridobivalna in raziskovalna območja mineralnih surovin,
- območja za obrambo,
- najboljša kmetijska zemljišča (razen kadar gre za zapolnitev vrzeli v že pozidanih kompleksih in širitve stavbnih zemljišč na robu naselja, to je na zemljiščih z nižjim pridelovalnim potencialom, ali za rabo, ki izkorišča naravne vire),
- koridorji večje obstoječe ali načrtovane infrastrukture, predvsem varnostni pas daljnovoda, varnostni pas glavnega plinovoda in cestni koridorji.

Obrazložitev:

V tem sklopu varujemo tiste sestavine na območju občine Vrhnika, ki so varovane z državnimi ali občinskimi predpisi oziroma jih kot posebno varovane izpostavljajo pristojni nosilci urejanja prostora (gozd, območja ohranjanja narave, kulturna dediščina, vodni viri, poplavna območja, erozijska območja ter poplavna območja, kmetijska zemljišča). Gre za tako imenovane, varstvene režime. Glede na predpisane varstvene

režime oziroma omejitve se posamezne kategorije navedenih sestavin smatrajo kot izločitveni kriteriji za širitev poselitve.

2.5 Urbanistični kriteriji

(1) Zmanjšanja poselitvenih območij

Pobude, ki se nanašajo na zmanjšanje poselitvenega območja, so pogojno sprejemljive.

Obrazložitev:

Zmanjšanje poselitvenega območja je možno na pobudo ali brez pobude lastnika zemljišč, če se ugotovi, da gradnja ni možna zaradi strogih varstvenih omejitev, neprimerne reliefa terena in drugih kriterijev opredeljenih v teh merilih.

Zmanjšanja na pobudo lastnikov zemljišč niso možna v primerih, ko bi izvzem zemljišč okril možnosti za razvoj naselja oz. njegovo racionalno zasnovno. Zmanjšanja na pobudo lastnikov so utemeljena predvsem tam, kjer se s tem izboljša oz. ohranja kvaliteto morfološko in strukturno zgradbo naselja.

(2) Določitev stavbnih zemljišč razpršeni gradnji ali razpršeni poselitvi

Pobude, ki se nanašajo na določitev stavbnih zemljišč zaradi uskladitve s stanjem v predhodnih planskih dokumentih, so sprejemljive. Upošteva se jih kot ažuriranje stanja v prostoru.

Obrazložitev:

V okviru tega sklopa se dosega cilj zagotavljanja možnosti in pogojev za gradnje na območjih, ki so bila v preteklih prostorskih aktih že opredeljena kot stavbna zemljišča. Opredeljena so bila kot **S** (stavbna zemljišča) ali **s** (območja stavbnih zemljišč za razpršeno gradnjo). V primeru, da je bilo območje razpršene gradnje ali razpršene poselitve izrisano preko objektov se meje območij, pri ponovnem izrisu, popravi tako, da se zajame celoten objekt oziroma objekt, skupaj s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem.

(3) Nova razpršena poselitve in stavbna zemljišča za izvajanje dejavnosti

Nova razpršena poselitve in stavbna zemljišča za izvajanje dejavnosti so sprejemljiva, če gre za nova stavbna zemljišča oziroma širitve za potrebe kmetij, kmetijskih oziroma gozdarških dejavnosti in drugih dejavnosti (kmetija, ribogojnica, žaga ipd.), ki so vezana na naravne danosti (kmetijska zemljišča, gozd, vode).

Obrazložitev:

V okviru tega sklopa se dosega cilj zagotavljanja prostorskih možnosti za delovanje dejavnosti, ki so vezane na naravne danosti.

Poleg omejitve velikosti širitve in omejitev zaradi varstvenih režimov (poglavje 2.4), pri vrednotenju veljajo še naslednja urbanistična merila:

<p><u>Bližina obstoječega ureditvenega območja naselja in obstoječih gradenj</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če se neposredno navezuje na obstoječe ureditveno območje naselja in če gre za zaokrožitve obstoječe pozidave,
<p><u>Dostopnost</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če ga je možno ustrezno (neposredno) navezovati na obstoječe javne poti
<p><u>Odnos do obstoječe morfologije poselitve</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če nadaljuje obstoječo kakovostni ali tradicionalni morfološki vzorec poselitve, oz. - če bo pripomogel k sanaciji neustreznih prostorskih struktur,
<p><u>Vidna izpostavljenost</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če vidnost morebitne pozidave ne bo moteča v kakovostnih in značilnih pogledih v prostoru, - če ni moteča do dediščinskih in drugih kakovostnih objektov in območij,
<p><u>Komunalna opremljenost</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če je racionalen z vidika komunalne opreme - če je glede na oddaljenost od obstoječe poselitve mogoča izraba obstoječe komunalne opreme brez večjih dodatnih posegov v prostor in stroškov (opomba: pri tem se upoštevajo možnosti sodobnih samozadostnih infrastrukturnih ureditev, kot so individualne biološke čistilne naprave, uporaba alternativnih energetskih virov ipd.)
<p><u>Primernost zemljišča glede na relief</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če naklon pobočja ne presega 30 %, - če teren nižjega naklona ni plazljiv oz. ogrožen od erozije - če ne gre za vrtače, suhe rokave vodotokov ipd., ki bi jih bilo treba varovati ipd.
<p><u>Osončenost zemljišča – posebej za stanovanjsko gradnjo</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če je možno zagotoviti orientacijo pozidave v smeri najboljše in celoletne osončenosti – predvsem J, JV, JZ, pa tudi SV in SZ, - če ne postlbuje bivalnih pogojev obstoječi pozidavi.
<p><u>Ustrezna namenska raba – v odnosu do obstoječe ali z obstoječimi plani predvidene namenske rabe prostora</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če je namenska raba nove poselitve skladna, komplementarna z obstoječo in je ne ogroža
<p><u>Izraba degradiranega območja</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če pomeni izrabo nekatovostnega območja, ki je že degradirano z dejavnostjo v prostoru in se bo s tem zagotovila sanacija prostora,

(4) Širitve za gospodarske, kmetijske in turistično rekreacijske dejavnosti

Širitve so sprejemljive, v kolikor so skladne s strateškimi izhodišči OPN in so okoljsko in prostorsko sprejemljive. Poleg omejitev zaradi varstvenih režimov (poglavje 2.4) in urbanističnih kriterijev (točka 3) za dejavnosti veljajo še naslednja merila:

<p><u>Preselitev kmetije</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če gre za preselitev kmetije iz strnjenege dela vasi, kjer ji ni omogočena ustrezna širitev in razvoj ali pa je moteča za obstoječe bivalno okolje, - če se s tem ohranjajo sklenjene obdelane večje kmetijske površine kmetije, opomba: ob tem je treba smiselno upoštevati preostala merila.
<p><u>Preselitev motečih dejavnosti iz naselji</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če gre za preselitev dejavnosti, ki je moteča v naselju, npr. žaga ipd. ali nima možnosti za širitev in razvoj (opomba: ob tem je treba smiselno upoštevati ostala merila in strateško usmeritev, da se gospodarske dejavnosti prvenstveno usmerjajo v gospodarske cone)
<p><u>Komunalna opremljenost</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če vrednost ali pomen novih ureditev opravičuje zahtevnejše infrastrukturne ureditve
<p><u>Ustrezna namenska raba – v odnosu do obstoječe ali z obstoječimi plani predvidene namenske rabe prostora</u></p> <p>Nova ureditev/poseg je sprejemljiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če je namenska raba nove dejavnosti skladna, komplementarna z obstoječo in je ne ogroža: <ul style="list-style-type: none"> ▪ pri načrtovanju gospodarskih dejavnosti se upošteva načelo, da imajo prednost pri njihovem umeščanju v prostor območja ob obstoječih gospodarskih conah in območja opušenih gospodarskih rab (gre za upoštevanje načela racionalne rabe prostora in izrabe obstoječe komunalne in energetske infrastrukture). To pomeni, da se pri načrtovanju prostorskega razvoja gospodarskih dejavnosti spodbujajo dopolnitve in nadomestne ureditve v obstoječih conah, s katerimi se sanirajo degradirana območja. ▪ Pri načrtovanju oskrbno-storitvenih dejavnosti se upošteva načelo, da imajo prednost pri njihovem umeščanju v prostor območja ob obstoječih stanovanjskih območjih in območja ob pomembnejših prometnih vozliščih (gre za upoštevanje načela racionalne rabe prostora)

Obrazložitev

Širitve so smiselne le, če so urbanistično in krajinsko sprejemljive, kar pomeni, da se morajo navezovati na obstoječo zasnovano naselja ter upoštevati njegovo identiteto, značilno rast, zaokroženost, prehode v krajino, kvaliteto bivalnega okolja, možnost racionalne izrabe idr.

Številka: 3500-1/2015 (5-08)
Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog Meril za vrednotenje pobud za spremembo namenske rabe v postopku Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika – grafični del

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na 4. seji, dne 15. 6. 2015, obravnaval Predlog Meril za vrednotenje pobud za spremembo namenske rabe v postopku Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika – grafični del ter sprejel naslednji SKLEP, ki ga posreduje kot

MNENJE:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme Merila za vrednotenje pobud za spremembo namenske rabe v postopku Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika – grafični del v predlaganem besedilu.

**Predsednik odbora
Andrej Kos**

Številka: 3505-9/2014 (5-06)
Datum: 16. 6. 2015

5

**ČLANOM
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco

PРАВNA PODLAGA:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur. list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 14/15 – ZUUJFO)
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Ur. list RS, št. 27/14)
- Odlok o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco (Ur. list RS, št. 51/1998)
- Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09)
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – uradno prečiščeno besedilo (Naš časopis, št. 354/08)

POROČEVALKA:

Alenka Lapanja, višja svetovalka - urbanistka

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem OPPN

Za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco je bil v letu 1998 sprejet Odlok o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco (Ur. list RS, št. 51/1998 – v nadaljevanju: OLN za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco). Odlok je določal pogoje za prometno ureditev območja oz. za posodobitev Ceste pod Hruševco z ureditvijo križišč, kolesarskih stez, pločnika, avtobusna postajališča, priključkov oz. uvozov ter izgradnji omrežja komunalne infrastrukture. Cesta je izvedena (ne v celoti skladno z skladno z veljavnim načrtom).

Pobudo za spremembe in dopolnitve OLN za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco je podal investitor Igor Škerlak, Murnova 4, 1293 Šmarje – Sap. Pobuda za spremembe in dopolnitve OLN za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco se nanaša na del zemljišča, ki obsega parcelo s št. 2672/20 in del parcele s št. 2672/23, obe k. o. Vrhnika. S spremembo in dopolnitvijo lokacijskega načrta se načrtuje ureditev dveh novih uvozov – priključkov na občinsko cesto (LZ – 466071), ki nista bila načrtovana v osnovnem lokacijskem načrtu. Predvideno je priključevanje na cesto s severne strani pod kotom 90° z možnostjo levega in desnega zavijanja. Uvoz se priključi neposredno na cesto in ne prečka hodnika za pešce ali kolesarske steze, ki sta urejena na južni strani občinske ceste. Namen sprememb in dopolnitev je dopolnitev veljavnega lokacijskega načrta z vrisom dveh novih uvozov ter s tem pridobitev pravne podlage za pridobitev gradbenega dovoljenja za ureditev priključevanja na občinsko cesto (LZ – 466 71).

Hkrati s predlaganimi spremembami iz pobude se spremenijo oz. dopolnijo tudi členi, kjer so navedeni splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture, tolerance, obveznosti investitorjev in izvajalcev med in po gradnji ter člen o posegih, ki so dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev.

2. Stroški priprave prostorskega dokumenta

Stroške priprave prostorskega akta krije investitor Igor Škerlak, Murnova 4, 1293 Šmarje - Sap.

3. Postopek priprave

Prejet predlog pobude	19. 9. 2014
Priprava sklepa o začetku postopka in podpis župana	3. 10. 2014
Objava sklepa	27. 10. 2014 (Naš časopis, št. 420/2014)
Izdelava osnutka	22. 12. 2014
Poziv za pridobitev smernic	5. 1. 2015
Poziv na MOP, CPVO	5. 1. 2015
Prejem smernic od nosilcev urejanja	(rok: 15 dni)
Elektro Ljubljana d. d., DE Ljubljana okolica, Slovenska cesta 58, 1000 Ljubljana	15. 1. 2015
Telekom Slovenije d. d., Regionalna enota TK omrežja zahod, Stegne 19, 1547 Ljubljana	11. 2. 2015
Komunalno podjetje Vrhnika d. d., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika	17. 2. 2015
Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika	26. 1. 2015
Obvestilo o CPVO – MOP	

Odločba MOP	20. 2. 2015
Dopolnitev osnutka	16. 3. 2015
Javna razgrnitev – 15 dni	
Javno naznanilo	26. 2. 2015
Objava javnega naznanila – 7 dni pred začetkom JR	26. 2. 2015
Javna razgrnitev	17. 3. – 3. 4. 2015
Javna obravnava	25. 3. 2015
Priprava stališč	/
Objava stališč oz. obvestila	28. 4. 2015
Predlog	
Izdelava predloga	18. 5. 2015
Poziv za mnenja	20. 5. 2015
Prejem mnenj nosilcev urejanja prostora	
Elektro Ljubljana d. d., DE Ljubljana okolica, Slovenska cesta 58, 1000 Ljubljana	27. 5. 2015
Telekom Slovenije d. d., Regionalna enota TK omrežja zahod, Stegne 19, 1547 Ljubljana	1.6. 2015
Komunalno podjetje Vrhnika d. d., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika	10. 6. 2015
Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika	26. 5. 2015
Priprava usklajenega predloga	
Obravnava predloga na Odboru	15. 6. 2015
Sprejem odloka na OS	
Objava odloka	

II. BESEDILO USKLAJENEGA PREDLOGA ODLOKA

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 14/15 – ZUUJFO) in 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09) je Občinski svet Občine Vrhnika na ___ seji dne ___ 2015 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O LOKACIJSKEM NAČRTU ZA REKONSTRUKCIJO CESTE POD HRUŠEVCO

I. Splošne določbe

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco (Ur. list RS, št. 51/98; v nadaljevanju Spremembe in dopolnitve LN za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco), ki jih je izdelalo podjetje Point d. o. o., maj 2015.

2. člen

Sestavni del Sprememb in dopolnitev LN za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco so spremembe in dopolnitve tekstualnega in grafičnega dela.

II. Spremembe in dopolnitve ZN

3. člen

V 12. členu se spremeni zadnji odstavek, tako da se glasi:

»Obstoječi in novi uvozi na parcele oziroma dovozne poti se izvedejo preko poglobljenih robnikov. Uvozi morajo biti široki najmanj 3 m (maksimalno do 5 m), v območju poglobljenega robnika se širina poveča na vsako stran za 1 m.«

4. člen

Doda se 15. a člen, ki se glasi:

«Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

- načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetske infrastrukturno

omrežje po pogojih in s soglasjem posameznih upravljavcev komunalnih in energetskih vodov;

- vsi posegi, ki prečkajo ali posegajo v varovalni pas infrastrukturnega omrežja, morajo biti izvedeni po pogojih in s soglasjem posameznih upravljavcev komunalnih in energetskih vodov;
- vsi sekundarni in primarni vodi ter pripadajoči infrastrukturni objekti in naprave morajo biti praviloma umeščeni na javne površine oziroma površine v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje;
- kadar umestitev na javne površinah ni mogoča, mora lastnik zadevnega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih naprav in energetske infrastrukture na svojem zemljišču, upravljavec pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;
- upoštevati je treba predpisane odmike od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav,
- obstoječo komunalno in energetske infrastrukture je dopustno obnavljati, dograjevati in povečevati zmožljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi.»

5. člen

15. člen se preštevilči v 15. b člen ter spremeni tako da se glasi:

»Vodovod

Izvede se dvakrat križanje za priključek na hidrantno mrežo nove šole ter priključek s hidrantom za mizarstvo Nagode. Od mizarstva Nagode do Mavrice se izvede križanje za obrtno dejavnost Caserman. V križišču pri Mavrici se dvigne jašek primarnega vodovoda na ustrezno višino.

Elektrika

Izvede se zadostno število zaščitnih PVC cevi premera 110 mm, položenih v globino 1 m pod površino vozišča Robove ceste pri križišču za Staro Vrhniko in Ceste pod Hruševco pri mizarstvu Nagode. Ob trasi obstoječih srednje napetostnih vodov se ob zemljišču s parc. št. 2672/23, k. o. Vrhnika položi dodatni cevi min. premera 160mm (2x) za potrebe priklopa novih odjemalcev. Pred pričetkom posega v prostor je potrebno v pristojnemu nadzorništvu Vrhnika naročiti zakoličbo in ustrezno mehansko zaščito naših vodov in naprav, kjer je to potrebno in zagotoviti nadzor pri vseh gradbenih delih v bližini elektroenergetskih vodov in naprav s strani upravjalca distribucijskega omrežja, kar mora biti zajeto v varnostnem načrtu.

Meteorna kanalizacija

Padavinska voda se spelje v odprte jarke. V ta namen se uredi odvodnjavanje jarkov v vplivnem območju ceste:

- celotno obravnavano območje odvaja glavni odvodni jarek 01/1, ki poteka od izliva v Ljubljano v ploščatem propustu pod magistralno cesto do ploščatega propusta na trasi opuščene železniške proge,
- odvodnik 02 odvaja vodo z območja naselja ob obeh delih Sivkine ulice, travnatih površin pred opuščeno železniško progo in naseljem ob Kolodvorski ulici, del prodajno skladiščne cone, ter polovico južnega dela pobočja Hruševce. Odvodnik 02 poteka od izliva v 01/1 do Ceste pod Hruševco. Nanj se priključijo melioracijski jarki od M 20 do M 2g in cestne kanalizacije z območja dela Ceste pod Hruševco in Kolodvorske ulice,
- odvodnik 05 poteka od zahoda proti vzhodu ob južnem robu zazidalnega načrta OŠ, jarek je obnovljen in vanj se priključijo odtoki drenaž nasute površine za novogradnjo in del meteorne vode s cestišča Ceste pod Hruševco,
- odvodnik 06 je novogradnja in poteka od izliva v 01/1 pri ploščatem propustu opuščene železnice, ob trasi železnice (krak 06/2) do obnovljenega odvodnika 05 (krak 6/1).

Obstoječi jarki v območju ceste se zasujejo. Jarka ob uvozu na Hruševco se prestavita.

Padavinska voda iz parkirišča se pred izpustom prečisti v lovilcu olj in bencinov. V cestne usedalnike je potrebno namestiti oljne lovilce ali urediti skupni usedalnik z oljnim lovilcem.

Sanitarna Kanalizacija

Predvidi naj se trasa sanitarne kanalizacije, ki bo povezala novo predvidene objekte, z obstoječim kanalizacijskim omrežjem, ki se nahaja na parceli št. 2860/15, k.o. Vrhnika.

Javna razsvetljava

Vzdolž celotne Ceste pod Hruševco je predvidena javna razsvetljava. Zemeljski vod naj poteka v pločniku za pešce. Javna razsvetljava se lahko napaja iz prižigališča POC ali v primeru potrebe iz novega prižigališča ustreznega moči (3×35 A). Del odseka javne razsvetljave ob M 10 se lahko napaja iz prižigališč Vrtnarija.

Obstoječa javna razsvetljava Robove ceste se zaradi širitve prestavi oziroma zgradi nova.

Svetilke so kandelabri visoki 7 m, postavljeni na razdalji ca. 50 m. Svetilke kandelabrov so ROMA 1 × 70 W na ali VTF 125 W. Kabli so PP 00 4 × 16 mm² in morajo biti v zaščitnih ceveh PVC Φ 110. Na odcepih so v kandelabru jaški Φ 35 mm z LTŽ pokrovom 35 × 35 cm.

Telefon

Pri izvajanju posegov je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja, ki je izvedeno s kabelsko kanalizacijo in z zemeljskimi kabli. Pri posegu v prostor, kjer je zgrajeno TK omrežje, je potrebno predhodno pridobiti soglasje upravljavca. Stroške eventualne potrebne zaščite ali prestavitve TK omrežja poravnava investitor.

Plin

V odseku Robove ceste se položi ustrezna zaščitna cev za potrebe plinifikacije Stare Vrhnike.

Pri izvajanju posegov je potrebno upoštevati traso obstoječega plinovoda.«

6. člen

Poglavje V. Drugi pogoji se preimenuje v Drugi pogoji in tolerance.

7. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Drugi pogoji:

Razširitev odseka Robove ceste je potrebno izvesti v smeri proti severovzhodu na travnate površine. Poseganje v poraščeno

brežino ni sprejemljivo, ker bi bile zaradi značaja terena potrebne utrditve.

Tolerance:

Pri realizaciji Sprememb in dopolnitev LN za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco so dopustna odstopanja od poteka tras, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja načrta, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati upravljavci posamezne infrastrukture.

Dopustna so odstopanja od parcelnih mej do 5 % zaradi prilagoditve dejanskemu stanju na terenu pod pogojem, da ne posegajo v površine za javno dobro.«

8. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo objektov ter zaradi zagotavljanja kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

- promet med gradnjo je treba organizirati tako, da prometna varnost zaradi gradnje ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju;
- zagotoviti je treba nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani;
- zagotoviti je treba sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, pripadajočih ureditev in naprav;
- investitor mora zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov, preden se začnejo izvajati gradbena dela.»

9. člen

Doda se nov 19. člen ki se glasi:

»19. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi s tem odlokom predvidenih ureditev so dopustni naslednji posegi:

- redna in investicijsko-vzdrževalna dela in rekonstrukcije;
- gradnja priključkov na sekundarno omrežja komunalne, prometne in energetske infrastrukture,
- odstranitve objektov in naprav.»

III. Končne določbe

10. člen

Spremembe in dopolnitve LN za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco so stalno na vpogled na:

- Upravi Občine Vrhniko, oddelku, pristojnem za urejanje prostora,
- Upravni enoti Vrhniko.

11. člen

Ta odlok začne veljati sedmi dan po objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

Številka: 3505-9/2014
Vrhniko,

Župan
Občine Vrhniko
Stojan Jakin

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

- člen:** Navaja odlok, ki se spreminja ter izdelovalca spremembe in dopolnitve odloka.
- člen:** Določa kateri so sestavni deli sprememb in dopolnitev odloka.
- člen:** Določa pogoje za ureditev novih ali obstoječih uvozov.
- člen:** Določa splošne pogoje za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture.
- člen:** Določa podrobne pogoje za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture.
- člen:** Določa novo poimenovanje poglavja.
- člen:** Določa druge pogoje in tolerance.

- člen:** Določa obveznosti investitorjev in izvajalcev med in po gradnji.
- člen:** Določa posege, ki so dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev oz. po realizaciji prostorskega načrta.
- člen:** Določa možnost vpogleda v prostorski akt.
- člen:** Določa objavo in uveljavitev prostorskega akta.

IV. MNENJE ODBORA ZA UREJANJE PROSTORA TER VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševca na 4. seji, dne 15. 6. 2015. Mnenje odbora je priloženo gradivu.

V. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga naslednji

SKLEP:
Sprejme se Odloko spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco.

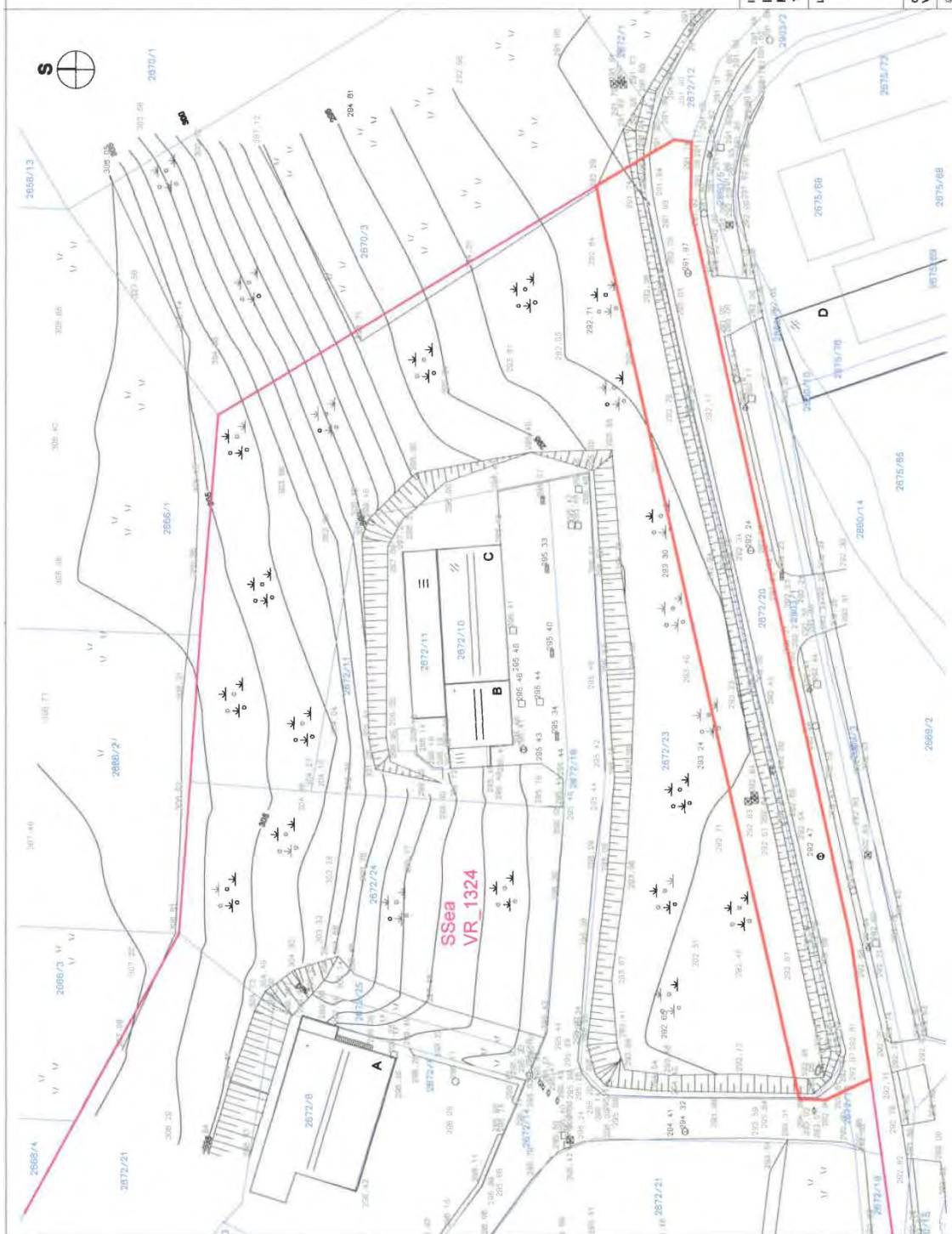
Župan
Občine Vrhnika
Stojan Jakin

Priloge:

- Prikaz širšega območja
- Geodetski načrt s prikazom območja oppn
- Lomne točke obodne parcelacije in zakoličba obeh uvozov
- Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine

PRILOGA: Prikaz širšega območja





LEGENDA:

- MEJA OBLASTI OPN
- MEJA ENOTE UREJANJA PROSTORA VR_1324 (podrobnejša namenaka raba: SSea)
- PARCELNE MEJE
- VR_1324 OZNAKA ENOTE UREJANJA PROSTORA (EUP)

INVESTITOR OPN:
IGOR ŠKERLAK
MURNOVA CESTA 4
1283 ŠMARJE - SAP

NAČRT:
PREDLOG OPN



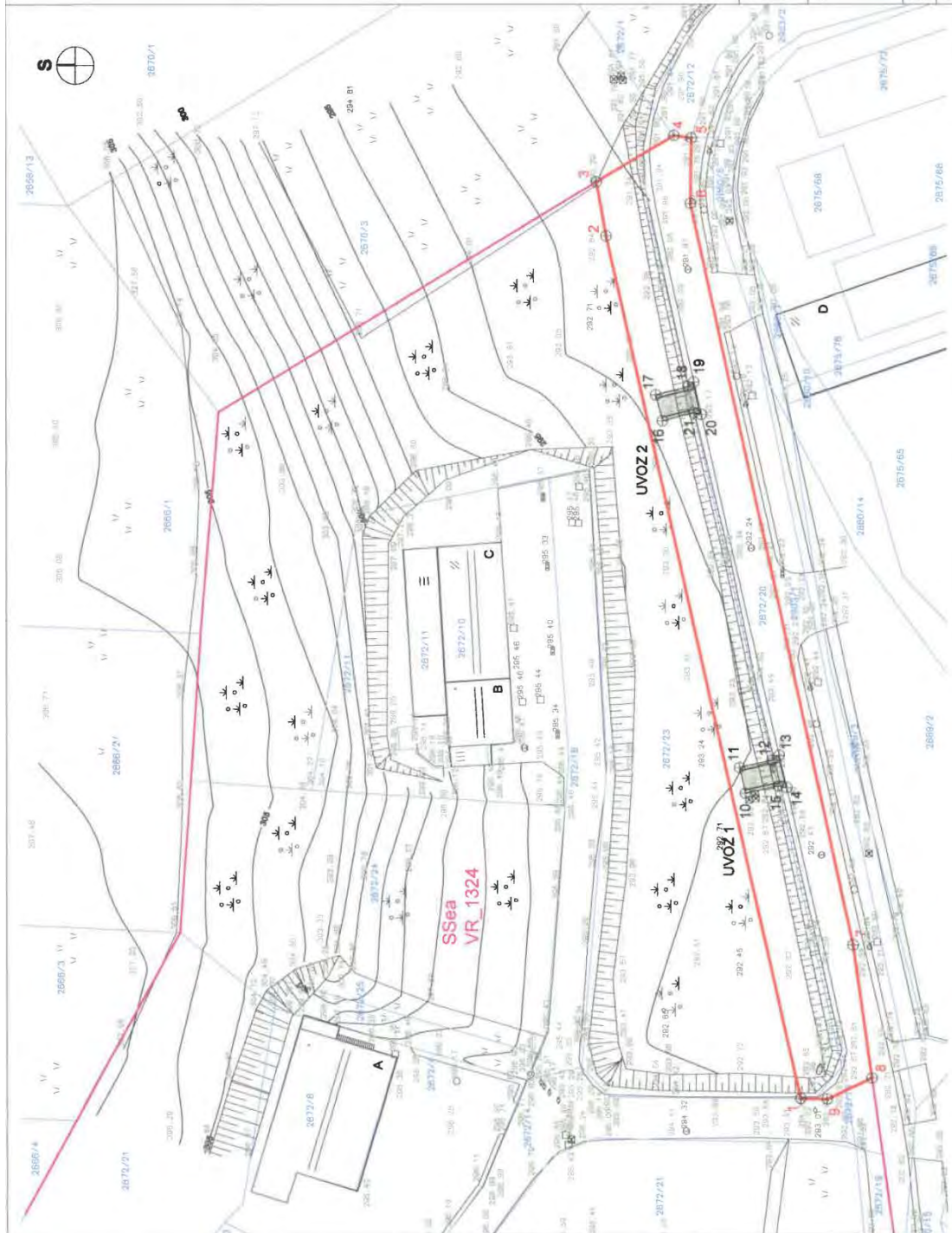
IZDELAVALEC OPN:
SAŠO PUCHAR, univ. dipl. inž. arh.

IMENOVANJE OPN:
ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA
O LOKACIJSKEM NAČRTU ZA REKONSTRUKCIJO
CESTE POD HRUŠEVCO

ODGOVORNI
VODJA IZDELAVE:
IZDELAVALEC:

DATUM IZDELAVE GEODETSKEGA POSNETKA: 19.03.2013
DATUM IZDELAVE: maj 2015

ŠT. RIBICE: 1



LEGENDA:

- MEJA OBMOČJA OPPN
- MEJA ENOTE UREJANJA PROSTORA VR_1324
(podrobnejša namenska raba: SSee)
- PARCELNE MEJE
- VR_1324 OZNAKA ENOTE UREJANJA PROSTORA (EUP)

LOMNE TOČKE OBODNE PARCELACIJE OPPN				
№. točke	X	Y	X	Y
1	449560.02	92499.31		
2	449109.02	92498.32		
3	448174.75	92458.13		
5	448174.40	92458.43		
6	448114.45	92458.65		
7	448003.06	92437.42		
8	448003.06	92438.63		
9	448176.93	92435.35		

ZAKOLIČBENE TOČKE OBEH UVOZOV				
№. točke	X	Y	X	Y
10	448068.94	92447.60		
11	448068.74	92445.30		
12	448003.56	92442.43		
13	448003.56	92442.43		
14	448028.71	92441.51		
15	448028.93	92443.02		
16	448001.87	92499.91		
17	448068.25	92460.80		
18	448068.98	92456.05		
19	448067.72	92455.18		
20	448002.84	92454.09		
21	448003.08	92455.18		

INVESTITOR OPPN:
IGOR ŠKERLAK
MURNOVA CESTA 4
1293 ŠMARJE - SAP

IZDELOVALEC OPPN:



MAČRT:
PREDLOG OPPN

NAZIV OPPN:
ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA
O LOKACIJSKEM NAČRTU ZA REKONSTRUKCIJO
CESTE POD HRUŠEVCO

RISBA:
LOMNE TOČKE OBODNE PARCELACIJE OPPN
IN ZAKOLIČBA OBEH UVOZOV

ODGOVORNI
VOĐA IZDELAVE:

IZDELOVALEC: SAŠO PUČIHAR, univ. dipl. inž. arh.

DATUM IZDELAVE: maj 2015

MERILLO: 1:500

ŠT. RISE: 3

ŠT. RISE: 3

Številka: 3505-9/2014 (5-06)

Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o
lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco**

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na 4. seji, dne 15. 6. 2015, obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco ter sprejel naslednji SKLEP, ki ga posreduje kot

MNENJE:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme Odloko o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Ceste pod Hruševco v predlaganem besedilu.

Predsednik odbora
Andrej Kos

Številka: 007-4/2015 (2-01)
Datum: 11.6.2015

6

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Osnutek Statuta Občine Vrhnika

PРАВNA PODLAGA:

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US, 40/12 - ZUJF in 14/14 ZUUJFO);

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415)

Statut Občine Vrhnika (Naš časopis št. 365, z dne 26.10.2009);

NAMEN:

Obravnavna in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

Občinska uprava je na podlagi ugotovitev o nujnosti sprememb nekaterih določil Statuta Občine Vrhnika (v nadaljevanju: statut) ter na podlagi pobud Službe za lokalno samoupravo pri Ministrstvu za notranje zadeve, pristopila k pripravi novega statuta.

1. Ocena stanja

Glede na dosedaj veljavni statut bistvenih sprememb ni, opravljene so nekatere uskladitve v terminologiji in strukturi ter manjše uskladitve z zakonodajo.

2. Cilji in načela

Z novim statutom se zagotavlja usklajenost z veljavno zakonodajo, s tem pa tudi učinkovitost in zakonitost delovanja vseh subjektov, ki delujejo na podlagi tega statuta. Prav tako predstavlja statut pravno podlago za sprejem drugih aktov organov Občine Vrhnika.

V besedilu statuta je novo oziroma spremenjeno besedilo napisano z zeleno barvo. Z rdečo barvo napisano in prečrtano je besedilo trenutno veljavnega Statuta Občine Vrhnika. Z vijolično barvo pa spremembe, ki so bile usklajene na Statutarno-pravni komisiji, ki je Statut Občine Vrhnika že obravnavala.

3. Ocena finančnih in drugih posledic

Sprejem statuta nima finančnih posledic. Celovita usklajenost predmetnega akta z zakonodajo Republike Slovenije prinaša pravno varnost. S tem se povečata učinkovitost in zakonitost delovanja Občinskega sveta Občine Vrhnika.

II. BESEDILO STATUTA OBČINSKEGA SVETA

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US,40/12 – ZUJF in 14/14 ZUUJFO) je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji ___ seji dne _____ sprejel

STATUT OBČINE VRHNIKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) Občina Vrhnika (v nadaljnjem besedilu: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Bevke, Bistra, Blatna Brezovica, Drenov Grič, **Jamnik**, **Jerinov Grič**, Lesno Brdo, Mala Ligojna, **Marinčev Grič**, Mirke, **Mizni dol**, Padež, Podlipa, Pokojišče, **Prezid**, Sinja Gorica, Smrečje, Stara Vrhnika, **Strmica**, **Trčkov Grič**, Velika Ligojna, Verd, Vrhnika, Zaplana, Zavrh pri Borovnici.
- (2) Sedež občine je na Vrhniki, Tržaška cesta št. 1.
- (3) Občina je pravna oseba javnega prava s pravico pridobivati, posedovati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.
- (4) Občino predstavlja in zastopa župan.
- (5) Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

- (1) Na območju občine so ustanovljene krajevne skupnosti kot ožji deli občine. Naloge, organizacija in delovanje ter pravni status krajevnih skupnosti so določeni s tem statutom in odlokom občine.
- (2) Imena in območja krajevnih skupnosti so:
Krajevna skupnost Bevke: Bevke
Krajevna skupnost Blatna Brezovica: Blatna Brezovica
Krajevna skupnost Drenov Grič-Lesno Brdo: Drenov Grič, Lesno Brdo (znotraj meja Občine Vrhnika)
Krajevna skupnost Ligojna: Mala Ligojna, Velika Ligojna
Krajevna skupnost Padež Pokojišče-Zavrh: Padež, Pokojišče, Zavrh pri Borovnici
Krajevna skupnost Podlipa-Smrečje: Podlipa, Smrečje
Krajevna skupnost Sinja Gorica: Sinja Gorica
Krajevna skupnost Stara Vrhnika: Stara Vrhnika
Krajevna skupnost Verd: Bistra, Mirke, Verd (Brigadirska cesta, Cankarjevo nabrežje, Cesta Krimskega odreda, Cesta na barju, Cesta na polju, Čolnarska cesta, Jagrova cesta, Janezova cesta, Kačurjeva cesta, Kotnikova cesta, Ledina, Pionirska cesta, Sternanova cesta, Stranska cesta, ulica Verd.)
~~Krajevna skupnost Verd: Verd, ulica Verd, Mirke, Bistra, Brigadirska cesta, Cankarjevo nabrežje, Cesta na barju, Cesta Krimskega odreda, Cesta na polju, Janezova cesta, Jagrova cesta, Kačurjeva cesta, Kotnikova cesta, Ledina, Pionirska cesta, Sternanova cesta, Stranska cesta, Čolnarska cesta.~~
Krajevna skupnost Vrhnika Breg: Cankarjev trg: 2, 2a, 2b, 3, 3a, 4, 7, 8, 11, Čuža: 6, 8, 10, 12, Delavsko naselje, Jelovškova ulica, Kolodvorska ulica, Kuclerjeva ulica, Ljubljanska cesta, Mokrice, Možinova ulica, Na klancu: 1-10, 10a, 11, 12, 12a, 13-18, 18a, 18b, 19-21, 21a, Na livadi, Ob izviru, Ob progji, Opekarska cesta, Partizanski tabor, Pod Hruševco, Pot na Košace, Pot na Tojnice, Robova cesta, Rožna ulica, Sivkina ulica, Stara cesta: 1, 1a, 3, 5, 7, 9, 11, 12, 14, 16, 17, 17a, 20, Travniška ulica, V zatišju, Vrtnarija.
Krajevna skupnost Vrhnika Center: Cankarjev trg: 1, 1b, 1c, 5, 6, 6a, 9, 10, Cesta 6. maja, Cesta gradenj, Gradišče, Kopaliska ulica, Krožna pot, Krpanova ulica,

Lošca, Mrakova cesta, Na Klisu, Na zelenici, Ob igrišču, Ob Ljubljanici, Poštna ulica, Pot v Močilnik, Prečna pot, Ribiška pot, Stara cesta: 2, 2a, 4, 4a, 6, 8, 10, 13, 15, 18, 18b, 19, 21, 22, 23, 25, 26, 31, 35, 37, 40, 40a, 45, 45a, 47, 49, 52, Sušnikova cesta, Trg Karla Gabeljska, Tržaška cesta: 1, 2, 2a, 3, 3a, 4, 5, 6, 7, 7a, 7b, 8, 8a, 8b, 9, 9a, 9b, 10, 11, 12, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 32, 32a, 33, 33a, Usnjarska cesta, Voljčeva cesta: 1, 2, 4, 12, 13, 17, 17a, 21, 21a, 26.

Krajevna skupnost Vrhnika Vas: Betajnova, Čuža: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 15, Dobovičnikova ulica, Dolge Njive, Gabrče, Grilcev grič, **Hrastje**, Hrib, Idrijska cesta, Kolesarska pot, Kurirska pot, Med vrtovi, Močilnik, Na klancu: 22, 24, 26, 27, 28, Notranjska cesta, Ob Beli, Ob potoku, Pavkarjeva pot, Petkovškova ulica, Pot k studencu, Pot k Trojici, Pri lipi, Prisojna pot, Raskovec, Stara cesta: 22, 22a, 24, 27, 28, 29, 30, 30a, 32, 33, 34, 36, 39, 41, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 50a, 51, 53, 54, 55, 55a, Storžev grič, **Švabičeva ulica**, Tičnica, Tržaška cesta: 31, 34, 34a, 35, 36, 37, 38, 38a, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 50, 51, 52, 52a, 53, 55, 57, Turnovše, Vas, Voljčeva cesta: 3, 3a, 5, 6, 7, 7a, 8, 9, 11, 11a, 11b, 14, 15, 16, 16a, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 27.

Krajevna skupnost Zaplana: Jamnik, Jerinov Grič, Marinčev Grič, Mizni Dol, Prezid, Strmica, Trčkov Grič, Zaplana (znotraj meja Občine Vrhnika).

3. člen

- (1) V besedilu statuta uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

4. člen

- (1) Občina je pobratena z občinami Iolkos iz Grčije, Gonars iz Italije in **Čapljina iz Bosne in Hercegovine**.

5. člen

- (1) Občina je bila leta 2006 ob 15. obletnici osamosvojitve za izjemne zasluge pri uveljavljanju in obrambi samostojnosti ter suverenosti naše države odlikovana z zlatim častnim znakom svobode Republike Slovenije.
- (2) Uporaba odlikovanja je določena v posebnem odloku.

6. člen

- (1) Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja naloge, ki jih določa zakon o lokalni samoupravi ter naloge, določene s predpisi občine na podlagi zakona.
- (2) Občina lahko opravlja posamezne naloge iz državne pristojnosti, če država za to zagotovi potrebna sredstva.

7. člen

- (1) Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.
- (2) Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine in preko svetov krajevnih skupnosti, ki jih volijo, na podlagi splošne in enake volilne pravice, na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter po drugih organih v skladu s tem statutom.
- (3) Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.
- (4) **Na podlagi zakona ali** na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

8. člen

- (1) Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje z drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.
- (2) Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.
- (3) Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode, javna podjetja.
- (4) Občina se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in zagotavljanja skupnih interesov lahko združuje v združenja.

9. člen

- (1) Grb občine je **grška ladja z jamborom in sedmimi vesli. Jazonova jadrnica na valovih Ljubljaniče.**
- (2) Zastava občine je modre barve z grbom. Grb je v zgornji polovici zastave, tako da se zgornji del grba pokriva z linijo, ki predstavlja 1/4 zastave.
- (3) Oblika, velikost, barva in način uporabe grba in zastave občine, je določen s posebnim odlokom.

10. člen

- (1) Občina ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: Občina Vrhnika, v notranjem krogu pa naziv organa občine - Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava in Volilna komisija. V sredini žiga je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan.
- (2) Svoj žig imajo tudi krajevne skupnosti. Žig ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: Občina Vrhnika, na spodnji polovici napis krajevna skupnost, v sredini pa ime krajevne skupnosti.

11. člen

- (1) Praznik občine je 10. maj, dan obletnice rojstva Ivana Cankarja.

12. člen

- (1) Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČINE

13. člen

- (1) Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:
 1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:
 - sprejema statut in druge **splošne akte predpise** občine,
 - sprejema proračun in zaključni račun občine,
 - načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,
 - sprejema programe razvoja občine,
 - **predpisuje davke, takse in prispevke iz svoje pristojnosti.**
 2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:
 - ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
 - pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
 - sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,

- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.
3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:
 - spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
 - sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
 - **oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,**
 - sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,
 - z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oz. gospodarskih subjektov,
 - **skrbi za skladen razvoj občine.**
 4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:
 - v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
 - sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
 - spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
 - spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
 - za socialno ogrožene **zagotavlja reševanje stanovanjskih problemov.**
 - ~~— za socialno ogrožene gradi stanovanja in obnavlja objekte, ki so primerni za stanovanja,~~
 - ~~— v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovu stanovanj.~~
 5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:
 - zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
 - sprejema splošne akte, ki urejajo način ustanavljanja in delovanja lokalnih javnih služb,
 - odloča o podelitvi koncesij,
 - zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
 - nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
 - gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo. **vodovodne, energetske in druge komunalne objekte in naprave.**
 6. Zagotavlja in pospešuje informacijsko – dokumentacijsko, vzgojno-izobraževalno ter zdravstveno dejavnost tako, da:
 - ustanovi vzgojno izobraževalni zavod (javna osnovna šola in javni vrtec), zdravstveni zavod in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,
 - v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,
 - podeljuje koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva ter za zdravstveno dejavnost,
 - sodeluje z vzgojno izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,
 - z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,
 - ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.
 7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in

- družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:
- spremlja stanje na tem področju,
 - pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,
 - sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami,
 - lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov.
8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:
- omogoča dostopnost kulturnih programov in skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
 - zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
 - določa občinski program športa
 - pospešuje kulturno-umetniško ustvarjalnost,
 - z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
 - sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.
9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov ter opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:
- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
 - spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
 - sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
 - sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
 - z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.
10. Upravlja, gradi in vzdržuje:
- lokalne javne ceste in druge javne poti občinske ceste, ulice in javne poti
 - površine za pešce in kolesarje,
 - igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
 - javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
 - zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.
11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:
- organizira reševalno pomoč v požarih,
 - organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
 - zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
 - zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
 - sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
 - opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.
12. Ureja javni red v občini tako, da:
- sprejema program varnosti,
 - določa prekrške in globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
 - organizira občinsko redarstvo,
 - opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje

pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,

~~—opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.~~

13. Omogoča pogoje za razvoj kmetijstva, dopolnilnih dejavnosti, gostinstva in turizma v občini.
14. Opravlja druge naloge v okviru veljavne zakonodaje.

14. člen

- (1) V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge:
- ugotavljanja javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic na nepremičninah občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve za potrebe občine,
 - določanja namembnosti prostora,
 - gospodarjenja s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
 - vodenja evidenc občinskih zemljišč in drugega premoženja,
 - zagotavljanja varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
 - zagotavljanja mrliško ogledne službe in
 - urejanja drugih lokalnih zadev javnega pomena.

15. člen

- (1) Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.
- (2) Občina obdeluje podatke za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti, v skladu z zakonom.
- (3) Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljavcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje ali del premoženja v občini.
- (4) Od upravljavca Centralnega registra prebivalstva lahko občina za potrebe izvajanja svojih nalog pridobiva osebne podatke v skladu z zakonom. Osebne podatke lahko pridobi občina v pisni obliki, na magnetnih medijih, po elektronski pošti, za fizične osebe, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, pa tudi neposredno preko računalniške povezave.

III. ORGANI OBČINE

1. SKUPNE DOLOČBE

16. člen

- (1) Organi občine so:
- občinski svet,
 - župan,
 - nadzorni odbor občine in
 - volilna komisija.
- (2) Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.
- (3) Na predlog župana lahko občinski svet ustanovi tudi druge organe in jim določi delovno področje.
- (4) Volitve in imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom, tem statutom in poslovnikom o delu občinskega sveta.
- (5) Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.
- (6) Funkcionarju predčasno preneha mandat:
- če izgubi volilno pravico,
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šestih mesecev, oziroma v skladu z veljavno zakonodajo,
 - če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo funkcionarja,

- če nastopi funkcijo ali prične opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo funkcionarja,
 - če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo, oziroma, če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki ni združljiva s funkcijo funkcionarja,
 - če odstopi.
- (7) Razlogi za prenehanje mandata funkcionarju iz prve, druge in tretje alineje šestega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Funkcionar je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s četrto, peto, šesto ali sedmo alinejo šestega odstavka tega člena. Odstop funkcionarja mora biti podan v pisni obliki, komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (8) Funkcionarju preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali zakonski razlogi za prenehanje mandata, razen v primeru odstopa. Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov.
- (9) Če odstopi član občinskega sveta, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.
- (10) Če odstopi župan, mu preneha mandat z dnem, ko je o svojem odstopu pisno obvestil občinski svet in občinsko volilno komisijo.
- (11) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta ali če ga župan razreši. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

17. člen

- (1) Če ni v zakonu ali statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov.
- (2) Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina opredeljenih članov, razen v primeru kadar zakon, ta statut ali poslovnik o delu občinskega sveta določa drugače.

18. člen

- (1) Delo organov občine je javno.
- (2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov, z vpogledom v zapisnike občinskega sveta in njegovih stalnih ali občasnih komisij in odborov ter pogled v video in avdio posnetke sej občinskega sveta.
- (3) Občinske akte, zapisnike občinskega sveta in njegovih delovnih teles se objavi na spletni strani Občine Vrhnika.
- (4) Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik o delu občinskega sveta ter drugi akti, ki jih v skladu z zakonom, statutom ali poslovnikom o delu občinskega sveta sprejmejo organi občine.
- (5) Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

- (6) Vsakdo ima pravico do prostega dostopa do informacij javnega značaja v skladu z zakonom, ki ureja to področje.

2. OBČINSKI SVET

19. člen

- (1) Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.
- (2) Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.
- (3) O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.

20. člen

- (1) Občinski svet šteje štiriindvajset članov in je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.
- (2) Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.
- (3) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjen več kot polovica mandatov članov sveta.
- (4) Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče dosedanji župan najkasneje trideset dni po izvolitvi članov sveta, vendar ne kasneje kot poteče njegov mandat. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik Občinske volilne komisije.
- (5) Dosedanji župan najkasneje pet dni pred prvo sejo sveta skliče sestanek nosilcev kandidatnih list, na katerem se določi predlog dnevnega reda prve seje in sedežni red v sejni sobi.

~~Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 30 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev. Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjen več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.~~

21. člen

- (1) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.
- (2) Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.
- (3) Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

22. člen

- (1) Občinski svet sprejema statut občine, odloke, poslovnik o delu občinskega sveta in druge predpise občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.
- (2) V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
 - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
 - sprejema odlok o notranji organizaciji in delovnih področjih občinske uprave na predlog župana,
 - v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,
 - daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah

iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,
- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,
- imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,
 - imenuje častne občane, podeljuje nagrade in priznanja v skladu z odlokom,
- določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen,
 - sprejema letni načrt ravnanja z nepremičnim in letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine,
 - ugotavlja izpolnjevanje pogojev za vzpostavitev in ukinitvev statusa grajenega javnega dobra,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor z zakonom, s statutom občine ali z odlokom ni določeno drugače,
- odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,
- razpisuje referendum,
- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje,
- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,
- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,
 - daje soglasje k imenovanju direktorjev, ravnateljev ali drugih vodilnih oseb javnih zavodov, v kolikor ni drugače določeno z odlokom, ki ureja delovanje javnega zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorje javnega podjetja, v kolikor drug predpis ne določa drugače,
- imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter člane drugih organov občine ustanovljenih na podlagi zakona,
- če je to potrebno sprejme letni načrt na področju športa, kulture, socialnega varstva, mladinske in druge dejavnosti,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,
- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,
- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

23. člen

- (1) Občinski svet mora pred sprejetjem odločitve, ki se nanaša na ožji del občine, pridobiti mnenje ožjega dela občine.

24. člen

- (1) Občinski svet dela in odloča na sejah.
- (2) Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju občinske uprave. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.
- (3) Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.
- (4) O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

- (5) Vsak član občinskega sveta ali delovno telo lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna, zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih občinski svet sprejme na predlog župana.
- (6) Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovniku o delu občinskega sveta.
- (7) Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.
- ~~(8) Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter direktor občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.~~

25. člen

~~Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če ni s predpisi določena drugačna večina.~~

- (1) Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom, poslovnikom o delu občinskega sveta ali če tako sklene občinski svet.
- (2) Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovnikom o delu občinskega sveta, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov sveta.
- (3) Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

26. člen

- (1) Župan predstavlja občinski svet in sklicuje ter vodi njegove seje. Župan nima pravice glasovanja.
- (2) Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.
- ~~(3) Za vodenje sej občinskega sveta lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.~~
- (3) Če nastopijo razlogi, da župan ne more voditi že sklicane seje občinskega sveta, jo vodi podžupan, če pa tudi ta ne more voditi seje, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.
- (4) Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika o delu občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa sklicati najmanj štiri redne seje v koledarskem letu. Podžupan lahko skliče sejo le na podlagi posamičnega pooblastila župana.
- (5) Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red in nujno potrebno gradivo oziroma utemeljena zahteva občinski upravi za pripravo gradiva. Župan mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.
- (6) Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.

27. člen

- (1) Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

28. člen

- (1) Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.
- (2) Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta.
- (3) Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in administrativne zadeve ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.
- (4) Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.
- (5) Izvolitev oziroma potrditev nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.

2.1 DELOVNA TELES A ODBORI IN KOMISIJE OBČINSKEGA SVETA

29. člen

- (1) Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.
- (2) Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.
- (3) Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik o delu občinskega sveta.
- (4) Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

30. člen

- (1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve šteje pet članov in jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.
- (2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve opravlja zlasti naslednje naloge:
 - svetu predlaga kandidate in njih število za delovna telesa sveta in druge organe, ki jih imenuje svet, kot tudi predloge kandidatov za ravnatelje, direktorje in predstavnike ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencijah, skladih in javnih podjetjih,
 - svetu ali županu daje pobude oz. predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,
 - pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve sveta, zakone in druge predpise v zvezi s plačami in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev,
 - objavi poziv in zbira predloge za kandidate za člane nadzornega odbora na spletni strani občine,
 - predlaga in izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
 - obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.

31. člen

- (1) Občinski svet ima stalne in občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa.
- (2) Stalna delovna telesa občinskega sveta so:
 - Odbor za gospodarstvo, finance in proračun,

- Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine,
- Odbor za ekologijo in infrastrukturo,
- Odbor za družbene dejavnosti,
- Statutarno pravna komisija.

- (3) Delovna telesa štejejo praviloma 5 članov. Število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta in delovno področje se določi s poslovníkom o delu občinskega sveta.

32. člen

- (1) Člane in predsednika delovnih teles imenuje občinski svet izmed svojih članov, lahko pa tudi izmed drugih občanov, vendar največ polovico članov. Kandidate za člane delovnih teles lahko predlagajo najmanj štirje občinski svetniki ali organ politične stranke, ki je zastopan v občinskem svetu. Postopke imenovanja vodi Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.
- (2) Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.
- (3) Članstvo v delovnih telesih občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

33. člen

- (1) Delovna telesa občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovnikom o delu občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.
- (2) Delovna telesa občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

34. člen

- (1) Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj štirih članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.
- (2) V kolikor član delovnega telesa pri občinskem svetu trikrat zaporedoma neopravičeno izostane, je dolžnost predsednika odbora ali župana, da predlaga občinskemu svetu njegovo razrešitev na naslednji seji in o tem obvesti tudi predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (3) Na isti seji, na kateri je občinski svet seznanjen s predlogom razrešitve člana delovnega telesa, morajo člani občinskega sveta imenovati novega člana delovnega telesa.
- (4) Član delovnega telesa je dolžan podati odstopno izjavo, v kolikor ne želi več sodelovati pri delu delovnega telesa.

3. ŽUPAN

35. člen

- (1) Župana volijo volivci, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.
- (2) Mandatna doba župana traja štiri leta.
- (3) Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov

- ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.
- (4) Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi mora pisno obvestiti občinski svet.

36. člen

- (1) Župan predstavlja in zastopa občino.
- (2) Poleg tega župan predvsem:
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
 - izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za **izvajanje** posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
 - skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
 - **sklepa pravne posle o ravnanju s stvarnim premoženjem,**
 - odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja,
 - odloča o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če zakon ali predpis občine ne določa drugače,
 - skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
 - predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča direktorja občinske uprave za te naloge,
 - imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, vodje notranjih organizacijskih enot in vodje organa skupne občinske uprave, skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic,
 - usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
 - **o izvrševanju odločitev in sklepov občinskega sveta poroča občinskemu svetu po potrebi in na zahtevo občinskega sveta,**
 - ~~daje soglasje k statutu in poslovníku ožjega dela občine,~~
 - vodi in organizira protokol občine,
 - izvaja naloge, za katere ga pooblasti občinski svet,
 - ter opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.
- (3) Župan lahko odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če ga za to pooblašča zakon.

37. člen

- (1) Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.
- (2) Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.
- (3) Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.
- (4) Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

- (5) Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

38. člen

- (1) Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja ter civilne obrambe, predvsem pa:
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
 - skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - imenuje poveljnika civilne zaščite in člane štaba civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
 - sprejme načrt zaščite in reševanja,
 - določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
 - ugotavlja in razglasa stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
 - predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.
 - vodi priprave civilne obrambe občine in imenuje upravitelja obrambnega načrta,
 - v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
 - sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati.

39. člen

- (1) V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

40. člen

- (1) Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina najmanj enega podžupana (v nadaljevanju podžupan). Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.
- (2) Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.
- (3) Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. Če ima občina več podžupanov, nadomešča župana tisti podžupan, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši podžupan. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.
- (4) Župan pooblasti enega podžupana, da v primeru predčasne prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovanja na sejah občinskega sveta.
- (5) V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O tem pisno obvesti občinski svet.

41. člen

- (1) Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

- (2) V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

42. člen

- (1) Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko župan ustanovi komisije in druga delovna telesa, kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

43. člen

- (1) Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom.
- (2) Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.
- (3) Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.
- (4) Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.
- (5) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.
- (6) Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

4. NADZORNI ODBOR

44. člen

- (1) Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.
- (2) Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:
- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
 - nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
 - nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.
- (3) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

45. člen

- (1) Nadzorni odbor ima štiri člane in predsednika. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.
- (2) Član nadzornega odbora ne more biti član občinskega sveta, župan, podžupan, član sveta krajevne skupnosti, direktor občinske uprave, delavec občinske uprave, član poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

- (3) Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se smiselno uporabljajo razlogi, ki veljajo za predčasno prenehanje mandata občinskih svetnikov. Razrešitev posameznega člana opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

46. člen

- (1) Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.
- (2) Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika in namestnika predsednika nadzornega odbora.
- (3) Predsednik predstavlja Nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.
- (4) V odsotnosti predsednika nadzornega odbora ga nadomešča namestnik predsednika.
- (5) Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.
- (6) Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

47. člen

- (1) Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju ob pripravi proračuna predloži županu.
- (2) Nadzorni odbor z nadzornim programom dela določa nadzore, ki jih bo opravil in druge potrebne dejavnosti in aktivnosti v zvezi z nadzori ter ostale zadeve v zvezi z zagotavljanjem potrebnih sredstev za delovanje nadzornega odbora. Nadzorni odbor pred koncem koledarskega leta sprejme letni program dela ter ga posreduje županu in občinskemu svetu v seznanitev.
- (3) Nadzorni odbor mora vsako proračunsko leto izvesti nadzor:
- ~~proračuna in~~ zaključnega računa proračuna občine,
 - ~~finančnih načrtov in zaključnih računov ožjih delov občine (krajevnih skupnosti);~~
 - ~~finančnih načrtov in zaključnih računov uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih);~~
- (4) Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.
- (5) Nadzorni odbor posreduje ~~mora~~ ~~posredovati~~ letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.
- ~~Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine in njenimi ožjimi deli, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.~~
- ~~Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko obravnava predlog proračuna in druge zadeve, za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.~~

48. člen

- (1) Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (javnih podjetij, javnih zavodov in drugih) na podlagi preverjanj poslovnih

- poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev in po potrebi druge pridobljene dokumentacije.
- (2) Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.
 - (3) V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

49. člen

- (1) Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.
- (2) Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka če:
 - je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovanega organa s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala,
 - je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovanega organa,
 - če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.
- (3) Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovani organ in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

50. člen

- (1) Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovníku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.
- (2) V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

51. člen

- (1) Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami s področja svojega dela.

52. člen

- (1) Delo nadzornega odbora je javno.
- (2) Nadzorni odbor lahko z večino glasov **navzočih** članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.
- (3) Nadzorni odbor lahko z večino glasov **navzočih** članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

- (4) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.
- (5) Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora. ~~oziroma oseba, ki je on pooblasti.~~

53. člen

- (1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.
- ~~(2) Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemoteno administrativna tehnična dela nadzornega odbora.~~
- (2) Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

54. člen

- (1) Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu v posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

55. člen

- (1) Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s Pravilnikom o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja ter o sejinah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi v pogodbi o delu ali avtorski pogodbi, ki jo sklene župan. ~~Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.~~

56. člen

- (1) Podrobneje uredi nadzorni odbor svoje delo s poslovníkom nadzornega odbora, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.

5. VOLILNA KOMISIJA

57. člen

- (1) Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.
- (2) Občinsko volilno komisijo in volilno komisijo volilne enote sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Predsednik volilne komisije in njegov namestnik se imenujeta izmed sodnikov ali izmed drugih diplomiranih pravnikov. Ostali člani volilne komisije in njihovi namestniki se imenujejo po predlogih političnih strank, drugih organizacij občanov v občini ter občanov. Natančneje sestavo volilne komisije določa poslovnik o delu občinskega sveta.
- (3) Naloge občinske volilne komisije so, da:
 - skrbi za zakonitost volitev v občinski svet;
 - potrjuje posamične kandidature oziroma liste kandidatov in sestavlja sezname kandidatov oziroma list kandidatov;
 - določa volišča;
 - imenuje volilna odbore;

- ugotavlja rezultate glasovanja in razglasi, kateri člani občinskega sveta so izvoljeni ter daje poročila o izidu volitev;
- opravlja in vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami;
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon o lokalnih volitvah.

6. OBČINSKA UPRAVA

58. člen

- (1) Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom, poslovníkom o delu občinskega sveta in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.
- (2) Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.
- (3) Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.
- (4) Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njeno notranjo organizacijo in delovna področja.
- (5) Občinsko upravo sestavljajo notranje organizacijske enote.
- (6) Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

59. člen

- (1) Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.
- (2) Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

60. člen

- (1) Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupno občinsko upravo.
- (2) Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

61. člen

- (1) ~~Občina~~ ~~Občinska uprava~~ odloča o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih zadevah v upravnem postopku.
- (2) ~~Občina~~ ~~Občinska uprava~~ odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.
- (3) O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.
- (4) O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katero krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

62. člen

- (1) Posamične upravne akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave **izdaja** direktor občinske uprave po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblaščenje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.
- (2) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

63. člen

- (1) Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja upravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.

64. člen

- (1) O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z **veljavnimi predpisi** ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

65. člen

- (1) O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.
- (2) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

66. člen

- (1) O izločitvi vodje notranje organizacijske enote ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve vodje notranje organizacijske enote o stvari tudi odloči, če je vodja pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.
- (2) O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

7. OBČINSKO PRAVOBRANILSTVO

67. člen

- (1) Občina ima lahko občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, ~~občinske organe~~ in ožje dele občine.
- (2) Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki jih je ustanovila občina.
- (3) Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, v katerem občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.
- (4) Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

8. DRUGI ORGANI OBČINE

68. člen

- (1) Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

69. člen

- (1) Občina ima poveljnika civilne zaščite in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.
- (2) Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. OŽJI DELI OBČINE

70. člen

- (1) Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti.
- (2) Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.
- (3) Pobudo za ustanovitev nove krajevne skupnosti, njeno ukinitve ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov ožjega dela občine ali deset odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s tem statutom.
- (4) Krajevne skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje občinski svet s spremembo statuta po poprej ugotovljeni volji prebivalcev o imenu in območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zborih občanov, ki jih skliče župan za območje, na katerem naj bi se ustanovila ali ukinila skupnost.
- (5) Krajevne skupnosti smiselno uporabljajo Statut občine Vrhnika ~~lahko pa imajo svoj statut.~~

71. člen

- (1) Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:
 - dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,
 - dajejo pobude in predloge za ureditev kanalizacije in postavitev čistilnih naprav na svojem območju ter pri tem aktivno sodelujejo,
 - dajejo pobude in predloge v zvezi z ureditvijo družbenih dejavnosti (zdravstvo, lekarniška dejavnost, vzgoja in izobraževanje,...)
 - sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
 - dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,
 - dajejo predloge za ureditev in lepševanje kraja (ocvetličjenja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,
 - dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.) in v okviru ~~razpoložljivih sredstev odločajo o vzdrževanju in gradnji cest in drugih javnih površin~~
 - sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgmitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,
 - oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,
 - dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,
 - seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
 - sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditvev ~~ter drugih društvenih dejavnostih,~~
 - spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi

- prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog ~~oziroma je namenjeno za potrebe krajevnega prebivalstva~~
- sodelujejo pri upravljanju drugih zadev v zvezi z zadovoljevanjem potreb občanov skladno s predpisi,
- ~~opravljajo druge naloge v okviru pristojnosti krajevne skupnosti.~~
- ~~— predlagajo programe javnih del,~~
- ~~— občinskemu svetu dajejo mnenje v zvezi z obratovalnim časom gostinskih obratov,~~

72. člen

- (1) Krajevne skupnosti opravljajo naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti. Krajevne skupnosti občine praviloma samostojno:
 - skrbijo za urejenost pokopališč in organizirajo pogrebno službo na krajevno običajni način, če z odlokom občine ni drugače določeno,
 - skrbijo za vaše vodovode,
 - upravljajo z lastnim premoženjem ali s premoženjem občine, ki jim je dano v uporabo,
 - pripravljajo in izvajajo projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,
 - pospešujejo kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizirajo kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudijo pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina.~~— izdelujejo načrte zaščite in reševanja na podlagi predpisov in potreb občine,~~

73. člen

- (1) Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno, v skladu s tem statutom. Krajevna skupnost ne more biti delodajalec.
- (2) Skupnost iz prejšnjega odstavka nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.
- (3) Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti krajevne skupnosti subsidiarno.
- (4) Krajevno skupnost zastopa svet krajevne skupnosti.

74. člen

- (1) Organ krajevne skupnosti je svet, ki ga izvolijo krajanji s stalnim prebivališčem na območju krajevne skupnosti. Način izvolitve članov sveta določa zakon.
- (2) Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše župan.
- (3) Število članov sveta določi občinski svet z odlokom, s katerim določi volilne enote za volitve v svet krajevne skupnosti.
- (4) Mandat članov sveta krajevne skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.
- (5) Določbe zakona in tega statuta, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana sveta ožjega dela občine.
- (6) Funkcija člana sveta je častna.

75. člen

- (1) Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče dosedanji predsednik najkasneje ~~tridesetih~~ ~~dvajset~~ dni po izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti. Če jo ne skliče ~~vtridesetih~~ ~~dvajsetih~~ dneh, jo skliče župan. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici

njegovih članov in je izvoljen predsednik. **Za potrditev mandатов in konstituiranje sveta se uporabljajo določbe statuta, ki veljajo za konstituiranje občinskega sveta.**

- (2) Svet krajevne skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.
- (3) Predsednik sveta krajevne skupnosti predstavlja skupnost, sklicuje in vodi seje sveta ter predstavlja svet krajevne skupnosti.
- (4) Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.
- (5) Svet krajevne skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino glasov navzočih članov.
- (6) Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta krajevne skupnosti in razpravljati, vendar pa nima pravice glasovati.
- (7) Predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat na leto. Predsednik mora sklicati svet krajevne skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta krajevne skupnosti.
- (8) Za delovanje sveta krajevne skupnosti se smiselno uporablja poslovnik **o delu občinskega sveta. lahke pa svet sprejme tudi svoj poslovnik.**

76. člen

- (1) Svet krajevne skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s tem statutom naloge krajevne skupnosti. Svet krajevne skupnosti tudi:
 - obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
 - daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine,
 - sprejema odločitve o uporabi sredstev skupnosti in razpolaganju ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti.
- (2) Stališča, mnenja, pobude in predlogi sveta krajevne skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen če ni s tem statutom ali odlokom drugače določeno.
- (3) Svet krajevne skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbor krajanov krajevne skupnosti. Za sklic in izvedbo zbora krajanov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, s katerimi je urejen zbor občanov.

77. člen

- (1) Krajevne skupnosti imajo lastno premoženje, ki ga sestavljajo nepremičnine, premičnine, denarna sredstva in pravice.
- (2) Krajevna skupnost mora s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Za razpolaganje s premoženjem skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo razpolaganje s premoženjem občine ter določbe tega statuta.
- (3) Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

78. člen

- (1) Delovanje krajevnih skupnosti se financira iz občinskega proračuna, s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb, s plačili za storitve, s samoprispevkom in s prihodki od premoženja krajevne skupnosti.
- (2) Kriteriji in merila za financiranje nalog in delovanja krajevnih skupnosti iz proračuna občine se določijo z odlokom.
- (3) Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati.
- (4) Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti morajo biti zajeti v finančnih načrtih, ki jih za posamezno proračunsko leto

oblikujejo in občinskemu svetu predlagajo njihovi sveti. Finančne načrte, ki so kot sestavni del občinskega proračuna, sprejme na predlog župana občinski svet.

- (5) Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevnih skupnosti, ki niso zajeti v proračunu občine.
- (6) Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren predsednik sveta.
- (7) Krajevne skupnosti imajo svoje transakcijske račune. Sklep o posebnem transakcijskem računu skupnosti izda župan.
- (8) Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.
- (9) Nadzor nad finančnim poslovanjem krajevne skupnosti opravlja nadzorni odbor občine.

79. člen

- (1) Občinski svet lahko na predlog župana, ~~nadzornega odbora občine~~, polovice članov sveta krajevne skupnosti ali zbora občanov krajevne skupnosti razpusti svet krajevne skupnosti in razpiše predčasne volitve:
 - če se po najmanj trikratnem sklicu ne sestane,
 - če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s tem statutom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine.
 - če se ugotovi, da očitno nezakonito razpolaga s sredstvi občanov ali če se sredstva, ki so skupnosti dodeljena iz občinskega proračuna uporabljajo nenamensko.
- (2) Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine krajevno skupnost, če ugotovi:
 - da se svet krajevne skupnosti ne konstituira v roku 2 mesecev od izvolitve članov sveta,
 - da svet krajevne skupnosti ne opravlja svojih nalog,
 - da ni kandidatov za člane sveta,
 - oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog krajevne skupnosti v skladu s tem statutom.

V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

80. člen

- (1) Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. ZBOR OBČANOV

81. člen

- (1) Občani na zboru občanov:
 - obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,
 - obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
 - obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,
 - predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,
 - opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,
 - dajejo predloge občinskemu organom v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,
 - oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.
- (2) Občinski organi so dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov, v katere pristojnost posamezna zadeva spada, če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

82. člen

- (1) Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za eno ali več krajevnih skupnosti, za posamezno naselje ali zaselek.
- (2) Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali sveta krajevne skupnosti v tridesetih dneh od prejema pobude.
- (3) Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v tej skupnosti.
- (4) Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Slep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisaneemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

83. člen

- (1) Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.
- (2) Sklic zbora občanov je treba objaviti na krajevno običajen način.

84. člen

- (1) Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.
- (2) Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katerega je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.
- (3) Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. REFERENDUM O SPLOŠNEM AKTU OBČINE

85. člen

- (1) Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

- (2) Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.
- (3) Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

86. člen

- (1) Predlog za razpis referendumu lahko vložijo župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.
- (2) Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu.
- (3) Če je vložen predlog za razpis referendumu ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

87. člen

- (1) Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.
- (2) Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referendumu.
- (3) Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.
- (4) Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

88. člen

- (1) Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendumu. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendumu, in obrazložitev.
- (2) Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet ožjega dela občine. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podporo pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.
- (3) Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.
- (4) Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.
- (5) Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

89. člen

- (1) Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem.

- (2) Župan s sklepom določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu, in rok za zbiranje podpisov.
- (3) Osebnost podpisovanje se izvaja v **državnem organu, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice na Upravni enoti Vrhnika**
- (4) Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

90. člen

- (1) Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali člana občinskega sveta za razpis referendumu oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavnosodno presojo take zahteve.
- (2) Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.
- (3) Z aktom o razpisu referendumu določi občinski svet vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.
- (4) Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.
- (5) Vsaj petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

91. člen

- (1) Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.
- (2) Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

92. člen

- (1) Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.
- (2) Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, v kolikor ni s tem statutom posamezno vprašanje drugače urejeno.
- (3) Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. SVETOVALNI REFERENDUM

93. člen

- (1) Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.
- (2) Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.
- (3) Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.
- (4) Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. DRUGI REFERENDUMI

94. člen

- (1) Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.
- (2) Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

5. LJUDSKA INICIATIVA

95. člen

- (1) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.
- (2) Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen ~~referendum o splošnem aktu občine~~ **postopek s pobudo volivcem za razpis referendumu o splošnem aktu občine.**
- (3) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.
- (4) Če se zahteva nanaša na odločitev drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

6. FINANCIRANJE OBLIK NEPOSREDNEGA SODELOVANJA OBČANOV PRI ODLOČANJU

96. člen

- (1) Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

97. člen

- (1) Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.
- (2) **Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.**
- (3) Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:
 - neposredno v okviru občinske uprave,
 - z ustanavljanjem javnih zavodov, **javnih gospodarskih zavodov** in javnih podjetij,
 - z dajanjem koncesij,
 - z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

98. člen

- (1) Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:
 - osnovnošolsko izobraževanje,
 - predšolska vzgoja in varstvo otrok,
 - osnovno zdravstvo in lekarniško dejavnost,
 - osebna pomoč družini in
 - knjižničarstvo.
- (2) Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavlja javne potrebe.

99. člen

- (1) Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:
- oskrbo s pitno vodo,
 - ravnanje s komunalnimi odpadki in **odstranjevanje** ostankov komunalnih odpadkov,
 - odvajanje in čiščenje **komunalnih** in padavinskih voda,
 - javno snago in čiščenje javnih površin,
 - **gospodarjenje s stavbnimi zemljišči**
 - urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
 - vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih, če tako določa zakon.

100. člen

- (1) Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

101. člen

- (1) Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

102. člen

- (1) Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje občinskih javnih služb.

- (2) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih pravnih osebah javnega prava, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

- (3) **V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitev stroškov za delo skupnega organa. Akt o ustanovitvi skupnega organa mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.**

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

103. člen

- (1) Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine ter javno dobro v upravljanju občine, denarna sredstva in pravice.
- (2) Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.
- (3) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisi.
- (4) Za odločanje o odtujitvi in pridobitvi premoženja občine je pristojen občinski svet. **Občinski svet na predlog župana sprejme letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine. Občinski svet na predlog župana sprejme letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja.** Sprejeti letni program prodaje izvršuje župan.
- (5) **Ravnanje s stvarnim premoženjem. Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin** v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon in

predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem občine ~~ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.~~

- (6) **Neodplačna pridobitev premoženja je možna v skladu z zakonom in predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem občine.**

~~Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.~~

104. člen

- (1) Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

- (2) Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

105. člen

- (1) Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku **o delu občinskega sveta.**

- (2) Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

- (3) Za pripravo in predložitev **predloga** proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom je odgovoren župan.

- (4) Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

106. člen

- (1) Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

- (2) Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

- (3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

- (4) Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja.

107. člen

- (1) Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom, določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

108. člen

- (1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

- (2) V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugimi splošnimi akti občine.

- (3) Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

- (4) Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne javne uslužbenke občinske uprave.

- (5) Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v mesecu juliju **ob zaključnem računu**. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, določene z zakonom.

109. člen

- (1) Proračun občine in njegove spremembe se sprejemajo z odlokom **o proračunu občine, rebalans proračuna pa z odlokom o spremembi oziroma dopolnitvi proračuna**.
- (2) Odlok o proračunu občine določa tudi ukrepe za **izvrševanje proračuna zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna**.
- (3) V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.
- (4) Rebalans proračuna predlaga župan, če se med izvajanjem ne more uravnovesiti proračuna občine.

110. člen

- (1) Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu.
- (2) Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.
- (3) Odločitev o začasnem financiranju se objavi v uradnem glasilu občine.
- (4) Postopke sprejemanja proračuna natančneje uredi občinski svet s poslovnikom **o delu občinskega sveta**.

111. člen

- (1) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.
- (2) Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo. ~~Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu v mesecu juliju.~~

112. člen

- (1) Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.
- (2) O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance v 30 dneh po sprejemu.

113. člen

- (1) Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet pod pogoji, ki jih določa zakon.

114. člen

- (1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo **samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet skladno s predpisi**.
- (2) O poroštvih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet, skladno s predpisi.

115. člen

- (1) Knjigovodsko in finančno poslovanje občine izvršuje oddelek, pristojen za finance.
- (2) Opravljanje posameznih nalog oddelka, pristojnega za finance ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

116. člen

- (1) Nabavo blaga, naročanje storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

117. člen

- (1) Splošni akti občine so statut, poslovnik **o delu občinskega sveta**, odloki, odredbe, pravilniki, navodila in sklepi.
- (2) Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.
- (3) Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik **o delu občinskega sveta**.

118. člen

- (1) Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.
- (2) Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

119. člen

- (1) S poslovnikom **o delu občinskega sveta**, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

120. člen

- (1) Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela, ustanavlja javne službe ter zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

121. člen

- (1) Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

122. člen

- (1) S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

123. člen

- (1) Z navodilom se lahko podrobneje predpiše ravnanja oziroma delovanja, ki se nanašajo na nedoločen obseg oseb oziroma krog oseb, ki jih ni mogoče v naprej opredeliti.

124. člen

- (1) Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep.

125. člen

- (1) Statut, poslovnik o delu občinskega sveta, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu občine Naš Časopis in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Dodatno pa se objavijo tudi na spletnih straneh Občine Vrhnika.

2. Posamični akti občine

126. člen

- (1) Posamični akti občine so odločbe in sklepi.
(2) S posamičnimi akti - sklepom ali odločbo - odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

127. člen

- (1) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.
(2) O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.
(3) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. VARSTVO OBČINE IN PRAVIC POSAMEZNIKOV IN ORGANIZACIJ

128. člen

- (1) Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

129. člen

- (1) Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

130. člen

- (1) Občina lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni

organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

131. člen

- (1) Občina lahko sodeluje v upravnem ali sodnem postopku kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA

132. člen

- (1) Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvorne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.
(2) V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.
(3) Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.
(4) Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

133. člen

- (1) Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati: Statut Občine Vrhnika (Naš časopis št. 365, z dne 26. 10. 2009)

134. člen

- (1) Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu Občine Vrhnika, Našem časopisu.

Številka: 007-4/2015 (2-01)

Datum:

Župan
Stojan Jakin

III. SPREMENJENI ČLENI:

Vse izraze, ki se nanašajo na poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika smo poenotili in se tako glasijo:
»poslovnik o delu občinskega sveta«

K 1. členu: V prvem odstavku se doda nova naselja, tako da se prvi odstavek glasi: »Občina Vrhnika (v nadaljnjem besedilu: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Bevke, Bistra, Blatna Brezovica, Drenov Grič, Jamnik, Jerinov Grič, Lesno Brdo, Mala Ligojna, Marinčev Grič, Mirke, Mizni dol, Padež, Podlipa, Pokojišče, Prezid, Sinja Gorica, Smrečje, Stara Vrhnika, Strmica, Trčkov Grič, Velika Ligojna, Verd, Vrhnika, Zaplana, Zavrh pri Borovnici.«

K 2. členu: V drugem besedilo za besedo Verd, spremeni tako, da se glasi: »Krajevna skupnost Verd: Bistra, Mirke, Verd (Brigadirska cesta, Cankarjevo nabrežje, Cesta Krimskega odreda, Cesta na barju, Cesta na polju, Čolnarska cesta, Jagrova cesta, Janezova cesta, Kačurjeva cesta, Kotnikova cesta, Ledina, Pionirska cesta, Sternanova cesta, Stranska cesta, ulica Verd.)«
- V Krajevni skupnosti Vrhnika Vas se doda dve novi ulici in sicer Hrastje in Švabičevo ulico.

K 2. členu: V drugem besedilo za besedo Verd, spremeni tako, da se glasi: »Krajevna skupnost Verd: Bistra, Mirke, Verd (Brigadirska cesta, Cankarjevo nabrežje, Cesta Krimskega odreda, Cesta na barju, Cesta na polju, Čolnarska cesta, Jagrova cesta, Janezova cesta, Kačurjeva cesta, Kotnikova cesta, Ledina, Pionirska cesta, Sternanova cesta, Stranska cesta, ulica Verd.)«
- V Krajevni skupnosti Vrhnika Vas se doda dve novi ulici in sicer Hrastje in Švabičevo ulico.

K 7. členu: V četrtem odstavku se na začetku stavka doda besedilo: »Na podlagi zakona ali«.

K 9. členu: Zapis o grbu se poenoti z Odlokoma o grbu in zastavi Občine Vrhnika (Naš časopis št. 280/2002). V prvem odstavku se za besedo »je« doda novo besedilo, ki se glasi: »grška ladja z jamborom in sedmimi vesli.«

K 13. členu:

- V prvi točki, prvi alineji, prvega odstavka se beseda »predpisi« nadomesti z besedama »splošne akte«.
- V prvi točki prvega odstavka se doda nova alineja, ki se glasi: »- predpisuje davke, takse in prispevke iz svoje pristojnosti.«.
- V tretji točki prvega odstavka se dodata novi alineji, ki se glasita: »-oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj in skrbi za skladen razvoj občine«
- V četrti točki prvega odstavka se v peti alineji za besedo ogrožene doda besedilo »zagotavlja reševanje stanovanjskih problemov.«
- V četrti točki prvega odstavka se črtata alineji šest in sedem.
- V peti točki prvega odstavka se doda tri nove alineje, ki se glasijo: »-sprejema splošne akte, ki urejajo način ustanavljanja in delovanja lokalnih javnih služb,
 - odloča o podelitvi koncesij,
 - zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,«.
- V sedmi točki prvega odstavka se doda nova alineja, ki se glasi: »lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov.«
- V deseti točki prvega odstavka se v prvi alineji besedilo: »občinske ceste, ulice in javne poti« nadomesti z besedilom: »lokalne javne ceste in druge javne poti«. V zadnji alineji se za besedo: »cestah« doda novo besedilo, ki se glasi: »in ureja promet v občini.«

- V dvanajsti točki prvega odstavka se črta besedilo: »opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.«
- Doda se nova 13. točka, ki se glasi: »Omogoča pogoje za razvoj kmetijstva, dopolnilnih dejavnosti, gostinstva in turizma v občini.«
- Doda se nova 14. točka, ki se glasi: »Opravlja druge naloge v okviru veljavne zakonodaje.«

K 15. členu: Doda se novi tretji in četrti odstavek, ki se glasita:
»(3) Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljavcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje ali del premoženja v občini.
(4) Od upravljavca Centralnega registra prebivalstva lahko občina za potrebe izvajanja svojih nalog pridobiva osebne podatke v skladu z zakonom. Osebne podatke lahko pridobi občina v pisni obliki, na magnetnih medijih, po elektronski pošti, za fizične osebe, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, pa tudi neposredno preko računalniške povezave. »

K 16. členu: V petem odstavku se za besedo »župan« doda besedi »in podžupan«.

- Doda se nove šesti, sedmi, osmi, deveti, deseti in enajsti odstavek, ki se glasijo: »
(6) Funkcionarju predčasno preneha mandat:
 - če izgubi volilno pravico,
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šestih mesecev, oziroma v skladu z veljavno zakonodajo,
 - če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo funkcionarja,
 - če nastopi funkcijo ali prične opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo funkcionarja,
 - če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo, oziroma, če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki ni združljiva s funkcijo funkcionarja,
 - če odstopi.
- (7) Razlogi za prenehanje mandata funkcionarju iz prve, druge in tretje alineje šestega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Funkcionar je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s četrto, peto, šesto ali sedmo alinejo šestega odstavka tega člena. Odstop funkcionarja mora biti podan v pisni obliki, komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (8) Funkcionarju preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali zakonski razlogi za prenehanje mandata, razen v primeru odstopa. Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov.
- (9) Če odstopi član občinskega sveta, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.
- (10) Če odstopi župan, mu preneha mandat z dnem, ko je o svojem odstopu pisno obvestil občinski svet in občinsko volilno komisijo.
- (11) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta ali če ga župan razreši. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.«

K 17. členu: Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi: »Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina opredeljenih članov, razen v primeru kadar zakon, ta statut ali poslovnik o delu občinskega sveta določa drugače.«

K 18. členu: V drugem odstavku se za besedo »odborov« doda novo besedilo, ki se glasi: »ter pogled v video in avdio posnetke sej občinskega sveta.«

- Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi: »Vsakdo ima pravico do prostega dostopa do informacij javnega značaja v skladu z zakonom, ki ureja to področje.«

K 20. členu: Besedilo tretjega in četrtega odstavka se poenoti z besedilom 7. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika. Novi tretji, četrti in peti odstavek se glasijo: »

- (3) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.
- (4) Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče dosedanji župan najkasneje trideset dni po izvolitvi članov sveta, vendar ne kasneje kot poteče njegov mandat. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik Občinske volilne komisije.
- (5) Dosedanji župan najkasneje pet dni pred prvo sejo sveta skliče sestanek nosilcev kandidatnih list, na katerem se določi predlog dnevnega reda prve seje in sedežni red v sejni sobi.«

K 22. členu: V drugem odstavku se doda nove alineje, ki se glasijo: »

- imenuje častne občane, podeljuje nagrade in priznanja v skladu z odlokom,
- sprejema letni načrt ravnanja z nepremičnim in letni načrt ravnanja s premoženjem občine,
- ugotavlja izpolnjevanje pogojev za vzpostavitev in ukinitvev statusa grajenega javnega dobra,
- daje soglasje k imenovanju direktorjev, ravnateljev ali drugih vodilnih oseb javnih zavodov, v kolikor ni drugače določeno z odlokom, ki ureja delovanje javnega zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorje javnega podjetja, v kolikor drug predpis ne določa drugače,
- če je to potrebno sprejme letni načrt na področju športa, kulture, socialnega varstva, mladinske in druge dejavnosti.«

K 24. členu: Črta se osmi odstavek.

K 25. členu: Črta se prvi odstavek. Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi: »Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.«

K 26. členu: Doda se novi drugi, tretji in šesti odstavek, ki se glasijo: »

- (2) Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.
- (3) Če nastopijo razlogi, da župan ne more voditi že sklicane seje občinskega sveta, jo vodi podžupan, če pa tudi ta ne more voditi seje, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.
- (6) Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.«

K 26. členu: Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve opravlja zlasti naslednje naloge:

- svetu predlaga kandidate in njih število za delovna telesa sveta in druge organe, ki jih imenuje svet, kot tudi predloge kandidatov za ravnatelje, direktorje in predstavnike ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencijah, skladih in javnih podjetjih,
- svetu ali županu daje pobude oz. predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,
- pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve sveta, zakone in druge predpise v zvezi s plačami in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev,
- objavi poziv in zbira predloge za kandidate za člane nadzornega odbora na spletni strani občine,
- predlaga in izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.«

K 34. členu: Doda se novi drugi, tretji in četrti člen, ki se glasijo: »

- (2) V kolikor član delovnega telesa pri občinskem svetu trikrat zaporedoma neopravičeno izostane, je dolžnost predsednika odbora ali župana, da predlaga občinskemu svetu njegovo razrešitev na naslednji seji in o tem obvesti tudi predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (3) Na isti seji, na kateri je občinski svet seznanjen s predlogom razrešitve člana delovnega telesa, morajo člani občinskega sveta imenovati novega člana delovnega telesa.
- (4) Član delovnega telesa je dolžan podati odstopno izjavo, v kolikor ne želi več sodelovati pri delu delovnega telesa.«

K 36. členu: Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- sklepa pravne posle o ravnanju s stvarnim premoženjem,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženega premoženja,
- odloča o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če zakon ali predpis občine ne določa drugače,
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča direktorja občinske uprave za te naloge,
- imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, vodje notranjih organizacijskih enot in vodje organa skupne občinske uprave, skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- o izvrševanju odločitev in sklepov občinskega sveta poroča občinskemu svetu po potrebi in na zahtevo občinskega sveta,
- vodi in organizira protokol občine,
- izvaja naloge, za katere ga pooblasti občinski svet,

- ter opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.«

K 45. členu: V tretjem odstavku se za besedo »razrešitev« doda besedilo: »člana nadzornega odbora«.

K 46. členu: V drugem odstavku se za besedo »predsednika« doda besedilo: »in namestnika predsednika«.

- Doda se novi četrti odstavek, ki se glasi: »V odsotnosti predsednika nadzornega odbora ga nadomešča namestnik predsednika.«

K 47. členu: Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi: »Nadzorni odbor z nadzornim programom dela določi nadzore, ki jih bo opravil in druge potrebne dejavnosti in aktivnosti v zvezi z nadzori ter ostale zadeve v zvezi z zagotavljanjem potrebnih sredstev za delovanje nadzornega odbora. Nadzorni odbor pred koncem koledarskega leta sprejme letni program dela ter ga posreduje županu in občinskemu svetu v seznanitev.«

- Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Nadzorni odbor mora vsako proračunsko leto izvesti nadzor:

- zaključnega računa proračuna občine.«

- V petem odstavku se beseda »mora posredovati« nadomesti z besedo: »posreduje«.

- Peti in šesti odstavek se črtata.

K 49. členu: Doda se novi člen, ki se glasi: »

(1) Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

(2) Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka če:

- je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovanega organa s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala,
- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovanega organa,
- če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

(3) Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovani organ in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.«

K 52. členu: V drugem in tretjem odstavku se doda besedo »navzočih« pred besedo »članov«. V petem odstavku se črta besedilo: . »~~oziroma oseba, ki je en pooblasti~~«

K 53. členu: Črta se drugi odstavek.

K 55. členu: Črta se zadnji stavek.

K 61. členu: Besedi »Občinska uprava« se nadomesti z besedo »Občina«.

K 62. členu: V prvem odstavku se za besedo »uprave« doda besedo »izdaja«.

K 64. členu: V prvem odstavku se za besedo »skladu« doda besedilo »z veljavnimi predpisi«.

K 67. členu: V prvem odstavku se črta besedilo: »občinske organe«.

K 70. členu: V petem odstavku se črta besedilo: »lahko pa imajo svoj statut.«.

K 71. členu: V prvem odstavku se spremeni sedma alineja tako, da se glasi: »dajejopobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.) in v okviru razpoložljivih sredstev odločajo o vzdrževanju in gradnji cest in drugih javnih površin«

- V prvem odstavku se spremeni dvanajsta alineja tako, da se glasi: »sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter drugih društvenih dejavnostih,«

- V prvem odstavku se spremeni štirinajsta alineja tako, da se glasi: »dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog oziroma je namenjeno za potrebe krajevnega prebivalstva«

- V prvem odstavku se doda nova šestnajsta alineja, ki se glasi: »opravljajo druge naloge v okviru pristojnosti krajevne skupnosti.«

- V prvem odstavku se črtata alineji:

»- predlagajo programe javnih del,

- občinskemu svetu dajejo mnenje v zvezi z obratovalnim časom gostinskih obratov,«

K 71. členu: V prvem odstavku se črta alineja: »-- izdelujejo načrte zaščite in reševanja na podlagi predpisov in potreb občine,«

K 75. členu: Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče dosedanji predsednik najkasneje trideset dni po izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti. Če jo ne skliče v tridesetih dneh, jo skliče župan. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov in je izvoljen predsednik. Za potrditev mandatov in konstituiranje sveta se uporabljajo določbe statuta, ki veljajo za konstituiranje občinskega sveta.«

- Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Za delovanje sveta krajevne skupnosti se smiselno uporablja poslovnik o delu občinskega sveta.«

K 76. členu: V prvem odstavku se doda nova tretja alineja, ki se glasi: »sprejema odločitve o uporabi sredstev skupnosti in razpolaganju ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti.«

K 79. členu: V prvem odstavku se črta besedilo: »nadzornega odbora občine«.

K 89. členu: Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Osebnostno podpisovanje se izvaja v državnem organu, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.«

K 95. členu: Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referendumu o splošnem aktu občine.«

K 97. členu: Doda se novi drugi odstavek, ki se glasi: »Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.«

- V drugi alineji tretjega odstavka se za besedo »zavodov,« doda besedilo »javnih gospodarskih zavodov«.

K 99. členu: Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi: » Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odstranjevanje ostankov komunalnih odpadkov,

- odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih, če tako določa zakon.«

K 102. členu: Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi: »V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.«

K 103. členu: Četrty, peti in šesti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo: »

- (4) Za odločanje o odtujitvi in pridobitvi premoženja občine je pristojen občinski svet. Občinski svet na predlog župana sprejme letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine. Sprejeti letni program prodaje izvršuje župan.
- (5) Ravnanje s stvarnim premoženjem v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon in

predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem občine.

- (6) Neodplačna pridobitev premoženja je možna v skladu z zakonom in predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem občine.

K 108. členu: V petem odstavku se za besedo »julij« doda besedilo: »in ob zaključnem računu«.

K 109. členu: Prvi in drugi odstavek se spremenita tako, da se glasita: »

- (1) Proračun občine in njegove spremembe se sprejemajo z odlokom o proračunu občine, rebalans proračuna pa z odlokom o spremembi oziroma dopolnitvi proračuna.
- (2) Odlok o proračunu občine določa tudi ukrepe za izvrševanje proračuna.

K 111. členu: Črta se besedilo: »Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu v mesecu juliju.«

K 114. členu: Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročila samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet.«

IV. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta predlagamo v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme osnutek Statuta Občine Vrhnika v predlaganem besedilu, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo do 31. 7. 2015.

**Župan
Stojan Jakin**



Številka: 007-4/2015 (2-01)

Datum: 11.6.2015

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: STATUT OBČINE VRHNIKA

Statutarno pravna komisija je na 1. redni seji obravnavala točko z naslovom Osnutek Statuta Občine Vrhnika ter po razpravi sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme osnutek Statuta Občine Vrhnika v besedilu z dopolnitvami in spremembami podanimi na komisiji, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo do 31. 7. 2015.

Predsednica komisije
Anja Sluga

Številka: 007-3/2015 (2-01)
Datum: 11.6.2015

7

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Osnutek Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika

PРАВNA PODLAGA:

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US, 40/12 - ZUJF in 14/14 ZUUJFO);
Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415)
Statut Občine Vrhnika (Naš časopis št. 365, z dne 26.10.2009);
Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis št. 354/08 z dne 27.10.2008)

NAMEN:

Obravnavati in sprejeti

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

Občinska uprava je na podlagi ugotovitev o nujnosti sprememb nekaterih določil Poslovnika o delu občinskega sveta Občine Vrhnika (v nadaljevanju: poslovnik) in na podlagi pobud Službe za lokalno samoupravo pri Ministrstvu za notranje zadeve ter nekaterih članov sveta o smiselnosti sprememb nekaterih določb poslovnika, pristopila k pripravi novega poslovnika.

Poslovnik zagotavlja podlago za organizacijo in način dela Občinskega sveta Občine Vrhnika.

1. Ocena stanja

Glede na dosedaj veljavni poslovnik bistvenih sprememb ni, opravljene so nekatere uskladitve v terminologiji in strukturi ter manjše uskladitve z zakonodajo.

2. Cilji in načela

Z novim poslovnikom se zagotavlja usklajenost z veljavno zakonodajo, s tem pa se zagotavlja učinkovitost in zakonitost delovanja vseh subjektov, ki delujejo na podlagi tega poslovnika.

Glavne spremembe oziroma dopolnitve osnutka poslovnika so:

- dopolnitev pristojnosti nekaterih matičnih delovnih teles,
- odprava neskladnosti z zakoni
- odprava neskladnosti s 35. členom Zakona o lokalni samoupravi o kvoti potrebni za zahtevo za sklic seje občinskega sveta,
- poenotenje izrazov (kot npr. svetnik v član sveta, korespondenčna seja v dopisna seja, delavci v javni uslužbenci, pečat v žig, dotedanji v dosedanji,).

V besedilu poslovnika o delu občinskega sveta je novo oziroma spremenjeno besedilo napisano z zeleno barvo. Z rdečo barvo napisano in prečrtano je besedilo trenutno veljavnega Poslovnika o delu občinskega sveta Občine Vrhnika. Z vijolično barvo pa spremembe, ki so bile usklajene na Statutarno-pravni komisiji, ki je Poslovnika o delu občinskega sveta Občine Vrhnika že obravnavala.

3. Ocena finančnih in drugih posledic

Sprejem poslovnika nima finančnih posledic. Celovita usklajenost predmetnega akta z zakonodajo Republike Slovenije prinaša pravno varnost. S tem se povečata učinkovitost in zakonitost delovanja Občinskega sveta Občine Vrhnika

II. BESEDILO POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US, 40/12 - ZUJF in 14/14 ZUUJFO) in 22. člena Statuta občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09) je Občinski svet občine Vrhnika na svoji ___ seji dne _____ sprejel

POSLOVNIK O DELU OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela Občinskega sveta (v nadaljevanju: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov in članic sveta (v nadaljevanju: član sveta).
- (2) V poslovniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

- (1) Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles sveta in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovniki delovnih teles.

3. člen

- (1) Svet in njegova delovna telesa poslujejo v slovenskem jeziku.
- (2) Svet in njegova delovna telesa praviloma zasedajo na sedežu Občine Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika.

4. člen

- (1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno, če ta poslovnik ne določa drugače.
- (2) Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom Občine Vrhnika (v nadaljnjem besedilu: občina) oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.
- (3) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

5. člen

- (1) Svet predstavlja župan, delovno telo sveta pa predsednik delovnega telesa.

6. člen

- (1) Svet uporablja pečat žig občine, ki je določen s statutom občine ali odlokom, v katerega notranjem krogu je ime občinskega organa "OBČINSKI SVET".
- (2) Svet uporablja pečat žig na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.
- (3) Pečat žig sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.
- (4) Hrambo in uporabo žiga določi župan. Pečat sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo tajnica župana.

II. KONSTITUIRANJE SVETA

7. člen

- (1) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

- (2) Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče dosedanji župan najkasneje trideset dni po izvolitvi članov sveta, vendar ne kasneje kot poteče njegov mandat. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik Občinske volilne komisije.
- (3) Dosedanji župan najkasneje pet dni pred prvo sejo sveta skliče sestanek nosilcev kandidatnih list, na katerem se določi predlog dnevnega reda prve seje in sedežni red v sejni sobi.

8. člen

- (1) Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:
 1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta, s potrdili o izvolitvi občinske volilne komisije,
 2. Poročilo občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana,
 3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta in ugotovitve izvolitve župana,
 4. Poročilo mandatne komisije in potrditev mandatov članov sveta,
 5. Poročilo mandatne komisije in ugotovitev izvolitve župana,
 6. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (2) O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

9. člen

- (1) Prvo sejo vodi najstarejši član občinskega sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet. Prvo sejo sveta vodi dosedanji župan do potrditve mandata novoizvoljenemu županu.
- (2) Na prvi seji svet izmed navzočih članov sveta najprej imenuje tričlansko mandatno komisijo. Člane komisije predlaga predsedujoči župan, lahko pa tudi vsak član sveta. Svet glasuje najprej o županovem predlogu predsedujočega, če ta ni izglasovan pa o predlogih članov sveta po vrstnem redu, kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.
- (3) Mandatna komisija na podlagi poročila o izvolitvi in potrdil Občinske volilne komisije pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov članov sveta.
- (4) Mandatna komisija na podlagi poročila o izvolitvi in potrdil Občinske volilne komisije pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov članov sveta.
- (5) Če je vložena pritožba kandidata ali predstavnika kandidata za župana, mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana pripravi poročilo v vsebini in upravičenosti pritožbe ter predlaga svetu odločitve o posameznih pritožbah.

10. člen

- (1) Mandate članov sveta potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.
- (2) Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.
- (3) Član sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

- (4) Svet na podlagi poročila Občinske volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana, predstavnikov kandidaturo oziroma kandidatnih list. Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, o odločanju o pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.

11. člen

- (1) Po potrditvi mandatov članov sveta svet ugotovi izvolitev župana. Mandat ~~dosedanjim dotedanjim~~ članom sveta in županu preneha, ko nastopijo mandat novoizvoljeni člani sveta in novoizvoljeni župan.
- (2) Kolikor svet ni sprejel pritožbe zoper mandat župana iz četrtega odstavka 10. člena, prične novoizvoljenemu županu teči mandat, mandat ~~dosedanjemu dotedanjemu~~ županu pa preneha.
- (3) S prenehanjem mandata članov sveta preneha članstvo članom nadzornega odbora ter članom stalnih in občasnih delovnih teles sveta.

12. člen

- (1) Ko je svet konstituiran, imenuje najprej izmed članov sveta komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve kot svoje stalno delovno telo.
- (2) Komisija mora do prve naslednje seje sveta zbrati predloge za člane delovnih teles, ter pregledati članstvo v organih javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter medobčinskih in državnih organov ter pripraviti poročilo in po potrebi predlagati imenovanje novih članov.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV SVETA

1. Splošne določbe

13. člen

- (1) Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovníkom.
- (2) Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej in sodelovati pri delu sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.
- (3) Član sveta ima pravico:
- predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana;
 - obravnavati vprašanja iz njegove pristojnosti;
 - glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;
 - sodelovati pri oblikovanju programa dela in dnevnih redov sej sveta;
 - predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.
- (4) Član sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne skrivnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere izve pri svojem delu.
- (5) Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in

posebnim aktom sveta do plačila za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.

14. člen

- (1) Član sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.
- (2) Član sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

15. člen

- (1) Člani sveta iz iste liste lahko ustanovijo svetniško skupino. V njenem imenu nastopa eden izmed članov svetniške skupine, ki mu grede pravice iz tretjega odstavka 32. člena tega Poslovníka. Član sveta je lahko član le ene svetniške skupine.
- (2) Svetnik mora pisno obvestiti župana, o vstopu in izstopu iz svetniške skupine. Svetniki ene svetniške skupine, določijo vodjo svetniške skupine. ~~Svetniške skupine, ki jih oblikujejo svetniki imajo le pravice, ki grede posameznemu svetniku.~~

2. Vprašanja in pobude članov sveta

16. člen

- (1) Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna v zvezi z delom v svetu in njegovih delovnih telesih.
- (2) Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.
- (3) Član sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

17. člen

- (1) Član sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno. Član sveta mora ustno zastavljeno vprašanje, na katerega želi pisni odgovor, posredovati tudi v pisni obliki.
- (2) Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov sveta.
- (3) Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član sveta na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.
- (4) Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pobude pa ne več kot 5 minut.
- (5) Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.
- (6) Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotna župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.
- (7) Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik odgovori na naslednji seji.

- (8) Župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

18. člen

- (1) Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.
- (2) Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljajal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

3. Ukrepi zaradi odsotnosti s sej sveta in delovnih teles

19. člen

- (1) Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.
- (2) Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem ~~in o razlogih za to~~ obvestiti tajništvo občine najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti tajništva občine o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.
- (3) Članu sveta za zasedanje, katerega se ni udeležil, sejnina ne pripada.
- (4) V kolikor član delovnega telesa pri občinskem svetu trikrat zaporedoma neopravičeno izostane, je dolžnost predsednika odbora ali župana, da predlaga občinskemu svetu njegovo razrešitev na naslednji seji in o tem obvesti tudi predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (5) Na isti seji, na kateri je občinski svet seznanjen s predlogom razrešitve člana delovnega telesa, morajo člani občinskega sveta imenovati novega člana delovnega telesa.
- (6) Član delovnega telesa je dolžan podati odstopno izjavo, v kolikor ne želi več sodelovati pri delu delovnega telesa. ~~(4) Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev.~~

IV. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

20. člen

- (1) Svet dela in odloča na rednih, izrednih in dopisnih sejah.
- (2) Seje sveta sklicuje župan po potrebi, po sklepu sveta in na predlog drugih predlagateljev določenih s statutom občine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.
- (3) Župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

21. člen

- (1) Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje predsedniku nadzornega odbora občine, članom sveta in predstavniku uradnega glasila občine ter predsednikom krajevnih skupnosti. Gradivo mora biti članom sveta dostavljeno najkasneje deset petnajst dni pred dnem, določenim za sejo. ~~Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje županu, predsedniku nadzornega odbora občine, direktorju občinske uprave in svetnikom. Gradivo mora biti~~

~~dostavljeno najkasneje petnajst dni pred dnem, določenim za sejo.~~ Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

- (2) Vabilo na sejo sveta se skupaj s celotnim gradivom, razen gradiv z označbo zaupno, objavi na spletni strani občine. ~~Šteje se, da je bilo gradivo dostavljeno pravočasno, če je bilo odposlano šestnajst dni pred dnem, določenim za sejo.~~

22. člen

- (1) Izredna seja sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje.
- (2) Izredno sejo sveta skliče župan na predlog delovnega telesa sveta ali na zahtevo najmanj četrtna ~~1/6~~ članov sveta ali na lastno pobudo.
- (3) V predlogu oziroma zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic in razlogi, zakaj ni možno predlaganih vprašanj obravnavati na redni seji. Predlogu oziroma zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj svet odloča. Če seja sveta ni sklicana v roku sedmih dni od predložitve pisnega obrazloženega predloga oziroma zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skliče tisti upravičeni predlagatelj, ki je sklic zahteval. V tem primeru lahko predlagatelj sejo tudi vodi.
- (4) Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta najkasneje tri dni pred sejo.
- (5) Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži članom sveta tudi gradivo za sejo. Svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če svet ugotovi, da ni bilo razlogov za ta izredni sklic, se seja ne opravi in se skliče redna seja v skladu s tem poslovnikom.

23. člen

- (1) Župan lahko na predlog upravičenih predlagateljev razpiše dopisno sejo občinskega sveta. Za takšno sejo mora biti članom sveta poslano gradivo z utemeljitvijo in predlogi sklepov. Člani sveta se morajo o predloženih sklepih opredeliti telefonsko, po elektronski pošti ali osebno s podpisom izjave pri javnemu uslužbencu, zadolženemu za delo občinskega sveta in sicer v treh dneh po prejemu gradiva za sejo.
- (2) Dopisna seja se lahko skliče le za odločanje o formalnih in nujnih uskladih občinskih aktov z zakoni in drugimi državnimi predpisi ter za odločanje o drugih formalnih in nujnih zadevah občine.
- (3) Dopisne seje ni mogoče sklicati za spreminjanje oziroma dopolnjevanje statuta občine, proračuna, poslovnika sveta ter odlokov, s katerimi se na novo uvajajo ali spreminjajo že sprejete finančne obveznosti za občino ali občane ali če se pomembne spreminjajo prostorski dokumenti v občini.

24. člen

- (4) Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave. ~~Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je glede na dnevni red seje potrebna.~~

25. člen

- (1) Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi župan.
- (2) Predlog dnevnega reda ali posamezne točke dnevnega reda lahko predlagajo vsi, ki imajo pravico zahtevati sklic

seje sveta, posamezno delovno telo ali posamezni član sveta občinskega sveta.

- (3) V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom. ~~Na dnevni red se praviloma prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljani za drugo obravnavo.~~
- (4) Svet ne more odločiti, da se v dnevni red seje uvrstijo zadeve, če članom sveta ni bilo predloženo gradivo. K vsaki točki dnevnega reda je župan dolžan občinskemu svetu z gradivom posredovati svoje mnenje oziroma predlog.
- (5) O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.

26. člen

- (1) Sejo sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje seje sveta pooblasti podžupana ali drugega člana sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).
- (2) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta, navzoč na seji ali član sveta, ki ga za vodenje pooblasti najstarejši navzoči član sveta.
- (3) Izredno sejo sveta, ki jo skličejo člani sveta, ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovnikom, vodi član sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

27. člen

- (1) Seje sveta so javne.
- (2) Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah sveta ter z video in avdio snemanjem poteka seje.
- (3) Predstavnik sredstev javnega obveščanja v občini in občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi največ tri dni po posredovanju gradiva članom sveta na spletni strani občine oziroma v skladu s tehničnimi možnostmi občine ter na krajevno običajen način.
- ~~Predstavnik sredstev javnega obveščanja v občini se povabi na sejo z osebnim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo.~~
- ~~Občan, ki se želi udeležiti seje, ima pravico vpogleda v gradiva, ki so predložena svetnikom za to sejo.~~

- (4) Župan predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terjajo zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe, zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.
- (5) Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov sveta navzoč na seji.
- (6) Občani se lahko udeležujejo seje sveta v skladu s prostorskimi možnostmi.
- (7) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in njegovih delovnih teles, ki so zaupne narave.
- (8) Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, pa ga odstrani iz prostora.
- (9) Član sveta ne sme sporočiti podatkov iz dokumentov oziroma gradiv, ki so zaupne narave oziroma podatkov s seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti.
- (10) ~~Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in njihovih delovnih teles, ki so zaupne narave.~~

2. Potek seje

28. člen

- (1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.
- (2) Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen. **Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.**
- (3) Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

29. člen

- (1) Svet na začetku seje določi dnevni red.
- (2) Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali nujni postopek.
- (3) Zadeve, za katere tako predlaga župan, se brez razprave in glasovanja umaknejo z dnevnega reda.
- (4) Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.
- (5) Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

30. člen

- (1) Po sprejemu dnevnega reda v celoti, svet odloča o sprejemu zapisnika prejšnje redne seje in morebitne izredne in dopisne seje.
- (2) Član sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči svet.
- (3) Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

31. člen

- (1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu. **Kadar je pri isti točki vloženi več predlogov, se najprej obravnava predlog župana, nato sledi obravnava predlogov po vrstnem redu, kot so bili vloženi v proceduro.**
- (2) Med sejo lahko svet spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda. Predlog za spremembo vrstnega reda točk dnevnega reda lahko poda župan ali posamezni član sveta, če se pričakuje, da zaradi daljše obravnave predhodnih točk dnevnega reda določen akt ne bi bil pravočasno ali do roka sprejet. O predlogu za spremembo vrstnega reda svet glasuje.

32. člen

- (1) Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna obrazložitev sme trajati največ deset minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno. Kadar svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.
- (2) Če župan ni predlagatelj, poda župan ali od njega pooblaščen podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in

beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po deset minut.

- (3) Nato predsedujoči pozove člane sveta, da postavijo vprašanja pripravljavcu gradiv. V fazi odgovaranja pripravljavca na postavljena vprašanja ni razprave. Ko člani sveta dobijo zadovoljive odgovore in pojasnila s strani pripravljavca gradiva predsedujoči pozove člane sveta, da se priglasijo k razpravi o točki dnevnega reda. Razprava posameznega člana sveta lahko traja največ pet minut, če pa govori v imenu svetniške skupine pa največ deset minut.
- (4) Razpravljavec ima pravico do replike, kadar meni, da je bil napačno razumljen ali naveden. Replika sme trajati največ tri minute.

33. člen

- (1) V razpravi lahko sodelujejo poročevalci, člani občinske uprave in zunanji strokovni sodelavci, ko jim župan dodeli besedo, vendar največ pet minut za posamezno vprašanje.
- (2) Prisotnemu predstavniku zainteresirane javnosti dodeli besedo župan na podlagi sklepa občinskega sveta, vendar največ pet minut k posameznemu vprašanju.
- (3) Svet lahko sklene, da posamezni razpravljavec iz prvih dveh odstavkov lahko razpravlja dalj časa, vendar ne več kot petnajst minut.

34. člen

- (1) Razpravljavec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.
- (2) Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali prekorači čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

35. člen

- (1) Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.
- (2) Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član sveta ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.
- (3) Če član sveta zahteva besedo, da bi opozoril na napako ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebнем pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član sveta omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot pet minut.

36. člen

- (1) Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašeni k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitve ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.
- (2) Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. Prekinitev seje do deset minut je predsedujoči dolžan odrediti tudi na zahtevo ene **četrtine šestine** prisotnih članov sveta. V primeru prekinitve predsedujoči določijo, kdaj se bo seja nadaljevala.
- (3) Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je

delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

37. člen

- (1) Redne seje sveta in njihova nadaljevanja se sklicujejo praviloma ob osemnajsti uri. Posamezno zasedanje praviloma ne sme trajati več kot **štiri tri** ure.
- (2) Odmor lahko predsedujoči odredi na obrazložen predlog posameznega ali skupine članov sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmaje), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.
- (3) Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, odloči svet, ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

38. člen

- (1) Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži **na eno izmed naslednjih sej**. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.
- (2) Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, svet konča sejo.

3. Vzdrževanje reda na seji

39. člen

- (1) Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.
- (2) Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

40. člen

- (1) Zaradi kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:
 - opomin,
 - odvzem besede,
 - odstranitev s seje ali z dela seje.

41. člen

- (1) Opomin se lahko izreče udeležencu seje, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo ali če na kak drug način krši red na seji.
- (2) Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.
- (3) Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče udeležencu seje, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.
- (4) Udeleženec seje, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

42. člen

- (1) Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz posloja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.
- (2) Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

43. člen

- (1) Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

4. Odločanje

44. člen

- (1) Svet je sklepčen in veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta.
- (2) Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi. Navzočnost se lahko ugotavlja tudi med sejo, če predsedujoči ugotovi, da je potrebno preveriti sklepčnost ali ga na to opozorijo člani sveta.
- (3) Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov sveta v sejni sobi. Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.
- (4) Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina, svet veljavno odloča, če je na seji navzočih najmanj dve tretjini vseh članov sveta.

45. člen

- (1) Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta, razen če zakon določa drugačno večino. Predlagana odločitev je sprejeta, če se je večina navzočih članov sveta, ki so se opredelili, izrekla "ZA" njen sprejem.

46. člen

- (1) Občinski svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.
- (2) S tajnim glasovanjem svet odloča, če na predlog župana, posameznega člana sveta ali delovnega telesa občinskega sveta tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. S tajnim glasovanjem odloča tudi na zahtevo župana ali najmanj ene četrtilne šestine članov sveta.

47. člen

- (1) Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.
- (2) Najprej se glasuje o predlogih, ki jih je vložil župan, nato pa o predlogih, ki so jih vložili drugi predlagatelji. V primeru več predlogov v isti zadevi se najprej glasuje o tistem predlogu, ki je bil vložen prej.
- (3) Član sveta ima pravico obrazložiti svoj glas, razen če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.
- (4) Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

48. člen

- (1) Člani sveta glasujejo tako, da se opredelijo "ZA" ali "PROTI" sprejemu predlagane odločitve, lahko pa se tudi ne opredelijo (vzdržijo).

49. člen

- (1) Javno glasovanje se opravi z uporabo glasovalne naprave, dvigom glasovalnih lističev, ali s poimenskim izjavljanjem.
- (2) V primeru glasovanja z glasovalno napravo se glasuje s stiskom na tipko naprave.
- (3) V primeru glasovanja z lističi rdeča barva lističa pomeni "proti", zelena barva lističa pomeni "za". Glasujejo vsi člani sveta hkrati, vsak mora imeti oba glasovalna lističa.

- (4) Poimensko glasujejo člani sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali če tako zahteva najmanj ena četrtilna šestina vseh članov sveta.
- (5) Člane sveta se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član sveta glasuje tako, da glasno izjavi "ZA", "PROTI" ali "NE GLASUJEM".

50. člen

- (1) Tajno se glasuje s tiskanimi glasovnicami ali na drug primeren način.
- (2) Tajno glasovanje vodi tričlanska komisija, ki tudi ugotavlja izide. Tričlansko komisijo izmed članov sveta imenuje svet na predlog predsedujočega.
- (3) Administrativno - tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave.
- (4) Za glasovanje s tiskanimi glasovnicami se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta.
- (5) Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja svet.
- (6) Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.
- (7) Komisija vroči glasovnice članom sveta in sproti označi, kateri član sveta je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.
- (8) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev "ZA" in "PROTI". "ZA" je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, "PROTI" pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo "ZA" ali besedo "PROTI".
- (9) Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.
- (10) Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih števil, kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.
- (11) Ko član sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.
- ~~(12) Glasovanje se lahko izvede tudi na drug primeren način, predvsem kadar je potreba ali dolžnost tajnega glasovanja ugotovljena na sami seji člani sveta lahko dobijo prazne liste, na katere napišejo zadevo in različno navedejo, ali so »ZA« ali »PROTI«.~~

51. člen

- (1) Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.
- (2) Ugotovitev izida glasovanja pri glasovanju z glasovnicami obsega:
 - število razdeljenih glasovnic,
 - število oddanih glasovnic,
 - število neveljavnih glasovnic,
 - število veljavnih glasovnic,
 - število glasov "ZA" in število glasov "PROTI", oziroma pri glasovanju o kandidatih število glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,
 - ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa kateri kandidat je imenovan.
- (3) Če je glasovanje izvedeno z glasovalno napravo je edini dokument glasovanja zapisnik rezultatov glasovanja, ki obsega:
 - ~~glasovanje je bilo izvedeno elektronsko, z glasovalno napravo, način izvedbe glasovanja~~
 - datum in številka seje sveta,
 - predmet glasovanja,
 - število članov sveta, ki so glasovali,

- število glasov "ZA", "PROTI" in "VZDRŽAN ALI NI GLASOVAL",
 - ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino ali da predlog ni izglasovan.
- (4) O ugotovitvi rezultatov glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpiše komisija. ~~podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje.~~
- (5) Predsedujoči tričlanske komisije takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta.
- (6) O izidu glasovanja člani sveta sprejmejo ugotovitveni sklep.

52. člen

- (1) Član sveta ima pravico ugovarjati poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja do potrditve ugotovitvenega sklepa, ki sledi objavi izida glasovanja.
- (2) Če član sveta ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.
- (3) O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana sveta, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega.

5. Zapisnik seje sveta

53. člen

- (1) O vsaki seji sveta se piše zapisnik. Za vsako sejo se v petnajstih dneh izdela magnetogram, ki je v elektronski obliki na voljo vsem članom sveta, občinski upravi, predstavnikom medijev ter zainteresirani javnosti. Magnetogram seje se hrani skupaj z zapisnikom in drugim gradivom s seje.
- (2) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o udeležbi na seji, o predlogih, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti. Zapisniku je treba predložiti original ali kopijo gradiva, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.
- (3) Za zapisnik seje sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje sveta pooblasti drugega javnega uslužbenca občinske uprave.
- (4) Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči sveta, ki je sejo vodil, in direktor občinske uprave oziroma pooblaščen javni uslužbenec občinske uprave, ki je vodil zapisnik.
- (5) Po sprejemu se čistopis zapisnika pošlje predstavnikom sredstev javnega obveščanja, ki so bili prisotni na seji in se ga objavi na spletni strani Občine Vrhnika v arhivu sej. Zapisnik zaprte seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na zaprtem delu seje sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Člane sveta z zapisnikom zaprtega dela seje pred potrjevanjem zapisnika seznanijo predsedujoči.

54. člen

- (1) Potek seje sveta se snema na audio in video nosilec, ki se objavi na uradni spletni strani občine, razen zaupnih in osebnih podatkov.
- (2) Po seji sveta se napiše magnetogram ~~dobesedni zapisnik seje, ki se objavi na spletni strani Občine Vrhnika.~~
~~Potek seje sveta se snema na audio nosilec, ki se hrani še pet let. Vsakdo ima na podlagi pisne zahteve pravico pridobiti audio zapis seje. Pravica iz prejšnjega odstavka se lahko omeji v primeru iz šestega odstavka 27. člena.~~

55. člen

- (1) Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.
- (2) Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles se hrani v arhivu občinske uprave.

- (3) Glede arhiviranja in rokov hranjenja dokumentarnega gradiva se upoštevajo predpisi, ki urejajo pisarniško poslovanje in dokumentacijsko gradivo. ~~O arhiviranju in rokih hranjenja dokumentarnega gradiva izda natančnejša navodila župan v skladu s predpisi, ki urejajo pisarniško poslovanje in dokumentacijsko gradivo.~~

56. člen

- (1) Član sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v arhivu ali je pri pristojnih organih občinske uprave, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave na podlagi pisne zahteve člana sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hrani pri gradivu, ki je bilo vpogledano.
- (2) V primeru dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom sveta.

6. Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet

57. člen

- (1) Strokovno in administrativno delo za svet in za delovna telesa sveta zagotavlja direktor občinske uprave z zaposlenimi javnimi uslužbenci v občinski upravi.
- (2) Direktor občinske uprave določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.
- (3) Za zapisnik sveta in delovnih teles sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnikov pooblasti druge javne uslužbenke občinske uprave.

7. Delovna telesa sveta

A. Stalna delovna telesa

58. člen

- (1) Svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve, ki jo imenuje izmed članov sveta. ~~Komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve imenuje svet praviloma na konstitutivni seji po konstituiranju sveta, najkasneje pa na prvi naslednji seji.~~
- (2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve ima pet članov.
- (3) Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve opravlja zlasti naslednje naloge:
- svetu predlaga kandidate in njih število za delovna telesa sveta in druge organe, ki jih imenuje svet, kot tudi predloge kandidatov za ravnatelje, direktorje in predstavnike ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencijah, skladih in javnih podjetjih,
 - svetu ali županu daje pobude oz. predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,
 - pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve sveta, zakone in druge predpise v zvezi s plačami in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev,
 - objavi poziv in zbira predloge za kandidate za člane nadzornega odbora na spletni strani občine,

- predlaga in izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
 - ~~izvršuje odločitve sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev, direktorjev, ravnateljev in tajnikov javnih zavodov in javnih podjetij~~
 - obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.
- (4) Komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve imenuje svet na prvi seji po volitvah takoj, ko se konstituira in ugotovi, kdo je bil izvoljen za župana.

59. člen

- (1) Odbor za družbene dejavnosti ima najmanj pet članov.
- (2) Odbor obravnava predloge aktov in odločitev, in sicer na področju:
- zdravstva, socialnega skrbstva, predšolskega varstva, varstva otrok in družin, invalidov in ostarelih,
 - vzgoje in izobraževanja,
 - pospeševanja kulturne, raziskovalne in knjižničarske dejavnosti,
 - razvoja športa in rekreacije,
 - pogojev za razvoj in delovanje negospodarskih dejavnosti,
 - in javnih služb družbenih dejavnosti.

~~Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.~~

(3) Odbor za družbene dejavnosti obravnava tudi druga vprašanja s svojega področja na predlog župana, občinskega sveta, predsednika ali člana odbora in lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela. ~~področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti.~~

60. člen

- (1) Odbor za gospodarstvo, finance in proračun ima najmanj pet članov.
- (2) Odbor obravnava predloge aktov in odločitev, in sicer na področju:
- gospodarstva,
 - določanje cen obveznih gospodarskih javnih služb,
 - pridobivanja sredstev, uvajanje dajatev, taks in prispevkov,
 - delitvene bilance občinskega premoženja,
 - oblikovanja proračuna,
 - financiranja porabnikov občinskega proračuna,
 - pogojev za razvoj vseh gospodarskih dejavnosti, vključno z malim gospodarstvom, katerih razvoj bo v interesu občine,
 - razvoja turizma in gostinstva,
 - promocije občine, organizacije promocijskih prireditev ter izdajanje ustreznih publikacij,
 - razvoja kmetijstva, vključno s poljedelstvom, živinorejo, lovom in ribolovom,
 - gospodarjenja z občinskim premoženjem in sredstvi, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

~~Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju gospodarstva (malega gospodarstva in obrti, kmetijstva, gostinstva in turizma), varstva okolja in gospodarskih javnih služb, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.~~

- (3) Odbor za gospodarstvo, finance in proračun lahko obravnava tudi druga vprašanja s svojega področja na predlog župana, občinskega sveta, predsednika ali člana odbora in lahko predlaga svetu v sprejem odloke in

druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

61. člen

- (1) Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine ima najmanj pet članov.
- (2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju planiranja, urejanja in gospodarjenja s prostorom in nepremičnim premoženjem občine, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.
- (3) Odbor zlasti obravnava predloge aktov in odločitev s področja:
- urbanizma in prostorskega planiranja,
 - varstva naravne in kulturne dediščine,
 - razvoja naselij in
 - ustanavljanje in ukinjanje statusa javnega dobra.
- (4) Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine obravnava tudi druga vprašanja s svojega področja na predlog župana, občinskega sveta, predsednika ali člana odbora in lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

62. člen

- (1) Odbor za ekologijo in infrastrukturo ima najmanj pet članov.
- (2) Odbor obravnava predloge aktov in odločitev s področja:
- izgradnje, vzdrževanja in upravljanja z energetskimi, vodovodnimi in drugimi komunalnimi objekti in napravami,
 - izgradnje, vzdrževanja in upravljanja javnih cest, javnih poti, parkirišč, trgov, parkov in drugih javnih površin,
 - urejanja prometa,
 - izgradnje, vzdrževanja in upravljanja pokopališč, organizacijo pogrebnih storitev ter organizacijo mrliško ogledne službe,
 - ustanavljanja in nadzorovanja javnih služb na področju komunalne dejavnosti,
 - varstva tal in vodnih virov,
 - čiščenja odpadnih voda,
 - varstva zraka, varstva pred hrupom ter zbiranja in deponiranja ravnanja z odpadki,
 - druge dejavnosti varstva okolja.

~~Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju gradnje in vzdrževanja vodovodnih, energetskih, čistilnih in drugih komunalnih objektov in naprav, lokalnih cest, javnih poti, javnih parkirnih prostorov, parkov in drugih javnih površin ter na področju varstva zraka, tal, vodnih virov, zbiranja in odlaganja odpadkov, čiščenja odpadnih voda in drugih dejavnosti varstva okolja.~~

- (3) Odbor za ekologijo in infrastrukturo obravnava tudi druga vprašanja s svojega področja na predlog župana, občinskega sveta, predsednika ali člana odbora in lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti.

63. člen

- (1) Statutarno pravna komisija sveta ima najmanj pet članov.
- (2) Komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika občinskega sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov.
- (3) Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine ter glede

- medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.
- (4) Komisija lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika občinskega sveta ter obvezno razlago določb splošnih aktov občine.
- (5) Med dvema sejama občinskega sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči občinskega sveta, komisija razlaga poslovnik občinskega sveta.
- (6) Prav tako komisija obravnava predloge aktov in odločitev, in sicer na področju:
- lokalne samouprave v občini ter krajevnih skupnosti,
 - vključevanja občine v širše lokalne skupnosti,
 - ustanavljanje in ukinjanje krajevnih skupnosti,
 - preoblikovanja občine, ki so svetu predlagana v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.
- (7) Komisija tako lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti s področja statutarnih zadev, poslovnika in lokalne samouprave.

64. člen

- (1) Občinska volilna komisija vodi in izvaja občinske volitve.
- (2) Sestavljajo jo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Po enega člana predlagajo nosilci treh kandidatnih list, ki so na zadnjih lokalnih volitvah prejeli največje število glasov volivcev, po enega namestnika pa nosilci naslednjih treh kandidatnih list, po vrsti glede na število pridobljenih glasov volivcev na zadnjih lokalnih volitvah.
- (3) Sestava in naloge komisije so podrobneje določene v Zakonu o lokalnih volitvah in Statutu Občine Vrhnika.

65. člen

- (4) Občinski svet imenuje tudi komisijo za podeljevanje občinskih priznanj in nagrad, ki ima najmanj pet članov. ~~Za njeno imenovanje se smiselno uporabljajo določila statuta Občine Vrhnika, ki veljajo za imenovanje delovnih teles občinskega sveta.~~
- (2) Komisija je na podlagi odloka pristojna za:
- pripravo in izvedbo razpisa za podelitev občinskih priznanj in nagrad,
 - pripravo predlogov za podelitev občinskih priznanj za občinski svet,
 - vodenje evidence podeljenih občinskih priznanj,
 - predlaganje dobitnikov državnih odlikovanj,
 - opravljanje drugih nalog, ki ji jih določi občinski svet.

B. Občasna delovna telesa

66. člen

- (1) Občasna delovna telesa ustanovi svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje. Svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

C. Imenovanje in razreševanje delovnih teles

67. člen

- (1) Člane odborov in komisij imenuje svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve izmed članov sveta in največ ~~do polovice polovice~~ članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.
- (2) Predsednike delovnih teles imenuje svet izmed članov sveta.

- (3) Pred pripravo predloga iz prejšnjega odstavka predsednik komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve skliče z vsemi nosilci kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani sveta, usklajevalni sestanek, na katerem skuša doseči dogovor o pluralni sestavi delovnih teles.
- (4) Prvo sejo delovnega telesa skliče predsednik le-tega.
- (5) Članstvo v komisiji ali odboru sveta ni združljivo s članstvom v Nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.
- (6) Mandat predstavnikov ustanovitelja je vezan na mandat občinskega sveta in preneha v roku 90 dni po konstitutivni seji novega občinskega sveta. V tem času mora novi občinski svet imenovati nove predstavnike ustanovitelja. Do izvolitve novih članov ~~dosedanji~~ ~~dotedanji~~ predstavniki ustanovitelja opravljajo svojo funkcijo.
- (7) Za člane nadzornega odbora komisija pred oblikovanjem predloga za imenovanje objavi poziv za člana nadzornega odbora na spletni strani občine.

68. člen

- (1) Svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa ali delovno telo v celoti na predlog najmanj ~~četrtine šestine~~ članov sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve do prve naslednje seje sveta.

69. člen

- (1) Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v svetu. Na sejo delovnega telesa se vabi župana. ~~Predsednika delovnega telesa v primeru zadržanosti oziroma odsotnosti po njegovem pooblastilu nadomešča namestnik oz. član delovnega telesa, ki je član sveta.~~
- (2) Seje delovnih teles sklicuje predsednik delovnega telesa v skladu s programom dela sveta, na zahtevo sveta, nadzornega odbora, člana delovnega telesa ali župana.
- (3) Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti dostavljeno članom delovnega telesa najmanj ~~pet sedem~~ dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih. Članom pristojnega delovnega telesa se posreduje tudi dopise in ostalo korespondenco občanov, državnih organov in drugih oseb, naslovljeno na svet, ki nato o zadevi razpravlja in lahko odloči, da je potrebno prejeta korespondenco posredovati vsem članom sveta.
- (4) Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Delovno telo sprejema svoje odločitve – mnenja, stališča, predloge in sklepe z večino ~~opredeljenih~~ glasov navzočih članov.
- (5) Seja delovnega telesa je javna, razen če v vabilu za sejo ni označeno in obrazloženo, da je zaprta za javnost. Na pobudo člana telesa ali na lastno pobudo lahko predsednik telesa povabi na sejo tudi druge razlagalce posameznih vprašanj.
- (6) Glasovanje v delovnem telesu je javno, na zahtevo predsednika ali dveh članov delovnega telesa pa tajno. Tajno glasovanje vodi predsednik.
- (7) ~~Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.~~

70. člen

- (1) Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni javni uslužbenci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov ali drugih odločitev sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

VI. AKTI SVETA

1. Splošne določbe

71. člen

- (1) Svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:
- poslovnik o delu sveta,
 - proračun občine in zaključni račun,
 - planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
 - odloke,
 - odredbe,
 - pravilnike,
 - navodila,
 - sklepe.
- (2) Občinski svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.
- (3) Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

72. člen

- (1) Župan predlaga svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali statutu določeno, da jih predlaga župan.
- (2) Komisije in odbori sveta ter vsak član sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.
- (3) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta.

73. člen

- (1) Akte, ki jih sprejema svet, podpisuje župan.
- (2) Izvirnike aktov sveta se hrani v arhivu občinske uprave.

2. Postopek za sprejem odloka

74. člen

- (1) Odlok se sprejema po trofaznem postopku, in sicer v prvi in drugi obravnavi kot osnutek odloka ter v tretji obravnavi kot predlog odloka. **Prva obravnava se opravi na matičnem odboru, druga in tretja pa na seji sveta.**
- (2) Osnutek odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.
- (3) Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka. **Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično ali kartografsko gradivo.**
- (4) Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta ali član sveta, pošlje osnutek odloka županu **s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje sveta.**

75. člen

- (1) Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah osnutka odloka na sejah sveta.
- (2) Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah osnutka odloka na sejah sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

- (4) V okviru prve obravnave matično delovno telo opravi splošno razpravo o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, o ciljih in načelih ter o temeljnih rešitvah odloka. **O tem lahko razpravlja tudi zainteresirano telo. ~~Tako~~ ~~zatem na isti seji razpravlja po vrstnem redu o vsakem členu osnutka odloka.~~**
- (2) Po končani razpravi iz prvega odstavka tega člena matično delovno telo sklepa o tem, ali je osnutek odloka primeren za posredovanje članom sveta.
- (3) Če matično delovno telo odloči, da je osnutek odloka primeren za nadaljnjo obravnavo, pripravi v roku **enega (1) dne treh (3) dni sklep oziroma mnenje** na osnutek odloka ter ga posreduje županu, ki ga nato skupaj z osnutkom odloka posreduje članom sveta.
- (4) Če matično delovno telo odloči, da osnutek odloka ni primeren za nadaljnjo obravnavo, opravi razpravo o razlogih za zavrnitev.
- (5) Razloge za zavrnitev matično delovno telo posreduje županu, kateri jih posreduje članom sveta. Če svet predlog zavrnitve potrdi, je postopek s tem končan. Če svet predlog zavrnitve ne potrdi, osnutek odloka takoj vrne matičnemu delovnemu telesu v obravnavo, ki lahko poda svoj **sklep oziroma mnenje** k odloku v roku tridesetih dni.
- (6) **Po pripravi sklepa oziroma mnenja matičnega delovnega telesa občinski svet opravi drugo obravnavo na seji občinskega sveta.**

77. člen

- (1) Najmanj ena **četrtna šestina** članov sveta lahko v **štirih (4) sedmih** dneh po posredovanju osnutka odloka in mnenja matičnega delovnega telesa zahteva, da svet opravi razpravo o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih, načelih in temeljnih rešitvah osnutka odloka (splošna razprava).
- (2) Po končani splošni razpravi svet sklepa o tem, ali je osnutek odloka primeren za nadaljnjo obravnavo.
- (3) Če svet odloči, da je osnutek odloka primeren za nadaljnjo obravnavo, se postopek sprejemanja odloka nadaljuje.
- (4) Če svet odloči, da osnutek odloka ni primeren za nadaljnjo obravnavo, je postopek sprejemanja odloka končan.

78. člen

- (1) V okviru druge obravnave lahko vsak član sveta in župan v **štirih (4) sedmih** dneh po prejemu osnutka odloka vlaga amandmaje k osnutku odloka.
- (2) Amandmaje se posreduje županu, ki jih nato posreduje vsem ostalim članom sveta najkasneje **en (1) dan tri (3) dni** pred sejo sveta.

79. člen

- (1) V drugi obravnavi osnutka odloka svet opravi razpravo po posameznih členih ter glasovanje o prejetih amandmajih.
- (2) Na sami seji lahko amandmaje k osnutku odloka vlaga **četrtna šestina** članov sveta in župan.
- (3) Ko svet konča razpravo po posameznih členih osnutka odloka, glasuje o njem v celoti in ga s sklepom spremeni v predlog odloka ter ga posreduje v najmanj **deset (10) petnajst (15)** dnevno javno obravnavo.
- (4) Javna obravnava se opravi tako, da se pravno tehnično urejeno besedilo predloga odloka iz prvega odstavka 80. člena tega poslovnika objavi na uradni spletni strani Občine Vrhnika.

80. člen

- (1) Po končani drugi obravnavi občinska uprava pripravi pregled vseh sprejetih amandmajev in pravno tehnično uredi besedilo predloga odloka za tretjo obravnavo.
- (2) Če občinska uprava ugotovi, da so posamezne določbe predloga odloka po sprejemu amandmajev v drugi obravnavi, medsebojno neuskklajene, neskladne z ustavo, zakoni ali drugimi odloki, na to opozori svet in predlaga možne rešitve.

81. člen

- (1) V tretji obravnavi svet razpravlja o predlogu odloka v celoti in o njem glasuje. Obravnava posameznih členov predloga odloka se opravi le o tistih členih, h katerim so vloženi amandmaji.
- (2) V tretji obravnavi predloga odloka lahko predloge iz javne obravnave v obliki amandmaja vložijo župan, predlagatelj odloka ali vsak član sveta. Glede rokov za vlaganje amandmajev se smiselno uporabljajo določbe 78. člena tega poslovnika.
- (3) Če župan, predlagatelj odloka ali član sveta predloga iz javne obravnave ne vložijo v obliki amandmaja na tretjo obravnavo, mora o razlogih obvestiti predlagatelja predloga.
- (4) Če občinska uprava ugotovi, da so s sprejetimi amandmaji v tretji obravnavi posamezne določbe predloga odloka medsebojno neuskklajene ali neuskklajene z ustavo, zakoni ali drugimi odloki, na to opozori predsedujočega. V takem primeru predsedujoči določi predlagatelju oziroma občinski upravi čas, da pripravi uskladitveni amandma.
- (5) Svet v nadaljevanju praviloma na istem zasedanju razpravlja in glasuje o uskladitvenih amandmajih.
- (6) Če uskladitveni amandma ni sprejet, je postopek sprejemanja odloka končan.
- (7) Po končani razpravi o predlogu odloka oziroma po sprejemu uskladitvenih amandmajev, svet glasuje o predlogu odloka.

82. člen

- (1) Amandma, člen odloka in predlog odloka v celoti so sprejeti, če zanje na seji sveta glasuje večina opredeljenih navzočih članov sveta.
- (2) O vsakem amandmaju se glasuje posebej oziroma v paketu, če tako odloči svet.

83. člen

- (1) Statut Občine Vrhnika se sprejema z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta.
- (2) Poslovník o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika se sprejemata z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov sveta.
- (3) Drugi splošni akti se sprejemajo z večino opredeljenih članov sveta.
~~Statut občine in poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika se sprejemata po trofaznem postopku z dvotretjinsko večino glasov vseh svetnikov.~~
~~O drugih splošnih aktih odloča svet na eni seji, če zakon ali statut ne določa drugače.~~

84. člen

- (1) Svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.
- (2) V primeru, da postopki niso zaključeni, svet v novi sestavi na predlog župana odloči, o katerih predlogih za sprejem občinskih splošnih aktov bo postopek nadaljeval, katere začel obravnavati znova ter katerih ne bo obravnaval.

- (3) Svet lahko nadaljuje obravnavo splošnega akta oziroma obravnavo začne znova, če je predlagatelj župan, ki je na volitvah znova pridobil mandat (isti predlagatelj). Če predlagatelj ni več občinski funkcionar, se predlog ne obravnava.

3. Nujni postopek za sprejem odlokov

85. člen

- (1) Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko svet sprejme odlok po nujnem postopku.
- (2) O uporabi nujnega postopka odloči svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Nujni postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka, ki mora razloge za sprejem odloka po nujnem postopku posebej utemeljiti.
- (3) V nujnem postopku za sprejem odloka se ne opravi splošna razprava na podlagi 76. člena tega poslovnika. Druga in tretja obravnava se opravita na isti seji.
- (4) V nujnem postopku za sprejem odloka ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku.
- (5) V nujnem postopku za sprejem odloka se lahko predlagajo amandmaji tudi ustno na sami seji do zaključka razprave o delih oziroma členih odloka. Ustno predlagani amandma je treba pred glasovanjem predložiti predsedujočemu v pisni obliki.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

86. člen

- (1) Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo predlog odloka obravnaval po skrajšanem postopku, če gre za:
 - zaključni račun proračuna občine,
 - manj zahtevne spremembe in dopolnitve odlokov in drugih splošnih aktov,
 - prenehanje veljavnosti splošnega akta ali njegovih posameznih odlokov ali njihovih posameznih določb v skladu z zakonom,
 - uskladitev z zakoni, državnim proračunom, drugimi predpisi države oziroma občine, Državnega zbora in ministrstev ali odloki sveta,
 - spremembe in dopolnitve odlokov v zvezi z odločbami ustavnega sodišča. ali drugih pristojnih organov.
- (2) V skrajšanem postopku ~~obravnavo predloga odloka se ne opravi splošna razprava na podlagi 76. člena tega poslovnika. se druga in tretja obravnava se opravita na isti seji.~~
- (3) V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom sprememb in dopolnitev odloka.
- (4) Amandmaji se lahko vlagajo na seji do konca obravnave predloga odloka.
- (5) Odločitev iz prvega odstavka tega člena ne more biti sprejeta, če ji nasprotuje najmanj ena četrtnina šestina navzočih članov sveta.
- (6) Za obravnavo predloga odloka v skrajšanem postopku se smiselno uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem postopku sprejemanja odloka, razen določb o javni obravnavi, če s tem poslovníkom ni drugače določeno. Amandmaji se lahko vlagajo na sami seji do začetka tretje obravnave predloga odloka.

87. člen

- (1) Za postopek sprejemanja prostorskih izvedbenih aktov, planskih in razvojnih aktov, odredb, navodil in sklepov se smiselno uporabljajo določbe, ki urejajo skrajšani postopek, če predlagatelj ob vložitvi ne predlaga drugega načina sprejemanja akta.

88. člen

- (1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu, ki ga določi statut občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.
- (2) V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi svet.
- (3) Na spletni strani občine se objavijo:
 - prečiščena besedila statuta, odlokov in drugih predpisov občine,
 - programi, strategije, stališča, mnenja in drugi podobni dokumenti, ki se nanašajo na delo sveta,
 - predlogi predpisov, programov, strategij in drugih podobnih dokumentov,
 - sklici sej sveta z gradivi za obravnavo,
 - zapisniki,
 - sprejeti sklepi,
 - video posnetki sej občinskega sveta,
 - druge informacije javnega značaja v skladu z zakonom.

5. Postopek za sprejem odloka o proračunu

89. člen

- (1) Z odlokom o proračunu občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe občine.
- (2) Občinski odlok o proračunu se sprejme za proračunsko leto, ki je enako koledarskemu letu.

90. člen

- (1) Osnutek odloka o proračunu občine za naslednje proračunsko leto mora župan predložiti občinskemu svetu najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna Državnemu zboru.
- (2) Župan pošlje predsednikom delovnih teles in vsem članom občinskega sveta osnutek proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon ter sklic seje, na kateri bo osnutek proračuna predstavljen ter sklic seje na kateri bo občinski svet opravil splošno razpravo o osnutku proračuna občine.
- (3) Na seji občinskega sveta župan predstavi osnutek odloka o proračunu občine. Predstavitve ni časovno omejena in o njej ni razprave. Župan lahko določi, da posamezne dele proračuna predstavijo zaposleni v občinski upravi.
- (4) Po končani predstavitvi občinski svet določi delovna telesa, ki obravnavajo osnutek proračuna.

91. člen

- (1) Predsedniki delovnih teles v petnajstih dneh od predstavitve osnutka odloka o proračunu občine skličejo seje delovnih teles, na katerih župan in predstavniki občinske uprave pojasnijo proračun občine. Delovna telesa obravnavajo proračun v delu, ki se nanaša na dejavnost, ki je v pristojnosti posameznega delovnega telesa.
- (2) Svet opravi splošno razpravo o proračunu občine najkasneje v tridesetih dneh po preteku roka iz prejšnjega odstavka tega člena.
- (3) Svet po končani splošni razpravi sprejme sklep, da se osnutek proračuna posreduje v deset dnevno javno obravnavo ali da se odlok o proračunu občine ne sprejme in hkrati določi rok, v katerem mora župan pripraviti nov osnutek proračuna občine. Pri predstavitvi novega osnutka se obrazloži, v čem so bistvene spremembe novega osnutka glede na prvotno predlagani osnutek.

- (4) V času javne obravnave mora biti zagotovljen vpogled v osnutek proračuna vsaj na sedežu občine oz. drugih prostorih, ki jih določi občinski svet.

92. člen

- (1) V času javne obravnave lahko člani sveta k predlaganemu osnutku odloka o proračunu predložijo županu pisne pripombe in predloge.
- (2) Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo obsegati predloge za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov proračuna v isti višini, pri čemer ti ne smejo biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

93. člen

- (1) Župan se najkasneje v petnajstih dneh opredeli do vloženih pripomb in predlogov ter pripravi predlog odloka o proračunu občine ter skliče sejo sveta, na kateri se bo razpravljalo in odločalo o sprejetju odloka o proračunu.

94. člen

- (1) Na predlog odloka o proračunu lahko člani sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo sveta.
- (2) Amandmaji se v roku iz prvega odstavka tega člena dostavijo županu. Amandma mora obsegati predloge za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov proračuna v isti višini, pri čemer ti ne smejo biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

95. člen

- (1) V uvodni obrazložitvi predloga proračuna župan ali od župana pooblaščen predstavnik občinske uprave pojasni, katere pripombe iz javne obravnave so se sprejele, pojasni, katere so se vključile v predlog proračuna in katere se ni upoštevalo, ter utemeljitve, zakaj se jih ni upoštevalo.
- (2) Nadalje župan ali od župana pooblaščen predstavnik občinske uprave pojasni katere amandmaje je možno upoštevati.
- (3) Župan lahko na seji vloži svoje amandmaje.
- (4) Po obrazložitvi lahko predlagatelj umakne svoje predloge in se morajo o tem izjasniti. Če predlagatelj amandmaja ne umakne, se izvede razprava po amandmajih.
- (5) Glasovanje se izvede po vsakem amandmaju posebej.
- (6) V primeru, da v amandmaju ni upoštevano načelo proračunskega ravnovesja in če predlagatelj ne pojasni, kako se bo zagotovilo proračunsko ravnovesje, župan amandma umakne iz razprave in odločanja.
- (7) Najprej se glasuje o amandmajih, ki jih je vložil župan, nato pa o amandmajih, ki so jih vložili drugi predlagatelji. V primeru več amandmajev pri isti postavki se najprej glasuje o tistem amandmaju, ki je bil vložen prej.

96. člen

- (1) Po glasovanju o amandmajih župan ugotovi, kateri amandmaji so bili sprejeti in bodo vključeni v proračun občine.
- (2) Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi, ali je proračun medsebojno usklajen po delih, ter glede prihodkov in odhodkov in drugih obveznosti.
- (3) Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o proračunu kot celoti.
- (4) Če župan ugotovi, da sprejeti amandmaji posegajo v sredstva, ki jih občina mora zagotoviti v skladu z ustavo in zakonom, v sredstva, ki jih občina mora zagotoviti po sklenjenih pogodbah ali sodnih in drugih odločbah ali da

- bi sprejeti amandmaji imeli škodljive posledice za izvajanje določenih dejavnosti, lahko prekine seje in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in določi rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev.
- (5) Ko je predlog uskladitve pripravljen, ga župan obrazloži.
 - (6) Če predloga uskladitve ni mogoče pripraviti na isti seji, župan določi rok, ko se bo nadaljevala seja.
 - (7) Občinski svet najprej glasuje o predlogu uskladitve in če je predlog sprejet, glasuje občinski svet o proračunu v celoti.
 - (8) Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun ni sprejet.

97. člen

- (1) Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.
- (2) Obravnava novega predloga proračuna se prične s splošno razpravo in nadaljuje po določbah od 92. do 96. člena tega poslovnika. V času javne obravnave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa občinskega sveta iz 90. člena tega poslovnika.

98. člen

- (1) Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.
- (2) Predlog rebalansa proračuna občine obravnava Odbor za gospodarstvo, finance in proračun, vendar o njem ni javne razprave. Rebalans proračuna občine sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki urejajo obravnavo in sprejem predloga odloka o proračunu. V primeru, da rebalans ni sprejet, se enak predlog rebalansa ne more več posredovati v obravnavo.

99. člen

- (1) Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki traja največ tri mesece. Če tudi v tem roku ni sprejet proračun občine se začasno financiranje lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta. Sklep o začasnem financiranju obravnava občinski svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za nujni postopek.

6. Postopek za sprejem obvezne razlage

100. člen

- (1) Vsak, ki ima pravico predlagati splošni pravni akt, lahko poda zahtevo za njihovo obvezno razlago.
- (2) Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.
- (3) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava Statutarno-pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Komisija nato pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži svetu v postopek.
- (4) Svet sprejema obvezno razlago po postopku, ki je s tem poslovníkom določen za sprejem odloka po nujnem postopku.

7. Postopek za sprejem prečiščenega besedila

101. člen

- (1) Po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo odloka ali drugega splošnega pravnega akta.
- (2) Uradno prečiščeno besedilo potrdi svet brez razprave.

- (3) Uradno prečiščeno besedilo odloka ali drugega splošnega pravnega akta se objavi v Našem časopisu in v elektronski obliki na spletnih straneh Občine Vrhnika.

VII. VOLITVE IN IMENOVANJA

102. člen

- (1) Imenovanje funkcionarjev oziroma članov organov, ki jih po zakonu ali statutu občine imenuje svet, se opravijo po določilih tega poslovnika.
- (2) Glasuje se javno.

103. člen

- (1) Tajno se glasuje, če tako določa zakon ali statut ali če tako odloči svet ali če tako zahteva župan ali najmanj četrtnina šestina navzočih članov sveta.
- (2) Če se tajno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.
- (3) Če se tajno glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda "ZA" ali "PROTI".

104. člen

- (1) Kandidat je imenovan, če je glasovala večina članov sveta in je zanj glasovala večina tistih članov sveta, ki so se opredelili, razen če je za imenovanje z drugimi predpisi določen drugačen način glasovanja.

105. člen

- (1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.
- (2) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati na glasovnici navedejo po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov.
- (3) Na glasovnici pri drugem glasovanju sta kandidata navedena po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju.

106. člen

- (1) Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, se ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles sveta

107. člen

- (1) Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.
- (2) Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede posamično imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.
- (3) Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Postopek za razrešitev

108. člen

- (1) Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.
- (2) Postopek za razrešitev se poleg določil 19. člena lahko začne tudi na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje, ali na predlog ~~najmanj četrte~~ članov sveta. Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vložijo pri komisiji.
- (3) Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev.

109. člen

- (1) Predlog za razrešitev se posreduje županu. Če predlog ne vsebuje obrazložitve po določilih drugega odstavka prejšnjega člena, ga župan vrne predlagatelju v dopolnitev.
- (2) Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, ima pravico pisno se opredeliti o predlogu razrešitve.
- (3) Župan uvrsti predlog za razrešitev na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

110. člen

- (1) Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.
- (2) O razrešitvi se izda pisni odpravek sklepa s pravnim poukom.

~~Svet razrešuje funkcionarje in člane organov, ki jih imenuje, po enakem postopku, kot je določen za imenovanje.~~

~~Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagateljev, določenih s statutom občine in tem poslovníkom. Če je komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve pristojna za predlaganje kandidatov za določene funkcije, je pristojna tudi predlagati njihovo razrešitev.~~

~~Če je župan pristojen za predlaganje kandidatov za imenovanje, je pristojen predlagati tudi njihovo razrešitev.~~

~~Odločitev o razrešitvi se sprejme z enako večino, kot je določeno za njihovo imenovanje.~~

3. Odstop članov sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

111. člen

- (1) Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti. Občinskim funkcionarjem na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.
- (2) Županu in članom sveta na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat. Postopek v zvezi z odstopom župana ali člana sveta ureja statut.
- (3) Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji.
- (4) Član občinskega sveta, ki želi odstopiti, poda pisno odstopno izjavo županu. Župan o odstopu obvesti svet in občinsko volilno komisijo, ki izpelje postopek imenovanja novega člana občinskega sveta.
- (5) Izjava o odstopu, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena, mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za

mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva dolžna predlagati svetu novega kandidata.

- (6) Svet s sklepom ugotovi prenehanje mandata občinskega funkcionarja, članstva ali imenovanja zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (7) Sklep o prenehanju mandata občinskega funkcionarja se pošlje Občinski volilni komisiji.
- (8) Sklep o razrešitvi imenovanega se pošlje komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zaradi postopka izbire novega kandidata.

~~Svetniki in občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti. Občinskim funkcionarjem na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.~~

~~Pravico odstopiti imajo tudi člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji. Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.~~

~~Svet ugotovi prenehanje članstva zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve. Komisija je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva dolžna predlagati svetu novega kandidata.~~

VIII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN SVETOM

112. člen

- (1) Župan predstavlja svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.
- (2) Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.
- (3) Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed javnih uslužbencev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

113. člen

- (1) Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta. Na vsaki redni seji sveta poroča župan, ali po njegovem pooblastilu podžupan ali direktor občinske uprave, o opravljenih nalogah med obema sejama in o izvrševanju sklepov sveta.
- (2) V poročilu o izvršitvi sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.
- (3) Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati nov sklep, ki ga bo možno izvršiti.
- (4) Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.
- (5) Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

IX. JAVNOST DELA

114. člen

- (1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.
- (2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo

občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

- (3) Župan in direktor občinske uprave obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu sveta, delovnih teles sveta, župana in občinske uprave.
- (4) Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.
- (5) Občina izdaja svoje glasilo, v katerem se objavljajo tudi sporočila in poročila o delu ter povzetki iz gradiv in odločitev sveta in drugih organov občine.
- (6) **Gradiva in zapisnike ter videoposnetke sej občinskega sveta se objavi na spletni strani Občine Vrhnika.**

115. člen

- (1) Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.
- (2) Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki in magnetogrami sej ter druge informacije o delu občinskih organov.
- (3) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.
- (4) Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

X. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU

116. člen

- (1) V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.
- (2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

XI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

117. člen

- (1) Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem poslovnika.
- (2) Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov sveta.

118. člen

- (1) Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno-pravni komisiji, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.
- (2) Izven seje sveta daje razlago poslovnika Statutarno-pravna komisija.
- (3) Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala Statutarno-pravna komisija, odloči svet.

XII. KONČNA DOLOČBA

119. člen

- (1) Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v glasilu Naš časopis.
- (2) Ko stopi v veljavo ta poslovnik preneha veljati Poslovnik o delu občinskega sveta objavljen v Uradnem listu RS, št. 18/00, 57/01, 77/05 in 62/08.

Številka: 007-3/2015 (2-01)

Datum:

Župan
Stojan Jakin

III. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO:

K 1. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi: »V poslovniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.«

K 3. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi: »Svet in njegova delovna telesa praviloma zasedajo na sedežu Občine Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika.«

K 6. členu: Beseda »pečat« se nadomesti z besedo »žig«. Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Hrambo in uporabo žiga določi župan.«

K 7. členu: V prvem odstavku se za besedo »seji« doda besedi »po volitvah«.

K 8. členu: Nov člen, ki se glasi:

»(1) Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta, s potrdili o izvolitvi občinske volilne komisije,
2. Poročilo občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana,
3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta in ugotovitve izvolitve župana,
4. Poročilo mandatne komisije in potrditev mandatov članov sveta,
5. Poročilo mandatne komisije in ugotovitev izvolitve župana,
6. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.«

K 9. členu: Doda se nov prvi člen, ki se glasi: »Prvo sejo vodi najstarejši član občinskega sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.«

- V drugem odstavku se beseda »župan« nadomesti z besedo »predsedujoči«.

- Doda se nov peti člen, ki se glasi: »Če je vložena pritožba kandidata ali predstavnika kandidata za župana, mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana pripravi poročilo v vsebini in upravičenosti pritožbe ter predlaga svetu odločitve o posameznih pritožbah.«

K 10. členu: V četrtem odstavku se za prvim stavkom doda novo besedilo, ki se glasi: »Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, o odločanju o pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.«

K 11. členu: Doda se nov drugi člen, ki se glasi: »Kolikor svet ni sprejel pritožbe zoper mandat župana iz četrtega odstavka 10. člena, prične novoizvoljenemu županu teči mandat, mandat dosedanjemu županu pa preneha.«

K 15. členu: Doda se nov drugi stavek v prvem odstavku, ki se glasi: »Član sveta je lahko član le ene svetniške skupine.«

- Doda se nov drugi odstavek: »Svetnik mora pisno obvestiti župana, o vstopu in izstopu iz svetniške skupine. Svetniki ene svetniške skupine, določijo vodjo svetniške skupine.«

K 19. členu: V drugem odstavku se za besedo »tem« črta besedilo: »in o razlogih za to«.

- Četrty odstavek se nadomesti z novim četrtyim, petim in šestim odstavkom, ki se glasijo:

»(4) V kolikor član delovnega telesa pri občinskem svetu trikrat zaporedoma neopravičeno izostane, je dolžnost predsednika odbora ali župana, da predlaga občinskemu svetu njegovo razrešitev na naslednji seji in o tem obvesti tudi predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(5) Na isti seji, na kateri je občinski svet seznanjen s predlogom razrešitve člana delovnega telesa, morajo člani občinskega sveta imenovati novega člana delovnega telesa.

(6) Član delovnega telesa je dolžan podati odstopno izjavo, v kolikor ne želi več sodelovati pri delu delovnega telesa.«

- Besedilo tega člena se je uskladilo s 34. členom Statuta.

K 20. členu: Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi: »Župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.«

K 21. členu: Uredi in uskladi se besedilo celotnega člena tako, da se glasi:

»(1) Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje predsedniku nadzornega odbora občine, članom sveta in predstavniku uradnega glasila občine ter predsednikom krajevnih skupnosti. Gradivo mora biti članom sveta dostavljeno najkasneje deset dni pred sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

(2) Vabilo na sejo sveta se skupaj s celotnim gradivom, razen gradiv z označbo zaupno, objavi na spletni strani občine.«

K 22. členu: V drugem odstavku se število »1/6«, nadomesti z »1/4«, na podlagi 35. člena ZLS.

K 24. členu: Drugi stavek prvega odstavka se črta.

K 25. členu: Drugi stavek tretjega odstavka se črta. Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi: »O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.«

K 26. členu: V drugem odstavku se za besedo »sveta« doda novo besedilo »,navzoč na seji ali član sveta, ki ga za vodenje pooblasti najstarejši navzoči član sveta.«

K 27. členu: V drugem odstavku se za besedo »ter« doda novo besedilo » z video in avdio«.

- Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi: »Predstavnik sredstev javnega obveščanja v občini in občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi največ tri dni po posredovanju gradiva članom sveta na spletni strani občine oziroma v skladu s tehničnimi zmožnostmi občine ter na krajevno običajen način.«

- Črta se tretji in četrty odstavek.

- Dodajo se novi šesti, sedmi, osmi, deveti in deseti odstavek, ki se glasijo: »

(7) Občani se lahko udeležujejo seje sveta v skladu s prostorskimi možnostmi.

(8) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in njegovih delovnih teles, ki so zaupne narave.

(9) Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu

ne neha motiti dela sveta, pa ga odstrani iz prostora.

- (10) Član sveta ne sme sporočiti podatkov iz dokumentov oziroma gradiv, ki so zaupne narave oziroma podatkov s seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti.«

K 28. členu: V drugem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.«

K 30. členu: V prvem odstavku se za besedo »prejšnje« doda besedilo, ki se glasi: »redne seje in morebitne izredne in dopisne seje.«

K 31. členu: V prvem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Kadar je pri isti točki vloženi več predlogov, se najprej obravnava predlog župana, nato sledi obravnava predlogov po vrstnem redu, kot so bili vloženi v proceduro.«

K 36. členu: V drugem odstavku se beseda »šestine« nadomesti z besedo »četrtine«.

K 37. členu: V prvem odstavku se beseda »tri« nadomesti z besedo »štiri«.

K 38. členu: V prvem odstavku se za besedo »preloži« doda besedilo »na eno izmed naslednjih sej«.

K 44. členu: V prvem odstavku se za besedo »svet« doda besedilo »je sklepčen in«. V drugem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Navzočnost se lahko ugotavlja tudi med sejo, če predsedujoči ugotovi, da je potrebno preveriti sklepčnost ali ga na to opozorijo člani sveta.« V tretjem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.«

K 46. členu: V drugem odstavku se beseda »šestine« nadomesti z besedo »četrtine«.

K 47. členu: V prvem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.«

K 49. členu: Drugi in tretji odstavek zamenjata vrstni red, tako, da drugi odstavek postane tretji in tretji odstavek postane drugi.

- V četrtem odstavku se beseda »šestina« nadomesti z besedo »četrtnina«.

K 50. členu: Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Tajno se glasuje s tiskanimi glasovnicami ali na drug primeren način.«

- Spremeni se zapis drugega odstavka tako, da se glasi: »Tajno glasovanje vodi tričlanska komisija, ki tudi ugotavlja izide. Tričlansko komisijo izmed članov sveta imenuje svet na predlog predsedujočega.«
- V četrtem odstavku se za besedo »glasovanje« doda besedilo: »s tiskanimi glasovnicami«.

K 51. členu: V drugem odstavku se za besedo »glasovanja« doda besedilo: »pri glasovanju z glasovnicami«.

- Dodaja se nov tretji odstavek, ki se glasi: »Če je glasovanje izvedeno z glasovalno napravo je edini dokument glasovanja zapisnik rezultatov glasovanja, ki obsega:
- način izvedbe glasovanja,
- datum in številka seje sveta,
- predmet glasovanja,
- število članov sveta, ki so glasovali,
- število glasov "ZA", "PROTI" in "VZDRŽAN ALI NI GLASOVAL",

- ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino ali da predlog ni izglasovan.«

- V četrtem odstavku se besedilo »podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje« z besedo »komisija«.
- Doda se novi šesti odstavek, ki se glasi: »O izidu glasovanja člani sveta sprejmejo ugotovitveni sklep.«

K 54. členu: V prvem odstavku se za besedo »audio« doda besedilo: »in video nosilec, ki se objavi na uradni spletni strani občine, razen zaupnih in osebnih podatkov.«

- Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Po seji sveta se napiše magnetogram, ki se objavi na spletni strani Občine Vrhnika.«

K 55. členu: Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Glede arhiviranja in rokov hranjenja dokumentarnega gradiva se upoštevajo predpisi, ki urejajo pisarniško poslovanje in dokumentacijsko gradivo.«

K 58. členu: V tretjem odstavku se uredi tretji odstavek tako, da se glasi: »Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve opravlja zlasti naslednje naloge:

- svetu predlaga kandidate in njih število za delovna telesa sveta in druge organe, ki jih imenuje svet, kot tudi predloge kandidatov za ravnatelje, direktorje in predstavnike ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencijah, skladih in javnih podjetjih,
- svetu ali županu daje pobude oz. predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,
- pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve sveta, zakone in druge predpise v zvezi s plačami in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev,
- objavi poziv in zbira predloge za kandidate za člane nadzornega odbora na spletni strani občine,
- predlaga in izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.«

K 59. členu: Drugi odstavek se uredi tako, da se glasi: »Odbor obravnava predloge aktov in odločitev, in sicer na področju:

- zdravstva, socialnega skrbstva, predšolskega varstva, varstva otrok in družin, invalidov in ostarelih,
- vzgoje in izobraževanja,
- pospeševanja kulturne, raziskovalne in knjižničarske dejavnosti,
- razvoja športa in rekreacije,
- gospodarstva,
- in javnih služb družbenih dejavnosti.«

K 60. členu: Drugi odstavek se uredi tako, da se glasi: »Odbor obravnava predloge aktov in odločitev, in sicer na področju:

- gospodarstva,
- določanje cen obveznih gospodarskih javnih služb,
- pridobivanja sredstev, uvajanje dajatev, taks in prispevkov,
- delitvene bilance občinskega premoženja,
- oblikovanja proračuna,
- financiranja porabnikov občinskega proračuna,
- pogojev za razvoj gospodarskih dejavnosti in negospodarskih dejavnosti, vključno z malim gospodarstvom, katerih razvoj bo v interesu občine,
- razvoja turizma in gostinstva,
- razvoja demografsko ogroženih območij,

- promocije občine, organizacije promocijskih prireditev ter izdajanje ustreznih publikacij,
- razvoja kmetijstva, vključno s poljedelstvom, živinorejo, lovom in ribolovom,
- gospodarjenja z občinskimi premoženjem in sredstvi, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.«

K 61. členu: Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:
»Odbor zlasti obravnava predloge aktov in odločitev s področja:

- urbanizma in prostorskega planiranja,
- varstva naravne in kulturne dediščine,
- varstva okolja,
- razvoja naselij in
- ustanavljanje in ukinjanje statusa javnega dobra.«

K 62. členu: Tretji odstavek se uredi tako, da se glasi:
»Odbor obravnava predloge aktov in odločitev s področja:

- izgradnje, vzdrževanja in upravljanja z energetskimi, vodovodnimi in drugimi komunalnimi objekti in napravami,
- izgradnje, vzdrževanja in upravljanja javnih cest, javnih poti, parkirišč, trgov, parkov in drugih javnih površin,
- urejanja prometa,
- izgradnje, vzdrževanja in upravljanja pokopališč, organizacijo pogrebnih storitev ter organizacijo mrliško ogledne službe,
- ustanavljanja in nadzorovanja javnih služb na področju komunalne dejavnosti,
- varstva tal in vodnih virov,
- čiščenja odpadnih voda,
- varstva zraka, varstva pred hrupom ter ravnanja z odpadki,
- druge dejavnosti varstva okolja.«

K 63. členu: V drugem odstavku se za besedo »dopolnitev« doda besedilo: », odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov.« Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi: »Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.«

- Doda se novi peti, šesti in sedmi odstavek:
»(5) Med dvema sejama občinskega sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči občinskega sveta, komisija razlaga poslovnik občinskega sveta.
(6) Prav tako komisija obravnava predloge aktov in odločitev, in sicer na področju:
- lokalne samouprave v občini ter krajevnih skupnosti,
- vključevanja občine v širše lokalne skupnosti,
- financiranja krajevnih skupnosti,
- preoblikovanja občine, ki so svetu predlagana v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.
(7) Komisija tako lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti s področja statutarnih zadev, poslovnika in lokalne samouprave.«

K 65. členu: V prvem odstavku se črta drugi stavek.

K 67. členu: Doda se novi šesti odstavek, ki se glasi: »Mandat predstavnikov ustanovitelja je vezan na mandat občinskega sveta in preneha v roku 90 dni po konstitutivni seji novega občinskega sveta. V tem času mora novi občinski svet imenovati nove predstavnike

ustanovitelja. Do izvolitve novih članov dosedanji predstavniki ustanovitelja opravljajo svojo funkcijo.«

- Doda se novi sedmi odstavek, ki se glasi: »Za člane nadzornega odbora komisija pred oblikovanjem predloga za imenovanje objavi poziv za člana nadzornega odbora na spletni strani občine.«

K 68. členu: V prvem odstavku se beseda »šestine« nadomesti z besedo »četrtine«.

K 69. členu: V prvem odstavku se doda nov tretji stavek, ki se glasi: »Predsednika delovnega telesa v primeru zadržanosti oziroma odsotnosti po njegovem pooblastilu nadomešča namestnik oz. član delovnega telesa, ki je član sveta.«. V tretjem odstavku se število »sedem« nadomesti s številom »pet«. Doda se nov sedmi odstavek, ki se glasi: »Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.«

K 74. členu: V prvem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Prva obravnava se opravi na matičnem odboru, druga in tretja pa na seji sveta.«. V tretjem odstavku se doda nov drugi odstavek, ki se glasi: »Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično ali kartografsko gradivo«. V četrtem odstavku se za besedo »županu« doda besedilo: »s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje sveta.«.

K 76. členu: V prvem odstavku se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »O tem lahko razpravlja tudi zainteresirano telo.«.

- Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Če matično delovno telo odloči, da je osnutek odloka primeren za nadaljnjo obravnavo, pripravi v roku enega (1) dne sklep oziroma mnenje na osnutek odloka ter ga posreduje županu, ki ga nato skupaj z osnutkom odloka posreduje članom sveta.
- Doda se novi šesti odstavek, ki se glasi: »Po pripravi sklepa oziroma mnenja matičnega delovnega telesa občinski svet opravi drugo obravnavo na seji občinskega sveta.«

K 77. členu: V prvem odstavku se beseda »šestine« nadomesti z besedo »četrtine« in beseda »sedmih« z besedo »štirih«.

K 78. členu: V prvem odstavku se beseda »sedmih« nadomesti z besedo »štirih« in v drugem odstavku se beseda »tri (3)« z besedo »en (1)«.

K 79. členu: V drugem odstavku se beseda »šestina« nadomesti z besedo »četrtina«.

K 83. členu: Usklajen člen se glasi:
»Statut Občine Vrhnika se sprejema z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta.
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika se sprejema z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov sveta.
Drugi splošni akti se sprejemajo z večino opredeljenih članov sveta.«

K 86. členu: Prvi odstavek se uskladi tako, da se glasi:
»Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo predlog odloka obravnaval po skrajšanem postopku, če gre za:

- zaključni račun proračuna občine,
- manj zahtevne spremembe in dopolnitve odlokov in drugih splošnih aktov,
- prenehanje veljavnosti splošnega akta ali njegovih posameznih določb v skladu z zakonom,
- uskladitev z zakoni, državnim proračunom, drugimi predpisi države oziroma občine,

- spremembe in dopolnitve v zvezi z odločbami ustavnega sodišča.«
- Drugi odstavek se uskladi tako, da se glasi: »V skrajšanem postopku se druga in tretja obravnava opravita na isti seji.«
- V petem odstavku se beseda »šestina« nadomesti z besedo »četrtnina«.

K 88. členu: V tretjem odstavku se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

- »Na spletni strani občine se objavijo:
- prečiščena besedila statuta, odlokov in drugih predpisov občine,
 - programi, strategije, stališča, mnenja in drugi podobni dokumenti, ki se nanašajo na delo sveta,
 - predlogi predpisov, programov, strategij in drugih podobnih dokumentov,
 - sklici sej sveta z gradivi za obravnavo,
 - zapisniki,
 - sprejeti sklepi,
 - video posnetki sej občinskega sveta,
 - druge informacije javnega značaja v skladu z zakonom.«

K 103. členu: V prvem odstavku se beseda »šestina« nadomesti z besedo »četrtnina«.

K 104. členu: V prvem odstavku se za besedo »opredelili« doda besedilo: »razen če je za imenovanje z drugimi predpisi določen drugačen način glasovanja.«

K 108. členu: Doda se nov člen, ki se glasi:

- »(1) Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.
- (2) Postopek za razrešitev se poleg določil 19. člena lahko začne tudi na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje, ali na predlog četrtine sveta. Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vloži pri komisiji.
- (3) Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev.«

K 109. členu: Doda se nov člen, ki se glasi:

- »(1) Predlog za razrešitev se posreduje županu. Če predlog ne vsebuje obrazložitve po določilih drugega odstavka prejšnjega člena, ga župan vrne predlagatelju v dopolnitve.«

- (2) Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, ima pravico pisno se opredeliti o predlogu razrešitve.
- (3) Župan uvrsti predlog za razrešitev na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.«

K 110. členu: Doda se nov člen, ki se glasi:

- »(1) Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.
- (2) O razrešitvi se izda pisni odpravek sklepa s pravnim poukom.«

K 111. členu: Doda se nov člen, ki se glasi:

- »(1) Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti. Občinskim funkcionarjem na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.
- (2) Županu in članom sveta na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat. Postopek v zvezi z odstopom župana ali člana sveta ureja statut.
- (3) Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji.
- (4) Član občinskega sveta, ki želi odstopiti, poda pisno odstopno izjavo županu. Župan o odstopu obvesti svet in občinsko volilno komisijo, ki izpelje postopek imenovanja novega člana občinskega sveta.
- (5) Izjava o odstopu, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena, mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva dolžna predlagati svetu novega kandidata.
- (6) Svet s sklepom ugotovi prenehanje mandata občinskega funkcionarja, članstva ali imenovanja zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (7) Sklep o prenehanju mandata občinskega funkcionarja se pošlje Občinski volilni komisiji.
- (8) Sklep o razrešitvi imenovanega se pošlje komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zaradi postopka izbire novega kandidata.«

K 114. členu: Doda se novi šesti odstavek, ki se glasi: »Gradiva in zapisnike ter videoposnetke sej občinskega sveta se objavi na spletni strani Občine Vrhnika.«

IV. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta predlagamo v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme osnutek Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika v predlaganem besedilu, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo do 31.7.2015.

**Župan
Stojan Jakin**

Številka: 007-3/2015 (2-01)

Datum: 11.6.2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: POSLOVNIK O DELU OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Statutarno pravna komisija je na 1. redni seji obravnavala točko z naslovom Osnutek Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika ter po razpravi sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme osnutek Poslovnika o delu OS OV v besedilu z dopolnitvami in spremembami podanimi na komisiji, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo do 31. 7. 2015.

Predsednicakomisije:
Anja Sluga

Številka: 478-106/2015 (6-09)
Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

8a

ZADEVA: UKINITEV STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA PRI PARC. ŠT. 3261, K.O. BOROVNICA (2004)

PRAVNA PODLAGA:

-23. člen Zakona o graditvi objektov (102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 126/2007, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13),
-36. člen Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/2009)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV

Na pobudo Krajevne skupnosti Padež Pokojišče Zavrh na Občini Vrhnika obravnavamo premoženjskopravno zadevo menjave zemljišč parc. št. 3261, k.o. Borovnica (2004) in parc. št. 2770/9, k.o. Borovnica (2004). Zemljišče parc. št. 3261, k.o. Borovnica (2004), ki je v lasti Občine Vrhnika, ima površino 3043 m² in v naravi predstavlja opuščeno cestno parcelo. Pri tej nepremičnini je v zemljiški knjigi zaznamovan statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Zemljišče parc. št. 2770/9, k.o. Borovnica (2004), ima površino 1410 m² in v naravi predstavlja del zemljišča ob javni cesti in del zemljišča, ki je namenjen funkcionalnemu zemljišču k gasilskemu dome in prostorom za delovanje KS Padež Pokojišče Zavrh. Namen menjave zemljišč z doplačilom razlike je, da se poveča funkcionalno zaokrožena celota gasilskega doma in omogoči izgradnja dovoza in izvoza gasilskih in ostalih vozil iz in v garaže objekta. Zemljišče parc. št. 3261 k.o. Borovnica, ki je v lasti Občine Vrhnika, se ne potrebuje za cestni namen in predstavlja opuščeno cestno zemljišče, ki niti nima direktnega dostopa do povezovalne ceste, zato ga občina ne potrebuje, saj ne služi zadovoljevanju javnega interesa.

V skladu s 23. členom Zakona o graditvi objektov se objektu oziroma delu objekta, ki ima pridobljen status grajenega javnega dobra državnega oziroma lokalnega pomena, takšen status lahko odvzame z odločbo, ki jo na podlagi sklepa Vlade oziroma pristojnega občinskega organa po uradni dolžnosti izda tisti upravni organ, ki je status podelil. Vlada oziroma pristojni občinski organ izda sklep na zahtevo, ki jo lahko vloži pristojni resorni minister oziroma župan. Ko postane odločba o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra pravnomočna, jo pristojno resorno ministrstvo oziroma pristojna občinska uprava pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o javnem dobru.

Zemljišča, ki so opredeljena kot javno dobro, so izven pravnega prometa, zato je potrebno pred izvedbo postopka menjave status grajenega javnega dobra ukiniti. Glede na navedeno dejansko stanje in pravno podlago je potrebno sprejeti sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena pri parc. št. 3261, k.o. Borovnica (2004). Na podlagi pravnomočne odločbe o ukinitvi statusa javnega dobra pa je nadalje potrebno pri predmetni nepremičnini predlagati izbris zaznambe grajenega javnega dobra v zemljiški knjigi.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičnini parc. št. 3261, k.o. Borovnica (2004).

Župan
Stojan Jakin

Priloge:

- Situacija parcel iz digitalnega katastra z orto-foto posnetkom,
- Pobuda KS Padež Pokojišče Zavrh,
- Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine.

MNENJE KS PADEŽ-POKOJIŠČE-ZAVRH O MENJAVI ZEMLJIŠČA

Svet KS se o menjavi zemljišča strinja , kajti z menjavo občina Vrhnika pridobi zemljišče parc. št. 2770/9 za katero bi KS po izgradnji doma morala pridobiti služnost za dovoz vozil v garažo, ali pa to zemljišče odkupiti, zato se strinjamo da se izvede menjava z parc. št. 3261/0 namenske rabe pot last občine Vrhnika.





Številka: 478-106/2015 (6-09)

Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na svoji 4. redni seji dne 16. 6. 2015 obravnaval točko

UKINITEV STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA PRI
PARC. ŠT. 3261, K.O. BOROVNICA (2004)

in sprejel naslednji

SKLEP:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena pri nepremičnini parc. št. 3261, k.o. Borovnica (2004).

Andrej Kos

Številka: 478-11/2014 (6-09)
Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

8b

ZADEVA: UKINITEV STATUSA JAVNEGA DOBRA PRI PARC. ŠT. 2869/11, K.O. VRHNIKA (2002)

PРАВNA PODLAGA:

- 23. člen Zakona o graditvi objektov (102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 126/2007, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13),
- 36. člen Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/2009)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV

Na Občini Vrhnika obravnavamo premoženjskopravno zadevo menjave zemljišč parc. št. 689/10 in 2869/11, obe k.o. Vrhnika (2002). Zemljišči sta bili odmerjeni v sklopu meritve za cesto v Turnovšah. Del ceste poteka po zasebnem zemljišču parc. št. 689/10, k.o. Vrhnika (2002), v površini 18 m², del funkcionalnega zemljišča k stanovanjskemu objektu – vrt pa se nahaja na cestni parceli parc. št. 2869/11, k.o. Vrhnika (2002), v površini 13 m². Menjava se izvede z doplačilom razlike v kvadraturi.

V skladu s 23. členom Zakona o graditvi objektov se objektu oziroma delu objekta, ki ima pridobljen status grajenega javnega dobra državnega oziroma lokalnega pomena, takšen status lahko odvzame z odločbo, ki jo na podlagi sklepa Vlade oziroma pristojnega občinskega organa po uradni dolžnosti izda

tisti upravni organ, ki je status podelil. Vlada oziroma pristojni občinski organ izda sklep na zahtevo, ki jo lahko vloži pristojni resorni minister oziroma župan. Ko postane odločba o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra pravnomočna, jo pristojno resorno ministrstvo oziroma pristojna občinska uprava pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o javnem dobru.

Zemljišča, ki so opredeljena kot javno dobro, so izven pravnega prometa, zato je potrebno pred izvedbo postopka prodaje status javnega dobra ukiniti. Glede na navedeno dejansko stanje in pravno podlago je potrebno sprejeti sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra pri parc. št. 2869/11, k.o. Vrhnika (2002). Na podlagi pravnomočne odločbe o ukinitvi statusa javnega dobra pa je nadalje potrebno pri predmetni nepremičnini predlagati izbris zaznambe javnega dobra v zemljiški knjigi.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 2869/11, k.o. Vrhnika (2002).

**Župan
Stojan Jakin**

Priloge:

- Situacija parcel iz digitalnega katastra z orto-foto posnetkom,
- Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine.

Številka: 478-11/2014 (6-09)

Datum: 16. 6. 2015

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na svoji 4. redni seji dne 16. 6. 2015 obravnaval točko

UKINITEV STATUSA JAVNEGA DOBRA PRI PARC. ŠT. 2869/11, K.O. VRHNIKA (2002)

in sprejel naslednji

SKLEP:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme sklep o ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičnini parc. št. 2869/11, k.o. Vrhnika (2002).

Andrej Kos

Številka: 478-53/2013 (6-09)

Datum: 16. 6. 2015

8c

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: PRIDOBITEV STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA PRI PARC. ŠT. 2900/4 IN 2900/20, OBE K.O. VRHNIKA (2002)

PРАВNA PODLAGA:

21. člen Zakona o graditvi objektov (102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 126/2007, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13), - v nadaljevanju ZGO-1, 22. in 33. člen Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/2009)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV

Občina Vrhnika je v letu 2014 na podlagi prodajne pogodbe za dosego javne koristi in skladno z Načrtom ravnanja z nepremičnim premožnim premoženjem Občine Vrhnika za leto 2014 postala lastnica parc. št. 2900/4, k.o. Vrhnika (2002), v površini 1693 m² in parc. št. 2900/20, k.o. Vrhnika (2002), v površini 115 m². Zemljišči v naravi predstavljata del pešpoti z oznako JP966789, na parceli št. 2900/4, k.o. Vrhnika (2002), pa se nahaja tudi javno parkirišče ter stavba stare postaje.

Skladno z 2. členom ZGO-1 je grajeno javno dobro lokalnega pomena grajeno javno dobro, ki sodi v omrežje gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in javna površina na njih, kakor tudi objekti ali deli objektov, katerih uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so cesta, ulica, trg, pasaža in druga javna prometna površina lokalnega pomena, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, športna oziroma rekreacijska površina in podobno.

Pri odstavku 213. člena ZGO-1 določa, da zemljišča, na katerih so ob uveljavitvi tega zakona že zgrajeni objekti, ki se po določbah tega zakona lahko štejejo za grajeno javno dobro državnega ali lokalnega pomena, v zemljiški knjigi pa še niso vpisani kot javno dobro, v zemljiški knjigi pa tudi ni vpisano, da so zemljišča, na katerih so takšni objekti, splošno ljudsko premoženje ali družbena lastnina, pristojno sodišče v zemljiško knjigo po uradni dolžnosti vpiše zaznambo o javnem dobru, ko prejme pravnomočno odločbo pristojnega resornega ministrstva

Priloge:

- Izris parcel iz digitalnega katastra z orto-foto posnetkom,
- Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine.

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra državnega pomena oziroma pristojne občinske uprave o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

V skladu s prvim odstavkom 21. člena ZGO-1 objekt oziroma del objekta, ki je po določbah tega zakona lahko grajeno javno dobro, pridobi status grajenega javnega dobra državnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije po uradni dolžnosti izda tisto pristojno ministrstvo, v katerega delovno področje sodi takšen objekt oziroma pridobi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa pristojnega občinskega organa po uradni dolžnosti izda pristojna občinska uprava. Vlada Republike Slovenije oziroma pristojni občinski organ izda sklep iz prvega odstavka 21. člena ZGO-1 na zahtevo, ki jo lahko vložijo pristojni resorni minister oziroma župan.

Glede na navedeno pravno podlago zemljišči parc. št. 2900/4 in 2900/20, obe k.o. Vrhnika (2002), ustrezata definiciji grajenega javnega dobra, zato je potrebno sprejeti sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po sprejemu navedenega sklepa in njegovi uradni objavi v občinskem glasilu, bo na njegovi podlagi pristojna občinska uprava po uradni dolžnosti izdala ugotovitveno odločbo, na podlagi katere bo zaznamba o statusu grajenega javnega lokalnega pomena dobra vpisana v zemljiško knjigo.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičninah parc. št. 2900/4 in 2900/20, obe k.o. Vrhnika (2002).

Župan
Stojan Jakin



Številka: 478-53/2014 (6-09)

Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na svoji 4. redni seji dne 16. 6. 2015 obravnaval točko

PRIDOBITEV STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA PRI
PARC. ŠT. 2900/4 IN 2900/20, OBE K.O. VRHNIKA (2002)

in sprejel naslednji

SKLEP:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena pri nepremičninah parc. št. 2900/4 in 2900/20, obe k.o. Vrhnika (2002).

Andrej Kos

Številka: 478-28/2014 (6-09)
Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

8d

ZADEVA: PRIDOBITEV STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA PRI PARC. ŠT. 2826/1, K.O. VRHNIKA (2002)

PРАВNA PODLAGA:

21. člen Zakona o graditvi objektov (102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 126/2007, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13), - v nadaljevanju ZGO-1, 22. in 33. člen Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/2009)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV

Občina Vrhnika je v letu 2014 na podlagi pogodbe o brezplačnem prenosu zemljišča v javno korist postala lastnica zemljišča parc. št. 2826/1, k.o. Vrhnika (2002). Zemljišče v površini 380 m² v naravi predstavlja park pred kulturnim objektom Cankarjev dom Vrhnika.

Skladno z 2. členom ZGO-1 je grajeno javno dobro lokalnega pomena grajeno javno dobro, ki sodi v omrežje gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in javna površina na njih, kakor tudi objekti ali deli objektov, katerih uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so cesta, ulica, trg, pasaža in druga javna prometna površina lokalnega pomena, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, športna oziroma rekreacijska površina in podobno.

Pri odstavku 213. člena ZGO-1 določa, da zemljišča, na katerih so ob uveljavitvi tega zakona že zgrajeni objekti, ki se po določbah tega zakona lahko štejejo za grajeno javno dobro državnega ali lokalnega pomena, v zemljiški knjigi pa še niso vpisani kot javno dobro, v zemljiški knjigi pa tudi ni vpisano, da so zemljišča, na katerih so takšni objekti, splošno ljudsko premoženje ali družbena lastnina, pristojno sodišče v zemljiško knjigo po uradni dolžnosti vpiše zaznambo o javnem dobru, ko prejme pravnomočno odločbo pristojnega resornega ministrstva o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra državnega

pomena oziroma pristojne občinske uprave o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

V skladu s prvim odstavkom 21. člena ZGO-1 objekt oziroma del objekta, ki je po določbah tega zakona lahko grajeno javno dobro, pridobi status grajenega javnega dobra državnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije po uradni dolžnosti izda tisto pristojno ministrstvo, v katerega delovno področje sodi takšen objekt oziroma pridobi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa pristojnega občinskega organa po uradni dolžnosti izda pristojna občinska uprava. Vlada Republike Slovenije oziroma pristojni občinski organ izda sklep iz prvega odstavka 21. člena ZGO-1 na zahtevo, ki jo lahko vložijo pristojni resorni minister oziroma župan.

Glede na navedeno dejansko in pravno podlago zemljišče parc. št. 2826/1, k.o. Vrhnika (2002) ustreza definiciji grajenega javnega dobra, zato je potrebno sprejeti sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po sprejemu navedenega sklepa in njegovi uradni objavi v občinskem glasilu, bo na njegovi podlagi pristojna občinska uprava po uradni dolžnosti izdala ugotovitveno odločbo, na podlagi katere bo zaznamba o statusu grajenega javnega lokalnega pomena dobra vpisana v zemljiško knjigo.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena pri nepremičnini parc. št. 2826/1, k.o. Vrhnika (2002).

Župan
Stojan Jakin

Priloge:

- Izris parcele iz digitalnega katastra z orto-foto posnetkom,
- Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine.

Izris parcele iz digitalnega katastra z orto-foto posnetkom:





Številka: 478-28/2014 (6-09)

Datum: 16. 6. 2015

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na svoji 4. redni seji dne 16. 6. 2015 obravnaval točko

PRIDOBITEV STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA PRI
PARC. ŠT. 2826/1, K.O. VRHNIKA (2002)

in sprejel naslednji

SKLEP:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena pri nepremičnini parc. št. 2826/1, k.o. Vrhnika (2002).

Andrej Kos

Številka: 478-44/2008 (6-03)
Datum: 16. 6. 2015

8e

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: UKINITEV STATUSA JAVNEGA DOBRA NA PARC. ŠT. 1932/9, K. O. ZAPLANA (2000)

PРАВNA PODLAGA:

- 23. člen Zakona o graditvi objektov (Ur. list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13),
- 36. člen Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/2009).

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica Občinske uprave Občine Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV

Stranki sta na Občino Vrhnika podali vlogo za odkup nepremičnine, dela parc. št. 1932/12, k. o. Zaplana (2000), ki je po geodetski odmeri pridobil parc. št. 1932/9, k. o. Zaplana (2000). Pri navedeni nepremičnini je v zemljiški knjigi pod ID omejitve 15488527 zaznamovan status grajenega javnega dobra. Nepremičnina v naravi predstavlja dostopno pot do dveh stanovanjskih stavb. Prodaja zemljišča je predvidena v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Vrhnika za leto 2015 pod oznako P25.

V skladu s 23. členom Zakona o graditvi objektov se objektu oziroma delu objekta, ki ima pridobljen status grajenega javnega dobra državnega oziroma lokalnega pomena, takšen status lahko odvzame z odločbo, ki jo na podlagi sklepa Vlade

oziroma pristojnega občinskega organa po uradni dolžnosti izda tisti upravni organ, ki je status podelil. Vlada oziroma pristojni občinski organ izda sklep na zahtevo, ki jo lahko vloži pristojni resorni minister oziroma župan. Ko postane odločba o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra pravnomočna, jo pristojno resorno ministrstvo oziroma pristojna občinska uprava pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o javnem dobru.

Glede na navedeno dejansko stanje in pravno podlago je potrebno sprejeti sklep o ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičnini, parc. št. 1932/9, k. o. Zaplana (2000). Po objavi sklepa bomo na podlagi pravnomočne odločbe predlagali izbris statusa javnega dobra iz zemljiške knjige.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika se predlaga, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini, parc. št. 1932/9, k. o. Zaplana (2000), ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 15488527.

Župan
Stojan Jakin

Prilogi:

- Izris parcele,
- Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine.

Številka: 478-44/2008 (6-03)

Datum: 16. 6. 2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: UKINITEV STATUSA JAVNEGA DOBRA NA PARC. ŠT. 1932/9, K. O. ZAPLANA (2000)

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na svoji 4. redni seji, dne 15. 6. 2015, obravnaval točko

Ukinitve statusa javnega dobra na nepremičnini, parc. št. 1932/9, k. o. Zaplana (2000),

in sprejel naslednji

SKLEP:

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika, da sprejme sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini, parc. št. 1932/9, k. o. Zaplana (2000).

Andrej Kos

Številka: 371-35/2014
Datum: 8.6.2015

**ČLANOM
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

9

ZADEVA: Predlog Odredbe o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd - Pokojišče

PРАВNA PODLAGA:

Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09)
Odlok o prometni ureditvi v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 304/04, 311/05)
Odredba o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd - Pokojišče (Naš časopis, št. 320/2005)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica OU Vrhnika

I. OBRAZLOŽITEV

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem Odloka:

Občinski svet Občine Vrhnika je dne 17.11.2005 sprejel Odredbo o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd - Pokojišče (Naš časopis, št. 320/2005 – v nadaljevanju Odredba). Z odredbo se je določila prometna ureditev lokalne ceste št. 468041 od stacionaže 0.000 km (trgovina Verd) do stacionaže 1.269 km (podvoz pod AC). Na omenjenem odseku se je omejila hitrost vožnje tovornih vozil na 30 km/h ter prepovedala vožnja tovornih vozil nad skupno dovoljeno maso 7,5 t ob sobotah, nedeljah in praznikih ter od ponedeljka do petka v času med 18.15 - 6.45. ter 13.30 - 14.30. V času prepovedi vožnje tovornih vozil lahko zaradi posebnih potreb pristojen občinski organ izda dovoljenje za prevoz. Zaradi zagotovitve upoštevanja prometne ureditve pa je bila postavljena prometna signalizacija z dvema prometnima znakoma. Odredba je prinesla zelene učinke.

Na aprilski seji Občinskega sveta Občine Vrhnika, dne 7.4.2015 je bila s strani svetnika podana pobuda za odpravo Odredba

zaradi konkuriranja na gospodarskem trgu ter zmanjšanja tovarnega prometa zaradi propada gospodarskih subjektov.

O pobudi za spremembo Odredbe smo obvestili Krajevno skupnost Verd ter zainteresirane krajanje Verda. Svet KS Verd je podal svoje mnenje, ki je v prilogi gradiva.

Mnenje smo upoštevali glede časovne omejitve. Mnenja v delu, ki govori o obvezni podaji mnenja KS Verd za vsako spremembo urnika prevozov, nismo upoštevali zaradi časovne stiske pri izdaji dovoljenj.

2. Cilji sprejema sprememb in dopolnitev Odredbe:

Boljše konkuriranje na gospodarskem trgu.

3. Finančne posledice:

Ni finančnih posledic.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odredbo o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd – Pokojišče.

Župan
Stojan Jakin

Priloge:

- Predlog Odredbe o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd – Pokojišče,
- Mnenje KS Verd,
- Mnenje Odbora za ekologijo in infrastrukturo.

Na podlagi 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, 365/09), 4. člena Odloka o prometni ureditvi v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 304/04, 311/05) ter Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd - Pokojišče (Naš časopis, št.

320/2005) je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji ____seji, dne _____ sprejel

ODREDBO O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODREDBA O PROMETNI UREDITVI NA LC ŠT. 468041 VERD – POKOJIŠČE

1. člen

Besedilo 2. člena odredbe se nadomesti z naslednjim besedilom:

“Na podlagi te odredbe se na lokalni cesti LC št. 468041 od stacionaže 0.000 km (trgovina Verd) do stacionaže 1.269 km (podvoz pod AC) omeji hitrost vožnje tovornih vozil na 30 km/h ter se prepove vožnja tovornih vozil nad skupno dovoljeno maso 7,5 t ob nedeljah in praznikih ter od ponedeljka do petka med 19.00 uro - 07.00 uro ter ob sobotah pred 8.00 uro ter po 14.00 uri.”

2. člen

Ta odredba se objavi v uradnem občinskem glasilu Naš časopis in prične veljati peti dan po objavi.

Številka: 371-35/2014 (6-08)

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE VRHNIKA
Stojan Jakin

Tomaž Gorišek <tomaz.gorisek@kabelnet.net>

05.05.2015 11:04

Za: Tina.Kobal@vrhnika.si

kp:

Zadeva: Ureditev tovornega prometa skozi del vasi Verd

Pozdravljeni!

Na zadnji seji sveta KS Verd smo obravnavali tudi vsebino vašega dopisa glede pobude občinskega svetnika o spremembi vsebine odredbe, katera vpliva na tovorni promet skozi del vasi Verd.

Sprejet je bil naslednji sklep:

Uvedejo se naslednje spremembe v vsebini odredbe:

- ukine se prepoved vožnje od 13.30 do 14.30
- dovoli se tovorni promet od ponedeljka do petka od 7.00 ure do 19.00 ure
- dovoli se tovorni promet v soboto od 8.00 ure do 14.00 ure

Za vsako željo po prevozih izven sprejetega urnika mora KS Verd obvezno podati svoje mnenje.

Lep pozdrav! Tomaž Gorišek predsednik sveta KS Verd



Številka: 371-35/2014 (6-08)

Datum: 3.6.2015

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd – Pokojišče

Odbor za ekologijo in infrastrukturo je na 4. seji, obravnaval točko z naslovom, Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd – Pokojišče ter po razpravi sprejel naslednji sklep, ki ga posreduje Občinskemu svetu Občine Vrhnika kot naslednje

MNENJE:

Odbor za ekologijo in infrastrukturo je obravnaval predlog Odredbe o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi na LC št. 468041 Verd – Pokojišče in ga posreduje Občinskemu svetu Občine Vrhnika v obravnavo in sprejem.

Predsednik odbora
Edin Behrić

Številka: 007-2/2015 (3-02)
Datum: 16. 6. 2015

10

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: OSNUTEK ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PODELJEVANJU
PRIZNANJ OBČINE VRHNIKA**

PРАВNA PODLAGA:

Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/2009)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem odloka

Ob zadnjem podeljevanju priznanj je bilo izpostavljenih nekaj predlogov za dopolnitev odloka, ki so predstavljeni v nadaljevanju. Predlogi predvsem bolj jasno opredeljujejo postopek podelitve priznanj in rešujejo dileme, ki so se pojavljale ob podeljevanju priznanj v preteklih letih.

Prvi predlog nedvoumno določa, da lahko predlagatelj določenega kandidata za priznanje v okviru enega razpisa predlaga samo za eno izmed priznanj.

Druga sprememba določa, da je hkrati z razpisom potrebno objaviti tudi obrazce, ki bodo predlagateljem olajšali pripravo predlogov in hkrati poenotili njihovo obliko.

S spremembo se tudi bolj jasno opredeljuje, da lahko Občinski svet predlog komisije zgolj potrdi ali zavrne, ne more pa ga spremeniti. V primeru, da predlog Občinski svet zavrne, ne more sam oblikovati novega predloga ali pa vrniti zadevo komisiji v ponovno odločanje. Opušča se obveznost obrazložitve sklepa Občinskega sveta, saj predlog za podelitev priznanja obrazloži že predlagatelj.

2. Finančne posledice

Sprejetje odloka ne predvideva nobenih dodatnih finančnih obremenitev proračuna.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/2009), je Občinski svet Občine Vrhnika na ____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
PODELJEVANJU PRIZNANJ
OBČINE VRHNIKA**

1. člen

V Odloku o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 359/2009 – UPB 2) se v 17. členu na koncu doda naslednji stavek:

Predlagatelj lahko določenega kandidata za priznanje v okviru enega razpisa predlaga samo za eno izmed priznanj.

2. člen

V 19. členu se na koncu doda naslednjo alinejo:

- obrazce.

3. člen

V 20. členu se zamenja besedilo tretjega odstavka z naslednjim besedilom:

Odločitev o podelitvi priznanj, razen priznanja župana, sprejme ali zavrne Občinski svet s sklepom. V primeru zavrnitve se priznanje ne podeli.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Našem časopisu.

Številka: 007-2/2015 (3-02)

Datum: _____

Župan Občine Vrhnika
Stojan JAKIN

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

19. člen

K 1. členu:

Člen določa, da mora predlagatelj določiti eno vrsto priznanja, za katero predlaga kandidata v okviru določenega razpisa.

K 2. členu:

Hkrati z razpisom je potrebno objaviti tudi obrazce. S tem se predlagateljem olajša pripravo predlogov in hkrati poenoti njihovo obliko.

K 3. členu:

S spremembo se bolj jasno opredeljuje, da lahko Občinski svet predlog komisije zgolj potrdi ali zavrne, ne more pa ga spremeniti. V primeru, da določenega predloga komisije ne potrdi, se tisto priznanje ne podeli, ni več možnosti sprememb predloga. Sprememba tudi opušča obveznost obrazložitve sklepa, saj predlog za podelitev priznanja obrazloži že predlagatelj.

K 4. členu:

Določa začetek veljavnosti odloka.

Priznanja občine, razen priznanja župana, se podeljujejo na podlagi javnega razpisa. Razpis objavi komisija najkasneje do 30. januarja za tekoče leto na krajevno običajen način. Z razpisom se objavi:

- kdo podeljuje priznanja,
- število podeljenih priznanj,
- komu se lahko podeli priznanja,
- kdo je lahko predlagatelj,
- katere podatke mora vsebovati predlog, ter
- rok za predložitev predloga.

20. člen

O izbiri iz vrst predlaganih kandidatov, ki naj prejmejo priznanja, odloča komisija na seji na osnovi prejetih pobud.

Kandidat lahko prejme le eno priznanje letno, za katero je bil predlagan v pobudi za podelitev priznanja.

Odločitev o podelitvi priznanj, razen priznanja župana, sprejme Občinski svet s sklepom. Sklep mora biti obrazložen.

Vse predlagatelje se po sprejemu sklepa na Občinskem svetu obvesti o nagrajencih priznanj za tekoče leto.

IV. ČLENI, KI SE SPREMINJAJO

17. člen

Pobuda za podelitev priznanja mora biti pisna in mora vsebovati:

- naziv in ime predlagatelja,
- ime in priimek predlaganega kandidata za priznanje in osnovne osebne podatke,
- obrazložitev pobude,
- dokumente, ki potrjujejo dejstva v obrazložitvi,
- vrsto predlaganega priznanja,
- pisno soglasje predlaganega kandidata za priznanje.

Članom Občinskega sveta se predlaga, da sprejmejo naslednji

V. PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo, ki traja do vključno 30. 8. 2015.

Župan

Stojan JAKIN, univ. dipl. inž. grad.

Številka: 007-2/2015 (3-02)

Datum: 15. 6. 2015

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: OSNUTEK ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PODELJEVANJU
PRIZNANJ OBČINE VRHNIKA

Komisija za podeljevanje občinskih priznanj in nagrad je na svoji 3. redni seji dne 15. 6. 2015 obravnavala točko Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika ter po razpravi sprejela naslednji

SKLEP:

Komisija za podeljevanje občinskih priznanj in nagrad je obravnavala Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika in ga ocenila kot primerne za nadaljnjo obravnavo. Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vrhnika, ga prekvalificira v predlog in posreduje v javno obravnavo, ki traja do vključno 30. 8. 2015.

Predsednik Komisije za podeljevanje
občinskih nagrad in priznanj
Pavel OBLAK

Številka: 371-10/2015 (6-08)

Datum: 19.5.2015

11

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Predlog uradnega prečiščenega besedila Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika

PРАВNA PODLAGA:

- Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09),
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – uradno prečiščeno besedilo (Naš časopis, št. 354/08),
- Odlok o prometni ureditvi v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 304/04, 311/05),
- Odredba o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 366/09, 374/10, 405/13, 426/15).

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALKA:

Vesna Kranjc, direktorica občinske uprave

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi

95. člen Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 354/08) (v nadaljnjem besedilu: Poslovnik) določa, da po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta, strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo.

Glavni cilj sprejetja je, da je odlok, ali drugi splošni pravni akt, dopolnjen z vsemi spremembami oz. dopolnitvami, občanom dosegljiv v celoti.

Ker gre za uradno prečiščeno besedilo, se odlok v skladu s drugim odstavkom 95. člena Poslovnika potrdi brez razprave, po potrditvi pa se objavi v Našem časopisu in na spletnih straneh Občine Vrhnika.

2. Stroški priprave

Stroškov priprave uradnega prečiščenega besedila ni.

II. BESEDILO URADNEGA PREČIŠČENEGA BESEDILA ODLOKA

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji ____ seji, dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika, ki obsega:

- Odredbo o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 366/09),
- Odredbo o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 374/10),
- Odredbo o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 405/13)
- Odredbo o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 426/15)

Številka: 371-10/2015 (6-08)

Datum: _____

Župan
Stojan Jakin

ODREDBA o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika - uradno prečiščeno besedilo - 1

1. člen

S to odredbo se določi prometna ureditev in časovna omejitev parkiranja na javnih parkiriščih v občini Vrhnika.

2. člen

Prometna ureditev na Poštni ulici:

- v smeri od Tržaške ceste do križišča s Krpanovo ulico poteka enosmerni promet,
- dovoljeno je parkiranje za osebna vozila na desni strani Poštne ulice v smeri prometa, na za to označenih parkirnih mestih.

Parkiranje je časovno omejeno od ponedeljka do petka od 7.00 do 19.00 in v soboto od 6.00 do 12.00 na 30 min.

3. člen

Prometna ureditev na Jelovškovi ulici:

- v smeri od bencinske črpalke do križišča s Cankarjevim trgom poteka enosmerni promet,
- od gasilnega doma do križišča s Cankarjevim trgom je dovoljeno parkiranje za osebna vozila na desni strani Jelovškove ulice v smeri prometa, na za to označenih parkirnih mestih,
- od bencinske črpalke do križišča z Delavskim naseljem je dovoljeno parkiranje za osebna vozila na obeh straneh Jelovškove ulice v smeri prometa, na za to označenih parkirnih mestih.

Parkiranje je časovno omejeno na 2 uri, in sicer od ponedeljka do petka od 7.00 do 18.00 in ob sobotah od 7.00 do 13.00.

4. člen

Prometna ureditev Stare ceste:

- v smeri od naslova Stara cesta 1 do naslova Stara cesta 40 in od naslova Stara cesta 42 do oddaljenosti 25 m od križišča s cesto 6. maja poteka enosmerni promet,

- dovoljeno je parkiranje osebnih vozil na za to označenih parkirnih mestih.

Parkiranje je časovno omejeno od ponedeljka do petka od 6.00 do 19.00 in v soboto od 6.00 do 13.00 na 60 min.

5. člen

Javne parkirne površine, kjer je parkiranje časovno omejeno, so ustrezno označene parkirne površine na naslednjih lokacijah:

- parkirišče pri Črnem orlu (delno),
- parkirišče pri Cankarjevem hramu,
- parkirišče pri avtobusni postaji nasproti OŠ Ivana Cankarja, Tržaška cesta 2 na Vrhniki,
- parkirišče pri Športnem parku na Vrhniki,
- parkirišče na Jelovškovi ulici,
- parkirišče na trgu Karla Grabeljška (delno).

Parkiranje je časovno omejeno od ponedeljka do petka od 6.00 do 17.00 in v soboto od 6.00 do 12.00 na 2 uri.

6. člen

Na javnih površinah pri pokopališču na Vrhniki je parkiranje časovno omejeno vse dni v tednu od 14.00 do 20.00 na 2 uri.

7. člen

V južnem delu na Vrtnarji je parkiranje časovno omejeno vse dni v tednu od 7.00 do 21.00 ure. Parkiranje je časovno omejeno, in sicer na 2 uri. Čas parkiranja je potrebno ustrezno označiti s parkirno uro oziroma drugim znakom, ki jasno označuje čas pričetka parkiranja.

8. člen

Na parkirišču pred severnim delom stavbe Zdravstvenega doma Vrhnika in za Zdravstvenim domom Vrhnika pri »Štimovi hiši« je parkiranje časovno omejeno od ponedeljka do petka od 6.00 do 19.00 ure na 2 uri in v soboto od 6.00 do 13.00 ure na 2 uri. Čas parkiranja je potrebno ustrezno označiti s parkirno uro oziroma drugim znakom, ki jasno označuje čas pričetka parkiranja.

Pred severnim delom stavbe Zdravstvenega doma Vrhnika je eno posebej označeno parkirno mesto namenjeno za invalide.

9. člen

Čas parkiranja je potrebno ustrezno označiti s parkirno uro, oziroma drugim znakom, ki jasno označuje čas pričetka parkiranja (v nadaljevanju parkirna ura).

Parkirno uro je potrebno namestiti na vidnem mestu v osebnem vozilu.

10. člen

Pred vhodom v Kulturni center Vrhnika je parkiranje časovno omejeno na 2 uri, in sicer od ponedeljka do petka od 7.00 do 18.00 ter v soboto od 7.00 do 13.00.

11. člen

Javne parkirne površine za namen parkiranja turističnih avtobusov so za bencinsko črpaliko Petrol, Ljubljanska cesta 4 na Vrhniki v smeri Ljubljane.

Odredba o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v občini Vrhnika (Naš časopis, št. 366/09) vsebuje naslednje končne določbe:

9. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe prenehata veljati naslednji odredbi:

- Odredba o prometni ureditvi in uvedba časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 305/04 z dne 5.7.2004)
- Odredba o začasni ureditvi prometnega režima na Jelovškovi ulici (Naš časopis, št. 327/06 z dne 26.6.2006).

10. člen

Sestavni del te Odredbe so grafične priloge od I do X, ki označujejo lokacije časovno omejenega parkiranja na javnih površinah.

11. člen

Ta odredba se objavi v uradnem občinskem glasilu Naš časopis in prične veljati osmi dan po objavi.

Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v občini Vrhnika (Naš časopis, št. 374/10) vsebuje naslednji končni določbi:

4. člen

V novem 12. členu se za »do« doda »XII«.

5. člen

Ta odredba se objavi v uradnem občinskem glasilu Naš časopis in prične veljati peti dan po objavi.

Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 405/13) vsebuje naslednji končni določbi:

2. člen

Spremeni se priloga št. VI.

3. člen

Ta odredba se objavi v uradnem občinskem glasilu Naš časopis in prične veljati peti dan po objavi.

Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v Občini Vrhnika (Naš časopis, št. 426/15) vsebuje naslednji končni določbi:

4. člen

V novem 14. členu se za "do" doda "XIII".

5. člen

Ta odredba se objavi v uradnem občinskem glasilu Naš časopis in prične veljati peti dan po objavi.

PRILOGE



Priloga I. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja pri Črnem orlu, Cankarjev trg 4 na Vrhniki.



Priloga II. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja pri Cankarjevem hramu.



Priloga III. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja pri avtobusni postaji nasproti OŠ Ivana Cankarja, Tržaška cesta 2 na Vrhniki.



Priloga IV. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja pri Športnem parku na Vrhniki.



Priloga V. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja na Poštni ulici.



Priloga VI. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja na Jelovškovi ulici.



Priloga VII. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja na Stari cesti.



Priloga VIII. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja pri pokopališču na Vrhniki.



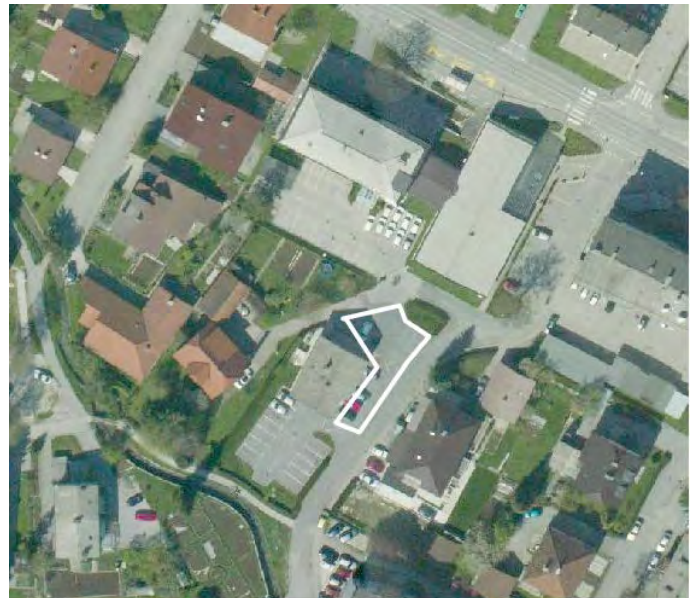
Priloga IX. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja na trgu Karla Grabeljška na Vrhniki.



Priloga X. Prikaz lokacije javnih parkirnih površin za turistične avtobuse na Vrhniki.



Priloga XI. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja v južnem delu na Vrtnariji.



Priloga XII. Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja pred Zdravstvenim domom Vrhnika in za ZD Vrhnika pri



Priloga XIII: Prikaz lokacije časovno omejenega parkiranja pri Kulturnem centru Vrhnika'.

III. PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlagam naslednji

SKLEP:

Sprejme se uradno prečiščeno besedilo Odredbe o prometni ureditvi in uvedbi časovno omejenega parkiranja na javnih parkiriščih v občini Vrhnika .

Župan
Občine Vrhnika
Stojan Jakin